



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Апатин
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 111-2 /2023-III
Дана, 30. августа 2023. године
А П А Т И Н

На основу члана 95. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016 и 113/2017, 113/2017- други закон, 95/2018 и 114/2021), члана 12. став 2. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/2016 и 12/2022), Општинско веће општине Апатин на 83. седници одржаној 30. августа 2023. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА

Орган у коме се радно место попуњава:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН, Српских владара бр.29 Апатин

Положај који се попуњава:

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ положај у првој групи

ОПИС ПОСЛОВА: Руководи и координира радом Општинске управе; планира, усмерава и надзире рад Општинске управе; усклађује рад организационих јединица Општинске управе и обезбеђује њено функционисање као јединственог органа; остварује сарадњу организационих јединица у оквиру Општинске управе; обавља и друге послове у складу са законом, Статутом општине, одлукама Скупштине општине, Општинског већа и Председника општине

Знања и вештине код посебних функционалних компетенција за наведено радно место:

Знање из области: Закон о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), Закон о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018 - др. закон, 86/2019 - усклађени дин. изн., 126/2020 - усклађени дин. изн., 99/2021 - усклађени дин. изн., 111/2021 - др. закон и 124/2022 - усклађени дин. изн.), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016 и 113/2017, 113/2017- други закон, 95/2018 и 114/2021), Закон о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), Закон о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016, 95/2018 - аутентично тумачење и 2/2023 - одлука УС), Статут општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 1/2019 и 21/2020 – исправка),

Кандидат треба да испуњава следеће услове:

УСЛОВИ:

1. да је пунолетан држављанин Републике Србије
2. стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету
3. положен државни стручни испит,
4. најмање пет година радног искуства у струци,
5. познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет)
6. да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци
7. да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

Уз пријаву на јавни конкурс, прилажу се:

- оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема,
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству (потврде, решења и други акти из којих се види на ком радном месту, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство),
- оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном правосудном испиту),
- оригинал или оверена фотокопија Уверења о држављанству(не старије од 6 месеци),
- оригинал или оверена фотокопија Извода из матичне књиге рођених,
- Уверење МУП -а да кандидат није правноснажно осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци),
- Уверење суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница (не старије од 6 месеци)
- оригинал или оверена фотокопија доказа да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа (уколико је кандидат претходно заснивао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе)
- Изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега, а коју је могуће преузети на званичној интернет страници општине Апатин www.soapatin.org у делу „инвестиције/конкурси/јавни конкурс за попуњавање положаја“

Напомена: Одредбама члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016, 95/2018 - аутентично тумачење и 2/2023 - одлука УС) прописано је између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција

којом се опредељује за једну од две могућности, једна је да орган прибави податке о којима се води службена евиденција, а друга да ће то кандидат учинити сам. Наведену изјаву је могуће преузети на званичној интернет страници општине Апатин www.soapatin.org у делу „инвестиције/конкурси/јавни конкурс за попуњавање положаја“. Попуњену Изјаву је неопходно доставити уз наведене доказе како би орган могао даље поступати.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Потребно је да учесник конкурса уз напред наведене доказе достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће кандидат сам то учинити.

Садржина пријаве на конкурс: Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, контакт телефон, а по могућности и интернет адреса (e-mail адреса), податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, податке о посебним областима знања. Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

У изборном поступку проверавају се:

познавање области из делокруга рада Општинске управе општине Апатин, познавање прописа којима се регулише рад Општинске управе, стручне оспособљености за рад на положају и вештина комуникације и организације – увидом у податке из пријаве и разговором, вештину кандидата за рад на рачунару проверава стручњак за информационе технологије у Општинској управи, који о томе даје своје мишљење конкурсној комисији, а вештина рада на рачунару не проверава се кандидату који приложи писани доказ о успешно завршеној обуци која одговара захтеваној оспособљености за рад на рачунару.

Трајање рада на положају и место рада: Рад на положају траје пет година, а место рада је Општинска управа општине Апатин, Апатин, Српских владара бр.29

Рок за подношење пријаве на конкурс:

Рок за подношење пријава на конкурс је 15 (петнаест) дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама „Дневник“.

Датум оглашавања обавештења у дневним новинама „Дневник“ је 31. август 2023. године

Рок за подношење пријава почиње да тече 1. септембра 2023. године, а истиче 15. септембра 2023. године.

Адреса на коју се подносе пријаве:

Пријава се подноси на адресу Општинска управа општине Апатин, Српских владара бр.29 Апатин, (За Конкурсну комисију) са знаком „За јавни конкурс за попуњавање положаја – начелник општинске управе“

Лице задужено за давање обавештења о конкурс у периоду од 10 до 12 часова:

Маргарета Ковачевић, бр.тел. 772-122, Кординатор управљања људским ресурсима

Конкурсна комисија: формирана решењем Општинског већа општине Апатин по истеку рока за подношење пријава спровешће изборни поступак усменом провером оспособљености

и телефонским путем По окончаном изборном поступку конкурсна комисија саставља листу од највише три кандидата коју доставља општинском већу који доноси одлуку о избору кандидата у року од 15 дана од дана пријема листе кандидата.

Напомена:

Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији, биће одбачене.

Термини који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН

Јавни конкурс објављен је на званичној интернет страници општине Апатин www.soapatin.org, а обавештење о јавном конкурс у дневним новинама „Дневник“ које се дистрибуира за целу територију Републике Србије.



ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Дубравка Кораћ