



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ АПАТИН

ГОДИНА XLVII

Апатин, 13. јун 2011. године

БРОЈ 3

54.

На основу члана 32. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007), члана 77. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“ број 54/2009, 73/2010 и 101/2010), члана 21. став 1. тачка 2. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин, на 18. седници одржаној дана 10. јуна 2011. године, доноси

О Д Л У К У

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ АПАТИН ЗА 2010. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Оставрени текући приходи, примања и пренета средства из претходне године, као и извршени текући расходи и издаци буџета општине Апатин за 2010. годину износе:

1. Укупно остварени текући приходи и примања:	586,607,360.71 динара
2. Пренета неутрошена средства из ранијих година:	3,131,597.55 динара
3. Укупно извршени текући расходи и издаци:	585,455,450.26 динара
4. Разлика укупних прихода и примања и укупних расхода и издатака:	4,283,508.00 динара

Члан 2.

У билансу стања на дан 31. децембра 2010. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 279.851.746,24 динара и укупна пасива у износу од 279.851.746,24 динара.

Члан 3.

билансу прихода и расхода у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2010. године (Образац 2) утврђени су буџетски суфицит и кориговани вишак прихода – суфицит на нивоу свих извора финансирања:

1.Укупно остварени приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине	586,579,688.97
2. Укупно извршени расходи и издаци за набавку финансијске имовине	543,649,270.38
3. Вишак прихода - буџетски суфицит (ред.бр.1-ред.бр.2)	42,930,418.59
Кориговање вишка прихода - буџетски суфицит:	3,131,597.55
- део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	3,131,597.55
- износ приватизационих примања коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	27,671.74
- утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	-41,806,179.88
4. Кориговани вишак прихода - суфицит	4,283,508.00

Члан 4.

Буџетски суфицит, примарни суфицит и укупни фискални резултат буџета, утврђује се у следећим износима:

	Економска класификација	Планирано	Остварено / Извршено
1	2	3	4
А. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА ОПШТИНЕ			
I. УКУПНА ПРИМАЊА		714,642,402.45	586,579,688,97
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	714,642,402.45	586,579,688.97
1. Порески приходи	71	395,590,000.00	372,576,685.61
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	317,760,000.00	301,410,439.63
1.2. Порез на добра и услуге	714	35,020,000.00	31,912,793.45
1.3. Остали порески приходи	712+713+716+719	42,810,000.00	39,253,452.53
2. Непорески приходи, од чега:	74	73,152,402.45	51,786,667.32
– наплаћене камате	7411	3,000,000.00	886,346.15
– накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	7415	39,050,000.00	35,248,025.71
3. Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	772	700,000.00	236,658.44
4. Капитални приходи – примања од продаје нефинансијске имовине	8	0.00	0.00
5. Донације	731+732	2,000,000.00	62,466.60

6. Трансфери	733	243,200,000.00	161,917,211.00
II. УКУПНИ ИЗДАЦИ		685,774,000.00	543,649,270.38
ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	639,689,000.00	511,467,385.98
1. Расходи за запослене	41	154,813,400.00	178,017,330.24
2. Коришћење услуга и роба	42	134,362,500.00	81,188,107.35
3. Отплата камата	44	11,760,000.00	11,567,092.86
4. Субвенције	45	63,060,000.00	45,099,761.85
5. Издаци за социјалну заштиту	47	18,359,523.81	17,095,604.20
6. Остали расходи	48+49	44,092,556.19	31,648,314.29
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	4631	213,241,020.00	146,851,175.19
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	46,085,000.00	32,181,884.40
КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ	4632		
III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (I-II)	(7+8) - (4+5)	28,868,402.45	42,930,418.59
ПРИМАРНИ СУФИЦИТ	(7-7411+8)-(4-44+5)	37,628,402.45	53,611,165.30
(УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ)			
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III+VI)		38,868,402,45	42,958,090.33
Б. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ, ОДНОСНО НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ДАТИХ КРЕДИТА			
IV. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА	92	10,000,000.00	27,671.74
V. ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ ПОЗАЈМИЦА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62	0.00	0.00
VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ОТПЛАТЕ КРЕДИТА МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV- V)	92- 62	10,000,000.00	27,671.74
В. ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА			
VII. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	91	0.00	0.00
1. Примања од домаћих задуживања	911	0.00	0.00
1.1. Задуживање код јавних финансијских институција и пословних банака	9113+9114	0.00	0.00
1.2. Задуживање код осталих кредитора	9111+9112+9115+	0.00	0.00
	9116+9117+9118+9119		
2. Примања од иностраног задуживања	912	0.00	0.00
VIII. ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61	42,000,000.00	41,806,179.88
1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611	42,000,000.00	41,806,179.88
1.1. Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама и пословним банкама	6113+6114	42,000,000.00	41,806,179.88

1.2. Отплата главнице осталим кредиторима	6111+6112+6115+	0.00	0.00
	6116+6117+		0.00
	6118+6119		
2. Отплата главнице страним кредиторима	612	0.00	0.00
IX. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+VI+VII- VIII)		-3,131,597.55	1,151,910.45
X. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII- VIII- IX= - III)		-28,868,402.45	-42,930,418.59

III Буџетски суфицит	(7+8)-(4+5)	28,868,402.45	42,930,418.59
<i>Примарни суфицит</i>	(7+8-7411)- (4+5-44)	37,628,402.45	53,611,165.30
<i>Укупни фискални резултат</i>	III+VI	38,868,402.45	42,958,090.33
Б Примања и издаци по основу продаје, односно набавке финансијске имовине и датих кредита			
IV Примања од отплате датих кредита	92	10,000,000.00	27,671.74
V Издаци по основу датих кредита	62	0.00	0,00
VI Разлика IV - V	92-62	10,000,000.00	27,671.74
VII Промена стања на рачуну III + VI+VII-VIII		38,868,402.45	1,151,910.45
VIII Нето финансирање VI+ VII-VIII-IX =-III		-28,868,402.45	-42,930,418.59

Члан 5.

У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2010. године (Образац 3) утврђена су примања у износу од 27.671,74 динара и укупни издаци од 73.988.064,28 динара.

Члан 6.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 01. јануара до 31. децембар 2010. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи од 586.607.360,71 динара и укупни новчани одливи од 585.455.450,26 динара. Салдо готовине на дан 31.12.2010. године износи 4.286.508,20 динара.

Члан 7.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2010. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика од 42.930.418,59 динара, између текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине (586.579.688,97 динара) и укупних расхода и издатака за нефинансијску имовину (543.649.270,38 динара).

Члан 8.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања буџета Општине према економским класификацијама утврђени су у следећим износима:

Група	Аналитика	Врста прихода и примања	План 2010.	Остварено 2010.	% остварења (5/4)
1	2	3	4	5	6
711		ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	317,760,000.00	301,410,439.63	94.85
	711110	Порез на зараде	135,000,000.00	126,496,344.50	93.70
	711120	Порез на приходе од самосталних делатности	12,000,000.00	9,284,647.62	77.37
	711140	Порез на приходе од имовине	17,000,000.00	14,486,938.93	85.22
	711160	Порез на приходе од осигурања лица	100,000.00	62,883.26	62.88
	711180	Самодопринос	127,660,000.00	126,639,481.10	99.20
	711190	Порез на друге приходе	26,000,000.00	24,440,144.22	94.00
712		ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА	10,000.00	-15,756.77	
	712110	Порез на фонд зарада	10,000.00	-15,756.77	
713		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	37,600,000.00	35,125,938.47	93.42
	713120	Порез на имовину	22,000,000.00	22,464,764.42	102.11
	713310	Порез на наслеђе и поклон	2,500,000.00	2,360,748.03	94.43
	713420	Порез на капиталне трансакције	13,000,000.00	10,300,426.02	79.23
	713610	Порез на акције на име и уделе	100,000.00	0.00	0.00
714		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	35,020,000.00	31,912,793.45	91.13
	714430	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	320,000.00	288,643.00	90.20
	714440	Средства за ППЗ	200,000.00	112,013.01	56.01
	714510	Порези на моторна возила	21,000,000.00	20,119,351.50	95.81
	714540	Накнаде за коришћење добара од општег интереса	3,700,000.00	2,621,812.86	70.86
	714550	Боравишна такса	4,500,000.00	2,942,585.00	65.39
	714560	Накнада за заштиту животне средине	5,000,000.00	5,744,808.08	114.90
	714570	Општинске и градске комуналне таксе	300,000.00	83,580.00	27.86
716		ДРУГИ ПОРЕЗИ	5,200,000.00	4,143,270.83	79.68
	716110	Комунална такса на фирму	5,200,000.00	4,143,270.83	79.68
732		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГ.	2,000,000.00	62,466.60	3.12
	732150	Текуће донације од међ. орг.	1,000,000.00	62,466.60	6.25
	732250	Капиталне донације међународних организација	1,000,000.00	0.00	0.00
733		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	249,200,000.00	161,917,211.00	64.97
	733150	Текући трансфери општинама	138,200,000.00	136,572,211.00	98.82
	733250	Капитални трансфери општинама	111,000,000.00	25,345,000.00	22.83
741		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	42,050,000.00	36,134,371.86	85.93
	741150	Камате на средства буџета општине	3,000,000.00	886,346.15	29.54
	741510	Накнаде за коришћење минералних сировина	50,000.00	13,267.44	26.53

	741520	Средства остварена од закупа пољ. Земљишта	15,000,000.00	11,756,597.47	78.38
	741530	Накнада за коришћ.простора и ГГЗ	24,000,000.00	23,478,160.80	97.83
742		ПРОДАЈА РОБА И УСЛУГА	6,200,000.00	3,343,985.94	53.94
	742150	Приходи од продаје добара и услуга и закупа	3,000,000.00	2,543,835.94	84.79
	742250	Накнада за уређење грађевинског земљишта	3,000,000.00	799,310.00	26.64
	742350	Приходи органа управе	200,000.00	840.00	0.42
743		НОВЧАНЕ КАЗНЕ	2,150,000.00	1,636,858.10	76.13
	743320	Приходи од новчаних казни за саоб. прекршаје	2,000,000.00	1,613,858.10	80.69
	743350	Новчане казне	150,000.00	23,000.00	15.33
745		МЕШОВИТИ НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	22,752,402.45	10,671,451.42	46.90
	745150	Остали општински приходи	22,752,402.45	10,671,451.42	46.90
771		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	100,000.00	0.00	0.00
	771110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	100,000.00	0.00	0.00
772		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	600,000.00	236,658.44	39.44
	772110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	600,000.00	236,658.44	39.44
921		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЊИХ АКЦИЈА И ОСТАЛОГ КАПИТАЛА	10,000,000.00	27,671.74	0.28
	921951	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	10,000,000.00	27,671.74	0.28
		СОПСТВЕНИ ИЗВОРИ ИМОВИНЕ	3,131,597.55	3,131,597.55	100.00
		Пренета неутрошена средства из ранијих година	3,131,597.55	3,131,597.55	100.00
		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:	733,774,000.00	589,738,958.26	80.37

Члан 9.

Текући расходи и издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима, и то:

Економ. класиф.	Опис	План	Извршење	% извршења (4/3)
1	2	3	4	5
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	154,813,400.00	150,335,744.00	97.11
411	Плате и додаци запослених	121,372,400.00	119,803,278.51	98.71
412	Социјални доприноси на терет послодавца	21,734,000.00	21,443,992.16	98.67
414	Социјална давања запосленима	3,400,000.00	1,998,613.56	58.78
415	Накнаде за запослене	1,507,000.00	866,487.77	57.50
416	Награде, бонуси и остали пословни расходи	1,000,000.00	996,602.00	99.66
417	Посланички додатак	5,800,000.00	5,226,770.00	90.12

42	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	134,362,500.00	108,869,693.59	81.03
421	Стални трошкови	31,770,000.00	27,681,586.24	87.13
422	Трошкови путовања	2,824,000.00	2,072,323.31	73.38
423	Услуге по уговору	47,754,500.00	40,161,783.47	84.10
424	Специјализоване услуге	29,920,000.00	23,847,778.56	79.71
425	Текуће поправке и одржавање	8,784,000.00	3,462,915.31	39.42
426	Материјал	13,310,000.00	11,643,306.70	87.48
44	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	11,760,000.00	11,567,092.86	98.36
441	Отплата камата домаћим пословним банкама	8,100,000.00	7,924,218.43	97.83
444	Пратећи трошкови задуживања	3,660,000.00	3,642,874.43	99.53
45	СУБВЕНЦИЈЕ	63,060,000.00	45,099,761.85	71.52
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	63,060,000.00	45,099,761.85	71.52
46	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	213,312,099.00	146,851,175.19	68.84
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	77,352,099.00	56,482,668.44	73.02
465	Остали трансфери	135,960,000.00	90,368,506.75	66.47
47	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА	18,359,523.81	17,095,604.20	93.12
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	18,359,523.81	17,095,604.20	93.12
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	39,182,609.31	31,648,314.29	80.77
481	Дотације невладиним организацијама	35,002,000.00	27,949,483.04	79.85
482	Порези и обавезне таксе	960,000.00	729,941.85	76.04
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2,800,000.00	2,548,280.09	91.01
484	Накнада штете услед елем. непогода	420,609.31	420,609.31	100.00
49	РЕЗЕРВА	4,838,867.88		0.00
499	Средства резерве	4,838,867.88		0.00
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	46,075,000.00	26,181,884.40	56.82
511	Зграде и грађевински објекти	30,299,000.00	12,902,716.63	42.58
512	Машине и опрема	12,776,000.00	11,031,663.58	86.35
513	Остала основна средства	300,000.00		0.00
515	Нематеријална имовина	2,700,000.00	2,247,504.19	83.24
54	ПРИРОДНА ИМОВИНА	6,010,000.00	6,000,000.00	99.83
541	Земљиште	6,010,000.00	6,000,000.00	99.83
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	42,000,000.00	41,806,179.88	99.54
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	42,000,000.00	41,806,179.88	99.54
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:	733,774,000.00	585,455,450.26	79.79

Члан 10.

Планирани и извршени расходи и издаци буџета по корисницима, односно по функционалној, организационој и економској класификацији, износе:

Функција	Позиција	Економска аклсификација	Опис	План	Извршење	% извршења (6/5)
1	2	3	4	5	6	7
100			ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ			
130			Опште услуге	147,736,133.12	135,297,457.64	91.58
	1	411	Плате и додаци запослених	61,786,000.00	60,217,570.51	97.46
	2	412	Соц.доприноси на терет послодавца	11,060,000.00	10,778,945.16	97.46
	3	414	Социјална давања запосленима	2,000,000.00	617,550.36	30.88
	4	415	Накнаде за запослене	1,000,000.00	541,448.77	54.14
	5	416	Награде,бонуси и остали пословни расходи	1,000,000.00	996,602.00	99.66
	6	417	Посланички додатак-одборнички	5,800,000.00	5,226,770.00	90.12
	7	421	Стални трошкови	14,000,000.00	12,182,050.12	87.01
	8	422	Трошкови путовања	2,500,000.00	1,996,993.31	79.88
	9	423	Услуге по уговору	13,000,000.00	12,993,752.76	99.95
	10	423	Услуге по уговору - трошкови прославе	2,000,000.00	1,032,399.65	51.62
	11	423	Принудно рушење објеката	200,000.00	176,929.20	88.46
	12	424	Специјализоване услуге	7,000,000.00	5,852,997.36	83.61
	13	425	Текуће поправке и одржавање	3,000,000.00	2,697,738.82	89.92
	14	426	Материјал	9,000,000.00	8,826,569.95	98.07
	15	444	Пратећи трошкова задуживања	10,000.00		
	16	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	659,523.81	335,023.81	50.80
	17	481	Дотације НВО – пренос средстава синдикату	300,000.00	250,000.00	83.33
	18	482	Порези и обавезне таксе	400,000.00	264,823.50	66.21
	19	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2,500,000.00	2,308,429.09	92.34
	19/1	484	Накнада штете услед елем. непогода	420,609.31	420,609.31	100.00
	20	511	Зграде и грађевински објекти	4,000,000.00	3,268,600.00	81.72
	21	512	Машине и опрема	3,500,000.00	2,193,303.96	62.67
	22	513	Остала основна средства	300,000.00		
	23	515	Нематеријална имовина	2,300,000.00	2,118,350.00	92.10
133			Остале опште услуге	10,600,500.00	9,684,638.61	91.36
	24	481	Црвени крст Апатин			
	24		Плате и додаци запослених	1,710,000.00	1,564,313.00	91.48
	25		Остали трошкови	700,000.00	408,650.59	58.38
	26	481	Дотације невладиним организацијама			
	26		Стална конференција градова и општина	90,500.00	90,392.00	99.88

	27		Општинске организације и удружења	7,000,000.00	6,806,083.10	97.23
	28		Међуопштинске организације и удружења	600,000.00	315,200.00	52.53
	29		Финансирање политичких странака	500,000.00	499,999.92	100.00
	30		Изборна комисија			
160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>	46,892,267.88	33,800,086.88	72.08
	31	421	Трошкови платног промета	2,000,000.00	1,930,942.08	96.55
		499	Средства резерве			
	32		Текућа буџетска резерва	4,198,787.88		
	33		Стална буџетска резерва	640,080.00		
			<i>Дирекција за изградњу</i>	23,015,000.00	19,749,825.91	85.81
	34	411	Плате и додаци запослених	13,112,000.00	13,111,416.00	100.00
	35	412	Соц.допр.на терет посл.	2,347,000.00	2,346,958.00	100.00
	36	414	Социјална давања запосленима	250,000.00	231,871.20	92.75
	37	421	Стални трошкови	1,750,000.00	1,410,734.10	80.61
	38	422	Трошкови путовања	150,000.00	71,273.00	47.52
	39	423	Услуге по уговору	2,606,000.00	950,678.16	36.48
	40	425	Текуће поправке и одржавање	550,000.00	95,777.82	17.41
	41	426	Материјал	1,250,000.00	850,231.78	68.02
	42	482	Порези, таксе	500,000.00	438,634.85	87.73
	43	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	300,000.00	239,851.00	79.95
	44	512	Машине и опрема	200,000.00	2,400.00	1.20
			<i>Месна заједница Пригревица</i>	6,765,000.00	4,517,061.37	66.77
	45	411	Плате и додаци запослених	1,521,000.00	1,521,000.00	100.00
	46	412	Соц.допр.на терет посл.	271,000.00	271,000.00	100.00
	47	416	Награде,бонуси и посебни расходи			
	48	421	Стални трошкови	2,023,000.00	1,421,931.48	70.29
	49	423	Услуге по уговору	138,000.00	9,550.00	6.92
	50	424	Специјализоване услуге	600,000.00	376,439.30	62.74
	51	425	Текуће поправке и одржавање	1,300,000.00	195,524.98	15.04
	52	426	Материјал	880,000.00	708,627.61	80.53
	53	482	Порези, таксе	32,000.00	12,988.00	40.59
	54	512	Машине и опрема			
			<i>Месна заједница Купусина</i>	4,157,500.00	2,927,339.92	70.41
	55	411	Плате и додаци запослених	965,500.00	965,500.00	100.00
	56	412	Соц.допр.на терет посл.	173,000.00	173,000.00	100.00
	57	421	Стални трошкови	1,200,000.00	914,235.63	76.19
	58	422	Трошкови путовања	10,000.00		
	59	423	Услуге по уговору	360,000.00	258,400.00	71.78

60	424	Специјализоване услуге	150,000.00	99,400.00	66.27
61	425	Текуће поправке и одржавање	220,000.00	52,064.62	23.67
62	426	Материјал	834,000.00	464,739.67	55.72
63	431	Употреба основних средстава			
64	481	Дотације невладиним организацијама			
65	482	Порези, таксе	5,000.00		
66	512	Машине и опрема	240,000.00		
		Месна заједница Сонта	3,202,000.00	2,577,398.11	80.49
67	411	Плате и додаци запослених	1,350,000.00	1,350,000.00	100.00
68	412	Соц.допр.на терет посл.	242,000.00	242,000.00	100.00
69	414	Социјална давања запосленима			
70	416	Награде,бонуси и посебни расходи			
71	421	Стални трошкови	1,200,000.00	812,023.20	67.67
72	422	Трошкови путовања			
73	423	Услуге по уговору			
74	424	Специјализоване услуге			
75	425	Текуће поправке и одржавање	350,000.00	113,374.91	32.39
76	426	Материјал	60,000.00	60,000.00	100.00
		Месна заједница Свилојево	2,913,900.00	2,097,519.49	71.98
77	411	Плате и додаци запослених	1,081,900.00	1,081,896.00	100.00
78	412	Соц.допр.на терет посл.	194,000.00	193,992.00	100.00
79	416	Награде, бонуси и пос. расходи			
80	421	Стални трошкови	423,000.00	356,658.12	84.32
81	422	Трошкови путовања			
82	423	Услуга по уговору	241,000.00	200,577.61	83.23
83	424	Специјализоване услуге			
84	425	Текуће поправке и одржавање	419,000.00	36,226.14	8.65
85	426	Материјал	155,000.00	127,210.00	82.07
86	482	Порези, таксе			
87	511	Зграде и грађевински објекти	299,000.00		
88	512	Машине и опрема	101,000.00	100,959.62	99.96
170		Трансакције везане за јавни дуг	53,750,000.00	53,373,272.74	99.30
89	441	Отплата домаћих камата	8,100,000.00	7,924,218.43	97.83
89/1	444	Пратећи трошкова задуживања	3,650,000.00	3,642,874.43	99.80
90	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	42,000,000.00	41,806,179.88	99.54
		Извори финансирања за функцију 100:			
	01	Приходи из буџета	258,978,901.00	232,155,455.87	89.64
	04	Сопствени приход			
		Укупно за функцију 100:	258,978,901.00	232,155,455.87	89.64
300		ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ			
320		<i>Услуге противпожарне заштите</i>			

360	91	481	Општински ватрогасни савез	200,000.00	172,912.89	86.46
			Јавни ред и безбедност некл. на др. месту			
	92	481	Унапређење безбедности саобраћаја	1,000,000.00	251,091.81	25.11
	93	425	Текуће поправке и одржавање	1,000,000.00		
			Извори финансирања за функцију 300:			
		01	Приходи из буџета	2,200,000.00	424,004.49	19.27
			Укупно за функцију 300:	2,200,000.00	424,004.70	19.27
400			ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ			
420			<i>Пољопривреда, шумарство, лов и риболов</i>			
	94	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - за програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	11,750,000.00	2,887,518.98	24.57
470	94/1	424	Специјализоване услуге - пољочувари Остале делатности	3,250,000.00	2,652,695.57	81.62
		451	Општинска туристичка организација	22,700,000.00	20,224,366.80	89.09
	95		- редовна делатност	5,000,000.00	3,940,710.80	78.81
	96		- изградња марине	10,000,000.00	8,941,079.03	89.41
	97		- трошкови прославе (Божих и Нова година)	1,700,000.00	1,564,109.97	92.01
	98		- Апатинске рибарске вечери	6,000,000.00	5,778,467.00	96.31
490			Економски послови неklasификовани на другом месту			
	99	451	- Фонд за развој привреде	500,000.00	156,267.00	31.25
			Извори финансирања за функцију 400:			
		01	Приходи из буџета	38,200,000.00	25,920,848.35	67.86
			Укупно за функцију 400:	38,200,000.00	25,920,848.35	67.86
500			ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
560			<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
	100	424	Дератизација и дезинсекција Фонд за заштиту животне средине	8,150,000.00	8,137,807.70	99.85
	101	424	Средства за заштиту животне средине	8,000,000.00	4,825,563.56	60.32
			Извори финансирања за функцију 500:			
		01	Приходи из буџета	16,150,000.00	12,963,371.26	80.27
			Укупно за функцију 500:	16,150,000.00	12,963,371.26	80.27
600			СТАМБЕНИ РАЗВОЈ И РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
620			<i>Развој заједнице</i> Буџетски фонд за финансирање грађевинског земљишта и комуналну изградњу			

		<i>Дирекција за изградњу</i>			
102	511	Зграде и грађевински објекти	15,000,000.00	6,552,019.30	43.68
		<i>Месне заједнице</i>			
	465	Остали трансфери			
		МЗ Апатин			
103		- средства самодоприноса 1%	24,000,000.00	14,122,960.29	58.85
104		- средства самодоприноса 3%	72,000,000.00	42,201,186.85	58.61
		МЗ Сонта			
105		- средства самодоприноса 1%	3,500,000.00	2,910,292.63	83.15
106		- средства самодоприноса 3%	10,500,000.00	9,052,657.31	86.22
		МЗ Свилојево			
107		- средства самодоприноса 3%	1,960,000.00	1,868,246.35	95.32
		МЗ Пригревица			
108		- средства самодоприноса 1%	5,500,000.00	4,164,641.62	75.72
109		- средства самодоприноса 3%	16,500,000.00	14,671,190.66	88.92
		МЗ Купусина			
110		- средства самодоприноса 3%	2,000,000.00	1,377,331.04	68.87
		ЈКП "Наш дом" Апатин			
	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама			
111		- општа комунална потрошња	8,000,000.00	5,734,410.77	71.68
112		- накнада за путеве	10,000,000.00	6,912,557.58	69.13
113		- изградња фабрике воде	9,110,000.00	9,109,415.72	99.99
		<i>Месне заједнице</i>			
		МЗ Сонта			
114	511	- комунална инфраструктура	3,000,000.00	747,920.00	24.93
114/1	512	- машине и опрема	8,735,000.00	8,735,000.00	100.00
114/2	541	- земљиште	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00
		МЗ Свилојево			
115	511	- комунална инфраструктура	2,000,000.00	828,156.07	41.41
		МЗ Пригревица			
116	511	- комунална инфраструктура	3,000,000.00	1,029,558.67	34.32
116/1	541	- земљиште	1,000,000.00	1,000,000.00	100.00
		МЗ Купусина			
117	511	- комунална инфраструктура	3,000,000.00	476,462.59	15.88
117/1	541	- земљиште	4,000,000.00	4,000,000.00	100.00
		541 Земљиште			
118		Средства за експропријацију	10,000.00		
119	451	Аква парк и пројекти	1,000,000.00	75,225.00	7.52
		Извори финансирања за функцију 600:			
	01	Приходи из буџета	204,815,000.00	136,569,232.45	66.68
		Укупно за функцију 600:	204,815,000.00	136,569,232.45	66.68
700		ЗДРАВСТВО			

760	120	463	Здравство неklasификовано на другом месту Дом здравља Апатин	5,000,000.00	3,811,271.00	76.23
			Извори финансирања за функцију 700:			
		01	Приходи из буџета	5,000,000.00	3,811,271.00	76.23
			Укупно за функцију 700:	5,000,000.00	3,811,271.00	76.23
800			РЕКРЕАЦИЈА ,КУЛТУРА ,ВЕРЕ			
810			Услуге рекреације и спорта			
		481	Дотације невладиним организацијама			
			Спортски савез општине Апатин	16,801,500.00	14,560,216.15	86.66
	121		Плате и додаци запослених	3,301,500.00	3,301,500.00	100.00
	122		Материјални трошкови	1,500,000.00	1,015,325.15	67.69
	123		Спортски клубови савеза	12,000,000.00	10,243,391.00	85.36
820			Услуге културе			
			Народна библиотека Апатин	12,111,500.00	10,385,634.05	85.75
	124	411	Плате и додаци запослених	4,557,000.00	4,556,908.00	100.00
	125	412	Соц.допр.на терет посл.	816,000.00	815,692.00	99.96
	126	414	Социјална давања запосленима	680,000.00	679,192.00	99.88
	127	415	Накнада за запослене	200,000.00	114,639.00	57.32
	128	416	Награде за посебне резултате рада			
	129	421	Стални трошкови	3,414,000.00	3,274,974.84	95.93
	130	422	Трошкови путовања	90,000.00	1,557.00	1.73
	131	423	Услуга по уговору	807,500.00	448,926.68	55.59
	132	424	Специјализоване услуге	200,000.00	126,792.14	63.40
	133	425	Текуће поправке и одржавање	750,000.00	154,781.20	20.64
	134	426	Материјал	192,000.00	79,037.00	41.17
	135	482	Порези, таксе	5,000.00	3,980.00	79.60
	136	512	Машине и опрема			
	137	515	Нематеријална имовина	400,000.00	129,154.19	32.29
			Општински културни центар Апатин	14,227,000.00	12,344,486.82	86.77
	138	411	Плате и додаци запослених	6,952,000.00	6,951,988.00	100.00
	139	412	Соц.допр.на терет посл.	1,253,000.00	1,244,405.00	99.31
	140	414	Социјална давања запосленима			
	141	415	Накнада за запослене	67,000.00	26,397.00	39.40
	142	416	Награде,бонуси и посебни расходи			
	143	421	Стални трошкови	1,173,000.00	840,769.38	71.68
	144	422	Трошкови путовања			
	145	423	Услуга по уговору	1,460,000.00	1,174,743.00	80.46
	146	424	Специјализоване услуге	2,500,000.00	1,776,082.93	71.04
	147	425	Текуће поправке и одржавање	445,000.00	117,426.82	26.39
	148	426	Материјал	359,000.00	203,159.19	56.59
	149	482	Порези, таксе	18,000.00	9,515.50	52.86
	150	512	Машине и опрема			
830			Услуге емитовања и издаваштва	12,800,000.00	11,929,931.52	93.20
	151	423	Услуге информисања	12,800,000.00	11,929,931.52	93.20
840			Верске и друге услуге заједнице	3,000,000.00	802,000.00	26.73
		481	Дотације невладиним организацијама			
	152		Дотације верским заједницама	3,000,000.00	802,000.00	26.73

860			Рекреација, култура и вере некласификоване на другом месту	2,100,000.00	1,418,748.00	67.56
	153	481	Донације невладиним организацијама			
	154		КУД-ови	2,000,000.00	1,388,748.00	69.44
			Историјски архив Сомбор	100,000.00	30,000.00	30.00
			Извори финансирања за функцију 800:			
		01	Приходи из буџета	61,040,000.00	51,441,016.54	84.27
		04	Сопствени приходи			
			Укупно за функцију 800:	61,040,000.00	51,441,016.54	84.27
900			ОБРАЗОВАЊЕ			
911			Предшколско образовање			
			Дечји вртић Пчелица	43,081,000.00	41,885,366.40	97.22
	155	411	Плате и додаци запослених	30,047,000.00	30,047,000.00	100.00
	156	412	Соц.доприн.на тер.посл.	5,378,000.00	5,378,000.00	100.00
	157	414	Соц.давања запосленима	470,000.00	470,000.00	100.00
	158	415	Накнаде за запослене	240,000.00	184,003.00	76.67
	159	416	Награде запосленима и ост.посебни расх.			
	160	421	Стални трошкови	4,340,000.00	4,330,166.40	99.77
	161	422	Трошкови путовања	54,000.00	2,500.00	4.63
	162	423	Услуге по уговору	77,000.00	46,974.00	61.01
	163	424	Специјализоване услуге	70,000.00		
	164	425	Текуће поправке и одржавање	660,000.00		
	165	426	Материјал	545,000.00	315,520.00	57.89
	166	431	Употреба основних средстава			
	166/1	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,200,000.00	1,111,203.00	92.60
	167	482	Порези, таксе			
	168	512	Машине и опрема			
912			Основно образовање			
		463	Донације и трансфери осталим нивоима власти			
169			ОШ "Жарко Зрењанин" Апатин	21,503,600.00	16,617,791.72	77.28
			Ова апропријација користиће се за:			
			414 Социјална давања запосленима	55,000.00	25,692.88	46.71
			415 Накнаде за запослене	1,350,000.00	1,176,424.00	87.14
			416 Награде запосленима и ост.пос.расх.			
			421 Стални трошкови	8,674,000.00	8,226,719.87	94.84
			422 Трошкови путовања	3,500,000.00	3,409,798.00	97.42
			423 Услуге по уговору	2,471,600.00	947,623.34	38.34
			424 Специјализоване услуге	144,000.00	51,590.00	35.83
			425 Текуће поправке и одржавање	2,629,000.00	865,116.62	32.91
			426 Материјал	1,000,000.00	557,727.01	55.77
			472 Накнаде за социјалну заштиту -ужина ђака	1,600,000.00	1,336,000.00	83.50
			482 Порези, обав.таксе	80,000.00	21,100.00	26.38
			512 Машине и опрема			
170			ОМШ "Стеван Христић" Апатин	1,654,500.00	1,322,904.64	79.96
			Ова апропријација користиће се за:			

		415 Накнаде за запослене	340,000.00	222,975.92	65.58
		421 Стални трошкови	310,000.00	256,736.56	82.82
		422 Трошкови путовања	45,000.00	31,052.45	69.01
		423 Услуге по уговору	169,000.00	74,749.05	44.23
		424 Специјализоване услуге			
		425 Текуће поправке и одржавање	630,100.00	620,741.00	98.51
		426 Материјал	146,400.00	116,649.66	79.68
		431 Употреба основних средстава			
		512 Машине и опрема	14,000.00		
171		ОШ "Младост" Пригревица	6,407,500.00	4,162,713.56	64.97
		<i>Ова апропријација користиће се за:</i>			
		415 Накнаде за запослене	534,000.00	404,761.65	75.80
		416 Награде запосленима и ост. пос. расх.			
		421 Стални трошкови	2,000,000.00	1,533,514.76	76.68
		422 Трошкови путовања	192,000.00	82,294.80	42.86
		423 Услуге по уговору	1,161,000.00	652,221.01	56.18
		424 Специјализоване услуге	60,000.00	13,613.12	22.69
		425 Текуће поправке и одржавање	2,000,000.00	1,167,600.84	58.38
		426 Материјал	384,500.00	283,407.38	73.71
		472 Накнаде за социјалну заштиту -ужина ђака	75,000.00	25,200.00	33.60
		482 Порези, обав. таксе	1,000.00	100.00	10.00
		511 Пројектна документација			
		512 Машине и опрема			
172		ОШ "Иван Горан Ковачић" Сонта	6,660,000.00	5,205,608.00	78.16
		<i>Ова апропријација користиће се за:</i>			
		415 Накнаде за запослене	1,150,000.00	714,972.23	62.17
		416 Награде запосленима и ост. пос. расх.			
		421 Стални трошкови	4,000,000.00	3,973,352.01	99.33
		422 Трошкови путовања	125,000.00	52,683.79	42.15
		423 Услуге по уговору	285,000.00	114,497.22	40.17
		424 Специјализоване услуге	10,000.00		
		425 Текуће поправке и одржавање	540,000.00	145,257.39	26.90
		426 Материјал	240,000.00	99,218.52	41.34
		472 Накнаде за социјалну заштиту -ужина ђака	200,000.00	96,400.00	48.20
		482 Порези, обав. таксе	10,000.00		
		512 Машине и опрема	100,000.00	9,226.84	9.23
173		ОШ "Јожеф Атила" Купусина	3,146,900.00	1,951,806.53	62.02
		<i>Ова апропријација користиће се за:</i>			
		415 Накнаде за запослене	450,000.00	309,150.41	68.70
		416 Награде запосленима и ост. пос. расх.			
		421 Стални трошкови	1,175,000.00	906,851.88	77.18
		422 Трошкови путовања	180,000.00	149,355.00	82.98
		423 Услуге по уговору	157,000.00	72,883.76	46.42
		424 Специјализоване услуге	100,000.00	64,310.00	64.31
		425 Текуће поправке и одржавање	437,000.00	167,899.00	38.42

		426 Материјал	567,000.00	240,879.98	42.48
		472 Накнаде за социјалну заштиту- ужина ђака	30,000.00		
		482 Порези, обав.таксе	40,500.00	40,476.50	99.94
		512 Машине и опрема	10,400.00		
174		ОШ "Киш Ференц" Свилојево	2,182,000.00	1,441,843.99	66.08
		<i>Ова апропријација користиће се за:</i>			
		415 Накнаде за запослене	750,000.00	527,755.00	70.37
		416 Награде запосленима и ост.пос.расх.			
		421 Стални трошкови	664,000.00	486,212.38	73.22
		422 Трошкови путовања	60,000.00	55,723.00	92.87
		423 Услуге по уговору	118,000.00	112,352.33	95.21
		425 Текуће поправке и одржавање	45,000.00	12,568.20	27.93
		426 Материјал	365,000.00	187,133.08	51.27
		472 Накнаде за социјалну заштиту- ужина ђака	120,000.00	60,100.00	50.08
		512 Машине и опрема	60,000.00		
		Установа за стручно оспособљавање одраслих	1,457,000.00	972,845.48	66.77
175	411	Плате и додаци запослених			
176	421	Стални трошкови	247,000.00	207,100.89	83.85
177	422	Трошкови путовања	20,000.00		
178	423	Услуге по уговору	1,065,000.00	757,533.09	71.13
179	425	Текуће поправке и одржавање	90,000.00		
180	426	Материјал	35,000.00	8,211.50	23.46
181	512	Машине и опрема			
920		Средње образовање			
	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти			
182		Гимназија "Никола Тесла" Апатин	4,530,000.00	2,807,503.53	61.98
		<i>Ова апропријација користиће се за:</i>			
		415 Накнаде за запослене	290,000.00	228,526.11	78.80
		416 Награде запосленима и ост.пос.расх.			
		421 Стални трошкови	2,675,000.00	1,996,876.66	74.65
		422 Трошкови путовања	120,000.00	62,060.00	51.72
		423 Услуге по уговору	409,000.00	154,047.23	37.66
		425 Текуће поправке и одржавање	450,000.00	303,196.70	67.38
		426 Материјал	450,000.00	41,533.73	9.23
		482 Порези, обав.таксе	20,000.00	3,469.00	17.35
		512 Машине и опрема	60,000.00	11,794.10	19.66
		515 Нематеријална имовина	56,000.00	6,000.00	10.71
183		Средња грађевинска и дрвопрерађивачка школа	2,353,500.00	1,127,581.49	47.91
		<i>Ова апропријација користиће се за:</i>			
		415 Накнаде за запослене	300,000.00	234,981.35	78.33
		416 Награде запосленима и ост.пос.расх.			
		421 Стални трошкови	389,500.00	257,335.00	66.07
		422 Трошкови путовања	175,000.00	67,522.86	38.58
		423 Услуге по уговору	354,000.00	141,225.51	39.89

		425 Текуће поправке и одржавање	505,000.00	126,161.42	24.98
		426 Материјал	515,000.00	261,399.02	50.76
		482 Порези, обав.таксе	15,000.00	28,167.00	187.78
		511 Зграде и грађевински објекти			
		512 Машины и опрема	50,000.00	10,789.33	21.58
		515 Нематеријална имовина	50,000.00		
184		Средња техничка школа са домом ученика	4,215,000.00	2,123,088.24	50.37
		<i>Ова апропријација користиће се за:</i>			
		415 Накнаде за запослене	590,000.00	417,751.00	70.81
		416 Награде, бонуси и посебни расходи			
		421 Стални трошкови	1,693,000.00	1,507,915.63	89.07
		422 Трошкови путовања	135,000.00	57,500.00	42.59
		423 Услуге по уговору	327,000.00	17,200.00	5.26
		424 Специјализоване услуге	195,000.00		
		425 Текуће поправке и одржавање	860,000.00		
		426 Материјал	395,000.00	114,304.61	28.94
		431 Употреба основних средстава	0.00		
		482 Порези, обав.таксе	20,000.00	8,417.00	42.09
		512 Машины и опрема			
		515 Нематеријална имовина			
980		Образовање неklasификовано на другом месту			
	185	423 Услуге по уговору - превоз ђака	13,000,000.00	10,181,387.80	78.32
	186	472 Накнаде за социјалну заштиту-интернат	1,500,000.00	1,494,522.00	99.63
	187	472 Накнаде за соц.заштиту- Стипендије	15,000,000.00	14,154,855.39	94.37
	188	481 Дотације - реализација ЛАП за младе	1,000,000.00	809,875.59	80.99
		Извори финансирања за функцију 900:			
		01 Приходи из буџета	127,691,000.00	106,259,694.36	83.22
		04 Сопствени приходи			
		Укупно за функцију 900:	127,691,000.00	106,259,694.36	83.22
000		СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
090		Социјална заштита			
		463 Донације и трансфери осталим нивоима власти			
189		Центар за социјални рад	19,699,099.00	15,910,555.73	80.77
		<i>Ова апропријација користиће се за:</i>			
		411 Плате и додаци запослених	2,356,248.00	2,356,248.00	100.00
		412 Соц.доприноси на терет посл.	421,752.00	421,752.00	100.00
		414 Социјална давања запосленима			
		415 Накнада за запослене	220,219.00	159,177.00	72.28
		416 Награде, бонуси и посебни расходи			
		421 Стални трошкови	2,237,227.00	1,541,776.92	68.91
		422 Трошкови путовања	42,000.00		
		423 Услуге по уговору	132,284.00		
		423 Реализација пројекта "дневни боравак" за децу и омладину са сметњама у развоју	1,500,000.00	810,240.98	54.02

		424 Специјализоване услуге	14,000.00	13,835.00	98.82
		425 Текуће поправке и одржавање	989,000.00	146,515.09	14.81
		426 Материјал	590,370.00	315,095.08	53.37
		472 Накнаде за социјалну заштиту	9,321,079.00	9,133,476.66	97.99
		482 Порези, обав.таксе	50,000.00	32,519.00	65.04
		484 Накнада штете услед елем. непогода	1,359,920.00	859,920.00	63.23
		511 Зграде и грађевински објекти	434,605.00	120,000.00	27.61
		512 Машине и опрема	30,395.00		
		Извори финансирања за функцију 000:			
	01	Приходи из буџета	19,699,099.00	15,910,555.73	80.77
		Укупно за функцију 000:	19,699,099.00	15,910,555.73	80.77
		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:	733,774,000.00	585,455,450.26	79.79

Члан 11.

Средства у износу од 4.283.508,00 динара из члана 1. ове одлуке, преносе се у 2011. годину и служе за финансирање текућих расхода и издатака.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Завршни рачун буџета општине Апатин за 2010. годину садржи:

- Биланс стања на дан 31. децембра 2010. године,
- Биланс прихода и расхода у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2010. године,
- Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2010. године,
- Извештај о новчаним токовима у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2010. године,
- Извештај о извршењу буџета тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2010. године,
- Образложење одступања између одобрених средстава и извршења за период од 01. јануара до 31. децембра 2010. године,
- Извештај о примљеним донацијама и кредитима, домаћим и иностраним и извршеним отплатама дугова у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2010. године,
- Извештај о коришћењу средстава сталне и текуће буџетске резерве за период од 01. јануара до 31. децембра 2010. године,
- Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године – не садржи (нису дате гаранције) и
- Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за период од 01. јануара до 31. децембра 2010. године.

Члан 13.

Обрасци завршног рачуна буџета за 2010. годину, као и извештаји из члана 12. ове одлуке, чине саставни део Одлуке о завршном рачуну буџета општине Апатин за 2010. годину.

Члан 14.

Ову одлуку доставити Министарству финансија-Управи за трезор Београд, најкасније до 15. јуна 2011. године.

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 011-19/2011-I
Дана, 10. јуна 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
Милан Шкрбић, с.р.

55.

На основу члана 15. став 1. тачка 4., члана 33. став 1. тачка 5. и члана 42. став 6. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ бр.111/2009), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.129/2007), члана 10. Уредбе Владе Србије о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС“ бр.98/2010) и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр.10/2008 - пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 18 седници одржаној 10. јуна 2011. године донела је

О Д Л У К У
О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА
ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ АПАТИН

Члан 1.

ОБРАЗУЈЕ СЕ Општински штаб за ванредне ситуације Апатин (у даљем тексту: Штаб) као оперативно-стручно тело за координацију и руковођење заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама на територији општине Апатин.

Члан 2.

У Штаб се ПОСТАВЉАЈУ по положају-функцији :

1. др Живорад Смиљанић, Председник општине Апатин – за КОМАНДАНТА
2. Миодраг Бакић, Заменик Председника општине Апатин – за ЗАМЕНИКА КОМАНДАНТА
3. Милорад Бујић, Руководилац групе за ЦЗ у Одељењу за ванредне ситуације Сомбор – за НАЧЕЛНИКА
4. Милорад Павковић, Инспектор за послове ЦЗ за општину Апатин у Одељењу за ванредне ситуације Сомбор – за ЧЛАНА
5. Смиљана Швабић, в.д. Начелника Општинске управе општине Апатин - за ЧЛАНА
6. Синиша Јовановић, Руководилац Одељења за урбанизам, стамбено-комуналне послове, заштиту животне средине, грађевинске и имовинскоправне послове, Општинске управе Апатин-за ЧЛАНА
7. Соња Тепавац, Руководилац Одељења за привреду и финансије, Општинске управе Апатин за ЧЛАНА
8. Милан Кнежевић, Командир Полицијске станице Апатин – за ЧЛАНА
9. Зоран Узелац, Командир ВСО Апатин – за ЧЛАНА
10. др Младен Баста, Директор Дома здравља Апатин – за ЧЛАНА
11. Мирко Павловић, Директор ЈКП „Наш дом“ Апатин – за ЧЛАНА
12. Ленка Бојић, Директор Центра за социјални рад Апатин – за ЧЛАНА
13. Тијана Бојандић, Секретар Црвеног крста Апатин – за ЧЛАНА
14. Зоран Мандић, Директор Јавне ветеринарске станице Апатин – за ЧЛАНА
15. Миодраг Перовић, Управник Шумске управе Апатин – за ЧЛАНА
16. Божидар Босанчић, Шеф пословнице Електродистрибуције Сомбор у Апатину – за ЧЛАНА
17. Владислав Милошев, Секторски руководиолац ВДП „Западна Бачка“ Сомбор – за ЧЛАНА

Члан 3.

КОМАНДАНТ ШТАБА својим Решењем, у

складу са Законом о ванредним ситуацијама (у даљем тексту: Закон), подзаконским актима и другим прописима, као и овом Одлуком, чланове Штаба распоређује на конкретне дужности у Штабу.

Члан 4.

ШТАБ, по потреби, посебним актом образује помоћне стручно-оперативне тимове за специфичне задатке заштите и спасавања, у чији састав улазе стручни радници из државних органа, органа локалне самоуправе, привредних друштава и других правних лица у чијем су делокругу послови од значаја за деловање у ванредним ситуацијама, са надлежношћу на територији општине Апатин.

Радам стручно-оперативног тима руководи РУКОВОДИЛАЦ ТИМА којег именује Штаб.

Стручно-оперативни тим одговара за свој рад Штабу.

Члан 5.

ПОСЛОВЕ ИНФОРМИСАЊА за потребе Штаба обавља Сарадник за односе са медијима из Кабинета Председника општине Апатин.

У РАД ШТАБА, по потреби и позиву укључују се:

- Именована и постављена лица у Скупштини општине Апатин,
- Чланови Општинског већа Апатин,
- Руководиоци Одељења у Општинској управи Апатин,
- Стручни радници на сталном раду у Општинској управи Апатин,
- Републички инспектори из области од значаја за ванредне ситуације, са надлежношћу на територији општине Апатин, и
- Други стручни радници из области од значаја за ванредне ситуације, са радним ангажовањем на територији општине Апатин.

Члан 6.

У остваривању права и дужности у питањима заштите и спасавања ОПШТИНА АПАТИН у складу са Законом, преко својих органа ОБАВЉА СЛЕДЕЋЕ ПОСЛОВЕ:

1. Доноси Одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите на територији Општине и обезбеђује њено спровођење,
2. Доноси План и програм развоја система заштите и спасавања на територији Општине,
3. Планира и утврђује изворе финансирања за развој, изградњу и извршавање задатака заштите и спасавања и развој цивилне заштите и спровођење мера и задатака цивилне заштите на територији Општине,
4. образује Штаб за ванредне ситуације Општине,
5. Непосредно сарађује са надлежном службом за ванредне ситуације, другим државним органима, привредним друштвима и другим правним лицима на територији Општине,
6. Остварује сарадњу са регијама и општинама суседних земаља у складу са Законом,
7. Усклађује План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама Општине са Планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама Републике,
8. Одређује оспособљена правна лица од значаја за заштиту и спасавање са територије Општине,
9. Обезбеђује телекомуникациону и информациону подршку за потребе заштите и спасавања на територији Општине и укључује се у Систем осматрања, раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања,
10. Израђује и доноси Процену угрожености Општине и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама Општине,
11. Прати опасности на територији Општине, обавештава становништво о опасностима и предузима превентивне мере за смањење ризика од елементарних непогода и других несрећа,
12. Набавља и одржава средства за узбуњивање у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србији и обезбеђује покривеност територије Општине истим,
13. Организује, развија и води личну и колективну заштиту на територији Општине,
14. Формира, организује и опрема јединице цивилне заштите опште намене у Општини,
15. Усклађује План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама Општине са истим плановима суседних општина и Републике Србије,
16. Предузима превентивне мере усмерене на јачање отпорности заједнице, отклањање

- могућих узрока угрожавања, смањење утицаја елементарних непогода и спречавање других несрећа на територији Општине,
17. Врши и друге послове у ванредним ситуацијама, у складу са Законом, подзаконским актима и другим прописима, овом Одлуком и плановима заштите и спасавања у Републици Србији.

Члан 7.

ШТАБ обавља следеће послове:

1. Руководи и координира рад рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања на територији Општине, у ванредним ситуацијама,
2. Руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите на територији Општине,
3. Разматра и даје мишљење на Процену угрожености Општине и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама Општине,
4. Прати стање и организацију заштите и спасавања на територији Општине и предлаже мере за њихово побољшање,
5. Наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама на територији Општине,
6. Стара се о редовном информисању и обавештавању становништва у Општини, о ризицима и опасностима и предузетим мерама,
7. Разматра организацију, опремање и обучавање јединица цивилне заштите опште намене, овлашћених и оспособљених правних лица, повереника и заменика повереника цивилне заштите на територији Општине,
8. Сарађује са надлежним органима заштите и спасавања суседних држава у ванредним ситуацијама у случају потребе и у складу са Законом и другим прописима,
9. Процењује угроженост од настанка ванредне ситуације на територији Општине,
10. Предлаже Председнику Општине доношење одлуке о проглашењу ванредне ситуације на делу територије или у целој Општини,
11. Сарађује са штабовима за ванредне ситуације суседних општина,
12. Поступа по наређењима Републичког и

- Покрајинског штаба за ванредне ситуације у предузимању мера и активности на заштити и спасавању,
13. Именује и разрешава повереника цивилне заштите и заменика повереника цивилне заштите за насељено место у Општини,
 14. Именује и разрешава поверенике цивилне заштите и заменике повереника цивилне заштите за делове насеља и стамбене зграде на територији Општине,
 15. Разматра и предлаже доношење Одлуке о организовању и функционисању цивилне заштите на територији Општине,
 16. Ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за Општину, у ванредним ситуацијама,
 17. Разматра питања у вези обучавања становништва Општине из области заштите и спасавања и предузима мере на подизању нивоа обучености,
 18. Разматра питања у вези санирања штете настале услед елементарних непогода и других несрећа на територији Општине,
 19. Доноси Пословник о раду Штаба и Годишњи план рада Штаба,
 20. Врши и друге послове у ванредним ситуацијама, у складу са Законом, подзаконским актима и другим прописима, овом Одлуком и плановима заштите и спасавања у Општини.

Члан 8.

У ИЗВРШАВАЊУ ПОСЛОВА И ЗАДАТАКА из своје надлежности Штаб доноси наредбе, закључке и препоруке.

НАРЕДБОМ Штаб одлучује о употреби снага и средстава заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама и налаже извршење задатака и мера заштите и спасавања на територији Општине.

ЗАКЉУЧКОМ Штаб утврђује став о питањима из области заштите и спасавања, формира стручно-оперативне тимове, процењује угроженост од од настанка ванредних ситуација на територији Општине, утврђује мишљење на акта из своје надлежности и одлучује о другим питањима о којима се не одлучује наредбом.

ПРЕПОРУКОМ Штаб предлаже предузимање мера, радњи и поступака којима се умањује ризик од опасности на територији

Општине.

Члан 9.

ПОЗИВАЊЕ Штаба, ради остваривања његове оперативне функције, налаже Командант Штаба, а у његовом одсуству Заменик Команданта Штаба или Начелник Штаба, а на предлог надлежне службе за ванредне ситуације или надлежног одељења Општинске управе Апатин.

ПОЗИВАЊЕ Штаба спроводи надлежно одељење Општинске управе Апатин.

Члан 10.

Послови из члана 6. и члана 7. ове Одлуке, финансирају се из буџетских средстава Општине и Републике, Фонда за ванредне ситуације и других прихода у складу са Законом и другим прописима.

Задужени предлагач испред Штаба, у процесу припреме општинског буџета и обезбеђивања финансијских средстава, је Руководилац Одељења за привреду и финансије Општинске управе Апатин.

Члан 11.

Општински штаб за ванредне ситуације најмање једанпут годишње подноси свој извештај о раду Скупштини општине Апатин.

Члан 12.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Штаба врши надлежно одељење Општинске управе Апатин у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације Сомбор – представником у Апатину.

Члан 13.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ове Одлуке врше се на начин и по поступку њеног доношења.

Члан 14.

Даном ступања на снагу ове Одлуке, престаје да важи Решење Скупштине општине Апатин о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације („Службени лист општине Апатин“ број 4/2010).

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 011-22/2011-I
Дана, 10. јуна 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
Милан Шкрбић, с.р.

56.

На основу члана 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 21. став 1. тачка 4. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008-пречишћен текст) Скупштина општине Апатин на 18. седници одржаној дана 10. јуна 2011. године доноси

О Д Л У К У

УСВАЈА СЕ Локални акциони план приступаности “Дизајн за све” 2011-2015 који је допуна усвојеног стратешког документа „Стратегије одрживог развоја општине Апатин 2009-2019“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 30-1/2011-I
Дана, 10. јуна 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
Милан Шкрбић, с.р.

57.

На основу члана 81. Закона о култури ("Службени гласник Републике Србије" број:72/2009), члана 3. и 4. Закона о јавним службама ("Службени гласник Републике Србије" број: 42/91 и 71/94), и члана 73. став 1. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" број 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 18 седници, одржаној 10. јуна 2011. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
ОСНИВАЊУ ОПШТИНСКОГ КУЛТУРНОГ
ЦЕНТРА ОПШТИНЕ АПАТИН

Члан 1.

У одлуци о оснивању Општинског културног центра општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" број 1/2003 и 13/2004 – пречишћен текст) (у даљем тексту: Одлука) члан 7. мења се и гласи:

"Члан 7.

Општински културни центар Апатин (у даљем тексту: Центар) дужан је да:

- у остваривању делатности поступа по предлозима Скупштине општине Апатин;
- да оснивачу достави Стратешки план и Годишњи програм рада установе најкасније до 01. јула текуће године за наредну годину, а друге извештаје по потреби,
- за промене или проширење делатности, као и за евентуалне промене седишта тражи претходну сагласност оснивача. "

Члан 2.

Члан 10. став 3. Одлуке мења се и гласи:

"Управни одбор Центра дужан је да у року 30 дана, од дана завршетка јавног конкурса, изврши избор кандидата и о томе обавести Кадровско-административну комисију Скупштине општине Апатин, која утврђује предлог кандидата и доставља да Скупштини општине, која врши именовање."

После става 4. додаје се нови став који гласи: "Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја Центра, као саставни део конкурсне документације. ", а став 5. постаје став 6.

Члан 3.

После члана 10. Одлуке додаје се нови члан 10/а, која гласи:

"Члан 10/а

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора Центра, без претходно спроведеног јавног конкурса, кад директору престане дужност пре истека мандата, односно кад јавни конкурс није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ову дужност најдуже једну годину. "

Члан 4.

Члан 12. мења се и гласи:

"Директор Центра:

- организује и руководи радом Центром,
- доноси акт о организацији и систематизацији послова, уз сагласност оснивача и друга општа акта у складу са законом и статутом Центра,
- извршава одлуке управног одбора Центра,
- заступа Центар,
- стара се законитости рада Центра,
- одговоран је за спровођење програма рада Центра,
- одговоран је за материјално – финансијско пословање Центра,
- врши друге послове утврђене законом и статутом Центра."

Члан 5.

Члан 13. мења се и гласи:

"Дужност директора престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Центра разрешиће директора пре истека мандата :

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Центру или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Центра,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен

за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора Центра,
- из других разлога утврђених законом или статутом Центра.“

Члан 6.

У члану 14. став 3. друга алинеја мења се и гласи:

“- два представника радника Центра именују се из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Центра, а уколико не постоји репрезентативни синдикат на предлог већине запослених“.

У истом члану став 4. мења се се и гласи:

“Чланови Управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.“

После става 6. додаје се нови став 7, који гласи:

“Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола“.

Члан 7.

После члана 14. Одлуке додаје се нови члан 14/а који гласи:

“Члан 14/а

Скупштина општине може изабрати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора до избора председника, односно члана Управног одбора Центра, а најдуже на период од годину дана“.

Члан 8.

Члан 17. мења се и гласи:

“Управни одбор:

- доноси статут Центра, уз сагласност оснивача,
- доноси друге опште акте Центра, предвиђене законом и статутом,
- утврђује пословну и развојну политику,
- одлучује о пословању Центра,
- доноси програме рада Центра, на предлог директора, уз сагласност оснивача,
- доноси годишњи финансијски план, уз сагласност оснивача,
- усваја годишњи обрачун,
- усваја годишњи извештај о раду и пословању,
- даје предлог о статусним променама, у скла-

ду са законом,

- даје предлог оснивачу о кандидату за директора,
- закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у Центру на неодређено време, закључује анекс уговора о раду у складу са законом о раду,
- одлучује о другим питањима утврђеним законом и статутом.“

Члан 9.

У члану 19. став 3. друга алинеја мења се и гласи:

- један представник радника Центра именују се из реда запослених у Центру, на предлог репрезентативног синдиката Центра, а уколико не постоји репрезентативни синдикат на предлог већине запослених“.

У истом члану Став 4. мења се и гласи:

“Став 4.“

“Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.“

У истом члану додаје се нови став 7 који гласи:

“Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.“

Члан 10.

После члана 19. Одлуке додаје се нови члан 19/а, који гласи:

“Члан 19/а

Скупштина општине може изабрати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора до избора председника, односно члана Управног одбора Центра, а најдуже на период од годину дана“.

Члан 11.

Измене и допуне Статута Центар ће донети у року од 60 дана од дана правоснажности ове одлуке, а остала општа акта усагласиће са овом одлуком и изменама и допунама Статута

у року од 90 дана, од дана доношења измена и допуна.

Члан 12.

До доношења измена и допуна Статута и других општих аката Центра примењиваће се одговарајући акти Центра који нису у супротности са законом.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број:011-17/2011-I
Дана,10. јуна 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
Милан Шкрбић, с.р.

58.

На основу члана 185. став 12. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09 и 24/11), члана 32 тачке 5. и 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07) и члана 21. тачка 5. и 6., и члана 73. став 1. Статута општине Апатин ("Сл. лист општине Апатин" бр.10/2008-пречишћен текст), Скупштина општине Апатин је на 18. седници одржаној дана 10. јуна донела

ОДЛУКУ
О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ПЛАЋАЊА
ТРОШКОВА ПРИБАВЉАЊА
ПРОПИСАНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
У ПОСТУПКУ НАКНАДНОГ ИЗДАВАЊА
ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

Члан 1.

Овом Одлуком се уређују ближи услови и начин плаћања трошкова прибављања прописане документације у поступку накнадног издавања грађевинске дозволе за објекте за

које је поднет захтев за легализацију у складу са Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 и 24/11) – у даљем тексту: Закон.

Члан 2.

На основу писменог овлашћења власника објекта за који је поднет захтев за легализацију, документацију прописану Законом може обезбедити јединица локалне самоуправе, Општинска управа општине Апатин .

Уговор о уређивању међусобних односа у погледу прибављања прописане документације (у даљем тексту: Уговор) закључује се између Општинске управе општине Апатин и Власника.

Власник објекта потписивањем Уговора уједно овлашћује Општинску управу општине Апатин да у његово име и за његов рачун наручи и плати израду документације у поступку легализације објекта.

Члан 3.

Уговор потписују Власник и Начелник Општинске управе општине Апатин .

Уговор се закључује по окончаном поступку јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за геодетско снимање објекта и израду техничке документације, а коју спроводи Општинска управа општине Апатин.

Уговором се утврђује укупни износ трошкова прибављања потребне документације, рокови и начин плаћања.

Крајњи рок за закључење Уговора наведеног у првом ставу овог члана је 30. јун 2012. године.

Члан 4.

Власник објекта који је поднео захтев за легализацију, у складу са Законом и овом Одлуком закључује Уговор о уређивању односа у вези:

- прибављања геодетског снимка објекта, евидентирања објекта у Катастру непокретности и прибављања копије плана и извода из листа непокретности са евидентираним објектом који је предмет легализације, или извода из земљишних књига,
- прибављања техничког извештаја о стању објекта, инсталација, инфраструктурне мре-

же и спољњег уређења са фотографијама објекта, у складу са Законом и важећим правилником који дефинише поступак легализације.

Власник објекта може са надлежним органом јединице локалне самоуправе да закључи Уговор о уређивању односа у вези прибављања појединог дела наведених услуга.

Члан 5.

Власник објекта потписивањем Уговора овлашћује Општинску управу општине Апатин да у његово име и за његов рачун наручи и плати израду неопходне документације у поступку легализације објекта.

Члан 6.

Власник објекта на рачун Општинске управе општине Апатин плаћа прибављање потребне документације једнократно, у целости, у року од 8 дана од дана потписивања Уговора. Уколико Власник у остављеном року не изврши уплату, Уговор се од стране Општинске управе општине Апатин обавештењем једнострано раскида.

Након извршене улате од стране Власника, Општинска управа општине Апатин у року од осам дана наручује израду потребне документације наведене у члану 4. ове Одлуке.

Члан 7.

Начелник Општинске управе општине Апатин у року од петнаест дана од дана доношења ове одлуке својим решењем образује Комисију за прибављање прописане документације у поступку накнадног издавања грађевинске дозволе од шест чланова, а чији састав чине три члана запослена у Одељењу за привреду и финансије и три члана запослена у Одељењу за стамбено-комуналну делатност, заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и имовинско-правне послове.

Задатак Комисије је :

- да сачини предлог основних елемената текста конкурсне документације јавне набавке у вези геодетског снимања објекта и израде техничке документације за потребе легализације,
- да сваком Власнику објекта достави

- обавештење о могућности да Општинска управа општине Апатин у његово име прибави документацију из члана 4. ове одлуке,
- да заинтересованом Власнику искаже тачан преглед трошкова прибављања документације из члана 4. ове одлуке,
- да сачини предлог Уговора и организује његово потписивање, те наручи у име Општинске управе општине Апатин израду недостајуће документације,
- да након израде и прибављања наведене документације о томе писмено обавести Власника,
- да прибављену документацију достави Одељењу за стамбено-комуналну делатност, заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и имовинско-правне послове ради даљег поступка „легализације“,
- да обавести Начелника општинске управе о евентуалној потреби једностраног раскида Уговора,
- да прати динамику израде недостајуће документације и извештава Начелника општинске управе о евентуалним проблемима у вези израде предметне документације,
- да на захтев Власника објекта са којим је закључен Уговор, да информацију о току израде документације.

Члан 8.

По завршетку израде документације из члан 4. ове одлуке, Власник објекта може преузети израђену документацију код Одељења за стамбено-комуналну делатност, заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и имовинско-правне послове, или сачекати преизумање исте након доношења решења по захтеву за „легализацију“ објекта.

Члан 9.

Израда документације из члана 4. ове одлуке не обавезује Општинску управу општине Апатин да ће се о захтеву за легализацију објекта позитивно одлучити.

Члан 10

Власник објекта је дужан да омогући приступ објекту који је у поступку легализације овлашћеном лицу са којим је Општинска управа општине Апатин закључила уговор

о пружању услуга прибављања потребне документације, и то у време када овлашћено лице предузима радње у вези истог.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 011-20/2011-I

Дана, 10. јуна 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
Милан Шкрбић, с.р.

59.

На основу члана 20. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007) и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“, број 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 18. седници одржаној дана 10. јуна 2011. године, доноси

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА

Члан 1.

У Одлуци о комуналним делатностима (у даљем тексту: Одлука) („Службени лист општине Апатин“, број 1/98, 2/99, 5/2001, 9/2003 и 15/2008) у члану 130. после броја 23 додаје се број „25“.

Члан 2.

У Одлуци у члану 131. речи „новчаном казном на лицу места“ замењују се речима „новчаном казном на месту извршења прекршаја“, после броја 18 додаје се број „20“, после броја 22 брише се „и“ додаје се „зарез“, а после броја 24 додаје се „и 25“.

Додаје се став 2. који гласи:

„Приликом изрицања казне на месту извршења прекршаја учинилац прекршаја мора бити обавештен о прекршају који је учињен, правном основу за изрицање новчане казне на месту извршења прекршаја, висини новчане казне, року и начину плаћања казне, о обавези да о извршеној уплати достави доказ, као и да ће се против њега уколико не изврши уплату новчане казне у датом року поднети захтев за покретање прекршајног поступка.“

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 011-21/2011-I
Дана, 10. јуна 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
Милан Шкрбић, с.р.

60.

На основу члана 50. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Србије“ број 18/2010), члана 20. став 1. тачка 16. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007), члана 11. став 1. тачка 16. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 18. седници одржаној дана 10. јуна 2011. године, доноси

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ВИСИНИ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ УСЛУГА ЦЕЛОДНЕВНОГ И ПОЛУДНЕВНОГ БОРАВКА ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „ПЧЕЛИЦА“ АПАТИН

Члан 1.

У Одлуци о висини економске цене услуга целодневног и полудневног боравка деце у Предшколској установи „Пчелица“ Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 3/2010), члан 2. мења се и гласи:

„Члан 2.

Економска цена услуге из члана 1. ове одлуке износи:

- за целодневни боравак
15.290,00 динара (по детету),
- за полудневни боравак
6.116,00 динара (по детету),
- припремни предшколски програм
10.700,00 динара (по детету).“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин“, а примењује се од 01. јула 2011. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 38-5/2011-1
Дана, 10. јуна 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
Милан Шкрбић, с.р.

61.

На основу члана 20. став 1. тачка 16. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007), члана 18. Правилника о мерилима за утврђивање цене услуга у дечјим установама („Службени гласник Републике Србије“ број 1/93 и 6/96), члана 11. став 1. тачка 16. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин, на 18. седници одржаној дана 10. јуна 2011. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

**О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНЕ УСЛУГА
ЦЕЛОДНЕВНОГ И ПОЛУДНЕВНОГ
БОРАВКА ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ
УСТАНОВИ „ПЧЕЛИЦА“ АПАТИН**

I

УТВРЂУЈЕ СЕ ценовник услуга целодневног и полудневног боравка деце у Предшколској установи „Пчелица“ Апатин, и то:

1. ЦЕНА ЦЕЛОДНЕВНОГ БОРАВКА (ОБД-НИШТЕ)
- корисници који плаћају 20% од економске цене
3.060,00 дин.
 2. ЦЕНА ПОЛУДНЕВНОГ БОРАВКА (ЗАБА-ВИШТЕ)
- корисници који плаћају 20% од економске цене
1.220,00 дин.
 3. ЦЕНА ЦЕЛОДНЕВНОГ БОРАВКА ЗА ДЕЦУ КОЈА ПОХАЂАЈУ ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ
- корисници који плаћају 20% од економске цене
2.140,00 дин.
 4. ЦЕНА ПОЛУДНЕВНОГ БОРАВКА ЗА ДЕЦУ КОЈА ПОХАЂАЈУ ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ
- корисници који плаћају 20% од економске цене
1.220,00 дин.
- Родитељи који имају двоје деце у установи
цена се умањује за 10%
- Деца из материјално угрожених породица (примаоци социјалне помоћи)
бесплатно
- Деца без родитељског старања
бесплатно
- Деца са сметњама у развоју
бесплатно
- Дете трећег и четвртог реда рођења
бесплатно

II

Овим решењем ставља се ван снаге Решење број: 38-3/2010-I од 15. јуна 2010. године.

III

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин“, а примењује се од 01. јула 2011. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 38-6/2011-I
Дана, 10. јуна 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
Милан Шкрбић, с.р.

62.

На основу члана 96. став 10. тачка 2. и члана 97. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/2009, 81/2009 и 24/2011), члана 18. став 2. тачка 2. и члана 44. став 5. Одлуке о грађевинском земљишту ("Службени лист општине Апатин", број 1/2010 и 3/2010), члана 21. тачка 5. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" број 10/2008-пречишћен текст), а по предлогу ЈП "Дирекције за изградњу" Апатин, Скупштина општине Апатин, на 18. седници одржаној дана 10. јуна 2011. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I

ОТУЂУЈЕ СЕ, градско грађевинско земљиште под парц. бр. 3369/3 к.о. Апатин, површине 81 м², њива 2. класе, уведено у лист непокретности 844 к.о. Апатин, јавна својина Општине Апатин у 1/1 дела, непосредном погодбом, ШЕГРТ РАДЕТУ из Апатина, ул. 6. Личке дивизије бр. 18, по цени од 111.820,00 динара, ради легализације изграђеног објекта.

II

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ лице из тачке I овог решења да у року од 30 дана од дана коначности решења, закључи уговор о отуђењу предметног грађевинског земљишта са ЈП "Дирекција за изградњу" Апатин у складу са важећим прописима, а којим ће се регулисати међусобна права и обавезе које проистичу из овог решења, под теретом губитка тог права.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 464-4/2011-I
Дана, 10. јуна 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
Милан Шкрбић, с.р.

63.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин, на 18. седници одржаној 10. јуна 2011. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МЛАДОСТ“
ПРИГРЕВИЦА

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Басарић Душан за члана Школског одбора Основне школе „Младост“ Пригревица, из реда локалне самоуправе, почев од 10. јуна 2011. године, до истека мандата Школског одбора.

II

Решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 02-15/2011-I
Дана, 10. јуна 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
Милан Шкрбић, с.р.

64.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 16. став 1, члана 21. став 1. тачка 8. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст) Скупштина општине Апатин на 18. седници, одржаној 10. јуна 2011. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски извештај Дома здравља Апатин за 2010. годину, Извршење плана рада за 2010. годину са Планом рада за 2011. годину и Финансиски план здравствених Установа за 2011. годину

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 022-8/2011-I
Дана, 10. јуна 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
Милан Шкрбић, с.р.

65.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије“ број 25/2000, 25/2002, 107/2005 и 108/2005), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007), члана 21. став 1. тачка 8. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст), члана 14. став 1. алинеја 6. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин (Службени лист општине Апатин“ број 5/2003 – пречишћен текст, 7/2003, 2/2007 и 3/2010), Скупштина општине Апатин на 18. седници одржаној дана 10. јуна 2011. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на „II“ измену Годишњег програма пословања Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин за 2011. годину.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 38-2/2011-I
Дана, 10. јуна 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
Милан Шкрбић, с.р.

66.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008-пречишћен текст) и члана 3. став 1. тачка 8. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 11/2008), Председник општине дана 31.

јануара 2011. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ТИМА ЗА
РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА
ПРЕКОГРАНИЧНЕ САРАДЊЕ
„ТРАДИЦИЈА ЗА БУДУЋНОСТ“

I

За чланове Тима за реализацију Пројекта прекограничне сарадње „Традиција за будућност“ (у даљем тексту: Тим) именују се:

1. СУЗИЋ ВЕЉКО, као менаџер пројекта,
2. МИЛЕШЕВИЋ СНЕЖАНА, као асистент на пројекту,
3. МИЛЕШЕВИЋ БРАНКО, као координатор EcoRuralNet-а,
4. ХАЏАЛИЋ СТАНИЋ СОЊА, као асистент координатора,
5. ТЕПАВАЦ СОЊА, као финансијски асистент,
6. БЕШИР БРАНИСЛАВА, као књиговођа.

II

Задатак Тима је да планира и реализује све пројектне активности, да састави и достави финансијске извештаје у складу са Грант уговором и Анексима I-VII Грант Уговора бр. 2010/259-564 „TRADITION FOR THE FUTURE - Rural Tourism across Borders“ .

III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 336-6/2011-II
Дана, 31. јануара 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
др Живорад Смиљанић, с.р.

67.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008-пречишћен текст) и члана 3. став 1. тачка 8. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 11/2008), Председник општине дана 30. марта 2011. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ
ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОЈЕКТА
ПРЕКОГРАНИЧНЕ САРАДЊЕ
„ТРАДИЦИЈА ЗА БУДУЋНОСТ“

I

За чланове Комисије за јавне набавке за спровођење Пројекта прекограничне сарадње „Традиција за будућност“ (у даљем тексту: Комисија) именују се:

1. СУЗИЋ ВЕЉКО, за председника
2. БЕШИР БРАНИСЛАВА, за секретара
3. МИЛЕШЕВИЋ БРАНКО, за члана
4. МИЛЕШЕВИЋ СНЕЖАНА, за члана
5. ТЕПАВАЦ СОЊА, за члана
6. СТАНИЋ ХАЏАЛИЋ СОЊА, за члана.

II

Задатак Комисије је да у току реализације пројекта спроводи јавне набавке према ПРАГ правилима (Practical Guide to Contract Procedures for EU External Actions), а у складу са Анексом IV Грант уговора 2010/259-564 - „TRADITION FOR THE FUTURE - Rural Tourism across Borders“ .

III

Чланови који су плаћени из средстава донатора немају право на накнаду за рад у Комисији.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
 ОПШТИНА АПАТИН
 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АПАТИН
 Број: 02-18/2011-II
 Дана, 30. марта 2011. године
 А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
др Живорад Смиљанић, с.р.

68.

Председник општине Апатин уз сагласност Општинског већа општине Апатин, а на основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“ број 54/2009, 73/2010 и 101/2010), члана 3. Одлуке о буџету општине Апатин за 2011. годину („Службени лист општине Апатин“ број 7/2010) и на основу члана 33. став 1. тачка 5. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст), доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Апатин за 2011. годину („Службени лист општине Апатин“ број 7/2010), функција 160 – опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, економска класификација 499 – средства резерве, позиција 32 – текућа буџетска резерва, одобрава се коришћење средства Месној заједници Пригревица, у укупном износу од 300.000,00 динара, на име покрића дела трошкова одржавања Мајских свечаности 2011. године у Пригревици.

II

Средства из тачке I овог решења распоређују се у оквиру функције 160 – опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Месна заједница Пригревица, економска класификација 424 – специјализоване услуге, позиција 50.

III

О реализацији овог решења ће се старати

Одељење за привреду и финансије Општинске управе општине Апатин.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
 ОПШТИНА АПАТИН
 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АПАТИН
 Број:400-25/2011-IV/01/II
 Дана, 05. маја 2011. године
 А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
др Живорад Смиљанић, с.р.

69.

Председник општине Апатин уз сагласност Општинског већа општине Апатин, а на основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“ број 54/2009, 73/2010 и 101/2010), члана 3. Одлуке о буџету општине Апатин за 2011. годину („Службени лист општине Апатин“ број 7/2010) и на основу члана 33. став 1. тачка 5. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст), доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Апатин за 2011. годину („Службени лист општине Апатин“ број 7/2010), функција 160 – опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, економска класификација 499 – средства резерве, позиција 32 – текућа буџетска резерва, одобрава се коришћење средства ЈКП „Наш дом“ Апатин, у укупном износу од 506.441,84 динара, на име покрића трошкова израде прикључка питке воде на „Пристану“ – за напајање пловних објеката.

II

Средства из тачке I овог решења распоређују се у оквиру функције 620 – развој заједнице, ЈКП

„Наш дом“ Апатин, економска класификација 451 – субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, позиција 109 – општа комунална потрошња.

III

О реализацији овог решења ће се старати Одељење за привреду и финансије Општинске управе општине Апатин.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АПАТИН
Број:400-19/2011-II
Дана, 04. априла 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
др Живорад Смиљанић, с.р.

70.

На основу члана 20. став 1. тачка 10. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007), члана 17. Одлуке о издавању у закуп пословних просторија на којима је носилац права коришћења општина Апатин ("Службени лист општине Апатин" бр. 9/2005, 6/2006 и 13/2008), члана 9. тачка 8. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", бр. 11/2008) и члана 35. тачка 8. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", бр.10/2008-пречишћен текст), на предлог ЈП "Дирекција за изградњу" Апатин, Општинско веће општине Апатин на 25. седници одржаној дана 26. маја 2011. године, доноси

О Д Л У К У

I

ДАЈЕ СЕ у закуп на одређено време од пет година пословни простор у Апатину, ул. Светог Саве бр. 39, површине 10,61м², саграђен

на парцели бр. 1280, уведеној у препис листа непокретности бр. 6883 к.о. Апатин, чији је носилац права коришћења општина Апатин, државна својина, Рашета Мири из Апатина, ул. Светог Саве бр. 37, на основу спроведене јавне лицитације, као најповољнијем понуђачу по цени од 3.187,00 динара.

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ Рашета Мири да у року од 15 дана од дана пријема ове одлуке уплати излицитирани новчани износ из става 1. ове одлуке, те да након уплате истог, закључи уговор о закупу којим ће се регулисати међусобна права и обавезе по питању закупа између закуподавца и закупопримца.

II

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ ЈП "Дирекција за изградњу" Апатин да у складу са чланом 8. Закона о средствима у својини Републике Србије ("Службени гласник РС", број 53/5, 3/96, 54/96 и 32/97) затражи сагласност Републичке дирекције за имовину Републике Србије.

III

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број:464-5/2011-III
Дана, 26. маја 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

71.

На основу члана 46. став 1. тачка 7 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007), члана 35. став 1. тачка 7, члана 73. става 2. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр.10/2008-пречишћен текст), члана 9. став 1. тачка 7. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" број 11/2008), Општинско веће општине Апатин дана 13. априла 2011. године доноси

**РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ
НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ АПАТИН**

Члан 1.

ЈЕЛЕНА ИБИТОВИЋ, дипл. правник из Апатина, разрешава се функције начелника Општинске управе општине Апатин дана 13. априла 2011. године, због поднете оставке.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број:02-19/2011-III
Дана, 13. априла 2011. године
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.**

72.

На основу члана 46. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007), члана 35. став 1. тачка 7, члана 73. става 2. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр.10/2008-пречишћен текст) и члана 9. став 1. тачка 7. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" број 11/2008), по предлог Председника општине, Општинско веће општине Апатин дана 13. априла 2011. године доноси

**РЕШЕЊЕ
О ПОСТАВЉЕЊУ В.Д. НАЧЕЛНИКА
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ
АПАТИН**

Члан 1.

СМИЉАНА ШВАБИЋ, дипл. правник, радник Општинске управе општине Апатин распоређена на радно место "послови Општинског већа", ПОСТАВЉА СЕ на функцију в. д. начелника Општинске управе општине

Апатин почев од дана 13. априле 2011. године па до постављења начелника Општинске управе општине Апатин.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 02-20/2011-III
Дана, 13. априла 2011. године
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.**

73.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" бр. 10/2008 - пречишћени текст), члана 9. став 1. тачка 10. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" бр. 11/2008), Општинско веће општине Апатин на 25. седници, одржаној дана 26. маја 2011. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О ФОРМИРАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ
ОПШТИНЕ АПАТИН ЗА ПРИПРЕМУ,
РАЗВОЈ И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ
ПРОЈЕКТА РЕЧНЕ ЛУКЕ АПАТИН
И ИНТЕРМОДАЛНОГ
ЛОГИСТИЧКОГ ЦЕНТРА**

1.

Образује се Радна група са задатком припреме, развоја и имплементације пројеката.

Радна група се састоји од следећих чланова који имају посебне-појединачне области ангажовања:

1. Јово Кораћ, правни саветник општине Апатин; координатор за области правне форме свих пројеката
2. Снежана Милешевић, координатор за ЛЕР

општине Апатин и пројеката међуопштинске сарадње по питању унапређења саобраћаја, транспорта, логистике и туризма у микро-региону по потписаним Протоколима; координатор обједињавања и вођења свих пројеката у име општине Апатин

3. Симиша Јовановић, руководилац Одељења за стамбено-комуналну делатност, заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и имовинско-правне послове општине Апатин;
4. Мр. Милан Вучинић, члан Савета за саобраћај Покрајинског Секретаријата за привреду и ЈП „Железнице Србије“; координатор свих пројеката за Железницу, логистику и интермодални терминал у односу на општину Апатин, ЈП „Железницу Србије“ и друге институције и привредне субјекте
5. Софија Шумаруна, саветник Покрајинске секретарке за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине АПВ; координатор за пројекте у односу покрајинског Извршног Већа и локалне самоуправе Апатин
6. Драган Мићић, саветник за саобраћај Секретаријата за привреду АПВ; координатор за пројекте у односу Покрајинског Извршног Већа и локалне самоуправе Апатин
7. Др. Сц. Хуго ван Вегхел, TARA International Consulting, сениор консултант за развој пројеката за домаће и међународне фондове, међународне односе, мониторинг и евалуацију
8. Биљана ван Вегхел Кондић, МА, МСц, TARA International Consulting, сениор консултант за развој пројеката и људских капацитета.

2.

Радна група делује као саветодавно и оперативно тело према Општини Апатин као и према потенцијалним партнерима у наведеном пројекту и према свим надлежним институцијама у односу на наведени пројекат. Радна група представља Јединицу за припрему и спровођење Пројекта (PMU-Project Implementation Unit). Радна група има следеће задатке:

1. Предлагање мера и активности за

успостављање стручне, административне и финансијске конструкције различитих фаза и делова Пројекта са заједничким циљем развоја пројекта

2. Предлагање адекватних пројеката и програма, у складу са стратешким развојем Општине Апатин, према различитим изворима финансирања са заједничким циљем развоја пројекта
3. Усклађивање наведених планова и пројеката са надлежним Министарством и свим институцијама на нивоу Републике и Покрајине, као и са ЈП „Железнице Србије“ и другим јавним установама те међународним организацијама ради реализације пројекта и обезбеђивања потребних финансијских средстава.
4. Координација активности, планова и пројеката са потенцијалним стратешким партнерима.
5. Консалтинг и мониторинг пројекта у свим пројектима до фазе реализације.

4.

Радна група ће израдити Акциони план и програм комплетног пројекта и делова пројекта са фазним приступом активностима који ће бити поднети на верификацију Председнику Општине Апатин.

За све активности Радне Групе општина Апатин обезбедиће адекватан радни простор са основним инвентаром и средствима за рад у оквиру пословних просторија Марине Апатин.

5.

За учешће у радној групи члановима припада право путних трошкова и дневница. Истовремено члановима Радне Групе припадају и друге накнаде за учешће у појединим пројектима који се искажу да су потребни да се ураде. Обим и врста ових накнада утврђиваће се посебно према величини и дужини трајања сваког под-пројекта.

6.

Решење ступа на снагу даном доношења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
 ОПШТИНА АПАТИН
 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
 Број: 02-23/2011-III
 Дана, 26. маја 2011. године
 А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

74.

На основу члана 23. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“ број 16/97 и 42/98), члана 27. Одлуке о комуналним делатностима („Службени лист општине Апатин“ број 1/98, 2/99, 5/2001, 9/2003 и 15/2008), члан 9. став 1. тачка 10) Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 11/2008) и члана 73. став 2. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст), Општинско веће општине Апатин, на 25. седници одржаној дана 26. маја 2011. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНЕ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА
У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ СОНТА

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на цене комуналних услуга које пружа Месна заједница Сонта, и то:

НАЗИВ УСЛУГЕ	Јединица	Стара цена (са ПДВ)	Нова цена (са ПДВ)
I ВОДОВОДНЕ УСЛУГЕ			
1. Производња и дистрибуција воде			
- домаћинства, школа и дечји вртић	м3	21,60	25,92
- локали, предузећа, СТР	м3	43,20	49,70
- блок тарифа (мес.потр. преко 25 м3)	м3	108,00	укида се
2. Накнада за прикључење на водоводну мрежу			
- станови и породичне куће		6.000,00	6.000,00
- остали потрошачи (локали, предузећа, СТР)		12.000,00	12.000,00
3. Накнада за извршене услуге			
- квалификовани радник	час	300,00	300,00
- неквалификовани радник	час	200,00	200,00
II ОДВОЗ СМЕЋА И ОДРЖАВАЊЕ ДЕПОНИЈЕ			
- станови, пор. куће (домаћинства)	мес.	50,00	100,00
- локали, предузећа, СТР	мес.	100,00	200,00
III ДИМЊАЧАРСКЕ УСЛУГЕ			
- чишћење димњака за све кориснике (домаћинства, локали, предузећа, СТР)	мес.	30,00	30,00
IV УСЛУГЕ КОРИШЋЕЊА КАПЕЛЕ НА МЕСНОМ ГРОБЉУ			
- коришћење просторија за покојника	24 часа	800,00	800,00
- употреба чајне кухиње	24 часа	600,00	600,00
- употреба колица за превоз покојника		300,00	300,00
- употреба колица за превоз венаца и цвећа		200,00	200,00
- дезинф. просторије после сахране		300,00	300,00
- трошкови дежурства и рада зап. рад.		400,00	400,00
- трошкови ископа хумке на гробљу		3.000,00	3.000,00

II

Овим решењем ставља се ван снаге Решење број: 38-4/2010-III од 21. јула 2010. године и Решење број: 38-4/2005-I од 20. маја 2005. године.

III

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 38-3/2011-III
Дана, 26. маја 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

75.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" бр. 10/2008 - пречишћени текст), члана 9. став 1. тачка 11. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" бр. 11/2008), Општинско веће општине Апатин на 25. седници, одржаној дана 26. маја 2011. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА 48.
„АПАТИНСКИХ РИБАРСКИХ ВЕЧЕРИ-
АПАТИНСКОГ ЛЕТА“

I

У Организациони одбор 48. „Апатинских рибарских вечери- Апатинско лето“ ИМЕНУЈУ СЕ:

1. СМИЉАНИЋ ДР ЖИВОРАД, председник
2. БАКИЋ МИОДРАГ, заменик председника
3. ШКРБИЋ МИЛАН, члан
4. ЦВЕТИЋАНИН МИРКО, члан
5. КОРАЋ ЈОВО, члан

6. ЛАВРНИЋ МИЛАН, члан
7. МАЉКОВИЋ КСЕНИЈА, члан
8. ПАВКОВИЋ МИЛАН, члан
9. РАДАКОВИЋ ЉУБОМИР, члан
10. ЂОПИЋ МИЛАН, члан
11. КУСТУРИЦА НИНО, члан
12. МАНДИЋ ЗОРАН, члан
13. ПОПОВИЋ ДУШАНКА, члан
14. ПАВЛОВИЋ МИРКО, члан
15. ВИШЕКРУНА БРАНКО, члан
16. ОБРАДОВИЋ ДРАГОМИР, члан
17. ШТЕВИЋ ДРАГАН, члан
18. ПФАЈФЕР ЈАКОБ, члан
19. ЂУКИЋ МИЛЕ, члан
20. МЕДИЋ РАДЕ, члан
21. ПОПОВ МИОДРАГ, члан
22. КНЕЖЕВИЋ МИЛАН, члан
23. ПЕРОВИЋ МИОДРАГ, члан
24. ЗДЈЕЛАР ЛАЗО, члан
25. МИХИЋ ЕДИТА, секретар
26. ГРБИЋ ГОЈКО, члан
27. МОЛНАР МАРИЈА, члан
28. ВУЧЕТИЋ ЖЕЉКО, члан
29. ХОДОВАЊ АТИЛА, члан
30. КУРУЦ РЕНАТА, члан
31. БАЛА ТИБОР, члан

II

Задатак Организационог одбора 48. „Апатинских рибарских вечери-Апатинско лето“ је да сачини Програм 48. Апатинских рибарских вечери и прати спровођење истог.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 02-21/2011-III
Дана, 26. маја 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

76.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин («Службени лист општине Апатин» број: 10/2008- пречишћен текст), члана 9. став 1. тачка 11. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине апатин ("Службени лист општине Апатин" бр.11/2008) Општинско веће општине Апатин на 25.седници одржаној, дана 26. маја 2011. године доноси

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА „2. ЛИЧКЕ
ОЛИМПИЈАДЕ“ У АПАТИНУ**

I

У Организациони одбор „2.ЛИЧКЕ ОЛИМПИЈАДЕ“ ИМЕНУЈУ СЕ:

1. ДР ЖИВОРАД СМИЉАНИЋ, председник
2. ШКРБИЋ МИЛАН, заменик председника
3. БАКИЋ МИОДРАГ,члан
4. ЦВЈЕТИЋАНИН МИРКО, члан
5. БУРСАЋ ПЕТАР, члан
6. ПАВКОВИЋ МИЛАН, члан
7. ЛАВРНИЋ МИЛАН, члан
8. МИЛИСАВЉЕВИЋ МИЛАН, члан
9. ОБРАДОВИЋ ДРАГОМИР, члан
10. МАНДИЋ ЗОРАН, члан
11. МАРЧЕТА НИКОЛА, члан
12. СТОЈЧИЋ УРОШ, члан
13. ЈОВАНИЋ ЂОКО, члан
14. ПОПОВИЋ ДУШАНКА, члан
15. РАДОЧАЈ ГОЈКО, члан
16. РЕПАЦ ДУШАН,члан
17. ШЕВАРАЦ МИЛОШ,члан
18. ЂУКИЋ МИЛЕ, члан члан
19. ЂЕРИЋ МИЛОШ, члан
20. КРТИНИЋ ЖЕЉКО, члан
21. КУСТУРИЦА НИНО, члан
22. БОКАН ЈОВО, члан
23. ГРБИЋ ГОЈКО, члан
24. САМАРЦИЈА МИЛЕ, члан

II

Задатак Организационог одбора „2.ЛИЧКЕ ОЛИМПИЈАДЕ“ је да организује и прати спровођење исте.

III

Ове решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 02-16/2011-III
Дана, 26. маја 2011. године
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.**

77.

На основу члана 73 став 2. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" бр. 10/2008-пречишћени текст), члана 9. тачка 10. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 11/2008), Општинско веће општине Апатин на 24. седници одржаној дана 13. априла 2011. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДОБРАВА СЕ „Србијагас“-у из Новог Сада изградња проширења дистрибутивне гасне мреже за радну зону «Север» у Апатину до ТРЦ «Зелена Глава» у свему према Главном грађевинском и машинском пројекту израђеном од стране «Тимижењеринг систем «-а из Н. Сада, бр.елабората Е-153/09-2010 у октобру 2010 године .

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 31-2/2011-III
Дана, 13. априла 2011. године
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.**

78.

На основу члана 73 став 2. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин"

бр. 10/2008-пречишћени текст), члана 9. тачка 10. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 11/2008), Општинско веће општине Апатин на 24. седници одржаној дана 13. априла 2011. године, доноси

З А К Љ У Ч А К

ОДОБРАВА СЕ Месној Заједници Апатин изградња фекалне канализације ниског притиска и водовода до ТРЦ „Зелена Глава“ у Апатину у свему према Главним пројектима урађеним у септембру 2010 године од стране „АБ-пројектинжењеринг“-а из Апатина, бр. тех.дн. 2057/10, 2057-А/10, 2058/10 и 2058-А/10.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 352-22/2011-III
Дана, 13. априла 2011. године
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.**

79.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" број 10/2008 – пречишћени текст) Општинско веће општине Апатин на 24. седници одржаној дана 13. априла 2011. године доноси

З А К Љ У Ч А К

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за закључење Споразума о умрежавању са Europäisches Zentrum für Erneuerbare Energie Güssing GmbH (EEE) у вези сарадње у области коришћења обновљивих извора енергије, као и процеса циркуларног економског раста регионалне привреде свих укључених региона.

II

Овлашћује се Председник општине др Живорад Смиљанић да у име и за рачун општине Апатин закључи Споразум из тачке I овог закључка.

III

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин"

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 404-49/2011-III
Дана, 13. априла 2011. године
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.**

80.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" број 10/2008 – пречишћени текст) и члана 9. став 1. тачка 10. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" број 11/2008), Општинско веће општине Апатин на 24. седници одржаној дана 13. априла 2011. године, доноси

З А К Љ У Ч А К

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Месној заједници Купусина да закључи Уговор о заједничком улагању са „СТОЧАР-СТАПАР“ д.о.о. из Ваљева, Чика Љубина 1, ради изградње сортирнице за откуп воћа и поврћа, силоса и хладњаче путем оснивања заједничког правног субјекта.

II

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин"

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 023-7/2011-III
Дана, 13. априла 2011. године
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.**

81.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" број 10/2008 – пречишћени текст) Општинско веће општине Апатин на 24. седници одржаној дана 13. априла 2011. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за подршку оснивању Кластера логистичких транспортних услуга, са седиштем у општини Апатин. Активности овог кластера се директно наслањају на планиран развој међународне речне луке и логистичког центра у Апатину и односе се на развој малих и средњих предузећа у области саобраћаја и транспорта у региону.

II

Развој Кластера логистичких услуга предвиђен је Протоколом о међуопштинској сарадњи у области унапређења путне привреде, железничке и водне инфраструктуре и саобраћаја, концепта транспортне логистике и развоја туристичких производа и дестинација Горњег Подунавља и гравитационог подручја. Општина Апатин је потписник наведеног Протокола, заједно са Покрајинским секретаријатом за локалну самоуправу и међуопштинску сарадњу, Секретаријатом за привреду, градовима Новим Садам и Сомбором, општинама Озаци, Кула, Бачка Паланка, Бач и Бачки Петровац.

III

Овлашћује се Председник општине др Живорад Смиљанић да у име и за рачун општине Апатин подржи учешће општине Апатин у активностима из тачке I овог закључка.

IV

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин"

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА АПАТИН

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН

Број: 34-2/2011-III

Дана, 13. априла 2011. године

А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

82.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст) Општинско веће општине Апатин на 18. седници одржаној дана 26. маја 2011. године доноси

ЗАКЉУЧАК

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ за потписивање Споразума о пословно-техничкој сарадњи Општине Апатин са консултантском кућом TARA International Consulting Ltd Novi Sad (u daljem tekstu TARA IC).

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА АПАТИН

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН

Број: 035-15/2011-III

Дана, 26. маја 2011. године

А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

83.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" број 10/2008 – пречишћени текст) и члана 9. став 1. тачка 10. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" број 11/2008) Општинско веће општине Апатин, а поводом захтева Комесеријата за избеглице Републике Србије, на 25. седници одржаној дана 26. маја 2011. године, доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

ОСЛОБАЂАЈУ СЕ плаћања накнаде комуналног уређења земљишта при откупу стамбених јединица у складу са Законом о избеглицима, ЛИЦА која користе стамбене јединице, саграђене на основу Споразума о ПИЛОТ пројекту изградње избегличкох насеља у насељеним местима и то: 30 стамбених јединица у Сонти, 28 у Свилојево и 10 у Пригревици у Општини Апатин, закљученог 05.јула 2001. године, између Комесеријата за избеглице Републике Србије, Високог Комесеријата УН, Швајцарске агенције за сарадњу и развој и Општине Апатин,

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 351-52/2011-III
Дана, 26. маја 2011. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

84.

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“ број 54/2009, 73/2010 и 101/2010), члана 19. став 1. и 2. Одлуке о буџету општине Апатин за 2011. годину („Службени лист општине Апатин“ број 7/2010), члана 9, 10. и члана 41. став 2. Одлуке о Општинској управи општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 12/2008 – пречишћен текст), а у вези „Grant contract – External actions of the European union“ 2010/259-564 (наш број: 336-6/II од 31. децембра 2010 године), Начелник Општинске управе општине Апатин доноси

РЕШЕЊЕ**I**

У члану 7. Одлуке о буџету општине Апатин за 2011. годину („Службени лист општине Апатин“ број 7/2010), функција 470 – економски послови (остале делатности), после позиције 94, ОТВАРА СЕ нова позиција (апропријација)

94/1, економска класификација 481 – Пројекат: Традиција за будућност, у укупном износу од 12.000.000,00 динара.

У члану 5. Одлуке о буџету општине Апатин за 2011. годину, после групе конта 716 – други порези, отвара се нова група конта 731, аналитика 731150 – текуће донације од иностраних држава у корист нивоа општина, у укупном износу од 12.000.000,00 динара.

II

Укупни приходи и примања, као и укупни расходи и издаци буџета општине Апатин за 2011. годину, увећавају се за износ из тачке I овог решења и износе 812.080.000,00 динара.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 401-48/2011-IV
Дана, 05. маја 2011. године
А П А Т И Н

В.Д. НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
дипл. прав. Смиљана Швабић

85.

На основу члана 157. Закона о безбедности саобраћаја на путевима («Службени гласник РС», бр. 41/09 и 53/10) и члана 14. и 41. ст. 2. Одлуке о општинској управи («Службени лист општине Апатин» број 12/2008 – пречишћен текст), руководилац Одељења за инспекцијске послове доноси :

РЕШЕЊЕ

О ПОСЕБНОМ РЕЖИМУ САОБРАЋАЈА
У АПАТИНУ - ДЕО УЛИЦЕ
ПЕТЕФИ ШАНДОРА
У ПЕРИОДУ ОД 23. 05. 2011.
ГОДИНЕ ДО 30. 06. 2011. ГОДИНЕ.

Члан 1.

Овим решењем утврђује се зона забране саобраћаја за сва возила у периоду од

23.05.2011. године до 30.06.2011. године у делу улице Петефи Шандора од улице Димитрија Туцовића до улице Српских Владара у Апатину (у даљем тексту: зона забране) због радова на реконструкцији дела улице Петефи Шандора и улице Нушићеве.

Члан 2.

Налаже се ЈП „ Дирекција за изградњу“ Апатин, да изврши усклађивање хоризонталне и вертикалне сигнализације према пројекту привремене саобраћајне сигнализације .- Главни пројекат реконструкције улица Петефи Шандора и Нушићева у Апатину - „VIA IŽINJERING NOVI SAD GP -30 / 09 „ јул. 2009.

Члан 3.

Решење ступа на снагу од дана доношења.

Решење објавити у «Службеном листу општине Апатин»

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ
АПАТИН
Одељење за инспекцијске послове
Број: 220-2-2010-IV/05
Дана, 26. маја 2011. године
А П А Т И Н

**РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА
ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
дипл. ецц Никола Марчета, с.р.**

САДРЖАЈ

Ред. бр.	НАЗИВ	СТРАНА	Ред. бр.	НАЗИВ	СТРАНА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН					
54.	Одлука о завршном рачуну буџета општине Апатин за 2010. годину	39	63.	Решење о именовању члана Школског одбора ОШ "Младост" Пригревица	67
55.	Одлука о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације	57	64.	Закључак о давању сагласности на Финансијски извештај Дома здравља Апатин за 2010. годину, Извршење Плана рада за 2010. годину са Планом рада за 2011. годину и Финансијски план здравствених установа за 2011. годину	68
56.	Одлука о усвајању Локалног акционог плана приступачности "ДИЗАЈН ЗА СВЕ 2011 - 2015.", који је допуна усвојеног стратешког документа "СТРАТЕГИЈЕ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ АПАТИН 2009-2019"	60	65.	Закључак о давању сагласности на "II" измене Годишњег програма пословања за 2011. годину ЈКП "Наш Дом" Апатин	68
57.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Општинског културног центра Апатин	61	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АПАТИН		
58.	Одлука о условима и начину плаћања трошкова прибављања прописане документације у поступку накнадног издавања грађевинске дозволе	63	66.	Решење о именовању тима за реализацију Пројекта прекограничне сарадње "Традиција за будућност"	68
59.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о комуналним делатностима	65	67.	Решење о именовању чланова Комисије за јавне набавке за спровођење Пројекта прекограничне сарадње "Традиција за будућност"	69
60.	Одлука о изменама Одлуке о висини економске цене услуга целодневног и полудневног боравка деце у Предшколској установи "Пчелица" Апатин	65	68-69.	Решења о одобравању средстава из текуће буџетске резерве	70
61.	Решење о утврђивању цене услуга целодневног и полудневног боравка деце Предшколској установи "Пчелица" Апатин	66	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН		
62.	Решење о отуђењу градског		70.	Одлука о давању у закуп пословног простора у Апатину, ул. Светог Саве 39, Рашета Мири из Апатина	71
			71.	Решење о разрешењу начелника Општинске управе општине Апатин	71

Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА	Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА
72.	Решење о постављењу в. д. начелника Општинске управе општине Апатин	72	82.	Закључак о давању сагласности за потписивање споразума о пословно-техничкој сарадњи општине Апатин са консултанском кућом Tara International Consalting LTD Нови Сад	
73.	Решење о формирању Радне групе општине Апатин за припрему, развој и имплементацију Пројеката речне луке Апатин и Интермодалног логистичког центра	72	83.	Закључак о ослобађању накнаде комуналног уређења земљишта при откупу станбених јединица на основу Споразума о пилот пројекту изградње избегличког насеља	78
74.	Решење о давању сагласности на цене комуналних услуга у Месној заједници Сонта	74	ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН		
75.	Решење о именовану чланова Организационог одбора 48. "Апатинских рибарских вечери - Апатинског лета"	75	84.	Решење о отварању нове позиције (апропријације)	79
76.	Решење о именовану чланова Организационог одбора "2. Личке олимпијаде" у Апатину	76	ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ		
77.	Закључак о давању одобрења "Србија гас" - у из Новог Сада за изградњу проширења дистрибутивне гасне мреже за радну зону "север" у Апатину до ТРЦ "Зелена глава"	76	85.	Решење о посебном режиму саобраћаја у Апатину - део улице Петефи Шандора	79
78.	Закључак о одобравању Месној заједници Апатин за изградњу фекалне канализације ниског притиска и водовода до ТРЦ "Зелена глава" у Апатину	76			
79.	Закључак о давању сагласности за закључење споразума о умрежавању између општине Апатин и Europäisches Zentrum für Erneuerbare Energie Güssing GmbH (EEE)	77			
80.	Закључак о давању сагласности МЗ Купусина да закључи уговор о заједничком улагању са "Сточар Стапар" д.о.о. из Ваљева	77			
81.	Закључак о давању сагласности за подршку оснивању кластера логистичких транспортних услуга, са седиштем у општини Апатин	78			

