

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**Аутономна Покрајина Војводина**

Општина Апатин

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН**

Одељење за стамбено комуналну делатност,  
заштиту животне средине, урбанизам,  
грађевинске и имовинско-правне послове

**ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЛОКАЦИЈИ**

(по члану 53. Закона о планирању и изградњи)

**А) ПОДАЦИ О ЛОКАЦИЈИ**

**1. АДРЕСА ( подаци се уносе, ако постоје ):**

\_\_\_\_\_ ,  
(улица и број)

\_\_\_\_\_ ,  
(место)

**2. ПАРЦЕЛА/ПАРЦЕЛЕ:**

\_\_\_\_\_ ,  
број катастарске пацеле/парцела за коју се тражи информација

\_\_\_\_\_ ,  
назив катастарске општине за коју се тражи информација

**Б) ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА**

**1. Име и презиме / Пословно име:**

\_\_\_\_\_ ,  
**2. Адреса**

/

\_\_\_\_\_ ,  
**Седиште:**

**Ц) ИЗЈАВА О НАЧИНУ ДОСТАВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЛОКАЦИЈИ**

Желим да ми се информација о локацији и писмена доставе на следећи начин:

на адресу из захтева;

у просторијама надлежног органа, с тим да ме о времену подизања обавестите:

e-mail-ом на e-mail адресу \_\_\_\_\_ ; или

sms-ом на моб.тел. \_\_\_\_\_ .

**Д. ОБАВЕЗНИ ПРИЛОЗИ УЗ ЗАХТЕВ**

- Копија плана издата од стране Републичког геодетског завода, Службе за катастар непокретности Апатин, ул. С. владара бр. 3 (**оригинал, не старији од 6 месеци**);
- Доказ о уплати административне таксе за подношење захтева, у износу од **2730,00** динара на жиро рачун број: **840-742221843-57** ( прималац: Републички буџет ), број модела **97**, позив на број (одобрење) **71203**
- Други докази који нису обавезујући ( пуномоћ, опис планиране намене и слично )

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:

У \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ год.

\_\_\_\_\_

име и презиме и потпис подносиоца

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗЦА:**

1. Уносом знака: "x" у поље испред једне од понуђених опција, изјашњавате се да прихватете ту опцију.
2. У свако од поља за унос текста треба да унесете одговор, јер ће у противном ваш захтев бити одбачен из формалних разлога. Контакт телефон и e-mail адреса нису обавезни подаци, али један од тих података морате унети ако сте се определили да писмена прузимате у надлежној служби.
3. У списку прилога, уносом знака: "x" у поље испред прилога, означавате да тај прилог достављате уз захтев.
4. Прецизнија упутства у вези са процедуром издавања грађевинске дозволе налазе се на интернет страници надлежног органа: <http://www.soapatin.org/objedinjena-procedura> .
5. Потписивањем захтева подносилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује за тачност података који су унети у захтев.