



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна покрајина Војводина
ОПШТИНА АПАТИН
Општинска управа Апатин
Одељење за инспекцијске послове
КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА
Број: 355-35/2021-IV/05
Дана: 08.01.2021. године
АПАТИН

ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПШТИНЕ АПАТИН ЗА 2021. ГОДИНУ

КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

Годишњи План инспекцијског надзора Комуналне инспекције општинске управе Апатин за 2021.годину израђен је у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору (Сл.гласник РС бр.36/2015 ,44/18 и 95/18). Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Комуналне инспекције у 2021. години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији општине Апатин из комуналне области

План инспекцијског надзора заснива се на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика.

Оперативни циљ Годишњег плана инспекцијског надзора је непосредна примена закона и других прописа тј.,планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката,очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора,очување комуналног реда, заштита комуналних објеката, обезбеђивање испорука комуналних производа и пружање комуналних услуга, контролу постављање пловних објеката и других пловила организацију и координацију заједничких акција са комуналним инспекцијама других општина и инспекцијског надзора над трговином.

Извршиоци,опрема и организација

Послове комуналног инспекцијског надзора обавља :
Комунални инспектор 2

Комунални сарадник 3

Комунална инспекција располаже са једним аутомобилом.

За потребе канцеларијског рада и прикупљања неопходних података обезбеђени су рачунари и штампачи.

Правни основ

Прописи који примењује комунална инспекција приликом вршења инспекцијског надзора објављени су на интернет страници :
www.soapatin.org

Врсте и мере у поступку инспекцијског надзора

Поред редовног-планираног инспекцијског надзора комунална инспекција врши и ванредне инспекцијске контроле инициране представкама грађана, прати и анализира стање у области инспекцијског надзора и делокруга рада комуналне инспекције са освртом на процену ризика, сачињава евиденције, извештаје, усклађује и координира инспекцијски надзор са другим инспекцијским органима, континуирано ради на унапређењу рада комуналног инспектора, предузима превентивне активности и предлаже органима државне управе и јединици локалне самоуправе и другим имаоцима јавних овлашћења предузимање активности и мере за које су овлашћени.

Једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора представља превентивно деловање што подразумева тачно и правовремено информисање грађана, пружање стручне и саветодавне подршке и помоћи физичким лицима, предузетницима и правним лицима, објављивањем важећих прописа, давање предлога, покретање иницијативе упућивање дописа са препорукама и сл.

Поред превентивног деловања комуналне инспекција, у циљу брзог и делотворног реаговања на појаве незаконитости, небезбедности и спречавања штете, изриче мере за отклањање незаконитости и посебно мере наредбе и забране као и казнене мере – подношење захтева за покретање прекршајног поступка и издавање прекршајног налога како би се постигло усклађивање стања са законом, другим прописом и безбедношћу.

Облици инспекцијског надзора

Инспекцијски надзор, према облику, може бити теренски и канцеларијски. Теренски инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места и састоји се од непосредног увида у земљиште, објекте, постројења, уређаје, просторије, возила и друга наменска превозна средства, предмете, робу и друге предмете, акте и документацију надзираног субјекта.

Канцеларијски инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

Активности у оквиру пословног процеса:

1. Надзор над радом ЈКП и привредних друштава који обављају комуналну делатност: контрола спровођења програма обављања комуналних

делатности јавних предузећа, надзор над извршењем квалитета обављања комуналних делатности;

2. Надзор над радом из области урбанизма, грађевинског земљишта, путева и изградње: надзор над одржавањем јавних површина и комуналних објеката; надзор над коришћењем јавних површина и комуналних објеката; надзор над враћањем јавне површине у првобитно стање;

3. Надзор над спровођењем закона и прописа из области комуналне делатности: одржавања чистоће у граду, одвожења и депоновања смећа; одржавања зелених и рекреативних површина; обављања делатности одржавања гробља и сахрањивања; послова зоохигијенске службе; пружања пијачних услуга; одржавања улица, путева и других јавних површина у граду; пружања услуга снабдевања водом и одвођења и пречишћавања отпадних вода; држања домаћих животиња; коришћења јавних паркиралишта; придржавања прописаног радног времена угоститељских и других објеката; постављање и начин коришћења мањих монтажних објеката.

4. Надзор над спровођењем дела закона о трговини и то надзор над трговином личним нуђењем, трговином на продајном месту у преносивим продајним објектима (сви покретни објекти сем киоска) и са покретних средстава и опреме, као и у погледу истицања и придржавања радног времена и истицања пословног имена. У поступку инспекцијског надзора комунални инспектор има иста овлашћења као и тржишни инспектор.

5. Надзор над спровођењем закона о становању и одржавању зграда и то у смислу да ли се стамбена зграда регистровала; да ли је изабран и регистрован управник; да ли се власници посебних делова и власници самосталних делова, као и управник па и сама скупштина стамбене зграде придржавају обавеза које је закон прописао; проверава да ли организатор професионалног управљања испуњава услове; да ли професионални управник испуњава услове као и обавезе прописане законом; проверава да ли је закључен уговор о поверењу послова професионалног управљања између стамбене заједнице и организатора професионалног управљања; проверава да ли се власници посебних делова придржавају општих правила кућног реда.

Број планираних ванредних инспекцијских надзора

У наредној години очекује се око 45 ванредних инспекцијских надзора када је неопходно да се предузму хитне мере.

Процена ризика

У циљу делотворнијег инспекцијског надзора и сузбијања делатности или активности нерегистрованих субјеката, усклађује планове инспекцијског надзора, предлаже предузимање заједничких мера и рангира надзиране субјекте према ризичности, зависно од тежине могуће штетне последице и вероватноће њеног настанка те реагује благовремено и ефикасно на процењени висок и критичан ризик. Поред праћења и анализе стања у области инспекцијског надзора инструмент процене ризика су и контролне листе помоћу којих се мери усклађеност субјекта са прописима и установљава стање законитости и безбедности у надзираној области. Контролне листе објављене су на интернет страници www.soapatin.org

р.б р.	Активности	Рок	Процен а ризика
1.	Рад по пријавама правних и физичких лица:Инспекцијски надзор и поступање по пријавама правних и физичких лица које су у првостепеној надлежности комуналних инспекција	Током целе године	средњи
2.	Контрола спољних делова зграде	2. и 3. квартал	низак
3.	Контрола зелених површина око стамбених зграда	2. и 3. квартал	средњи
4.	Контрола површина јавне намене,површине у јавном коришћењу и остале површине(заузеће стварима,смештање робе,остављање нерегистрованих возила)	Током целе године	Средњ и висок
5.	Инспекцијски надзор по Одлуци о комуналним делатностима	Током целе године врши се поступање по пријавама.	Средњ и
6.	Контрола терена за спорт и рекреацију	2. квартал	низак
7.	Контрола уклањања снега и леда са површине јавне намене и површина у јавном коришћењу и леденица са истурених делова зграде.	Активности се спроводе у зимским месецима (децембар,јануар,фебруар и март)	висок
8.	Контрола поступања по одлуци о постављању мањих монтажних објеката на територији општине Апатин	Током целе године	Висок
9.	Контрола поступања по Одлуци о кућном реду на територији општине Апатин	Током целе године врши се поступање по пријавама	Средњ е-висок
10.	Инспекцијски надзор по Одлуци о управљању гробљима на територији града Апатин	Током целе године врши се поступање по пријавама.	средњи
11.	Инспекцијски надзор постављања привремених објеката (киосци,други мањи монтажни објекат и други сличан објекат за продају робе на мало, за пружање угоститељских,занатских услуга и других услуга.забавни паркови.циркуси,спортски објекти и други привремени објекат за игру деце и рекреацију грађана)	Током целе године врши се поступање по пријавама.	Висок

	на територији општине Апатина.		
12.	Инспекцијски надзор над одредбама Одлуке о радном времену угоститељских и занатских објеката на територији општине Апатин са посебним освртом на угоститељске објекте који делатност обављају у склопу стамбених зграда на територији града;заједнички надзор са туристичком инспекцијом.	Током целе године врши се поступање по пријавама и по службеној дужности	Средњ е-висок
14.	Контрола поступања по Закону о трговини	Током целе године врши се поступање по пријавама.	Средњ е-висок
15.	Контрола поступања по одлуци о пијацама.	Током целе године.	Средњ и
16.	Инспекцијски надзор над постављањем тезги и других покретних и привремених објеката: апарати за сладолед, апарати за кокице, кестен, кукуруз,, расхладне витрине за продају робе на мало и пружање услуга и други покретни објекат за продају на мало и вршења замнатских и других услуга	током целе године .	средњи
17.	Активности на спречавању обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката,заједнички надзор са другим инспекцијама	Током целе године.	Висок
18.	Инспекцијски надзор над уредношћу површина у оквиру предшколских установа на територији општине Апатин	2.квартал	низак
19.	Инспекцијски надзор над уредношћу површина у оквиру спортских центара (терен за спорт и рекреацију), купалишта на територији општине Апатин.	Активности се спровode у току летњих месеци јун,јул,август и у складу са Планом инспекциског надзора комуналне инспекције.	средњи
20.	Контрола атмосферске канализације у насељеним местима општине	Током целе године	Средњ и
21.	Продаја робе на јавним површинама без одобрења надлежног органа	Током целе године	средњи

22.	Активности везане за ванредне ситуације: поплаве, спаљивање отпада, гума, у неформалним ромским насељима, високе и ниске температуре, хаварије и друге хитне мере на спречавању и отклањању непосредно опасности по здравље и живот људи и животну средину.	По потреби и по хитном поступку у токи целе године	Висок
23.	Превентивно деловање кроз објављивање важећих прописа, планова инспекцијских надзора и контролних листа; обавештавање јавности о променама прописа и правима и обавезама за надзиране субјекте који из њих произилазе; обавештавање јавности о сазнањима инспекције о постојању озбиљног ризика по живот или здравље људи, имовину веће вредности, животну средину или биљни или животињски едни инспекцијски надзор	Током целе године	средњи

Сходно члану 13. Закона о инспекцијском надзору (" Службени гласник РС" бр.36/2015 ,44/18 и 95/18) ради остваривања циља инспекцијског надзора, инспекција је дужна да превентивно делује. (свакодневно)

ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

1. Побољшање материјалног положаја и техничке опремљености инспектора
2. Унапређење рада инспектора кроз континуирану обуку, присуство семинарима и едукацијама, ради ефикаснијег рада и квалитетније примене нових законских решења
3. Константна сарадња инспекцијских органа са другим инспекцијама, судским органима и полицијом
4. Унапређење комуникације и успостављање сарадње са осталим Одељењима и службама унутар Општинске Управе
5. Креирање упустава за што лакшу примену законских стандарда који су циљ инспекцијског надзора
6. Увођење јединственог информационог система за инспекције
7. Кадровско јачање Одељења за инспекцијске послове

ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Одељење за инспекцијске послове – комунална инспекција задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2021. годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2021. годину ће се редовно ажурирати и контролисати у складу са потребама.

**РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА
ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**



Драгана Стамболија
дипл.инж.технологије



