

На основу члана 38. став 5. Закона о удружењима ("Службени гласник РС", број 51/2009 и 99/2011- др. закон), члана 35. став 1. тачка 4. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст, 4/2014 и 12/2016) и члана 9. став 1. тачка 4. и 10. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" бр. 11/2008), Општинско веће општине Апатин на 14. седници одржаној дана 3. фебруара 2017. године доноси следећи

П р а в и л н и к

о ближим критеријумима, начину и поступку доделе средстава или недостајућег дела средстава из буџета општине Апатин за подстицање програма и пројеката од јавног интереса која реализују удружења

Члан 1.

Овим правилником се прописују критеријуми, начин и поступак доделе средстава или недостајућег дела средстава из буџета општине Апатин за подстицање програма и пројеката од јавног интереса која реализују удружења на територији општине Апатин.

Члан 2.

Под удружењем се подразумева добровољна и невладина недобитна организација заснована на слободи удруживања више физичких или правних лица, основана ради остваривања и унапређења одређеног заједничког или општег циља и интереса, који нису забрањени Уставом или законом, уписана у регистар надлежног органа у складу са законом.

Члан 3.

Под програмом од јавног интереса из става 1. овог члана нарочито се сматрају програми у области: социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите, заштите лица са инвалидитетом, друштвене бриге о деци, заштите интерно расељених лица са Косова и Метохије и избеглица, подстицање наталитета, помоћи старима, здравствене заштите, заштите и промовисања људских и мањинских права, образовања, науке, културе, информисања, заштите животне средине, одрживог развоја, заштите животиња, заштите потрошача, борбе против корупције, као и хуманитарни програми и други програми у којима удружење искључиво и непосредно следи јавне потребе.

Члан 4.

Висина средстава за расподелу удружењима, као и позиција у буџету - раздео на коме се средства предвиђају, одређује се сваке године Одлуком о буџету Општине Апатин.

Члан 5.

Додела средстава или недостајућег дела средстава за подстицање програма и пројеката од јавног интереса, из члана 4 овог правилника, врши се на основу јавног конкурса.

Члан 6.

Право на доделу средстава или недостајућег дела средстава за подстицање програма и пројеката од јавног интереса имају удружења која имају седиште на територији Општине Апатин, обављају делатност на територији Општине Апатин и која се не финансирају по другим основама из буџета општине.

Члан 7.

Јавни конкурс за доделу средстава за подстицање програма или пројеката од јавног интереса која спроводе удружења расписује Председник општине.

Конкурсни поступак спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор програма и пројеката од јавног интереса (у даљем тексту: Комисија).

Јавни конкурс се може расписати више пута у току године.

Члан 8.

Комисију из члана 7 овог правилника, посебним решењем, образује Председник Општине Апатин.

Комисија има председника и 4 члана.

Решењем из става 1 овог члана одређује се састав Комисије и задатак, као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Председник решењем из става 1 овог члана одређује члана Општинског већа за координатора рада Комисије, који ће организовати, координирати и пратити рад чланова Комисије на извршењу одређеног задатка.

Организационе и административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Општинска управа општине Апатин – Одељење за општу управу, друштвене делатности и скупштинске послове.

Члан 9.

Конкурс обавезно садржи: Област од јавног интереса која се подстиче, ко може бити учесник конкурса, рок за подношење пријаве и предлога програма или пројекта, обим средстава која се додељују, трајање програма или пројекта, као и ближа мерила и допунске критеријуме чијом применом се врши вредновање и рангирање пријављених програма или пројеката и друге одредбе од важности за реализацију конкурса.

Конкурс се обавезно објављује на званичној интернет страни општине Апатин.

Конкурс садржи напомену да се непотпуне и неблаговремене пријаве и пријаве које нису поднете на прописаном обрасцу неће разматрати.

Члан 10.

Уз пријаву, удружења - учесници конкурса обавезно подносе:

- Статут
- Одлуку надлежног органа удружења о усвајању програма рада за текућу годину
- Доказ о суфинансирању од партнерске или друге донаторске организације, ако се програм или пројекат тако реализују у случајевима када се конкурише за недостајућа средства
- Опис програма или пројекта са финансијским планом
- Изјаву да не користи средства од других извора финансирања у случајевима када конкурише за финансирање целог програма или пројекта
- И друге акте које Комисија може навести у конкурс, а од важности су за реализацију конкурса.

Комисија утврђује да ли је удружење уписано у регистар надлежног органа.

Члан 11.

Избор програма и пројеката од јавног интереса који ће се финансирати или суфинансирати средствима буџета општине Апатин врши се, пре свега, применом следећих критеријума:

- 1) област у којој се реализује програм или пројекат, дужина трајања, број лица која се укључују у програм или пројекат, могућност развијања програма или пројекта и њихова одрживост;
- 2) циљеви који се постижу, пре свега, обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм или пројекат спроводе;
- 3) суфинансирање програма или пројекта из других извора: сопствених прихода, фондова Европске уније, поклоне, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма;
- 4) законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма или пројеката уколико их је било, да ли су раније коришћена средства и ако јесу, да ли су оправдана.

Удружења која нису поднела Извештај о утрошеним средствима из буџета општине Апатин за претходну годину, губе право да учествују на конкурс за доделу средстава за текућу годину.

Ближа мерила за избор програма или пројеката применом критеријума из става 1. овог члана, као и допунске критеријуме, начин бодовања и друге чиниоце који су од утицаја и који су специфични за одређену област утврђује Комисија.

Члан 12.

Листу вредновања и рангирања пријављених програма и пројекта у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава, утврђује Комисија.

Листа из става 1. овог члана објављује се обавезно на званичној интернет страници надлежног органа.

На Листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право приговора у року од три дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору Комисија доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору програма и пројекта којима се из буџета општине Апатин додељују средства за подстицање програма и пројекта или недостајућег дела средстава за финансирање програма и пројекта, на основу Извештаја Комисије, Општинско веће доноси у року од 30 дана од дана утврђивања Листе из става 1. овог члана.

Одлука из става 5 овог члана се објављује на званичној интернет страници општине Апатин .

Члан 13.

У року од 15 дана од доношења одлуке о избору програма или пројекта од стране Општинског већа, закључује се уговор о међусобним правима, обавезама и одговорностима између општине Апатин и удружења коме су одобрена средства.

Текст уговора из става 1 овог члана припрема Општинска управа општине Апатин Одељење за општу управу, друштвене делатности и скупштинске послове и са мишљењем Правобранилаштва општине Апатин доставља Председнику.

Уговор у име општине закључује Председник.

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: утврђен предмет програма или пројекта, рок у коме се програм или пројекат реализује, конкретне обавезе уговорних страна, износ средстава и начин обезбеђења и преноса средстава, инструменте обезбеђења за случај ненаменског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма, односно за случај неизвршења уговорне обавезе - предмета програма и друга питања од значаја за реализацију уговора.

Члан 14.

Удружење - корисник средстава, односно реализатор програма или пројекта дужан је да Општинској управи општине Апатин – Одељење за привреду и финансије, у сваком моменту, омогући контролу реализације програма или пројекта, контролу наменског трошења средстава и увид у сву потребну документацију.

Члан 15.

Удружење подноси извештај - наративни и финансијски, о реализацији програма или пројекта за које су му додељена средства, у року од 30 дана од реализације пројекта.

Општинска управа општине Апатин – Одељење за привреду и финансије, врши контролу извештаја и са обавештењем о томе да ли су уочили да ли има неправилности у трошењу средстава или ненаменског трошења средстава од стране удружења, исте доставља Председнику општине, у року од 60 дана од реализације програма или пројекта.

Члан 16.

Ако се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава од стране удружења, Председник ће раскинути уговор и затражити повраћај пренетих средстава, односно активирати инструмента обезбеђења, а удружење је дужно да средства врати са законском каматом.

Члан 17.

До 31. марта текуће године Општинска управа општине Апатин – Одељење за привреду и финансије доставља Општинском већу збирни годишњи Извештај о реализацији програма и пројекта од јавног интереса која реализују удружења за претходну годину који садржи и уочене неправилности у трошењу средстава.

Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин“.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 110-7/2017-III
Дана: 3. фебруара 2017. година
Апатин

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Милан Шкрбић

