

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Апатин  
**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН**  
Број: 404- 57/2020-IV  
Датум: 28.04.2020.  
Апатин

### **ПРВА ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама, објављујемо Прву измену и допуну конкурсне документације у поступку

**ЈАВНЕ НАБАВКЕ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ**  
**Ангажовање пољочуварске службе**  
**РЕДНИ БРОЈ: 15/2020**

Конкурсна документација се мења на следећи начин:

**На страни 11. конкурсне документације у оквиру ДОДАТНИХ УСЛОВА кадровски и пословни капацитет који гласи:**

**1) да располаже неопходним финансијским капацитетом – под неопходним финансијским и пословним капацитетом сматра се:**

- да понуђач није био у блокади у периоду од 12 (дванаест) месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки
- да је у претходне 3 обрачунске године (2017, 2018, 2019. година) остварио укупан пословни промет у минималном износу од 3.000.000,00 (три милиона) динара без ПДВ-а;

**Доказ:**

**1. Потврда НБС** о броју дана блокаде за период од 12 (дванаест) месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуда. Потврду издаје Народна банка Р Србије – Одељење принудне наплате у Крагујевцу.

Захтев за издавање потврде подноси се **ИСКЉУЧИВО** путем линка, попуњавањем података о дужнику и врсти потврде која се тражи (<http://www.nbs.rs/internet/latinica/67/potvrde.html>).

**2. Биланс успеха за 2017, 2018, 2019. годину.**

**2) Да располаже неопходним кадровским капацитетом – под неопходним кадровским капацитетом сматра се:**

Да понуђач до истека рока за подношење понуда има на неодређено или одређено време или уговором о привременим и повременим пословима, или уговором о делу, запослена (ангажована) лица:

- 5 извршилаца са лиценцом и легитимацијом службеника обезбеђења, са лиценцом и легитимацијом за извршење послова ФТЗ лица и имовине;
- одговорно лице за заштиту животне средине (лице са завршеном ВСС- заштита животне средине);
- да има најмање једно радно ангажовано лице по било ком основу у смислу Закона о раду (уговора о раду, уговора о обављању привремено повремених послова, и сл.) које поседује Сертификат о завршеној обуци „Заштита и безбедност информација“ и Уверење о положеном стручном испиту на пословима ЗОП са високом стручном спремом (издато од стране МУП-а, РС).

**Доказ:**

Фотокопија пријаве на пензијско-инвалидско осигурање (МА) образац и уговор о раду-ангажовању из кога се види радно искуство, или уговор о раду, уговор – фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова или др.уговор о радном ангажовању из кога се види радно искуство од минимум годину данана пословима пољочуварске службе.

Фотокопија Легитимације и уверења о положеном испиту ЗОП у МУП-у (за минимум 5 лица)

Фотокопија дипломе за одговорно лице за заштиту животне средине

Фотокопија Сертификата о завршеној обуци „Заштита и безбедност информација“ и Уверење о положеном стручном испиту на пословима ЗОП са високом стручном спремом (издато од стране МУП-а, РС) .

**3) Пословни капацитет - Понуђач доставља доказ да испуњава одговарајуће стандарде квалитета интегрисаним управљачким капацитетима из области менаџмента, заштите здравља и безбедности на раду и заштите животне средине.**

- ISO 9001-2015 – систем менаџмента квалитета.за област пољочуварске службе
- ISO 14001-2015 – систем менаџмента заштите животне средине.
- ISO 27001:2014 – безбедност и заштита информација
- OHSAS 18001:2008 – заштите здравља и безбедношћу на раду.
- STANDARD SRPS A-L.2.002:2015 за физичку заштиту
- STANDARD SRPS A-L.2.002:2015 за менаџментиз Контролног центра
- ISO 37001:2017 - систем менаџмента за борбу против корупције

**Доказ:**

Фотокопије наведених серфитиката

**Понуђач је дужан да у току трајања уговора продужава важност сертификата уколико он истекне.**

**\*НАПОМЕНА:**

Недостављање било којег доказа од обавезних и додатних услова сматраће понуду неприхватљивом.

Недостављање било којег од одложених доказа за одабраног Понуђача, у року одређеног за потписивање Уговора, сматраће се да је одабрани Понуђач одустао од понуде.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

**Мења се, па гласи:**

**1. Да располаже неопходним финансијским капацитетом – под неопходним финансијским и пословним капацитетом сматра се:**

- да понуђач није био у блокади у периоду од 12 (дванаест) месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки
- да је у претходне 3 обрачунске године (2017, 2018, 2019. година) остварио укупан пословни промет у минималном износу од 5.000.000,00 (пет милиона) динара без ПДВ-а;

**Доказ:**

**1. Потврда НБС** о броју дана блокаде за период од 12 (дванаест) месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуда. Потврду издаје Народна банка Р Србије – Одељење принудне наплате у Крагујевцу.

Захтев за издавање потврде подноси се *ИСКЉУЧИВО* путем линка, попуњавањем података о дужнику и врсти потврде која се тражи (<http://www.nbs.rs/internet/latinica/67/potvrde.html>).

**2. Биланс успеха за 2017, 2018, 2019. годину.**

**2. Да располаже неопходним кадровским капацитетом – под неопходним кадровским капацитетом сматра се:**

**Да понуђач до истека рока за подношење понуда има на неодређено или одређено време или уговором о привременим и повременим пословима, или уговором о делу, запослена (ангажована) лица:**

- 5 извршилаца са лиценцом и легитимацијом службеника обезбеђења, са лиценцом и легитимацијом за извршење послова ФТЗ лица и имовине;
- одговорно лице за заштиту животне средине (лице са завршеном ВСС- заштита животне средине); али исто тако и ангажовано правно лице, односно преко овлашћене организације.
- да има најмање једно радно ангажовано лице по било ком основу у смислу Закона о раду (уговора о раду, уговора о обављању привремено повремених послова, и сл.) које поседује Сертификат о завршеној обуци „Заштита и безбедност информација“ и Уверење о положеном стручном испиту на пословима ЗОП са високом стручном спремом (издато од стране МУП-а, РС).

**Доказ:**

Фотокопија пријаве на пензијско-инвалидско осигурање (МА) образац и уговор о раду-ангажовању из кога се види радно искуство, или уговор о раду, уговор – фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова или др.уговор о радном ангажовању из кога се види радно искуство од минимум годину данана пословима пољочуварске службе.

Фотокопија Легитимације и уверења о положеном испиту ЗОП у МУП-у (за минимум 5 лица)

Фотокопија дипломе за одговорно лице за заштиту животне средине, уговор или споразум о пословној сарадњи са агенцијом која испуњава прописане услове.

Фотокопија Сертификата о завршеној обуци „Заштита и безбедност информација“ и Уверење о положеном стручном испиту на пословима ЗОП са високом стручном спремом (издато од стране МУП-а, РС).

**3. Пословни капацитет - Понуђач доставља доказ да испуњава одговарајуће стандарде квалитета интегрисаним управљачким капацитетима из области менаџмента, заштите здравља и безбедности на раду и заштите животне средине.**

- ISO 9001-2015 – систем менаџмента квалитета.за област пољочуварске службе
- ISO 14001-2015 – систем менаџмента заштите животне средине.
- ISO 27001:2014 – безбедност и заштита информација
- ISO 45001:2018 – систем менаџмента безбедности и здравља на раду
- ISO 37001: 2017 – систем менаџмента за борбу против корупције
- ISO 31000: 2018 – систем управљања ризиком
- STANDARD SRPS A-L.2.002:2015 за физичку заштиту
- STANDARD SRPS A-L.2.002:2015 за менаџментиз Контролног центра

**Доказ:**

Фотокопије наведених серфитиката

**Понуђач је дужан да у току трајања уговора продужава важност сертификата уколико он истекне.**

**4. Да располаже неопходним техничким капацитетом - под неопходним техничким капацитетом сматра се:**

1. Дигитални фотоапарат са опремом - 5 ком.
2. Двоглед - 5 ком.
3. Мобилни телефон - 5 ком.
4. GPS уређај - 5 ком.
5. Возило – 1 ком
6. Батеријске лампе - 5 ком
7. Радно одело - 5 ком.
8. Кишна кабаница - 5 ком.
9. Гумене чизме - 5 ком.
10. Качкети - 5 ком.

Понуђач је у обавези и да располаже простором – дежурно оперативним центром, оперативан од 0-24 часа на територији општине Апатин.

**ДОКАЗ:**

- За опрему набављену до краја године која претходи години у којој се спроводи јавна набавка, пописна листа или аналитичка картица основних средстава на којима ће видно бити означена тражена техничка опрема.
- За средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи - рачун и отпремница
- Доказ о закупу – фотокопија уговора о закупу
- Доказ о лизингу - фотокопија уговора о лизингу
- За возило код којег постоји законска обавеза регистрације без обзира на основ коришћења ( власништво, закуп, лизинг )- копија саобраћајне дозволе, (фотокопије и испис из читача) и полисе осигурања важеће на дан отварања
- За оперативни центар-уговор о власништву или закупу.

**\*НАПОМЕНА:**

Недостављање било којег доказа од обавезних и додатних услова сматраће понуду неприхватљивом.

Недостављање било којег од одложених доказа за одабраног Понуђача, у року одређеног за потписивање Уговора, сматраће се да је одабрани Понуђач одустао од понуде.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Ова измена представља саставни део Конкурсне документације. Наручилац ће измењену Конкурсну документацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.