

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОПШТИНЕ АПАТИН
Апатин, ул. Српских Владара бр.29
www.soapatin.org

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА бр. 27/2018
- отворени поступак-
Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна)
од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

Јавни позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда:	15. 8. 2018. године – 12,00 часова
Јавно отварање	15.8. 2018. године – 12,30 часова

Апатин, јул 2018. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404- 170/2018-IV припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку јавне набавке радова –
Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна)
од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице

Конкурсна документација садржи:

	Назив поглавља	Страна
1.	Општи подаци о набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Врста, спецификација, количина и опис радова, квалитет	4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
6.	Образац понуде – Образац бр. 1	18
	1.1. Подаци о подизвођачу	20
	1.2. Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди	21
7.	Образац структуре понуђене цене – Образац бр. 2	22
8.	Изјаве о испуњености обавезних услова за понуђача – Образац бр. 3	38
	Изјава о испуњености обавезних услова за подизвођача – Образац бр. 3.1	40
9.	Образац бр. 4 – Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН	41
10.	Образац бр. 5 – Образац трошкова припреме понуде	42
11.	Образац бр. 6 – Образац изјаве о независној понуди	43
12.	Образац бр.7 - Модел уговора	44
13.	Образац бр. 8 – Изјава о прихватању услова из ЈП и КД	53
14.	Образац бр. 9 Образац изјаве у вези достављања средстава финансијског обезбеђења посла	54
15.	Образац бр. 10 Изјава понуђача о Одговорном извођачу радова	55
16.	Образац 11. Списак изведених радова/Референтна листа	56
17.	Образац бр. 12 Потврда о референцама	57
18.	Образац број 13 Потврда о извршеном обиласку локације	58

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 58 (педесетосам) страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа општине Апатин,

Адреса: ул. Српских Владара 29.

ПИБ: 101269416

Матични број: 08350957

Интернет страница наручиоца: www.soapatin.org

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

На поступак јавне набавке примењиваће се:

- Закон о јавним набавкама
- Подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама (Сл. лист СРЈ", бр. 33/97, 31/01, "Сл. Гласник РС" бр. 30/10,18/16);
- и други релевантни прописи који се односе на предмет јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 27/2018 је набавка радова – Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице

4. Циљ поступка – назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

6. Контакт (лице или служба)

Особе за контакт: Ксенија Маљковић Поповић, ksenija.m.popovic@soapatin.org

Љиљана Бурсаћ, ljiljanabursac@soapatin.org

Снежана Радмановић Пејић, apadir@soapatin.org

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: предмет јавне набавке радова бр. 27/2018 – Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице

Назив и ознака из општег речника набавки:

45454000 Радови на реконструкцији
45233142 Радови на поправљању путева
45311100 Радови на постављању електричних инсталација

2. Напомене уколико се набавка спроводи по партијама.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС радова, КВАЛИТЕТ, РОК извођења радова

3.1. Врста, спецификација, количина и опис радова који су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у Обрасцу бр. 2 – табеларни део понуде (Предмер радова).

Предмет јавне набавке и опис предмета – набавка радова – Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице

3.2. Захтеви у погледу квалитета, количина и описа радова,

Опис

Све радове неопходно је извести стручно уз примену одговарајућих и одобрених стандарда и техничких норматива и употребу материјала одговарајућег квалитета.

Сви радови се изводе по датим описима у предмеру радова и техничким условима грађења, садржаним у Спецификацији радова. Уколико је неки детаљ непотпун или нејасан, понуђач је приликом сачињавања понуде дужан да се благовремено обрати Наручиоцу, ради давања објашњења.

Наручилац обезбеђује стручни надзор у току извођења радова. Сав материјал и опрема која се користе за радове по Уговору морају бити у сагласности са одговарајућим и одобреним стандардима, првокласног квалитета.

Неће се одобрити или прихватити материјал слабијег квалитета од прописаног, а сви радови се морају обавити пажљиво, стручно и са првокласном изградом.

Квалитет материјала мора бити доказан атестима произвођача, где је понуђач (извођач радова) коме буде додељен уговор дужан да и исте достави.

Сва претходна испитивања материјала и свега осталог што се користи на радовима, организује и врши Извођач, а цену истих понуђач је дужан да укалкулише у понуђене јединичне цене.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде.

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

Доставља се потписан и оверен од стране овлашћеног лица Понуђача Образац 13 – Потврда о обиласку локације, која је саставни део ове конкурсне документације.

Понуђачи се могу уверити у све услове градње, техничку документацију, стећи комплетан увид и извршити обилазак локације ради давања одговарајуће понуде у периоду од 08,00 до 14 часова, уз претходну најаву.

Особа за контакт: Ксенија Маљковић Поповић, ksenija.m.popovic@soapatin.org

Љиљана Бурсаћ, ljljanabursac@soapatin.org

Снежана Радмановић Пејић, apadir@soapatin.org

3.3. **Услови и начин плаћања:** Плаћање ће се вршити у року од **45 (четрдесетпет) дана** од дана пријема исправног рачуна од стране Понуђача, састављеног на основу окончане ситуације изведених радова, који се доставља уз рачун и чини његов саставни део, потписане и оверене од стране стручног надзора Наручиоца, сачињеној према стварно изведеним радовима

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

Авансно плаћање није дозвољено.

3.4. Рок за завршетак радова:

Рок за завршетак радова не може бити дужи од **60 (шездесет) календарских дана од дана увођења Извођача у посао.**

3.5. **Место извођења радова:** Улица Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од улице Д.Туцовића до улице С.Опсенице

3.6. **Рок за почетак извођења радова** не може бити дужи од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора

3.7. **Гарантни период за изведене радове** – не може бити краћи од 2 (две) године.

3.8. **Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**

Извођач преузима потпуну одговорност за квалитет изведених радова.

Ако радови нису обављени квалитетно, односно у складу са одредбама подтачке 3.2 ове тачке, Законом и подзаконским актима који регулишу квалитет радова предметне јавне набавке, Извођач је дужан Наручиоцу надокнадити штету у складу са Законом и одредбама закљученог Уговора.

Квантитативан и квалитативан пријем радова извршиће комисија Наручиоца, уз присуство представника Извођача. У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму изведених радова, или других утврђених пропуста и грешака у раду, на предметним радовима, Извођач је обавезан да исте уклони и исправи у гарантном року.

IV ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Врста, спецификација, количина и опис радова који су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у Обрасцу бр.2 – табеларни део понуде (Спецификација радова).

***Све радове неопходно је извести стручно уз примену одговарајућих и одобрених стандарда и техничких норматива и употребу материјала одговарајућег квалитета.**

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Право учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци имају сва заинтересована домаћа и страна правна и физичка лица која испуњавају услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, као и услове предвиђене овом Конкурсном докментацијом.

Понуда понуђача који не поднесе све тражене доказе (обавезне и додатне) наведене у овом упутству, сматраће се непотпуну и као таква биће одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати, односно оцењивати.

Понуђач који у поднетој понуди достави све предвиђене доказе, али којима не доказује било који од предвиђених услова, односно којима не доказује испуњење свих тражених услова, сматраће се да не испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку предметне јавне набавке предвиђене чл. 75. и 76. Закона и конкурсном документацијом, услед чега ће целокупна понуда бити одбијена као неприхватљива, без даље оцене.

5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ и потребни докази за испуњење истих, сходно члану 75. Закона

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ:

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда
- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра
- Уколико је понуђач **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, не доставља доказ за овај услов

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ (не може бити старији од два месеца пре отварања понуда)

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити
 - 1) Извод из казнене евиденције, односно **уверење Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html>
 - 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- Уколико је понуђач **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, дужан је доставити извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ (не може бити старији од два месеца пре отварања понуда):

- Уколико је понуђач **ПРАВНО ЛИЦЕ** дужан је доставити Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- Уколико је понуђач **ПРЕДУЗЕТНИК**, дужан је доставити Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- Уколико је понуђач **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, дужан је доставити Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4. Понуђач је дужан да у састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити

животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона)

Доказ:

Потписан и оверен Образац изјаве (Образац бр. 4). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

5.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ и потребни докази за испуњење истих, сходно члану 76. и 77. Закона

У смислу члана 76. став 1. Закона, а у циљу добијања одговарајуће и исправне понуде и понуђача који може да изнесе предметну јавну набавку наручилац у конкурсној документацији одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног и техничког капацитета – минималне захтева.

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом – под неопходним финансијским и пословним капацитетом сматра се

- да понуђач у свакој од претходне три године (2015., 2016. и 2017.), остварио укупан приход у минималном износу своје понуде без ПДВ-а.
- Да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно предходни стечајни поступак до момента објављивања Позива за достављање понуда
- Да је понуђач у периоду од 2015. г. до 2017.г. успешно и квалитетно извео радове на путевима, улицама и тротоарима (инвестиционо одржавање, санација, реконструкција и грађење путева, улица и тротоара) као и радовима на постављању електричних инсталација и то у укупном кумулативном износу од најмање 35.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

Доказ:

Извештај о бонитету – образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2015., 2016. и 2017.), показатељ за оцену бонитета за наведене обрачунске године.

Понуђачи који воде књиге према Правилнику о пословним књигама и исказивању финансијског резултата по систему простог књиговодства ("Сл. гласник РС", бр. 140/2004) достављају биланс успеха за предходне три године (2015., 2016. и 2017. годину) као доказ финансијског резултата пословања.

Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном – текућем рачуну.

Потврда Агенције за привредне регистре или другог надлежног органа, која мора бити издата после објављивања Позива за достављање понуда

Доказ: 1. референц листа о изведеним радовима,

2. Потврда издата од стране инвеститора, на обрасцу у конкурсној документацији и

3. Фотокопије уговора са овереним ситуацијама о изведеним радовима са референц листе

2) Да располаже неопходним кадровским капацитетом – под неопходним кадровским капацитетом сматра се најмање 10 (десет) запослених или на други начин радно ангажованих лица у складу са Законом о раду, и то минимално:

- **једног дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 412 или 415**
- 1 (један) техничар грађевинске струке;
- 1 (један) руковоаца грађевинским машинама
- **једног дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом 450, 850**

- једног КВ електричара и
- три НК радника

Доказ:

- копија М-обрасца или копија адекватног обрасца пријаве за сва запослена/ангажована лица;
 - копија уговора о раду или уговора по којима су запослена/ангажована лица у складу са Законом о раду;
- Копије лични лиценци са потврдом Инжењерске коморе Србије и доказима о радном односно другом статусу ангажованих одговорних извођача радова.

Напомена: Занимање радника која се траже мора бити назначено у уговору о раду/уговору по којима су запослена/ангажована лица у складу са Законом о раду или у М –обрасцу.

3) да располаже неопходним техничким капацитетом – под неопходним техничким капацитетом подразумева се да минимално поседује:

- један камион кипер носивости мин. 5 тона
- једном виброплочом
- један багер или комбинована радна машина
- једно лако доставно возило
- 1 (једно) моторно возило- дизалица са хидрауличном зглобном корпом, за подизање радника, дохвата до 10м,
- 1 (једно) теретно моторно возило - носивости до 2Т,
- 1 (један) агрегат од минимум 2кW.

Доказ:

Поседовање неопходне опреме понуђач доказује: фотокопијом извода из листе инвентара, фотокопијом саобраћајних дозвола, уговорима или рачунима о куповини, доказ о закупу (ако возила нису у власништву понуђача) и важеће полисе осигурања за сва возила.;

Наручилац задржава право да провери стварно стање техничке опремљености код сваког од Понуђача.

5.3. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу дужан је да наведе назив подизвођача а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Понуђач је дужан да за подизвођаче, наведене у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из дела 5.1. конкурсне документације - тачке 1) до 3).

Доказивање испуњености тих услова документује се на горе наведени начин.

Услове у погледу финансијског, и пословног капацитета понуђач испуњава самостално, без обзира на број подизвођача.

5.4. УСЛОВИ ЗА ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Понуду може поднети **група понуђача.**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из дела 5.1. конкурсне документације - тач. 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

5.5. НАЧИН достављања доказа

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), понуђач доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона и додатних услова, **писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац бр. 3).**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом доказивања испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама достављају наведне доказе.

Понуђачи нису дужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је **дужан** да у својој понуди наведе да се налази у Регистру понуђача, као и да наведе **интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. Упутство о начину подношења понуде

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији за предметне радове. Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, услове уговора и спецификације и укажу на евентуалне уочене недостатке у циљу измене и допуне конкурсне документације.

Начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни

део Конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити. Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање.

Прецизирање ко попуњава. Потписује и оверава податке и обрасце када понуду подноси група понуђача:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији – наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Понуда се доставља у **једном примерку**, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача. Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ (захтеване доказе из члана 77. ЗЈН о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН и конкурсне документације) и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица за заступање.

Начин и место подношења понуде: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у овереној затвореној коверти на адресу наручиоца: **Општинска управа општине Апатин, ул. Српских Владара 29, 25260 Апатин** са обавезном назнаком на лицу коверте: “Не отварати – набавка радова“, бр. 27/2018, поштом или лично. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса. Понуђача као и име особе за контакт и е-маил.

Рок за подношење понуда – 15.8.2018. године до 12,00 часова.

Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач поднесе:

1. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“ (Образац 1. у конкурсној документацији)
2. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1.1. – „Подаци о подизвођачу“, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу
3. попуњен, печатом оверен и потписан Образац бр. 1.2. – „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача
4. Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
5. доказе из члана 75. и 76. Закона – доказе на име обавезних услова
 - попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву понуђача – Образац бр. 3
 - попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву подизвођача – Образац бр. 3.1.
6. доказе на име додатних услова предвиђене конкурсном документацијом
7. попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре понуђене цена– (Образац бр. 2)
8. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву у складу са чланом 75. став 2. Закона (Образац бр. 4. конкурсне документације)
9. Образац трошкова припреме понуде – Образац бр. 5
10. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о независној понуди – Образац бр.6
11. попуњени, парафирани, оверени печатом и потписани – модел УГОВОРА, чиме се потврђује да понуђач прихвата све елементе модела уговора (Образац бр. 7.)

12. попуњену, печатом оверену и потписану Изјаву о прихватању услова из ЈП и КД – Образац бр. 8
13. попуњен, печатом оверен и потписан – Образац бр.9, Образац изјаве у вези достављања средстава финансијског обезбеђења посла
14. Изјава понуђача о Одговорном извођачу радова бр.10
15. Образац 11. Списак изведених радова/Референтна листа
16. Образац бр. 12 Потврда о референцама
17. Потврда о извршеном обиласку локације Образац бр. 13

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу доспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде, у којој се наводе датум и сат пријема понуде.

Отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца на адреси ул. Српских Владара 29, дана **15.8.2018. године са почетком у 12,30 часова.**

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати писмено и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако понуђач:

- не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће, не достави тражено средство обезбеђења,
- понуди рок важења понуде краћи од прописаног;
- ако понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда ће бити одбијена ако је неблагоприятна, неодговорнајућа, ако садржи неистините податке, или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације. Понуда може бити одбијена ако је неприхватљива, у складу са Законом о јавним набавкама.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца након истека рока одређеног у Конкурсној документацији. Ако је поднета неблагоприятна понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно

3. Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета

Јавна набавка се не спроводи по партијама .

4. Понуда са варијантама

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ АПАТИН, ул. Српских Владара 29, 25264 Апатин

„Измена понуде за јавну набавку радова – “ Набавка радова ”, ЈН бр 27/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – “ Набавка радова ”, ЈН бр 27/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – “ Набавка радова», ЈН бр 27/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова– “ Набавка радова ”, ЈН бр 27/2018 НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења своју понуду.

6. Самостално подношење понуде:

Понуду може поднети Понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као Подизвођач.

7. Услови за подизвођаче:

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (Образац бр.1 у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача
- попуни, печатом овери и потпише Образац бр. 1.1 у конкурсној документацији, односно наведе назив и седиште подизвођача; као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1), 2) и 4) ЗЈН
- Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен тај подизвођач ће бити наведен у уговору
- Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.
- Услове о прописаном финансијском и пословном капацитету понуђач испуњава самостално, без обзира на број подизвођача.

8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке прописане члана 81. став 4. ЗЈН

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 1. у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац бр. 1.2 у конкурсној документацији.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

9. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, рока испоруке, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Услови и начин плаћања: у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна од стране Понуђача, састављеног на основу окончане ситуације изведених радова, који се доставља уз рачун и чини његов саставни део, потписане и оверене од стране стручног надзора Наручиоца, сачињеној према стварно изведеним радовима

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

Авансно плаћање није дозвољено.

9.2. Рок за завршетак радова не може бити дужи од 60 (шездесет) календарских дана од дана увођења Извођача у посао.

9.3. Гарантни период за изведене радова: не може бити краћи од 2 (две) године.

9.4. Место извођења радова: Улица Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од улице Д.Туцовића до улице С.Опсенице

9.5. Рок за почетак извођења радова не може бити дужи од **7 (седам) дана од дана потписивања уговора**

9.6. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.7. Други захтеви

- Радови морају у потпуности одговарати свим захтевима Наручиоца прецизираним Спецификацијом и Конкурсном документацијом.
- рокови морају бити прецизно одређени, Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. одмах, по договору, од - до, и сл.);

10. Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Валута: вредности у понуди исказују се у **динарима**.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди: Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, **с тим да ће се за оцену понуде узимати цена без ПДВ-а.**

Цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Структура цене: У цени понуђач треба да урачуна и вредност добара и услуга који су неопходни за извршење уговора о јавној набавци радова.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцима наведени.

Јединичне цене треба оформити тако да обухвате све трошкове (вредност материјала, радова и услуга које су нужно везане за извођење радова која су предмет ове набавке (осигурање, превоз, истовар, утовар, монтажа и други зависни трошкови).

Понуђене јединичне цене морају бити јасно и читко исписане. Свака евентуална измена и преправка већ уписане цене, мора бити парафирана и оверена од стране понуђача, тако да не доводи у сумњу, која од уписаних цена важи.

У току оцењивања понуде, Комисија ће вршити и контролу рачунарских операција понуђача, а као меродавну, узимати јединичну цену.

Јединичне цене из понуде су фиксне и не могу се мењати у периоду важења Уговора.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Понуда мора да садржи:

При достављању понуде изабрани понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија дужан је да достави:

1. - **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** – оригинал, у износу од 5 % од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити обавезујућа, безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор - оригинал - у корист: Општине АПАТИН - Општинска управа АПАТИН, ул. Српских владара 29.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде се активира:

- а) ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се проглашава неприхватљивом и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем);
- б) ако понуђач коме је додељен уговору року од 10 дана од дана закључења уговора Наручиоцу не достави тражене банкарске гаранције;

2. **Оригиналне примерке Писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција** које морају бити безусловне, неопозиве, наплативе на први позив и без права на приговор у корист: Општине АПАТИН - Општинске управе АПАТИН, ул. Српских владара 29, и то:

2.2. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 30 дана дужим од дана истека уговореног рока за комплетно извршење посла.

2.3. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5 % од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 10 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Напомена: износи наведени у писму о намерама банке могу бити изражени номинално у динарима при чему се узима у обзир укупна вредност понуде без ПДВ-а изражена у динарима.

Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке наручилац ће проверити бонитет те банке код Народне банке Србије. Банка мора имати најмање ИВСА рејтинг АА.

Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди Понуђача:

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена Понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.
- Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

12. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца у времену од 7,00 -14,00 часова, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Питања и додатна појашњења која стигну наручиоцу путем е-маил – а након 14,00 часова сматраће се да су пристигла наредног радног дана.

У року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама, појашњењима конкурсне документације, наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН “Набавка радова”, ЈН бр. 27/2018

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона и то:

1. писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом,
2. ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, контрола код понуђача односно његовог подизвођача и исправке грешака у поднетој понуди

После отварања понуда наручилац може да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, на основу члана 93. став 6. ЗЈН.

14. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа), који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

15. Врста критеријума за доделу уговора, све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносноизражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Одлука о додели уговора донеће се на основу ***критеријум најниже понуђене цена.***

16. Елементи уговора на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом или једнаким бројем пондера.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је навео краћи рок за завршетак радова. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок за завршетак радова, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је навео дужи гарантни рок за изведене радове.

У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, исте рокове за завршетак радова и исте гарантне рокове, наручилац ће најповољнију понуду изабрати жребом.

Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде прихватљиве у смислу члана 3. став 1. тачка 33. ЗЈН и које имају исту најнижу понуђену цену, исте рокове за завршетак радова и исте гарантне рокове да присуствују поступку жребања.

Поступак жребања водиће чланови комисије и биће обављено у просторијама Општинска управа општине Апатин, Српских Владара 29. О поступку жребања водиће се записник. Комисија обезбеђује посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача који су ушли у поступак жребања. Жребање се завршава извлачењем једне куглице од стране члана комисије, из које се вади папирић и чита назив понуђача коме ће бити додељен уговор у предметном поступку.

17. Обавештење да накнаду за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. Обавештење о начину и роковима за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара на **број жиро рачуна:** 840-30678845-06, **шифра плаћања:** 153 или 253; **позив на број:** подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; **сврха уплате:** ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права); **корисник:** буџет Републике Србије.

Понуђач је дужан да захтев за заштиту права достави у складу са чланом 151. Закона.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. – 167. Закона.

19. Обавештење о року у коме ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач чија је понуда изабрана, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (члан 113. став 3. Закона о јавним набавкама).

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за доделу уговора у складу са чланом 109. ЗЈН. Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, за ЈН радова бр. 27/2018 Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице, дајемо понуду како следи:

1) **ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПИБ:	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
ЕЛЕКТ. АДРЕСА ПОНУЂАЧА (е-маил):	
ТЕЛЕФОН/ТЕЛЕФАКС:	
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

2) **ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ - _____
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ - _____

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Укупна вред. понуде без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна вред. понуде са ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања	у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема коначног обрачуна изведених радова овереног од стране стручног надзора Наручиоца
Рок важења понуде (најмање 30 дана од дана отварања понуде)	_____ дана
Рок за завршетак радова не може бити дужи од 60 (шездесет) календарских дана	_____ дана
Рок за отклањање грешака у гарантном року	_____ дана
Гарантни период за изведене радове (не може бити краћи од 2 године)	

- 4) Обавезујемо се да радове отпочнемо у року од _____ дана од дана потписивања Уговора (рок не може бити дужи од 7 дана од дана потписивања Уговора).
- 5) Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме давање нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из овог поступка јавне набавке.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.

Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
ПИБ:	
Одговорно лице подизвођача - лице овлашћено за заступање – уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
Телефон/факс	
Е – маил	

2. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача је _____ и износи _____% укупне вредности понуде (не може бити већи од 50 %), што износи _____ динара (Словима: _____).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођач

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди: (подаци о члану групе – носиоцу посла)	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Одговорно лице подизвођача - лице овлашћено за заступање – уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
	Име особе за контакт:	
	Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
	Телефон/факс	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Одговорно лице подизвођача - лице овлашћено за заступање – уписано у регистар надлежног органа за регистрацију – АПР)	
	Име особе за контакт:	
	Број текућег рачина са називом и седиштем банке код које се води	
	Телефон/факс	

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

са структуром понуђене цене –

Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице**I Реконструкција коловозне конструкције у делу улице Петефи Шандора у Апатину****ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**

Red. br.	Opis pozicije	Jed. mere	Količina	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
11000	PRETHODNI RADOVI				
11010	Iskolčavanje i obeležavanje	km	0.30		
11020	Izrada projekta izvedenog stanja	pauš.			
11040	Sečenje asfaltnih slojeva, d=6cm	m	715.20		
11045	Sečenje armirano betonskih ploča, d=10cm	m	715.20		
11050	Rušenje asfaltnih slojeva postojeće kolovozne konstrukcije, d=6cm	m²	1,076.20		
11055	Rušenje betonskih slojeva postojeće kolovozne konstrukcije, d=10cm	m²	1,076.20		
11060	Struganje asfaltnih slojeva, d=0-3cm	m³	19.13		
11070	Sečenje drveća	kom.	0.00		
11090	Rušenje betonskih ivičnjaka	m	906.20		
11210	Rušenje betonskih ploča na pešačkim stazama, d=6cm	m²	783.00		
11220	Rušenje betona na pešačkim stazama, d=6cm	m²	0.00		
11230	Rušenje behaton ploča	m²	0.00		
11240	Rušenje kaldrme	m²	0.00		
11310	Sanacija poprečnih i podužnih pukotina širine d>10mm	m²	300.00		

	11320	Sanacija mrežastih pukotina širine d>10mm	m²	300.00		
	11330	Zaštita postojećih instalacija	pauš.			
12000	ZEMLJANI RADOVI					
	12010	Iskop humusa, d=20cm	m²	0.00		
	12020	Iskop materijala	m³	18.40		
	12055	Uređenje posteljice	m²	69.70		
	12070	Humuziranje i zatravnjivanje bankina i kosina i planiranje postojećih zelenih površina	m²	1,033.10		
UKUPNO (12000)						
13000	IZRADA KOLOVOZNE KONSTRUKCIJE					
	13020	Izrada sloja od drobljenog kamenog agregata 0/63, d=30cm u proširenju kolovoza	m³	18.42		
	13020	Izrada sloja od drobljenog kamenog agregata 0/31.5				
		proširenje kolovoza, d=25cm	m³	15.35		
		pešačka staza, d=20cm	m³	15.50		
		parking mesta, d=20cm	m³	0.00		
		koloski ulazi, d=20cm	m³	0.00		
		nasip	m³	0.00		
	13031	Izrada bitumeniziranog nosećeg sloja BNS 22				
		proširenje kolovoza, d=6cm	m³	3.68		
		izravnjavajući sloj, d=6-10cm	m³	25.86		
	13040	Izrada habajućeg sloja asfalt betona AB 11s, d=5cm	m³	113.15		

	13041	Izrada izravnavajućeg sloja asfalt betona AB 11, d=3-6cm	m³	50.76		
	13110	Izrada završnog sloja od prefabrikovanih betonskih elemenata d=6cm na sloju peska d=3cm				
		pešačka staza	m²	69.70		
		parking mesta	m²	0.00		
		koloski ulazi	m²	0.00		
	13120	Postavljanje ivičnjaka				
		ivičnjaci 8/20, h=0cm	m	36.50		
		ivičnjaci 12/18, h=2cm	m	20.80		
		ivičnjaci 12/18, h=4cm	m	400.00		
		ivičnjaci 12/18, h=8cm	m	0.00		
		ivičnjaci 18/24, h=12cm	m	530.80		
		prelazni ivičnjak	m	21.40		
UKUPNO (13000)						
14000	POSEBNI RADOVI					
	14010	Polaganje kablova za planirane TT instalacije*	m			
UKUPNO (14000)						

*у ров се полаже једна празна ПВЦ цев пречника 110мм дужине цца 215м
- цев се полаже на дубини од око 0.8-1.0м
- у цену позиције су урачунати ископ рова, одвоз вишка материјала, уређење дна рова, полагање кабловица и затрпавање рова
- кабловице се полажу на слоју песака од 10цм
- након полагања кабловица, исте се затрпавају песком до 10цм изнад цеви а остатак рова се затрпава земљом из ископа.

UKUPNO bez PDV-a (din.):	
PDV 20% (din.):	
UKUPNO SA PDV-om (din.):	

II Реконструкција јавне расвете у делу улице Петефи Шандора у Апатину

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

Ред. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. Мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
A	MATERIJAL I OPREMA				
1.	Светиљка за функционално осветљење, комплетно опремљена за коришћење ЛЕД светлосног извора. Кућиште светилке и поклопац дела са предспојним уређајем израђени су од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојени електростатичким поступком бојом у праху, у боји РАЛ 7040, РАЛ9005 или на захтев по избору инвеститора. Кућиште се састоји из два дела: део са оптичким блоком и потпуно механички и термички издвојени део са предспојним уређајем. Силиконски заптивачи, 2 комада, обезбеђују висок степен заптивања оптичког блока и дела са предспојним уређајем. На кућишту се налазе ребра за хлађење ради постизања оптималног одвођења топлоте.	ком.	8		
	Филтер-одушак на поклопцу омогућава изједначавање унутрашњег притиска са спољним, вентилацију и спречава кондензацију влаге унутар дела са предспојним уређајем. Конструкција светилке треба да омогућава једноставан приступ оптичком блоку.				
	ЛЕД чипови имају температуру боје од 3700-4300К (NW-неутрална бела).				
	Укупна снага светилке не већа од 60W.				
	Улазни светлосни флуks светилке не сме бити мањи од 8.000 лумена (на $T_a = 25^\circ C$).				
	Трајност ЛЕД извора је ≥ 100.000 сати, с тим да светлосни флуks не опадне на мање од 90% од иницијалног (L90).				
	Предспојни уређај, монтиран директно на кућиште светилке или на носачу израђеном од материјала отпорног на корозију, омогућава коришћење ЛЕД светлосног извора пројектоване снаге.				

	Предспојни уређај треба да има могућност креирања аутономног сценарија димовања у више корака, могућност контроле нивоа осветљености (или снаге) путем протокола ДАЛИ или 1 - 10V, као и могућност регулације светлосног флукса и снаге извора путем командног кабла.				
	Систем за једноставну монтажу светиљке који омогућава универзалну монтажу на лиру пречника Ø 42-60мм, са могућношћу подешавања угла нагиба светиљке од - 10 ° до + 5 °, у корацима од 2,5 ° или на врх стуба пречника Ø60-76 мм, са са могућношћу подешавања угла нагиба од 0 до 10 °, у корацима од 2,5 °. Код обе монтаже омогућено једноставно подешавање нагиба светиљке на терену.				
	Димензије светиљке приближно: 650 мм x 250 мм x 100 мм (дужина x ширина x висина).				
	Тежина светиљке око 7kg.				
	Механичка отпорност светиљке на удар ИК10, у сагласности са ИЕЦ-ЕН 62262.				
	Степен механичке заштите комплетне светиљке (оптичког дела и дела предспојног уређаја) ИП66, у сагласности са ИЕЦ-ЕН 60598.				
	Светиљка треба да буде снабдевена опремом за заштиту од пренапона 10кV				
	Приложите следеће: ЕНЕЦ сертификат, Извештај о тестирању отпорности на удар (ИК тест) према стандарду ЕН 62262, Извештај о тестирању механичке заштите (ИП тест) према стандарду ЕН 60598-1. Извештај о мерењу фотометријских карактеристика према стандардима ЛМ79-08, ЦИЕ 121-1996 и ЕН 13.032-1, као и сертификате издате од одговарајуће акредитоване лабораторије према ИСО 17025 стандарду, којима се доказују тражене фотометријске карактеристике светиљке. Декларацију о усаглашености са ЦЕ знаком, издату искључиво од фабрике у којој се светиљка производи или склапа. Атести, сертификати и извештаји могу бити достављени на српском или енглеском језику.				

	Светиљка одговарајућа типу AXIA2.1 24ЛЕД / 750mA / 5179 / НВ-4000К / 57W. Уколико се нуди светиљка слична захтеваној уз понуду је обавезно доставити фотометријски прорачун.				
2.	Лири двострука топлоцинковна, офарбана у РАЛ боју према захтеву инвеститора еквивалентна типу Citea-K II Амига, дужине 0,8м, за монтажу на типски стуб КРС-А-8, Амига Краљево висине 8м.	kom.	8		
3.	Светиљка за функционално осветљење, комплетно опремљена за коришћење ЛЕД светлосног извора. Кућиште светиљке и поклопац дела са предспојним уређајем израђени су од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојени електростатичким поступком бојом у праху, у боји РАЛ 7040, РАЛ9005 или на захтев по избору инвеститора. Кућиште се састоји из два дела: део са оптичким блоком и потпуно механички и термички издвојени део са предспојним уређајем. Силиконски заптивачи, 2 комада, обезбеђују висок степен заптивања оптичког блока и дела са предспојним уређајем. На кућишту се налазе ребра за хлађење ради постизања оптималног одвођења топлоте.	kom.	4		
	Филтер-одушак на поклопцу омогућава изједначавање унутрашњег притиска са спољним, вентилацију и спречава кондензацију влаге унутар дела са предспојним уређајем. Конструкција светиљке треба да омогућава једноставан приступ оптичком блоку.				
	ЛЕД чипови имају температуру боје од 3700-4300К (НВ-неутрална бела).				
	Укупна снага светиљке не већа од 70W.				
	Улазни светлосни флуks светиљке не сме бити мањи од 9.200 лумена (на $T_a = 25^\circ C$).				
	Трајност ЛЕД извора је ≥ 100.000 сати, с тим да светлосни флуks не опадне на мање од 90% од иницијалног (L90).				
	Предспојни уређај, монтиран директно на кућиште светиљке или на носачу израђеном од материјала отпорног на корозију, омогућава коришћење ЛЕД светлосног извора пројектоване снаге.				

	Предспојни уређај треба да има могућност креирања аутономног сценарија димовања у више корака, могућност контроле нивоа осветљености (или снаге) путем протокола ДАЛИ или 1 - 10В, као и могућност регулације светлосног флукса и снаге извора путем командног кабла.				
	Систем за једноставну монтажу светиљке који омогућава универзалну монтажу на лиру пречника Ø 42-60мм, са могућношћу подешавања угла нагиба светиљке од - 10 ° до + 5 °, у корацима од 2,5 ° или на врх стуба пречника Ø60-76 мм, са са могућношћу подешавања угла нагиба од 0 до 10 °, у корацима од 2,5 °. Код обе монтаже омогућено једноставно подешавање нагиба светиљке на терену.				
	Димензије светиљке приближно: 650 мм x 250 мм x 100 мм (дужина x ширина x висина).				
	Тежина светиљке око 7kg.				
	Механичка отпорност светиљке на удар ИК10, у сагласности са ИЕЦ-ЕН 62262.				
	Степен механичке заштите комплетне светиљке (оптичког дела и дела предспојног уређаја) ИП66, у сагласности са ИЕЦ-ЕН 60598.				
	Светиљка треба да буде снабдевена опремом за заштиту од пренапона 10kV.				
	Приложите следеће: ЕНЕЦ сертификат, Извештај о тестирању отпорности на удар (ИК тест) према стандарду ЕН 62262, Извештај о тестирању механичке заштите (ИП тест) према стандарду ЕН 60598-1. Извештај о мерењу фотометријских карактеристика према стандардима ЛМ79-08, ЦИЕ 121-1996 и ЕН 13.032-1, као и сертификате издате од одговарајуће акредитоване лабораторије према ИСО 17025 стандарду, којима се доказују тражене фотометријске карактеристике светиљке. Декларацију о усаглашености са ЦЕ знаком, издату искључиво од фабрике у којој се светиљка производи или склапа. Атести, сертификати и извештаји могу бити достављени на српском или енглеском језику.				

	Светиљка одговарајућа типу AXIA2.1 24ЛЕД / 890м / 5179 / НВ-4000К/ 68W. Уколико се нуди светиљка слична захтеваној уз понуду је обавезно доставити фотометријски прорачун.				
4.	Лира двострука топлоцинковна, офарбана у РАЛ боју према захтеву инвеститора еквивалентна типу Citea-K-II Амига, дужине 1,5м, за монтажу на типски стуб КРС-А-8, Амига Краљево висине 8м.	ком.	4		
5.	Светиљка за амбијентално осветљење, облика који подсећа на печурку, комплетно опремљене за коришћење ЛЕД светлосног извора. Кућиште светиљке, израђено од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојеног електростатичким поступком бојом у праху у боји Пеарл Лигхт Греи (РАЛ 9022), или на захтев по избору инвеститора. Поклопац светиљке израђен од пластамида који је отпоран на УВ зраке, атмосферске утицаје и температурне дилатације.	ком.	28		
	Рефлектор, смештен на поклопцу светиљке, омогућава индиректну дистрибуцију светла и смањује блештање. Протектор, израђен од поликарбоната, отпорног на УВ зраке, атмосферске утицаје и температурне дилатације. Конектори, ручно раздвојиви, без употребе алата.				
	Оптички блок се састоји од ЛЕД модула са укупно 16 високо ефикасних диода. ЛЕД чипови су додатно снабдевени сочивима са симетричном светлосном расподелом.				
	ЛЕД чипови имају температуру боје светлости 3700-43100К (NW-неутрално бела).				
	Укупна снага светиљке не већа од 40W.				
	Улазни светлосни флуks светиљке не сме бити мањи од 4.600 лумена (на $T_a = 25 \text{ }^\circ\text{C}$).				
	Трајност ЛЕД извора је ≥ 100.000 сати, с тим да светлосни флуks не опадне на мање од 80% од иницијалног (L80).				
	Предспојни уређај, монтиран на одговарајуће носач, налази се у кућишту и омогућава коришћење ЛЕД светлосног извора пројектоване снаге.				

	Предспојни уређај треба да има могућност креирања аутономног сценарија димовања у више корака, могућност контроле нивоа осветљености (или снаге) путем протокола ДАЛИ или 1 - 10V, као и могућност регулације светлосног флукса и снаге извора путем командног кабла.				
	Универзални систем за монтажу који је интегрисани део кућишта омогућава директну монтажу на стуб завршетка Ø60 мм до ø76 мм, вертикално, централно осно симетрично у односу на стуб.				
	Димензије светилке приближно: ф _и 580 мм x 325 мм (пречник x висина).				
	Тежина светилке око 5kg.				
	Механичка отпорност светилке на удар не мања од ИК08, у сагласности са ИЕЦ-ЕН 62262.				
	Степен механичке заштите комплетне светилке (оптичког дела и дела предспојног уређаја) ИП66, у сагласности са ИЕЦ-ЕН 60598.				
	Светилка треба да буде снабдевена опремом за заштиту од пренапона 10kV.				
	Приложите следеће: ЕНЕЦ сертификат, Извештај о тестирању отпорности на удар (ИК тест) према стандарду ЕН 62262, Извештај о тестирању механичке заштите (ИП тест) према стандарду ЕН 60598-1. Извештај о мерењу фотометријских карактеристика према стандардима ЛМ79-08, ЦИЕ 121-1996 и ЕН 13.032-1, као и сертификате издате од одговарајуће акредитоване лабораторије према ИСО 17025 стандарду, којима се доказују тражене фотометријске карактеристике светилке. Извештај произвођача ЛЕД чипова или ЛЕД светилки о пројектованом животном веку и одржању светлосног флукса према стандардима ЛМ80 / ТМ21. Декларацију о усаглашености са ЦЕ знаком, издату искључиво од фабрике у којој се светилка производи или склапа. Атести, сертификати и извештаји могу бити достављени на српском или енглеском језику.				
	Светилка слична типу ZELA 16ЛЕД / 6303 / 38W / 700mA / NW-4000K. Уколико се нуди светилка слична захтеваној уз понуду је обавезно доставити фотометријски прорачун.				

6. **	<p>Декоративни стуб, тип RS-2, производње "Амига" Краљево. Укупна висина стуба: 5,5м, комплет са завсетка на који се уграђује светиљка. Стуб је израђен у складу са Европским нормама ЕН 40.</p> <p>Произвођач уз испоруку стуба доставља статички прорачун. Произвођач треба да поседује сертификате: ИСО 9001: 2000 - за менаџмент квалитетом; ИСО 14001: 2004 - за управљање заштитом животне средине; ИСО 3834-3 - за заваривање конструкција и ЦЕ знак - за безбедност производа. Стуб је у основи округлог попречног пресека и израђен је од челичних цеви и стопе од ливеног силумина. За фиксирање стуба на анкере темеља на стубу се заварује анкерн плоча одговарајућих димензија са избушеним рупама за анкер завртње. *</p> <p>ПОГЛЕДАЈ ПРИЛОГ страна 59</p>	kom.	28		
	<p>Анкерисање стуба врши се у бетонски темељ помоћу убетонираних анкера 4 к М16 распоређених у квадрату, на осовинском растојању Е = 290мм. Навој на анкерима се израђује технологијом ваљања, а материјал анкера је С235 ЈР.</p>				
	<p>На врху анкера се по монтажи стуба уграђују пластилне капе за заштиту анкера са АНТИКОРОЗИОНЕ средством. Као основни материјал за све елементе конструкције стуба користи се челик С355 ЈР. Вијачна роба: поцинкована, квалитет 8.8. Заваривање свих елемената стуба изводи се према прописима за овакву врсту конструкција. Антикорозивна заштита челичних елемената стуба врши се поступком топлог цинковања према ЕН ИСО 1461, при чему је минимална дебљина слоја цинка је 90µм а за ливене елементе пескарењем и фарбањем са два слоја основне боје. Стуб се завршно фарба у РАЛ тону према избору Наручиоца, према технологији бојења.</p> <p>Примена система заштите од напона додира, обезбеђена је завртњем М10к25 завареним унутар цеви стуба, на који треба повезати темељни уземљивач и остварити везу са заштитним проводником у стубу.</p>				
7.	<p>Гумена подлоге за стуб из позиције 6. овог предмера</p>	kom.	28		

8. **	<p>Набавка, испорука и монтажа Конусног округлог челичног стуба за спољно осветљење одговарајући типу "KRS-A-8" укупне висине 8 метага до врха стуба. Отвор за поклопац стуба је направљен исецањем на ЦНЦ машини. Доња ивица поклопаца је на висини од 500 mm од тла. Димензије поклопаца су 400 x 100 mm.</p> <p>Поклопац је причвршћен имбус вијцима 6 x 20 mm и визуелно је у равни стуба (Уклапа се у исечени део). У отвору у стубу је уграђена прикључна плоча тип RP-4 са 1xFRA 16/6А осигурачима, ожичен са каблом ПП100 3x2,5 .</p> <p>Изнад отвора за поклопац стуба је урађена окапница (уобичајено). Носач прикључне плоче је урађен стандардно. Прикључак за уземљење урађен у унутрашњости стуба вијком М10 x 25 mm у висину доње ивице отвора. Анкер плоча је стандардна за овај стуб и испоручује се са потрбним вијцима и заштитним пластичним капама.</p>	kom.	6		
	<p>Површинска заштита стуба је изведена топлим цинковањем у складу са SRPS EN ISO 1461 и офарбан декоративном RAL бојом RAL AKZO GREY 900. На висини од 150мм обезбедити отвор за улаз напојног кабла обезбеђен гуменим уводником. Уз стуб се обавезно доставља каталог о техничким подацима стуба издат на меморандуму произвођача те извештај о испитивању конструкције стуба; сертификат за заваривање ЕН ИСО 3834-2:2005; Сертификат за ЦЕ знак; Сертификат 1090-1 и 1090-2 (ЕХС 3); Обавезно доставити и сертификат топлог цинковања. Произвођач треба да поседује сертификате 9001:2008, 14001:2004, OHSAS 18001:2007.</p>				
9.	Гумена подлоге за стуб из позиције 8. овог предмера	kom.	6		
10.	Антикорозивни поклопац за матице (ПВЦ поклопац са уграђеним заштитним средством које се поставља преко матица анкера)	kom.	136		
11.	Прикључна кутија одговарајућа типу прикључне кутије EUROPAK IP44, "SOGEXI"	kom.	34		
12.	PP00-A 4x25mm ²	m	500		
13.	PP-Y 3x2,5mm ²	m	120		
14.	P/F-Y 1x16mm ²	m	15		
15.	30x4 JUS N.B4.901Č	m	500		
16.	Cu уже 25mm ²	m	60		

17.	Кабловски пластични штитници	m	500		
18.	Јувидур цеви фи 10	m	100		
19.	Окитен цеви фи 60	m	60		
20.	Укрсни комад Т-Т	kom.	10		
21.	Укрсни комад Т-У "Al-Cu" Одговарајући украсног комада ОБО-БЕТТЕРМАНН	kom.	34		
22.	Трака за упозорење	m	500		
23.	Песак	m ³	50		
24.	Бетон МБ 25	m ³	30		
25.	Кабловске ознаке за уградњу на бетонски темељ. Траса кабла.	kom.	10		
26.	Кабловске ознаке за уградњу на бетонски темељ. Скретање трасе.	kom.	10		
27.	Кабловске ознаке за уградњу на бетонски темељ. Крајеви заштитних цеви.	kom.	10		
28.	Ситни непредвиђени инсталациони материјал	raušal	1		
В	РАДОВИ НА ИЗГРАДЊИ				
29.	Геометарско обележавање.	m	500		
30.	Ископ кабловског рова димензија 0,8x0,4m.	m	500		
31.	Полагање челичне траке.	m	500		
32.	Полагање каблова.	m	500		
33.	Контролни ручни ископ, тзв. "шлицовање".	kom.	10		
34.	Демонтажа светиљки јавне расвете, транспорт на место које одреди инвеститор, не даље од 10км, евиденције предаја инвеститору.	kom.	6		
35.	Разбијање асфалтних (бетонских) површина машинским путем дебелине слоја до 20цм, и враћање у првобитно стање раскопаних површина (стварне количине које се утврђују на лицу места).	m ²	20		
36.	Подизање бехатон плоча, и враћање у првобитно стање након затрпавања кабловског рова (стварне количине које се утврђују на лицу места).	m ²	20		
37.	Израда веза између осигурача и светиљки у кандилабериским стубовима каблом РР-У 3x2,5mm ² . Обрачун по вези у стубу.	kom.	34		
38.	Израда уземљења стуба.	kom.	34		

39.	Повезивање кабла јавне расвете са жилама постојеће јавне расвете.	kom.	2		
40.	Израда кабловских завршетака у стубу за каблове РР00-А 4x25mm ² . Комплет са семирање каблова, израдом папучица и повезивањем на прикључну плочу. Постављање натписних плочица. Обрачун по стубном месту.	kom.	34		
41.	Уградња заштитних цеви на местима како је ситуацијом приказано. Обрачун по дужном метру, јувидур фи 110мм (поставља се у ров пре затрпавања).	m	40		
42.	Уградња заштитних цеви на местима како је ситуацијом приказано. Обрачун по дужном метру, јувидур фи 110мм (поставља се у подбушене пролазе).	m	60		
43.	Припремни радови за потребе подбушивање, ископ јаме за постављање машине за подбушивање, ископ другог краја изласка подбушених пролаза.	kom.	3		
44.	Подбушивање испод саобраћајнице и пешачких прелаза машинским путем на дубини од 1,4м. Обрачун по дужином метру подбушеног пролаза.	m	60		
45.	Подизање и монтажа стубова јавне расвете са конзолама. У стубове уградити прикључне кутије из позиције 11. овог предмера. Комплет са нуловањем у стубу водом Р / F-Y 16mm ² , дужине 0,30m са кабл папучицама на оба краја. Обрачун по комаду стуба.	kom.	34		
46.	Довоз песка и разастирање у ров кабла или на траси.	m ³	50		
47.	Постављање кабловских ознака, са бетонским темељем, према ситуацији и потребама на терену. Обрачун по кабловској ознаци.	kom.	30		
48.	Монтажа светилки на кандилабере.	kom.	40		
49.	Израда бетонског темеља за стубове.	kom.	22		
50.	Снимање трасе положених каблова.	m	500		
51.	Израда пројекта изведеног стања. (По налогу надзорног органа)	kom.	1		
52.	Чишћење градилишта, одвоз вишка земље и шута на депонију на територији града, а коју одреди Инвеститор. Удаљеност до 10km.	kom.	1		

53.	Испитивање новопостављених електричних инсталација са издавањем одговарајућег извештаја о исправности, атеста, сертификата итд.	kom.	1		
-----	---	------	---	--	--

**** Напомена За позиције 6 и 8 потребно је доставити статички прорачун за брзину ветра 23 м/с**

УКУПНО без ПДВ –а А+В	
ПДВ:	
УКУПНО са ПДВ – ом А+В	

III Реконструкција тротоара, паркинга и колних улаза дела улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна)

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

Red. br.	Opis pozicije	Jed. mere	Količina	Jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a
11000	PRETHODNI RADOVI				
11010	Iskolčavanje i obeležavanje	km	0.30		
11020	Izrada projekta izvedenog stanja	pauš.			
11040	Sečenje asfaltnih slojeva, d=6cm	m	0.00		
11045	Sečenje armirano betonskih ploča, d=10cm	m	0.00		
11050	Rušenje asfaltnih slojeva postojeće kolovozne konstrukcije, d=6cm	m ²	85.88		
11055	Rušenje betonskih slojeva postojeće kolovozne konstrukcije, d=10cm	m ²	85.95		
11060	Struganje asfaltnih slojeva, d=0-3cm	m ³	0.00		
11070	Sečenje drveća	kom.	0.00		
11090	Rušenje betonskih ivičnjaka	m	135.60		
11210	Rušenje betonskih ploča na pešačkim stazama, d=6cm	m ²	981.70		
11220	Rušenje betona na pešačkim stazama, d=6cm	m ²	223.00		
11230	Rušenje behaton ploča	m ²	40.30		
11240	Rušenje kaldrme	m ²	0.00		

	11310	Sanacija poprečnih i podužnih pukotina širine d>10mm	m²	0.00		
	11320	Sanacija mrežastih pukotina širine d>10mm	m²	0.00		
	11330	Zaštita postojećih instalacija	pauš.			
12000	ZEMLJANI RADOVI					
	12010	Iskop humusa, d=20cm	m²	468.70		
	12020	Iskop materijala	m³	541.16		
	12055	Uređenje posteljice	m²	1,853.36		
	12070	Humuziranje i zatravnjivanje bankina i kosina i planiranje postojećih zelenih površina	m²	1,023.90		
				UKUPNO (12000)		
13000	IZRADA KOLOVOZNE KONSTRUKCIJE					
	13020	Izrada sloja od drobljenog kamenog agregata 0/63, d=30cm u proširenju kolovoza	m³	0.00		
	13020	Izrada sloja od drobljenog kamenog agregata 0/31.5				
		proširenje kolovoza, d=25cm	m³	0.00		
		pešačka staza, d=20cm	m³	162.90		
		parkihg mesta, d=20cm	m³	53.52		
		koloski ulazi, d=20cm	m³	56.00		
		nasip	m³	24.51		
	13031	Izrada bitumeniziranog nosećeg sloja BNS 22				
		proširenje kolovoza, d=6cm	m³	0.00		
		izravnjavajući sloj, d=6-10cm	m³	0.00		
	13040	Izrada habajućeg sloja asfalt betona AB 11s, d=5cm	m³	0.00		
	13041	Izrada izravnjavajućeg sloja asfalt betona AB 11, d=3-6cm	m³	0.00		
	13110	Izrada završnog sloja od prefabrikovanih betonskih elemenata d=6cm na sloju peska d=3cm				
		pešačka staza	m²	822.30		
		parkihg mesta	m²	267.60		
		koloski ulazi	m²	280.00		

13120	Postavljanje ivičnjaka				
	ivičnjaci 8/20, h=0cm	m	479.30		
	ivičnjaci 12/18, h=2cm	m	0.00		
	ivičnjaci 12/18, h=4cm	m	0.00		
	ivičnjaci 12/18, h=8cm	m	175.20		
	ivičnjaci 18/24, h=12cm	m	0.00		
	prelazni ivičnjak	m	0.00		
UKUPNO (13000)					
14000	POSEBNI RADOVI				
14010	Polaganje kablovica za planirane TT instalacije	pauš.			
UKUPNO (14000)					

UKUPNO bez PDV-a (din.):	
PDV 20% (din.):	

UKUPNO SA PDV-om (din.):	
---------------------------------	--

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ПРЕДМЕР РАДОВА	Укупно без ПДВ-а:	Укупно са ПДВ-ом:
I РЕКОНСТРУКЦИЈА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ		
II РЕКОНСТРУКЦИЈА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ		
III РЕКОНСТРУКЦИЈА ТРОТОАРА, ПАРКИНГА И КОЛНИХ УЛАЗА		
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ I+II+III:		

Подаци унети у Образац структуре цене (Образац 2), морају се slagати са подацима унетим у Образац понуде (Образац 1).

Дана, __. __. 2018.год.

М.П.

Потпис понуђача

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

УСЛОВИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ (члан 75. и 76. Закона о јавним набавкама)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да понуђач _____ испуњава услове прописане чланом 75. и 76. ЗЈН за учешће у отвореном поступку јавне набавке бр. 27/2018 – Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице и да о томе поседујемо све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе у којој има седиште;

да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом – под финансијским и пословним капацитетом сматра се

- да понуђач у свакој од претходне три године (2014., 2015. и 2016.), остварио укупан приход у минималном износу своје понуде без ПДВ-а.
- Да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно предходни стечајни поступак до момента објављивања Позива за достављање понуда

Да располаже неопходним кадровским капацитетом – под неопходним кадровским капацитетом сматра се најмање 10 (десет) запослених или на други начин радно ангажованих лица у складу са Законом о раду, и то минимално:

- једног дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 412 или 415
- 1 (један) техничар грађевинске струке;
- 1 (један) руковођа грађевинским машинама
 - једног дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом 450, 850
 - једног КВ електричара и
 - три НК радника

Доказ:

- копија М-обрасца или копија адекватног обрасца пријаве за сва запослена/ангажована лица;
- копија уговора о раду или уговора по којима су запослена/ангажована лица у складу са Законом о раду;
Копије лични лиценци са потврдом Инжењерске коморе Србије и доказима о радном односно другом статусу ангажованих одговорних извођача радова.

Напомена: Занимање радника која се траже мора бити назначено у уговору о раду/уговору по којима су запослена/ангажована лица у складу са Законом о раду или у М –обрасцу.

да располаже неопходним техничким капацитетом – под неопходним техничким капацитетом подразумева се да минимално поседује:

- један камион кипер носивости мин. 5 тона
- једном виброплочом
- један багер или комбинована радна машина
- једно лако доставно возило
- 1 (једно) моторно возило- дизалица са хидрауличном зглобном корпом, за подизање радника, дохвата до 10м,
- 1 (једно) теретно моторно возило - носивости до 2Т,
- 1 (један) агрегат од минимум 2кW.

Доказ:

Поседовање неопходне опреме понуђач доказује: фотокопијом извода из листе инвентара, фотокопијом саобраћајних дозвола, уговорима или рачунима о куповини, доказ о закупу (ако возила нису у власништву понуђача) и важеће полисе осигурања за сва возила.;

Наручилац задржава право да провери стварно стање техничке опремљености код сваког од Понуђача.

Потврђујемо да ћемо, на захтев наручиоца, за горе наведене обавезне и додатне услове поднети одговарајуће доказе неведене у делу 5. конкурсне документације.

Обавезујемо се да ћемо без одлагања писмено обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и исте документовати на одговарајући начин. Такође, изјављујемо да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђач

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

УСЛОВИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЕЛИКЕ ВРЕДНОСТИ (члан 75. Закона о јавним набавкама)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да подизвођач _____ као подизвођач испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у отвореном поступку јавне набавке бр. 27/2018 – Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице и да о томе поседујемо све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе у којој има седиште.

Потврђујемо да ћемо, на захтев наручиоца, за обавезне услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама поднети одговарајуће доказе из члана 77. став 1 Закона о јавним набавкама, неведене у делу 5. конкурсне документације (5.1. Обавезни услови и потребни докази за испуњење истих).

Обавезујемо се да ћемо без одлагања писмено обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и исте документовати на одговарајући начин. Такође, изјављујемо да смо поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

ИЗЈАВА

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ у поступку јавне набавке радова бр. 27/2018 – Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине **и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.**

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјаву копирати у довољном броју примерака и иста мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), као и члана 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације („Сл.гласник РС“ 86/2015), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у јавној набавци радова бр. 27/2018 – Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице и то:

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци, Понуђач: _____, из _____ је имао следеће трошкове:

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
УКУПНО:			

Напомена: сходно чл.88. ст.2 ЗЈН („Сл.гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/015), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуђач нема трошкова за припремање понуде, није у обавези да достави потписан и оверен празан Образац.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач – _____

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу **потврђујемо** да је понуда бр. _____ за јавну набавку радова бр. 27/2018 – Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице **поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјаву копирати у довољном броју примерака и иста мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом..

МОДЕЛ УГОВОРА УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Закључен дана _____ 2018. године у Апатину између

1. Општинске управе Општине Апатин, Српских владара бр. 29, коју заступа в.д. Начелник Општинске управе Општине Апатин Недељко Вученовић, МБ: 08350957; ПИБ: 101269416; ТР: 840-54640-41 код Министарства финансија, Управа за трезор, (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ из _____, ул. _____, ПИБ - _____, МБ - _____, број текућег рачуна _____ код пословне банке _____ (у даљем тексту: Извођач радова)

Основ за закључење уговора за ЈН бр. _____:

1. Одлука о додели уговора број: _____ од дана _____;
2. Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____;
3. Спецификација радова као саставни део овог Уговора.

Уговорне стране сагласно констатују (у случају да је дата заједничка понуда):

- да је испоручилац носилац заједничке понуде групе понуђача број _____, чији су чланови групе следећи:

1. _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.
2. _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.
3. _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.

Споразум групе понуђача бр. _____ од дана _____ је саставни део овог уговора. Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(понуђава се само у случају заједничке понуде; навести све чланове групе понуђача према наведеном моделу уговора)

Да је испоручилац делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има:

* _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____ активноти из набавке који ће извршити _____ и _____ % од укупне вредности понуде.

* _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____ активноти из набавке који ће извршити _____ и _____ % од укупне вредности понуде.

* _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____, активноти из набавке који ће извршити _____ и _____ % од укупне вредности понуде.

(понуђава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођаче којима је поверено делимично извршење набавке).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је извођења радова – Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице, у спроведеном отвореном поступку јавне набавке, по Позиву за подношење понуда бр. _____ објављеном дана _____ год. на Порталу јавних набавки, и понуди Извођача на начин како следи:

Укупна вред. понуде без ПДВ-а:	
Укупна вред. понуде са ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања	у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема рачуна/коначног обрачуна изведених радова овереног од стране стручног надзора Наручиоца
Рок важења понуде (најмање 30 дана од дана отварања понуде)	_____ дана
Рок за завршетак радова (не може бити дужи од 60 календарских дана)	_____ дана
Рок за отклањање грешака у гарантном року	_____ дана
Гарантни период за изведене радове (не може бити краћи од 2 године)	

Извођач је дужан да изведе уговорене радове на начин и у роковима који су одређени уговором, прописима и правилима струке. Уговореним радовима сматрају се и вишкови радова.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, и изврши грађевинске и друге неопходне радове.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Уговорена вредност радова износи укупно _____ динара без ПДВ – а (словима: _____), односно _____ са ПДВ-ом (словима: _____).

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.

Цена одређена у укупном износу обухвата и вредност неподвижних радова за које је извођач у време закључења уговора знао или је морао знати да се морају извести.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве, тако да укупна вредност не сме прећи обезбеђена средства за ове намене утврђене буџетом, када овај уговор и престаје.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање уговорене цене из члана 2. овог Уговора Наручилац ће вршити, на основу рачуна састављеног у складу са окончаном ситуацијом изведених радова, који се доставља уз рачун и чини његов саставни део, потписане и оверене од стране стручног надзора Наручиоца, сачињеној према стварно изведеним радовима, применом јединичних цена из понуде Извођача, које су фиксне и непроменљиве, у року утврђеном чланом 1. овог Уговора, преносом средстава на рачун Извођача.

Плаћање се врши након завршетка и успешно извршене примопредаје радова и обострано усаглашеног коначног обрачуна радова, у уговореном року.

Наручилац задржава право да динамику уплате уговорених средстава из овог члана усклађује са ликвидним могућностима буџета локалне самоуправе, шта Извођач безусловно прихвата.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 4.

Рок за почетак извођења радова је ____ дана од дана потписивања уговора.

Извођач је у обавези да радове из предмета овог уговора заврши: у року од _____ дана од дана увођења у посао (максимално 60 (шездесет) календарских дана)

Даном увођења у посао сматра се дан кумулативног стицања следећих услова:

- да је наручилац предао извођачу инвестиционо техничку документацију
- да је наручилац обезбедио извођачу несметан прилаз градилишту,

Дан увођења у посао, стручни надзор Наручиоца, уписује као дан почетка радова.

Под роком завршетка радова сматра се дан целовите спремности истих за технички преглед, а што стручни надзор Наручиоца констатује грађевинским дневником.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Извођач има право на продужење рока само у случају:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извођач,
3. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извођење радова по техничким прописима, што ће се евидентирати сваког дана уписом у грађевински дневник.

Захтев за продужење рока грађења Извођач подноси одмах по сазнању за околности.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде. Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности (са ПДВ-ом) за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од уговорене вредности.

Наплату уговорне казне из става 1 овог члана Наручилац ће извршити, без претходног питања и пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова од Извођача, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може од њега захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне, и разлику до пуног износа претрпљене штете, у складу са законом.

Постојање и износ штете наручилац мора да докаже.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац се обавезује да :

- обезбеди контролу над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби,
- обезбеди вршење стручног надзора
- учествује у раду комисије за примопредају и коначан обрачун радова са Извођачем.

Надзор над извођењем радова биће одређен од стране наручиоца посебним решењем.

Стручни надзор пуноправно заступа наручиоца и у његово име и за његов рачун може да предузима све радње у вези са предметом овог уговора, а у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе стручно ускладу са понудом, и квалитетно, према пројектима, техничкој документацији и техничкој спецификацији радова, важећим законским и подзаконским прописима, техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за предметну врсту радова, опште усвојеним правилима струке и пажњом доброг привредника.

Извођач радова је такође дужан и да:

- уредно и по прописима води неопходну документацију са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног руководиоца радова
- омогући вршење стручног надзора;
- набави и угради опрему и материјал који по квалитету одговара техничкој документацији, техничкој спецификацији, условима и стандардима, као и да, о свом трошку, обави сва потребна испитивања материјала и опреме;
- обезбеди атесте за коришћени материјал, уколико се такви материјали користе;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку материјала и опреме за извођење уговорених радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца без права на повећање трошкова и без посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту и примену Закона о безбедности и здравља на раду и свих подзаконских аката, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- радове врши у уговореном року;
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извођењем уговорених радова;
- у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
- на погодан начин обезбеди и чува градилиште, изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, крађе или уништења, од увођења у посао до примопредаје изведених радова;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или поновно извођење радова,

замену набављеног или уграђеног материјала и опреме, или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова;

- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме;
- наручиоцу поднесе захтев за примопредају изведених радова, оверен од стране стручног надзора са предлогом окончане ситуације;
- комисијски учествује у примопредаји и коначном обрачуну;
- отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају изведених радова, у року који одреди Комисија;
- након завршетка радова уклони градилишне објекте, депоновани материјал и механизацију и
- врши све друге радове у оквиру својих овлашћења неопходних за реализацију предметне јавне набавке.

Извођач се обавезује да овлашћеним представницима Наручиоца, на њихов захтев, пружи на увид сву документацију о извршеним радовима и утрошеним средствима предвиђеним овим уговором.

Извођач је дужан да поступи по свим основаним примедбама Наручиоца, односно стручног надзора, те да уочене недостатке отклони о свом трошку.

Члан 9.

Извођач се обавезује да у року од 10 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 30 дана дужим од коначног рока за комплетно завршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор, а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарске гаранције док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарске гаранције.

Извођач се обавезује да да у року од 10 дана од сачињавања Записника о примопредаји радова Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора и са роком важења 10 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац може да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 10 дана од дана пријема писменог захтева Корисника. У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

Члан 10.

Извођач радова се обавезује да изврши обезбеђење градилишта предузимајући све потребне мере за безбедност објекта, саобраћаја, околине и заштиту животне средине утврђене законом.

Извођач се обавезује да ће се у току извођења радова, придржавати и примењивати свих законских пропис из области безбедности и здравља на раду, заштите на раду, заштите животне средине, противпожарне заштите и других законских прописа који регулишу област рада предметне јавне набавке, те сходно томе, безусловно, признаје искључиву личну прекршајну и кривичну одговорност за сву насталу материјалну и нематеријалну штету коју претрпе запослени или трећа лица, проузроковану његовим не спровођењем законских прописа, при чему на овај начин Наручиоца ослобађа од сваке одговорности по овом основу.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 11.

Гарантни рок за квалитет радова је _____ година (минимум 2 године) и почиње да тече од дана комисијске примопредаје радова.

За материјал коју уграђује извођач, важи у погледу садржине и рока, гаранција произвођача опреме, с тим што је извођач дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу.

Члан 12.

Материјал, који се употребљава за извођење уговорених радова, мора одговарати опису радова, техничкој документацији и техничким нормативима и одговорност за његов квалитет сноси Извођач радова.

Извођач радова је дужан да на захтев Наручиоца, поднесе потребне атесте о квалитету материјала, а по потреби и да испита квалитет материјала код за то овлашћене стручне организације.

Опрему која се уграђује набавља Извођач радова, уз сагласност Наручиоца, и она мора одговарати техничкој документацији, техничким нормативима и утврђеним стандардима.

Уколико Наручилац преко стручног надзора, утврди да уграђени материјал, не одговара стандардима и техничким прописима одбија их и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Члан 13.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони, о свом трошку, све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе, из претходног става, по пријему писменог позива од стране Наручиоца, а у року утврђеном у члану 1. овог Уговора, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача.

Извођач није дужан да отклони оне недостатке који су настали као последица нестручног руковања и употребе, односно ненаменског коришћења.

Члан 14.

Уколико се током извођења радова који су предмет овог уговора, појави потреба за извођењем вишкова радова, извођач је дужан да застане са том врстом радова и обавести стручни надзор и наручиоца.

За извођење вишкова радова потребна је сагласност наручиоца.

Јединичне цене за све позиције из усвојене понуде извођача радова бр. _____ од _____ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова. Вишкове радова, за које је добијено писмено мишљење стручног надзора и који су усвојени од стране наручиоца, извођач радова је дужан да изведе. Исти ће се констатовати у окончаном рачуну.

ДОДАТНИ (непредвиђени) РАДОВИ

Члан 15.

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, Извођач је дужан да застане за извођењем радова.

Члан 16.

Извођач може и без претходне сагласности наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из клаузуле 1. овог члана, о томе обавесте наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

ПРИМОПРЕДАЈА И КОНАЧАН ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 17.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора обавештава стручни надзор Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник или други документ. Примопредаја и коначан обрачун изведених радова врши се комисијски.

Комисију за примопредају и коначан обрачун радова образује Наручилац, а чине је по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача

Комисија сачињава записник о примопредаји који потписују сви чланови комисије.

Грешке, односно недостатке које утврди стручни надзор наручиоца или комисија за примопредају и коначан обрачун Извођач мора отклонити без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу радова на рачун Извођача.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће извршити на рачун извођача, с тим што је дужан да поступа као добар привредник.

Наручилац се обавезује да обезбеди технички преглед радова и употребну дозволу.

Члан 18.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначни обрачун се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 19.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима што Наручилац и Извођач признају:

- ако Извођач неоправдано касни са извођењем радова дуже од 15 радних дана у односу на уговорену динамику -
- ако Извођач радове изводи некавалитетно и не поступа по примедбама надзорног органа Наручиоца,
- ако изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту радова и квалитету из понуде Извођача

- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 20.

У случају једностраног раскида уговора наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира средство обезбеђења за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 21.

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извођач, а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

Члан 22.

У случају раскида уговора Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања као и да Наручиоцу преда пресек изведених радова до дана раскида уговора.

ИЗМЕНА УГОВОРА:

Члан 23.

– Наручилац може након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама, односно до лимита прописаног одредбама Посебних узанси о грађењу

- У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и други релевантни прописи.

Члан 25.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно применом позитивних законских прописа.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Сомбору.

Члан 26.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

За НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

НАПОМЕНА:

Приложени **модел уговора** је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци.

Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

МОДЕЛ УГОВОРА понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ САГЛАСАН СА УСЛОВИМА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА
И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач _____ из _____,
ул. _____ бр. _____, под пуном материјалном и кривичном
одговорношћу изјављује да подношењем понуде у потпуности прихвата све услове из јавног позива за
подношење понуда за јавну набавку радова бр. 27/2018 – Реконструкција тротоара, паркинга и колних улаза дела
улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна)

Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме давање
нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из предметног поступка јавне набавке.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјаву копирати у довољном броју примерака и иста мора бити
потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр. 9

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПОСЛА

Општинска управа општине Апатин, Српских владара бр.29, 25260 Апатин,

*Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице
27/2018*

У вези члана 61. став 7. и 8. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача, под кривичном и материјалном одговорношћу, **дајем следећу**

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке **број 404-170/2018-IV – Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице**, доставити тражена средства финансијској обезбеђења својих уговорених обавеза:

1. Банкарску гаранцију за добро извршење посла, са клаузулама „безусловне и плативе на први позив“. Ова банкарска гаранција се предаје наручиоцу у року од 10 дана од дана закључења уговора и издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла;

Ако се за време уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност ове банкарске гаранције мора да се продужи. У случају неоправданог продужења рока за извођење радова, Уговор представља правни основ за продужење важности напред наведене гаранције банке.

Наручилац ће да уновчи ову банкарску гаранцију, у случају да понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

2. Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, са клаузулама „безусловне и платива на први позив“ и то **за све изведене радове**.

Ова банкарска гаранције се предаје наручиоцу у року од 10 дана од дана сачињавања Записника о примопредаји радова. Ова банкарске гаранције се издају у висини од 5% од вредности изведених радова, без ПДВ-а, са роком важности 10 дана дуже од истека гарантног рока. Наручилац ће уновчити ову банкарску гаранцију у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака у гарантном року због којих је умањена могућност коришћења предметног објекта.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум:

_____. _____. 2018. године

МП

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.

НАПОМЕНА:

Изјаву потписује и оверава понуђач, а у случају заједничке понуде сви учесници понуде ће исту потписати и оверити печатом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ РАДОВА
за јавну набавку – Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до
ул. С. Опсенице 27/2018,

Р.бр.	Име и презиме	Број лиценце	Основ ангажовања
1			
2			
3			
4			
5			

Датум: _____ . _____ . 2017. године

Потпис овлашћеног лица _____

МП _____

Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака(уколико има више од пет ангажованих одговорних извођача радова, на другом примерку почети са уписивањем редног броја б. за првог одговорног извођача радова).

Образац бр. 11

Списак изведених радова/Референтна листа

Навести радове који су предмет јавне набавке (радове на путевима, улицама и тротоарима (инвестиционо одржавање, санација, реконструкција и грађење путева, улица и тротоара, ел.инсталација) и то у укупном кумулативном износу од **најмање 35.000.000,00 динара** са ПДВ-ом.

Наручилац	Период извођења радова	Уговор бр. и датум	Вредност изведених радова (без ПДВ-а)
		УКУПАН ИЗНОС ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА	

Датум:
____. ____ . 2018. године

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака

Образац бр. 12

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Назив Наручиоца : _____

Седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ _____

Телефон: _____

На основу члана 77. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) купац/наручилац издаје

ПОТВРДУ

да је извођач /понуђач _____
(назив и седиште извођача/понуђача)

у претходне три године (2015, 2016 и 2017. години) у уговореном року, обиму и квалитету извео радове на -

(уписати предметна радове)
у укупној вредности од:

(у динарима са ПДВ – ом)

	динара са ПДВ - ом
Укупна вредност у 2015. години:	
Укупна вредност у 2016. години:	
Укупна вредност у 2017. години:	

Потврда се издаје на Захтев понуђача/ добављача _____ ради
учешћа у отвореном поступку јавне набавке 27/2018 – Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна
страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице и у друге сврхе се не може користити.
Да су подаци тачни својим потписом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
потврђује:

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Образац бр.13

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Наручилац: Општинска управа општине Апатин

Адреса: Српских владара 29

Место: Апатин

Број: 404- 170/2018-IV

Датум: _____2018.год.

П О Т В Р Д А

Којом Наручилац потврђује: да је овлашћени представник Понуђача: _____
_____ из _____, са ЈМГ: _____ на основу пуномоћи
бр. _____ од дана _____ 2018.г. извршио обилазак локације, на којој ће се извршити предметни радови .

Понуђач потврђује: да је по обиласку локације и оствареног увида, од Наручиоца добио све додатне тражене податке и информације о условима извођења предметних радова који су му неопходни за састављање понуде, за јавну набавку број 27/2018, набавка радова- Реконструкција улице Петефи Шандора у Апатину (парна страна) од ул. Д. Туцовића до ул. С. Опсенице , и истиче да они, као такви од стране овог Понуђача, не могу и неће бити основ за било какве накнадне промене понуђених јединичних цена и понуђеним роковима реализације предметне набавке, који ће бити изнети у њиховој понуди.

Понуђач

МП

Наручилац

* ПРИЛОГ

