

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:001													
2.	Broj dosijea:501-63/2011													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Sakupljanje	X	Transport	X	Skladištenje		Tretman		Odlaganje			
Sakupljanje	X													
Transport	X													
Skladištenje														
Tretman														
Odlaganje														
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola: Društvo za promet i usluge "Reciklaža Pili Plast" doo Apatin, Barska 1/b Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 20645717													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: sakupljanje i transport													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 001, 14.11.2011.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 14.11.2011. do 14.11.2016.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje, transport, skladištenje, tretman i odlaganje otpada:</p> <p>Vrsta i količina otpada: otpadna plastika(15 01 02, 19 12 04, 20 01 39)</p> <p>Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis:sakupljeni otpad se presuje u bale i predaje operateru koji ma dozvolu za skladištenje odnosno tretman otpada</p> <p>Način upravljanja otpadom:sakupljanje i transport</p> <p>Prevozno sredstvo: kamion TAM 130 T 10B 4,3</p> <p>Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - vozilo za transport mora biti tako da se nerasipa otpad - otpad se može predati operateru koji ima dozvolu za skladištenje ili tretman otpada - obaveza da se omogući nadležnom inspektoru nadzor na vozilom, teretom i pratećom dokumentacijom <p>Sprečavanje udesa i odgovor na udes: ne postoji mogućnost nastanka udesa</p> <p>Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja:</p> <p>Izveštavanje: u skladu sa zakonom i drugim propisima</p>													
11.	Promene: a) izmene dozvole b) oduzimanje dozvole													
12.	Napomene: Dozvola za sakupljanje i transport prestala je da važi od 14.11.2016. godine													

Ime i prezime ovlašćenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:002													
2.	Broj dosijea:501-141/2011													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Sakupljanje		Transport	X	Skladištenje		Tretman		Odlaganje			
Sakupljanje														
Transport	X													
Skladištenje														
Tretman														
Odlaganje														
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola: Društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge "Džimi commerce" doo Prigrevica, Obilićeva bb Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 08700311													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: transport													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 002, 17.11.2011.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 17.11.2011. do 17.11.2016.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje, transport, skladištenje, tretman i odlaganje otpada:</p> <p>Vrsta i količina otpada: otpadni treber(02 03 01, 02 07 99, 02 07 01)</p> <p>Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis:otpadni treber se preuzima od generatora otpada "Apatinska pivara Apatin" AD I predaje krajnjim korisnicima(lica koja imaju uzgoj krava i junadi)</p> <p>Način upravljanja otpadom: transport</p> <p>Prevozno sredstvo: kamion marke Iveco Trakker, FAP 26.26 BD, dva vozila kiperata tipa FAP 19.21 BK, FAP 16.20 BD, RABA F-22-206, TAM 260 T 26BK, TAM 130T11 3.8, TAM 260, MERCEDES 1835 LS, CARDI, MAN LEUCK, KEMPF SKM 34-3, TEHNOSTROJ PDV 10-11 I SSHWARZMULLER</p> <p>Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - vozilo za transport mora biti tako da se nerasipa otpad - obaveza da se omogući nadležnom inspektor nadzor na vozilom, teretom i pratećom dokumentacijom <p>Sprečavanje udesa i odgovor na udes: ne postoji mogućnost nastanka udesa</p> <p>Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja:</p> <p>Izveštavanje: u skladu sa zakonom i drugim propisima</p>													
11.	Promene: a) izmene dozvole b) oduzimanje dozvole													
12.	Napomene: Dozvola za sakupljanje i transport prestala je da važi od 17.11.2016. godine													

Ime i prezime ovlašćenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:003													
2.	Broj dosijea:501-14/2013; 501-95/2016													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Sakupljanje	X	Transport	X	Skladištenje		Tretman		Odlaganje			
Sakupljanje	X													
Transport	X													
Skladištenje														
Tretman														
Odlaganje														
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola:JKP "Naš Dom" Apatin, Železnička br. 4 ,Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 08350957													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: sakupljanje i transport													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 501-14/2013 od 30.01.2013. i 501-95/2016 14.06.2016.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 30.01.2013. do 30.01.2018.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje, transport, skladištenje, tretman i odlaganje otpada:</p> <p>Vrsta i količina otpada: beton, cigle, crep i keramika(17 01 01, 17 01 02, 17 01 03), zemlja i kamen drugačiji od onih navedenih u 17 05 03: 17 05 06, drvo 17 02 01, gvožđe i čelik 17 04 05, aluminijum 17 04 02, mešani otpadi od građenja i rušenja drugačiji od onih navedenih u 17 09 01: 17 09 02 I 17 09 03: 17 09 04, iskop drugačiji od onog navedenog u 17 05 05: 17 05 06</p> <p>Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis: sakupljeni otpad od rušenja zgrada se transportuje i predaje operaterima koji imaju dozvolu za tretman ili skladištenje ili se odlaže na deponiju za inertni otpad u skladu sa Odlukom o lokaciji za odlaganje inertnog i neopasnog otpada (Sl. list opštine Apatin br. 4/10)</p> <p>Način upravljanja otpadom: sakupljanje i transport</p> <p>Prevozno sredstvo: kamion marke FAP model ASSP 4x2 15; FAP model 1317 1317/36 15; FAP model APKH 7; FAP model 1318</p> <p>Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja: - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - vozilo za transport mora biti tako da se neraspada otpad - obaveza da se omogući nadležnom inspektor nadzor na vozilom, teretom i pratećom dokumentacijom</p> <p>Sprečavanje udesa i odgovor na udes: - Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja: Izveštavanja: u skladu sa zakonom i drugim propisima</p>													
11.	<p>Promene:</p> <p>a) izmene dozvole, rešenje o izmeni i dopuni postojeće dozvole, broj: 501-95/2016 od 14.06.2016. godine</p> <p>b) oduzimanje dozvole</p>													
12.	<p>Napomene</p> <p>Rešenje odeljenja za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne broj:501-14/2013 od 30.01.2013. koje je izdato u predmetu izdavanja dozvole za sakupljanje i transport neopasnog otpada na teritoriji opštine Apatin dopunjuje se rešenjem broj:501-95/2016 od 14.06.2016. godine u tački 2.1.1. sledećim indeksnim brojevima:</p>													

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• papirna i kartonska ambalaža: 15 01 01• plastična ambalaža: 15 01 02• drvena ambalaža: 15 01 03• mešana ambalaža: 15 01 06• staklena ambalaža: 15 01 07• tekstilna ambalaža: 15 01 09• papir i karton: 20 01 01 |
|---|

Dozvola za sakupljanje i transport prestala je da važi 30.1.2018. godine

Ime i prezime ovlašćenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:004													
2.	Broj dosijea:501-47/2013													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Sakupljanje	X	Transport	X	Skladištenje		Tretman		Odlaganje			
Sakupljanje	X													
Transport	X													
Skladištenje														
Tretman														
Odlaganje														
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola: Društvo za promet i usluge "Bumba metal" doo Apatin, 24 oktobra br. 22 Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 20878444													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: sakupljanje i transport													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 004, 17.05.2013.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 17.05.2013. do 17.05.2018.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje, transport, skladištenje, tretman i odlaganje otpada:</p> <p>Vrsta i količina otpada: otpadno gvožđe i metal(15 01 04, 16 01 17, 16 01 18, 17 04 01, 17 04 02, 19 12 02, 19 12 03, 20 01 40)</p> <p>Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis:sakupljeni otpad preuzet od fizičkih i pravnih lica na teritoriji opštine Apatin, mehanički se priprema za transport i predaje operateru koji ima dozvolu za skladištenje odnosno tretman otpada</p> <p>Način upravljanja otpadom:sakupljanje i transport</p> <p>Prevozno sredstvo: kamion FAP 1620 BD</p> <p>Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - vozilo za transport mora biti tako da se nerasipa otpad - otpad se može predati operateru koji ima dozvolu za skladištenje ili tretman otpada - obaveza da se omogući nadležnom inspektor nadzor na vozilom, teretom i pratećom dokumentacijom <p>Sprečavanje udesa i odgovor na udes: U skladu sa uslovima i zahtevima prevoza u drumskom saobraćaju</p> <p>Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja: Izveštavanje: u skladu sa zakonom i drugim propisima</p>													
11.	Promene: a) izmene dozvole b) oduzimanje dozvole													
12.	Napomene: Dozvola za sakupljanje i transport prestala je da važi od 17.5.2018. godine													

Ime i prezime ovlašćenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:005													
2.	Broj dosijea:501-74/2016													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Sakupljanje	<input type="checkbox"/>	Transport	<input type="checkbox"/>	Skladištenje	<input checked="" type="checkbox"/>	Tretman	<input checked="" type="checkbox"/>	Odlaganje	<input type="checkbox"/>		
Sakupljanje	<input type="checkbox"/>													
Transport	<input type="checkbox"/>													
Skladištenje	<input checked="" type="checkbox"/>													
Tretman	<input checked="" type="checkbox"/>													
Odlaganje	<input type="checkbox"/>													
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: "Saint Gobain građevinski proizvodi" doo Beograd, Bulevar M. Pupina br. 115 d Registarski broj ili ime i lični broj:17379151													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: tretman odnosno ponovno iskorišćenje i skladištenje													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 005, 28.04.2016.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 28.04.2016. do 28.04.2026.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za tretman odnosno ponovno iskorišćenje i skladištenje otpada:</p> <p>Vrsta i količina otpada: otpadni pepeo (10 01 02)</p> <p>Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis:otpadni pepeo se preuzima od generatora otpada PD "TENT" Obrenovac i ponovno iskorišćava kao sirovina u proizvodnji lepila za keramiku i termoizolaciju y postojećem pogonu u Apatinu. Planirana količina otpadnog pepela je oko 600-700t na godisnjem nivou.</p> <p>Način upravljanja otpadom:Operater skladišti neopasan otpad u odgovarajućem skladišnom prostoru-silosu. Sam proces tretmana je jednostavan i predstavlja umešavanja otpadnog pepela sa ostalim komponentama i sastoji se od nekoliko jednostavnih tehnoloških operacija u zatvorenom sistemu unutar postojećeg proizvodnog kompleksa gde je predviđena minimalna emisija mineralne prašine samo usled neadekvatnog rada ciklona i filtera.</p> <p>Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - obaveza da se omogući nadležnom inspektoru nadzor nad radom postrojenja kao i svom pratećom dokumentacijom - izvršiti merenje emisije praškastih materija nakon početka rada postrojenja i povremeno radi kontrole emisije dva puta godišnje <p>Sprečavanje udesa i odgovor na udes: Prema priloženom planu</p> <p>Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja:Odvoženje preostalog otpadnog pepela n alokaciju operatera koji ima dozvolu za tretman i ispitivanje kvaliteta okolnog zemljišta i remidijacija eventualno zagađenog zemljišta</p> <p>Izveštavanja: u skladu sa zakonom i drugim propisima</p>													
11.	Promene: a) izmene dozvole b) oduzimanje dozvole													
12.	Napomene													

--	--

Ime i prezime ovlaštenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:006													
2.	Broj dosijea:501-191/2017;													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Sakupljanje	X	Transport	X	Skladištenje		Tretman		Odlaganje			
Sakupljanje	X													
Transport	X													
Skladištenje														
Tretman														
Odlaganje														
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola:JKP "Naš Dom" Apatin, Železnička br. 4 ,Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 08023263													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: sakupljanje i transport													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 501-191/2017 od 25.01.2018.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 25.01.2018. do 25.01.2023.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje, transport, skladištenje, tretman i odlaganje otpada: Vrsta i količina otpada:</p> <ul style="list-style-type: none"> • papirna i kartonska ambalaža: 15 01 01 • plastična ambalaža: 15 01 02 • drvena ambalaža: 15 01 03 • mešana ambalaža: 15 01 06 • staklena ambalaža: 15 01 07 • tekstilna ambalaža: 15 01 09 • papir i karton: 20 01 01 <p>Godisnje količine sakupljenog otpada 11 000 t (procena) Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis: sakupljeni otpad na teritoriji opštine Apatin od fizičkih lica i preduzeća koja poseduje otpad operater je dužan da predaje operaterima koji imaju dozvolu za skladištenje i / ili tretman otpada. Način upravljanja otpadom: sakupljanje i transport Prevozno sredstvo: kamion marke FAP model ASSP 4x2 15; FAP model 1317/36; FAP model APKH 7; Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja: - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - vozilo za transport mora biti tako da se nerasipa otpad - obaveza da se omogući nadležnom inspektor nadzor na vozilom, teretom i</p>													
11.	Promene: a) izmene dozvole, b) oduzimanje dozvole													
12.	Napomene													

--	--

Ime i prezime ovlašćenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:007													
2.	Broj dosijea:501-89/2018													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td></td> </tr> </table>	Sakupljanje	X	Transport	X	Skladištenje		Tretman		Odlaganje			
Sakupljanje	X													
Transport	X													
Skladištenje														
Tretman														
Odlaganje														
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola: Društvo za promet i usluge "Bumba metal" doo Apatin, 24 oktobra br. 22 Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 20878444													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: sakupljanje i transport													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 007, 26.7.2018.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 26.7.2018. do 26.7.2023.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje, transport, skladištenje, tretman i odlaganje otpada:</p> <p>Vrsta i količina otpada: otpadno gvožđe i metal(15 01 04, 16 01 17, 16 01 18, 17 04 01, 17 04 02, 19 12 02, 19 12 03, 20 01 40)</p> <p>Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis:sakupljeni otpad preuzet od fizičkih i pravnih lica na teritoriji opštine Apatin, mehanički se priprema za transport i predaje operateru koji ima dozvolu za skladištenje odnosno tretman otpada</p> <p>Način upravljanja otpadom:sakupljanje i transport</p> <p>Prevozno sredstvo: kamion VOLVO FX 16 610 62RB</p> <p>Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - vozilo za transport mora biti tako da se nerasipa otpad - otpad se može predati operateru koji ima dozvolu za skladištenje ili tretman otpada - obaveza da se omogući nadležnom inspektoru nadzor na vozilom, teretom i pratećom dokumentacijom <p>Sprečavanje udesa i odgovor na udes: U skladu sa uslovima i zahtevima prevoza u drumskom saobraćaju</p> <p>Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja: Izveštavanje: u skladu sa zakonom i drugim propisima</p>													
11.	Promene: a) izmene dozvole b) oduzimanje dozvole													
12.	Napomene													

Ime i prezime ovlašćenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:008													
2.	Broj dosijea:501-87/2018													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Sakupljanje	X	Transport	X	Skladištenje		Tretman		Odlaganje			
Sakupljanje	X													
Transport	X													
Skladištenje														
Tretman														
Odlaganje														
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola: Društvo za promet i usluge "Reciklaža Pili Plast" doo Apatin, Barska 1/b Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 20645717													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: sakupljanje i transport													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 008, 31.7.2018.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 31.7.2018. do 31.7.2023.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje, transport, skladištenje, tretman i odlaganje otpada:</p> <p>Vrsta i količina otpada: otpadna plastika(15 01 02, 19 12 04, 20 01 39) Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis:sakupljeni otpad se presuje u bale i predaje operateru koji ma dozvolu za skladistenje odnosno tretman otpada Način upravljanja otpadom:sakupljanje i transport Prevozno sredstvo: kamion TAM 130 T 10B 4,3 Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja: - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - vozilo za transport mora biti tako da se nerasipa otpad - otpad se može predati operateru koji ima dozvolu za skladištenje ili tretman otpada - obaveza da se omogući nadležnom inspektoru nadzor na vozilom, teretom i pratećom dokumentacijom Sprečavanje udesa i odgovor na udes: ne postoji mogućnost nastanka udesa Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja: Izveštavanje: u skladu sa zakonom i drugim propisima</p>													
11.	<p>Promene:</p> <p>a) izmene dozvole</p> <p>Broj dozvole o izmeni-dopuni dozvole za sakupljanje i transport neopasnog otpada na teritoriji opštine Apatin: 501-171/2020-IV/02 od 30.10.2020. godine U integralnoj dozvoli za sakupljanje i transport neopasnog otpada na teritoriji opštine Apatin broj: 501-87/2018-IV/02 od 30.10.2020. godine menja se tačka B-delatnost za koju je zahtev podnet i ocena zahteva, u tački 2.)Postojeće dozvole, odobrenja i saglasnosti i u delu V-USlovi za rad, u tački 2.1.1. Neopasan otpad , tako da se dozvola za sakupljanje i transport odnosi i na :</p> <ul style="list-style-type: none"> • papirna i kartonska ambalaža (15 01 01) • drvena ambalaža (15 01 03) 													

	<ul style="list-style-type: none"> • metalna ambalaža (15 01 04) • staklena ambalaža (15 01 07) • tekstilna ambalaža (15 01 09) • otpadne gume (16 01 03) • ferozni metal (16 01 17) • plastika (16 01 19) • staklo (16 01 20) • beton (17 01 01) • cigle (17 01 02) • crep i keramika (17 01 03) • drvo (17 02 01) • staklo (17 02 02) • plastika (17 02 03) • bakar, bronza i mesing (17 04 01) • aluminijum (17 04 02) • olovo (17 04 03) • gvožđe i čelik (17 04 05) • kablovi drugačiji od onih navedenih u 17 04 10 (17 04 11) • papir i karton (19 12 01) • metali koji sadrže gvožđe (19 12 02) • obojeni metali (19 12 03) • staklo (19 12 05) • drvo drugačije od onog navedenog u 19 12 06 (19 12 07) • papir i karton (20 01 01) • staklo (20 01 02) • drvo drugačije od onog navedenog u 20 01 37 (20 01 38) • metali (20 01 02) <p>b) oduzimanje dozvole</p>
12.	<p>Napomene</p> <p>Rešenje o izmeni-dopuni rešenja o izdavanju integralne dozvole za sakupljanje i transport neopasnog otpada na teritoriji opštine Apatin važi uz integralnu dozvolu za sakupljanje i transport neopasnog otpada na teritoriji broj: 501-87/2018-IV/02 od 30.10.2020. godine</p>

Ime i prezime ovlašćenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:009													
2.	Broj dosijea:501-44/2019													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Sakupljanje	<input type="checkbox"/>	Transport	<input type="checkbox"/>	Skladištenje	<input checked="" type="checkbox"/>	Tretman	<input checked="" type="checkbox"/>	Odlaganje	<input type="checkbox"/>		
Sakupljanje	<input type="checkbox"/>													
Transport	<input type="checkbox"/>													
Skladištenje	<input checked="" type="checkbox"/>													
Tretman	<input checked="" type="checkbox"/>													
Odlaganje	<input type="checkbox"/>													
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: AD "APOS" Apatin, Somborska br. 28 Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 08114749													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: skladištenje i tretman (priprema za ponovnu upotrebu)													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 009, 6.5.2019.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 6.5.2019. do 6.5.2029.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje, transport, skladištenje, tretman i odlaganje otpada: Vrsta i količina otpada: otpadne drvene palete(15 01 03, 20 01 38) Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis: sakupljene palete se privremeno skladište u okviru postojećeg postrojenja za upravljanje otpadom na kat. parceli 7358 k.o. Apatin, gde se vrši njihova reparacija-popravka zamenom neispravnih delova i zatim se popravljene palete ponovo otpremaju kupcima na ponovnu upotrebu, a u pogledu iskorišćenja otpada aktivnost pripada R 11(korišćenje otpada dobijenog bilo kojom operacijom od R1 do R10). Kapacitet tretmana je oko 2,4 t drvenih paleta odnosno oko 100 komada dnevno. Prilikom tretmana nastaje drveni otpad odnosno oštećeni delovi drvene palete koji se ne mogu više koristiti i metalni otpad (neispravni ekseri) u manjim količinama. Način upravljanja otpadom: skladištenje i tretman (priprema za ponovnu upotrebu) Prevozno sredstvo: Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja: - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - vozilo za transport mora biti tako da se nerasipa otpad - otpad se može predati operateru koji ima dozvolu za skladištenje ili tretman otpada - obaveza da se omogući nadležnom inspektoru nadzor na vozilom, teretom i pratećom dokumentacijom Sprečavanje udesa i odgovor na udes: Pridržavati se uslova iz dozvole Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja: Pridržavati se procedure priložene uz zahtev (plan za zatvaranje postrojenja) Izveštavanje: u skladu sa zakonom i drugim propisima</p>													
11.	Promene: a) izmene dozvole b) oduzimanje dozvole													
12.	Napomene													

Ime i prezime ovlašćenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:010													
2.	Broj dosijea:501-164/2019													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Sakupljanje	X	Transport	X	Skladištenje	X	Tretman	X	Odlaganje			
Sakupljanje	X													
Transport	X													
Skladištenje	X													
Tretman	X													
Odlaganje														
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola: AD "APOS" Apatin, Somborska br. 28 Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 08114749													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: AD "APOS" Apatin, Somborska br. 28 Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 08114749													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: sakupljanje i transport neopasnog otpada, skladištenje i tretman (priprema za ponovno iskorišćenje) otpadnog metala, plastike, stakla, papira i kartona i skladištenje otpadnog tekstila, drveta i gume													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 010, 23.12.2019.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 23.12.2019. do 23.12.2029.												
	Rok važnosti dozvole za sakupljanje i transport	od 23.12.2019. do 23.12.2024.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje, transport, skladištenje, tretman i odlaganje otpada:</p> <p>Vrsta i količina otpada:</p> <p>a) otpad koji se skladišti i tretira</p> <ul style="list-style-type: none"> • papirna i kartonska ambalaža (15 01 01) • plastična ambalaža (15 01 02) • metalna ambalaža (15 01 04) • staklena ambalaža (15 01 07) • ferozni metal (16 01 17) • plastika (16 01 19) • staklo (16 01 20) • staklo (17 02 02) • plastika (17 02 03) • bakar, bronza, mesing, gvožđe i čelik (17 04 01) • aluminijum (17 04 02) • olovo (17 04 03) • gvožđe i čelik (17 04 05) • papir i karton (19 12 01) • meztali koji sadrže gvožđe (19 12 02) • obojeni metali (19 12 03) • plastika i guma (19 12 04) • staklo (19 12 05) • papir i karton (20 01 01) • staklo (20 01 02) • plastika (20 01 39) • metali (20 01 40) 													

a) otpad koji se skladišti

- otpadi od prerađenih tekstilnih vlakana (04 02 22)
- drvena ambalaža (15 01 03)
- otpadne gume (16 01 03)
- drvo (17 02 01)
- drvo drugačije od onog navedenog u 19 12 06 (19 12 07)
- drvo drugačije od onog navedenog u 20 11 37 (20 01 38)

Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis: Operater postrojenja, preduzeće AD "APOS", Apatin, Somborska br. 28, obavlja delatnost upravljanja otpadom u Apatinu i raspolaže poslovnim prostorom u ulici Somborska 28 (Lokacija I) gde se nalazi sedište preduzeća, upravna zgrada, na katastarskim parcelama broj 965 i 966 k.o. Apatin i lokacijom gde se obavlja delatnost upravljanja otpadom (Lokacija II), lokacija postrojenja, u ulici Prigrevačka bb - radna zona "APOS". Kompleks se graniči na severu sa otvorenim, obrađivim zemljištem, na jugu sa državnim putem II A reda, broj 107, na zapadu sa katastarskim parcelama 7350/2, 7354/2 i 7353/2, dok je sa istočne strane šumsko zemljište "Kurjačica". Preduzeće AD "APOS", Apatin, Somborska br. 28 na Lokaciji II koja se nalazi na kat. parcelama 7347/2, 7351, 7357, 7358, 7356/3, 7350/1, 7353/2, 7354/1 i 7359 k.o. Apatin obavlja delatnost sakupljanja i transporta neopasnog otpada na teritoriji opštine Apatin, skladištenjem i tretmanom otpadnog metala, plastike, papira, stakla i kartona i skladištenjem gume, otpadnog tekstila, drveta i gume. Lokacija je u vlasništvu operatera i ukupne je površine oko 32000 m² od čega je asfaltirano ili betonirano oko 15000 m². Deo površine od oko 7000 m² se izdaje u zakup preduzeću "Apatinska pivara" Apatin, a koristi se za smeštaj staklene ambalaže od piva. Ulaz u radni kompleks je preko pristupnog puta sa državnog puta, putni pravac za Prigrevicu i Sontu.

Operater, preduzeće AD "APOS", Apatin, raspolaže sledećom opremom i sredstvima za rad:

- kamioni "FAP" 14.14 APKH 7, "FAP" 14.14, "TAM" 130 T-11B, "TAM" 190 T15,
- četiri hidrauličke prese tipa HPB-24 "Belišće" za papir, karton, plastičnu foliju, aluminijumsku i PET ambalažu,
- autogeni aparat- pokretni aparat za gasno rezanje,
- viljuškari,
- razni ručni alati

Radna procedura se sastoji od prijema, dovoženja i istovara otpada uz prethodno merenje. Otpad se u zavisnosti od vrste istovara na određeni betonski plato u okviru postrojenja. Zatim se vrši sortiranje i tretman otpada- priprema za ponovno iskorišćenje kako bi se dobijeni elementi i delovi od kojih su načinjeni predmeti mogli sortirati prema vrsti materijala i njegovoj komercijalnoj klasi na osnovu koje vrši valorizacija sekundarne sirovine. Nakon tretmana se vrši privremeno skladištenje i otprema sekundarnih sirovina kupcu.

Prosečna mesečna količina tretiranog, razvrstanog i sortiranog otpada odnosno sekundarne sirovine koja se isporuči kupcu je 300t metala, od čega na staro gvožđe i lim otpada oko 95%, staklenog krša 400t, plastike 50-70 t, starog papira i kartona 100t i istrošene gume 60t.

Način upravljanja otpadom: Operater vrši tretman otpada koji obuhvata fizičke procese i to: sečenje, mlevenje, baliranje i vrši privremeno skladištenje do otpreme sekundarne sirovine kupcu, a u pogledu iskorišćenja otpada, aktivnost pripada oznaci R12 (promene radi podvrgavanja otpada bilo kojoj operaciji od R1 do R11 (ukoliko nema druge odgovarajuće R oznake, ovo može uključiti pripreme operacije koje prethode operacijama ponovnog iskorišćenja, uključujući i prethodnu preradu kao što su, između ostalog, demontaža, sortiranje, drobljenje, sabijanje, baliranje, sušenje, sečenje, pripremanje, prepakivanje, odvajanje ili mešanje pri prijavljivanju za bilo koju operaciju koja je navedena os R1 do R11))

Prevozno sredstvo: камиони "FAP" 14.14 APKH 7, "FAP" 14.14, "TAM" 130 T-11B, "TAM" 190 T15

Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja:

- zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada
- obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada
- obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine
- obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada
- vozilo za transport mora biti tako da se nerasipa otpad
- otpad se može predati operateru koji ima dozvolu za skladištenje ili tretman otpada
- obaveza da se omogući nadležnom inspektoru nadzor na vozilom, teretom i pratećom dokumentacijom

Sprečavanje udesa i odgovor na udes: u slučaju udesa operater je u obavezi da obavesti jedinicu lokalne samouprave i nadležni organ za postupanje u vanrednim situacijama u skladu sa propisima kojima se uređuje zaštita i spasavanje, a naročito okolnosti vezane za udes, procena posledica udesa na ljude i životnu sredinu i preduzete mere

Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja: Pridržavati se procedure

	priložene uz zahtev (plan za zatvaranje postrojenja) Izveštavanja: u skladu sa zakonom i drugim propisima
11.	Promene: a) izmene dozvole b) oduzimanje dozvole
12.	Napomene

Ime i prezime ovlašćenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:011													
2.	Broj dosijea:501-30/2020													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Sakupljanje	X	Transport		Skladištenje		Tretman		Odlaganje			
Sakupljanje	X													
Transport														
Skladištenje														
Tretman														
Odlaganje														
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola: Trgovina na veliko otpacima i ostacima "Bobi Metal" Apatin, Ciglane bb Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 65650924													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: sakupljanje													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 011, 16.3.2020.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 16.3.2020. do 16.3.2025.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje otpada: Vrsta i količina otpada: otpadno gvožđe i metal (15 01 04, 16 01 17, 16 01 18, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 05, 19 12 02, 19 12 03 i 20 01 40) Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis: otpadno gvožđe i metal se sakupljaju od fizičkih i pravnih lica tako što pomenuta lica donose otpad do lokacije operatera u ul. Ciglane bb, kat. parcela 8910/4 k.o. Apatin, gde se vrši preuzimanje uz preliminarno razvrstavanje i preliminarno skladištenje otpada za potrebe transporta. Sakupljeni otpad se čuva u dzambo vrećama i plastičnim kontejnerima, količina prikupljenog otpada je oko 4 t mesečno Način upravljanja otpadom:sakupljanje Prevozno sredstvo: / Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja: - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - vozilo za transport mora biti tako da se nerasipa otpad - otpad se može predati operateru koji ima dozvolu za skladištenje ili tretman otpada - obaveza da se omogući nadležnom inspektor nadzor na vozilom, teretom i pratećom dokumentacijom Sprečavanje udesa i odgovor na udes: pridržavati se uslova iz dozvole Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja: Izveštavanje: u skladu sa zakonom i drugim propisima</p>													
11.	Promene: a) izmene dozvole b) oduzimanje dozvole													
12.	Napomene													

Ime i prezime ovlašćenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:012													
2.	Broj dosijea:501-122/2020													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Sakupljanje	X	Transport	X	Skladištenje		Tretman		Odlaganje			
Sakupljanje	X													
Transport	X													
Skladištenje														
Tretman														
Odlaganje														
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola: Zoran Đurđević PR Trgovina na veliko otpacima i ostacima "APAMETAL" Apatin, Kopernikova br. 7 Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 65900530													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: sakupljanje i transport													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 012, 20.10.2020.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 20.10.2020. do 20.10.2025.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje otpada: Vrsta i količina otpada: otpadno gvožđe i metal (15 01 04, 16 01 17, 16 01 18, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 05, 19 12 02, 19 12 03 i 20 01 40) Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis: Program sakupljanja otpadnog gvožđa i metala se vrši tako što se isto sakuplja od fizičkih i pravnih lica na teritoriji opštine Apatin i transportuje do lokacije ul. Pionirska br. 17, kat. parcela broj 8910/15 k.o. Apatin i tu se odlaže u kontejnere uz preliminarno razvrstavanje i preliminarno skladištenje otpada za potrebe transporta do postrojenja koje ima dozvolu za skladištenje i/ili tretman količina prikupljenog otpada je oko 12 t mesečno Način upravljanja otpadom:sakupljanje i transport Prevozno sredstvo:teretno vozilo MAN, model LE 12.225/4X2 LLC Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja: - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - vozilo za transport mora biti tako da se nerasipa otpad - otpad se može predati operateru koji ima dozvolu za skladištenje ili tretman otpada - obaveza da se omogući nadležnom inspektoru nadzor na vozilom, teretom i pratećom dokumentacijom Sprečavanje udesa i odgovor na udes: pridržavati se uslova iz dozvole Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja: Izveštavanje: u skladu sa zakonom i drugim propisima</p>													
11.	Promene: a) izmene dozvole b) oduzimanje dozvole													
12.	Napomene													

Ime i prezime ovlašćenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:013													
2.	Broj dosijea:501-191/2020-IV/02													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Sakupljanje	X	Transport	X	Skladištenje		Tretman		Odlaganje			
Sakupljanje	X													
Transport	X													
Skladištenje														
Tretman														
Odlaganje														
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola: Nikolić Dragan PR Trgovina na veliko otpacima i ostacima "AČEE" Apatin, Kružni nasip br. 227a Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 65805022													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: sakupljanje i transport													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 013, 10.12.2020.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 10.12.2020. do 10.12.2025.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje i transport otpada: Vrsta i količina otpada: otpadno gvožđe i metal (15 01 04, 16 01 17, 16 01 18, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 05, 19 12 02, 19 12 03 i 20 01 40) Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis: Program sakupljanja otpadnog gvožđa i metala se vrši tako što se isto sakuplja od fizičkih i pravnih lica na teritoriji opštine Apatin i transportuje do lokacije ul. Kružni nasip br. 227a, kat. parcela broj 7928 k.o. Apatin i tu se odlaže u kontejnere uz preliminarno razvrstavanje i preliminarno skladištenje otpada za potrebe transporta do postrojenja koje ima dozvolu za skladištenje i/ili tretman. Količina prikupljenog otpada je oko 20 t mesečno Način upravljanja otpadom:sakupljanje i transport Prevozno sredstvo:teretno vozilo MAN, model TGL 8.180 4X2 BB Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja: - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - vozilo za transport mora biti tako da se nerasipa otpad - otpad se može predati operateru koji ima dozvolu za skladištenje ili tretman otpada - obaveza da se omogući nadležnom inspektoru nadzor na vozilom, teretom i pratećom dokumentacijom Sprečavanje udesa i odgovor na udes: pridržavati se uslova iz dozvole Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja: Izveštavanje: u skladu sa zakonom i drugim propisima</p>													
11.	Promene: a) izmene dozvole b) oduzimanje dozvole													
12.	Napomene													

Ime i prezime ovlašćenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:014													
2.	Broj dosijea:501-199/2020-IV/02													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Sakupljanje	X	Transport	X	Skladištenje		Tretman		Odlaganje			
Sakupljanje	X													
Transport	X													
Skladištenje														
Tretman														
Odlaganje														
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola: Milovan Vulić PR Trgovina na veliko otpacima i ostacima "VULIĆ RECIKLAŽA" Apatin, Ciglane bb Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 65945487													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: sakupljanje i transport													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 014, 29.12.2020.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 29.12.2020. do 29.12.2025.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje i transport otpada: Vrsta i količina otpada: otpadno gvožđe i metal (15 01 04, 16 01 17, 16 01 18, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 05, 19 12 02, 19 12 03 i 20 01 40) Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis: Program sakupljanja otpadnog gvožđa i metala se vrši tako što se isto sakuplja od fizičkih i pravnih lica na teritoriji opštine Apatin i transportuje do lokacije ul. Ciglane bb, kat. parcela broj 8910/4 k.o. Apatin i tu se odlaže u kontejnere uz preliminarno razvrstavanje i preliminarno skladištenje otpada za potrebe transporta do postrojenja koje ima dozvolu za skladištenje i/ili tretman. Količina prikupljenog otpada je oko 20 t mesečno Način upravljanja otpadom:sakupljanje i transport Prevozno sredstvo: teretno vozilo DAIMLER CHRYSLER, model ATEGO 815 Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja: - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - vozilo za transport mora biti tako da se nerasipa otpad - otpad se može predati operateru koji ima dozvolu za skladištenje ili tretman otpada - obaveza da se omogući nadležnom inspektoru nadzor na vozilom, teretom i pratećom dokumentacijom Sprečavanje udesa i odgovor na udes: pridržavati se uslova iz dozvole Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja: Izveštavanje: u skladu sa zakonom i drugim propisima</p>													
11.	Promene: a) izmene dozvole b) oduzimanje dozvole													
12.	Napomene													

Ime i prezime ovlašćenog lica

Obrazac 1.														
REGISTAR IZDATIH DOZVOLA ZA SAKUPLJANJE, TRANSPORT, SKLADIŠTENJE, TRETMAN I ODLAGANJE OTPADA														
1.	Registarski broj:015													
2.	Broj dosijea:501-123/2020-IV/02													
3.	Vrsta dozvole za upravljanje otpadom	<table border="1"> <tr> <td>Sakupljanje</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Transport</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Skladištenje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tretman</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odlaganje</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Sakupljanje	X	Transport	X	Skladištenje		Tretman		Odlaganje			
Sakupljanje	X													
Transport	X													
Skladištenje														
Tretman														
Odlaganje														
4.	Naziv lica registrovanog za obavljanje delatnosti sakupljanja, odnosno lica koje ima svojstvo prevoznika kome je izdata dozvola: Društvo za promet i usluge "EURO BRASS" doo Apatin, Trg oslobođenja br. 9 Registarski broj ili ime i lični broj: matični broj 21459810													
5.	Naziv operatera postrojenja za skladištenje, tretman i odlaganje otpada kome je izdata dozvola: Registarski broj ili ime i lični broj:													
6.	Naziv postrojenja ili aktivnosti za koje je dozvola izdata: sakupljanje i transport													
7.	Naziv nadležnog organa koji je izdao dozvolu: odeljenje za stambeno-komunalnu delatnost, zaštitu životne sredine, urbanizam, građevinske i imovinsko-pravne poslove													
8.	Broj i datum izdavanja dozvole: 015, 29.12.2020.													
9.	Rok važnosti dozvole	od 29.12.2020. do 29.12.2025.												
10.	<p>Uslovi utvrđeni dozvolom za sakupljanje i transport otpada: Vrsta i količina otpada: otpadno gvožđe i metal (15 01 04, 16 01 17, 16 01 18, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 05, 19 12 02, 19 12 03 i 20 01 40) Lokacija, kapacitet postrojenja i kratak opis: Program sakupljanja otpadnog gvožđa i metala se vrši tako što se isto sakuplja od fizičkih i pravnih lica na teritoriji opštine Apatin i transportuje do lokacije ul. Kružni nasip bb, kat. parcela broj 8022/3 k.o. Apatin i tu se odlaže u kontejnere uz preliminarno razvrstavanje i preliminarno skladištenje otpada za potrebe transporta do postrojenja koje ima dozvolu za skladištenje i/ili tretman. Količina prikupljenog otpada je oko 20 t mesečno Način upravljanja otpadom:sakupljanje i transport Prevozno sredstvo: teretno vozilo HYUNDAI, model H-1 Mere zaštite životne sredine i kontrola zagađivanja: - zabranjeno je mesanje sa drugom vrstom otpada - obavezno je popunjavanje dokumenta o kretanju otpada - obavezno čuvanje dokumenta o kretanju otpada je dve godine - obaveza vođenja evidencije o preuzetim količinama otpada - vozilo za transport mora biti tako da se nerasipa otpad - otpad se može predati operateru koji ima dozvolu za skladištenje ili tretman otpada - obaveza da se omogući nadležnom inspektor nadzor na vozilom, teretom i pratećom dokumentacijom Sprečavanje udesa i odgovor na udes: pridržavati se uslova iz dozvole Mere u slučaju konačnog prestanka rada postrojenja: Izveštavanje: u skladu sa zakonom i drugim propisima</p>													
11.	Promene: a) izmene dozvole b) oduzimanje dozvole													
12.	Napomene													

Ime i prezime ovlašćenog lica
