



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНЕ АПАТИН

ГОДИНА LVII

Апатин, 26. новембар 2021. године

БРОЈ 20

236.

На основу члана 26. став 1. тачка 2. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр.72/201, 88/2013, 105/2014, 104/2016- др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 9. Одлуке о давању у закуп пословних просторија („Сл. лист општине Апатин“ бр.6/2017, 8/2017 и 13/2019), члана 69. став 1. тачка 21. Статута општине Апатин (“Службени лист општине Апатин” бр. 1/2019) и члана 9. став 1. тачка 21. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин (“Службени лист општине Апатин” бр. 11/2008 и 3/2019), а поводом захтева ЈП за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“, Општинско веће општине Апатин на 35. седници одржаној дана, 26. новембра 2020. године, доноси

### ОДЛУКУ

#### I

**ДАЈЕ СЕ у закуп „ЕКО ТИМ“-у из ул. Вет Аро бр. 13 из Богојева пословни простор укупне површине 75м<sup>2</sup>, а који се састоји од два посебна дела, посебног дела 3 површине 45м<sup>2</sup> и посебног дела 4 површине 30м<sup>2</sup> у оквиру пословне зграде у јавној својини општине Апатин -Дома спортова на води, у Апатину у ул. Дунавски пут, на парцели бр. 663/1, уписане у листу непокретности бр. 844 к.о. Апатин, на период до 5 (пет) година, на основу спроведеног поступка јавног надметања, за износ месечне закупнине од **15.500,00 динара.****

#### II

**Обавезује се „ЕКО ТИМ“-у из ул. Вет Аро бр. 13 из Богојева да као купац пословне просторије са ЈП за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ закључи уговор о закупу предметне пословне просторије који је саставни део ове Одлуке, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања ове Одлуке.**

#### III

Ову одлуку објавити у “Службеном листу општине Апатин”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 464-89/2021-III  
Дана, 26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

237.

На основу члана 146 став 1 и 2 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. пропис, 9/2020 и 52/2021), члана 24. став 1. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама (“Службени лист општине Апатин” бр. 6/2017 и 5/2021), члана 69. став 1. тачка 21. Статута општине Апатин (“Службени лист општине Апатин” бр. 1/2019 и 21/2020 - исправка) и члана 9. став 1. тачка 21. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин (“Службени лист општине Апатин” бр. 11/2008 и 3/2019), а по захтеву „Agro-net“ д.о.о. из Сомбора, Општинско веће општине Апатин на 35. седници одржаној дана, 26. новембра 2021. 2021. године, доноси

## О Д Л У К У

### I

**ОДОБРАВА СЕ** „Agro-net“-у д.о.о. из Сомбора локација за постављање рекламне табле-путоказа на делу јавне површине-земљишта у јавној својини општине Апатин, и то:

- путоказа-рекламне табле до максималне димензије 160цм (ширина)х90цм (висина) на делу **кат. парцеле бр. 4990/1к.о. Апатин**, на улазу у Апатин из правца Сомбора са десне стране, уписане у лист непокретности бр. 6884 к.о. Апатин, у улици Сомборска, на делу зелене површине између тротоара и коловоза, између објекта са кућног броја 113 према објекту са кућног боја 107, у правцу постојеће табле иза. Ради боље прегледности висина доње ивице табле од терена је 150цм ;

- путоказа-рекламне табле до максималне димензије 130цм (ширина)х60цм (висина) на делу **кат. парцеле бр. 4990/1к.о. Апатин**, уписане у лист непокретности бр. 6884 к.о. Апатин, у улици Сомборска, на делу зелене површине између тротоара и коловоза, у

линији између првог прозора објекта са кућног броја 67 према објекту са кућног боја 67а , у правцу постојеће табле иза. Ради боље прегледности висина доње ивице табле од терена је 150цм ;

- путоказа-рекламне табле до максималне димензије 140цм (ширина)х90цм (висина) на делу **кат. парцеле бр. 4990/2к.о. Апатин**, уписане у лист непокретности бр. 2501 к.о. Апатин, у улици Трг Ослобођења, на делу зелене површине између тротоара и коловоза, у линији између прозора објекта са кућног броја 21 и улаза у објекат са кућног броја 19,и у правцу постојећих табли испред . Ради боље прегледности висина доње ивице табле од терена је 150цм ;

- путоказа-рекламне табле до максималне димензије 160цм (ширина)х60цм (висина) на делу **кат. парцеле бр. 4990/2к.о. Апатин**, уписане у лист непокретности бр. 2501 к.о. Апатин, у улици Трг Ослобођења, на делу зелене површине између тротоара и коловоза, иза постављеног путоказа, на мин. 1,2м од ивичњака коловоза, наспрам објекта са кућним бројем 9 (објекат бивше индустрије „Дунав“). Ради боље прегледности висина доње ивице табле од терена је 150цм ;

- путоказа-рекламне табле до максималне димензије 130цм (ширина)х60цм (висина) на делу **кат. парцеле бр. 6296/2 к.о. Апатин**, уписане у лист непокретности бр. 884 к.о. Апатин, на делу зелене површине са десне стране „Омладинског пута“ према бродоградилушту, иза постојећег саобраћајног знака на 1,2м од ивичњака пута. Ради боље прегледности висина доње ивице табле од терена је 150цм ;

- путоказа-рекламне табле до максималне димензије 90цм (ширина)х120цм (висина) на делу **кат. парцела бр. 4998 к.о. Апатин**, уписане у лист непокретности бр. 6884 к.о. Апатин, у улици Пригревачка, на улазу у Апатин из правца Пригревице са десне стране, на делу зелене површине између бицикличке стазе и коловоза, на мин. 1,2м од ивичњака коловоза, наспрам објекта са кућним бројем 76. Ради боље прегледности висина доње ивице табле од терена је 150цм .

## II

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 352-53/2021-III  
Дана, 26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

238.

На основу члана 146 став 1 и 2 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. пропис, 9/2020 и 52/2021), члана 24. став 1. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама ("Службени лист општине Апатин" бр. 6/2017 и 5/2021), члана 69. став 1. тачка 21. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" бр. 1/2019 и 21/2020 - исправка) и члана 9. став 1. тачка 21. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" бр. 11/2008 и 3/2019), а по захтеву PR „Galaxy code plus“ из Апатина, Општинско веће општине Апатин на 35. седници одржаној дана, 26. новембра 2021. године, доноси

## О Д Л У К У

## I

**ОДОБРАВА СЕ** PR „Galaxy code plus“ из Апатина локација за постављање рекламне

табле на делу јавне површине-земљишта у јавној својини општине Апатин, и то:

- путоказа-рекламне табле димензије 87цм (ширина)x186цм (висина) на делу **кат. парцеле бр. 2472 к.о. Апатин**, уписане у лист непокретности бр. 2501 к.о. Апатин, у улици Дунавска са десне стране на делу зелене површине између тротоара и коловоза, иза постојећег саобраћајног знака за једносмерни саобраћај према улици Рибарска ;

- рекламне табле димензије 80цм (ширина) x95цм (висина) на делу **кат. парцелебр. 2490 к.о. Апатин**, уписане у лист непокретности бр. 2501 к.о. Апатин, у улици Иве Лоле Рибара, на делу зелене површине између тротоара и коловоза, испред објекта са кућним бројем 12.

## II

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 352-54/2021-III  
Дана, 26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

239.

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07... 47/18), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), члана 25. и члана 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 154/09, 73/10... 72/19 и 149/20) и члана 69. став 1. тачка 26. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ 1/2019 и 21/2020 - исправка) Општинско веће општине Апатин на 35. седници, дана 26. новембра 2021. године доноси

**ПРАВИЛНИК  
О СУФИНАНСИРАЊУ ЕНЕРГЕТСКЕ  
САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА ПУТЕМ  
УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА  
ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ  
ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Правилником о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе (у даљем тексту Правилник) уређује се: циљ спровођења енергетске санације; радови, опрема и извештаји које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Општине Апатин.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве радовима на уградњи соларних панела за производњу електричне енергије, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији Општине Апатин.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање енергетске санације из члана 6. овог Правилника опредељују се Одлуком о буџету Општине Апатин за сваку буџетску годину у оквиру Програма 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, Програмска активност 0501-0001 Енергетски менаџмент, функција 620, економска класификација 454 - Субвенције приватним предузећима.

Средстава за суфинансирање енергетске санације из члана 6. овог Правилника могу се обезбедити кроз друге донације и субвенције из Буџета Републике Србије.

Члан 4.

Бесповратна средства за суфинансирање мере из члана 6. овог Правилника додељују се на основу јавног позива за домаћинстава у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава грађанима доноси Општинско веће општине Апатин на предлог Комисије за реализацију енергетске санације.

Члан 6.

Суфинансирање се мера уградње соларних панела, пратећих носача панела, неопходне инсталације за производњу електричне енергије капацитета до и једнако 6 kW инсталисане снаге соларних панела за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, израда неопходне техничке документације, извештаја извођача радова о уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, као и извештаја о уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем.

Максимални износ бесповратних средстава по 1 kW инсталисане снаге соларних панела капацитета до и једнако 6 kW ће износити 70.000 динара и обухватиће се све радове, опрему и извештаје из става 1. овог члана.

За соларне панеле капацитета преко 6 kW

максимални износ бесповратних средстава биће исти као и за соларне панеле капацитета до 6 kW, а разлику до укупне вредности радова према предрачуна изабраног привредног субјекта сносиће грађанин.

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују јавним позивом за привредне субјекте.

### **Прихватљиви трошкови**

#### Члан 7.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

#### Члан 8.

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета Општине Апатин су:

1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови

2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.

3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене)

4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава

5) Други трошкове који нису у складу са енергетском санацијом.

### **II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА**

#### Члан 9.

**Директни корисници** средстава за

реализацију енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

#### Члан 10.

**Крајњи корисници** бесповратних средстава су домаћинства.

### **III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ**

#### Члан 11.

Општинско веће/ општине доноси Решење о образовању комисије за реализацију енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавни конкурси за суфинансирање енергетске санације у име општине Апатин спроводи Комисија, коју Општинско веће општине формира Решењем о образовању комисије.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

#### Члан 12.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго).

Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине;

Пријем и контрола приспелих захтева;

Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинстава;

Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине, разматрање

приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинстава и доношење одлуке о приговору. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;

Израда предлога Уговора о спровођењу енергетске санације и Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење енергетске санације, а које се финансирају из буџета општине \_.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спроведе најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених радова на енергетској санацији;

- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих радова.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију пројеката енергетске санације и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;

- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;

- Друге активности предвиђене уговором;

- Припрему извештаје о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

#### Члан 13.

Рокови за реализацију

- рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана;

- евалуација пријава на Јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана;

- рок за пријаву крајњих корисника на Јавни позив је најмање 21 дан;

- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана;

- доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора.

#### IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

#### Члан 14.

Средства Буџета Општине Апатин за суфинансирању енергетске санације, породичних кућа додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и, расписивање јавног позива за грађане, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих

корисника, реализацију и извештавање.

### **Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)**

#### **Члан 15.**

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси општинско веће општине.

Јавни конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

#### **Члан 16.**

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе
- да имају запосленог или на неки други начин ангажованог инжењера електротехнике који поседује лиценцу у складу са законом којим се уређује изградња објеката, а који ће бити задужен за израду извештаја за уграђену инсталацију соларних панела за производњу електричне енергије
- да дају гаранцију на инвертер од минимално 5 година и на соларне колекторе од минимално 10 године..

### **Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)**

#### **Члан 17.**

Јавни позив из члана 15. овог Правилника

садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) намену средстава,
- 4) услове за учешће на конкурсима,
- 5) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 6) испуњеност услова из јавног позива,
- 7) начин и рок подношења пријаве,
- 8) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању енергетске санације по јавном позиву,

### **Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)**

#### **Члан 18.**

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) цена за комплетну кровну уградњу и опрему за соларну електрану капацитета 6 kW инсталисане снаге соларних панела, укључујући и уградњу и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, уградњу двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, цену израде техничке документације која обухвата предмер и предрачун, као и извештаја о уградњи соларних панела и уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем. Цену дати по наведним ставкама а потребну опрему предвидети по Правилима о раду дистрибутивног система ОДС-а;
- 4) изјаву да ће унети у уговор са грађанима спецификацију радова и обавезу израде извештаја о уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије и уградње,

### **Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)**

#### **Члан 19.**

Критеријуми за рангирање директних обухватају следеће:

- 1) цену из члана 18. став 2. тачка 3).
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3) рок важења гаранције на инвертер и соларне панеле
- 4) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењених на поједини Програм не може прећи 100.

### **Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање**

#### **Члан 20.**

Оцењивање и рангирање пријављених привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана

од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне Одлуке о избору директних корисника у спровођењу енергетске санације и исте доставља Општинском већу на усвајање.

Општинско веће општине доноси Одлуку о избору директних корисника у спровођењу енергетске санације.

Одлука Општинског већа општине о избору директних корисника у спровођењу енергетске санације објављује се на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине.

Уговор о спровођењу енергетске санације потписује се након доношења Решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење енергетске санације.

Уколико се на први јавни позив за директне кориснике не јави ни један или недовољно привредних субјеката, може се поновити јавни позив.

### **Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима (домаћинствима)**

#### **Члан 21.**

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима за енергетску санацију породичних кућа доноси Општинско веће општине.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Грађани - учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине, а најава јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената



## Члан 22.

Право учешћа на конкурсима имају грађани који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник (према решењу за порез) породичне куће
- 2) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
  - (1) доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
  - (2) грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
  - (3) грађевинску дозволу добијену из поступка легализације или
  - (4) решење о озакоњењу,
  - (5) доказ да су започели поступак легализације.
- 3) да је подносилац пријаве прикључен на дистрибутивни систем електричне енергије,
- 4) не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности,
- 5) и други услови у складу са јавним позивом за грађане (домаћинства).

**Садржај Јавног позива за грађане  
(домаћинства)**

## Члан 23.

Јавни позив из члана 21. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) услове за учешће на конкурсима,
- 6) листу директних корисника преко којих се реализују радови на енергетској санацији,
- 7) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 8) начин на који општина пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,

- 9) начин и рок подношења пријаве,
- 10) поступак одобравања средстава,
- 11) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима за спровођење енергетске санације по јавном позиву.

**Пријава на јавни позив за крајње  
кориснике (грађане)**

## Члан 24.

Документација коју доставља грађанин подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинансирање енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише;
- 2) попуњен образац (Прилог 2) овог правилника, који се односи на стање грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 3) фотокопију личне карте или читана лична карта подносиоца захтева;
- 4) решење о утврђивању пореза на имовину;
- 5) један од доказа за стамбени објекат из Јавног позива за крајње кориснике;
- 6) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа о постојању прикључка на дистрибутивни систем;
- 7) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника коју је објавила Општина;
- 8) Фотокопија личне карте или читана лична карта за сва физичка лица која живе у породичној кући или стану за који се подноси пријава;
- 9) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања;
- 10) Изјава да ће уколико му се одобре бесповратна средства на основу Јавног позива и уколико поседује једнотарифни мерни уређај за електричну енергију, поднети захтев за

прелазак на двотарифни мерни уређај;

11) и друга документа у складу са Јавним позивом.

Општина ће обезбедити прибављање информације по службеној дужности за извод из листа непокретности, (обезбеђује општина),

#### Члан 25.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници стамбених објеката који су у претходном периоду користили средства Општине за сличне активности и иста оправдали и
- власници стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

#### Критеријуми за избор пројеката грађана (домаћинства)

#### Члан 26.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши ће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према критеријумима.

Износи бодова по критеријумима биће дефинисани јавним позивом.

<b>Уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем (породичне куће)</b>	
<b>Постојеће стање спољних зидова</b>	Број бодова
Спољни зидови без термичке изолације	10
Спољни зидови са термичком изолацијом	25
<b>Постојећи начин грејања на:</b>	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	5
Електрична енергија	10
Дрво	15
Природни гас/пелет	25
<b>Постојеће карактеристике спољне столарије</b>	Број бодова
Дрвени, једноструки са једним стаклом	5
Дрвени, двоструки са размакнутих крилима	10
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	15
ПВЦ, алуминијум	25

Као критеријум за бодовање, за све мере из става 1. овог члана, користи се К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и

броја корисника тог објекта.

К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	25
$15 \leq K < 17,5$	22,5
$17,5 \leq K < 20$	20
$20 \leq K < 22,5$	17,5
$22,5 \leq K < 25$	15
$25 \leq K \leq 27,5$	12,5
$27,5 \leq K \leq 30$	10
$K > 30$	5

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине К мањи.

### Оцењивање, утврђивање листе и избор грађана

#### Члан 27.

Оцењивање и рангирање пројеката грађана врши се применом критеријума из члана 26.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26, утврђује прелиминарну ранг листу грађана на основу бодовања према критеријумима из члана 26. овог правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминисе из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обилазка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија.

На основу записника из става 9. овог члана комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

На листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Општинско веће општине доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

### **Исплата средстава**

#### **Члан 28.**

Општина ће вршити пренос средстава искључиво привредним субјектима не грађанима, након што грађанин изврши уплату привредном субјекту целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства привредном субјекту је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Општина ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором.

Грађанин ће сносити евентуалне додатне трошкове непредвиђених радова уколико је

сагласан са тим радовима и уколико укупни трошкови за изведене радове превазилазе укупан износ средстава по предрачуно извођача радова

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је грађанин поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена одлуком о додели бесповратних средстава из члана 27. став 14.

Уколико из неког разлога грађанин не може да реализује набавку од одабраног привредног субјекта, има право да изврши набавку од другог привредног субјекта са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

## **VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ**

### **Извештавање**

#### **Члан 29.**

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним енергетским санацијама и подноси га Општинском већу.

Јавност се информира о реализацији енергетских санација преко локалних медија и интернет странице Општине.

Завршни извештај о спроведеним енергетским санацијама, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

**Објављивање**

## Члан 30.

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници Општине, морају се објавити и на огласној табли Општине.

**Чување документације**

## Члан 31.

Општинска управе општине Апатин има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања енергетске санације у складу са важећим прописима.

**VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 32.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у „Службеном листу општине Апатин“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број:110-19 /2021-III  
Дана,26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

240.

На основу члана 6. став 5. до 7. и чл. 7а. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, бр. 26/2001, „Службени лист СРЈ“, бр. 42/2002 - одлука СУС и „Службени гласник РС“, бр. 80/2002, 80/2002 - др. закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012 - одлука УС, 47/2013, 68/2014 - др. закон, 95/2018, 99/2018 - одлука УС РС, 86/2019 и 144/2020) и члана 69. став 1. тачка 26. и члана 156. став 1. Статута општине Апатин

(„Службени лист општине Апатин“, бр. 1/2019 и 21/2020-исправка), Општинско веће општине Апатин на 35. седници, одржаној дана 26. новембра 2021. године, доноси

**РЕШЕЊЕ****О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА  
КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ  
НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ  
ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2022. ГОДИНУ  
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ АПАТИН**

## Члан 1.

Овим решењем утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2022. годину на територији општине Апатин.

## Члан 2.

На територији општине Апатин одређене су **четири (4)** зоне за утврђивање пореза на имовину, према комуналној опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајној повезаности са централним деловима општине Апатин, односно са радним зонама и другим садржајима у насељу, и то: I, II, III, и IV зона, с тим да је ПРВА ЗОНА утврђена и као најопремљенија зона.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2022. годину на територији општине Апатин износе:

Групе непокретности	Назив зоне			
	I	II	III	IV
1. Грађевинско земљиште	2.000,00	600,00	250,00	150,00
2. Пољопривредно земљиште	-	-	93,00	86,00
3. Шумско земљиште	-	-	125,00	125,00
4. Друго земљиште	-	-	54,00	42,00
4. Станови	60.000,00	50.000,00	28.000,00	18.000,00
5. Куће за становање	40.000,00	35.000,00	28.000,00	12.000,00
6. Пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	70.000,00	40.000,00	20.000,00	15.000,00
7. Гараже и гаражна места	20.000,00	10.800,00	8.800,00	8.800,00

Члан 3.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“ а након ступања на снагу, објавиће се и на интернет страни општине Апатин.

Члан 4.

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин“, а примењује се од 01. јануара 2022. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
 АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
 ОПШТИНА АПАТИН  
 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
 Број: 436-43/2021-III  
 Дана, 26. новембра 2021. године  
 А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

241.

Општинско веће општине Апатин, на основу члана 46. став 1. тачка 5 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 170 став 1, тачка 1 Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) члана 69 став 1, тачка 6 Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 1/2019 и 21/2020-исправка) и члана 9. став 1. тачка 6. Одлуке о председнику

општине и општинском већу општине Апатин („Службени лист општине Апатин бр. 11/2008 и 3/2019) , решавајући по жалби Жељка Дукића из Апатина , ул. Владе Тетковића бр. 84 ,на 35. седници одржаној дана 26. новембра 2021. године доноси

### РЕШЕЊЕ

**ОДБИЈА СЕ** жалба Жељка Дукића из Апатина ,Владе Тетковића бр. 84, уложена на Одлуку о додели помоћи избеглицама за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала на територији општине Апатин бр. 404-298/2021-II од 18. октобра 2021. године коју је донела Комисија за избор корисника за решавање стамбених потреба избеглица на територији општине Апатин набавком грађевинског материјала, као неоснована.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 561-39/2021-III  
Дана,26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

242.

Општинско веће општине Апатин ,на основу члана 46. став 1. тачка 5 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ 129/2007,83/2014-др. закон ,101/2016-др. закон и 47/2018) , члана 170 став 1 ,тачка 1 Закона о општем управном поступку („Сл гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) члана 69 став 1 ,тачка 6 Статута општине Апатин ( „Службени лист општине Апатин“ број 1/2019 и 21/2020-исправка) и члана 9. став 1. тачка 6. Одлуке о председнику општине и општинском већу општине Апатин

(„Службени лист општине Апатин бр. 11/2008 и 3/2019) , решавајући по жалби Васе Ђопића из Апатина , ул. Средња бр. 101 ,на 35. седници одржаној дана 26. новембра 2021. године доноси

### РЕШЕЊЕ

**ОДБИЈА СЕ** жалба Васе Ђопића из Апатина ,Средња бр.101, уложена на Одлуку о додели помоћи избеглицама за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала на територији општине Апатин бр. 404-298/2021-II од 18. октобра 2021. године коју је донела Комисија за избор корисника за решавање стамбених потреба избеглица на територији општине Апатин набавком грађевинског материјала, као неоснована.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 561-35/2021-III  
Дана,26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

243.

Општинско веће општине Апатин ,на основу члана 46. став 1. тачка 5 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ 129/2007,83/2014-др. закон ,101/2016-др. закон и 47/2018) , члана 170 став 1 ,тачка 1 Закона о општем управном поступку („Сл гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) члана 69 став 1 ,тачка 6 Статута општине Апатин ( „Службени лист општине Апатин“ број 1/2019 и 21/2020-исправка) и члана 9. став 1. тачка 6. Одлуке о председнику општине и општинском већу општине Апатин („Службени лист општине Апатин бр. 11/2008 и 3/2019) , решавајући по жалби Радојке Делић из Апатина , ул. Средња бр. 93-а ,на 35.седници

одржаној дана 26. новембра 2021. године доноси

### РЕШЕЊЕ

**ОДБИЈА СЕ** жалба Радојке Делић из Апатина ,Средња бр.93-а, уложена на Одлуку о додели помоћи избеглицама за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала на територији општине Апатин бр. 404-298/2021-II од 18.10.2021. године коју је донела Комисија за избор корисника за решавање стамбених потреба избеглица на територији општине Апатин набавком грађевинског материјала, као неоснована.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 561-37/2021-III  
Дана,26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

244.

Општинско веће општине Апатин, на основу члана 73. став 2. Закона о социјалној заштити («Сл. гласник РС» бр. 24/2011), члана 171. став 1. тачка 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије“ бр. 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење), и члана 11. Одлуке о социјалној заштити општине Апатин («Службени лист општине Апатин», број 1/2021), решавајући по жалби Војводић Воје из Апатина, Блок 112 022/12, на Решење Центра за социјални рад Апатин број: 01-553-10/1390-2 од дана 30. јула 2021. године, на 35. седници одржаној 26. новембра 2021. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

**ОДБИЈА СЕ** жалба Воје Војводића из

Апатина, Блок 112 022/12 поднета на Решење Центра за социјални рад Апатин број: 01-553-10/1390-2 од дана 30. јула 2021. године као неоснована.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 553-281/2021-III  
Дана,26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

245.

Општинско веће општине Апатин, на основу члана 73. став 2. Закона о социјалној заштити («Сл. гласник РС» бр. 24/2011), члана 170. став 1. тачка 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије“ бр. 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење), и члана 11. Одлуке о социјалној заштити општине Апатин («Службени лист општине Апатин», број 1/2021), решавајући по жалби Ђуповић Владимира из Апатина, ул. Јуке Колака бр. 39, на Решење Центра за социјални рад Апатин број: 01/553-20-1249/2021-2 од дана 22. јула 2021. године, на 35. седници одржаној 26. новембра 2021. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

**ОДБИЈА СЕ** као неоснована жалба Ђуповић Владимира из Апатина, ул. Јуке Колака бр. 39, поднета на Решење Центра за социјални рад Апатин број: 01/553-20-1249/2021-2 од дана 22. јула 2021. године.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 553-241/2021-III  
Дана, 26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

246.

На основу члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др.закон, 9/2016 – одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018 и 23/2019), на основу члана 69. став 1. тачка 26. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 1/2019 и 21/2020 - исправка) Општинско веће општине Апатин на 35. седници одржане дана 26. јула 2021. године доноси:

### РЕШЕЊЕ

#### I

У Решењу о образовању савета за координацију безбедности саобраћаја на путевима Општине Апатин („Службени лист Општине Апатин“, бр. 3/2019)

разрешава се:

5. ПЕТАР ШАШИЋ, члан

именије се:

5. ВЛАДИМИР КОСАНОВИЋ, члан

#### II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 02-79/2021-III  
Дана, 26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

247.

На основу члана 69. став 1. тачка 26. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 1/2019 и 21/2020 - исправка) и члана 11. Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе („Службени лист општине Апатин“ број 20/2021), Општинско веће општине Апатин, на 35. седници одржаној дана 26. новембра. 2021. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

#### I

Именује се **Комисија за спровођење јавног конкурса за суфинансирање енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе у следећем саставу:**

- 1. ТОМИСЛАВ СИЛАЋИ – председник,**
- 2. НЕДЕЉКО СТАНИМИРОВИЋ, – члан**
- 3. АЛЕКСАНДРА ВУКОМАН – члан**
- 4. РАДОВАН ЂУКИЋ – члан**
- 5. НЕДЕЉКО ШАРАЦ - члан**

#### II

Основни задаци Комисије обухватају:  
Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго).  
Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној

интернет страници Општине Апатин;

Пријем и контрола приспелих захтева;

Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинстава;

Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине Апатин, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинстава и доношење одлуке о приговору. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;

Израда предлога Уговора о спровођењу енергетске санације и Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење енергетске санације, а које се финансирају из буџета општине Апатин.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Председнику општине достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених радова на енергетској санацији;

- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих радова.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са

одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију пројеката енергетске санације и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;

- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;

- Друге активности предвиђене уговором;

- Припрему извештаје о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Комисија обавља и све друге послове утврђене у Правилнику о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе („Службени лист општине Апатин“ број 20/2021).

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број:02-86/2021-III  
Дана,26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

248.

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 33. Одлуке о буџету општине Апатин за 2021. годину („Службени лист општине Апатин“ број 23/2020, 9/2021 и 19/2021),

члана 69. став 1. тачка 2. Статута општине („Службени лист општине Апатин“ број 1/2019 и 21/2020-испр.) и Уговора са Министарством за бригу о селу бр.:276-401-00-428/2/2021-01, 276/401-00-1092/2/2021-01, 276-401-00-1205/2/2021-01 и 276-401-00-1252/2/2021-01 од 12. новембра 2021. године и Решења о додели средстава Покрајинског секретаријата за спорт и омладину бр. 116-454-433/2021-04 од 04. новембра 2021. године Општинско веће општине Апатин на 35. седници одржаној 26. новембра 2021. доноси

## Р Е Ш Е Њ Е

### I

У члану 8. Одлуке о буџету општине Апатин за 2021. годину („Службени лист општине Апатин“ број 23/2020, 9/2021 и 19/2021), Раздео 5: ОПШТИНСКА УПРАВА, Програм 11: Социјална и дечија заштита, функција 060: Становање, Пројекат 4006: „Куповина сеоских кућа за младе брачне парове“, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту, извор финансирања 07 – Наменски трансфери од других нивоа власти, апропријација 28/1 увећава се за износ 4.388.102 динара, а у колонама 10 и 11 уноси се број: „11.722.190“.

### II

У члану 8. Одлуке о буџету општине Апатин за 2021. годину („Службени лист општине Апатин“ број 23/2020, 9/2021 и 19/2021), Раздео 5: ОПШТИНСКА УПРАВА, функција 810 – Услуге рекреације и спорта, Програм 14: Развој спорта и омладине, ПА: Подршка предшколском и школском спорту, у оквиру позиције 125, са економском класификацијом 425 – Текуће поправке и одржавање, отвара се нови извор финансирања 07 – Наменски трансфери од других нивоа власти, а у колонама 10 и 11 уноси се број: „1.531.693“.

### III

У члану 3. Одлуке о буџету општине Апатин за 2021. годину („Службени лист општине Апатин“ број 23/2020, 9/2021 и 19/2021), у групи

конта 733 – Трансфери од других нивоа власти, отвара се нова аналитика 733150 – Текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина, увећава се за износ 4.388.102 динара, из извора 07 – Наменски трансфери од других нивоа власти, за корисника Општинска управа општине Апатин, а у колонама 5 и 6 уноси се број: „31.801.594“.

### IV

У члану 3. Одлуке о буџету општине Апатин за 2021. годину („Службени лист општине Апатин“ број 23/2020 и 9/2021), у групи конта 733 – Трансфери од других нивоа власти, аналитика 733250 – Капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина, из извора 07 – Наменски трансфери од других нивоа власти, увећава се за износ 1.531.693 динара за корисника Општинска управа општине Апатин, а у колонама 5 и 6 уноси се број: „134.010.661“.

### V

Укупни приходи и примања, као и укупни расходи и издаци буџета општине Апатин за 2021. годину, увећавају се за **5.919.795 динара** и износе **258.909.255 динара** у колони 5 и **1.308.688.800 динара** у колони 6.

### VI

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 401-233/2021-III  
Дана, 26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

249.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013,142/2014,68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017,195/2011,31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 14. Одлуке о буџету општине Апатин за 2021. годину („Службени лист општине Апатин“ број 23/2020, 9/2021 и 19/2021) и на основу члана 69. став 1. тачка 11. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 1/2019 и 21/2020-исправка), Општинско веће општине Апатин на 35. седници одржаној дана 26. новембра 2021. године доноси

**РЕШЕЊЕ****I**

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Апатин за 2021. годину („Службени лист општине Апатин“ број 23/2021, 9/2021 и 19/2021), Раздео 5: Општинска управа општине Апатин, Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе, ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, економска класификација 499 – средства резерве, позиција 59 – **текућа буџетска резерва**, одобрава се коришћење средстава у износу од **636.000,00 динара**, за поправку крова на објекту ПУ Пчелица Апатин.

**II**

Средства из тачке I овог решења распоређују се у оквиру Раздела 5 – Општинска управа општине Апатин, Програм 8: Предшколско васпитање и образовање, ПА: Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, функција 911 – Предшколско и остваривање предшколског васпитања и образовања, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање, позиција 149.

**III**

О реализацији овог решења ће се старати Одељење за привреду и финансије Општинске управе општине Апатин.

**IV**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број:401-241/2021-III  
Дана,26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА****Дубравка Кораћ, с.р.**

250.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013,142/2014,68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017,195/2011,31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 14. Одлуке о буџету општине Апатин за 2021. годину („Службени лист општине Апатин“ број 23/2020, 9/2021 и 19/2021) и на основу члана 69. став 1. тачка 11. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 1/2019 и 21/2020-исправка), Општинско веће општине Апатин на 35. седници одржаној дана 26.11 2021. године доноси

**РЕШЕЊЕ****I**

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Апатин за 2021. годину („Службени лист општине Апатин“ број 23/2021, 9/2021 и 19/2021), Раздео 5: Општинска управа општине Апатин, Програм 15: Опште услуге локалне

самоуправе, ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130 – опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, економска класификација 499 – средства резерве, позиција 59 – **текућа буџетска резерва**, одобрава се коришћење средстава у износу од **400.000,00 динара**, за текуће поправке и одржавање објеката у МЗ Пригревица.

## II

Средства из тачке I овог решења распоређују се у оквиру Раздела 5 – Општинска управа општине Апатин, Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе, ПА: Функционисање месних заједница, функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање, позиција 222.

## III

О реализацији овог решења ће се старати Одељење за привреду и финансије Општинске управе општине Апатин.

## IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 401-234/2021-III  
Дана, 26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

251.

На основу члана 64. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 46. став 1. тачка 5а. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др.

закон и 47/2018), и члана 69. став 1. тачка 8. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 1/2019 и 21/2020-испр.), Општинско веће општине Апатин, на 35. седници одржаној дана 26. новембра 2021. донело је

## ЗАКЉУЧАК

### О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПЕРИОД 1. ЈАНУАР – 30. СЕПТЕМБАР 2021. ГОДИНЕ

## I

Усваја се Информација о степену усклађености планираних и реализованих активности за период 1. јануар – 30. септембар 2021. године (у даљем тексту: Информација) за следећа предузећа:

1. Јавно комунално предузеће ЈКП „Наш дом“ Апатин
2. Јавно предузеће за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин

## II

Информација је саставни део овог решења.

## III

Ово решење и Информацију доставити Министарству привреде.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 400-18/2021-III  
Дана, 26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

252.

На основу члана 46. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 9. став 1. тачка 2. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 11/2008) и члана 69. став 1. тачка 8. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 1/2019 и 21/2020-исправка), решавајући по захтеву Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин за пренос субвенција, Општинско веће општине Апатин, на 35. седници одржаној дана 26. новембра 2021. године, донело је следећи:

### ЗАКЉУЧАК

#### I

Утврђује се распоред текућих субвенција за Јавно предузеће за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин која су у складу са другом изменом Одлуке о буџету општине Апатин за 2021. годину („Службени лист општине Апатин“ број 19/2021), а на основу поднетог писменог захтева за распоред одобрених субвенција по месецима, и то на следећи начин:

Месец	Износ у динарима
Јануар	450,000.00
Фебруар	450,000.00
Март	450,000.00
Април	450,000.00
Мај	450,000.00
Јун	630,000.00
Јул	620,000.00
Август	630,000.00
Септембар	450,000.00
Октобар	450,000.00
Новембар	2,440,000.00
Децембар	1,540,000.00
<b>УКУПНО:</b>	<b>9,010,000.00</b>

Распоред по месецима пренеће се у складу са предложеном динамиком Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин.

#### II

**ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** Председник општине Апатин, Дубравка Кораћ, да у име општине Апатин потпише анекс Уговор о коришћењу субвенција са Јавним предузећем за управљање пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин.

#### III

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 401-232/2021-III  
Дана, 26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

253.

На основу члана 58. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 15/2016 и 88/2019), члана 29. Одлуке о буџету општине Апатин за 2021. годину („Службени лист општине Апатин“ број 23/2020, 9/2021 и 19/2021), члана 19. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 16/2016 – пречишћен текст) и члана 69. став 1. тачка 2. и тачка 8. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 1/2019 и 21/2020-испр.), решавајући по захтеву Директора Јавног предузећа за управљање путничким

пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин од 26. Октобра 2021. године, Општинско веће општине Апатин, на 35. седници одржаној 26. новембра 2021. доноси,

### З А К Љ У Ч А К

#### I

Даје се сагласност Јавном предузећу за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин да 50% остварене добити по завршном рачуну за 2020. годину у износу од 245.381,27 динара употреби за финансирање инвестиције – опремање вешераја, бродоћа и апартмана.

#### II

Обавезује се Јавно предузеће за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин да документацију у вези трошења средстава (документација у вези поступка јавне набавке, рачуни, изводи), из тачке I овог Закључка достави Одељењу за привреду и финансије Општинске управе општине Апатин, у року од месец дана од утрошка средстава, а најкасније до 30. Октобра 2022. године.

#### III

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 401-217/2021-III  
Дана, 26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

254.

На основу члана 58. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 15/2016 и 88/2019), члана 28. Одлуке о буџету општине Апатин за 2021. годину („Службени лист општине Апатин“ број 23/2020, 9/2021 и 19/2021), члана 19. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 16/2016 – пречишћен текст и 1/2018) и члана 69. став 1. тачке 2. и 8. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 1/2019 и 21/2020-испр.), решавајући по Захтеву Директора Јавно комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин бр. 2917 од 04. новембра 2021. године, Општинско веће општине Апатин, на 35. седници одржаној дана 26. новембра 2021. доноси

### З А К Љ У Ч А К

#### I

Даје се сагласност Јавно комуналном предузећу „Наш дом“ из Апатина да 50% остварене добити по завршном рачуну за 2020. годину у износу од 1.157.170,64 динара употреби за финансирање инвестиције – набавку погребног возила.

#### II

Обавезује се Јавно комунално предузеће „Наш дом“ да документацију у вези трошења средстава (документација у вези поступка јавне набавке, рачуни, изводи), из тачке I овог Закључка достави Одељењу за привреду и финансије Општинске управе општине Апатин, у року од месец дана од утрошка средстава, а најкасније до 30. Октобра 2022. године.

#### III

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 401-227/2021-III  
Дана, 26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

255.

На основу члана 69. став 1. тачка 5. и 26. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 1/2019 и 21/2020-исправка), Општинско веће општине Апатин на 35. седници, одржаној дана 26. новембра 2021. године, доноси следећи

### **ЗАКЉУЧАК**

ПРИХВАТА СЕ предлог Атлетског клуба „Апатин“ Апатин да се међународни јубиларни Апатински Дунавски полумаратон уврсти у општинске манифестације од значаја за општину Апатин

Сва питања од значаја за одржавање наведене манифестације регулисаће се посебном одлуком.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 6-11/2021-III  
Дана, 26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

256.

На основу члана 69. став 1. тачка 2. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 1/2019 и 21/2020-испр.), члана 8. Одлуке о буџету општине Апатин за 2021. годину („Службени лист општине Апатин“ бр. 23/2020, 9/2021 и 19/2021), Општинско веће општине Апатин на 35. седници, одржаној дана 26. новембра 2021. године, доноси следећи

### **ЗАКЉУЧАК**

I

**Одобрава се** финансијска подршка у износу од 100.000,00 динара Атлетском клубу Апатин, за покривање остатка трошкова реализације 25. Апатинског Дунавског полумаратона.

II

Средства су обезбеђена Одлуком о буџету општине Апатин Раздео 5: Општинска управа општине Апатин, Програм 14: Развој спорта и омладине, ПА: Подршка локалним спортским организација, удружењима и савезима, економска класификација 481, позиција 123.

III

О реализацији ове одлуке стараће се Одељење за привреду и финансије, Општинске управе општине Апатин.

IV

Обавезује се Атлетски клуб Апатин да изврши правдање добијених средстава, најкасније у року 10 дана од утрошка, а најкасније до 31. децембра 2021. године.

V

Закључак објавити у Службеном листу општине Апатин.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 453-114/2021-III  
Дана, 26. новембра 2021. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**Дубравка Кораћ, с.р.**

257.

**И С П Р А В К А**  
**ТЕХНИЧКЕ ГРЕШКЕ**

У „Службеном листу општину Апатин“ број 19/2021, под редним бројем 221-Одлука о другим изменама и допунама Одлуке о буџету општине Апатин за 2021. годину, дошло је до техничке грешке и то: на страни 460, у члану 7., у делу II ПОСЕБАН ДЕО, у разделу I Скупштина општине, код Пројекта 4007 Избори за савете месних заједница, у колони 3, уместо функције „160“, треба да стоји функција „111“, а у колони 8, уместо речи „Остале опште услуге“ треба да стоје речи „ Извршни и законодавни органи“.

**ОДСЕК ЗА БУЏЕТСКО**  
**ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ**



# С А Д Р Ж А Ј

Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА	Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА
	<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН</b>			материјала на територији општине Апатин	515
236.	Одлука о давању у закуп пословног простора „ЕКО ТИМ“ из Богојева	501	244.	Решење у поступку по жалби Воје Војводића из Апатина на Решење Центра за социјални рад	516
237.	Одлука о одобравању „Agropet“-у д.о.о. из Сомбора локације за постављање рекламне табле-путоказа на делу јавне површине-земљишта у јавној својини општине Апатин	502	245.	Решење у поступку по жалби Ђуповић Владимира из Апатина, на Решење Центра за социјални рад Апатин	516
238.	Одлука о одобравању „Galaxy code plus“ из Апатина локација за постављање рекламне табле на делу јавне површине-земљишта у јавној својини општине Апатин	503	246.	Решење о разрешењу и именовању члана Савета за координацију безбедности саобраћаја на путевима Општине Апатин	517
239.	Правилник о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе	503	247.	Решење о именовању Комисије за спровођење јавног конкурса за суфинансирање енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе	517
240.	Решење о утврђивању просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2022. годину на територији општине Апатин	513	248.	Решење о промени апропријација у буџету општине Апатин	518
241.	Решење у поступку по жалби Жељка Дукића из Апатина уложеној на Одлуку о додели помоћи избеглицама за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала на територији општине Апатин	514		Решења о одобравању средстава из текуће буџетске резерве	520
242.	Решење у поступку по жалби Ђопић Васе из Апатина уложеној на Одлуку о додели помоћи избеглицама за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала на територији општине Апатин	515	251.	Закључак о усвајању Информације о степену усклађености планираних и реализованих активности јавних предузећа за период 1. јануар – 30. септембар 2021. године	521
243.	Решење у поступку по жалби Делић Радојке из Апатина уложеној на Одлуку о додели помоћи избеглицама за побољшање услова становања набавком грађевинског		252.	Закључак о одобравању распореда субвенција за јавно предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин	522
			253.	Закључак о давању сагласности Јавном предузећу за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин да 50% остварене добити по завршном рачуну за 2020.употреби за финансирање инвестиције	522
			254.	Закључак о давању сагласности Јавном комуналном предузећу „Наш дом“ Апатин да 50%	

# С А Д Р Ж А Ј

Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА	Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА
	остварене добити по завршном рачуну за 2020.употреби за финансирање инвестиције	523			
255.	Закључак о усвајању предлога Атлетског клуба „Апатин“ Апатин	524			
256.	Закључак о одобравању финансијске подршке Атлететском клубу Апатин	524			
<b>ИСПРАВКА</b>					
257.	Одсек за буџетско планирање и извештавање	525			

