



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНЕ АПАТИН

ГОДИНА L

Апатин, 24. септембар 2014. године

БРОЈ 6

144.

На основу члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ бр.88/2011), члана 25. став 6. Закона о трговини („Службени гласник РС“ бр.53/2010 и 10/2013), члана 20. став 1. тачка 5. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник“ бр. 129/2007), члана 73. став1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ 10/2008 – пречишћен текст и 4/2014), члана 155. Одлуке о комуналним делатностима („Службени лист општине Апатин“ бр.4/2014), Скупштина општине Апатин на 18. седници одржаној дана 24. септембра 2014. године, доноси

### ОДЛУКУ О УПРАВЉАЊУ, УРЕЂИВАЊУ И ОДРЖАВАЊУ ПИЈАЦА

#### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом Одлуком одређује се као комунална делатност управљање, уређивање и одржавање пијаца и пружање услуга на њима, начин обављања ове комуналне делатности, као и друга питања од значаја за рад пијаца на територији општине Апатин.

##### Члан 2.

Пијаце су, у смислу ове одлуке, урбанистичким планом одређени и посебно уређени простори, опремљени одговарајућом инфраструктуром, објектима и продајним местима намењеним за промет производа и пружање других пијачних услуга.

##### Члан 3.

Послове управљања, уређивања и одржавања пијаца на подручју насељеног места Апатин обавља Предузеће за трговину и услуге АПАТИНСКИ ТРЖНИ ЦЕНТАР доо Апатин (у даљем тексту: Предузеће)

##### Члан 4.

Пијацама у насељеним местима на територији општине Апатин осим у насељеном месту Апатин управљају месне заједнице.

Ближе услове коришћења и рада пијаца и вашара у насељеним местима осим на подручју насељеног места Апатин одређује месна заједница.

##### Члан 5.

Корисници пијачних услуга у смислу ове одлуке су:

1. правна и физичка лица која користе пијачни простор у циљу продаје производа или пружања услуга под условима прописаним Законом и другим прописима, овом одлуком и актима Предузећа које управља пијацама донетим у складу са овом Одлуком (у даљем тексту: продавац) и

2. лица која се на пијаци снабдевају производи-ма и користе одговарајуће услуге(у даљем тексту: купац).

#### Члан 6.

Продајна места за промет производа и пружање услуга на пијаци су:

1. објекти пословног простора који морају да буду прикључени на подземну нисконапонску електричну мрежу и мрежу водовода и канализације;
2. киосци и други монтажни објекти,
3. тезге за излагање и продају производа које се лако чисте и одржавају,
4. боксови и продајни пултови и
5. друга продајна места уређена у складу са прописима.

#### Члан 7.

Предузеће је дужно да пијачни простор огради и опреми тако да се лако чисти и одржава.

## II ВРСТЕ ПИЈАЦА

#### Члан 8.

Према врсти робе која се продаје, пијаца може бити:

1. зелена,
2. робна,
3. кванташка
4. сточна и
5. пијаца резане грађе

#### Члан 9.

На зеленој пијаци обавља се промет на мало:

1. пољопривредно-прехранбених производа - свежег и сушеног воћа, поврћа, шумских плодова, јаја и меда, јужног воћа,
2. меса, месних прерађевина и млечних производа, и кора за питу.
3. цвећа, украсног и лековитог биља, садног материјала, семенске робе, украсних јелки и омота за паковање намирница.
4. непрехрамбених производа занатских радњи и домаће радиности.

На робној пијаци обавља се промет на мало:

1. Непрехрамбених производа као што је текстил, одећа, обућа.

2. финалних производа за личну употребу и употребу у домаћинству од порцелана, стакла, керамике, коже, текстила, гуме и пластике.

3. металне и електротехничке робе за чији промет и употребу није прописано обезбеђење гарантног листа и техничког упутства,

4. спортске опреме,

5. хемијских производа и то: сапуна и детерџената, препарата за чишћење и полирање, козметичких и тоалетних препарата,

6. књига и канцеларијског прибора,

7. половне (употребљаване) робе (одећа, обућа, разних кућних предмета, аутоделова, мотора и њихових делова, електричних апарата и друге сличне робе).

На кванташкој пијаци обавља се промет пољопривредно-прехранбених производа - воћа, поврћа и јаја са тезги, контејнера, боксова и других сличних објеката намењених за продају као и из возила и приколица.

На сточној пијаци обавља се промет живе стоке и сточне хране, живине, зечева, птица и кућних љубимаца.

На пијаци резане грађе и огревног дрвета обавља се промет резане грађе и огревног дрвета и других производа од дрвета већих димензија као и негашеног креча и угља.

#### Члан 10.

Вашари су продајна места привременог карактера, организовани на отвореном или затвореном простору у складу са Законом на којима се може вршити промет на мало све робе наведене у члану 9. ове Одлуке.

## III УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА ПРОМЕТА РОБЕ НА ПИЈАЦИ

#### Члан 11.

Производе на пијацама могу продавати лица која испуњавају услове у складу са позитивним правним прописима.

Промет робе на пијацама врши се у објектима који испуњавају санитарно-хигијенско-техничке услове и на начин прописан за сваку врсту робе у складу са позитивним правним прописима.

## Члан 12.

Ближе услове и начин пружања пијачних услуга корисницима и других услуга за коришћење пијаца уређује се Одлуком о пијачном реду коју доноси Предузеће, уз сагласност Општинског већа општине Апатин.

Предузеће је дужно да Пијачни ред истакне на видно место на пијаци.

Предузеће и корисници пијачних услуга дужни су да се понашају у складу са Пијачним редом.

**IV РАДНО ВРЕМЕ ПИЈАЦА**

## Члан 13.

Радно време пијаца је једнократно.

Пијаци раде свакодневно, с тим што су пијачни дани у Апатину четвртком и недељом.

Радно време пијаца одређује се на летње и зимско.

Радно време пијаце у летњем периоду од 01. априла до 30. септембра траје од 5 до 19 часова, а у зимском периоду од 01. октобра до 31. марта, радно време траје од 6 до 16 часова.

Радно време пијаца истиче се на видном месту на свакој пијаци.

Радно време пијаца у време одржавања вашара, сајмова и сличних привредних манифестација одређује се у времену од 7 до 21 час.

## Члан 14.

Одлуком о пијачном реду Предузеће посебно ће регулисати време и рокове допреме робе и одношења робе по завршетку радног времена пијаце и друге обавезе продаваца.

## Члан 15.

Продавнице на пијацама у власништву правних и физичких лица не морају да ускладе своје радно време са прописаним радним временом пијаце.

**V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕДУЗЕЋА И КОРИСНИКА**

## Члан 16.

Предузеће је дужно да на пијаци обезбеди:

- продајна места у складу са чланом 6. ове Одлуке,

- службене просторије за рад надлежних инспекција и других надзорних и контролних органа, опремљене одговарајућим канцеларијским намештајем, телефоном, санитарним чвором, електричним инсталацијама и уређајима за загревање простора,

- службене просторије са санитарним чвором за запослене у предузећу,

- чесме са водом за пиће, довољан број хидраната и потребну количину воде за прање пијаца,

- санитарни чвор за јавно коришћење, који се састоји од женског и мушког одељења са предпросторијама опремљеним уређајима и прибором за прање руку,

- одржавање санитарно-хигијенских улова на пијацама и јавним површинама ван пијачног простора у ширини тротоара,

- по потреби најкасније у року од шест сати по истеку радног времена пијацу очисти, опере водом под притиском и уреди пијачни простор, врши дезинфекцију пијачних тезги и отвореног продајног простора,

- свакодневно очисти, опере и изврши дезинфекцију кавеза за продају живе живине,

- постави довољан број корпи за отпатке, за прикупљање смећа обезбеди довољан број посуда (контејнера) у зависности од величине пијаце,

- обезбеди редовно изношење смећа које се током дана накупи,

- обезбеди потребну количину санитарно-хигијенски исправне воде за прање и освежавање пољопривредних производа који се продају на пијаци,

- у току радног времена пијаце обезбеди да се редовно прикупљају отпаци и односе у посуде за скупљање смећа,

- осветли пијачни простор у ноћним часовима,

- у зимском периоду благовремено уклони лед и снег на пијацама и обезбеди довољну количину средстава која спречавају замрзавање пролаза и других површина на пијацама,

- обезбеди и друге услове потребне за несметано одвијање промета производа и услуга, као и одржавање реда и чистоће на пијацама.

## Члан 17.

Предузеће је дужно, у циљу уређења и одржавања пијаца, да врши следеће послове:

- одржава и уређује објекте и простор и преду-

зима друге мере за стално побољшавање услова пружања пијачних услуга,

- одржава објекте инфраструктуре која служи за функционисање продаје и услуга на пијацама,
- одржава продајна места и тезге на пијацама у уредном стању и врши замену дотрајалих тезги новим,
- обавештава потрошача на пијацама и ствара услове за заштиту истих,
- обезбеђује друге услове потребне за одржавање реда и чистоће на пијацама и не сметано одвијање промета робе.

#### Члан 18.

Продавац, као и предузетник на пијаци је дужан да:

- плаћа редовно накнаду за продајни простор по Ценовнику Предузећа
- поштује Одлуку о пијачном реду,
- истакне цену производа које продаје,
- обезбеди квалитет производа и услуга,
- чува производе под хигијенским условима,
- одржава чистоћу на продајном месту,
- уклони отпатке, амбалажу и друго у контејнере.

Приватни предузетник је дужан да уредно истакне таблу са именом власника, називом и адресом радње.

#### Члан 19.

На пијацама је забрањено:

- бацање отпадака ван корпи, односно посуда за сакупљање смећа,
- држање амбалаже испред и око продајног места,
- ложење ватре, просипање течности и слично,
- увођење паса и других животиња на пијацама које за то нису одређене,
- неовлашћено постављање, уклањање и померање објеката, тезги, пултова, постоља и боксова.

### VI НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПИЈАЧНОГ ПРОСТОРА

#### Члан 20.

Продавци плаћају Предузећу накнаду за коришћење пијачног простора и пружање дру-

гих пијачних услуга.

Накнада из става 1. овог члана утврђује се у зависности од врсте и количине производа, односно пружање услуге, времена коришћења, локације, врсте продајног места на пијаци, као и других елемената утврђених у ценовнику.

Накнаду из става 2. овог члана доноси Предузеће уз претходну сагласност Општинског већа.

### VII НАДЗОР

#### Члан 21.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке вршиће комунални инспектор Одељења за инспекцијске послове.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да у складу са законом и овом одлуком нареди извршење утврђених обавеза и предузимање мера и радњи у одређеном року, изрекне новчану казну у фиксном износу, поднесе захтев за покретање прекршајног поступка као и да предузме и друге мере за које је Законом овлашћен.

### VIII ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 22.

Забрањен је промет роба и услуга предузетницима и физичким лицима на јавним површинама ван пијачног простора.

### IX КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 23.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се Предузеће уколико не примењује одредбе члана 13, 16. и 17. ове одлуке, а одговорно лице у Предузећу казниће се новчаном казном у износу од 5.000,00 до 75.000,00 динара.

#### Члан 24.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 75.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице које се затекне да на пијаци поступа супротно одредбама члана 18. ове одлуке.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 до 250.000,00 динара казниће се за прекршај предузетник који се затекне да на пијаци поступа супротно одредбама члана 18. ове одлуке.

#### Члан 25.

Новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара за коју се издаје прекршајни налог, казниће се за прекршај физичко лице:

1. ако поступи супротно одредбама члана 19. ове одлуке

2. ако врши промет робе и услуга ван пијачног простора на јавним површинама у смислу члана 22. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

### Х ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 26.

Предузеће је дужно да у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке усклади своју организацију и рад на пијаци са одредбама ове одлуке.

#### Члан 27.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о пијацама («Службени лист општине Апатин», бр. 3/96 и 15/08).

#### Члан 28.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Апатин».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 011-33/2014-I  
Дана, 24. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО**  
дипл. економиста Горан Орлић, с.р.

145.

На основу члана 9. став 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ бр.88/2011), члана 20. став 1. тачка 5. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник“ бр. 129/2007), члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ 10/2008 – пречишћен текст и 4/2014) и члана 7. став 2. Одлуке о комуналним делатностима („Службени лист општине Апатин“ бр.4/2014), Скупштина општине Апатин на 18. седници одржаној дана 24. септембра 2014. године, доноси

### ОДЛУКУ

### О ПОВЕРАВАЊУ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ- УПРАВЉАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПИЈАЦЕ НА ПОДРУЧЈУ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА АПАТИН

#### Члан 1.

Овом Одлуком поверава се посао обављања комуналне делатности- управљање, уређивање и одржавање пијаце на подручју насељеног места Апатин Предузећу за трговину и услуге АПАТИНСКИ ТРЖНИ ЦЕНТАР доо Апатин.

#### Члан 2.

Међусобна права, обавезе и одговорности између општине Апатин и Предузећа за трговину и услуге „Апатински тржни центар“ доо Апатин регулисаће се Уговором о поверавању обављања комуналне делатности.

#### Члан 3

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 011-34/2014-I  
Дана, 24. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО**  
дипл. економиста Горан Орлић, с.р.

146.

На основу члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст и 4/2014), Скупштина општине Апатин, на 18. седници одржаној дана 24. септембра 2014. године, доноси

### О Д Л У К У

Члан 1.

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** за закључење Уговора о поверавању обављања комуналне делатности – управљање, уређивање и одржавање пијаце на подручју насељеног места Апатин, између општине Апатин и Предузећа за трговину и услуге АПАТИНСКИ ТРЖНИ ЦЕНТАР друштво са ограниченом одговорношћу, Апатин.

Члан 2.

**ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** Председник општине Апатин др Живорад Смиљанић да потпише Уговор из Члана 1. ове Одлуке.

Члан 3.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Апатин“:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 011-35/2014-I  
Дана, 24. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО**  
**дипл. економиста Горан Орлић, с.р.**

147.

На основу члана 15. став 1. тачка 4., члана 33. став 1. тачка 5. и члана 42. став 6. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник

РС“ бр.111/2009,92/2011 и 93/2012), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.129/2007), члана 10. Уредбе Владе Србије о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС“ бр.98/2010) и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр.10/2008 и 4/2014), Скупштина општине Апатин на 18. седници одржаној 24. септембра 2014. године донела је

### О Д Л У К У

#### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ АПАТИН

Члан 1.

У Одлуци о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр.3/2011), (у даљем тексту: Одлука), у члану 2. врши се следећа измена:

„Под тачком 8. уместо Милана Кнежевића поставља се Срећко Вејин, Начелник Полицијске станице Апатин – за ЧЛАНА. После тачке 17. додаје се тачка 18. потпуковник Златко Салопек, представник Војске Србије, 1.Центра за обуку Сомбор – за ЧЛАНА“.

Члан 2.

У члану 7. тачка 18. Одлуке после речи Општине, брише се зарез и додаје следећи текст: „и пружања помоћи угроженим општинама у Републици Србији,“

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 011-32/2014-I  
Дана, 24. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО**  
**дипл. економиста Горан Орлић, с.р.**



148.

На основу члана 20. тачка 25. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007), члана 27. став 10, члана 29. став 3, члана 39. у вези са чланом 37. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/2011 и 88/2013) и члана 21. став 1. тачка 5. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 10/2008-пречишћен текст и 4/2014), Скупштина општине Апатин на 18. седници, одржаној дана 24. септембра септембра 2014. године, доноси

### О Д Л У К У

#### I

Прибавља се у својину општине Апатин непокретност која је уписана у лист непокретности бр. 2255 к.о. Сонта, а која се састоји од земљишта парцеле бр. 5368/2 укупне површине 7040м<sup>2</sup> и четири објекта означена у листу непокретности као зграде бр. 1, бр.2, бр.3. и бр. 4, земљишта парцеле бр. 5368/3 укупне површине 5106м<sup>2</sup>, земљишта парцеле бр. 5368/4 укупне површине 5086м<sup>2</sup> и четири објекта означена у листу непокретности као зграде бр. 1, бр.2, бр.3. и бр. 4., на потезу Југово поље у Сонти (тзв. локација "Бубија" у Сонти) и то бестеретним правним послом без накнаде -поклоном од стране поклонодавца, власника "УЉАРИЦЕ-БАЧКА" Предузеће за пољопривредну производњу, кооперацију и промет Д.О.О. Нови Сад.

#### II

Прибавља се у својину општине Апатин породична стамбена зграда у ул. Војвођанска бр. 59 у Сонти, површине 529м<sup>2</sup>, уписана у лист непокретности бр. 935 к.о. Сонта и то бестеретним правним послом, без накнаде-поклоном од стране поклонодавца, власника "УЉАРИЦЕ-БАЧКА" Предузеће за пољопривредну производњу, кооперацију и промет Д.О.О. Нови Сад.

#### III

Овлашћује се председник општине да у име општине Апатин сходно прибављеном позитивном мишљењу Општинског јавног правобранилаштва бр. М3/2013 од 21.05.2013.годи-

не и бр. М2/2014 од 25.08.2014.године, закључи уговоре о прибављању непокретности наведених у тачци I и II ове одлуке у својину општине Апатин.

#### IV

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 401-68/2012-I  
Дана, 24. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО  
дипл. економиста Горан Орлић, с.р.**

149.

На основу члана 20. тачка 25. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007), члана 27. став 10, члана 29. став 3, члана 39. у вези са чланом 37. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/2011 и 88/2013) и члана 21. став 1. тачка 5. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 10/2008-пречишћен текст и 4/2014), Скупштина општине Апатин на 18. седници, одржаној дана 24. септембра 2014. године, доноси

### О Д Л У К У

#### I

Прибавља се у својину општине Апатин зграда у ул. Николе Тесле у Пригревици, површине 529м<sup>2</sup>, уписана у лист непокретности бр. 1489 к.о. Пригревица, саграђена на парц. бр. 4683 к.о. Пригревица и то бестеретним правним послом, без накнаде-поклоном од стране поклонодавца, власника "Лучић Пригревица" АД Нови Сад.

## II

Овлашћује се председник општине да у име општине Апатин сходно прибављеном позитивном мишљењу Општинског јавног правобранилаштва бр. М4/2014 од 01.09.2014. године, закључи уговор о прибављању непокретности наведене у тачки I ове одлуке у својину општине Апатин.

## III

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 464-26/2014-I  
Дана, 24. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО**  
**дипл. економиста Горан Орлић, с.р.**

150.

На основу члана 4. Одлуке о издавању у закуп пословних просторија на којима је носилац права коришћења општина Апатин ("Службени лист општине Апатин", бр. 9/2005, 6/2006 и 13/2008), члана 73. став 1. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", бр. 10/2008 и 4/2014 - пречишћени текст), Скупштина општине Апатин на 18. седници одржаној дана 24. септембра 2014. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ ЗАКУПНИНЕ**  
**ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРИЈА НА КОЈИМА**  
**ЈЕ НОСИЛАЦ ПРАВА КОРИШЋЕЊА**  
**ОПШТИНА АПАТИН**  
**ЗА 2014-у ГОДИНУ**

## I

Висина закупнине пословних просторија на

којима је носилац права коришћења општина Апатин за 2014-у годину остаје иста у односу на утврђену висину закупнине у 2013-ој години.

## II

Ово решење ступа на снагу осам дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 464-24/2014-I  
Дана, 24. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО**  
**дипл. економиста Горан Орлић, с.р.**

151.

На основу члана 20. став 1. тачка 25. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/2007), члана 96. став 1. и члана 97. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/2009, 81/2009 и 24/2011), члана 18. став 1. и члана 22. став 1. Одлуке о грађевинском земљишту («Службени лист општине Апатин», број 1/2010, 3/2010 и 5/2011) и члана 21. став 1. тачка 5. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 10/2008-пречишћен текст и 4/2014), а по предлогу ЈП "Дирекција за изградњу" Апатин, Скупштина општине Апатин, на 18. седници одржаној дана 24. септембра 2014. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

## I

**ОТУЂУЈЕ СЕ** градско грађевинско земљиште, катастарска парцела бр. 2689/2 к.о. Апатин, површине 348 м<sup>2</sup> која је у јавној својини општине Апатин, уписана у лист непокретности 844 к.о. Апатин (предметна пар-



цела нема директан приступ са улице), у урбанистичком Блоку бр. 68 у Апатину, Болножан Ђури, ул. Милоша Обилића бр. 63 из Апатина, путем прикупљања писмених понуда за износ од 183.500,00 динара.

## II

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ Болножан Ђура из Апатина да у року од 30 дана од дана коначности решења, са ЈП "Дирекција за изградњу" Апатин закључи уговор о отуђењу грађевинског земљишта из тачке 1. овог решења, а у складу са важећим прописима, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе које проистичу из овог решења, под теретом губитка тог права.

## III

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 464-17/2014-I  
Дана, 24. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО**  
**дипл. економиста Горан Орлић, с.р.**

152.

На основу члана 20. став 1. тачка 25. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/2007), члана 96. став 10. тачка 2. и члана 97. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/2009, 81/2009, 24/2011 и 121/2012), члана 18. став 2. тачка 2. и члана 44. став 5. Одлуке о грађевинском земљишту («Службени лист општине Апатин», број 1/2010, 3/2010 и 5/2011) и члана 21. став 1. тачка 5. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 10/2008-пречишћен текст и 4/2014), а по предлогу ЈП "Дирекција за изградњу" Апатин, Скупштина општине Апатин, на 18. седници одржаној дана 24. септем-

бра 2014. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

### I

ОТУЂУЈЕ СЕ земљиште парц. бр. 209/2 к.о. Апатин, у површини од 255 м<sup>2</sup>, уведено у лист непокретности 844 к.о. Апатин, јавна својина Општине Апатин у 1/1 дела, непосредном погодбом, Гангл Јулијани и Нађ Михаљу из Апатина, ул. Војвођанска бр. 20, по цени 117.300,00 динара, ради легализације објекта.

### II

ОБАВЕЗУЈУ СЕ лица из тачке I овог решења да у року од 30 дана од дана коначности решења, закључе уговор о отуђењу предметног грађевинског земљишта са ЈП "Дирекција за изградњу" Апатин у складу са важећим прописима, а којим ће се регулисати међусобна права и обавезе које проистичу из овог решења, под теретом губитка тог права.

### III

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 464-18/2014-I  
Дана, 24. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО**  
**дипл. економиста Горан Орлић, с.р.**

153.

На основу члана 76. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 и 108/2013), члана 10. Одлуке о буџету општине Апатин за 2014. годину („Службени лист општине Апатин“ број 17/2013 и 3/2014) и члана 73. став 1. Стату-

та општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст и 4/2014), Скупштина општине Апатин, на 18. седници одржаној дана 24. септембар 2014. године, доноси

### ЗАКЉУЧАК

#### I

**УСВАЈА СЕ** Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Апатин за 2014. годину, за период јануар – јун 2014. године.

#### II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 400-20/2014-I  
Дана, 24. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО**  
**дипл. економиста Горан Орлић, с.р.**

154.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007), члана 21. став 1. тачка 8. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин («Службени лист општине Апатин» бр. 10/2008 – пречишћен текст и 4/2014) и члана 7. став 1. алинеја 3. Одлуке о оснивању Предшколске установе за децу – Дечји вртић „Пчелица“ Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 3/2004 - пречишћен текст и 1/2010), Скупштина општине Апатин на 18. седници, одржаној 24. септембра 2014. године, доноси

### ЗАКЉУЧАК

#### I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Извештај о раду

Предшколске установе за децу – Дечји вртић „Пчелица“ Апатин за радну 2013/2014. годину, као и на Годишњи план рада за школску 2014/2015. годину.

#### II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 022-19/2014-I  
Дана, 24. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО**  
**дипл. економиста Горан Орлић, с.р.**

155.

На основу члана 138. став 2. Закона о спорту („Службени гласник РС“ број 24/2011 и 99/2011 – др. закони), и члана 73. Став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008- пречишћен текст и 4/2014) Скупштина општине Апатин на својој 18. седници, одржаној дана 24. септембра 2014. године, донела је

### ПРАВИЛНИК О ОДОБРАВАЊУ И СУФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈЕ ОПШТИ ИНТЕРЕС У ОБЛАСТИ СПОРТА У ОПШТИНИ АПАТИН

#### Члан 1.

Овим Правилником о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта у Општини Апатин (у даљем тексту: Правилник) прописују се начин вредновања програма којима се остварује општи интерес у области спорта и доделе средстава, изглед и садржина предлога програма и документација која се уз предлог подноси, садржина и изглед извештаја о реализацији програма и начин и поступак контроле реализације одобрених програма.

Утврђују се следећи општи интереси који се финансирају из буџета Општине Апатини то:

1. Активности спортских организација, редовних чланица, у редовном систему такмичења, гранских и територијалних општинских савеза;
2. Активности спортских организација из подручја спорта за све;
3. Активности спортских организација из подручја спорта особа са инвалидитетом;
4. Активности у спорту из подручја школског и предшколског узраста;
5. Организација спортских такмичења од посебног значаја за Општину Апатин (у даљем тексту: Општина)
6. Ставарање услова за развој талентованих спортиста и обезбеђивање стипендија категорисаних и перспективних спортиста;
7. Изградња, одржавање и опремање спортских објеката, као и набавка спортске опреме и реквизита;
8. Учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у европским клупским такмичењима;
9. Унапређивање стручног рада у спортским организацијама и материјално стимулисање квалификованог тренерског кадра;
10. Систематско периодично тестирање спортиста, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација;
11. Едукација и информисање грађана о свим питањима значајним за бављење спортом;
12. Рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини;
13. Награде и признања за постигнуте врхунске резултате и допринос развоја спорта;
14. Унапређење перманентне заштите здравља спортиста;
15. Активности на спречавању негативних појава у спорту;
16. Унапређење делатности организација у области спорта чији је оснивач Општина.

#### Члан 2.

Финансирање програма од општег интереса врши се путем конкурса по два основа и то:

- А) Годишњи програм
- Б) Посебни програми

#### Члан 3.

Под Годишњим програмима подразумевају се општи интереси наведени у члану 1. став 2. у тачкама 1, 2, 3 и 4 овог Правилника а то су активности спортских организација, редовних

чланица, у редовном систему такмичења, гранских и територијалних општинских савеза, активности спортских организација из подручја спорта за све, активности спортских организација из подручја спорта особа са инвалидитетом и активности у спорту из подручја школског и предшколског узраста.

Спортска удружења, придружене чланице, која имају такмичарске активности и где је у вежбање укључен велики број деце такође добијају одређена новчана средства за спровођење својих годишњих активности. Без обзира што њихове спортске гране нису олимпијске или препознате од АРИСФ-а (Удружење међународних спортских грана признатих од МОК-а) пружа им се могућност да квалитетним пројектима добију одређена финансијска средства. У ту групу сврставају се савате, кик бокс, разни екстремни спортови, спортска удружења у каратеу, плесу, теквонду и боди билдингу чији клубови нису чланови националне федерације која је препозната од МОК Србије.

#### Члан 4.

Под Посебним програмима подразумевају се општи интереси наведени у члану 1. став 2. од тачке 5. до тачке 16. овог Правилника са акцентом на: Адаптацију, санацију и изградњу спортских објеката, Специфична опрема и реквизити за спортске клубове, Организација такмичења и манифестација на локалном нивоу, Организација званичних покрајинских и државних такмичења, Учешће на званичним међународним клупским такмичењима и организација званичних међународних такмичења.

За добијање средстава за Посебне програме могу конкурисати спортска удружења из редовног такмичарског спорта, из области спорта за све, спорта лица са посебним потребама и школског спорта.

Износ одобрених финансијских средстава за сваки појединачни програм зависи од: укупно расположивих средстава за ову позицију, броја програма који конкуришу за суфинансирање, економске оправданости улагања, броја учесника или корисника програма и висине ванбуџетских средстава које обезбеђује подносилац програма.

#### Члан 5.

Годишњи програми се суфинансирају у складу са динамиком активности а посебни програми једнократно или у ратама, у зависности од временског периода за

реализацију програма.

Посебни програми се суфинансирају у висини и под условима који обезбеђују да се уз најмањи утросак средстава из буџета Општине постигну планирани резултати.

Реализације Посебних програма обухватају директне и индиректне трошкове.

Директни трошкови су: куповина опреме и реквизита, трошкови смештаја и исхране учесника, трошкови котизације за учешће, трошкови изнајмљивања простора, опреме и реквизита, штампање публикације и материјала, набавка пехара, медаља и диплома, накнада за рад ангажованим лицима- спортским стручњацима и трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу. Индиректни трошкови носиоца Програма (максимално 20% од укупне вредности Програма) обухватају: накнада ангажованим лицима носиоца Програма и материјални трошкови носиоца Програма.

#### Члан 6.

У оквиру једне спортске гране финансира се само један клуб за свако насељено место у општини Апатин.

Да би носиоцу програма био одобрен програм којим се остварује општи интерес у области спорта (Годишњи и посебни програм) носилац програма мора да испуни следеће услове:

- да буде уписан у одговарајући регистар у складу са Законом о спорту;
- да искључиво или претежно послује на недобитној основи, ако Законом о спорту није другачије одређено;
- да има седиште на територији Општине Апатин;
- да је директно одговоран за реализацију програма;
- да је претходно обављао делатност у области спорта најмање годину дана;
- да испуњава услове за обављање спортских активности и делатности које су у вези са предлогом програма у складу са Законом о спорту;
- да располаже капацитетима за реализацију програма;
- да је спортска грана којом се бави спортска организација препозната од стране Министарства омладине и спорта као спортска грана од посебног значаја за Републику Србију или препозната од АРИСФ-а (Удружење међународних спортских грана признатих од МОК-а);
- да је спортска организација члан националног гранског савеза који је препознат од стране

државе као национални грански савез који је задужен за ту грану спорта.

Носилац програма не може :

- да буде у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;
- да има блокаду пословног рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
- да буде у последње две године правоснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са његовом делатношћу.

#### Члан 7.

Носиоцу програма неће се одобрити програм у поступку доделе средстава, ако је:

- био у сукобу интереса;
- намерно или с крајњом непажњом лажно приказао податке тражене у обрасцима за подношење програма или ако је пропустио да да све потребне информације;
- покушао да дође до поверљивих информација или да утиче на Стручну комисију током периода рада или неког претходног поступка доделе средстава.

Носилац програма не може добијати средства из буџета Општине за реализацију својих програма две године од дана када је утврђено постојање околности из члана 133. став 1-3. Закона о спорту.

Носиоцу програма не могу бити одобрена средства за реализацију новог програма пре него што поднесе извештај о остваривању и реализацији одобреног програма у складу са чланом 130. став 1. и 2. Закона о спорту.

#### Члан 8.

Да би спортска организација могла учествовати у расподели буџетских средстава за годишње и посебне програме, осим услова наведених у члановима 3. и 4. овог Правилника мора да достави и следећу документацију:

1. доказ да је у потпуности правдала буџетска средства за протеклу годину ( годишњи програм ) и финансијски и технички извештај ( посебни програм ),
2. копију решења регистрације у Агенцији за привредне регистре,
3. доказ да има учлањене или уговором ангажоване спортисте (Прилаже се копија Књиге чланова спортског удружења),
4. доказ да има најмање једног стручњака који има законом предвиђене квалификације за рад у спорту и лиценцу надлежног гранског



савеза (приложен уговор о професионалном, хонорарном или волонтерском ангажовању или Одлуку о именовању ако је тренер члан клуба, као и копија законом предвиђене дипломе и копију лиценце). Финансијске обавезе које проистичу из претходних уговора, сноси спортска организација из сопствених средстава. Обавезно се доставља тражена документација за све ангажоване тренере у спортској организацији,

5. доказ да има осигуран простор и спортску опрему за спровођење тренинга и такмичења (Прилаже се уговор о закупу простора или копија власничког листа, ако је спортска организација власник објекта, као и списак спортске опреме),

6. записник са последње Изборне скупштине спортске организације из којег је видљива управљачка организација спортске организације (Председник, Управни-Извршни одбор, Надзорни одбор и друго),

7. да достави записник са последње Редовне скупштине спортског организације,

8. одлуку о висини чланарине за целу календарску годину се доноси у претходној години и доставља уз осталу конкурсну документацију по утврђеном календару. Чланарина или било која друга давања (новац за спортску опрему и реквизите, превоз и котизацију се морају уплаћивати искључиво на текући рачун спортске организације),

9. копију записника Надзорног одбора,

10. и осталу документацију која је наведена у Правилнику о категоризацији спортских организација на нивоу Јединице локалне самоуправе

#### Члан 9.

Програми се суфинансирају у висини и под условима који обезбеђују да се уз најмањи утрошак средстава из буџета Општине постигну планирани резултати.

Годишњи програми се суфинансирају у складу са динамиком активности а посебни програми једнократно или у ратама, у зависности од временског периода за реализацију програма.

#### Члан 10.

Вредновање и бодовање понуђених годишњих и посебних програма спортских организација врши Комисија за оцену годишњих и посебних програма Спортског савеза општине Апатин ( у даљем тексту: Комисија).

Комисија се састоји од 5 (пет) чланова, коју

чине лица која поседују одговарајућу стручну спрему из области спорта.

Председника и чланове Комисије именује Председник општине Апатин.

#### Члан 11.

За суфинансирање годишњих и посебних програма спортских организација као и програма Спортског савеза општине Апатин, Комисија расписује јавни конкурс у текућој години за наредну годину, а најкасније до 30. јуна.

Спортски савез као и спортске организације са подручја општине Апатин своје годишње и посебне програме за наредну годину достављају Комисији најкасније до 15. јула текуће године.

#### Члан 12.

Учесник конкурса доставља Комисији све потребне податке на обрасцима који су саставни део Правилника, као и све прилоге које се траже уз те обрасце.

Саставни део Правилника су Обрасци за Годишњи програм од броја 1.0 до 1.4 и Обрасци за Посебан програм од броја 2.1 до 2.10.1.

Комисија има право да тражи допуну документације у року који се наведе у захтеву за допуну.

#### Члан 13.

Захтев за суфинансирање годишњих и посебних програма, остале организације које испуњавају услове из члана 1. став 2. тачке 2, 3 и 4 овог Правилника, а које нису редовне чланице Спортског савеза Општине Апатин, у обавези су да конкурсну документацију доставе Комисији најкасније до 15. јула текуће године.

О захтевима из става 1. овог члана, Спортски савез извештава Општинско веће општине Апатин најкасније у року од 8 дана.

Одлука Општинског већа општине Апатин по захтевима из става 1. овог члана је коначна.

#### Члан 14.

Након завршетка конкурса Комисија разматра све пријаве које су приспеле у прописаном року.

На основу Правилника Комисија утврђује испуњеност постављених услова за сваког учесника на конкурс. Учесници на конкурс који не испуњавају прописане услове из Пра-

вилника не улазе у систем вредновања програма.

Учесници у конкурс у који су задовољили формално правне услове конкурса улазе у систем вредновања понуђених програма за програме на основу достављених података на обрасцима и прилозима уз обрасце.

#### Члан 15.

Након вредновања понуђених програма за остваривање потреба и интереса грађана у области спорта, Комисија утврђује предлог расподеле финансијских средстава за сваку спортску организацију која је задовољила условима конкурса.

Предлог расподеле финансијских средстава Комисија упућује Управном одбору Спортског савеза општине Апатин на разматрање и усвајање најкасније до 15. августа текуће године.

#### Члан 16.

Управни одбор Спортског савеза општине Апатин утврђује и доставља коначан предлог суфинансирања годишњих и посебних програма Општинском већу општине Апатин ради давања сагласности најкасније до 1. септембра текуће године.

Одлука Општинског већа општине Апатин о суфинансирању годишњих и посебних програма спортских организација као и програма Спортског савеза општине Апатин је коначна.

#### Члан 17.

Спортски савез општине Апатин ће обавестити учеснике конкурса о одлуци Општинског већа општине Апатин о суфинансирању годишњих и посебних програма уз образложење о износу одобрених средстава или о разлозима одбијања.

Садржина и изглед извештаја о реализацији програма и начин и поступак контроле реализације одобрених програма регулисаће се Правилником Спортског савеза општине Апатин.

#### Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу 8. дана од објављивања у „Службеном листу Општине Апатин“ а примењивће се од 1. јануара 2015. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 400-21/2014-I  
Дана, 24. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО**  
**дипл. економиста Горан Орлић, с.р.**

156.

На основу члана 141. Закона о спорту („Службени гласник РС“ број 24/2011 и 99/2011 – др. закони), и члана 73. Став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008- пречишћен текст и 4/2014) Скупштина општине Апатин на својој 18. седници, одржаној дана 24. септембра 2014. године, донела је

### **ПРАВИЛНИК** **О КАТЕГОРИЗАЦИЈИ СПОРТСКИХ** **ОРГАНИЗАЦИЈА** **ОПШТИНЕ АПАТИН**

#### Члан 1.

Овим Правилником се утврђује категоризација спортских организација на територији општине Апатин у складу са оствареним резултатима у претходној години.

#### **I ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ**

Рангирање спортских организација, врши се на основу следећих елемената:

1. Статус спорта на националном нивоу,
2. Традиција спортске организације,
3. Ранг такмичења,
4. Постигнути резултати у протеклој такмичарској сезони,
5. Број такмичарских екипа у редовном систему такмичења,
6. Број ангажованих стручњака са адекватним образовањем,
7. Број спортиста у такмичарском систему (сви узрасти),
8. Број репрезентативаца Србије (сви узрасти),



9. Трошкови спортских објеката или закупа термина
10. Лекарски прегледи
11. Спортска удружења од посебног значаја за локалну самоуправу

Све спортске организације из такмичарског спорта дужне су доставити попуњен Образац 1.1 (који је саставни део Правилника о одобравању и суфинансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта у општини Апатин), са потребном документацијом.

Спортске организације из подручја спорта за све, спортска лица са инвалидитетом, спортске организације из подручја школског спорта, општински грански спортски савези, општински територијални спортски савези не подлежу систему бодовања него се финансијска средства за њих одређују само на основу понуђених годишњих програма.

Своје захтеве достављају на Обрасцима од 1, 1.2, 1.3. и 1.4 (који су саставни делови Правилника о одобравању и суфинансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта у општини Апатин).

#### Члан 2.

За рангирање спортских организација за средства на основу годишњих програма користи се систем бодовања који је наведен у Табели бр. 1.

Укупан број бодова за спортске организације из неолимпијских спортских грана умањује се за 20%

Група	Елементи вредновања		Бодови	
I	<b>Статус спорта на националном и међународном плану</b>			
	I група спортова у националној категоризацији (ОКС и ССС)		10	
	II група спортова у националној категоризацији (ОКС и ССС)		8	
	III група спортова у националној категоризацији (ОКС и ССС)		6	
	Остале категорисане спортске гране у нац.категоризацији (ОКС и ССС)		3	
II	<b>Традиција спортске организације</b>			
	Клубови основани пре 50 и више година		20	
	Клубови са 25 до 49 година традиције		15	
	Клубови са 11 до 24 година традиције		10	
	Клубови са 5 до 10 година традиције		5	
III	<b>Ранг такмичења</b>			
	Екипни спортови	Појединачни спортови	Екипни	Поједин.
	VI ниво такмичења	III ниво такмичења	50	50
	V ниво такмичења		40	
	IV ниво такмичења	II ниво такмичења	30	30
	III ниво такмичења		20	
	II ниво такмичења	I ниво такмичења	10	10
	I ниво такмичења		5	

	Постигнути резултати у протеклој такм. сезони		Екипни спортови			Поједин. спортови		
			1. место	1. пол. табеле	2. пол. табеле	3 и више медаља	2 медаље	1 медаља
IV	VI ниво такмичења	III ниво такмичења	100	80	60	100	60	30
	V ниво такмичења		80	60	50			
	IV ниво такмичења	II ниво такмичења	60	50	40	60	40	20
	III ниво такмичења		50	40	30			
	II ниво такмичења	I ниво такмичења	40	30	20	40	20	10
	I ниво такмичења		30	20	10			
V	<b>Број такмичарских екипа у редовном систему такмичења</b>							
	5 и више екипа (М+Ж)					50		
	4 екипе (М+Ж)					40		
	3 екипе (М+Ж)					30		
	2 екипе (М+Ж)					20		
	1 екипа (М+Ж)					10		
VI	<b>Број ангажованих стручњака са адекватним образовањем</b>							
	5 и више тренера					30		
	4 тренера					25		
	3 тренера					20		
	2 тренера					10		
	1 тренер					5		
VII	<b>Број спортиста у такмичарском систему (сви узрасти)</b>							
	50 и више такмичара					15		
	20 до 49 такмичара					10		
	Од 3 до 19 такмичара					5		
VIII	<b>Број репрезентативаца Србије</b>							
	5 и више репрезентативаца					25		
	2 до 4 репрезентативца					15		
	1 репрезентативац					5		
IX	<b>Спортски објекти</b>							
	<b>Трошкови одржавања спортских терена (струја, вода грејање)</b>							
	Отворени терени-2 и више терена					35		
	Отворени терени-1 терен					15		
	Затворени објекти преко 150м <sup>2</sup>					35		
	Затворени испод 150м <sup>2</sup>					15		
	<b>Трошкови закупа спортских објеката за тренинг (ако није обезбеђено коришћење без надокнаде)</b>							
	5 и више екипа					35		
	4 екипе					30		
	3 екипе					25		
	2 екипе					20		
1 екипа					15			

X	<b>Лекарски прегледи (ако Спортски савез не плаћа директно)</b>	
	40 и више спортиста	15
	20 до 39 спортиста	10
	од 3 до 19 спортиста	5
XI	<b>Спортска удружења од посебног значаја за општину</b>	
	Максимално 10 спортских организација на основу одлуке Општинског већа општине Апатин могу добити додатних до 115 бодова	115
<b>Укупно бодова</b>		500

### Члан 3.

Разрада по елементима вредновања спортских организација:

#### 1. Статус спорта на националном нивоу

На основу националне категоризације спортских грана из које је гране спорта та спортска организација одређује се и број бодова за ту спортску организацију. Максимални број бодова по овом основу износи 10.

#### 2. Традиција спортске организације

У односу на документ из којег је видљива година оснивања, односно почетка такмичења спортске организације одређује се и број бодова. Максимални број бодова по овом основу износи 20.

#### 3. Ранг такмичења

Екипни спортови се разврставају од првог до шестог нивоа. Ако спортска организација има сениорску мушку и женску екипу у такмичењу, бодови се узимају само за једну екипу која носи више бодова. Ако се спортска организација такмичи само са млађим узрастним категоријама (јуниори, кадети или пионири) број бодова се умањује за 30%.

Појединачни спортови могу добити максимални број бодова ако су у сениорском узрасту одржани у тој узрадној категорији општинска, покрајинска и државна првенства. Ако се спортска организација такмичи само са млађим узрастним категоријама (јуниори, кадети или пионири) број бодова се умањује за 30%.

Ако нека спортска организација из појединачног спорта има и организовано лига такмичење за бодовање се узима онај број бодова који је повољнији за ту спортску организацију.

У појединачним спортовима, ако постоје само два нивоа такмичења, број бодова се умањује за 20%, а ако има само један ниво такмичења, максимални број бодова се умањује за 40% од максималног броја бодова.

У **екипним спортовима** постоје следећи нивои (рангови) такмичења и то:

I Општинске лиге

II Међуопштинске лиге (окружне...)

III Регионалне лиге (покрајинске, међуокружне, III лиге...)

IV II лиге

V I лиге

VI Националне лиге највишег ранга (Супер лиге, „А“ лиге...)

У **појединачним спортовима** постоје следећи нивои (рангови) такмичења и то:

I Градско/општинско, окружно, међуопштинско првенство

II Покрајинско првенство (регионално)

III Државно првенство

Максимални број бодова по овом основу износи 50.

#### 4. Постигнути резултати у протеклој такмичарској сезони

**Екипни спортови** - У односу на ранг такмичења и коначни пласман у последњем завршеном

лигашком такмичењу додељује се одређени број бодова. Прва колона значи да је освојено прво место у лиги, друга колона да је екипа била пласирана у првој половини табеле и трећа колона да је екипа била пласирана у другој половини табеле на крају лиге.

### **Појединачни спортови**

- Први ред- државна првенства

Број бодова на првом месту у првој колони значи да су чланови спортске организације освојили 3 и више медаља на сениорском првенству државе. Број бодова на другом месту у првом реду значи да су чланови спортске организације освојили 2 медаље на сениорском првенству државе. Број бодова на трећем месту у првом реду значи да је освојена 1 медаља на сениорском првенству државе.

- Други ред- првенства АП Војводине

Број бодова на првом месту у другом реду значи да су чланови спортске организације освојили 3 и више медаља на сениорском првенству АП Војводине. Број бодова на другом месту у другом реду значи да су чланови спортске организације освојили 2 медаље на сениорском првенству АП Војводине. Број бодова на трећем месту у другом реду значи да је освојена 1 медаља на сениорском првенству АП Војводине.

- Трећи ред- општинска првенства

Број бодова на првом месту у трећем реду значи да су чланови спортске организације освојили 3 и више медаља на општинском сениорском првенству. Број бодова на другом месту у трећем реду значи да су чланови спортске организације освојили 2 медаље на општинском сениорском првенству. Број бодова на трећем месту у трећем реду значи да је освојена 1 медаља на општинском сениорском првенству.

Ако спортска организација наступа само са млађим узрастима исти принцип се примењује и за тај узраст али се број бодова умањује за 30%.

Ако нека спортска организација из појединачног спорта има и организовано лига такмичење за бодовање се узима онај број бодова који је повољнији за ту спортску организацију.

Максимални број бодова по овом основу износи 100.

### **5. Број такмичарских екипа у редовном систему такмичења**

Екипни спортови - У бодовање се узима број екипа које се налазе у редовном систему такмичења надлежног националног или покрајинског гранског савеза у свим узрастним категоријама. Укупно се сабирају мушке и женске екипе ако спортска организација ради са оба пола.

Појединачни спортови - Да би се признала екипа у појединачном спорту неопходно је да на Првенству Војводине наступи најмање 5 такмичара односно на Првенству Србије 3 такмичара у одређеној узрасној категорији. Максимални број бодова по овом основу износи 50.

### **6. Број ангажованих стручњака са адекватним образовањем**

Да би се признали бодови за спортског стручњака неопходно је да спортска организација достави за сваког тренера:

1. Копију дипломе за ту грану спорта,
  2. Копију Уговора о ангажовању или Одлуку о именовању за тренера ако је тренер и члан клуба,
  3. Копију лиценце надлежног националног гранског спортског савеза за текућу годину.
- Без достављене комплетне документације не могу се признати бодови по овом основу. Максимални број бодова по овом основу износи 30.

### **7. Број спортиста у такмичарском систему (сви узрасти)**

Спортске организације су дужне доставити оверен списак регистрованих спортиста (све узрастне категорије) који су наступили у такмичењима у протеклој такмичарској сезони. Списак такмичара оверава надлежни грански савез који је организатор званичних такмичења.

Максимални број бодова по овом основу износи 15.

### **8. Број репрезентативаца Србије (сви узрасти)**

Бодују се само они репрезентативци Србије који су наступили на званичним кадетским, јуниорским и сениорским првенствима Европе и света у протеклих годину дана. У бодовање улазе и спортисти који су наступили на Олимпијским играма, Олимпијским играма младих, Медитеранским играма или Европским играма младих (EYOF). У бодовање не улазе балканијаде и пионирска такмичења на нивоу Европе и света. У прилогу обрасца

се мора доставити копија званичног билтена шампионата Европе или света из којег се може доказати да је тај спортиста наступио на том такмичењу. Бодују се само они спортисти који су у време одржавања европског или светског првенства били регистровани за ту спортску организацију.

Максимални број бодова по овом основу износи 25.

#### **9. Трошкови одржавања спортских терена (струја, вода, грејање, кошење)**

Спортске организације које користе и одржавају отворене терене (фудбал и сл.) добијају одређени број бодова како је то предвиђено у табели, зависно да ли одржавају један или два терена.

Спортске организације које користе и одржавају затворене спортске објекте добијају одређени број бодова у зависности од величине коришћеног простора.

Спортске организације којима општина не осигурава бесплатне термине у државним објектима, добијају одређени број бодова у зависности са колико екипа учествују у систему такмичења, односно са колико екипа спроводе тренажни процес.

Спортске организације које имају бесплатно коришћење термина у спортским објектима не добијају бодове по овом основу.

Максимални број бодова по овом основу износи 35.

#### **10. Лекарски прегледи**

У зависности од тога колико је пријављено спортиста такмичара (под редним бројем VII) у том броју се признају и бодови за лекарске прегледе за ту спортску организацију. За ово вредновање признаје се списак под редним бројем VII - број спортиста у такмичарском систему.

Максимални број бодова по овом основу износи 15.

**НАПОМЕНА:** Бодови за лекарске прегледе неће се признавати све док локална самоуправа преко Спортског савеза општине Апатин издваја новчана средства за обављање лекарских прегледа.

#### **11. Спортска удружења од посебног значаја за Општину**

Спортским организацијама које Општинско веће општине Апатин прогласи спортским организацијама од значаја за Општину, додаће се додатни бодови ( до 115 ) на укупан број бодова који добију вредновањем првих 10. елементарних вредновања програма

#### Члан 4.

Надлежна Комисија утврђује укупни износ средстава за спортске организације по два основа за годишње финансирање и то:

- за спортске организације из такмичарског спорта које улазе у систем вредновања

- за спортске организације из подручја Спорта за све, Спорта лица са инвалидитетом, Школског спорта, Општински грански савези и Општински територијални спортски савез, финансијска средства се деле на основу квалитета понуђених годишњих програма.

На основу достављене документација Комисија врши бодовање за сваку спортску организацију која је ушла у систем вредновања годишњих програма. На основу броја бодова утврђује се проценат (%) учешћа сваке спортске организације у укупном броју бодова. Након тога прави се ранг листа вреднованих спортских организација којима су одобрена финансијска средства за годишње програме. На основу процената и укупно одобрене суме финансијских средстава за годишње програме спортске организације које су ушле у систем вредновања годишњих програма, утврђује се коначни финансијски план за сваку спортску организацију посебно.

#### Члан 5.

Да би се редовни програми финансирани, клубови су дужни баговремено доставити Захтев за плаћање по документу Спортском савезу општине Апатин.

Правдање одобрених средстава клубови су дужни доставити у року од 8 дана након примљених средстава, Спортском савезу општине Апатин.

## II ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ

#### Члан 6.

Спортске организације своје захтеве достављају на Обрасцима од 2.1 до 2.10.1 (који су саставни делови Правилника о одобравању и суфинансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта у општини Апатин). Уз обрасце се у предвиђеном року, доставља и остала потребна документација, Спортском савезу општине Апатин.

1. Организацију спортских такмичења од посебног значаја за Општину;
2. Стварање услова за развој талентованих



спортиста и обезбеђивање стипендија категорисаних и перспективних спортиста;

3. Изградњу, одржавање и опремање спортских објеката, као и набавка спортске опреме и реквизита;
4. Учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у европским клупским такмичењима;
5. Унапређивање стручног рада у спортским организацијама и материјално стимулисање квалификаованог тренерског кадра;
6. Систематско периодично тестирање спортиста, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација;
7. Едукацију и информисање грађана о свим питањима значајним за бављење спортом;
8. Рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини;
9. Награде и признања за постигнуте врхунске резултате и допринос развоја спорта;
10. Унапређење перманентне заштите здравља спортиста;
11. Активности на спречавању негативних појава у спорту;
12. Унапређење делатности организација у области спорта чији је оснивач Општина.

#### Члан 7.

Након завршетка конкурса, Комисија разматра захтеве и предлаже расподелу средстава у складу Финансијским планом за Посебне програме. Управни одбор Спортског савеза општине Апатин, извештава Општинско веће општине Апатин које доноси коначну одлуку о суфинансирању Посебних програма.

Понуђени програми који не задовољавају услове конкурса или ако докуменација није комплетна, Комисија одбацује и не предлаже њихово финансирање.

Програми који задовољавају све наведене услове у Конкурсу, улазе у систем вредновања и на основу расположивих финансијских средстава Комисија доноси предлог финансијских средстава за сваки програм посебно.

Правдање одобрених средстава по Конкурсу, доставља се Спортском савезу општине Апатин на Обрасцу број 3. и 3.1

#### Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу 8. дана од објављивања у „Службеном листу Општине Апатин“ а примењивће се од 1. јануара 2015.

године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број: 66-24/2014-I  
Дана, 24. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО**  
**дипл. економиста Горан Орлић, с.р.**

157.

На основу члана 46. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 35. став 1. тачка 6. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст и 4/2014), и члана 9. став 1. тачка 6. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 11/2008), Општинско веће општине Апатин, на 8. седници, одржаној дана 12. септембра 2014. године, доноси следеће

#### РЕШЕЊЕ

##### Члан 1.

Ставља се ВАН СНАГЕ Решење о изменама и допунама Решења о условима за утврђивање права на регрес трошкова превоза ученика и студената са подручја општине Апатин број 02-40/2013-III од 13.09.2013. године („Сл. лист општине Апатин“ бр. 11/2013).

##### Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а примењује се од 01. септембра 2014. године и има се објавити у „Службеном листу општине Апатин“.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број:02-51/2014-III  
Дана, 12. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
др Живорад Смиљанић, с.р.**

---

158.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/2009, 81/2009, 24/2011 и 121/2012) , члана 35. став 1. тачка 8. и 9. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 10/2008-пречишћен текст и 4/2014) и члана 14. став 1. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката на територији општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 2/2004, 6/2006 и 13/2008), а по захтеву ЈП "Дирекција за изградњу Апатин" , Општинско веће општине Апатин на 8. седници одржаној дана 12. септембра 2014. године, доноси

**З А К Љ У Ч А К**

I

**УСВАЈА СЕ** измена и допуна Плана и распореда постављања мањих монтажних објеката у општини Апатин, израђен од стране ЈП "Дирекција за изградњу Апатин" под бр. 1102/2014 дана 28.08.2014 године.

II

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број:350-29/2014-III  
Дана, 12. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
др Живорад Смиљанић, с.р.**

---

159.

На основу члана 35. став 1. тачка 9. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 10/2008-пречишћен текст и 4/2014) и члана 9. тачка 8. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 11/2008), а по захтеву ЈП "Дирекција за изградњу Апатин" , Општинско веће општине Апатин на 8. седници одржаној дана 12. септембра 2014. године, доноси

**З А К Љ У Ч А К**

I

ДАЈЕ СЕ сагласност Теленору д.о.о. из Н. Београда за постављање антенског стуба-базне станице на парцели бр. 7698/1 к.о.Апатин.

II

Предметни објекат је привременог карактера, и то на пет година, односно до привођења предметног земљишта сталној урбанистичкој намени.

III

Постављање антенског стуба извршити у складу са важећим прописима уз примену свих неопходних мера заштите животне средине.

IV

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број:345-7/2014-III  
Дана, 12. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
др Живорад Смиљанић, с.р.**

---

160.

На основу члана 20. тачка 25. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007), члана 27. став 10, члана 29. став 3, члана 39. а у вези са чланом 37. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", број 72/2011 и 88/2013), члана 9. тачка 10 Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ( " Службени лист општине Апатин", број 11/2008 ) и члана 35. став 1. тачка 9. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 10/2008-пречишћен текст и 4/2014), Општинско веће општине Апатин на 8. седници, одржаној дана 12. септембра 2014. године, доноси

### З А К Љ У Ч А К

#### I

Прибавља се непокретност бестеретним правним послом-поклоном у својину општине Апатин и то 2/6 дела некатегорисаног пута у Апатину и земљишта парц. бр. 851 на коме је саграђен пут, уписаних у препис листа непокретности бр. 530 к.о. Апатин од поклонодавца Лукић (Ђорђе) Латинка, ул. Шумска бр. 11 из Апатина.

#### II

Наведени правни посао - поклон се може реализовати односно уговор о поклону закључити након прибављања сагласности Републичке дирекције за имовину Републике Србије, позитивног мишљења Општинског јавног правобранилаштва и доношења одлуке Скупштине општине о прибављању предметне непокретности у својину општине Апатин уговором о поклону.

#### III

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА АПАТИН

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН

Број:464-27/2014-III

Дана, 12. септембра 2014. године

А П А Т И Н

### ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА др Живорад Смиљанић, с.р.

161.

На основу 35. став 1. тачка 9. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 10/2008-пречишћен текст и 4/2014) и члана 9. тачка 8. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 11/2008), а по захтеву ЈП "Дирекција за изградњу Апатин", Општинско веће општине Апатин на 8. седници одржаној дана 12. септембра 2014. године, доноси

### З А К Љ У Ч А К

#### I

ДАЈЕ СЕ сагласност, односно прихвата се архитектонско решења ПАВИЉОНА у склопу изградње тргу Никола Тесла дато од стране „Монт метал СН“ доо из јуна 2014 године и пројектанта Милорада Ђирића дипл.арх. Наведеним архитектонским решењем мења се конструкција Павиљона у односу на архитектонско решење приказано у основном пројекту „Биро Стил“-а из 2010 године истог пројектанта. Измена се састоји у умањењу његових димензија тј. пречник основе објекта са претходних 19,34м умањује се на садашњих 14м, висина са 10,74м умањује се на 7,90м и предвиђа се градња фиксног подијума висине 80цм уместо претходно предвиђене монтажно-демонтажне бине.

#### II

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број:350-28/2014-III  
Дана, 12. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
др Живорад Смиљанић, с.р.**

162.

На основу члана члана 35. став 1. тачка 9. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 10/2008-пречишћен текст и 4/2014) и члана 9. тачка 8. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 11/2008), а по захтеву ЈП "Дирекција за изградњу Апатин", Општинско веће општине Апатин на 8. седници одржаној дана 12. септембра 2014. године, доноси

**З А К Љ У Ч А К**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност, односно прихвата се урбанистичко -архитектонско решење израђено од стране ЈП "Дирекција за изградњу Апатин" које се односи на изградњу саобраћајног полигона за обуку возача, дечијег игралишта и зелених површина у делу урбанистичког блока 20 на парцели бр. 294/1 к.о.Апатин приказано у Урбанистичком пројекту бр. 993/2014 ЈП "Дирекција за изградњу Апатин".

**II**

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број:35-15/2014-III  
Дана, 12. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
др Живорад Смиљанић, с.р.**

163.

На основу члана 35. став 1. тачка 9. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" бр. 10/2008-пречишћен текст и 4/2014), члана 9. тачка 10. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 11/2008), члана 1. и члана 4. Закона о посебним условима за упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе ("Службени гласник РС", бр. 25/2013), члана 9. став 2. Правилника о условима, начину и поступку за стицање права својине на земљишту и објектима на које се примењује Закон о посебним условима за упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе ("Службени гласник РС", бр. 31/2013) и Решења бр. 463-5/2013-I од 16.08.2013. године ("Службени лист општине Апатин" бр. 10/2013), а по захтеву Републичког геодетског завода, Службе за катастар непокретности Апатин, Општинско веће општине Апатин на 8. седници одржаној дана 12. септембра 2014. године, доноси

**З А К Љ У Ч А К**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност Републичком геодетском заводу, Служби за катастар непокретности Апатин да се у смислу Закона о посебним условима за упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе ("Службени гласник РС", бр. 25/2013) изврши упис права својине за објекат по захтеву Бурсаћ Љубе из Апатина који је изграђен без грађевинске дозволе, а који се налази на земљишту парц. бр. 4572 к.о. Апатин и на делу земљишта парц. бр. 4202 и 5002 к.о. Апатин.

С обзиром да је предметни објекат саграђен на земљишту парц. бр. 4572 к.о. Апатин и на делу земљишта парц. бр. 4202 и 5002 к.о. Апатин, које је у јавној својини општине Апатин, до уписа својине на земљишту на коме је објекат изграђен, власник објекта не може остваривати никаква права власника, односно сувласника на предметном земљишту, већ га може користити искључиво ради приступа објекту.

Ако власник објекта и власник земљишта не реше имовинско правне односе на земљишту у року од две године од дана ступања на снагу

гу Закона о посебним условима за упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе ("Службени гласник РС", бр. 25/2013), односно до 15. марта 2015. године, власник објекта дужан је да о свом трошку утврди земљиште за редовну употребу објекта и валснику земљишта исплати тржишну цену за предметно земљиште.

## II

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број:464-20/2014-III  
Дана, 12. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
др Живорад Смиљанић, с.р.**

164.

На основу члана 35. став 1. тачка 9. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" бр. 10/2008-пречишћен текст и 4/2014), члана 9. тачка 10. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 11/2008), члана 1. и члана 4. Закона о посебним условима за упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе ("Службени гласник РС", бр. 25/2013), члана 9. став 2. Правилника о условима, начину и поступку за стицање права својине на земљишту и објектима на које се примењује Закон о посебним условима за упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе ("Службени гласник РС", бр. 31/2013) и Решења бр. 463-5/2013-I од 16.08.2013. године ("Службени лист општине Апатин" бр. 10/2013), а по захтеву Републичког геодетског завода, Службе за катастар непокретности Апатин, Општинско веће општине Апатин на 8. седници одржаној дана 12. септембра 2014. године, доноси

## ЗАКЉУЧАК

### I

ДАЈЕ СЕ сагласност Републичком геодетском заводу, Служби за катастар непокретности Апатин да се у смислу Закона о посебним условима за упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе ("Службени гласник РС", бр. 25/2013) изврши упис права својине за објекат **по захтеву Киш Јовице из Сонте** који је изграђен без грађевинске дозволе, а који се налази на земљишту парц. бр. 1339/1 к.о. Сонта и на делу земљишта парц. бр. 8309/2 к.о. Сонта.

С обзиром да је предметни објекат саграђен на делу земљишта парц. бр. 8309/2 к.о. Сонта, на коме право коришћења има општина Апатин до уписа својине на земљишту на коме је објекат изграђен, власник објекта не може остваривати никаква права власника, односно сувласника на предметном земљишту, већ га може користити искључиво ради приступа објекту.

Ако власник објекта и власник земљишта не реше имовинско правне односе на земљишту у року од две године од дана ступања на снагу Закона о посебним условима за упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе ("Службени гласник РС", бр. 25/2013), односно до 15. марта 2015. године, власник објекта дужан је да о свом трошку утврди земљиште за редовну употребу објекта и валснику земљишта исплати тржишну цену за предметно земљиште.

### II

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број:464-12/2014-III  
Дана, 12. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
др Живорад Смиљанић, с.р.**

165.

На основу члана 35. став 1. тачка 9. Стату-та општине Апатин ("Службени лист општи-не Апатин", број 10/2008-пречишћен текст и 4/2014) и члана 9. тачка 8. Одлуке о Председ-нику општине Апатин и Општинском већу оп-штине Апатин ("Службени лист општине Апа-тин", број 11/2008), по захтеву Српске Право-славне црквене општине Српски Милетић за парохију свилојевачку, Општинско веће оп-штине Апатин на 8. седници одржаној дана 12. септембра 2014. године, доноси

### З А К Љ У Ч А К

#### I

Даје се сагласност Српској Православној црквеној општини Српски Милетић да при-времено, до привођења урбанистичкој намени, може користити земљиште парцеле бр. 177 к.о. Свилојево површине 698м<sup>2</sup> у власништву оп-штине Апатин за окупљање верника у одређене дане у години (паљење бадњака и сл.) .

О додели земљишта предметне парцеле ради градње будућег храма ће се одлучивати када се урбанистичким планом утврди тачна локација и могућности градње истог.

#### II

Овај закључак објавити у "Службеном ли-сту општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број:464-13/2014-III  
Дана, 12. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
др Живорад Смиљанић, с.р.**

166.

На основу члана 35. став 1. тачка 9. Стату-та општине Апатин ("Службени лист општи-не Апатин", број 10/2008-пречишћен текст и

4/2014) и члана 9. тачка 8. Одлуке о Председ-нику општине Апатин и Општинском већу оп-штине Апатин ("Службени лист општине Апа-тин", број 11/2008), Општинско веће општине Апатин на 8. седници одржаној дана 12. сеп-тембра 2014. године, доноси

### З А К Љ У Ч А К

#### I

Потребно је изградити План посебних делова зграде (Елаборат етажирања) некретнине упи-сане у лист непокретности бр. 844 к.о.Апатин која се састоји од три пословне зграде на пар-цели бр. 663/1 у улици Дунавски пут ( објекти „марине“) државне својине корисника општи-на Апатин, а у циљу могућности решавања имовинско-правног питања права коришћења на истим.

#### II

Овај закључак објавити у "Службеном ли-сту општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број:464-32/2014-III  
Дана, 12. септембра 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА  
др Живорад Смиљанић, с.р.**

167.

На основу члана 73. став 2. Статута општи-не Апатин ("Службени лист општине Апатин" број 10/2008. – Пречишћени текст и 4/2014) и члана 3. став 1. тачка 8. Одлуке о председ-нику општине и Општинском већу општи-не Апатин ("Службени лист општине Апа-тин" број 11/2008) и Упутства о јединственој методологији за процену штете од елементар-них непогода („Службени лист СФРЈ“ број 27/87) Председник општине Апатин дана 07.ав-

густа 2014. године доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКЕ**  
**КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ШТЕТА ОД**  
**ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА**

I

У општинску Комисију за процену штета од елементарних непогода **ИМЕНУЈУ СЕ:**

1. **ЦВЕТИЋАНИН МИРКО**, председник,
2. **ЛУКИЋ САША**, члан,
3. **СТАНИМИРОВИЋ НЕДЕЉКО**, члан,
4. **ДУКИЋ ВЛАДИМИР**, члан,
5. **ТОДОРОВИЋ ДУШАН**, члан,

II

Задатак Комисије је да врши процену штета од елементарних непогода на територију општине Апатин, уз примену методологије прописане Упутством о јединственој методологији за процену штета од елементарних непогода .

О извршеној процени штете на територији општине Комисија израђује збирни извештај и доставља га Председнику општине Апатин, односно републичкој и покрајинској комисији за процену штете.

III

Мандат Комисије траје четири године, почев од 07.08.2014. године.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА АПАТИН  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН  
Број:02-49/2014-III  
Дана, 07. августа 2014. године  
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
**др Живорад Смиљанић, с.р.**

---



# С А Д Р Ж А Ј

Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА	Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА
<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН</b>			<b>Јулијани и Нађ Михаљу из Апати- на, ради легализације објекта</b>		
144.	Одлука о управљању, уређивању и одржавању пијаца	161	153.	Закључак о Усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Апатин за 2014. годину за период јануар – јун 2014. године	169
145.	Одлука о поверавању обављања комуналне делатности управљање, уређивање и одржавање пијаце на подручју насељеног места Апатин	165	154.	Закључак о давању сагласности на Извештај о раду Предшколске установе за децу Дечији вртић „Пчелица“ Апатин за радну 2013/14 годину, и Годишњи план рада за школску 2014/2015	170
146.	Одлука о давању сагласности на Уговор о поверавању обављања комуналне делатности	166	155.	Правилник о одобравању и суфинансирању Програма којима се остварује општи интерес у области спорта у општини Апатин	170
147.	Одлука о измени Одлуке о образовању општинског Штаба за ванредне ситуације Апатин	166	156.	Правилник о категоризацији спортских организација општине Апатин	174
148.	Одлука о прибављању у својину општине Апатин непокретност без накнаде – поклон од стране власника „Уљарице – Бачка“ доо Нови Сад	167	<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН</b>		
149.	Одлука о прибављању у својину општине Апатин непокретност без накнаде – поклон од стране власника „Лучић Пригревица“ АД Нови Сад	167	157.	Решење о стављању ван снаге Решења о изменама и допунама решења о условима за утврђивање права на регрес трошкова превоза ученика и студената са подручја општине Апатин	180
150.	Решење о утврђивању висине закупнине пословних просторија на којима је носилац права коришћења општина Апатин за 2014. годину	168	158.	Закључак о усвајању Измена и допуна Плана и распореда постављања мањих монтажних објеката у општини Апатин	181
151.	Решење о отуђењу градског грађевинског земљишта на кат. парц. бр. 2689/2 к.о. Апатин у Блоку 68 у Апатину, Болножан Ђури из Апатина	168	159.	Закључак о давању сагласности Теленору д.о.о. из Новог Београда за постављање антенског стуба – базне станице на парцели бр. 7698/1 к.о. Апатин	181
152.	Решење о отуђењу земљишта у јавној својини општине Апатин, парц. бр. 209/2 к.о. Апатин, Ганг		160.	Закључак о прихватању	

Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА	Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА
	прибављања непокретности бес- теретним правним послом – по- клоном у својину општине Апа- тин од поклонодавца Лукић Ла- тинке из Апатина	182	166.	Закључак о потреби израде Закључак о потреби израде Плана посебних де- лова зграде некретнине која се састоји од три пословне зграде на парц бр 663/1 у улици Дунавски пут , а у циљу решавања имовинског - првног питања права коришћења на исти	185
161.	Закључак о прихватању архитек- тонског решења ПАВИЉОНА у склопу изградње трга Николе Тес- ле израђено од стране „Монт ме- тал СН“ доо	182	167.	Решење о именовању општинске Комисије за процену штета од елемен- тарних непогода.	185
162.	Закључак о прихватању урбани- стичко – архитектонског решења израђено од стране ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин у делу урба- нистичког блока 20 Апатин	183	<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ АПАТИН</b>		
163.	Закључак о давању сагласно- сти Бурсаћ Љуби из Апатина за упис права својине на бесправно изграђеном објекту на земљишту парц. бр. 4572 к.о. Апатин и на делу земљишта парц. бр. 4202 и 5002 к.о. Апатин	183			
164.	Закључак о давању сагласно- сти Киш Јовици из Сонте за упис права својине на бесправно изграђеном објекту на земљишту парц. бр. 1339/1 к.о. Сонта и на делу земљишта парц. бр. 8309/2 к.о. Сонта	184			
165.	Закључак о давању сагласности Српској Православној црквеној општини Српски Милетић да привремено , до привођења урбанистичкој намени , може ко- ристити земљиште у власништву Општине Апатин	185			

