

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
-ОПШТИНСКА УПРАВА АПАТИН-
ул. Српских владара 29
25260 АПАТИН
www.soapatin.org.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Јавна набавка број 404-86/2017-IV
-отворени поступак-

***ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ И ПРОШИРЕЊУ
АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ СЛИВА “ДУНАВАЦ” У
АПАТИНУ***

АПАТИН
Мај, 2017. године

	Датум и време
Крајњи рок за подношење понуда	19.06.2017. године до 12,00 часова
Отварање понуда	19.06.2017. године у 12,30 часова
Понуде доставити на адресу:	Општина АПАТИН - Општинска управа АПАТИН, ул. Српских владара 29, 25260 АПАТИН, плава сала

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, и 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-86/2016-IV од 24.03.2017. године Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-86/2016-IV од 24.03.2017. године, **припремљена је:**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку извођење радова на реконструкцији и проширењу атмосферске канализације
слива “Дунавац” у АПАТИНУ
Број: 404-86/2017-IV

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
	Подаци о предмету јавне набавке	3
II	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.	3
III	ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ	4
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	4
V	КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	9
VI	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	9
1	Изјава чланова групе који подносе заједничју понуду	11
2	Изјава понуђача о одговорном извођачу радова које ће решењем бити именован за извођење радова који су предмет јавне набавке	12
3	Изјава понуђача о обиласку локације	13
4	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења и Полиса осигурања	14
5	Референц листа- Списак изведених предметних радова	16
6	Потврда Наручиоца о реализацији закључених уговора	17
7	Изјава о техничком капацитету	18
8	Изјава о кадровским капацитетом	19
9	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75 став 2 ЗЈН	20
10	Образац Понуде	21
11	Образац изјаве о независној понуди	25
12	Образац трошкова припреме понуде	26
13	Предмер радова са структуром цена	27
VII	МОДЕЛ УГОВОРА	39
VIII	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	45

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по истој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) дужан да све измене и допуне Конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- (1) **Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**
ОПШТИНА АПАТИН,
Општинска управа АПАТИН,
Српских владара 29, 25260 АПАТИН,
www.soapatin.org.
- (2) **Врста поступка:** Отворени поступак јавне набавке;
- (3) **Предмет јавне набавке:** радови – Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива „Дунавац” АПАТИНУ, број: 404-86/2017-IV
- (4) **Ознака из општег речника набавки:** 45231300- Радови на изградњи цевовода за воду и канализацију
- (5) **Циљ поступка:** Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.
- (6) **Право на учешће:** Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама
- (7) **Рок за доношење одлуке о додели уговора:** Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана отварања понуда.
- (8) **Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:** Не
- (9) **Патије:** Јавна набавка није обликована по партијама
- (10) **Контакт особа:** Ксенија Маљковић Поповић, ksenija.m.popovic@soapatin.org 025/772-122
Станимировић Недељко, nedeljko.stanimirovic@soapatin.org 025/772-122

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста, опис и количина радова дати су у Предмеру радова који је саставни део конкурсне документације, **Образац бр. 13.**

Рок за извођење радова не може бити дужи од 120 (стодвадесет) радних дана од дана увођења у посао.

Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неприхватљива.

Гарантни рок: Минимални гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од законском минимума од 2 (две) године, рачунајући од дана потписивања записника о примопредаји радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Инвеститору.

Место извођења радова: Улице Средња и Кружни насип, које спадају под сливно подручје „Дунавац“ у АПАТИНУ.

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

Доставља се потписан и оверен од стране овлашћеног лица Понуђача Образац 3 – Изјава о обиласку локације, која је саставни део ове конкурсне документације.

Понуђачи се могу уверити у све услове градње, техничку документацију, стећи комплетан увид и извршити обилазак локације ради давања одговарајуће понуде у периоду од 10,00 до 14 часова, уз претходну најаву.

Особа за контакт: Ксенија Маљковић Поповић, ksenija.m.popovic@soapatin.org 025/772-122
Станимировић Недељко, nedeljko.stanimirovic@soapatin.org 025/772-122

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Врста, опис и количина радова дати су у предмеру радова са структуром цена, који је саставни део конкурсне документације, Образац бр. 13.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

Право учешћа у поступку имају понуђачи који испуњавају обавезне услове за учешће у поступку у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност услова из члана 75. Закона понуђач доказује документима које доставља уз понуду, а у свему према члану 77. Закона о јавним набавкама:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
- 5) Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је насази у време подношења понуде.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

Испуњеност услова из члана 75. став 1. овог закона понуђач, који је **ПРАВНО ЛИЦЕ**, доказује достављањем **следећих доказа**:

- 1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) - **Уверење основног суда** (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда), на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, а којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда, доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за горе наведена кривична дела;

- **Уверење посевбног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала;
- **Извода из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** (према месту рођења или месту пребивалишта), за законског заступника правног лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Ако правно лице има више законских заступника, за сваког од њих се доставља уверење из казнене евиденције.

Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење надлежне локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације;

Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) За ову јавну набавку није потребна дозвола надлежног органа за обављање делатности.

5) Потписан и оверен Образац изјаве бр. 9. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда, а која се налази у конкурсној документацији;

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач који је **ПРЕДУЗЕТНИК**, у поступку јавне набавке, испуњеност обавезних услова доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

3) Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

4) За ову јавну набавку није потребна дозвола.

5) Потписан и оверен Образац изјаве бр. 9. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда, а која се налази у конкурсној документацији;

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач који је **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**, у поступку јавне набавке, испуњеност обавезних услова доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против

животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

2) Потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;

Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) За ову јавну набавку није потребна дозвола.

5) Потписан и оверен Образац изјаве бр. 9. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда, а која се налази у конкурсној документацији;

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду, зато што не садржи тражени доказ одређен Законом или овом конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Према члану 78. став 5) Закона, лице уписано у јавни регистар понуђача, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова. Понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да приликом подношења понуда доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) 2) и 4) Закона, на начин како је то горе описано, већ у том случају доставља:

-Копију Решења из Агенције за привредне регистре, као доказ да је уписан у регистар понуђача.

3. ДОДАТНИ УСЛОВИ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА

1. Финансијски капацитет:

1.1. Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који је у предходне три обрачунске године (2013, 2014, 2015) оставрио пословни приход у износу од најмање 80.000.000,00 динара без ПДВ-а.

1.2. Да у последњих 12 месеци који предходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда није био у блокади

Доказ: - Известај о бонитету за ЈН (образац БОН-ЈН) издат од Агенције за привредне регистре са подацима за предходне три обрачунске године **или** Биланс стања и Биланс успеха.

- Потврда Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату у Крагујевцу која обухвата захтевани период

Ови докази се подносе:

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

2. Пословни капацитет:

2.1. Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који је у предходне пет године уназад од дана објављивања позива за достављање понуда на Порталу јавних набавки извео радове на изградњи, реконструкцији, поправци и санацији ценовода за воду и канализацију у укупном износу од најмање 40.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Доказ:

- **Референц листа – Списак изведених радова** да је у предходне пет године уназад од дана објављивања позива за достављање понуда на Порталу јавних набавки извео радове на изградњи, реконструкцији, поправци и санацији ценовода за воду и канализацију у укупном износу од најмање 40.000.000,00 динара без ПДВ-а, уписује се у **Образац бр. 5**, који се налази у прилогу конкурсне документације,
- **Потврде** издате од стране Наручилаца/Инвеститора (наручилаца), - **Образац бр. 6**.
- Фотокопија Уговора са припадајућим евентуалним Анексама
- фотокопија прве и последње стране окончане ситуације

Уз овај образац обавезно се прилажу и фотокопије уговора (сви анекси уговора) са овереним окончаним ситуацијама за све уговоре и све инвеститоре о изведеним радовима.

Овај доказ подноси:

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

2.2. да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевима следећих стандарда:

- ISO 9001 (Систем менаџмента квалитетом)
- ISO 14001 (Систем менаџмента заштитом животне средине)
- OHSAS 18001 (Систем менаџмента заштитом здравља и безбедношћу на раду)

Доказ: доставља копије важећих сертификата који су признати у Републици Србији и то:

- ISO 9001 (Систем менаџмента квалитетом)
- ISO 14001 (Систем менаџмента заштитом животне средине)
- OHSAS 18001 (Систем менаџмента заштитом здравља и безбедношћу на раду)

Ове доказе подносе:

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ. Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

3. Кадровски капацитет:

3.1. Да понуђач има најмање **15 (петнаест)** запослених или на други начин радно ангажованих лица у складу са **Законом о раду, и то минимално:**

- 1 (један) диплом. грађев. инжењер – са личном лиценцом 410, 413 или 414;
- 1 (један) техничар грађевинске струке;
- 5 (пет) руковођа грађевинским машинама

Доказ:

- копија М-обрасца или копија адекватног обрасца пријаве за сва запослена/ангажована лица;
- копија уговора о раду или уговора по којима су запослена/ангажована лица у складу са Законом о раду;
- за дипломиране инжењере са траженим личним лиценцама доставља се **и** копија личне лиценце **и** копија Потврде ИКС-а о важности исте;

Напомена: Занимање радника која се траже мора бити назначено у уговору о раду/уговору по којима су запослена/ангажована лица у складу са Законом о раду или у М –обрасцу.

Ове доказе подносе:

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ. Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

4. Технички капацитет:

4.1. Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који **располаже са потребним техничким капацитетом (грађевинске машине и опрема могу бити у власништву, закупу, лизингу....) и то:**

- камион кипер, преко 10 т..... 3 ком.
- ровокопач1 ком.
- виброплоча1 ком.
- вибронабијач1 ком.
- утоваривач1 ком.
- ларсен талпе минимално 500м².....1 ком.
- набијач за побијање талпи1 ком.
- опрема за снижавање вода иглофилтерима.....1 ком.
- агрегат за струју.....1 ком.

Доказ:

Копија Пописне листе са стањем на дан 31.12.2015. године/31.12.2016. године, уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом или фотокопију картице основног средстваса стањем на дан 31.12.2016. године, за тражену техничку опрему;

- за моторна возила очитане саобраћајне дозволе, фотокопија саобраћајне дозволе и фотокопија полисе осигурања, важеће на дан отварања понуда;

Технички капацитет за набављену опрему у 2016. години, /2016 години понуђач може доказати достављањем уговора о куповини, рачуна и отпремнице добављача, а за моторна возила и достављањем читача саобраћајне дозволе, фотокопије саобраћајне дозволе и фотокопије полисе осигурања, важећих на дан отварања понуда.

Технички капацитет понуђача може се доказати и уговором о закупу или уговором о лизингу, а за моторна возила доставити: читач саобраћајне дозволе, фотокопија саобраћајне дозволе и фотокопија полисе осигурања, важећих на дан отварања понуда и Пописну листу основних средстава са стањем на дан 31.12.2015. годину / 31.12.2016. године.

Ове доказе подноси: Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

Понуду може поднети или понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачима или група понуђача која подноси заједничку понуду.

Уколико понуду подноси понуђач **са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона .

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Свако лице уписано у јавни Регистар понуђача – предузетника и правних лица, није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до

4) Закона, тј. услова из одељка 4.1, тачке од 1. до 4. ове конкурсне документације.

Наручилац је дужан да наведе у конкурсној документацији да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази. Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је докуменатује на прописан начин. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА ЈЕ "НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА"

- За избор најповољније понуде биће изабрана понуда оног понуђача који понуди најнижу цену за предметне радове
- Код овог критеријума упоређиваће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Допунски критеријум на основу кога ће наручилац извршити доделу уговора у случају када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће доделити уговор на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок за завршетак радова (најкраћи рок за извођење комплетних радова).

Уколико постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и са истим понуђеним роком за завршетак радова, Наручилац ће доделити уговор на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи гарантни рок на изведене радове.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Број Обрасца	Назив обрасца
1	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
2	Изјава понуђача о одговорном извођачу радова које ће решењем бити именован за извођење радова који су предмет јавне набавке
3	Изјава понуђача о обиласку локације
4	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења и Полиса осигурања
5	Референц листа- Списак изведених предметних радова
6	Потврда Наручиоца о реализацији закључених уговора

7	Изјава о техничком капацитету
8	Изјава о кадровским капацитетом
9	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75 став 2 ЗЈН
10	Образац Понуде
11	Образац изјаве о независној понуди
12	Образац трошкова припреме понуде
13	Предмер радова са структуром цена

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у јавној набавци број 404-86/2017-IV– Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива "Дунавац" у АПАТИНУ		
ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, (АДРЕСА), ЧЛАНА ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално у односу на укупно понуђену цену)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе:		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе		Потпис одговорног лица: _____ м.п.

и овлашћујемо члана групе _____ да
у име и за рачун осталих чланова групе наступа пред наручиоцем.

- Учешће овлашћеног члана групе у предметној јавној набавци не може бити мање од 50% од укупне вредности понуде.

Напомена:Образац копирати у довољном броју примерака(уколико има више од четири учесника, на наредном примерку не уписивати поново име овлашћеног члана (носиоца посла)–то поље оставити непопуњено)

Датум:

_____. _____. 2017. године

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ РАДОВА
за јавну набавку – Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива “Дунавац”
у АПАТИНУ, број 404-86/2017-IV

Р.бр.	Име и презиме	Број лиценце	Основ ангажовања
1			
2			
3			
4			
5			

Датум: _____, _____. 2017. године

Потпис овлашћеног лица
МП _____

Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака(уколико има више од пет ангажованих одговорних извођача радова, на другом примерку почети са уписивањем редног броја 6. за првог одговорног извођача радова).

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Изјављујем да сам дана _____ 2017. године посетио локацију која је предмет јавне набавке број 404-86/2017-IV – Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива “Дунавац” у АПАТИНУ, и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође, изјављујем да сам упознат са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене.

НАПОМЕНА :

За групу понуђача, Образац попуњава, потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Датум : _____

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

М.П.

За Наручиоца потврђујемо да је _____ ,
(име и презиме представника понуђача)

дана _____ 2017. године обишао предметну локацију

У име наручиоца –Општинске управе АПАТИН, потпис

Напомена:

Понуђачи могу извршити обилазак локација радним данима у периоду од 10.00 - 14.00 часова. Обилазак се заказује телефонским путем, 025/772-122, или на маил - nedeljko.stanimirovic@soapatin.org Особа за контакт је Станимировић Недељко, Овај образац мора бити предат уз понуду, оверен печатом и потписом ос стране Понуђача и Наручиоца.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА И ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

У вези члана 61. став 7. и 8. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача, под кривичном и материјалном одговорношћу, **дајем следећу**

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке **број 404-86/2017-IV – Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива “Дунавац” у АПАТИНУ**, доставити тражена средства финансијској обезбеђења својих уговорених обавеза:

1. Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, са клаузулама „безусловне и плативе на први позив“. Ова банкарска гаранција се предаје наручиоцу у року од 10 дана од дана закључења уговора и издаје се у висини од 30% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла;

Ако се за време уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност ове банкарске гаранције мора да се продужи. У случају неоправданог продужења рока за извођење радова, Уговор представља правни основ за продужење важности напред наведене гаранције банке.

Наручилац ће да уновчи ову банкарску гаранцију, у случају да понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

2. Банкарску гаранцију за добро извршење посла, са клаузулама „безусловне и плативе на први позив“. Ова банкарска гаранција се предаје наручиоцу у року од 10 дана од дана закључења уговора и издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла;

Ако се за време уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност ове банкарске гаранције мора да се продужи. У случају неоправданог продужења рока за извођење радова, Уговор представља правни основ за продужење важности напред наведене гаранције банке.

Наручилац ће да уновчи ову банкарску гаранцију, у случају да понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

3. Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, са клаузулама „безусловне и платива на први позив“ и то за све изведене радове.

Ова банкарска гаранције се предаје наручиоцу у року од 10 дана од дана сачињавања Записника о примопредаји радова. Ова банкарске гаранције се издају у висини од 10% од вредности изведених радова, без ПДВ-а, са роком важности 10 дана дужим од истека гарантног рока. Наручилац ће уновчити ову банкарску гаранцију у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака у гарантном року због којих је умањена могућност коришћења предметног објекта.

4. Да пре увођења у посао, достави полисе осигурања:

- **за осигурање објекта у изградњи**, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима;

- **од одговорности према трећим лицима и стварима**, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

Датум:

____. ____ . 2017. године



Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА – РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

Навести радове који су предмет јавне набавке (**радове на изградњи, реконструкцији, поправци, санацији цевовода за воду и канализацију**) који су изведени у предходне пет године уназад од дана објављивања позива за достављање понуда на Порталу јавних набавки, у укупном износу од најмање 40.000.000,00 динара без ПДВ-а

Наручилац	Период извођења радова	Уговор бр. и датум	Вредност изведених радова (без ПДВ-а)
		УКУПАН ИЗНОС ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА	

Датум:
____. ____ . 2017. године



Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака

ПОТВРДА НАРУЧИЛАЦА(ИНВЕСТИТОРА) О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив и адреса Инвеститора: _____

Пун назив Понуђача _____

седиште Понуђача _____

У складу са чл.77.срав 2 тачка 2 подтачка 2 („Службени гласник РС” бр.124/12, 14/2015 и 68/2015) *издаје се*

ПОТВРДА НАРУЧИОЦА (ИНВЕСТИТОРА) О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Овим потврђујемо да је _____
(назив и седиште понуђача), реализовао уговоре закључене са

_____ (назив и седиште инвеститора) у периоду од претходне три године од дана објављивања позива за прикупљање понуда на Порталу јавних набавки за предметне радове

Ред. бр.	Објекат-предмет уговора	Уговор - број и датум уговора	Број и датум ситуације	Износ извршених радова- без ПДВ-а
1.				
2.				
3.				

Контакт особа инвеститора _____ телефон _____

Потврда се издаје на захтев Понуђача: _____

ради учествовања у поступку јавне набавке.

УЗ ПОТВРДУ ОБАВЕЗНО ПРИЛОЖИТИ КОПИЈЕ ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА И УГОВОРЕ ЗА СВЕ ОБЈЕКТЕ И ЗА СВАКОГ НАРУЧИОЦА ПОСЕБНО.

У случају више референтних наручилаца потврду ископирати у довољном броју примерака.

Овлашћено лице инвеститора _____

(Пуно име и презиме и функција)

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица инвеститора _____

ИЗЈАВА О ПОСЕДОВАЊУ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ

Назив понуђача _____

Адреса _____

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да за предметну јавну набавку **број 404-86/2017-IV – Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива “Дунавац” у АПАТИНУ**, поседујемо следећу техничку опрему:

1. _____, КОМ _____
2. _____, КОМ _____
3. _____, КОМ _____
4. _____, КОМ _____
5. _____, КОМ _____
6. _____, КОМ _____
7. _____, КОМ _____
8. _____, КОМ _____
9. _____, КОМ _____
10. _____, КОМ _____

и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке.

Уз Списак се достављају и тражени докази о поседовању техничке опреме

Датум:

____. _____. 2017. године



Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака

ИЗЈАВА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Назив понуђача

Адреса

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да за предметну јавну набавку **број 404-86/2017-IV – Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива “Дунавац” у АПАТИНУ**, располажемо са следећим кадровским капацитетом и да ће наведени бити ангажовани и на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке.

Име и презиме	занимање, стручна спрема
1. _____,	_____
2. _____,	_____
3. _____,	_____
4. _____,	_____
5. _____,	_____
6. _____,	_____
7. _____,	_____
8. _____,	_____
9. _____,	_____
10. _____,	_____

Уз Списак се достављају и тражени докази о испуњености кадровског капацитета

Датум:

____. ____ . 2017. године

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац копирати у довољном броју примерака

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача
дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....
у поступку јавне набавке – **Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива “Дунавац” у АПАТИНУ, број 404-86/2017-IV**, изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:
____. ____ . 2017. године



Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____.2017. године за Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива “Дунавац” у АПАТИНУ, број 404-86/2017-IV

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назие подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од месша предвиђених у шабели, пошребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача којије учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ - за Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива “Дунавац” у АПАТИНУ број 404-86/2017-IV

ЦЕНА

Укупна вредност понуде изражена у динарима, без ПДВ-а	
Словима :	
ПДВ (обрачунат по стопи од ____%) у динарима	
Словима :	
Укупна вредност понуде изражена у динарима, са ПДВ-ом	
Словима:	

Рок и начин плаћања	30% аванса од уговорене цене најкасније до 45 дана од дана издавања предрачуна, 70% од уговорене цене за извођење радова, по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, најкасније 45 дана од дана пријема привремене ситуације, односно окончање ситуације, оверене од стране Надзорног органа и Одговорног лица наручиоца.
Рок извођења радова	_____ радних дана (не може бити дужи од 120 радних дана) од дана увођења у посао
Гарантни рок за изведене радове	_____ месеца (не краћи од законском минимуму од 2 - две године) рачунајући од дана потписивања Записника о примопредаји радова
Рок важења понуде	_____ дана (не може бити краћи од 90 дана) од дана отварања понуда)

Датум

Потпис понуђача

М.П.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачем, образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом **Понуђач**.

Уколико понуду подноси Група понуђача све ставке у обрасцу понуде морају бити попуњене, а образац понуде оверава печатом и потписују **овлашћена лица сваког члана из Групе понуђача**.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,

(уписати назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – **Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива “Дунавац” у АПАТИНУ, број 404-86/2017-IV**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона. **Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона,

Понуђач:

[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА УРСД	
	БЕЗ ПДВ-А	СА ПДВ-ОМ
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум:

____. ____ . 2017. године

МП

ПРЕДМЕР РАДОВА

Саставни део конкурсне документације је део из техничке документације – детаљан предмер са спецификацијама и описима радова (Образац 17) којим је дата понуда за извођење радова .

ПРЕДМЕР РАДОВА

- Понуђач мора у понуди дати јединичне цене по свим позицијама без ПДВ-а и са ПДВ-ом, укупне цене по позицијама без ПДВ-а и са ПДВ-ом (производ јединичне цене и количине), посебно исказан ПДВ и укупан износ након збира свих позиција.
- Понуђач може, код давања понуде за позиције где су наведени елементи попут робног знака, патента, типа или произвођача, да понуди наведене, "или одговарајуће" тј. да понуди елементе другог робног знака, патента, типа или произвођача еквивалентног квалитету наведеном у позицији.
- **Напомена:** Понуђачи могу да погледају Главни пројекат сваког радног дана од 08,00 до 14,00 часова, особа за контакт је

Станимировић Недељко, nedeljko.stanimirovic@soapatin.org 025/772-122

**ПРЕДМЕР РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ
СЛИВА ДУНАВАЦ У АПАТИНУ**

РЕ ДБ Р.	ОПИС РАДОВА	ЈЕД. МЕР Е	КОЛИЧИ НА	ЈЕДИНИЧ НА ЦЕНА без ПДВ-а	ЈЕДИНИЧ НА ЦЕНА са ПДВ-ом	УКУПНО без ПДВ-а	УКУПНО са ПДВ- ом
	1	2	3	4	5	6 (3*4)	7(3*5)
	I ГЕОДЕТСКИ РАДОВИ						
1.	Пре почетка радова извршити рекогносцирање и обележавање трасе инсталација, са свим потребним елементима (хоризонтални преломи, шахтови, одвојци и прикључци), у свему према подацима из пројекта.	m	716.42				
УКУПНО I :							
	II ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						
1.	Шлицовање места са постојећим инсталацијама. Према ситуацији на терену.	kom	30				
2.	Рушење бетонских површина и колских улаза д=20цм са одвозом материјала на депонију изводјача. Обрачун по m2 уклоњене бетонске површине. срушеног колектора.	m2	450.00				
3.	Сечење и уклањање асфалтног застора са коловоза за извођење радова на канализационој мрежи. Обрачун по m2 исеченог и одвеженог асфалтног застора.	m2	200.00				

4.	Сечење и уклањање дрвећа са трасе и одвожење на депонију. Обрачун по ком исеченог и одвезеног асфалтног застора.	ком	34				
УКУПНО II :							
III ЗЕМЉАНИ РАДОВИ							
1.	Машинско-ручни ископ канализационог рова за полагање цеви и објекта на канализационој мрежи. Ширина рова је променљива у зависности од пречника цеви ($b=D+1,50m$). На деоницама где се траса укршта са постојећим инсталацијама ископ вршити ручно. Бојне стране рова морају бити правилно отсечено, а дно рова испланирано са падом датим у пројекту и набијено до 95% збијености по Проктору, што улази у цену ископа. Приликом ископа, ископани материјал директно утоварати у превозно средство и одвозити на депонију изводјача радова. Обрачун по m3 ископаног и одвезеног материјала. У цену урачунато обезбедјење градилишта и постављање привремених пешачких и колских прелаза.	m3	8,162.42				
	- машински ископ и ручни ископ (80%)	m3	6,529.94				
	- ручни ископ (20%)	m3	1,632.48				

2.	Разастирање и планирање песка за израду постељице са збијањем, потребна збијеност постељице 95% по Проктору. Дебљина постељице 10 +Ø/10cm испод дна цеви и 15cm изнад темена цеви, песак око цеви збијати ручно. После постављања цеви на постељицу и извршеног испитивања вододрживости, извршити затрпавање спојева. Обрачун по m3 готовог посла за сав рад и материјал.	m3	2,629.12				
3.	Израда тампон слоја шљунка испод шахтова, дебљина тампон слоја d=20cm. Обрачун по m3 готовог посла за сав рад и материјал.	m3	28.00				
4.	Затрпавање рова материјалом из ископа. Затрпавање вршити у слојевима од 30 cm уз набијање и вадјење подграде рова. Набијање вршити до степена збијености од 95% по Проктору. У цену затрпавања урачунати и атести овлашћене лабораторије за испитивање збијености насутог материјала. Обрачун по m3 готовог посла за сав рад и материјал.	m3	4,723.41				
5.	Затрпавање око зидова шахтова песком. Обрачун по m3 готовог посла за сав рад и материјал.	m3	530.00				
6.	Транспорт земље из ископа на депонију Изводјача радова. Обрачун по m3 утовареног, транспортованог и на депонији разастртог материјала.	m3	3,439.01				

7.	Демонтажа постојећих канализационих колектора са одвозом материјала на депонију изводјача. Обрачун по m' демонтираног и на депонију одвеженог цевног материјала.	m'	716.42				
УКУПНО III :							
	IV ТЕСАРСКИ РАДОВИ						
1.	Разупирање рова металном подградом типа „КРИНГС“ или одговарајуће, покривеност 100%. Обрачун се врши по m2 подградјених површина дубине рова до 4.00м, за сав рад и материјал.	m2	5,731.36				
УКУПНО IV :							
	V ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ						
1.	Набавка, транспорт и монтажа канализационих цеви за основну трасу.						
а.	Крушик-спирал ПЕХД (или одговарајуће) цеви за уличну канализацију серије SN8KN/m2 квалитета унутрашњег пречника ДН1200.	m'	716.46				
б.	Полипропиленске (или одговарајуће) цеви за уличну канализацију серије SN8KN/m2 квалитета СРПС.ЕН13476. DN160 (веза сливник ревизиони шахт на колектору).	m'	135.00				
2.	Набавка спојног материјала, транспорт и израда спојева цеви главног колектора са сливничким везама DN160.	kom	27				

3.	Набавка, транспорт и монтажа равних ЛГ канализационих шахт поклопаца димензија 60/60cm са рупама и рамом, у свему према техничким прописима. Јединичном ценом позиције је обухваћен сав потребан рад и материјал. Обрачун по комаду уградјеног ЛГ поклопаца.						
а.	ЛГ поклопац за саобраћајно оптерећење од 400KN за шахтове у саобраћајници.	kom	2				
б.	ЛГ поклопац за саобраћајно оптерећење од 50KN за шахтове у зеленом појасу.	kom	12				
4.	Набавка, транспорт и монтажа равних ЛГ сливничких решетки 45/45cm са рамом за оптерећење од 400KN, у свему према техничким прописима. Јединичном ценом позиције је обухваћен сав потребан рад и материјал. Обрачун по комаду.	kom	5				
5.	Набавка, транспорт и уградња ЛГ пењалица према DIN 1212, у шахтове, на сваких 30cm висине, наизменично, у два реда, на међусобном растојању од 20cm. Јединичном ценом позиције је обухваћен сав потребан рад и материјал. Обрачун по комаду уградјене пењалице.	kom	101				
УКУПНО V :							
	VI БЕТОНСКИ РАДОВИ						
1.	Израда подлоге од мршаваг бетона испод шахтова, д=10cm.	m ³	10.28				

2.	Израда армирано-бетонског прстена квадратног облика, за постављање поклопца на конусни елемент. Обрачунава се по комаду комплет монтираног армирано-бетонског прстена (арматура се плаћа посебно).	ком.	14				
3.	Израда армирано-бетонских ревизионих градјевина у свему према приложеним цртежима и прописима за ову врсту радова. Градјевину извести водонепропусним армираним бетоном марке МБ30. Доња плоча градјевине је дебљине 30см, горња плоча дебљине 20см и зидови дебљине 25см обострано се армирају мрежом Q-283. Укрштања ојачати арматуром $\varnothing 10/20\text{cm}$ у облику ћириличног слова П. У горњој плочи урадити прстенасти серклаг за ослонац зидова улаза у шахт дебљине 15см то арматуром 4 $\varnothing 10$ и узенгијама $\varnothing 6/20\text{cm}$. Зидове улаза урадити дебљине 15см и обострано армирати мрежом Q283. Обрачун за сав рад и материјал по m3 (арматура се плаћа посебно).	m3	89.61				
4.	Довођење бетонских површина и колских улаза дебљине до 20см у првобитно стање. Бетонирање се врши бетоном марке МБ20 са уградњом арматуре МАQ188. Обрачун за сав рад и материјал по m2 (рачунајући и арматуру).	m2	450.00				

7.	Набавка, транспорт, чишћење, сечење, савијање, монтажа и уградјивање арматуре за бетонске ревизионе шахтове. Плаћа се по kg уградјене арматуре.						
	GA 240/360	kg	2333.31				
	MA 500/560	kg	3431.50				
УКУПНО VI :							
	VII ОСТАЛИ РАДОВИ						
1.	Геодетско снимање канализационих колектора и прикључака сливника за катастар подземних инсталација. Обрачун по m' снимљеног колектора и везе сливник-шахт.	m	716.42				
2.	Заштита постојећих инсталација на траси пројектованог цевовода. Обрачун по комаду заштићене инсталације.	kom.	14				
3.	Израда пројекта изведеног стања.	m2	716.42				
4.	Довођење коловозних површина у првобитно стање. Конструкција је од каменог агрегата 0-31мм 30cm, БНС22 д=8cm, АБ11 д=4cm Обрачун је по m2 изведеног асфалтног застора.	m2	200.00				
5.	Монтажа челичних плоча преко затрпаног рова за одвијање тешког саобраћаја. Плоче се уклањају непосредно пре доводјења коловозне конструкције у првобитно стање. Обрачун изведених радова врши се по m2 рова преко кога се монтирају плоче.	m2	25.00				

6.	Садња високог лишћарског дрвећа - саднице старости 8-10 год. Елементи садње: плодна земља 0,6m ² по садници; ђубриво 0,4m ² по садници; песак 0,1m ² по садници; тресет 15kg по садници, поставка дрвене вертикалне заштите – колчеви – 2 ком по садници, малч у слоју од 5cm, хидрогел, 50gr по садници.	ком.	34				
7.	Подизање травњака сетвом травног семена 30gr/m ² .	m ²	2,864.00				
8.	Евентуално снижавање нивоа подземних вода до 1.50m воденог стуба током изводјења радова (игофилтерима, бунарима или пумпама). Начин снижавања нивоа подземне воде одредјује Изводјач радова уз сагласност Надзорног органа. Обарање нивоа подземне воде се мора вршити све док се не обезбеди монтаза цеви у сувом рову. У цену радова урачунати сви трошкови на снижавању нивоа подземне воде (трошкови електричне енергије, потребне сагласности и услови за прикључење на систем за снабдевање ел. енергијом, монтажа и демонтажа система за обарање нивоа подземне воде и потисног цевовода до рецепијента. Обрачун по m' намонтираних канализационих цеви у сувом рову.	m'	650.00				

9.	Набавка, транспорт потребног материјала за премазивање унутрасњих површина бетонских сахтова материјалом отпорним на агресивна дејства нафте и нафтних деривата као и на аромате. Премазују се унутрасње површине сахта. Премаз је на бази "ЕПОКСАН Е" илл слицан истих особина. Премаз наносити у три слоја (прајмер + два слоја заштитна у боји по зељи Инвеститора, а увсему према упутству производаца материјала и упутству Надзора. Плаца се по m2 комплет изведеног премаза.	m2	297.67				
10.	Испитивање канализационе мреже на водопрпусност. Обрачун по m' намонтираних и испитаних канализационих цеви на водопрпусност.	m'	716.42				
11.	Израда прикључка на постојећу колекторску мрежу, као и на нове шахтове.	kom.	3				
УКУПНО VII :							
РЕКАПИТУЛАЦИЈА						УКУПНО без ПДВ-а	УКУПНО са ПДВ-ом
I	ГЕОДЕТСКИ РАДОВИ						
II	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						
III	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ						

IV	ТЕСАРСКИ РАДОВИ		
V	ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ		
VI	БЕТОНСКИ РАДОВИ		
VII	ОСТАЛИ РАДОВИ		
УКУПНО:			
ПДВ 20%:			
УКУПНО СА ПДВ::			

УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА			
1	ХИДРОТЕХНИЧКИ РАДОВИ		
УКУПНО:			
ПДВ 20%:			
УКУПНО СА ПДВ:			

УКУПНА ЦЕНА

УКУПНО СВИ РАДОВИ без ПДВ-а:	
Укупан ПДВ од _____ %:	
УКУПНО СВИ РАДОВИ са ПДВ-ом :	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- У колони 4. понуђач уписује јединичну цену за дату позицију без ПДВ-а,
- У колони 5. понуђач уписује јединичну цену за дату позицију са ПДВ-ом,
- У колони 6. понуђач уписује укупну цену за дату позицију без ПДВ-а,
- У колони 7. понуђач уписује укупну цену за дату позицију са ПДВ-ом,

Рекапитулација: Понуђач уписује укупну цену без и са ПДВ-ом за укупне радове.

Укупна рекапитулација: Понуђач уписује укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом

Укупна цена:

- У реду УКУПНО СВИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-а, уписује укупну цену за све позиције без ПДВ-а
- У реду ПДВ-е, уписује укупан ПДВ-е за све позиције
- У реду УКУПНО СВИ РАДОВИ СА ПДВ-ом, уписује укупну цену са ПДВ-ом за све позиције

Место и датум:

М. П.

Потпис овлашћеног лица понуђач

НАПОМЕНА: Све ставке у Предмеру радова мора да буду попуњене. Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише Предмер радова, чиме потврђује да су тачни подаци који су у Предмеру радова наведени.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачем, Предмер радова попуњава, потписује и оверава печатом овлашћено лице **Понуђача**.

Уколико понуду подноси Група понуђача Предмер радова попуњава, оверава печатом и потписују **овлашћена лица сваког члана из Групе понуђача**.

VII МОДЕЛ УГОВОРА
О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ И ПРОШИРЕЊУ АТМОСФЕРСКЕ
КАНАЛИЗАЦИЈЕ СЛИВА “ДУНАВАЦ” У АПАТИНУ

Закључен дана _____ 2016. године између:

1. ОПШТИНЕ АПАТИН – ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ АПАТИН Српских владара 29, коју заступа в.д. начелник дипломирани правник Недељко Вученовић, МБ: 08350957; ПИБ: 101269416; ТР: 840-54640-41 код УТ, (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____ (у даљем тексту: Извођач), ПИБ _____, матични број _____, текући рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____, које заступа директор _____, (у даљем тексту: Извођач), с друге стране

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача:

1. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.

Односно у групи понуђача коју чине:

1. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

2. _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Уколико извођач наступа самостално не попуњавати.

Уговорне стране констатују :

-да је Наручилац дана _____.2017. године, објавио Позив за достављање понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца – www.soapatin.org и позвао понуђаче да доставе понуде у отвореном поступку јавне набавке, број набавке 404-86/2017-IV – Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива “Дунавац” у АПАТИНУ;

-да је Извођач доставио понуду бр. _____ од _____.2017. године која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог Уговора и његов је саставни део

-да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора број _____ од _____.2017. године, за Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива “Дунавац” у АПАТИНУ, изабрао извођача _____ из _____.

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора – за Реконструкција и проширење атмосферске канализације слива “Дунавац” у АПАТИНУ, у свему према понуди Извођача број _____ од _____.2017. године, датој у отвореном поступку јавне набавке бр. 404-86/2017-IV, и која чини саставни део овог уговора заједно са предмером радова и овим уговором.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему неопходну за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 2.

Уговорена цена радова из члана 1. овог Уговора износи _____ динара (словима: _____), без ПДВ-а, и добијена је на основу јединичних цена и количина из прихваћене Понуде Извођача број _____ од _____.

Укупна вредност предметних радова износи _____ динара (словима: _____) са _____ ПДВ-ом.

Обвезник пореза на додату вредност од _____%, у износу од _____ динара (словима: _____) је Наручилац, на основу члана 10. став 2. тачка 3. Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“, бр. 84/2004, 86/2004, 61/2005, 61/2007 и 93/2012, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14 и 83/15).

Уколико дође до измене уговорене цене (по основу промена стопе ПДВ-а), плаћање по измењеним условима ће се третирати као извршење овог уговора.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин : 30% аванса од уговорене цене најкасније до 45 (четрдесетпет) дана од дана издавања предрачуна, на рачун који је назначен у предрачуна.

Осталих 70% од уговорене цене за извођење радова, по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињених на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, у року од најкасније 45 дана од дана пријема привремене ситуације, односно окончање ситуације, оверене од стране Надзорног органа и Одговорног лица наручиоца.

- Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Извођач је сагласан да окончану ситуацију у висини од минимално 10% укупне вредности изведених радова може испоставити Наручиоцу тек по извршеној примопредаји и коначном обрачуна изведених радова и сачињавања записника о примопредаји и коначном обрачуна изведених радова.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ радних дана (рок не може бити дужи од 120 дана), рачунајући од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и одобрење за градњу,
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,
- доставио решење о именовању надзорног органа

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни трећег дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је трећег дана уведен у посао.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају објекта, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Рок за извођење радова наручилац може да продужи у следећим случајевима:

- у случају елементарних непогода и дејства више силе,
- у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извођење радова по техничким прописима, што ће се евидентирати сваког дана уписом у грађевински дневник;
- у случају прекида радова који траје дуже од 5 дана, а није изазван кривицом Извођача,

- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да не прелази (преко 10%) од обима радова који су предмет овог уговора ;
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,2 % од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, као и неиспуњења обавеза Извођача из Уговора, претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да објекат преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова.
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року.
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова кориснику и Наручиоцу;
- да се строго придржава мера безбедности и заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца и корисника да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог уговора и да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове

Наручилац је обавезан да обезбеди стручни надзор над извршењем уговорних обавеза Извођача. О ангажованом вршиоцу Стручног надзора, Наручилац ће обавестити Извођача.

Члан 9.

Извођач се обавезује да у року од 10 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у износу од 30% од вредности уговора и са роком важења 30 дана дужим од коначног рока за комплетно завршење посла и банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 30 дана дужим од коначног

рока за комплетно завршење посла, које морају бити безусловне, неопозиве, наплативе на први позив и без права на приговор, а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Извођач се обавезује да приликом сачињавања Записника о примопредаји радова Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 10 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац може да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Корисника. У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

Члан 10.

Извођач је дужан да у року од 5 дана од закључења уговора осигура радове који су предмет овог уговора, од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова.

Извођач је такође дужан да у року од 5 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Члан 11.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ месеца (не краћи од законском минимуму од 2 -две године) рачунајући од дана потписивања записника о примопредаји радова.

За уграђене материјале и опрему важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале и опрему, као и упутства за руковање.

Члан 12.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 10 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом гаранције банке за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручиоца има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Члан 13.

За укупан уграђени материјал и уграђену опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима

Извођач је дужан да после извршене набавке материјала и уградне опреме, а пре уградње и постављања исте, Наручиоца благовремено обавести о потреби увида и контроле материјала и уградне опреме у погледу испуњености стандарда прописаних важећим Правилницимаи позитивном законском

регулативом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговарају стандардима и техничким прописима, он их одбија и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Члан 14.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача или осталих чланова групе понуђача, као да их је сам извео.

Члан 15.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова и мањкова радова Извођач је дужан да писмено обавести стручни надзор и Наручиоца и достави Наручиоцу, преко надзорног органа, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и уговореним јединичним ценама.

Надзорни орган је у обавези да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 10 дана од дана пријема. По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране Наручиоца, са Извођачем ће се закључити анекс овог уговора, а пре коначног обрачуна, односно испостављања окончане ситуације.

Извођач се обавезује да све вишкове и мањкове изведе по уговореним јединичним ценама за све позиције из предмера радова- усвојене понуде Извођача бр. _____ од _____ 2017.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем додатних (непредвиђених) радова који нису били укључени у првобитни пројекат или у првобитни уговор о јавној набавци, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни, извођач је дужан да писмено обавести стручни надзор и Наручиоца, а Наручилац ће поступити у складу са чл. 36. Закона о јавним набавкама. Извођење вишкова и додатних (непредвиђених) радова не може да пређе 15% количине у односу на укупне уговорене радове.

Члан 16.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

Члан 17.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка.

Члан 18.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Уз Записник о примопредаји радова, сачињава се и Коначни обрачун вредности изведених

радова, који врши Комисија састављена од представника Наручиоца и Извођача уз присуство представника стручног надзора.

Члан 19.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач у року од 5 дана од дана закључења уговора не достави банкарске гаранције, у ком случају Наручилац има право на активирање банкарске гаранције за озбиљност понуде;
- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 5 календарских дана, а о узроцима не обавести Наручиоца, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора у примереном року у складу са Законом о планирању и изградњи у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 20.

У случају једностраног раскида уговора Наручилацама право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију банке за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговор.

Члан 21.

Измена Уговора:

– Наручилац може након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

- У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Члан 22.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи објеката, као и одредбе Посебних узанси о грађењу, као и других позитивних законских прописа из ове области.

Члан 23.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда у Панчеву.

Члан 24.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 25.

Овај уговор је сачињен у шест једнаких примерака, по три за сваку уговорну страну.

за Извођача:
Директор

за Наручиоца:
в.д. Начелника

(Име и презиме)

Недељко Вученовић, дипл.правник

Напомене: Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у моделу уговора наведени.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачем, Модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћено лице **Понуђача**.

Уколико понуду подноси Група понуђача Модел уговора попуњава, оверава печатом и потписују **овлашћена лица сваког члана из Групе понуђача**.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ОПШТИНСКА УПРАВА АПАТИН, ул. ЈНАбр. 5, 25260 АПАТИН

са назнаком:

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РЕКОНСТРУКЦИЈА И ПРОШИРЕЊЕ АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ СЛИВА „ДУНАВАЦ” АПАТИНУ, БР. 404-86/2017-IV ” - НЕ ОТВАРАТИ .

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 19.06.2017. године до 12.00 часова.

Јавно отварање понуда обави ће се дана 19.06.2017. године са почетком у 12,30 часова у просторијама наручиоца, Општинска управа АПАТИН, ул. Српских влдара 29 25260 АПАТИН, у плавој сали

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи све доказе и обрасце тражене конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све попуњене обрасце из конкурсне документације. У противном понуда се сматра неприхватљивом.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Сваки попуњени образац конкурсне документације понуђач је дужан да овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем - сваки образац мора бити оверен

*Реконструкција и проширење атмосферске канализације
слива „Дунавац“ у Апатину, бр. 404-86/2017-IV*

Страна 45/51

и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

- Уколико понуду подноси група понуђача - сваки образац мора бити оверен и потписан од стране носиоца посла - (овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача).

Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75 став 2 ЗЈН, потписује **овлашћено лице сваког члана из групе понуђача**.

Понуде које су попуњене супротно горе наведеном, одбиће се као неприхватљиве.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА И ПОПУСТОМ НА ПОНУЂЕНУ ЦЕНУ

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

Понуда са попустом на понуђену цену није дозвољена и таква понуда биће одбијена.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа АПАТИН, ул. Српских влдара 29, 25260 АПАТИН, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова –Радови на реконструкцији и проширењу атмосферске канализације слива Дунавац у АПАТИНУ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова– Радови на реконструкцији и проширењу атмосферске канализације слива Дунавац у АПАТИНУ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова– Радови на реконструкцији и проширењу атмосферске канализације слива Дунавац у АПАТИНУ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова-Радови на реконструкцији и проширењу атмосферске канализације слива Дунавац у АПАТИНУ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Ако понуђач ангажује подизвођача, у својој понуди ће, на Обрасцу понуде, навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, навешће део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, тада је дужан да у обрасцу понуде наведе, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу „Упутство како се доказује испуњеност услова“.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У овом случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, саставни део заједничке понуде ће бити и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који мора да садржи податке о

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Образац Споразума је дат у конкурсној документацији. Уместо овог обрасца споразума, наручилац ће прихватити и форму споразума коју доставе понуђачи, која садржи податке из члана 81.ст. 4. тачка 1) до 2). Закона.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ГАРАНТНИ РОК, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок плаћања је усклађен са динамиком извођења радова.

Наручилац ће понуђачу уплатити 30% аванса од уговорене цене најкасније до 45 (четрдесетпет) дана од дана достављања предрачуна, на рачун који је назначен у предрачуну.

У случају договореног авансног плаћања наручилац не може да исплати ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Осталих 70% од уговорене цене за извођење радова, по испостављеним привременим и окончајној ситуацији, уплатити на рачун понуђача најкасније до **45** (четрдесетпет) дана од дана испостављања привремене ситуације, односно окончајне ситуације, оверене од стране Надзорног органа и Одговорног лица наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

-Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Плаћање ће се извршити на основу испостављене оверене ситуације и по добијеном извештају Надзорног органа о извршеној контроли изведених радова, којим је утврђено да је предметна набавка извршена у складу са закљученим Уговором.

У случају анансног плаћања понуђач је у обавези да уз понуду достави као средство обезбеђења:

Оригинал примерак Писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције која мора бити безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор у корист: Општине АПАТИН - Општинске управе АПАТИН, ул. Српских владара 29.

Захтев у погледу рока за извођење радова

Рок за извођење радова не може бити дужи од 120 (стодвадесет) радних дана од дана увођења у посао.

Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неприхватљива.

Захтеви у погледу гарантног рока:

Минимални гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од законском минимума од 2 (две) године, рачунајући од дана потписивања записника о примопредаји радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Инвеститору.

Место извођења радова:

Улице Средња и Кружни насип, које спадају под сливно подручје „Дунавац“ у АПАТИНУ.

Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 (деведесет) дана од дана отварања понуда.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ
--

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност. **Цена је фиксна и не може се мењати.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
--

Исправни подаци о пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

Исправни подаци о заштити животне средине - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд. интернет адреса:

www.mpzss.gov.rs, адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: www.sepa.gov.rs;

Исправни подаци о заштити при запошљавању, условима рада - назив државног органа: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

У складу са одредбама члана 78. став 5. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) "Лице које је уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова". Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач који је уписан у регистар понуђача (интернет страница Агенције за привредне регистре - Регистар понуђача www.apr.gov.rs) није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова али може да достави фотокопију Решења из регистра понуђача или Извод из регистра понуђача из АПР.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ,САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА
--

Понуђач је **обавезан** да уз понуду достави :

1. **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** – оригинал, у износу од 5 % од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити обавезујућа, безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор - оригинал - у корист: Општине АПАТИН - Општинска управа АПАТИН, ул. Српских владара 29.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде се активира:

а) ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се проглашава неприхватљивом и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем);

б) ако понуђач коме је додељен уговору року од 10 дана од дана закључења уговора Наручиоцу не достави тражене банкарске гаранције;

в) ако понуђач коме је додељен уговору року од 10 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави полису осигурања.

2. **Оригиналне примерке Писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција** које морају бити безусловне, неопозиве, наплативе на први позив и без права на приговор у корист: Општине АПАТИН - Општинске управе АПАТИН, ул. Српских владара 29, и то:

2.1. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у износу од 30% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла

2.2. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 30 дана дужим од дана истека уговореног рока за комплетно извршење посла.

2.3. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 10 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Напомена: износи наведени у писму о намерама банке могу бити изражени номинално у динарима при чему се узима у обзир укупна вредност понуде без ПДВ-а изражена у динарима.

Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке наручилац ће проверити бонитет те банке код Народне банке Србије. Банка мора имати најмање IBСA рејтинг AA.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и добро извршење посла, достави Наручиоцу у року од 10 дана од дана закључења уговора.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року предаје се Наручиоцу у року од 10 дана од дана сачињавања Записника о примопредаји радова.

3. **Изјава о прибављању полисе осигурања** за објекат у изградњи и полисе осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да пре увођења у посао Наручиоцу достави полису осигурања објекта за време извођења радова и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

У случају да понуду подноси група понуђача све гаранције и писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције као и полисе доставља овлашћени члан групе (носилац посла) – представник групе понуђача или други понуђач из групе понуђача овлашћен Споразумом да може у име групе понуђача дати средства обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧИЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Понуђач може, у писаном облику (поштом, електронском поштом, факсом), тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде: Питање везано за јавну набавку број 404-86/2017-IV
Адреса: 25260 Апатин, улица: Српских владара 29, ksenija.m.porovic@soapatin.org 025/772-122 nedeljko.stanimirovic@soapatin.org

Особа за контакт: Ксенија Маљковић Поповић и Недељко Станимировић

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављене документације.

Уколико Наручилац утврди да је понуђач доставио неистините податке, његова понуда биће искључена из даљег разматрања.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач при састављању своје понуде мора да изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Образац изјаве је дат у оквиру конкурсне документације.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује било који доказ наведен у члану 82. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. наведеног члана, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет набавке истоврсан.

Наручилац ће понуду понуђача који се налази на списку негативних референци објављеним на Порталу јавних набавки, Управе за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Уколико се понуђач налази на списку негативних референци, и ако предмет ове јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач је у обавези да у року од 10 дана од дана закључења уговора, достави сопствену бланко меницу на износ од 15 % од укупне уговорене вредности.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је пртпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона (у даљем тексту подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено предаје Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, на адресу наручиоца: Општинска управа АПАТИН, ул. Српских владара 29, 25260 АПАТИН, , или препорученом поштом са повратницом или електронском поштом на е-mail: ksenija.m.popoic@soapatin.org и nedeljko.stanimirovic@soapatin.org

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавни набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

- 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

- 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Подносилац захтева за заштиту права, износ за наведену таксу уплаћује на рачун Буџета Републике Србије, а у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама РС.

Број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: уписати податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца ЗЗП, потпис овлашћеног лица банке.

Упутство за уплату републичке административне таксе за поднети захтев за заштиту права из Републике Србије и уплату таксе из иностранства може се преузети на сајту Републичке комисије за заштиту права. <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће потписане уговоре да достави понуђачу на потпис у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, а Понуђач је дужан да потписане уговоре врати Наручиоцу у року од осам дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

20. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је **25** дана од јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца у року од три дана од дана доношења одлуке.

21. ИЗМЕНА УГОВОРА

У складу са чланом 115. Закона, након закључења уговора о јавној набавци, наручилац ће дозволити промену битног елемената уговора и то цене и рока завршетка радова, искључиво из разлога који су дефинисани у Моделу уговора.

Извођач има право на промену цене и продужетак рока извршења посла у случају да касни са испуњењем уговора искључиво из неких од разлога који су предвиђени у Моделу уговора.

У случају потребе да се измени цена или рок завршетка радова, наручилац ће донети Одлуку о измени уговора, у смислу члана 115. Закона.