



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општинска управа Општине
Апатин

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 35/2019

Јавни позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.soapatin.org	21.06.2019.
Крајњи рок за достављање понуда:	22.07.2019. године – 10,00 часова
Јавно отварање	22.07.2019. године – 11,00 часова

јун, 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 35/2019, деловодни број: 404-363/2019-II и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 35/2019, деловодни број: 404-363/2019-II /2019, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку јавне набавке
РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ
ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ
ЈН бр. 35/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Технички опис - Спецификација потребних радова (предмери)	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
IV	Критеријуми за доделу уговора	15
V	Обрасци који чине саставни део понуде	17
VI	Модел уговора	39
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	43

Конкурсна документација садржи 51 страну.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Апатин,
Адреса: ул. Српских владара 29
ПИБ: 101269416
М.Бр.: 08350957
Интернет страница: www.soapatin.org

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На поступак јавне набавке примењиваће се:

- Закон о јавним набавкама
- Подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама (Сл. лист СРЈ", бр. 33/97, 31/01, "Сл. Гласник РС" бр. 30/10, 18/2016);
- и други релевантни прописи који се односе на предмет јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 35/2019 је набавка радова – **РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ**

Назив и ознака из општег речника набавки:

ОРН: 42993100 – хлоринатори
42993200 - уређаји за дозирање
50000000 – услуга одржавања и поправки

Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

4. Не ради се о поступку резервисане јавне набавке

5. Не спроводи се електронска лицитација

6. Контакт

Служба: Одељење за јавне набавке

Е - mail адреса: Нађа Вујовић, nadja.vujovic@apatin.rs

Биљана Десница biljana.desnica@soapatin.org

Мирко Павловић mirko.pavlovic.apatin@gmail.com

Никола Прица nprica78@gmail.com

II ТЕХНИЧКИ ОПИС – ПРЕДМЕР РАДОВА

Набавка подразумева: реконструкцију минералних испуна филтера и реконструкција постројења за производњу натријум хипохлорита од соли на месту његове потрошње и све у складу са Идејним пројектом број Р-565-19 „РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ, к.п.6286/4 К.О. Апатин“. Идејни пројекат је саставни део конкурсне документације. Заинтересовани понуђачи могу извршити увид у Идејни пројекат приликом обиласка локације.

Техничке карактеристике:

Минерални филтери за воду *tip UF100 произвођача Culligan* су пуњени минералном испуном, кроз коју се пропушта вода у циљу уклањања механичких и/или хемијских нечистоћа.

На локацији ЈКП "НАШ ДОМ" - АПАТИН, минералну испуну филтера чине кварцни песак (*tip CULLSAN произвођача Culligan*), зелени песак (*tip CULLSORB M произвођача Culligan*) и антрацит (*tip CULLCITE произвођача Culligan*) нанети у слојевима унутар филтера. Први (доњи) слој филтера чини носећи слој шљунка и кварцног песка различите гранулације, затим је на њега насут слој зеленог песка, а на њега слој антрацита.

У склопу технолошког процеса, оксидована вода доводи се на минералне филтере, где се уклањају механичке нечистоће, оксидисано гвожђе и манган, као и присутни гасови и делом органска онечишћења.

Кварцни песак (*tip CULLSAN произвођача Culligan*) уклања механичке нечистоће присутне у води.

Зелени песак (*tip CULLSORB M произвођача Culligan*) пре свега уклања гвожђе и манган који су претходно оксидисани на аерацији, а делом врши и механичку филтрацију. Због својих каталитичких особина и афинитета према гвожђу и мангану, поспешује процес уклањања гвожђа и мангана из воде. Примена зеленог песка је оправдана чињеницом да се аерација спроводи на ниском (атмосферском) притиску, због чега је растварање кисеоника из ваздуха ограничено, што утиче на процес оксидације гвожђа и мангана.

Антрацит (*tip CULLCITE произвођача Culligan*) је филтерски слој који има вишеструку улогу: као горњи слој чува остатак филтерске испуне од површинских онечишћења, уклања хемијска и биолошка онечишћења, флокуле гвожђа и мангана и додатно доприноси деферизацији и деманганизацији воде.

Брзина филтрације на предметним филтерима је 8 м/х, што гарантује довољно дуго контактено време са филтерским

испунама и поуздано филтрирање воде.

Применом комбинованих минералних филтера, елиминисана је могућност контаминације биолошких филтера, чија је примарна улога уклањање амонијака из воде.

Секцију за дезинфекцију воде и хемијску регенерацију филтера чине два INSITU (тип ХЛОРОГЕН) уређаја за производњу натријум хипохлорита на месту потрошње електролизом воденог раствора соли. То су:

1. ИНСИТУ 1000 - Капацитета 1000 г/х активног хлора (тип ХЛОРОГЕН Х1000)

2. ИНСИТУ 250 - Капацитета 250 г/х активног хлора (тип ХЛОРОГЕН Х250)

Тренутно расположиви капацитет инсталисане ИНСИТУ технолошке опреме износи 1250 г/х активног хлора.

Расположиви активни хлор се троши према следећој шеми, која је условљена технолошким раступком припреме воде:

1. За примарно и корективно хлорисање

2. За регенерацију филтера

Наопходно је повећати капацитет уређаја за производњу за натријум хипохлорита капацитета 1000 г/х активног хлора тип ХЛОРОГЕН Х1000, од соли на месту његове потрошње до укупног капацитета од 2000 гр 1% раствора натријум хипохлорита на сат, са мануелним дозирним системом, са уградњом и пуштањем у рад, за дезинфекцију пијаће воде.

1.Минерални филтери:

Р.б.	Врста испуна	Број филтера	Потребна количина по филтеру (кг)	Укупна количина (кг)	ЦЕНА ПО Ј.М. (без ПДВ)	ВРЕДНОСТ (без ПДВ)
1.1	НОСЕЋИ СЛОЈ	12				
1.1.1	„under bed filtering media,, silikatni pesak, efektivna dimenzija >9,50mm (CULLSAN 25x40)		600,00	7.200,00		
1.1.2	„under bed filter,, silikatni pesak, efektivna dimenzija >9,50mm (CULLSAN 10x18)		1000,00	12.000,00		
1.1.3	„under bed filter,, silikatni pesak, efektivna dimenzija >6,50mm (CULLSAN 6x9)		750,00	9.000,00		
1.1.4	„under bed filter,, silikatni pesak, efektivna dimenzija >2,20mm (CULLSAN 2x3)		750,00	9.000,00		
1.2	ФИЛТРАЦИОНИ СЛОЈ					
1.2.1	„filtration bed ,, kvracni pesak, efektivna dimenzija >0,50mm (CULLSAN 0.6x0.8)		1.800,00	21.600,00		
1.2.2	„filtration bed ,, mangan dioksid, efektivna dimenzija >0,40mm (CULLSORB M)		2.000,00	24.000,00		
1.2.3	„filtration bed ,, antracit, efektivna dimenzija>1,00mm (CULLCITE 0,8 x 2)		550,00	6.600,00		
	УКУПНО:					

1.3	ФАРБАЊЕ И ЗАШТИТА ПОСУДА И ЦЕВОВОДА				
		Јединица мере	УКУПНО	ЦЕНА ПО Ј.М. (без ПДВ)	ВРЕДНОСТ (без ПДВ)
1.3.1	Фарбање, пескарење, заштита основним премазом	Ком.	1,00		
	УКУПНО:				

2. Технолошка опрема:

Р.б.	Опис	јед. мере	кол .	ЦЕНА ПО Ј.М. (без ПДВ)	ВРЕДНОСТ (4X5) (без ПДВ)
1	2	3	4	5	6
ЛОКАЦИЈА – Постројење за прераду воде у Апатину					
2.1	Реконструкција постојећег постројења за електролитичку производњу натријум хипохлорита типа ХЛОРОГЕН са набавком, испоруком, монтажом деолова за повећање капацитета постројења са постојећих 1000 g/h на минимално 2000 g/h са пуштањем у рад са припадајућом опремом за аутоматски рад. Након реконструкције потрошња NaCl не сме бити већа од 5,6 kg/h, потрошња електричне енергије не сме бити већа од 12 kWh и потрошња воде за рад уређаја не сме бити већа од 200 l/h. Постројење садржи следећу опрему: - Каскадни немембрански електролизер капацитета 2000 g/h (1 ком) - Таблу хидраулике са постољем – реконструкција:цеви PP 1/2"; 1; Електромагнетни вентил ~300 l/h; 0-4bar (3 ком); Електромагнетни вентил ~800 l/h; 0-6bar (2 ком) - Технички подаци за дозирну пумпу за засићен раствор соли:мембранска електромагнетна за агресивне медије, капацитета 60 l/h при 1bar, напајање 220V – 50 Hz, Снага 40W (1 ком) - Дозирну пумпу за омекшану воду:мембранска електромагнетна за агресивне медије, капацитета 375 l/h при 10 bara, напајање 220V – 50 Hz, Снага 240W (1 ком) - Технички подаци за енергетику са исправљачем:напајање AC 3x220/380V, Max.снага 12 kW, варијација улазног напона 170-240V, излазни напон 32V, излазна струја 400A - Технички подаци за управљачку процесну аутоматику:PLC 12 улаза/8 излаза, Мерење DC струје са програмабилним алармним излазом (DC A): 0-500, Мерење DC напона са програмабилним алармним излазом (DC V): 0-60, Мерење температуре у електролизеру	кплт.	1		

	са програмабилним алармним излазом (°C): 0-50, Мерење АС напона напајања са програмабилним алармним излазом (AC V): 0-250, PLC са развијеним технолошким процесним програмом, комуникационим протоколом за везу са периферним мерним инструментима, РС мониторском конфигурацијом и GSM комуникацијом - Управљање и надзор процесом рада технолошке опреме за дезинфекцију пијаће воде помоћу (SCADA) система на самој локацији и/или командном центру наручиоца. SCADA мора бити интегрисана у постојећи SCADA систем дезинфекције пијаће воде. <i>Обрачун по комплекту постројења.</i>				
2.2	Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад Мануалног дозирног система са једном радном и једном резервном пумпом за дозирање дезинфектанта. МДС за убризгавање дезинфектанта у третирану воду са једном радном и једном резервном дозирном електромоторном мембранском пумпом за агресивне медије, капацитета минимално 375 l/h, при притиску од 10 бара и са могућношћу дозирања при протоцима од 0,1 l/s до 25 l/s у резолуцији 1:100. МДС мора да садржи: - Инсталисана снага 450w - Напајање (AC) 220 V, 50Hz - Варијација улазног напона 170-240V <i>Обрачун по комплекту</i>	кплт.	1		
	УКУПНО:				

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Обавезе понуђача у току и након испоруке предметног добра мора да достави:

	Опис
1.	Испорука, монтажа и пуштање у рад урачунати у цену опреме и делова
2.	- СЕ знак за предметне филтере - Сертификат о здравственој исправности филтерских испуна (издат од акредитованих тела или земље произвођача или земље дистрибутера – Републике Србије). Уколико се као доказ предаје издат од акредитованих тела земље произвођача који није на српском језику уз понуду се мора доставити копија превода на српски језик са овером судског тумача. Копија превода не мора бити оверена.
3.	- Сертификате о техничкој функционалности уређаја за дезинфекцију пијаће воде издат од стране акредитоване лабораторије или образовно-научно-истраживачке установе). Уколико се као доказ предаје сертификат издат од акредитованих тела земље произвођача који није на српском језику уз понуду се мора доставити копија превода на српски језик са овером судског тумача. Копија превода не мора бити оверена. - Доказ о саставу дезинфектанта издат од стране акредитоване лабораторије или образовно-научно-истраживачке институције Уколико се као доказ предаје издат од акредитованих тела земље произвођача који није на српском језику уз понуду се мора доставити копија превода на српски језик са овером судског тумача. Копија превода не мора бити оверена. - Сертификате и резултате испитивања о ефикасности, здравственој исправности дезинфектанта

	издат од стране издат од акредитованих тела или земље произвођача или земље дистрибутера – Републике Србије). Уколико се као доказ предаје издат од акредитованих тела земље произвођача који није на српском језику уз понуду се мора доставити копија превода на српски језик са овером судског тумача . Копија превода не мора бити оверена. - Копија решења надлежног министарства (Министарства пољопривреде или Министарства заштите животне средине) о упису биоцидног производа у регистар биоцидних производа. Копија превода не мора бити оверена. - Безбедносни лист
4.	Уведен систем менаџмента квалитетом ISO 9001:2008 (2015)
5.	Обезбеђен распоред и правила одржавања технолошке опреме у гарантном року и ван гарантног рока
6.	Обезбеђена обука руковођа опремом од стране понуђача

3. Додатне услуге:

Понуђач је обавезан да у склопу комплетне понуде обезбеди следеће:

1. Сервис, оригиналне резервне делове и отклањање кварова у року од 24 часа од пријаве квара од стране наручиоца у току гарантног рока.

2. ДОКАЗИВАЊЕ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА ПОНУЂЕНЕ ОПРЕМЕ:

- Понуда у техничком смислу мора бити у задатим оквирима горе наведене спецификације.
- Понуђач је у обавези да достави каталог, оверену спецификацију, и изјаву дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да нуди добра која су у складу са захтевима наручиоца.
- Понуђач мора дати приказ обрачуна трошкова производње дезинфектанта предметном опремом на сат.
- Понуђач је у обавези да уз конкурсну документацију достави следеће доказе:
- Гарантни лист са:
 - Распоредом и правилима одржавања технолошке опреме у гарантном року које у прве две године гарантног рока падају на терет понуђача
 - Распоредом и правилима одржавања технолошке опреме у гарантном року експлоатације које падају на терет наручиоца.
- За сваку позицију из спецификације у којој није наведено, сматра се да понуда поред набавке укључује и уградњу и пуштање у рад комплетног уређаја за производњу дезинфектанта од соли.
- Уградња се врши код наручиоца, на локацији катастарска парцела број: 6286/4 К.О. Апатин .

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Понуђач овером потврђује да је сагласан са свим техничким карактеристикама траженим за опрему која се уграђује као и за све додатне услуге које су наведене у техничком опису.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Ред. бр.	Услов из члана 75. став 1. ЗЈН:	Докази из члана 77. ЗЈН:	Број документа и датум издавања	Издат од стране
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<u>Доказ за правно лице</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда <u>Доказ за предузетнике</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра. Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих),		
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН); Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	<u>Правна лица:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; <u>Напомена:</u> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <u>и уверење вишег суда</u> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка		

		страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).		
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН); Доказ не може бити старији од 2 месеца пре	Доказ за правно лице, предузетника, физичко лице: 1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода Напомена:		

	отварања понуда	Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих). Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације - потврда коју је издала Агенција за приватизацију		
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о безбедности и заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (Чл. 75. став 2. ЗЈН)	<u>Доказ за правно лице</u> Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације – Образац изјаве 5. и 5а. <u>Доказ за предузетнике</u> Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације – Образац изјаве 5. и 5а <u>Доказ за физичко лице</u> Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације - Образац изјаве 5. и 5а.		

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Ред. бр.	Услови из члана 76. ЗЈН	Докази из члана 77. ЗЈН:
1.	Финансијски капацитет - да је у предходне три обрачунске године (2016-2018) остварио укупан приход у минималном износу од 49.000.000,00 динара без ПДВ-а. - услов да понуђач није био у блокади рачуна од стране пословне банке у временском периоду од годину дана пре објављивања позива	- Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2016, 2017. И 2018.). За 2018.годину прихватају се Биланси стања и успеха за статистичку обраду. - Уколико је понуђач предузетник ПДВ обвезник, предузетник који води пословне књиге по систему простог/двојног књиговодства, доставља: биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издате од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности; - Потврда Народне банке Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога, о броју дана неликвидности којом је обухваћен захтевани период;
2.	Пословни капацитет: Да је понуђач у претходне 3 године (2016,2017,2018) извршио исте или сличне радове предмету јавне набавке, односно да је испоручио, монтирао и пустио у рад постројења истих или сличних карактеристика предмету јавне набавке (опрема за третман пијаће воде и опрема за производњу дезинфектанта на месту потрошње) у системима јавног водоснабдевања (водоводима) у минималном капацитету од 25 m³/h. Да понуђач има сертификован с истем управљања квалитетом и то: - ISO 9001:2008 (2015)	- Списак изведених радова са исказаним вредностима, врстама радова и називима наручилаца (референц листа), на приложеном обрасцу или Достава потврде реферец листе на својим обрасцима под условима да садрже све податке које су тражене у потврди референц листе наручиоца из конкурсне документације из којих се на недвосмислен начин може утврдити испуњење постављеног захтева(минимални капацитет пд 25 m³/h) - Копија уговара који су уписани у референц листу са копијом окончане ситуације оворене од стране Инвеститора и свих чланова надзора - Образац потврде наручиоца о изведеним радовима (Образац 9.) -Копија ISO 9001:2008 (2015) сретификата
3.	Технички капацитет: 1. За филтере потребно је доставити: - Сертификат о здравственој исправности филтерских испуна (издат од акредитованих тела или земље произвођача или земље дистрибутера – Републике Србије) и то: - За силикатни песак да је у складу са стандардом EN 12902 или одговарајуће, - За кварцни песак да је у складу са стандардом EN 12904 или	Спецификација опреме на меморандуму Понуђача са пратећим доказима: 1. За предвиђене типове филтера сходно техничком решењу потребно је доставити: - Сертификат о здравственој исправности филтерских испуна (издат од акредитованих тела или земље произвођача или земље дистрибутера – Републике Србије). - и то: - За силикатни песак да је у складу са стандардом EN 12902 или одговарајуће, - За кварцни песак да је у складу са стандардом EN 12904 или одговарајуће, - За манган диоксид да је у складу са стандардима EN 12902 или одговарајуће и EN 13752 или одговарајуће,

	одговарајуће, За манган диоксид да је у складу са стандардима EN 12902 или одговарајуће и EN 13752 или одговарајуће, За антрацит да је у складу са стандардом EN 12909 или одговарајуће. 2. За Дезинфекцију потребно је доставити: -Сертификате о техничкој функционалности уређаја за дезинфекцију пијаће воде издат од стране акредитоване лабораторије или образовно-научно-истраживачке институције. - Доказ о саставу дезинфектанта издат од стране акредитоване лабораторије или образовно - научно-истраживачке институције - Доказ о ефикасности дезинфектанта - Да је дезинфектант регистрован као биоцид намењен за пијаћу воду група ПТ5. - Доказ о начину и безбедности употребе препарата. 3. Реконструкција која је предмет ове јавне набавке, искључиво ће се обављати од стране Понуђача који поседују одговарајући сертификат произвођача опреме.	За антрацит да је у складу са стандардом EN 12909 или одговарајуће. Уколико се као доказ предаје <u>издат од акредитованих тела земље произвођача који није на српском језику уз понуду се мора доставити копија превода на српски језик са овером судског тумача</u>. Копија превода не мора бити оверена. 2. За Дезинфекцију потребно је доставити: - Сертификате о техничкој функционалности уређаја за дезинфекцију пијаће воде издат од стране акредитоване лабораторије или образовно-научно-истраживачке установе). Уколико се као доказ предаје сертификат <u>издат од акредитованих тела земље произвођача који није на српском језику уз понуду се мора доставити копија превода на српски језик са овером судског тумача</u>. Копија превода не мора бити оверена. - Доказ о саставу дезинфектанта издат од стране акредитоване лабораторије или образовно -научно-истраживачке институције Уколико се као доказ предаје <u>издат од акредитованих тела земље произвођача који није на српском језику уз понуду се мора доставити копија превода на српски језик са овером судског тумача</u>. Копија превода не мора бити оверена. - Сертификате и резултате испитивања о ефикасности дезинфектанта издат од стране издат од акредитованих тела или земље произвођача или земље дистрибутера – Републике Србије). Уколико се као доказ предаје <u>издат од акредитованих тела земље произвођача који није на српском језику уз понуду се мора доставити копија превода на српски језик са овером судског тумача</u>. Копија превода не мора бити оверена. - Копија решења надлежног министарства (Министарства пољопривреде или Министарства заштите животне средине) о упису биоцидног производа у регистар биоцидних производа. Копија превода не мора бити оверена. - Безбедносни лист 3. ЗА ФИЛТЕРЕ: -Писмо о ауторизацији или уговор о заступању фирме Culligan којим се доказује да је понуђач овлаштени дистрибутер и сервисер опреме која се предмет реконструкције за територију Републике Србије. ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ: -Писмо о ауторизацији или уговор о заступању фирме Сигма д.о.о. Кула којим се доказује да је понуђач овлаштени дистрибутер и сервисер опреме која се предмет реконструкције за територију Републике Србије -Уколико Понуђач нема писмо о ауторизацији или уговор о заступању фирме Culligan и фирме Сигма д.о.о. Кула мора доставити Уговор о пословно техничкој сарадњи са фирмом која је ауторизована од стране фирме Culligan и фирме Сигма д.о.о. Кула за обављање послова дистрибуције и сервисиса опреме која се предмет реконструкције за територију Републике Србије. Овај Уговор мора бити саставни део споразума о заједничком наступању.
4.	<u>Кадровског капацитета :</u> Да понуђач има радно	-За одговорног пројектанта Доказ фотокопије уговора о раду и фотокопија МЗА

	ангажована лица на неодређено или одређено време или уговором о привременим и поверменим пословима, уговор о делу, уговора о допунском раду или на други начин радно ангажована лица у складу са Законом о раду од чега: - минимално једног одговорног извођача важећом лиценцом 413 или 414, - минимално 3 Монтажер механичар – хидрауличар - минимално 2 Монтажер електричар	обрасца пријаве или фотокопија уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор у складу са Законом о раду. -За одговорног извођача радова Доказ фотокопије уговора о раду и фотокопија МЗА обрасца пријаве или фотокопија уговора о делу, уговора о допунском раду, уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању -Фотокопија Лиценце са важећом потврдом издата од Ижењерске коморе Србије - За запослена или ангажована лица Доказ уговор о раду, МЗА образац пријаве Доказ фотокопије уговора о раду и фотокопија МЗА обрасца пријаве или фотокопија уговора о делу, уговора о допунском раду, уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању
5.	У случају заједничке понуде достави:	Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и дефинишу своје појединачне обавезе према Наручиоцу

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.
- Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

- Могућност из тачке 4.1. је омогућена за понуђаче у циљу упознавања са постојећом ситуацијом и условима извођења радова пре састављања понуде.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је „економски најповољнија понуда“

Елементи критеријума:

- | | |
|---|-------------------|
| 1. понуђена цена..... | 50 пондера |
| 2. трошкова економичност – трошкови производње дезинфектанта на сат предметном опремом са обрачунатим свим улазним сировинама за производњу дезинфектанта (со, струја и др.)..... | 20 пондера |
| 3. рок испоруке са уградњом и пуштањем у рад | 10 пондера |
| 4. гарантни рок..... | 20 пондера |

Методологија доделе пондера:

1) понуђена цена:

- Број пондера за понуђену цену добиће се на основу формуле за израчунавање :

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена из понуда} \times 50 \text{ (максималан број пондера)}}{\text{понуђена цена из понуде која се бодује}}$$

2) трошкова економичност – трошкови производње дезинфектанта на сат са предметном опремом рачунајући да корисник опреме на локацији фабрике воде има уговорену цену за јединствену тарифу електричне енергије са снабдевачем од 7,78 динара без ПДВ-а по kWh:

- Број пондера за трошковну економичност добиће се на основу формуле за израчунавање :

$$\frac{\text{најнижа трошкова економичност} \times 20 \text{ (максималан број пондера)}}{\text{понуђена трошкова економичност из понуде која се бодује}}$$

3) рок испоруке са уградњом и пуштањем у рад:

- Број пондера за рок испоруке са уградњом и пуштањем у рад добиће се на основу формуле за израчунавање :

$$\frac{\text{најкраћи понуђени рок испоруке са уградњом и пуштањем у рад} \times 10 \text{ (максималан број пондера)}}{\text{понуђени рок испоруке са уградњом и пуштањем у рад из понуде која се бодује}}$$

4) гарантни рок:

(Најкраћи понуђени рок из понуде која се бодује / најдужи гарантни рок из понуде) x 20 пондера.

ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА – чл. 86. ЗАКОНА

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора као најповољнију изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде понуђача који нуди добра домаћег порекла није већа од 5 пондера у корист понуде понуђача који нуди добра страног порекла.

Понуђач који нуди добра домаћег порекла, дужан је, да уз понуду достави доказ да нуди добра домаћег порекла.

Доказ издаје Привредна комора Србије на писмени захтев подносиоца, у складу са прописима којима се уређује царински систем (члан 2. ст. 1. и 2. Правилника о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла - број 110-00-00134/2013 од 8. априла 2013. године).

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН (Образац 5 и 5а);
- 6) Образац подаци о подизвођачу (Образац 6);
- 7) Образац изјаве понуђача о ангажовању подизвођача (Образац 6а);
- 8) Потврда о извршеном прегледу локације где се изводе радови (Образац 7);
- 9) Образац изјаве о референцама (Образац 8);
- 10) Образац потврде о изведеним радовима (Образац 9);
- 11) Образац изјаве о опреми која се нуди (Образац 10);
- 12) Модел уговора (Поглавље VI конкурсне документације);
- 13) Спецификација потребних радова (Поглавље II конкурсне документације);
- 14) Трошкова економичност - обрачун трошкова производње дезинфектанта предметном опремом на сат – доставити на меморандуму Понуђача (обрачун трошкова потрошње електричне енергије, трошкова потрошње соли и других трошкова уколико постоје)
- 15) Докази о ипуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН и докази о испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН према захтевима Наручиоца

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку радова:
РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ
ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ, ЈН број 35/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Набавка радова – РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ, ЈН број __/2019

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	_____ календарских дана од _____ дана отварања понуда (не може бити краћи од 30 календарских дана)
Рок извођења радова (максимум 90 календарских дана од увођења у посао)	_____ радних дана од увођења у посао
Трошковна економичност – трошкови производње дезинфектанта на сат предметном опремом са обрачунатим свим улазним сировинама за производњу дезинфектанта (со, струја и др), рачунајући да Корисник опреме на локацији Фабрике воде у Апатину уговорену цену за јединствену тарифу електричне енергије са снабдевачем од 7,78 динара без ПДВ-а по kWh.	_____дин/сат
Гарантни рок за изведене радове и уграђену опрему (минимум 2 године) према правилима сервисирања и одржавања прописаних од стране Понуђача Извођач радова је дужан да обезбеди сервис, оригиналне резервне делове и отклањање кварова у року од 24 часа од пријаве квара од стране наручиоца у току гарантног рока. Реконструисана опрема мора бити у функцији 365 дана у години, свих 24 (двадесетчетири) сата дневно, са дозвољеним максималним прекидом од 5 (пет) календарских дана у једној календарској години (365 дана). У случају да је опрема у квару више од 5 (пет) календарских дана укупно током једне календарске године (365 дана) Наручилац ће активирати средства финансисјког обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.	_____рачунајући од записничке примопредаје
Услови плаћања	Аванс у износу до 30% вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а у року од 5 дана након потписивања Уговора и достављања средстава финансијског обезбеђења,. Преостали износ по привременим и окончаним ситуацијама.
Место извођења радова:	к.п. 6286/4 к.о. Апатин
Примопредаја радова	Квантитативни и квалитативни пријем изведених радова извршиће се од стране стручног надзора и комисије за интерни технички преглед, коју ће именовати Наручилац, потписивањем Записника о примопредаји радова од стране Наручиоца и Извођача као и све што је

	потребно да би уређај могао да буде пуштен у рад.
--	---

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЛОКАЦИЈА – Постројење за прераду воде у Апатину

Поз .	Нази в	Ј.М.	Кол.	Јединична цена (без ПДВ-а)	Јединична цена (са ПДВ-ом)	Укупна цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (са ПДВ-ом)
I	РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА						
1.1	НОСЕЋИ СЛОЈ						
1.1. 1	„under bed filtering media,, silikatni pesak, efektivna dimenzija >9,50mm (CULLSAN 25x40)	кг	7.200,00				
1.1. 2	„under bed filter,, silikatni pesak, efektivna dimenzija >9,50mm (CULLSAN 10x18)	кг	12.000,00				
1.1. 3	„under bed filter,, silikatni pesak, efektivna dimenzija >6,50mm (CULLSAN 6x9)	кг	9.000,00				
1.1. 4	„under bed filter,, silikatni pesak, efektivna dimenzija >2,20mm (CULLSAN 2x3)	кг	9.000,00				
1.2	ФИЛТРАЦИОНИ СЛОЈ						
1.2. 1	„filtration bed ,, kvracni pesak, efektivna dimenzija >0,50mm (CULLSAN 0.6x0.8)	кг	21.600,00				
1.2. 2	„filtration bed ,, mangan dioksid, efektivna dimenzija >0,40mm (CULLSORB M)	кг	24.000,00				
1.2. 3	„filtration bed ,, antracit, efektivna	кг	6.600,00				

	dimenzija>1,00m m (CULLCITE 0,8 x 2)						
1.3	ФАРБАЊЕ И ЗАШТИТА ПОСУДА И ЦЕВОВОДА						
1.3.1	Фарбање, пескарење, заштита основним премазом	ком	1				
II	INSITU ТЕХНОЛОШКА ОПРЕМА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈА ПОСТОРЈЕЊА ЗА ПРОИЗВОДЊУ 1% РАСТВОРА НАТРИЈУМ ХИПОХЛОРИТА НА МЕСТРУ ПОТРОШЊЕ						
2.1	Реконструкција постојећег постројења за електролитичку производњу натријум хипохлорита типа ХЛОРОГЕН са набавком, испоруком, монтажом деолова за повећање капацитета постројења са постојећих 1000 g/h на минимално 2000 g/h са пуштањем у рад са припадајућом опремом за аутоматски рад. Након реконструкције потрошња NaCl не сме бити већа од 5,6 kg/h, потрошња електричне енергије не сме бити већа од 12 kWh и потрошња воде за рад уређаја не сме бити већа од 200 l/h. Постојење садржи следећу опрему: - Каскадни немембрански електролизер капацитета 2000 g/h (1 ком) - Таблу хидраулике са постољем – реконструкција:цев и PP 1/2"; 1; Електромагнетни вентил ~300 l/h; 0-4bar (3 ком); Електромагнетни вентил ~800 l/h; 0-6bar (2 ком) - Технички подаци за	кплт.	1				

	дозирну пумпу за засићен раствор соли: мембранска електромагнетна за агресивне медије, капацитета 60 l/h при 1bar, напајање 220V – 50 Hz, Снага 40W (1 ком) - Дозирну пумпу за омекшану воду: мембранска електромагнетна за агресивне медије, капацитета 375 l/h при 10 bara, напајање 220V – 50 Hz, Снага 240W (1 ком) - Технички подаци за енергетику са исправљачем: напајање AC 3x220/380V, Max.снага 12 kW, варијација улазног напона 170-240V, излазни напон 32V, излазна струја 400A - Технички подаци за управљачку процесну аутоматику: PLC 12 улаза/8 излаза, Мерење DC струје са програмабилним алармним излазом (DC A): 0-500, Мерење DC напона са програмабилним алармним излазом (DC V): 0-60, Мерење температуре у електролизеру са програмабилним алармним излазом (°C): 0-50, Мерење AC напона напајања са програмабилним алармним излазом (AC V): 0-250, PLC са развијеним технолошким процесним програмом,						
--	---	--	--	--	--	--	--

	комуникационим протоколом за везу са периферним мерним инструментима, РС мониторингом конфигурацијом и GSM комуникацијом <i>Обрачун по комплекту постројења.</i>						
2.2	Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад Мануалног дозирног система са једном радном и једном резервном пумпом за дозирање дезинфектанта. МДС за убризгавање дезинфектанта у третирану воду са једном радном и једном резервном дозирном електромоторном мембранском пумпом за агресивне медије, капацитета минимално 375 l/h, при притиску од 10 бара и са могућношћу дозирања при протоцима од 0,1 l/s до 25 l/s у резолуцији 1:100. МДС мора да садржи: - Инсталисана снага 450w - Напајање (AC) 220 V, 50Hz - Варијација улазног напона 170-240V <i>Обрачун по комплекту</i>	кплт.	1				
	УКУПНО:						

Датум:

М.П.

Потпис понуђач

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке бр. 35/2019, Набавка радова: **РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у отвореном поступку јавне набавке бр. 35/2019 за набавку радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Овај образац се може умножавати у потребном броју примерака у зависности од броја заједничких понуђача, с тим што ће се код потписа понуђача назначити да се ради о понуђачу из групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у отвореном поступку јавне набавке бр. 35/2019 за набавку радова - **РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Овај образац се може умножавати у потребном броју примерака у зависности од броја заједничких понуђача, с тим што ће се код потписа понуђача назначити да се ради о понуђачу из групе понуђача.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Седиште (место, ул. бр.) : _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Овлашћено лице: име, през. и функција: _____

Особа за контакт: _____

тел/факс/e-mail: _____

Место: _____

Датум: _____

МП

ПОНУЂАЧ

(Име и презиме и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац Подаци о подизвођачу попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем . Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА ДОБРА КОЈУ НУДИ	% УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА
-------	----------------------	--------------------------	-------------------------

1.

2.

3.

Датум: _____

МП

ПОНУЂАЧ

(Име и презиме и потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

**ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ ПРЕГЛЕДУ ЛОКАЦИЈЕ
ГДЕ СЕ ИЗВОДЕ РАДОВИ**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у отвореном поступку јавне набавке бр. **35/2019**, Набавка радова – **РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ**, Понуђачу се издаје следећа

П О Т В Р Д А

Потврђује се да је представник понуђача _____ дана _____ 2019. године извршио преглед свих објеката и терена на лицу места где ће се изводити предметни радови, те да је упознат са условима извођења радова.

У Апатину, _____ 2019. године

НАПОМЕНА: Понуда понуђача који не достави потврду о обиласку локације, неће се одбити или сматрати непотпуном јер обилазак локације није обавезан нити додатни услов конкурсне документације.

Представник наручиоца

Потпис

(м.п.)

Представник понуђача

потпис

(М.П.)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О РЕФЕРЕНЦАМА

за јавну НАБАВКУ РАДОВА - РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА
ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ, у отвореном поступку, ЈН бр.
35/2019

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА – СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ РЕФЕРЕНЦИ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Р.б	Референтни инвеститор - наручилац	Врста референтних радова	Период извођења радова	Лице за контакт - тел.бр.	Вредност изведених радова (у динарима без ПДВ-а)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
Укупно без ПДВ-а:					

- Образац копирати у потребном броју примерака
- За сваку референцу приложити одговарајући доказ у свему према упутству из табеле у конкурсној документацији

М.П.

Датум _____

Потпис овлашћеног лица Понуђача

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ НАРУЧИОЦА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

За поступак јавне набавке **РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА
НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ, ЈН бр. 35/2019**

Назив референтног Наручиоца:

Адреса референтног Наручиоца:

Овим потврђујемо да је:

(уписати име, седиште и матични број **понуђача** - код референтног Наручиоца , као и облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач, или понуђач у заједничкој понуди) за потребе референтног Наручиоца квалитетно и у уговореном року извршио уговорене радове:

(навести врсту радова и капацитет)

Капацитет постројења: _____ m³/h.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку Јавне набавке,
и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа референтног Наручиоца и телефон:

Датум издавања: _____

М.П.

Наручилац:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОПРЕМИ КОЈА СЕ НУДИ

За поступак јавне набавке **РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ, ЈН бр. 35/2019**

Понуђач _____, даје следећу

**ИЗЈАВУ ПОД ПУНОМ КРИВИЧНОМ, МАТЕРИЈАЛНОМ И МОРАЛНОМ
ОДГОВОРНОШЋУ
О ОПРЕМИ КОЈА СЕ НУДИ**

да опрема која се нуди као део наше понуде испуњава следеће тражене карактеристике:

Р.б.	Опис	ОДГОВАРАЈУЋЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ КОЈЕ НУДИ ПОНУЂАЧ
	ЛОКАЦИЈА ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ	
1.	РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА - НОСЕЋИ СЛОЈ „under bed filtering media,, silikatni pesak, ефективна димензија >9,50mm (CULLSAN 25x40) „under bed filter,, silikatni pesak, ефективна димензија >9,50mm (CULLSAN 10x18) „under bed filter,, silikatni pesak, ефективна димензија >6,50mm (CULLSAN 6x9) „under bed filter,, silikatni pesak, ефективна димензија >2,20mm (CULLSAN 2x3) - ФИЛТРАЦИОНИ СЛОЈ „filtration bed ,, kvarcni pesak, ефективна димензија >0,50mm (CULLSAN 0.6x0.8) „filtration bed ,, mangan dioksid, ефективна димензија >0,40mm (CULLSORB M) „filtration bed ,, antracit, ефективна димензија >1,00mm (CULLCITE 0,8 x 2)	

2.	ФАРБАЊЕ И ЗАШТИТА ПОСУДА И ЦЕВОВОДА - Фарбање, пескарење, заштита основним премазом	
3.	INSITU ТЕХНОЛОШКА ОПРЕМА ЗА ПРОИЗВОДЊУ 1% РАСТВОРА НАТРИЈУМ ХИПОХЛОРИТА Реконструкција постојећег постројења за електролитичку производњу натријум хипохлорита типа ХЛОРОГЕН са набавком, испоруком, монтажом деолова за повећање капацитета постројења са постојећих 1000 g/h на минимално 2000 g/h са пуштањем у рад са припадајућом опремом за аутоматски рад. Након реконструкције потрошња NaCl не сме бити већа од 5,6 kg/h, потрошња електричне енергије не сме бити већа од 12 kWh и потрошња воде за рад уређаја не сме бити већа од 200 l/h. Постројење садржи следећу опрему: - Каскадни немембрански електролизер капацитета 2000 g/h (1 ком) - Таблу хидраулике са постољем – реконструкција:цеви PP 1/2"; 1; Електромагнетни вентил ~300 l/h; 0-4bar (3 ком); Електромагнетни вентил ~800 l/h; 0-6bar (2 ком) - Технички подаци за дозирну пумпу за засићен раствор соли:мембранска електромагнетна за агресивне медије, капацитета 60 l/h при 1bar, напајање 220V – 50 Hz, Снага 40W (1 ком) - Дозирну пумпу за омекшану воду:мембранска електромагнетна за агресивне медије, капацитета 375 l/h при 10 bara, напајање 220V – 50 Hz, Снага 240W (1 ком) - Технички подаци за енергетику са исправљачем:напајање AC 3x220/380V, Max.снага 12 kW, варијација улазног напона 170-240V, излазни напон 32V, излазна струја 400A - Технички подаци за управљачку процесну аутоматику:PLC 12 улаза/8 излаза, Мерење DC струје са програмабилним алармним излазом (DC A): 0-500, Мерење DC напона са програмабилним алармним излазом (DC V): 0-60, Мерење температуре у електролизеру са програмабилним алармним излазом (°C): 0-50, Мерење AC напона напајања са програмабилним алармним излазом	

	(AC V): 0-250, PLC са развијеним технолошким процесним програмом, комуникационим протоколом за везу са периферним мерним инструментима, PC мониторингом конфигурацијом и GSM комуникацијом - Управљање и надзор процесом рада технолошке опреме за дезинфекцију пијаће воде помоћу (SCADA) система на самој локацији и/или командном центру наручиоца. SCADA мора бити интегрисана у постојећи SCADA систем дезинфекције пијаће воде.	
4.	Набавка, испорука, монтажа и пуштање у рад Мануалног дозирног система са једном радном и једном резервном пумпом за дозирање дезинфектанта. МДС за убризгавање дезинфектанта у третирану воду са једном радном и једном резервном дозирном електромоторном мембранском пумпом за агресивне медије, капацитета минимално 375 l/h, при притиску од 10 бара и са могућношћу дозирања при протоцима од 0,1 l/s до 25 l/s у резолуцији 1:100. МДС мора да садржи: - Инсталисана снага 450w - Напајање (AC) 220 V, 50Hz - Варијација улазног напона 170-240V	

М.П.

Датум _____

Потпис овлашћеног лица Понуђача

**РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА
НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У
АПАТИНУ**

Редни број набавке 35/2019

Закључен у Апатину дана _____ 2019. године између:

1. _____, улица _____ 11, МБ _____, ПИБ _____, рачун број _____ - _____, коју заступа _____, _____ (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____, из _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун број _____ који се води код _____, кога заступа _____, као испоручиоца добара (у даљем тексту: Извођач радова).

Члан 1.

Извођач радова обавезује се да за потребе Наручиоца, изврши предметне радове у свему према понуди бр. _____ од _____ године, датој у поступку јавне набавке **ЈН 35/2019 - РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ** са уградњом и пуштањем у рад, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна цена радова који чине предмет уговора, износи _____ динара без пдв-а, односно _____ са пдв-ом.

У цену је урачунату: набавка, испорука, транспорт, уградња, пуштање у рад и други трошкови који утичу на цену у понуди.

Уговорна цена је фиксна до коначне реализацији или истека уговора.

Члан 3.

Извођач радова се обавезује да испоручи, угради и пусти у рад, уређај у року од _____ календарских дана од дана увођења у посао.

Рок, начин и место извођења радова

Члан 4.

Извођач радова се обавезује да изведе радове који су предмет овог Уговора, угради и пусти у рад уређај у року од _____ радних дана од дана увођења у посао, а у складу са прихваћеном понудом.

Место испоруке добара ФЦО наручилац – к.п. 6286/4 К.О. Апатин у Апатину.

Извођач радова се обавезује да у току и након испоруке, монтаже и пуштања у рад

предметних уређаја испоштује следеће услове:

1. Испоручи, монтира и пусти у рад
2. Обезбеди упутство за руковање на српском језику
3. Достави распоред и правила одржавања технолошке опреме у гарантном и вангарантном року
4. Обезбеди обуку руковаоца опремом од стране понуђача

Члан 5.

Наручилац ће понуђачу уплатити аванс у износу од _____ динара без ПДВ-а, односно у износу од _____ динара са ПДВ-ом, у року од 5 дана од дана потписивања уговора.

Наручилац ће преостали износ цене исплатити понуђачу за изведене радове у року од 15 дана по пријему привремене или окончане ситуације, а на основу примљене фактуре, уплатом на рачун бр: _____ код _____ банке.

Извођач радова обавезује се да на сваком рачуну унесе број под којим је уговор заведен код наручиоца (деловодни број наручиоца).

Члан 6.

Наручилац има право на наплату пенала у висини од 5‰ (промила) од уговорене вредности за сваки дан прекорачења рока наведеног у члану 4. Овог уговора, с тим да вредност наплаћених пенала не прелази 10 % уговорене вредности. Наручилац ће извршити наплату, одбијањем одређеног износа од издате фактуре.

Члан 7.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ месеци, рачунајући од извршене примопредаје према распореду и правилима сервисирања и одржавања прописаних од стране Понуђача.

Извођач радова је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све недостатке у примереном року који му одреди Наручиоц, који су настали због тога што се Извођач радова није придржавао својих обавеза у погледу квалитета.

Уколико Извођач радова не отклони недостатке у примереном року који му одреди Наручиоц, Наручиоц има право да те недостатке отклони на рачун Извођач радова.

Извођач радова је дужан да обезбеди сервис, оригиналне резервне делове и отклањање кварова у року од 24 часа од пријаве квара од стране наручиоца у току гарантног рока.

Инсталирана опрема мора бити у функцији 365 дана у години, свих 24 (двадесетчетири) сата дневно, са дозвољеним максималним прекидом од 5 (пет) календарских дана у једној календарској години (365 дана). У случају да је опрема у квару више од 5 (пет) календарских дана укупно током једне календарске године (365 дана) Наручилац ће активирати средства финансисјког обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Члан 8.

1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то сопствена бланко

меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије **издата на износ од 10% од износа понуде без ПДВ-а**, са роком важности 30 дана дуже од истека тока за важење понуде.

Меница за озбиљност понуде предаје се у склопу Конкурсне документације на Меморандуну Понуђача.

Меница из претходног става мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз меницу мора бити достављено и менично овлашћење - писмо на износ у висини траженог аванса без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа, издата од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Извођач радова је обавезан да приликом потписивања Уговора, а најдуже у року од 7 (седам) дана од дана потписивања Уговора, Наручиоцу преда:

1. Средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања и то сопствена бланко меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије **издата у висини траженог аванса без ПДВ-а**, са роком важности до датума примопредаје радова.

Меница из претходног става мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз меницу мора бити достављено и менично овлашћење - писмо на износ у висини траженог аванса без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа, издата од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

2. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то сопствена бланко меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије **издата на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а**, са роком важности најмање 30 дана дужи од дана извршења уговорне обавезе.

Меница из претходног става мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз меницу мора бити достављено и менично овлашћење - писмо на износ у висини траженог аванса без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа, издата од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

3. Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року и то сопствена бланко меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије **издата на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а**, са роком важности најмање 10 дана дужи од истека гарантног рока.

Меница из претходног става мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз меницу мора бити достављено и менично овлашћење - писмо на износ у висини траженог аванса без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа, издата од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Члан 9.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања испоруке уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се придружити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Члан 10.

За све што није предвиђено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима. У случају спор уговара се месна надлежност суда у месту седишта Наручиоца.

Члан 11.

Конкурсна документација са свим обрасцима, доказима и прилозима чини саставни део Уговора.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ПОНУЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

(назив фирме)

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овл. лица)

(М.П.)

(М.П.)

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ у складу са Законом о јавним набавкама "Службени гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 (у даљем тексту Закон) и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 86/2015), (у даљем тексту Правилник).

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН, СРПСКИХ ВЛАДАРА БР.29, 25260 Апатин** са назнаком: „Понуда за јавну набавку – **РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ ЈН 35/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Моле се Понуђачи да уколико Понуде шаљу брзом поштом, да се понуда налази унутар коверте брзе поште такође и у засебној коверти насловљеној као што је горе наведено.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **22.07.2019. године до 10,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

3. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН, СРПСКИХ ВЛАДАРА БР.29, 25260 Апатин**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – **РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ ЈН 35/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – **РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ ЈН 35/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – **РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ ЈН 35/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - **РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПРЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ ЈН 35/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

4. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних и додатних услова на начин прописан конкурсном документацијом, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова и то :

- попуни, печатом овери и потпише образац 6.- Подаци о подизвођачу и образац 6а.- Изјава понуђача о ангажовању подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из чл.75. ст. 1. тачка 1) до 4) Закона, Изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде и доказе о испуњености додатних услова из чл.76. Закона о јавним набавкама прописани тачкама 4, 5 и 6.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради

утврђивања испуњености тражених услова.

6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у глави 4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

За сваког учесника у заједничкој понуди, печатом оверити и потписати образац 5.- Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди и образац 5а.-изјава чланова групе који подносе заједничку понуду.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши у динарима.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана од дана пријема фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Понуђачу је дозвољено да захтева аванс 5 дана након потписивања Уговора и достављања средстава финансијског обезбеђења, у износу до 30% вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а. Преостали износ по привременим и окончаним ситуацијама.

Понуда понуђача која буде имала предвиђено авансно плаћање веће од 30% биће одбијена као неприхватљива.

Захтев у погледу рока и места испоруке добара

Рок и место испоруке добара:

Рок набавке и уградње предмета јавне набавке је максимално 90 календарских дана од дана увођења у посао.

Место испоруке: ФЦО Наручилац, к.п. 6286/4 к.о. Апатин у Апатину.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде - **минимум 30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Захтев у погледу гарантног рока.

Понуђач ће у Обрасцу понуде јасно навести гарантни рок за предмет јавне набавке.

Други захтеви

Понуђена добра (опрема) морају у потпуности одговарати свим захтевима Наручиоца прецизираним техничким карактеристикама (спецификацијама)

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке(набавка, испорука, транспорт, уградња са пуштањем у рад и други трошкови који утичу на цену у понуди) с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пдв-а.

Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације или истека уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајно ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

9. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. У том случају, наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН, СРПСКИХ ВЛАДАРА БР.29, 25260 Апатин, са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за ЈН бр. 35/2019 – **РЕКОНСТРУКЦИЈА МИНЕРАЛНИХ ИСПУНА ФИЛТЕРА НА ЛОКАЛИТЕТУ ПОСТРОЈЕЊА ЗА ПЕРАДУ ВОДЕ У АПАТИНУ** ЈН 35/2019 или путем електронске поште на

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених разматрањем понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

13. ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **«Економски најповољнија понуда»**

Елементи критеријума:

- | | |
|---|-------------------|
| 1. понуђена цена..... | 50 пондера |
| 2. трошкова економичност – трошкови производње дезинфектанта на сат предметном опремом са обрачунатим свим улазним сировинама за производњу дезинфектанта (со, струја и др.)..... | 20 пондера |
| 3. рок испоруке са уградњом и пуштањем у рад..... | 10 пондера |
| 4. гарантни рок..... | 20 пондера |

Методологија доделе пондера:

- понуђена цена:

- Број пондера за понуђену цену добиће се на основу формуле за израчунавање :

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена из понуда} \times 50 \text{ (максималан број пондера)}}{\text{понуђена цена из понуде која се бодује}}$$

- трошкова економичност – трошкови производње дезинфектанта на сат предметном опремом:

- Број пондера за трошковну економичност добиће се на основу формуле за израчунавање :

$$\frac{\text{најнижа трошкова економичност} \times 20 \text{ (максималан број пондера)}}{\text{понуђена трошкова економичност из понуде која се бодује}}$$

- рок испоруке са уградњом и пуштањем у рад:
- Број пондера за рок испоруке са уградњом и пуштањем у рад добиће се на основу формуле за израчунавање :

најкраћи понуђени рок испоруке са уградњом и пуштањем у рад х 10 (максималан број пондера)

понуђени рок испоруке са уградњом и пуштањем у рад из понуде која се бодује

- гарантни рок:

(Најкраћи понуђени рок из понуде која се бодује / најдужи гарантни рок из понуде) х 20 пондера.

ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА – чл. 86. ЗАКОНА

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора као најповољнију изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде понуђача који нуди добра домаћег порекла није већа од 5 у корист понуде понуђача који нуди добра страног порекла.

Понуђач који нуди добра домаћег порекла, дужан је, да уз понуду достави доказ да нуди добра домаћег порекла.

Доказ издаје Привредна комора Србије на писмени захтев подносиоца, у складу са прописима којима се уређује царински систем (члан 2. ст. 1. и 2. Правилника о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла - број 110-00-00134/2013 од 8. априла 2013. године).

14. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену. У случају исте понуђене цене, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који даје дужи гарантни рок.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.. (Образац изјаве, дат је у конкурсној документацији).

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: Нађа Вујовић, nadja.vujovic@apatin.rs, Биљана Десница biljana.desnica@soapatin.org, Мирко Павловић mirko.pavlovic.apatin@gmail.com, Никола Прица nprica78@gmail.com

факсом на број 025/773-212 или препорученом поштиљком са повратницом на адресу наручиоца: Општина Апатин, ул. Српских владара бр. 29, 25260 Апатин.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да

садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

- 1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то сопствена бланко меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије **издата на износ од 10% од износа понуде без ПДВ-а**, са роком важности 30 дана дуже од истека тока за важење понуде.

Меница за озбиљност понуде предаје се у склопу Конкурсне документације на Меморандуну Понуђача.

Меница из претходног става мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз меницу мора бити достављено и менично овлашћење - писмо на износ у висини траженог аванса без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа, издата од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

- 2. Средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања** и то

сопствена бланко меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије издата у висини траженог аванса без ПДВ-а, са роком важности до датума примопредаје радова.

Меница из претходног става мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз меницу мора бити достављено и менично овлашћење - писмо на износ у висини траженог аванса без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа, издата од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

3. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то сопствена бланко меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије издата на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важности најмање 30 дана дужим од дана извршења уговорне обавезе.

Меница из претходног става мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз меницу мора бити достављено и менично овлашћење - писмо на износ у висини траженог аванса без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа, издата од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

4. Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року и то сопствена бланко меница евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије издата на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важности најмање 10 дана дужим од истека гарантног рока.

Меница из претходног става мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз меницу мора бити достављено и менично овлашћење - писмо на износ у висини траженог аванса без ПДВ-а, као и копија картона депонованих потписа, издата од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму. У случају промене овлашћеног лица, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Комисија за јавну набавку
