



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 11 – 4/2022-IV
Дана, 1. фебруара 2022. године
Апатин

На основу члана 94 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/2016 и 113/2017, 113/2017- други закон, 95/2018 и 114/2021) члана 12. став 1. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ 95/2016) у вези са чланом 27к став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021) начелник Општинске управе општине Апатин расписује

ЈАВНИ КОНКУРС

за попуњавање извршилачког радног места у Општинској управи општине Апатин

I Орган у коме се радно место попуњава:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН, Српских владара бр.29 Апатин

II Место рада: ОПШТИНА АПАТИН, ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН, Српских владара бр.29 Апатин

III Радно место које се попуњава:

ПОСЛОВИ ПРАВНЕ ПОМОЋИ (у звању самосталног саветника) у Одељењу за општу управу, друштвене делатности и скупштинске послове – Служба правне помоћи

- 1 извршилац

Опис посла: Обавља послове и задатке на пружању правне помоћи грађанима, даје правне савете у вези остваривања права странака пред органима управе и другим органима и организацијама; - израђује поднеске по захтеву странака (уговоре, жалбе, тужбе и слично), - прати законске прописе у циљу стручног усавршавања. Води управни поступак у остваривању права на покриће трошкова сахрањивања из средстава самодоприноса. Обавља организационе и друге послове у вези са правима избеглих и прогнаних лица, прикупља податке значајне за остваривање права истих, усклађује рад свих учесника који раде на збрињавању избеглих и прогнаних лица, обезбеђује прикупљање одговорајућих података о избеглицм и прогнаним лицима за потребе Завода за статистику, односно врши све стручне и административне послове за избеглице - прогнанике и расељена лица. Обавља и друге послове по налогу шефа Одсека, руководиоца надлежног Одељења, начелника Управе и председника општине

Услови за рад на радном месту:

Поред општих услова, прописаних чланом 80. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/2016 и 113/2017, 113/2017- други закон, 95/2018 и 114/2021), кандидати треба да испуњавају и следеће посебне услове:

- стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно – научног поља правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету,
- најмање пет година радног искуства у струци,
- познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет,
- положен стручни испит за рад у органима државне управе.

Лицима која немају положен државни стручни испит биће посебним актом утврђена обавеза да га положи у одређеном року у складу са Законом о државној управи.

Стручне оспособљености , знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:

Израда решења у првостепеном поступку, сачињавање тужбе,предлога за извршење , и других поднесака, поступак по жалби, израда уговора.

Познавање области из: Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење) , Закона о бесплатној правној помоћи („Сл.гласник РС“бр. 87/2018) ,Закона о избеглицама („Сл.гласник РС“бр. 18/92, „Сл.лист СРЈ“ ,бр. 42/2002, одлука СУС и „Сл.гласник РС“, бр. 30/2010) ,Породичног закона („Сл.гласник РС“бр. 18/2005,72/2011- др.закон и 6/2015) , Закона о спречавању насиља у породици („Сл.гласник РС“бр. 94/2016) ,Закона о парничном поступку („Сл. гласник РС“ ,бр. 72/2011,49/2013- одлука УС, 74/2013-одлука УС,55/2014,87/2018 и 18/2020) , Закона о ванпарничном поступку (Сл.гласник СРС“бр. 25/82 и 48/88 и „Сл.гласник РС“ , бр.46/95-др.закон ,18/2005-др.закон ,85/2012 ,45/2013-др.закон ,55/2014,6/2015 и 106/2015-др.закон) , Закона о извршењу и обезбеђењу („ Сл.гласник РС“бр. 106/2015,106/2016-аутентично тумачење, 113/2017-аутентично тумачење и 54/2019), Закона о раду („Сл.гласник РС“бр. 24/2005,61/2005,54/2009,32/2013,75/2014,13/2017-одлука УС,113/2017 и 95/2018- аутентично тумачење) , Кривичног законика („Сл.Гласник РС“,бр. 85/2005, 88/2005-испр.,107/2005-испр.,72/2009,111/2009,121/2012, 104/2013,108/2014,94/2016 и 35/2019) , Закона о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“,бр. 29/78,39/85,45/89-одлука УСЈ 57/89, „Сл.лист СРЈ“,бр. 31/93, „Сл.лист СЦГ“,бр. 1/2003-Уставна повеља и „Сл.ласник РС“,бр.18/2020)

IV Рок за подношење пријаве на конкурс:

Рок за подношење пријава на конкурс је 15 (петнаест) дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама „Дневник“.

Датум оглашавања обавештења у дневним новинама „Дневник“ је 1. фебруар 2022. године

Рок за подношење пријава почиње да тече 2. фебруара 2022. године, а истиче 17.фебруара 2022. године.

V Адреса на коју се подносе пријаве:

Пријава се подноси Конкурсној комисији Општинске управе на адресу Општина Апатин Општинска управа општине Апатин, Српских владара бр.29 Апатин, са знаком „За јавни конкурс – за попуњавање извршилачког радног места”

VI Лица задужена за давање информација о Јавном конкурс:

Александра Вукоман, бр. тел. 772-122 лок. 522

Маргарета Ковачевић, бр.тел. 772-122 лок. 601

VII Докази који се прилажу на конкурс:

-потписана пријава са биографијом

– оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема,

– оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству (потврде, решења и други акти из којих се види на ком радном месту, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство),

– оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у органима државне управе

– Уверење о држављанству(не старије од 6 месеци),

– Извод из матичне књиге рођених,

– Уверење МУП -а да кандидат није правноснажно осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци),

-Уверење суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница (не старије од 6 месеци)

– доказ да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа

-Изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега, а коју је могуће преузети на званичној интернет страници општине Апатин www.soapatin.org у делу „инвестиције/конкурси/јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места“

Напомена: Одредбама члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење) прописано је између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка. Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, једна је да орган прибави податке о којима се води службена евиденција, а друга да ће то кандидат учинити сам. Наведену изјаву је могуће преузети на званичној интернет страници општине Апатин www.soapatin.org у делу „инвестиције/конкурси/јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места“. Попуњену Изјаву је неопходно доставити уз наведене доказе како би орган могао даље поступати.

VIII Трајање радног односа. За наведено радно место, радни однос се заснива на неодређено време

IX Провера оспособљености, знања и вештина:

Провера стручне оспособљености знања и вештине комуникације кандидата чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на наведеном радном месту, извршиће се у просторијама Општине Апатин, Општинска управа општине Апатин, ул.Српских владара бр. 29 о чему ће учесници конкурса бити писмено обавештени или на бројеве телефона или електронске адресе које буду навели у својим пријавама.

Напомена:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, биће одбачене.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у органу јединице локалне самоуправе, подлежу пробном раду у трајању до шест месеци. а кандидати без положеног државног стручног испита, примају се у радни однос под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Јавни конкурс објављен је на званичној интернет страници општине Апатин www.soapatin.org, а обавештење о јавном конкурс у дневним новинама „Дневник“ које се дистрибуира за целу територију Републике Србије.



НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Мане Шкорић