



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
Апатин, ул. Српских владара бр. 29
www.soapatin.org

**ПРВЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА
- Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања
породица избеглица на подручју општине Апатин
РЕДНИ БРОЈ: 21/2020

Јавни позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници нaruчиоца	04.11.2020.
Крајњи рок за достављање понуда:	07.12.2020. године – 12,00 часова
Јавно отварање	07.12.2020. године – 12,30 часова

Новембар, 2020.

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), члана 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година («Сл. гласник РС» бр. 21/14), Правилника о ближе уређивању поступка јавних набавки НАРУЧИОЦА Општине Апатин бр. 110- 13 / 2016-II од 02. фебруара, 2016. год., Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке и Решења о образовању Комисије за спровођење отвореног поступка јавне набавке – 21/2020, Бр, 404-142/2020-IV од 29.6.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку
Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања
породица избеглица на подручју општине Апатин
РЕДНИ БРОЈ: 21/2020

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	9
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Критеријуми за доделу уговора	13
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	13
VII	Модел уговора	32
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	37

Конкурсна документација садржи укупно 41 страница.

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа општине Апатин,
Адреса: ул. Српских владара 29
ПИБ: 08063516
Интернет страница: www.soapatin.org

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На поступак јавне набавке примењиваће се:

- Закон о јавним набавкама
- Подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним
- и други релевантни прописи који се односе на предмет јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 21/2020 – набавка добара– Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања породица избеглица на подручју општине Апатин

Назив и ознака из општег речника набавки:

ОРН: 44110000 Грађевински материјал

4. Циљ поступка – Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка: Не

6. Напомене уколико се набавка спроводи по партијама:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

7. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација: Не

8. Контакт: (у времену од 8,00-14,00 часова)

javne_nabavke@apatin.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

РЕД. БР.	ОПИС	ЈЕДИН. МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	ПУНА ОПЕКА	КОМ	13788
2	ПРИРОДНИ ШЉУНАК	М ³	78
3	ПРИРОДНИ ПЕСАК	М ³	31
4	ЦЕМЕНТ ПЦ 32,5 (за индивидуа. изградњу)	ТОНА	22
5	ГИТЕР БЛОК 25x19x19	КОМ	1160
6	ПРЕГРАДНИ БЛОК 25x19x12	КОМ	250
7	ФАЛЦОВАНИ ЦРЕП I КЛАСЕ	КОМ	10375
8	СЛЕМЕЊАЧЕ	КОМ	154
9	КОНДОР V-3, ролна 10 м ²	КОМ	2
10	ФЕРТ ГРЕДИЦЕ РАСПОНА 2,0-4,0 м	М'	22
11	ПОДНЕ КЕРАМИЧКЕ ПЛОЧИЦЕ I КЛАСЕ	М ²	111,5
12	ЗИДНЕ КЕРАМИЧКЕ ПЛОЧИЦЕ I КЛАСЕ	М ²	97
13	ЛЕПАК ЗА ПЛОЧИЦЕ ПАКОВАЊЕ ОД 25 кг	КОМ	68
14	ФУГ МАСА, цементна водоодбојна 1-8 мм	КГ	16
15	СТАКЛЕНА ВУНА 10 ЦМ	М ²	108
16	КАМЕНА ВУНА 5 ЦМ, у облику плоче	М ²	131,25
17	ГАШЕНИ КРЕЧ, ПАКОВАЊЕ ОД 25 кг	КОМ	283
18	ГРАЂА, РОГОВИ 10/12, дужине од 4 до 7 м	М ³	9,672
19	ГРАЂА, РОГОВИ 12/14,16/16 цм, дужине од 4 до 7 м	М ³	4,483
20	ЛЕТВЕ 28/48 мм (од 3 и 4 м ¹)	М'	6704

Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања породица избеглица на подручју општине Апатин

21	ДАСКЕ 24 мм (од 3 и 4 м ³)	М ³	5,5
22	СТОЛАРСКА ФОСНА, ЧПЧ КВАЛИТЕТА, 48 мм, дужине 4 м	М ³	0,35
23	СТИРОДУР 2цм	М ²	185
24	ЛАМИНАТ I КЛАСЕ 7цм СА ФИЛЦОМ (за стамбени простор)	М ²	536
25	УКРАСНА ЛАЈСНА ЗА ЛАМИНАТ 260 цм	КОМ	154
26	СТИРОДУР 3 цм	М ²	65
27	СТИРОПОР ФАСАДНИ 5цм , 17 гр	М ²	25
28	ЛЕПАК ЗА СТИРОПОР ПАКОВАЊЕ ОД 25 кг	КОМ	21
29	СТАКЛЕНА МРЕЖИЦА ЗА СТИРОПОР, 145 гр	М ²	300
30	СТИРОПОР ФАСАДНИ 8цм , 17 гр	М ²	170
31	ГИПС ПЛОЧЕ 12,5мм	М ²	571,2
32	ОСБ ПЛОЧА 10 мм, "Egger или одговарајуће"	М ²	654,625
33	МЕТАЛНИ ПРОФИЛИ ЗА ГИПС ПЛОЧЕ CD ПРОФИЛИ UD ПРОФИЛИ	М' М'	1008 328
34	ОСБ ПЛОЧА 12 мм, "Egger или одговарајуће"	М ²	84,375
35	ГРАЂЕВИНСКА ПЕ ФОЛИЈА 0,09 мм	М ²	280
36	КРОВНА ФОЛИЈА ПАРПРОПУСНА ВОДОНЕПРОПУСНА 120 гр/м ²	М ²	1120
37	ДИСПЕРЗИОНА УНУТРАШЊА БОЈА ЗА ЗИДОВЕ	Л	50
38	ДЕКОРАТИВНИ ФАСАДНИ МАЛТЕР, АКРИЛНИ, гран. 1.5/ 2 мм, паковање 25 кг	КОМ	11
39	ОЛУК ПОЛУКРУЖНИ (ХОРИЗОНТАЛНИ) ОД ПОЦИНКОВАНОГ ЛИМА, Р.Ш. 333	М'	100
40	ОЛУК КРУЖНИ (ВЕРТИКАЛНИ) ОД ПОЦИНКОВАНОГ ЛИМА, ф100	М'	24
41	ВЕТАР ЛАЈСНА ОД ПОЦИНКОВАНОГ ЛИМА,	М'	62

Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања
породица избеглица на подручју општине Апатин

	Р.Ш. 333		
42	ИКСНА ОД ПОЦИНКОВАНОГ ЛИМА, 0,5x12 м	КОМ	1
43	АРМ. МРЕЖА Q 84, ф4 мм, окца 15x15мм, 6x2,15м	КОМ	2
44	АРМ. МРЕЖА Q 524, ф10 мм, окца 15x15мм, 6x2,15м	КОМ	6
45	ЕКСЕРИ ГРАЂЕВИНСКИ	КГ	67
46	МЕТАЛНЕ ЦЕВИ 30x30 мм, ДУЖИНЕ 6 М, дебљина зида 1,8 мм	КОМ	10
47	МЕТАЛНЕ ЦЕВИ 40x40 мм, ДУЖИНЕ 6 М, дебљина зида 1,8 мм	КОМ	10
48	БИНОР НОСАЧ, "тип ЕБ 90 или одговарајуће"	М'	100
49	ПЛЕТЕНА ЖИЦА, ХЕКСАГОН ПЛЕТИВО, 0,7 мм, окца 19 мм	М ²	402
50	ГЛАТКА АРМАТУРА Ф 10, ДУЖИНЕ 6 М	КОМ	15
51	ПОЦИНКОВАНИ ЛИМ 0,5 мм	М ²	12
52	КРОВНИ ЛИМ У БЛИКУ ЦРЕПА ОД ЧЕЛИЧНОГ ПОЦИНКОВАНОГ ПЛАСТИФИЦИРАНОГ ЛИМА 0,5 мм , БРАОН БОЈА	М ²	358
53	САВИЈЕНИ ПОЛУКРУЖНИ ПРОФИЛИСАНИ ЛИМ (СЛЕМЕНИК), БРАОН БОЈА	М'	33
54	КОМПЛЕТ МАЛИ ДРВЕНИ ПРОЗОР ЗА КУПАТИЈО 60/70	КОМ	1
55	КОМПЛЕТ ДРВЕНИ ПРОЗОР С ВАКУМ СТАКЛОМ 100/60	КОМ	2
56	КОМПЛЕТ ДРВЕНИ ПРОЗОР С ВАКУМ СТАКЛОМ 100/120 С РОЛЕТНАМА	КОМ	2
57	КОМПЛЕТ УЛАЗНА ПВЦ ВРАТА 140/210 С СТАКЛЕНИМ ОТВОРОМ, ДВОКРИЛНА петокорни профили	КОМ	3
58	КОМПЛЕТ УЛАЗНА ПВЦ ВРАТА 105/205 С СТАКЛЕНИМ ОТВОРОМ, петокорни профили	КОМ	5
59	КОМПЛЕТ СОБНА ПУНА ПВЦ ВРАТА 80/205	КОМ	2

60	КОМПЛЕТ СОБНА ПВЦ ВРАТА С СТАКЛЕНИМ ОТВОРОМ 95/205	КОМ	2
61	КОМПЛЕТ МАЛИ ПВЦ ПРОЗОР ЗА КУПАТИЈО 60/60	КОМ	3
62	КОМПЛЕТ СОБНА МАСТЕРКРАФТ ВРАТА С ОТВОРОМ 90/205	КОМ	7
63	КОМПЛЕТ СОБНА ПУНА МАСТЕРКРАФТ ВРАТА 80/205	КОМ	2
64	КОМПЛЕТ СОБНА ПУНА МАСТЕРКРАФТ ВРАТА 90/205	КОМ	6
65	КОМПЛЕТ СОБНА ПУНА МАСТЕРКРАФТ ВРАТА 70/205	КОМ	1
66	КОМПЛЕТ СОБНА ДРВЕНА ВРАТА 120/200 С СТАКЛЕНИМ ОТВОРОМ, ДВОКРИЛНА	КОМ	1
67	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 60/100, ЈЕДНОКРИЛНИ, петокорни профили, стакло пуњено аргон	КОМ	3
68	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 100/70, ЈЕДНОКРИЛНИ, петокорни профили, стакло пуњено аргон	КОМ	1
69	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 105/110, ДВОКРИЛНИ петокорни профили, стакло пуњено аргон	КОМ	1
70	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 120/80, ДВОКРИЛНИ петокорни профили, стакло пуњено аргон	КОМ	4
71	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 80/140, С РОЛЕТНОМ, ЈЕДНОКРИЛНИ петокорни профили, стакло пуњено аргон	КОМ	1
72	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 100/140, С РОЛЕТНОМ, ЈЕДНОКРИЛНИ петокорни профили, стакло пуњено аргон,	КОМ	1
73	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 100/170, С РОЛЕТНОМ, ЈЕДНОКРИЛНИ петокорни профили, стакло пуњено аргон,	КОМ	6
74	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 120/120, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокорни профили, стакло пуњено аргон	КОМ	3

75	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 120/140, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокоморни профили, стакло пуњено аргоном	КОМ	2
76	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 90/135, С РОЛЕТНОМ, ЈЕДНОКРИЛНИ петокоморни профили, стакло пуњено аргоном	КОМ	1
77	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 125/135, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокоморни профили, стакло пуњено аргоном	КОМ	2
78	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 160/110, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокоморни профили, стакло пуњено аргоном	КОМ	2
79	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 160/120, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокоморни профили, стакло пуњено аргоном	КОМ	2
80	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 160/140, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокоморни профили, стакло пуњено аргоном	КОМ	1
81	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 180/140, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокоморни профили, стакло пуњено аргоном	КОМ	5
82	КОМПЛЕТ ПВЦ БАЛКОНСКА ВРАТА С ПРОЗОРОМ С РОЛЕТНАМА, 90/210 +160/140 (двокрилни прозор), петокоморни профили, стакло пуњено аргоном	КОМ	2
83	БАТЕРИЈА ЗА КАДУ, ЈЕДНОРУЧНА, "Rosan или одговарајуће" са ручним тушем	КОМ	5
84	БАТЕРИЈА ЗА ЛАВАБО, ЗИДНА ЈЕДНОРУЧНА, "Rosan или одговарајуће"	КОМ	4
85	БАТЕРИЈА ЗА СУДОПЕРУ ЗИДНА, ЈЕДНОРУЧНА, "Rosan или одговарајуће"	КОМ	3
86	ЛАВАБО 50 цм	КОМ	4
87	WC ШОЉА СА ПЛАСТИЧНИМ ПОКЛОПЦЕМ	КОМ	5
88	ЕЛ. БОЛЛЕР 80 Л	КОМ	5

89	БАТЕРИЈА ЗА ЛАВАБО, СТОЈЕЋА , "Rosan или одговарајуће"	КОМ	1
90	ТУШ КАБИНА С КАДИЦОМ 90X90 цм (кабина од мат стакла 4 мм, параван од алу. профила, акрилна кадица полудубока с металном подконструкцијом)	КОМ	3
91	СТАНДАРДНА ОБИЧНА АКРИЛНА КАДА, 170/70	КОМ	1
92	ИНСТАЛАЦИОНИ ИЗОЛОВАНИ ВОДОВИ РРУ (РРР) 3x1,5мм ²	М'	370
93	ИНСТАЛАЦИОНИ ИЗОЛОВАНИ ВОДОВИ РРУ (РРР) 3x2,5мм ²	М'	90

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Не постоје техничка документација и планови за ову јавну набавку.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	- да понуђач није био неликвидан у периоду од 12 (дванаест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом. Потврда НБС са податком о броју дана неликвидности у захтеваном периоду, тај услов мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача.
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	под неопходним подразумева се да понуђач, пре објављивања јавног позива, има минимум: а) један камион – носивости минимум 5 тона б) један виљушкар	За сву потребну опрему Понуђач је дужан да достави: - Фотокопију књиговодствене картице за основно средство или фотокопије дела пописне листе са стањем на дан 31.12.2019. године, - За возила неопходно је да достави и фотокопију саобраћајне дозволе или фотокопију уговора о набавци, закупу или лизингу за возило и полису осигурања;

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у

поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Докази које ће наручилац захтевати су:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

• ДОДАТНИ УСЛОВИ

- Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3, 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти испоруке добара. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
- 7) Изјава на основу члана 79. став 10. ЗЈН (Образац 7)
- 8) Образац изјаве у вези достављања средстава финансијског обезбеђења, (Образац 8)
- 9) Менично писмо – овлашћење (Образац 9)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку бр. 21/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

НАБАВКА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА
ПОРОДИЦА ИЗБЕГЛИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ АПАТИН
РЕДНИ БРОЈ: 21/2020

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место испоруке	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

РЕД. БР.	ОПИС	ЈЕДИН. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	Јед. цена без ПДВ-а у дин.	Јединична цена са ПДВ-ом у дин.	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	ПУНА ОПЕКА	КОМ	13788				
2	ПРИРОДНИ ШЉУНАК	М ³	78				
3	ПРИРОДНИ ПЕСАК	М ³	31				
4	ЦЕМЕНТ ПЦ 32,5 (за индивидуа. изградњу)	ТОНА	22				
5	ГИТЕР БЛОК 25x19x19	КОМ	1160				
6	ПРЕГРАДНИ БЛОК 25x19x12	КОМ	250				
7	ФАЛЦОВАНИ ЦРЕП I КЛАСЕ	КОМ	10375				
8	СЛЕМЕЊАЧЕ	КОМ	154				
9	КОНДОР V-3, ролна 10 м ²	КОМ	2				
10	ФЕРТ ГРЕДИЦЕ РАСПОНА 2,0-4,0 м	М'	22				
11	ПОДНЕ КЕРАМИЧКЕ ПЛОЧИЦЕ I КЛАСЕ	М ²	111,5				
12	ЗИДНЕ КЕРАМИЧКЕ ПЛОЧИЦЕ I КЛАСЕ	М ²	97				
13	ЛЕПАК ЗА ПЛОЧИЦЕ ПАКОВАЊЕ ОД 25 кг	КОМ	68				
14	ФУГ МАСА, цементна водоодбојна 1-8 мм	КГ	16				
15	СТАКЛЕНА ВУНА 10 ЦМ	М ²	108				
16	КАМЕНА ВУНА 5 ЦМ, у облику плоче	М ²	131,25				
17	ГАШЕНИ КРЕЧ, ПАКОВАЊЕ ОД 25 кг	КОМ	283				
18	ГРАЂА, РОГОВИ 10/12, дужине од 4 до 7 м	М ³	9,672				
19	ГРАЂА, РОГОВИ 12/14,16/16 цм, дужине од 4 до 7 м	М ³	4,483				
20	ЛЕТВЕ 28/48 мм (од 3 и 4 м')	М'	6704				

Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања
породица избеглица на подручју општине Апатин

21	ДАСКЕ 24 мм (од 3 и 4 м ³)	М ³	5,5				
22	СТОЛАРСКА ФОСНА, ЧПЧ КВАЛИТЕТА, 48 мм, дужине 4 м	М ³	0,35				
23	СТИРОДУР 2цм	М ²	185				
24	ЛАМИНАТ I КЛАСЕ 7цм СА ФИЛЦОМ (за стамбени простор)	М ²	536				
25	УКРАСНА ЛАЈСНА ЗА ЛАМИНАТ 260 цм	КОМ	154				
26	СТИРОДУР 3 цм	М ²	65				
27	СТИРОПОР ФАСАДНИ 5цм , 17 гр	М ²	25				
28	ЛЕПАК ЗА СТИРОПОР ПАКОВАЊЕ ОД 25 кг	КОМ	21				
29	СТАКЛЕНА МРЕЖИЦА ЗА СТИРОПОР,145 гр	М ²	300				
30	СТИРОПОР ФАСАДНИ 8цм , 17 гр	М ²	170				
31	ГИПС ПЛОЧЕ 12,5мм	М ²	571,2				
32	ОСБ ПЛОЧА 10 мм, "Egger или одговарајуће"	М ²	654,625				
33	МЕТАЛНИ ПРОФИЛИ ЗА ГИПС ПЛОЧЕ CD ПРОФИЛИ UD ПРОФИЛИ	М' М'	1008 328				
34	ОСБ ПЛОЧА 12 мм , "Egger или одговарајуће"	М ²	84,375				
35	ГРАЂЕВИНСКА ПЕ ФОЛИЈА 0,09 мм	М ²	280				
36	КРОВНА ФОЛИЈА ПАРОПРОПУСНА ВОДОНЕПРОПУСНА 120 гр/м ²	М ²	1120				
37	ДИСПЕРЗИОНА УНУТРАШЊА БОЈА ЗА ЗИДОВЕ	Л	50				
38	ДЕКОРАТИВНИ ФАСАДНИ МАЛТЕР, АКРИЛНИ, гран. 1.5/ 2 мм, паковање 25 кг	КОМ	11				
39	ОЛУК ПОЛУКРУЖНИ (ХОРИЗОНТАЛНИ) ОД ПОЦИНКОВАНОГ ЛИМА,Р.Ш. 333	М'	100				
40	ОЛУК КРУЖНИ (ВЕРТИКАЛНИ) ОД ПОЦИНКОВАНОГ ЛИМА,ф100	М'	24				

41	ВЕТАР ЛАЈСНА ОД ПОЦИНКОВАНОГ ЛИМА, Р.Ш. 333	М'	62				
42	ИКСНА ОД ПОЦИНКОВАНОГ ЛИМА, 0,5x12 м'	КОМ	1				
43	АРМ. МРЕЖА Q 84, ф4 мм, окца 15x15мм, 6x2,15м	КОМ	2				
44	АРМ. МРЕЖА Q 524, ф10 мм, окца 15x15мм, 6x2,15м	КОМ	6				
45	ЕКСЕРИ ГРАЂЕВИНСКИ	КГ	67				
46	МЕТАЛНЕ ЦЕВИ 30x30 мм, ДУЖИНЕ 6 М, дебљина зида 1,8 мм	КОМ	10				
47	МЕТАЛНЕ ЦЕВИ 40x40 мм, ДУЖИНЕ 6 М, дебљина зида 1,8 мм	КОМ	10				
48	БИНОР НОСАЧ, "тип ЕБ 90 или одговарајуће"	М'	100				
49	ПЛЕТЕНА ЖИЦА, ХЕКСАГОН ПЛЕТИВО, 0,7 мм, окца 19 мм	М ²	402				
50	ГЛАТКА АРМАТУРА Ф 10, ДУЖИНЕ 6 М	КОМ	15				
51	ПОЦИНКОВАНИ ЛИМ 0,5 мм	М ²	12				
52	КРОВНИ ЛИМ У БЛИКУ ЦРЕПА ОД ЧЕЛИЧНОГ ПОЦИНКОВАНОГ ПЛАСТИФИЦИРАНОГ ЛИМА 0,5 мм , БРАОН БОЈА	М ²	358				
53	САВИЈЕНИ ПОЛУКРУЖНИ ПРОФИЛИСАНИ ЛИМ (СЛЕМЕНИК), БРАОН БОЈА	М'	33				
54	КОМПЛЕТ МАЛИ ДРВЕНИ ПРОЗОР ЗА КУПАТИЛО 60/70	КОМ	1				
55	КОМПЛЕТ ДРВЕНИ ПРОЗОР С ВАКУМ СТАКЛОМ 100/60	КОМ	2				
56	КОМПЛЕТ ДРВЕНИ ПРОЗОР С ВАКУМ СТАКЛОМ 100/120 С РОЛЕТНАМА	КОМ	2				
57	КОМПЛЕТ УЛАЗНА ПВЦ ВРАТА 140/210 С СТАКЛЕНИМ ОТВОРОМ, ДВОКРИЛНА петокорни профили	КОМ	3				
58	КОМПЛЕТ УЛАЗНА ПВЦ ВРАТА 105/205 С	КОМ	5				

Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања
породица избеглица на подручју општине Апатин

	СТАКЛЕНИМ ОТВОРОМ, петокоморни профили						
59	КОМПЛЕТ СОБНА ПУНА ПВЦ ВРАТА 80/205	КОМ	2				
60	КОМПЛЕТ СОБНА ПВЦ ВРАТА С СТАКЛЕНИМ ОТВОРОМ 95/205	КОМ	2				
61	КОМПЛЕТ МАЛИ ПВЦ ПРОЗОР ЗА КУПАТИЛО 60/60	КОМ	3				
62	КОМПЛЕТ СОБНА МАСТЕРКРАФТ ВРАТА С ОТВОРОМ 90/205	КОМ	7				
63	КОМПЛЕТ СОБНА ПУНА МАСТЕРКРАФТ ВРАТА 80/205	КОМ	2				
64	КОМПЛЕТ СОБНА ПУНА МАСТЕРКРАФТ ВРАТА 90/205	КОМ	6				
65	КОМПЛЕТ СОБНА ПУНА МАСТЕРКРАФТ ВРАТА 70/205	КОМ	1				
66	КОМПЛЕТ СОБНА ДРВЕНА ВРАТА 120/200 С СТАКЛЕНИМ ОТВОРОМ, ДВОКРИЛНА	КОМ	1				
67	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 60/100, ЈЕДНОКРИЛНИ, петокоморни профили, стакло пуњено аргоном	КОМ	3				
68	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 100/70, ЈЕДНОКРИЛНИ, петокоморни профили, стакло пуњено аргоном	КОМ	1				
69	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 105/110, ДВОКРИЛНИ петокоморни профили, стакло пуњено аргоном	КОМ	1				
70	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 120/80, ДВОКРИЛНИ петокоморни профили, стакло пуњено аргоном	КОМ	4				
71	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 80/140, С РОЛЕТНОМ, ЈЕДНОКРИЛНИ петокоморни профили, стакло пуњено аргоном	КОМ	1				
72	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 100/140, С РОЛЕТНОМ, ЈЕДНОКРИЛНИ петокоморни профили, стакло пуњено аргоном,	КОМ	1				
73	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 100/170, С РОЛЕТНОМ, ЈЕДНОКРИЛНИ петокоморни профили, стакло пуњено аргоном,	КОМ	6				

74	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 120/120, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокморни профили, стакло пуњено аргоним	КОМ	3				
75	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 120/140, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокморни профили, стакло пуњено аргоним	КОМ	2				
76	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 90/135, С РОЛЕТНОМ, ЈЕДНОКРИЛНИ петокморни профили, стакло пуњено аргоним	КОМ	1				
77	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 125/135, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокморни профили, стакло пуњено аргоним	КОМ	2				
78	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 160/110, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокморни профили, стакло пуњено аргоним	КОМ	2				
79	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 160/120, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокморни профили, стакло пуњено аргоним	КОМ	2				
80	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 160/140, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокморни профили, стакло пуњено аргоним	КОМ	1				
81	КОМПЛЕТ ПВЦ ПРОЗОР 180/140, С РОЛЕТНАМА, ДВОКРИЛНИ петокморни профили, стакло пуњено аргоним	КОМ	5				
82	КОМПЛЕТ ПВЦ БАЛКОНСКА ВРАТА С ПРОЗОРОМ С РОЛЕТНАМА, 90/210 +160/140 (двокрилни прозор), петокморни профили, стакло пуњено аргоним	КОМ	2				
83	БАТЕРИЈА ЗА КАДУ, ЈЕДНОРУЧНА, "Rosan или одговарајуће" са ручним тушем	КОМ	5				
84	БАТЕРИЈА ЗА ЛАВАБО, ЗИДНА ЈЕДНОРУЧНА, "Rosan или одговарајуће"	КОМ	4				
85	БАТЕРИЈА ЗА СУДОПЕРУ ЗИДНА, ЈЕДНОРУЧНА, "Rosan или одговарајуће"	КОМ	3				
86	ЛАВАБО 50 цм	КОМ	4				

Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања
породица избеглица на подручју општине Апатин

87	WC ШОЉА СА ПЛАСТИЧНИМ ПОКЛОПЦЕМ	КОМ	5				
88	ЕЛ. БОЈЛЕР 80 Л	КОМ	5				
89	БАТЕРИЈА ЗА ЛАВАБО, СТОЈЕЋА, "Rosap или одговарајуће"	КОМ	1				
90	ТУШ КАБИНА С КАДИЦОМ 90X90 цм (кабина од мат стакла 4 мм, параван од алу. профила, акрилна кадица полудубока с металном подконструкцијом)	КОМ	3				
91	СТАНДАРДНА ОБИЧНА АКРИЛНА КАДА, 170/70	КОМ	1				
92	ИНСТАЛАЦИОНИ ИЗОЛОВАНИ ВОДОВИ РРУ (РGP) 3x1,5мм ²	М'	370				
93	ИНСТАЛАЦИОНИ ИЗОЛОВАНИ ВОДОВИ РРУ (РGP) 3x2,5мм ²	М'	90				

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ -а..... дин.

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ -ом..... дин.

Комплетан материјал који се испоручује мора одговарати важећим стандардима квалитета у Републици Србији, SRPS (бивши JUS).

У цену грађевинског материјала треба урачунати и трошкове транспорта до корисника грађевинског материјала. Сви корисници грађ. материјала су са пребивалиштем на територији општине Апатин.

За све информације у вези набавке грађевинског материјала можете се обратити Комисији за јавне набавке.

Напомене:

Комплетна дрвена грађа тј. рогови, даске и летве морају одговарати квалитету "четинари II класе" према важећем стандарду квалитета.

Код улазних врата и собних врата с стакленим отвором транспаретна површина треба да буде у границама од 20-40% укупне површине врата.

Код балконских врата транспаретна површина треба да буде приближно 60 % укупне површине врата.

Број комада фалцованог црепа, наведено у понуди под редним бројем 7, одређен је према утрошку од 12,5 ком/м² крова. Понуђач може у понуди променити број комада фалцованог црепа у зависности од утрошка црепа по м² крова у складу са техничким подацима произвођача.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

У колону 5. уписати јединичну цену без ПДВ-а по јединици мере.

У колону 6. уписати јединичну цену са ПДВ-ом по јединици мере.

У колону 7. уписати укупну јединичну цену без ПДВ-а по јединици мере.

У колону 8. уписати укупној јединичну цену са ПДВ-ом по јединици мере.

На крају уписати укупну цену без ПДВ-а и укупну цену са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____, даје:
(Назив понуђача)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања породица избеглица на подручју општине Апатин број: 21/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке: Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања породица избеглица на подручју општине Апатин, број: 21/2020, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове:
 ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ - да понуђач није био неликвидан у периоду од 12 (дванаест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.
 ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ - да понуђач, пре објављивања јавног позива, има минимум:
 а) један камион – носивости минимум 5 тона
 б) један виљушкар

Место: _____
 Датум: _____

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____у поступку јавне набавке: Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања породица избеглица на подручју општине Апатин, број: 21/2020, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. став 10. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР-а)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____, прилажем уз понуду за отворени поступак јавне набавке добара - Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања породица избеглица на подручју општине Апатин, бр. 21 /2020.

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој понуђач има седиште.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**Општина Апатин, Српских владара бр.29, 25260 Апатин,****Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања породица избеглица на подручју општине Апатин 21/2020**

Изјављујемо под пуном материјалном и моралном одговорношћу да ћемо, по потписивању уговора, предати наручиоцу:

1. Врста финансијског обезбеђења које доставља избрани понуђач при закључењу уговора:

- У тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора избрани понуђач доставља - **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом који се уписује у проценту од понуђене цене и не може бити нижи од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од дана рока завршетка посла. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач није извршио све своје обавезе у свему према усвојеној понуди, техничкој и конкурсној документацији, у складу са важећим прописима, техничким нормативима и у року који је понудом предвидео;

2. Врста финансијског обезбеђења које доставља избрани понуђач у тренутку примопредаје предмета јавне набавке:

- у тренутку примопредаје предмета јавне набавке избрани понуђач доставља - **Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом који се уписује у проценту од понуђене цене и не може бити нижи од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 10 (десет) дана дужи од уговореног гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду у случају да избрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака у гарантном року због којих је умањена могућност коришћења предметног објекта.

Средство финансијског обезбеђења ће бити издато на начин и у вредности одређеним Конкурсном документацијом и Понудом.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

НАПОМЕНА:

Изјаву потписује и оверава понуђач, а у случају заједничке понуде сви учесници понуде ће исту потписати.

ПИБ: _____

Текући рачун(и): _____

Код банке (банака) _____
доставља:**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ**
- за корисника бланко сопствене менице -

Корисник: Општина Апатин, Српских владара бр. 29, Матични број: 08350957, ПИБ: 101269416, ж.рч. 840-54640-41

У прилогу овог акта достављамо бланко сопствену меницу, серијски број:
_____**у складу са условима за учешће на јавној набавци 21/2020 – Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања породица избеглица на подручју општине Апатин**Овлашћујемо Општина Апатин, Српских владара бр. 29, као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке, да овом меницом може безусловно и неопозиво, плативо на први позив и без права на приговор, вансудским путем у складу са важећим прописима, извршити наплату својих потраживања до износа од:

(_____) динара са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа по основу услова из конкурсне документације дође до: промена лица овлашћених за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника
_____.

Ово менично писмо-овлашћење сачињено је у два истоветна примерка, од којих је један примерак за Корисника а други задржава Дужник.

Место: _____

Датум: _____

Понуђач: _____

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

НАБАВКА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ПОРОДИЦА ИЗБЕГЛИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ АПАТИН

Закључен између:

Наручиоца Општинска управа општине Апатин, Српских владара бр. 29

ПИБ: 101269416; Матични број: 08350957.

Број рачуна: 840-54640-41 код Министарства финансија, Управа за трезор,

Телефон: 025/772122,

кога заступа. Председник Општине Апатин _____

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____ Матични број: _____

Број рачуна: _____ Назив банке: _____

Телефон: _____ Телефакс: _____

кога заступа _____

(у даљем тексту: **Добављач**),

Основ за закључење уговора за ЈН бр. _____:

1. Одлука о додели уговора број: _____ од дана _____;

2. Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____;

3. Спецификација добара као саставни део овог Уговора.

Уговорне стране сагласно констатују (у случају да је дата заједничка понуда):

- да је Извођач носилац заједничке понуде групе понуђача број _____, чији су чланови групе следећи:

1. _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.

2. _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.

3. _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.

Споразум групе понуђача бр. _____ од дана _____ је саставни део овог уговора. Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(попуњава се само у случају заједничке понуде; навести све чланове групе понуђача према наведеном моделу уговора)

Да је испоручилац делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има:

* _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____ активноти из набавке који ће извршити _____ и _____ % од укупне вредности понуде.

* _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____ активноти из набавке који ће извршити _____ и _____ % од укупне вредности понуде.

* _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____, активноти из набавке који ће извршити _____ и _____ % од укупне вредности понуде.

(попуњава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођаче којима је поверено делимично извршење набавке).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања
породица избеглица на подручју општине Апатин

Предмет уговора је набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања породица избеглица на подручју општине Апатин, у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, по Позиву за подношење понуда бр. _____ објављеном дана _____ год. на Порталу јавних набавки, и понуди Додављача на начин како следи:

Укупна вред. понуде без ПДВ-а:	
Укупна вред. понуде са ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања Не дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна од стране Понуђача, састављеног на основу испостављене фактуре	_____ дана
Рок важења понуде (најмање 30 дана од дана отварања понуде)	_____ дана
Рок за испоруку добара (не може бити дужи од 10 дана)	_____ дана

Додављач је дужан да испоручи добра на начин и у роковима који су одређени уговором, прописима и правилима струке.

Образац понуде и Образац структуре цене чине саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Уговорена вредност износи укупно _____ динара без ПДВ – а (словима: _____), односно _____ са ПДВ-ом (словима: _____).

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће плаћање испоручених добара извршити на основу фактуре-рачуна Додављача. Наручилац ће фактуру-рачун оверену од стране лица овлашћеног за пријем добара, прегледати, оверити и неспорну вредност исплатити у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема, када и настаје дужничко поверилачки однос.

Фактура-рачун се испоставља у 6 (шест) примерака.

Вредност испоручених добара по фактури-рачуну, утврђује се на основу података о извршеном пријему добара, уз примену јединичних цена из понуде.

Наручилац има право да оспори фактуру-рачун у погледу цене, количина, врсте добара, рокова и другог. О спорном и разлозима оспоравања, Наручилац је дужан обавестити Додављача у року одређеном за плаћање.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Бланко сопствену меницу за добро извршење посла – У тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора изабрани понуђач доставља - средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом који се уписује у проценту од понуђене цене и не може бити нижи од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од дана рока завршетка посла. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач није извршио све своје обавезе у свему према усвојеној понуди, техничкој и конкурсној документацији, у складу са важећим прописима, техничким нормативима и у року који је понудом предвидео.

Бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року – Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана

у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом који се уписује у проценту од понуђене цене и не може бити нижи од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 10 (десет) дана дужим од уговореног гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака у гарантном року због којих је умањена могућност коришћења предметног објекта.

РОК ИЗВРШЕЊА ПРЕДМЕТНЕ НАБАВКЕ

Члан 5.

Рок испоруке је 10 календарских дана, од дана пријема писаног захтева наручиоца (не дуже од 10 дана).

Примопредаја је у месту становања корисника помоћи у грађевинском материјалу на територији општине Апатин.

Спискови материјала за кориснике којима треба испоручити грађевински материјал и адресе становања корисника представљају саставни део уговора.

Примопредаја материјала извршиће се у присуству корисника и програма.

Квантитативна и квалитативна примопредаја робе (испорука) врши се на адресама корисника програма куповине куће у општини Апатин, у присуству представника уговорних страна, записничким путем, на одговарајућим обрасцима, уз предају одговарајуће техничке документације Продавца.

Сматра се да је Продавац предао уговорену робу Купцу даном примопредаје исте.

Примедбе на квалитет (видљиви недостаци робе) и квантитет купљене робе представник Купца ставља на лицу места приликом пријема робе што се записнички констатује.

У случају да Купац констатује да су утврђени недостаци у квалитету испоручене робе,

Продавац је дужан исте отклонити најкасније у року од 24 часа од пријема рекламације упућене од стране Купца.

У случају да испоручена роба има скривене недостатке, који се не могу открити уобичајеним прегледом приликом преузимања ствари (скривени недостаци), на међусобна права и обавезе уговорних страна примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 6.

Добављач гарантује квалитет испоручених добара одређен прописима о квалитету, односно важећим стандардима за ту врсту опреме, те да опрема у потпуности одговара захтевима из техничке спецификације, као и осталим захтевима из Конкурсне документације.

Уколико Продавац испоручи Купцу робу, која не одговара по квалитету и није произведена од произвођача наведеног у понуди, Купац има право да исту врати без плаћања уговорене цене и трошкова превоза и да захтева од Продавца да у року од три дана од дана повраћаја робе, изврши испоруку робе, која по својим својствима у свему одговара усвојеној понуди.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 7.

Период гаранције за добра са гарантним роком је према гаранцији произвођача.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 9.

Ако Добављач прекорачи уговорени рок, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 1,0% дневно од укупне уговорене вредности, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% укупно уговорене вредности.

Делимично извршење или предаја уговорене испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Ако је Наручилац због кашњења испоруке, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Наручилац у овом случају има право да поред реализације средства обезбеђења раскине уговор. Уколико Добављач не изврши замену опреме у случају да се констатује квалитативна или квантитативна неусаглашеност, Наручилац има право да раскине уговор и да тражи накнаду штете.

Добављач одговара за евентуалне скривене недостатке добара која су испоручена и дужан је да надокнади штету која настане као последица скривеног недостатка.

Уколико Добављач не отклони уочене недостатке у погледу испоручених добара у гарантном року, Наручилац има право да раскине уговор и да тражи накнаду штете.

Члан 10.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и других важећих прописа који регулишу ову материју.

Измене овог Уговора врше се само у писаној форми, путем анекса, уз претходну обострану сагласност уговорних страна.

ИЗМЕНА УГОВОРА

Члан 11.

Наручилац може након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 160. Закона о јавним набавкама, односно до лимита прописаног одредбама ЗЈН („Службени гласник РС“ бр.91/2019).

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Свака од уговорних страна има право на раскид овог Уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране достављањем обавештења о раскиду у писаној форми.

Раскид Уговора производи правно дејство тренутком пријема обавештења.

Уколико се сагласе да је престала сврха због које је предметни Уговор закључен и констатују да су за време трајања Уговора наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да Уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу да споразумно раскину овај Уговор.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно.

За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Сомбору.

Члан 14.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих обе уговорне стране задржавају по 2 (два) примерка.

Члан 15.

Уговорне стране сагласно изјављују да су овај уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему прихватају као израз њихове воље.

Саставни део овог Уговора је:

- Понуда Додављача број _____ од _____.2020. године .
- Спискови материјала за кориснике којима треба испоручити грађевински материјал и адресе становања корисника.
- Средства обезбеђења

Члан 16.

Овај уговор сматра се закљученим и ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране, а почиње да се примењује када се испуне законски услови.

ЗА ДОБАВЉАЧА:

ЗА НАРУЧИОЦА

МАНЕ ШКОРИЋ

НАПОМЕНА:

Приложени **модел уговора** је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

МОДЕЛ УГОВОРА понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача број телефона и факса, као и име особе за контакт и е-маил.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Место подношења понуде:

Понуду доставити на адресу: **ОПШТИНА АПАТИН, СРПСКИХ ВЛАДАРА 29, СА НАЗНАКОМ: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ПОРОДИЦА ИЗБЕГЛИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ АПАТИН ЈН БР. 21/2020 - НЕ ОТВАРАТИ.“**

Рок за подношење понуда – 07.12.2020. године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца на адреси ул. Српских владара 29, дана **07.12.2020. године са почетком у 12,30 часова.**

Понуда мора да садржи потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
- Изјава на основу члана 79. став 10. ЗЈН (Образац 7)
- Образац изјаве у вези достављања средстава финансијског обезбеђења, (Образац 8)
- Менично писмо – овлашћење (Образац 9)

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН, СРПСКИХ ВЛАДАРА 29,** са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку – „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ПОРОДИЦА ИЗБЕГЛИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ АПАТИН - ЈН БР. 21/2020 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Допуна понуде за јавну набавку - „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ НАБАВКУ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ПОРОДИЦА ИЗБЕГЛИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ АПАТИН - ЈН БР. 21/2020 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ НАБАВКУ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ПОРОДИЦА ИЗБЕГЛИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ АПАТИН - ЈН БР. 21/2020 - НЕ ОТВАРАТИ ” - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ НАБАВКУ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ПОРОДИЦА ИЗБЕГЛИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ АПАТИН - ЈН БР. 21/2020 - НЕ ОТВАРАТИ ” - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је:

- 50% од вредности овог Уговора, исплатиће се након испостављања уредног предрачуна за плаћање аванса
- До 40% од вредности овог Уговора, исплатиће се на основу испостављених привремених ситуација
- Најмање 10% од вредности овог Уговора, исплатиће се на основу испостављене окончане ситуације

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција – **НАБАВКУ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ПОРОДИЦА ИЗБЕГЛИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ АПАТИН** не може бити краћа од гаранције произвођача.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара:

Рок испоруке не може бити дужи од 10 кал. дана од дана закључења уговора.

Место испоруке добара: – Адресе корисника на подручју општине Апатин

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Врста финансијског обезбеђења које доставља изабрани понуђач при закључењу уговора:

- У тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора изабрани понуђач доставља - **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом који се уписује у проценту од понуђене цене и не може бити нижи од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од дана рока завршетка посла. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач није извршио све своје обавезе у свему према усвојеној понуди, техничкој и конкурсној документацији, у складу са важећим прописима, техничким нормативима и у року који је понудом предвидео;

2. Врста финансијског обезбеђења које доставља изабрани понуђач у тренутку примопредаје предмета јавне набавке:

- у тренутку примопредаје предмета јавне набавке изабрани понуђач доставља - **Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом који се уписује у проценту од понуђене цене и не може бити нижи од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 10 (десет) дана дужим од уговореног гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака у гарантном року због којих је умањена могућност коришћења предметног објекта.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања
породица избеглица на подручју општине Апатин

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА (у Прилогу 1)

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, или електронски на e-mail: javnenabavke@apatin.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр 21/2020 .

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail javne@apatin.rs или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ОПШТИНА АПАТИН, ул. Српских владара бр. 29; јавна набавка бр. 21/2020;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА – Према ЗЈН („Службени гласник РС“ бр.91/2019).