**Апатин, ул. Српских Владара бр.29**

**www.soapatin.org**

КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈA

јавна набавка мале вредности - набавка радова:

**– Изградња дечијег игралишта-**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 49/2018**

**14.11.2018**.

|  |  |
| --- | --- |
| Рок за подношење понуда | године до **12,00** |

часова

**14.11.2018**.

|  |  |
| --- | --- |
| Јавно отварање понуда | године у **12,30** |

часова

*новембар 2018.*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-413/2018-II од 30.10.2018. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-413/2018-II oд 30.10.2018., припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у поступку јавне набавке мале вредности- Изградња дечијег игралиштаЈН бр. 49/2018**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
|  |  |  |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3. |
|  | Врста, техничке карактеристике (спецификације), | 4. |
|  | квалитет, количина и опис добара, радова или |  |
|  | услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења |  |
|  | гаранције квалитета, рок извршења, место |  |
|  | извршења или испoруке добара, евентуалне |  |
| II | додатне услуге и сл. |  |
|  |  |  |
| III | Техничка документација и планови | 4. |
|  | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. | 5. |
|  | 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује |  |
| IV | испуњеност тих услова |  |
|  |  |  |
| V | Критеријуми за доделу уговора | 11. |
|  |  |  |
| VI | Обрасци који чине саставни део понуде | 11. |
|  |  |  |
| VII | Модел уговора | 27. |
|  |  |  |
| VIII | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 31. |
|  |  |  |

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 38 страна.

* 1. ***ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***
1. **Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општина Апатин,

Адреса: ул. Српских Владара 29.

ПИБ: 101269416

Матични број: 08350957

Интернет страница наручиоца: **http://www.soapatin.org/javne-nabavke**

1. **Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. **49/2018-** **Изградња дечијег игралишта**

Назив и ознака из општег речника набавке:

37535200 Опрема за дечија игралишта

45236210 Радови на површинском слоју за дечија игралишта

***Место извођења радова : Блок 58 у Апатину***

1. **Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1. **Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

***6*.Контакт(лицa или служба)**

Лице (или служба) за контакт:

* - mail адреса : ljiljana.bursac@soapatin.org

 danijela.djukic@soapatin.org

vesnadir@soapatin.org

 biljana.desnica@soapatin.org

1. ***ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ***

***.***

Сви радови наведени у Предмеру и предрачуну (Образац структуре цене), уграђени материјали и опрема морају бити у складу са важећим прописима, стандардима и нормативима, по правилима струке, а извођач је дужан да приложи атесте као доказ о квалитету уграђених материјала и опреме.

**Уз понуду Понуђач** је дужан да достави:

* Узорак тартан подлоге;
* Безбедносни сертификат за тартан подлогу;
* Атест за сваку појединачну справу и техничку скицу сваке справе са зонама безбедности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место и датум

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

1. ***ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ***

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.***

1. ***И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

|  |  |
| --- | --- |
| ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |

Р.бр

Да је регистрован код надлежног **ИЗЈАВА** (*Образац**5.**у поглављу**VI*

1. органа, односно уписан у *ове конкурсне документације*), којом одговарајући регистар *(чл. 75.* *ст.* понуђач под пуном материјалном и

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *1. тач. 1) ЗЈН);* |  |  | кривичном | одговорношћу | потврђује |  |
|  |  |  |  |  | да испуњава услове за учешће у |  |
|  |  |  |  |  | поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. |  |
|  | Да он и његов законски заступник | тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, |  |
|  | није осуђиван за неко од | дефинисане | овом | конкурсном |  |
|  | кривичних | дела | као | члан | документацијом |  |  |
|  | организоване | криминалне | групе, |  |  |  |  |
| 2. да није осуђиван за кривична дела |  |  |  |  |
|  | против привреде, кривична дела |  |  |  |  |
|  | против животне средине, кривично |  |  |  |  |
|  | дело примања или давања мита, |  |  |  |  |
|  | кривично дело преваре *(чл. 75.* |  |  |  |  |
|  | *ст. 1. тач. 2) ЗЈН);* |  |  |  |  |  |  |
|  | Да је измирио доспеле порезе, |  |  |  |  |
|  | доприносе и друге јавне дажбине |  |  |  |  |
| 3. | у складу са прописима Републике |  |  |  |  |
| Србије или стране државе када |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | има седиште на њеној територији |  |  |  |  |
|  | *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Да је поштовао обавезе које |  |  |  |  |
|  | произлазе из важећих прописа о |  |  |  |  |
|  | заштити на раду, запошљавању и |  |  |  |  |
|  | условима рада, заштити животне |  |  |  |  |

1. средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде

(*чл. 75.* *ст. 2.* *ЗЈН).*

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Р.бр. | ДОДАТНИ УСЛОВИ | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА |
| 1. | ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ | **Доказ**: Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (2015, 2016 и 2017)и **потврда****Народне банке** о броју дананеликвидности**Доказ**: **Табела Референц листа** *(Образац 7.*) са уписаним извршеним радовима, **Уговори-** копије о извршеним радовима који су уписани у рефернц листу и **Потврде** Наручиоца о извршеним радовима (*Образац 8.*). Наручилац ће прихватити и другачију форму потврде наручиоца о извршеним радовима уколико садржи све елементе из обрасца,  **фотокопија окончане ситуације.****Доказ:**фотокопија пописне листе или књиговодствене картице или књиге основних средстава за опрему која је у власништву понуђача.- уговор о закупу или лизингу, за |
|  | - Да је у предходне три обрачунске године (2015, 2016, 2017) оствариоукупан пословни приход, (За све тригодине) у минималном укупном износу од 3.000.000,00 динара.-Да понуђач није био у блокади у последње 2 (две) године од дана објављивања позива за подношење понуда |
| 2. | ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ |
|  | **Да понуђач има неопходан пословни капацитет** за ову јавну набавку, што подразумева да је понуђач у периоду од 01.01.2017. години до дана објаве Позива на Порталу јавних набавки реализовао уговорe на постављању тартан плоча минималне површине 150 m2. |
| 3. | ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ |
|  | - Теретно возило за превоз радника и алата носивости до 1т – 2 комада-Доставно возило минималне носивости до 1,5т – 1 комад- Камион кипер максималне носивости3т – 1 комад- Камион сандучар |

|  |  |
| --- | --- |
|  | опрему коју користи по основузакупа или лизинга, фотокопија очитане саобраћајне дозволе за моторна возила са фотокопијама полисе осигурања и фотографијама регистрационе налепнице.**Доказ:**Фотокопија М обрасца Фонда ПИО (пријаве на осигурање), за лица која су у радном односу код Понуђача, Фотокопија уговора о радном ангажовању, уколико је лице ангажовано код понуђача по другом основу Закона о раду.Фотокопија Лиценце и потврде о важењу лиценце за инжењере, За лица без лиценце која су оспособљена за извођење наведених радова фотокопију доказа о траженој струци; (диплому, уверење, сертификат, копију радне књижице и сл.), за возаче возачку дозволу. |
| КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ |
| Довољним кадровским капацитетом се сматра да Понуђач има у радном односу или ангажовано другим Уговором у складу са Законом о раду, минимално 13 извршилаца, до чега:- најмање 1 дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу 410 или 411 - који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова,- Грађевински техничар – 1 извршилац- Зидар- 3 извршиоца- Столар – тесар - 3 извршиоца- Бравар – 2 извршиоца- Возачи (Ц категорије)- 2 извршиоца |

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

* Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац* *5.* *у поглављу* *VI* *ове конкурсне* *документације*),којом под пуном материјалном и кривичномодговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН,

дефинисане овом конкурсном документацијом.

* **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**,у складу сачланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана

75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац* *6.* *у поглављу* *VI*

*ове конкурсне документације)*,потписану од стране овлашћеног лицаподизвођача и оверену печатом.

* **Уколико понуду подноси група понуђача**,сваки понуђач из групепонуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА**

(*Образац* *5.* *у поглављу* *VI* *ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке,

која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

* Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне

набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

* **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**
	1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица**:Извод из регистра Агенције за привреднерегистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне

регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

* 1. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

**Правна лица:** 1)Извод из казнене евиденције,односно уверењe **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћегправног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани** **криминал Вишег суда у Београду**,којим се потврђује даправно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције,

односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**:Извод из казнене евиденције,односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

* 1. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

* **ДОДАТНИ УСЛОВИ - како је наведено у табели додатних услова -**

**Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.**

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

* *доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре -* [*www.apr.gov.rs*](http://www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

***V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ***

1. **Критеријум за доделу уговора:**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума ,,најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

1. **Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и који нуде исти рок за извођење радова. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

***VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конурсном докумнтацијом, (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
7. Образац - Референц листа(Образац 7);
8. Образац Потврде о извршеним радовима(Образац 8);
9. Образац Потврде о обиласку локације (Образац 9)

**(ОБРАЗАЦ 1)**

***ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку **49/2018- Изградња дечијег игралишта**

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *Адреса понуђача:* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *Матични број понуђача:* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *Порески* | *идентификациони* | *број* |  |  |
| *понуђача (ПИБ):* |  |  |  |  |
| *Име особе за контакт:* |  |  |  |
|  |  |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| *Телефон:* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *Телефакс:* |  |  |  |  |
|  |  |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |  |
|  |  |  |  |
| *Лице овлашћено* | *за потписивање* |  |  |
| *уговора* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| *Законски заступник (име и презиме* |  |  |
| *свих законских заступника)* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| *Правно* | *лице је* | *разврстано* | *као* |  |  |
| *(микро, мало, средње или велико)* |  |  |  |
| *Понуђач уписан у Регистар понуђача* | ***ДА*** | ***НЕ*** |
|  |  |  |  |  |  |

1. ***ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

**А) САМОСТАЛНО**

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о**подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач*

* 1. ***ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

 1.

|  |  |
| --- | --- |
| Назив подизвођача: |  |
| Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| ПИБ: |  |
| Одговорно лице подизвођача- лице овлашћено за заступање – уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР) |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| Број текућег рачина са називом иседиштем банке код које се води |  |
| Телефон/факс |  |
| Е – маил |  |

**2. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и износи \_\_\_\_% укупне вредности понуде (не може бити већи од 50 %), што износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара**

**(Словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) .**

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди:(подаци о члану групе – носиоцу посла) |  |
| Адреса: |  |
| Матични број: |  |
| ПИБ: |  |
| Одговорно лице - лице овлашћено за заступање – уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР) |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Број текућег рачина са називом иседиштем банке код које се води |  |
| Телефон/факс |  |
|  | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | ПИБ: |  |
| 2) | Одговорно лице - лице овлашћено за заступање – уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР) |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Број текућег рачина са називом иседиштем банке код које се води |  |
|  | Телефон/факс |  |

 Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Потпис овлашћеног лица

 Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Напомена:**

 Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1. **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ 49/2018 Изградња дечијег игралишта**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
|  |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
|  |  |
|  | У законском року не дужем |
| Рок и начин плаћања - | од 45 дана од дана пријема |
|  | регистроване фактуре |
| Рок важења понуде - не краћи од 30 дана |  |
|  |  |
| Место за извођење радова | Према спецификацији и |
|  | налогу Наручиоца |
|  |  |
| Рок за извођење радова не дужи од 15 |  |
| кал.дана |  |
| Гарантни рок– минимум 2 године |  |
|  |  |

Датум Понуђач М. П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

***(ОБРАЗАЦ 2)***

***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ***

**49/2018 Изградња дечијег игралишта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Redni broj | Opis | Jedinica | kol | Jed.cena | ukupno |  |
|  | mere |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **PRIPREMNI** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **RADOVI** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Geodetsko obeležavanje terena |  |  |  |  |  |  |
|  |  | pre početka i praćenje u toku |  |  |  |  |  |  |
|  | 1 | izvođenja radova na uređenju | Paušalno | 1 |  |  |  |  |
|  |  | dečijeg igrališta. Po potrebi, |  |  |  |  |  |  |
|  |  | obeležiti i podzemne instalacije. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Postavljanje zaštitne ograde i |  |  |  |  |  |  |
|  |  | boksa za gradilište, visine |  |  |  |  |  |  |
|  |  | najmanje 2.00 m. Table za izradu |  |  |  |  |  |  |
|  | 2 | ograde su montažno-demontažne, | Paušalno | 1 |  |  |  |  |
|  | dimenzije 2,00/2,00 m. Na |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | izloženim mestima postaviti |  |  |  |  |  |  |
|  |  | upozorenje za prolaznike. Noću |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ogradu propisno osvetliti. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Uređenje i obezbeđenje gradilišta. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Troškovi priključenja i korišćenja |  |  |  |  |  |  |
|  |  | za struju i vodu. Ovom pozicijom |  |  |  |  |  |  |
|  |  | je obuhvaćeno redovno čišćenje i |  |  |  |  |  |  |
|  |  | održavanje gradilišta za sve vreme |  |  |  |  |  |  |
|  | 3 | izvođenja radova i kompletno | Paušalno | 1 |  |  |  |  |
|  | čišćenje gradilišta i dovođenje |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | objekta i ulaza u stanje za predaju |  |  |  |  |  |  |
|  |  | radova.Ovom pozicijom je |  |  |  |  |  |  |
|  |  | obuhvacena i oprema propisana |  |  |  |  |  |  |
|  |  | za sprovodjenje mere |  |  |  |  |  |  |
|  |  | bezbednossti i zdravlja na radu. |  |  |  |  |  |  |
|  | **ZEMLJANI** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **RADOVI,** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **NASIPANJA I** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **BETONIRANJE** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Mašinski i ručni iskop i nivelacija |  |  |  |  |  |  |
|  |  | terena ispod budućeg igrališta do |  |  |  |  |  |  |
|  |  | potrebne kote za postavljanje |  |  |  |  |  |  |
|  | 4 | tampona od šljunka i kamenog | m2 | 56 |  |  |  |  |
|  | agregata. Formirati pad posteljice |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | od min. 2% prema zelenim |  |  |  |  |  |  |
|  |  | površinama. Dubina iskopa |  |  |  |  |  |  |
|  |  | prosečno 30 cm. Humus |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | privremeno deponovati u zoni |  |  |  |  |  |  |
|  |  | gradilista za kasniju uptrebu u |  |  |  |  |  |  |
|  |  | nivelaciji zelenih povrsina. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Neupotrebljivu zemlju i sut |  |  |  |  |  |  |
|  |  | utovariti u vozilo i odvesti na |  |  |  |  |  |  |
|  |  | deponijuu udaljenu do 10 km. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Mašinski i ručni iskop zemlje po |  |  |  |  |  |  |
|  |  | obodu igrališta, do potrebne kote |  |  |  |  |  |  |
|  |  | za postavljanje betonskih |  |  |  |  |  |  |
|  |  | baštenskih ivičnjaka. Profil iskopa | m |  |  |  |  |  |
|  | 5 | b/h=30/50cm (20 cm ispod kote | 30 |  |  |  |  |
|  |  | iskopa kompletne površine). |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Zemlju od iskopa utovariti u vozilo |  |  |  |  |  |  |
|  |  | i odvesti na deponiju udaljenu do |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 10 km. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Izrada betonskih temeljnih stopa |  |  |  |  |  |  |
|  |  | za rekvizite dečijeg igrališta na | Komad |  |  |  |  |  |
|  | 6 | otvorenom, sa ugradnjom ankera. | 8 |  |  |  |  |
|  |  | Dimenzije 30x30x30cm. Obračun |  |  |  |  |  |  |
|  |  | po komadu. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Nabavka, ugradnja i transport |  |  |  |  |  |  |
|  | 7 | peska za tamponski sloj ispod | m3 | 5.6 |  |  |  |  |
|  | platoa, debljine d=10cm, obračun |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | po m3 zbijenog materijala. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Nabavka, transport i ručna izrada |  |  |  |  |  |  |
|  |  | tampon sloja od tucanika 0- | m3 |  |  |  |  |  |
|  | 8 | 31.5mm, debljine d=15cm. | 8.4 |  |  |  |  |
|  |  | Obračun po m3 ugradjenog, |  |  |  |  |  |  |
|  |  | zbijenog materijala. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Betoniranje podloge za tartan |  |  |  |  |  |  |
|  | 9 | ploče, betonom MB 20, debljine 10 | m2 | 56 |  |  |  |  |
|  | cm, cenom obuhvatiti sav |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | potreban rad, materijal i oplatu. |  |  |  |  |  |  |
|  | **UGRADNJA** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ZAŠTITNIH** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **GUMENIH** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **PLO?A** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Nabavka, transport i ugradnja |  |  |  |  |  |  |
|  |  | gumenih tartan ploča crvene boje, |  |  |  |  |  |  |
|  |  | minimalne debljine 46 mm, koje se |  |  |  |  |  |  |
|  | 10 | lepe specijalnim lepkom prosečne | m2 | 56 |  |  |  |  |
|  | potrošnje 250 g po m2 površine. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Potreban lepak uračunati u cenu |  |  |  |  |  |  |
|  |  | pozicije.Obračun se vrši po m2 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ugradjene površine. |  |  |  |  |  |  |
|  | **UGRADNJA** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **REKVIZITA** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **IGRALIŠTA** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Nabavka, transport i ugradnja |  |  |  |  |  |  |
|  | 11 | duple drvene klackalice. Obračun | Komad | 1 |  |  |  |  |
|  |  | po komadu. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Nabavka, transport i ugradnja |  |  |  |  |  |  |
|  | 12 | njihalica na federu – žirafa. | Komad | 2 |  |  |  |  |
|  |  | Obračun po komadu. |  |  |  |  |  |  |
|  | Nabavka, transport i ugradnja |  |  |  |  |  |
| 13 | dupla metalna ljuljaška. Obračun | Komad | 2 |  |  |  |
|  | po komadu. |  |  |  |  |  |
|  | Nabavka, transport i ugradnja |  |  |  |  |  |
| 14 | drvene kućice za igranje. Obračun | Komad | 1 |  |  |  |
| po komadu. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **UGRADNJA** |  |  |  |  |  |  |
| **URBANOG** |  |  |  |  |  |  |
| **MOBILIJARA** |  |  |  |  |  |  |
|  | Nabavka, transport i postavljanje u |  |  |  |  |  |
| 15 | blizini igrališta klupe za sedenje. | Komad | 1 |  |  |  |
|  | Obračun po komadu. |  |  |  |  |  |
|  | Nabavka, transport i postavljanje u |  |  |  |  |  |
| 16 | blizini igrališta korpe za otpad. | Komad | 1 |  |  |  |
|  | Obračun po komadu. |  |  |  |  |  |
|  | Izrada, transport i montaža |  |  |  |  |  |
| 17 | informativne table minimalnih | Komad | 1 |  |  |  |
| dimenzija 1.5x1.5m. Obračun po |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | komadu. |  |  |  |  |  |
| **NABAVKA I** |  |  |  |  |  |  |
| **SADNJA** |  |  |  |  |  |  |
| **ZIMZELENIH** |  |  |  |  |  |  |
| **ČETINARSKIH** |  |  |  |  |  |  |
| **BILJAKA** |  |  |  |  |  |  |
|  | Nabavka, transport i sadnja |  |  |  |  |  |
| 18 | Thuja occidentalis 'Smaragd' 70 | Komad | 7 |  |  |  |
|  | cm visine |  |  |  |  |  |
|  | Nabavka, transport i sadnja |  |  |  |  |  |
| 19 | Thuja occidentalis 'Globosa' 50 cm | Komad | 7 |  |  |  |
|  | visine |  |  |  |  |  |

Ukupno

PDV

Ukupno sa PDV-om

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

* у колону Јед. Цена уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
* у колону Укупно уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а са траженим количинама; На крају уписати укупну цену предмета набавке без и са ПДВ-ом.

Потпис овлашћеног лица

Датум: М.П. наручиоца

**(ОБРАЗАЦ 3)**

***ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

**49/2018- Изградња дечијег игралишта**

* складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошковаприпремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |

***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ***

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

Датум: М.П. Потпис понуђача

**(ОБРАЗАЦ 4)**

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

* складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду

* поступку јавне набавке услуге мобилне телефоније*,* **49/2018** **Изградња дечијег игралишта**,поднео независно,без договора са другимпонуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о**независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од странеовлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**(ОБРАЗАЦ 5)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.и**

1. **ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив* *понуђача]* у поступку јавне набавке**49/2018****Изградња дечијег****игралишта**,испуњава све услове из чл. 75.ЗЈН,односно услове дефинисанеконкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када* *има седиште на њеној територији)* (чл. 75.ст. 1.тач. 4)ЗЈН)*;*
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2.

ЗЈН);

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити**потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*,на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује даиспуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно*.*

**(ОБРАЗАЦ 6)**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести* *назив подизвођача]* у поступку јавне набавке**49/2018****Изградња****дечијег игралишта**,испуњава све услове из чл. 75.ЗЈН,односно условедефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране* *државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75.ст. 1.тач. 4)

ЗЈН)*;*

1. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**,Изјава мора битипотписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

 **(ОБРАЗАЦ 7)**

**ОБРАЗАЦ**

**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА - СПИСАК ИЗВРШЕНИХ РАДОВА**

За поступак јавне набавке **49/2018 Изградња дечијег игралишта**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **извршени** |  |  |  |  |  |  |  | **Време** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Ре** |  |  |  | **Наручилац** |  |  |  | **радови** |  |  |  |  |  |  |  | **реализације** |  |  |  |
|  |  | **д.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Предмет радова** |  |  |  | **уговора** |  |  |  |
|  |  | **бр** |  |  |  | **предметних радова** |  |  |  | **у м2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1

2

3

4

5

6

**Укупно**

**Уз рефернц листу понуђач је дужан да приложи фото-копије наведених уговора као и Потврде наручиоца о извршеним радовима.**

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(ОБРАЗАЦ 8)**

**ПОТВРДА**

**НАРУЧИОЦА О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА**

За поступак јавне набавке **49/2018** **Изградња дечијег игралишта**

**Назив референтног Наручиоца:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адреса референтног Наручиоца:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Овим потврђујемо да је:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уписати име, седиште и матични број **понуђача-** код референтног Наручиоца , као

* облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач, или понуђач у заједничкој понуди) за потребе референтног Наручиоца квалитетно и у уговореном року извршио уговорене радове :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(навести врсту радова)**

**Укупно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** m2

* **на основу Уговора број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(заведено код реф. Наручиоца)** **(датум Уговора)**

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку Јавне набавке, и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа референтног Наручиоца и телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Датум издавања:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица реф.Наручиоца)**

(Образац копирати у потребном броју примерака – за сваки наведени уговор у референц листи) (Признаће се и потврда која није на овом обрасцу, која у потпуности садржи елементе обрасца

**(ОБРАЗАЦ 9)**

**ОБРАЗАЦ Потврда о обиласку локације**

За поступак јавне набавке **49/2018** **Изградња дечијег игралишта**

Назив понуђача:

Седиште и адреса понуђача:

Матични број:

Шифра делатности:

ПИБ:

Телефон:

* – маил адреса:

Место и датум:

**ПОНУЂАЧ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** изјављује да је **обишао локацију** која је предмет јавне набавке,остварио увид«на лицу места» у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему и

подношење понуде за јавну набавку радова -

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,*** БР: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви,

не могу бити основ за било какаве накнадне промене у цени.

У\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. године

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица Понуђача)

НАРУЧИЛАЦ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача,обилазак локације и увид утехничку документацију мора извршити носилац посла, представник групе понуђача који буде именован споразумом о зајеничком наступању. Овај Образац - Изјава мора бити уредно попуњен, потписан и печатом оверен од стране представника понуђача - носиоца посла и Наручиоца.

***VII МОДЕЛ УГОВОРА***

***УГОВОР О***

**Изградњи дечијег игралишта**

***Закључен између:***

*ОПШТИНЕ АПАТИН –Српских владара 29, коју заступа Председник општине Милан Шкрбић, МБ: 08350957; ПИБ: 101269416; ТР: 840-54640-41 код Министарства финансија, Управа за трезор, (у даљем тексту: Наручилац) и*

*2. ................................................................................................са седиштем у..........................., улица ..........................................,ПИБ:.................. Матични број: ........*

*кога заступа...................................................................(у даљем тексту:* ***Извођач****),*

* ***заједничкој понуди***

*...............................................................................................*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *са седиштем у* | *............................................, улица ..........................................* | *,* |
| *ПИБ:..........................* | *Матични број: ........................................* |  |
| *(остали понуђачи из групе понуђача)* |  |
| ***подизвођачи*** |  |  |
| *...............................................................................................* |  |
| *са седиштем у* | *............................................, улица ..........................................* | *,* |
| *ПИБ:..........................* | *Матични број: ........................................* |  |

Основ уговора:

ЈН Број: **49/2018**

Број и датум одлуке о додели уговора:.......................

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од.................

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је извођење радова – **Изградња дечијег** **игралишта** према **јединичним ценама** из понуде Извођача,која је саставнидео овог уговора.

**Члан 2.**

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана, у свему према Понуди број \_\_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2018. године, која је саставни део овог Уговора.

Извођач је дужaн дa Уговор који му Наручилац достави на потпис, потпише, овери и врати у року од 3 (три) дана од дана пријемa. Уколико Понуђач не поступи у датом року смaтрaће се да одустaје од понуде због чега ће сносити све законом предвиђене последице, а наручилац ће поступити у складу са чланом 113. став 3. ЗЈН.

**Члан 3.**

Уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи:

* без обрачунатог пореза на додату вредност \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

динара,

* **износ пдв-а:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара,
* са обрачунатим порезом на додату вредност \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

динара.

Обавезу обрачуна и плаћања пореза на додату вредност на укупну вредност Уговора сноси порески обвезник сагласно Закону о порезу на додату вредност, подзаконским актима и пратећим прописима.

Јединичне цене из прихваћене Понуде су фиксне и не могу се мењати услед повећања цена елемената на основу којих су одређене.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

**Члан 4.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_ , (максимално 15 календарских дана), календарских дана рачунајући од дана увођења у посао. Рок за увођење у посао максимално 10 дана од дана потписивања уговора.

Извођач радова се обавезује да предметне радове изведе стручно и квалитетно, по важећим техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за уговорену врсту радова.

Уколико Извођач не поступа у складу са одредбама из претходног става, Наручилац има **право на раскид** овог уговора и у том случају је Наручилац овлашћен да радове повери другом извођачу, с тим да Извођач сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

**Члан 5.**

Обрачун радова вршиће се на основу стварно изведених радова, по јединичним ценама из прихваћене Понуде Извођача радова.

**Члан 6.**

Плаћање уговорених радова, вршиће се на рачун Извођача број

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и то на следећи начин: по ситуацијама овереним од стране надзорног органа.

Рок за измирење новчаних обавеза је максимално 45 дана од дана пријема регистроване фактуре или другог одговарајућег захтева за исплату.

**Члан 7.**

Ако Извођач радова неуредним испуњењем уговорних обавеза, искључиво својом кривицом или немаром, не изведе уговорене радове у року предвиђеном у члану 3. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу за сваки дан кашњења уговорну казну у висини од 2‰ (два промила) од вредности радова у закашњењу, с тим што укупан износ овако уговорене казне не може прећи 5% (пет процената) уговорене вредности радова из члана 2. овог Уговора.

**Члан 8.**

Извођач је обавезан да предузме мере техничике заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама прописа о заштити на раду.

**Члан 9.**

Извођач је дужан именовати свог одговорног извођача радова и о томе писмено известити Наручиоца радова.

Наручилац је дужан да обезбеди овлашћена стручна лица, вршиоце стручног надзорa, и да о томе писмено обавести Извођача радова.

**Члан 10.**

* + случају да се у току радова појаве накнадни радови, Извођач је дужан тражити одобрење Наручиоца за њихово извођење. Потреба за извођењем накнадних, или непредвиђених радова мора бити констатована од стране Надзорног органа, уписивањем у грађевински дневник.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова

* о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Уколико Наручилац прихвати да се изведу предожени вишкови радова, плаћање истих вршиће се по јединичним ценама из усвојене Понуде Извођача из члана 1. овог Уговора, а на основу закљученог анекса овог Уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Утврђени вишкови и мањкови радова представљају основ за измену Уговора, сагласно члану 115. Закона о јавним набавкама.

**Члан 11.**

Гарантни рок за изведене радове је **2 (две)** године, рачунајући од дана примопредаје радова.

Извођач је дужан да о свом трошку отклони недостатке у току гарантног рока, који су настали услед тога што се Извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Уколико Извођач не отклони недостатке из претходног става у року који му одреди Наручалац, Наручилац има право да ангажује другог извођача. Трошкови настали отклањањем недостатака падају на терет Извођача радова - потписника овог уговора.

**Члан 12.**

Уговор се закључује за период од 12 календарских месеци од дана потписивања уговора.

**Члан 13.**

Саставни део овог Уговора је :

* Понуда Извођача радова из чл. 1. овог уговора
	+ банкарска гаранција за добро извршење посла

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да све настале спорове решавају споразумно, а ако то не буде могуће, спор ће решавати Привредни суд у Сомбору.

**Члан 15.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**За ИЗВОЂАЧА:** **За НАРУЧИОЦА:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

1. ***ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

1. ***НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

* случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ОПШТИНА АПАТИН, Српских владара 29 у Апатину са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** - **49/2018** **Изградња дечијег игралишта - НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматраблаговременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.11.2018**. године до **12.00** часова.

Отварање понуда ће се вршити истог дана са почетком у **12.30** часова ,на адреси наручиоца у малој сали, I спрат.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Понуда мора да садржи:**

* Образац понуде (Образац 1);
* Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
* Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
* Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
* Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
* Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
* Образац - Референц листа(Образац 7);
* Образац Потврде о извршеним радовима(Образац 8);
* Образац Потврде о обиласку локације (Образац 9)
* Модел уговора;
* Банкарска гаранција за озбиљност понуде
	+ Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла
	+ Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року.
	+ Наведене доказе из табеле додатних услова
1. ***ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

1. ***НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***
* року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ОПШТИНА АПАТИН, Српских владара 29 у Апатину са назнаком: **,,** **Измена** **понуде за јавну набавку 49/2018 Изградња дечијег игралишта**

**- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде за јавну набавку** **49/2018 Изградња дечијег** **игралишта- НЕ ОТВАРАТИ ”** или

„**Опозив понуде за јавну набавку** **49/2018 Изградња дечијег** **игралишта- НЕ ОТВАРАТИ ”** или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** **49/2018 Изградња** **дечијег игралишта- НЕ ОТВАРАТИ ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

1. ***УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

* Обрасцу понуде (*поглавље* ***VI***), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.
1. ***ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

1. ***ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана

1. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:
	* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду
		+ који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
	* опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

1. ***НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***8.1.*** Захтеви у погледу начина,рока и услова плаћања*.*

Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити у законском року не дужем од 45 дана, по пријему исправно сачињеног и регистроване фактуре и

спецификације.Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**8.2.** Захтеви у погледу гарантног рока

Понуђач је дужан да гарантује квалитет изведених радова у трајању од минимум 2 године.

**8.3.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

* случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**8.4**.Други захтеви

**Обилазак локације неопходно је најавити два дана раније ради утврђивања термина обиласка, обилазак није могућ на дан отварања понуда.**

1. ***ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана **у динарима**, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђач је дужан да у понуди назначи јединичну цену, као и укупну цену, на начин назначен у Обрасцу понуде.

Понуде које прелазе процењену вредности биће одбијене, као неприхватљиве.

* случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама

Цена је фиксна и не може се мењати.

1. ***ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

1. ***ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

***I Понуђач је дужан да у понуди достави:***

1. ***Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде*** *и**то* ***банкарску гаранцију за озбиљност понуде****, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 3****0*** *дана од дана отварања понуде.*

 *Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде: - уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; - уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;*

 *- уколико понуђач коме је додељен уговор не поднесе уговорена средства финансијског обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.*

* 1. ***Оригинал обавезујуће - Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла –*** *у укупној висини од* ***10%*** *укупно понуђене цене без ПДВ-а,насловљено на Наручиоца; са роком важности који је 10/десет/ дана дужи од рока важења уговора са клаузулом да је неопозива, безусловна и на први позив наплатива без приговора.*
		1. ***Оригинал обавезујуће -Писмо о намерама банке за отклањање грешака у гарантном року* –***у укупној висини од* ***5%****укупно понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоц. Рок важења банкарске гаранције мора бити 10 дана дужи од гарантног рока са клаузулом да је неопозива, безусловна и на први позив наплатива без приговора. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака у гарантном року.Наручилац ће вратити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.Уколико понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање гаранција за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.*
1. ***Изабрани понуђач је дужан да достави:***
2. ***Банкарску гаранцију за добро извршење посла –*** *Изабрани понуђач се обавезује да* ***у року од 7 дана од дана закључења уговора*** *[или у тренутку закључења уговора], преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе,важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.*
	* 1. ***Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року*** *Изабрани понуђач се обавезује да у тенутку примопредаје**предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама:безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-a****,*** *сa роком вaжности најмање 10 дaнa дужим од гaрaнтног рокa. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.*
3. ***ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

1. **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу* *наручиоца или електронске поште на e-mail* ljiljana.bursac@soapatin.org тражити однаручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке

* неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **одговор** **објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број

**49/2018**.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

* + путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
		- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.
1. **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

* случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

1. **КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

1. **НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном

поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: ljiljana.bursac@soapatin.org или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и **уколико је** **подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио**.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете

* поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда,

а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

* 1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; . **ОПШТИНА АПАТИН**; јавна набавка ЈН број **49/2018***;*.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

* 1. **Налог за уплату,** први примерак,оверен потписом овлашћеног лица ипечатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**
	2. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом,која садржи свеелементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун
* оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**
	1. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи свеелементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.