



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ АПАТИН

ГОДИНА XLIX

Апатин, 19. март 2013. године

БРОЈ 6

24.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4. став 2, члана 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), као и члана 73. став 1. Статута општине Апатин (Службени лист Општине Апатин број 10/08-пречишћен текст), на 6. седници Скупштине општине Апатин, која је одржана дана 19. марта 2013. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима, доноси:

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ИЗГРАДЊУ И ПУТЕВЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ“ СА СЕДИШТЕМ У АПАТИНУ

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, изградњу и путеве „Дирекција за изградњу, са седиштем у Апатину („Службени лист општине Апатин: број: 5/2003 – пречишћен текст и 7/2003 и 13/2005) (у даљем тексту: Одлука), у члану 2. став 4. мења се и гласи:

„ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин са једне и општине, као оснивача, са друге стране.“

Члан 2.

Чланови 4,5,6, 7, 8 и 9. Одлуке, мењају се и гласе:

„Члан 4.

- 41.10 Разрада грађевинских пројеката
- 41.20 Изградња стамбених и нестамбених зграда
- 43.11 Рушење објеката
- 43.12 Припремна градилишта
- 43.21 Постављање електричних инсталација

43.29	Остали инсталациони радови у грађевинарству	42.99	Изградња осталих непоменутих грађевина
43.31	Малтерисање		
43.32	Уградња столарије		Члан 8.
43.33	Постављање подних и зидних облога	43.21	Постављање електричних инсталација
43.34	Бојење и застакљивање	71.12	Инжењерске делатности и техничко саветовање
43.39	Остали завршни радови	81.30	Услуге уређења и одржавања околине
43.91	Кровни радови		
68.10	Куповина и продаја властитих некретнина		Члан 9.
68.20	Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима	69.20	Рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови; пореско саветовање
68.31	Делатност агенција за некретнине	82.11	Комбиноване канцеларијско-административне услуге
68.32	Управљање некретнинама за накнаду		
71.12	Инжењерске делатности и техничко саветовање		Члан 3.
	Члан 5.		У Члану 11. Одлуке ставу 1. тачка 2. се брише, а досадашње тачке 3. и 4. постају тачке 2. и 3.
42.91	Изградња хидротехничких објеката		Члан 4.
42.99	Изградња осталих непоменутих грађевина		У члану 12. Одлуке, став 1. мења се и гласи:
68.10	Куповина и продаја властитих некретнина		„Члан 12.
68.20	Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима		„За уређивање градског грађевинског земљишта, изградњу улица и путева, комуналних и дргих јавних објеката и за друге намене утврђене у члану 5. став 1. ове одлуке општина обезбеђује средства из:
68.31	Делатност агенција за некретнине		-део накнаде за уређење грађевинског земљишта
	Члан 6.		- део накнаде за коришћење грађевинског земљишта
71.11	Архитектонска делатност		- део локалне комуналне таксе за држање друмских и прикључних возила
71.12	Инжењерске делатности и техничко саветовање		- посебних извора средстава за изградњу јавних објеката чији је инвеститор општина
	Члан 7.		-других извора прихода, у складу са законом и прописима општине.“
42.11	Изградња путева и аутопутева		Члан 5.
42.13	Изградња мостова и тунела		
42.21	Изградња цевовода		Члан 14. Одлуке, тачке од 1. до 3., мењају се и гласе:„

1. део накнаде за коришћење грађевинског земљишта
2. из других извора буџета општине
3. из других прихода у складу са законом.“

Члан 6.

Члан 16. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 16.

Средства за обављање ове делатности „Дирекција за изградњу“ обезбеђују се из следећих извора:

1. део локалне комуналне таксе за држање друмских и прикључних возила
2. из других извора у складу са законом.“

Члан 7.

Члан 17. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 17.

Средства за обављање ове делатности обезбеђују се из следећих извора:

1. део накнаде за коришћење грађевинског земљишта
2. део накнаде за уређење грађевинског земљишта
3. самодоприноса
4. кредита
5. донација
6. средстава других заинтересованих инвеститора.“

Члан 8.

Изнад наслова „IV УПРАВЉАЊЕ У „ДИРЕКЦИЈИ ЗА ИЗГРАДЊУ“ АПАТИН“ додаје се нови наслов: „ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА“ и нови чланови; 18/а, 18/б, 18/в, 18/г, 18/д, 18/ђ, 18/е, који гласе:

„ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 18/а.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа, општина, као оснивач има

следећа права:

- право управљања Јавним предузећем на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 18/б.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа ;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 18/в.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 18/г.

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на

начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 18/д.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 18/ђ.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 18/е.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.“

Члан 9.

Наслов изнад члана 19. „IV УПРАВЉАЊЕ У „ДИРЕКЦИЈИ ЗА ИЗГРАДЊУ“ АПАТИН“. Одлуке, мења се и гласи: „ОРГАНИ ЈАВНОГ

ПРЕДУЗЕЋА“, а чланови од 19 до члана 32. мењају се и гласе:

„ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 19.

Управљање у Јавном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор“.

Састав Надзорног одбора

Члан 20.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.“

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 21.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.“

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 22.

Мандат председнику и члановима Надзор-

ног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 23.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност

оснивача;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;

12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.

13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 24.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа.

2) Директор

Члан 25.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 54/09).

За директора може бити именовано лице које поред општих испуњава и посебне услове: -дапоседујевисокустручнуспрему правне,економске,архитектонске,грађевинске,електро,саобраћајне или машинске струке -да има најмање 4 (четири) године радног искуства.

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Надлежности директора

Члан 26.

Директор Јавног предузећа:

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;

- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 27.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине.

Мандат директора

Члан 28.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 29.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 30.

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 31.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 32.

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.“

Члан 10.

Наслов изнад члана 33. „V ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОСЛОВАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“. Одлуке, мења се и гласи: „ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ“, а чланови 33. и 34. се бришу и додају се нови чланови, који гласе: „ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 33.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног предузећа и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

промену унутрашње организације Јавног предузећа;

разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;

ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;

ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк

Члан 34.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног предузећа, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 35.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 36.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 37.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 38.

ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 39.

Рад Јавног предузећа је јаван.

За јавност рада Јавног предузећа одговоран је директор.

Доступност информација

Доступност информација од јавног значаја Јавног предузећа врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 41.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.“

Члан 11.

У Одлуци досадашњи члан 35, постаје члан 42, који се мења и гласи:

„Члан 42.

Јавно предузеће је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте надлежни органи Јавног

предузећа дужни су да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног предузећа.“

Члан 12.

У одлуци чланови 36. и 37. постају чланови 43. и 44.

Члан 13.

Овлашћује се надлежно Одељење Општинске управе општине Апатин да сачини пречишћен текст Одлуке о оснивању ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин.

Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Служеном листу општине Апатин.“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 011-4/2013-I
Дана, 19. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић, с.р.

25.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4. став 2, члана 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), као и члана 73. став 1. Статута општине Апатин (Службени лист Општине Апатин број 10/08- пречишћен текст), на 6. седници Скупштине општине Апатин, која је одржана дана 19 марта 2013. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима, доноси:

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ОПШТИНЕ АПАТИН

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног комуналног предузећа општине Апатин („Службени лист општине Апатин: број: 5/2003 – пречишћен текст и 7/2003 и 2/2007) (у даљем тексту: Одлука), члан 6. став 2. мења се и гласи:

„Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин са једне и општине, као оснивача, са друге стране.“

Члан 2.

У Одлуци члан 4., мења се и гласи:

„Члан 4.

„Јавно комунално предузеће обавља комуналне делатности и то:

- 36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде
- 37.00 Уклањање отпадних вода
- 38.11 Сакупљање отпада који није опасан
- 38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан
- 38.32 Поновна употреба разврстаних материјала
- 39.00 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
- 42.21 Изградња цевовода
- 42.91 Изградња хидротехничких објеката
- 43.22 Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизованих система
- 71.20 Техничко испитивање и анализе
- 46.77 Трговина на велико отпаcima и остацима
- 49.41 Друмски превоз терета
- 52.10 Складиштење
- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине
- 81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме
- 81.29 Услуге осталог чишћења
- 96.03 Погребне и сродне делатности

- 96.09 Остале непоменуте личне услужне делатности

47.81 Трговина на мало храном, пићем и других производа на тезгама и пијацама

- 47.82 Трговина на мало текстилом, одећом и обућом на тезгама

ПУТНА ОБЛАСТ:

- 42.11 Изградња путева и аутопутева

- 42.13 Изградња мостова и тунела

- 43.11 Рушење објеката

- 43.12 Припрема градилишта

- 43.21 Постављање електричних инсталација

- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови

Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Члан 3.

У члану 7. Одлуке став 2. и 3. мењају се и гласе:

„Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку воде формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

1. начелом „потрошач плаћа“;
2. начелом „загађивач плаћа“;
3. начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
4. начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
5. начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.“

Члан 4.

У члану 8. Одлуке, у ставу 1. тачке од 1 до 4. се бришу, а додају се нове које гласе:„

1. део накнаде за коришћење грађевинског

земљишта

2. део локалне комуналне таксе за држање друмских и прикључних возила

3. из других извора буџета општине.“

У истом члану у ставу 2 тачке од 1 до 3. се бришу, а додају се нове које гласе:„

1. део накнаде за коришћење грађевинског земљишта

2. самодопринос

3. кредити

4. из других извора буџета општине.“

Члан 5.

У члану 9. Одлуке став 2. се брише.

Члан 6.

У члану 11. Одлуке ставу 1. тачке од 1. до 5 се бришу, а додају се нове, које гласе:„

1. део локалне комуналне таксе

2. из других извора буџета општине.“

Члан 7.

У Одлуци после члана 11. додаје се наслов и нови члан 11/а, који гласи:

„Планови и програми

Члан 11/а

Планови и програми Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин су:

- план и програм развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин достављају се Скупштини општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.“

Члан 8.

У Одлуци наслов „МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ“ мења се и гласи: „ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА“ и чланови: 11/а и 11/б, се бришу, а додају се нови чланови, који гласе:

„ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 11/б

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комуналним предузећем „Наш дом“ Апатин на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 11/в

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 11/г

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и

систематизацији радних места.

2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 11/д

Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 11/ђ

Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 11/е

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 11/ж

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин, Оп-

штинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.“

Члан 9.

У Одлуци наслов изнад члана 12. „IV УПРАВЉАЊЕ У ЈКП „НАШ ДОМ“ АПАТИН“ мења се и гласи: ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА, а чланови од 12 до 18/а, мењају се и гласе:

„ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 12.

Управљање у Јавном комуналном предузећу „Наш дом“ Апатин је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор“.

Састав Надзорног одбора

Члан 13.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин.“

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 13/а

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на

руководећем положају;

- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;

- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.“

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 13/б

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 14.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;

4) надзире рад директора;

5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;

6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;

8) доноси статут уз сагласност оснивача,

9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;

10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;

12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.

13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 14/а

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степеној реализације програма пословања Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин.

2) Директор

Члан 15.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 54/09).

За директора може бити именовано лице које поред општих испуњава и посебне услове: -дапоседујевисокустручнуспрему правне,економске,архитектонске,грађевинске,електро,саобраћајне или машинске струке

-да има најмање 4 (четири) године радног искуства.

Директор Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин заснива радни однос на одређено време.

Надлежности директора

Члан 15/а

Директор Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин:

1) представља и заступа предузећа;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање предузећа;

4) одговара за законитост рада предузећа;

5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;

6) предлаже финансијске извештаје;

7) извршава одлуке надзорног одбора;

8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 15/б

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине.

Мандат директора

Члан 15/ц

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 16.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 17.

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 18.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 18/а

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Члан 10.

Наслов изнад члана 19. „ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ“ мења се и гласи: „ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ

СИЛЕ,, а члан 19. се брише и додају се нови чланови, који гласе:

„ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 19.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин, Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за неметано функционисање Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин и обављање делатности од општег интереса, а нарочито: промену унутрашње организације Јавног предузећа;

разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;

ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;

ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк

Члан 20.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном комуналном предузећу „Наш дом“ Апатин право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 21.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга

питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 22.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 23.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 24.

Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 25.

Рад Јавног комуналног предузећа „Наш

дом“ Апатин је јаван.

За јавност рада Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин одговоран је директор.

Доступност информација

Члан 26.

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 27.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.“

Члан 11.

У Одлуци члан 20. мења се и гласи:

„Члан 20.

Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте надлежни органи Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин дужни су да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин.“

Члан 12.

Овлашћује се надлежно Одељење Општинске управе општине Апатин да сачини пречишћен текст Одлуке о оснивању јавног комуналног предузећа општине Апатин.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин.“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 011-5/2013-I
Дана, 19. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић, с.р.

26.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4. став 2, члана 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), као и члана 73. став 1. Статута општине Апатин (Службени лист Општине Апатин број 10/08- пречишћен текст), на 6. седници Скупштине општине Апатин, која је одржана дана 19. марта 2013. године, у циљу усклађивања оснивачког акта са Законом о јавним предузећима, доноси:

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ
О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА
УПРАВЉАЊЕ ПУТНИЧКИМ
ПРИСТАНИШТЕМ И МАРИНОМ
„АПАТИН“ АПАТИН

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин („Службени лист општине Апатин: број: 6/2011 и 8/2011) (у даљем тексту: Одлука), члан 7. став 2, мења се и гласи:
„Јавно предузеће нема неновчани улог.“

Члан 2.

После члана 10. у Одлуци додају се нови чланови: 10/а, 10/б, 10/в, 10/г, 10/ђ и 10/е који гласе:

„Права оснивача

Члан 10/а

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 10/б

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 10/в

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 10/г

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање
постројења и опреме

Члан 10/д

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 10/ђ

У случају поремећаја у пословању Јавног предузеће, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 10/е

У случају поремећаја у пословању Јавног предузеће, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације

Јавног предузећа.“

Члан 3.

У Одлуци чланови 11,12,13,14,14/а,15,16,17, 18,19,20,21,22 и 23 мењају се и гласе:
„ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 11.

Управљање у Јавном предузећу за управљање путничким пристаништем и марином „Апатин“ Апатин је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор“.

Састав Надзорног одбора

Члан 12.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и марином „Апатин“ Апатин.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 13.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних

управљања;

- да није осуђивано на условну или без-условну казну за криминална дела против при-вреде, правног саобраћаја или службене дуж-ности, као и да му није изречена мера безбед-ности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.“

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 14.

Мандат председнику и члановима Надзор-ног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопход-не мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећша кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбо-ра којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзор-ног одбора, односно именовање новог председ-ника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 14/a.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и по-словне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над

пословањем предузећа;

6) успоставља, одобрава и прати рачу-новодство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;

8) доноси статут уз сагласност осни-вача,

9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз саглас-ност оснивача;

10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;

12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.

13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друш-тава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 15.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о сте-пену реализације програма пословања Јавном предузећу за управљање путничким приста-ништем и Марином „Апатин“ Апатин.

2) Директор

Члан 16.

Директора предузећа именује Скупшти-на општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Зако-на о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 54/09).

За директора може бити именовано лице које поред општих испуњава и посебне услове:

да поседује високу стручну спрему правне, економске, архитектонске, грађевинске, електро, саобраћајне туристичке или машинске струке
- да има најмање 4 (четири) године радног искуства.

Директор Јавном предузећу за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин заснива радни однос на одређено време.

Надлежности директора

Члан 17.

Директор Јавном предузећу за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин:

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 18.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине.

Мандат директора

Члан 19.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 20.

Предлог за разрешење може поднети Над-

зорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 21.

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 22.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 23.

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.“

Члан 4.

У Одлуци члан 24. мења се и гласи:

„Члан 24.

Јавно предузеће за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин је дужно да Статут усагласи са овом одлуком у

року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте надлежни органи Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин дужни су да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин.“

Члан 5.

У Одлуци члан 25. се брише.

Члан 6.

Овлашћује се надлежно Одељење Општинске управе општине Апатин да сачини пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин.“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 011-6/2013-I
Дана, 19. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

27.

На основу члана 79. став 1. тачка 3) и члана 92. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007) и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина

општине Апатин, на 6. седници одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

О Д Л У К У
О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА
ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ
ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА
ОПШТИНЕ АПАТИН ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се обавеза ангажовања екстерног ревизора – лица које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија – за екстерну ревизију завршног рачуна буџета општине Апатин за 2012. годину.

Члан 2.

За ангажовање екстерног ревизора ће се спровести поступак јавне набавке мале вредности, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 3.

Извештај екстерне ревизије ће бити саставни део завршног рачуна буџета општине Апатин за 2012. годину.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу по добијању сагласности Државне ревизорске институције.

Члан 5.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 011-12/2013-I
Дана, 19. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

28.

На основу члана 19, 20, 29, 35. став 6, и 42. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/2009, 81/2009, 24/2011 и 121/2012)), члана 20. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/2007), и члана 21. став 1 тачка 5. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", бр. 10/2008-пречишћени текст), Скупштина општине Апатин на 6. седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ АПАТИН

Члан 1.

Овом одлуком усваја се Просторни план општине Апатин (у даљем тексту: Просторни план).

Члан 2.

Граница подручја просторног плана обухвата територију општине Апатин чија површина износи 37.998,06 ha и састоји се од пет катастарских општина и то КО Апатин, КО Купусина, КО Пригревица, КО Свилојево и КО Сонта.

Члан 3.

Просторни план општине Апатин представља развојно – стратешки плански документ за подручје општине Апатин и један од кључних инструмената за реализацију идеје о одрживом развоју територије општине. Просторним планом су дефинисана и имплементирана основна решења, смернице и политике развоја на територији општине Апатин, коришћење њених основних ресурса и вредности, те правила уређења, грађења и заштите.

Члан 4.

Просторни план је израдио ЈП “Завод за урбанизам Војводине” из Новог Сада под бројем Е-2151, исти се састоји од текстуалног и графичког дела укључујући шематски приказ

уређења насељених места Сонта, Пригревица, Купусина и Свилојево.

Просторни план усваја се у следећем садржају:

А) ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

УВОД

I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

1. ИЗВОД ИЗ ТЕКСТУАЛНОГ ДЕЛА

КОНЦЕПТА ПЛАНА

II ПЛАНСКИ ДЕО

1. ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА

1.1. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ НАМЕНЕ ПРОСТОРА (ПОЉОПРИВРЕДНО, ШУМСКО, ВОДНО, ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ)

1.2. БИЛАНС НАМЕНЕ ПРОСТОРА

2. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ, КОРИШЋЕЊЕ И РАЗВОЈ ПРИРОДНИХ СИСТЕМА И РЕСУРСА

2.1. ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ

2.2. ШУМЕ И ШУМСКО ЗЕМЉИШТЕ

2.3. ВОДЕ И ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ

2.4. МИНЕРАЛНЕ СИРОВИНЕ

2.5. ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ

3. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ, ДИСТРИБУЦИЈА СТАНОВНИШТВА И МРЕЖА НАСЕЉА И ЈАВНИХ СЛУЖБИ

3.1. СТАНОВНИШТВО

3.2. ОДНОС ГРАДСКИХ И СЕОСКИХ НАСЕЉА И ФУНКЦИОНАЛНО ПОВЕЗИВАЊЕ НАСЕЉА И ЦЕНТАРА

3.3. ОРГАНИЗАЦИЈА ЈАВНИХ СЛУЖБИ

4. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ И ДИСТРИБУЦИЈА ПРИВРЕДНИХ ДЕЛАТНОСТИ

4.1. ПОЉОПРИВРЕДА

4.2. ШУМАРСТВО И ЛОВ

4.3. ИНДУСТРИЈА

4.4. ТРГОВИНА, УГОСТИТЕЉСТВО, ЗАНАТСТВО

5. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ ТУРИЗМА, ОРГАНИЗАЦИЈА И УРЕЂЕЊЕ ТУРИСТИЧКИХ И РЕКРЕАТИВНИХ ПРОСТОРА

6. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРНИХ СИСТЕМА И ПОВЕЗИВАЊЕ СА РЕГИОНАЛНИМ ИНФРАСТРУКТУРНИМ МРЕЖАМА

6.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

6.2. ВОДОПРИВРЕДНА ИНФРАСТРУКТУРА

6.3. ЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА

6.3.1. Електроенергетска инфраструктура

6.3.2. Гасоводна инфраструктура

6.3.3. Коришћење обновљивих извора енергије
6.3.4. Енергетска ефикасност
6.4. ЕЛЕКТРОНСКА КОМУНИКАЦИОНА ИНФРАСТРУКТУРА
6.5. КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА
7. ПРОПОЗИЦИЈЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ПРЕДЕЛА, ПРИРОДНИХ ДОБАРА, КУЛТУРНИХ ДОБАРА,
7.1 ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
7.2. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ПРЕДЕЛА
7.3. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИРОДНИХ ДОБАРА
7.4. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ КУЛТУРНИХ ДОБАРА
7.5. ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ ЗЕМЉЕ
7.6. ЗАШТИТА ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА

III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА

1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

1.1. ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ

1.2. ШУМСКО ЗЕМЉИШТЕ

1.3. ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ

1.4. ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

1.4.1. Грађевинско подручје насеља

1.4.1.1. Опис граница грађевинског подручја насеља уређених овим Просторним планом (шеме насеља)

1.4.1.1.1. Опис границе грађевинског подручја насеља Купусина

1.4.1.1.2. Опис границе грађевинског подручја насеља Пригревица

1.4.1.1.3. Опис границе грађевинског подручја насеља Свилојево

1.4.1.1.4. Опис границе грађевинског подручја насеља Сонта

1.4.2. Грађевинско земљиште ван границе грађевинског подручја насеља

1.4.2.1. Опис граница грађевинског подручја ван насеља

1.4.2.1.1. Зоне кућа за одмор (викенд зоне)

1.4.2.1.2. Туристички локалитети

1.4.2.1.3. Радне зоне

1.4.2.1.4. Опис границе комплекса гробља

1.5. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ ЦЕЛИНА И ЗОНА У НАСЕЉИМА ЗА КОЈА ПРОСТОРНИ ПЛАН САДРЖИ ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ УРЕЂЕЊА

1.5.1. Уређење и изградња површина и објеката јавне намене у насељима Купусина, Пригреви-

ца, Свилојево и Сонта

1.5.2. Биланс површина по насељима

1.6. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

1.6.1. Саобраћајна инфраструктура

1.6.2. Водопривредна инфраструктура

1.6.3. Електроенергетска инфраструктура

1.6.4. Термоенергетска инфраструктура

1.6.5. Електронска комуникациона инфраструктура

1.6.6. Јавне зелене површине у насељу и заштитни појасеви зеленила ван грађевинског подручја насеља

1.6.6.1. Јавне зелене површине у грађевинском подручју насеља

1.6.6.2. Заштитни појасеви зеленила ван грађевинског подручја насеља

1.7. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ

1.7.1. Услови и мере заштите живота и здравља људи

1.7.2. Услови и мере заштите, уређење и унапређење животне средине

1.7.3. Услови и мере заштите, уређење и унапређење природних добара

1.7.3.1. Мере заштите био и геодиверзитета

1.7.3.1.1. Заштићена подручја

1.7.3.1.2. Подручја планирана за заштиту

1.7.3.1.3. Станишта заштићених и строго заштићених врста од националног значаја

1.7.3.1.4. Еколошки коридори

1.7.3.1.5. Опште мере заштите биодиверзитета

1.7.3.1.6. Геолошко и палеонтолошко наслеђе

1.7.4. Услови и мере заштите, уређење и унапређење културних добара

2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

2.1. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОЉОПРИВРЕДНОМ ЗЕМЉИШТУ

2.1.1. Објекти за потребе пољопривредног домаћинства, салаши

2.1.2. Воћарско-виноградарски објекти

2.1.3. Објекти у функцији примарне пољопривредне производње

2.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ШУМСКОМ ЗЕМЉИШТУ

2.2.1. Ловачке куће и ловни објекти

2.2.2. Шумски путеви и објекти

2.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ВОДНОМ ЗЕМЉИШТУ

2.4. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА У ГРАЂЕВИНСКОМ

ПОДРУЧЈУ НАСЕЉА КУПУСИНА, ПРИГРЕ-
ВИЦА, СВИЛОЈЕВО И СОНТА

2.4.1. Површине и објекти јавне намене

2.4.2. Правила грађења у зони централних
садржаја

2.4.3. Правила грађења у зони становања

2.4.4. Правила грађења у радној зони

2.4.5. Правила грађења у комплексу верског
објекта2.5. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА
ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ ВАН
ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА НАСЕЉА

2.5.1. Радне зоне

2.5.2. Зоне кућа за одмор (викенд зоне)

2.5.3. Зона туристичко-спортско-рекреативних
садржаја3. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА
НА ЛОКАЛИТЕТИМА У СРП "ГОРЊЕ
ПОДУНАВЉЕ"4. КРИТЕРИЈУМИ КОЈИМА СЕ УТВРЂУЈЕ
ЗАБРАНА ГРАЂЕЊА НА ОДРЕЂЕНОМ ПРО-
СТОРУ ИЛИ ЗА ОДРЕЂЕНЕ ОБЈЕКТЕ5. МЕРЕ И ИНСТРУМЕНТИ ЗА
СПРОВОЂЕЊЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА5.1. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНСКЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОДРУЧЈЕ
ПРОСТОРНОГ ПЛАНА5.2. ПРИОРИТЕТНА ПЛАНСКА РЕШЕЊА И
ПРОЈЕКТИ

5.3. УЧЕСНИЦИ У ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ

5.4. МЕРЕ И ИНСТРУМЕНТИ ЗА
ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПЛАНА6. МЕРЕ ЗА РАВНОМЕРАН ТЕРИТОРИЈАЛНИ
РАЗВОЈ ОПШТИНЕ АПАТИН

Б) ГРАФИЧКИ ДЕО

Ред. бр.	Назив рефералне карте	Размера
1.	Намена простора	1:50 000
2.	Мрежа насеља и инфраструктурни системи	1:50 000
3.	Туризам и заштита простора	1:50 000
4.	Карта спровођења	1:50 000

Ред.бр.	Назив шематског приказа уређења насеља	Размера
1.1.	Шематски приказ уређења насеља Купусина	1:5 000
1.2.	- Намена површина и саобраћаја	1:5 000
1.3.	- Електронергетска, гасоводна и електронска комуникациона инфраструктура	1:5 000
	- Водопривредна инфраструктура	
2.1.	Шематски приказ уређења насеља Пригревица	1:5 000
2.2.	- Намена површина и саобраћаја	1:5 000
2.3.	- Електронергетска, гасоводна и електронска комуникациона инфраструктура	1:5 000
	- Водопривредна инфраструктура	
3.1.	Шематски приказ уређења насеља Свилојево	1:5 000
3.2.	- Намена површина и саобраћаја	1:5 000
3.3.	- Електронергетска, гасоводна и електронска комуникациона инфраструктура	1:5 000

- Водопривредна
инфраструктура

- | | | | |
|------|--|---------|--|
| 4.1. | Шематски приказ уређења насеља Сонта | 1:5 000 | мерка у аналогном облику и четири примерка у дигиталном облику, и оверава се печатом Скупштине општине и потписом председника Скупштине општине. |
| 4.2. | - Намена површина и саобраћаја | 1:5 000 | |
| 4.3. | - Електронергетска, гасоводна и електронска комуникациона инфраструктура

- Водопривредна инфраструктура | 1:5 000 | |

Члан 6.

Просторни план у целини се објављује у дигиталном облику на званичној веб страници општине Апатин - www.soapatin.rs

Текстуални део Просторног плана објављује се у „Службеном листу општине Апатин“.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин“.

СПИСАК ТАБЕЛА, СЛИКА ТАБЕЛА

Табела 1: Биланс површина за територију општине Апатин

Табела 2: Планиране радне зоне ван грађевинских подручја насеља

Табела 3: Укупан број становника, домаћинства и просечна величина домаћинства

Табела 4: Основне карактеристике термоминералне воде која се користи у бањи «Јунаковић»

Табела 5: Потребне општине Апатин за водом за пројектовани период до 2026. год.

Табела 6: Преглед објеката проглашених за културно добро

Табела 7: Биланс површина насеља Купусина

Табела 8: Биланс површина насеља Пригревица

Табела 9: Биланс површина насеља Свилојево

Табела 10: Биланс површина насеља Сонта

СЛИКА

Слика 1 - Приказ брзине и енергетског потенцијала ветра на висини 50m у W/m² W

Саставни делови документационе основе Просторног плана између осталог су:

- Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину Просторног плана, израђен са стране ЈП «ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ – НОВИ САД», под бројем: Е – 2151-1.

- Сагласност на нацрт Просторног плана општине Апатин дат од стране Покрајинског Секретаријата за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине Нови Сад бр.: 130-35-38/2012-01 од 18.12.2012. године.

Члан 5

Просторни план је израђен у четири при-

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА АПАТИН

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН

Број: 011-11/2013-I

Дана, 19. марта 2013. године

А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО**дипл. економиста Горан Орлић, с.р.**

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН**

Председник Скупштине Општине: _____
Горан Орлић

Број:
Дана:

**ПРОСТОРНИ ПЛАН
ОПШТИНЕ АПАТИН**



ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ - НОВИ САД

Е - 2151

ОДГОВОРНИ ПЛАНЕР

Ангелина Богојевић, дипл.инж.арх.

ДИРЕКТОР

Владимир Зеленовић, дипл.инж.маш.

Нови Сад, фебруар 2013. год.

НАЗИВ ПЛАНСКОГ
ДОКУМЕНТА: ПРОСТОРНИ ПЛАН ОПШТИНЕ АПАТИН

НАРУЧИЛАЦ: ОПШТИНА АПАТИН

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ: Живорад Смиљанић

НОСИЛАЦ ИЗРАДЕ ПЛАНА: Одељење за урбанизам и грађевинарство

ОБРАЂИВАЧ ПЛАНА: ЈП "Завод за урбанизам Војводине"
Нови Сад, Железничка 6/III

ДИРЕКТОР: Владимир Зеленовић, дипл.инж.маш.

Е –БРОЈ: 2151

ОДГОВОРНИ
ПЛАНЕР: Ангелина Богојевић, дипл.инж.арх.

СТРУЧНИ ТИМ: Ангелина Богојевић, дипл.инж.арх.
Милко Бошњачић, маг.дипл.инж.геод.
Оливера Његомир, дипл.матем.
Љиљана Јовичић Малешевић, дипл.ек.
Зоран Кордић, дипл.инж.саоб.
Бранко Миловановић, дипл.инж.мелио.
Зорица Санадер, дипл.инж.елек.
Милан Жижић, дипл.инж.маш.
Славица Пивнички, дипл.инж.пејз.арх.
др Тамара Зеленовић Васиљевић
др Оливера Добривојевић, дипл.пр.планер
Теодора Томин Рутар, дипл.прав.
Мина Јевтић, маг.дипл.инж.арх.
Мирољуб Љешњак, дипл.инж.пољ.
Дејан Илић, арх.техн.
Драгана Митић, оператер
Аљоша Дабић, копирант

САДРЖАЈ

А) ТЕКСТУАЛНИ ДЕО	
УВОД	1
I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ	4
1. ИЗВОД ИЗ ТЕКСТУАЛНОГ ДЕЛА КОНЦЕПТА ПЛАНА	4
II ПЛАНСКИ ДЕО	9
1. ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА	9
1.1. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ НАМЕНЕ ПРОСТОРА (ПОЉОПРИВРЕДНО, ШУМСКО, ВОДНО, ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ)	9
1.2. БИЛАНС НАМЕНЕ ПРОСТОРА	9
2. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ, КОРИШЋЕЊЕ И РАЗВОЈ ПРИРОДНИХ СИСТЕМА И РЕСУРСА	10
2.1. ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	10
2.2. ШУМЕ И ШУМСКО ЗЕМЉИШТЕ	11
2.3. ВОДЕ И ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ	11
2.4. МИНЕРАЛНЕ СИРОВИНЕ	12
2.5. ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	12
3. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ, ДИСТРИБУЦИЈА СТАНОВНИШТВА И МРЕЖА НАСЕЉА И ЈАВНИХ СЛУЖБИ	13
3.1. СТАНОВНИШТВО	13
3.2. ОДНОС ГРАДСКИХ И СЕОСКИХ НАСЕЉА И ФУНКЦИОНАЛНО ПОВЕЗИВАЊЕ НАСЕЉА И ЦЕНТАРА	14
3.3. ОРГАНИЗАЦИЈА ЈАВНИХ СЛУЖБИ	15

4. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ И ДИСТРИБУЦИЈА ПРИВРЕДНИХ ДЕЛАТНОСТИ	17
4.1. ПОЉОПРИВРЕДА	17
4.2. ШУМАРСТВО И ЛОВ	19
4.3. ИНДУСТРИЈА	20
4.4. ТРГОВИНА, УГОСТИТЕЉСТВО, ЗАНАТСТВО	21
5. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ ТУРИЗМА, ОРГАНИЗАЦИЈА И УРЕЂЕЊЕ ТУРИСТИЧКИХ И РЕКРЕАТИВНИХ ПРОСТОРА	21
6. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРНИХ СИСТЕМА И ПОВЕЗИВАЊЕ СА РЕГИОНАЛНИМ ИНФРАСТРУКТУРНИМ МРЕЖАМА	23
6.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	23
6.2. ВОДОПРИВРЕДНА ИНФРАСТРУКТУРА	26
6.3. ЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА	32
6.3.1. Електроенергетска инфраструктура	32
6.3.2. Гасоводна инфраструктура	33
6.3.3. Коришћење обновљивих извора енергије	33
6.3.4. Енергетска ефикасност	35
6.4. ЕЛЕКТРОНСКА КОМУНИКАЦИОНА ИНФРАСТРУКТУРА	35
6.5. КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА	37
7. ПРОПОЗИЦИЈЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ПРЕДЕЛА, ПРИРОДНИХ ДОБАРА, КУЛТУРНИХ ДОБАРА, ОДБРАНЕ ЗЕМЉЕ И ЗАШТИТА ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА	38
7.1. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	38
7.2. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ПРЕДЕЛА	40

7.3. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИРОДНИХ ДОБАРА.....	40
7.4. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ КУЛТУРНИХ ДОБАРА.....	42
7.5. ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ ЗЕМЉЕ	45
7.6. ЗАШТИТА ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА	46

III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА.....

1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА.....	47
1.1. ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ	47
1.2. ШУМСКО ЗЕМЉИШТЕ	48
1.3. ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ.....	51
1.4. ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ	52
1.4.1. Грађевинско подручје насеља.....	52
1.4.1.1. Опис граница грађевинског подручја насеља уређених овим Просторним планом (шеме насеља)	52
1.4.1.1.1. Опис границе грађевинског подручја насеља Купусина	52
1.4.1.1.2. Опис границе грађевинског подручја насеља Пригревица.....	55
1.4.1.1.3. Опис границе грађевинског подручја насеља Свилојево	57
1.4.1.1.4. Опис границе грађевинског подручја насеља Сонта	58
1.4.2. Грађевинско земљиште ван границе грађевинског подручја насеља	60
1.4.2.1. Опис граница грађевинског подручја ван насеља	62
1.4.2.1.1. Зоне кућа за одмор (викенд зоне)	62
1.4.2.1.2. Туристички локалитети	

64	
1.4.2.1.3. Радне зоне.....	65
1.4.2.1.4. Опис границе комплекса гробља.....	68
1.5. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ ЦЕЛИНА И ЗОНА У НАСЕЉИМА ЗА КОЈА ПРОСТОР- НИ ПЛАН	
САДРЖИ ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ УРЕЂЕЊА....	69
1.5.1. Уређење и изградња површина и објеката јавне намене у насељима	
Купусина, Пригревица, Свилојево и Сонта	69
1.5.2. Биланс површина по насељима	72
1.6. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛО- ВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИ- НА И	
ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ	73
1.6.1. Саобраћајна инфраструктура.....	73
1.6.2. Водопривредна инфраструктура	78
1.6.3. Електроенергетска инфраструктура.....	80
1.6.4. Термоенергетска инфраструктура.....	83
1.6.5. Електронска комуникациона инфра- структура.....	86
1.6.6. Јавне зелене површине у насељу и за- штитни појасеви зеленила ван	
грађевинског подручја насеља.....	89
1.6.6.1. Јавне зелене површине у грађевинском подручју насеља	89
1.6.6.2. Заштитни појасеви зеленила ван грађевинског подручја насеља	89
1.7. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ	90
1.7.1. Услови и мере заштите живота и здравља људи.....	90
1.7.2. Услови и мере заштите, уређење и унапређење животне средине	91

1.7.3. Услови и мере заштите, уређење и унапређење природних добара.....	108
92	
1.7.3.1. Мере заштите био и геодиверзитета.....	2.4.3. Правила грађења у зони становања
92	109
1.7.3.1.1. Заштићена подручја	2.4.4. Правила грађења у радној зони.....
92	114
1.7.3.1.2. Подручја планирана за заштиту	2.4.5. Правила грађења у комплексу верског објекта.....
94	117
1.7.3.1.3. Станишта заштићених и строго заштићених врста од националног значаја	2.5. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ ВАН ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА НАСЕЉА.....
94	118
1.7.3.1.4. Еколошки коридори.....	2.5.1. Радне зоне
95	118
1.7.3.1.5. Опште мере заштите биодиверзитета	2.5.2. Зоне кућа за одмор (викенд зоне)
96	118
1.7.3.1.6. Геолошко и палеонтолошко наслеђе	2.5.3. Зона туристичко-спортско-рекреативних садржаја.....
96	118
1.7.4. Услови и мере заштите, уређење и унапређење културних добара.....	3. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА НА ЛОКАЛИТЕТИМА У СРП "ГОРЊЕ ПОДУНАВЉЕ"
96	119
2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА	4. КРИТЕРИЈУМИ КОЈИМА СЕ УТВРЂУЈЕ ЗАБРАНА ГРАЂЕЊА НА ОДРЕЂЕНОМ ПРОСТОРУ ИЛИ ЗА ОДРЕЂЕНЕ ОБЈЕКТЕ
97	120
2.1. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОЉОПРИВРЕДНОМ ЗЕМЉИШТУ	5. МЕРЕ И ИНСТРУМЕНТИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА
97	121
2.1.1. Објекти за потребе пољопривредног домаћинства, салаши	5.1. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОДРУЧЈЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА.....
97	121
2.1.2. Воћарско-виноградарски објекти.....	5.2. ПРИОРИТЕТНА ПЛАНСКА РЕШЕЊА И ПРОЈЕКТИ.....
99	125
2.1.3. Објекти у функцији примарне пољопривредне производње	5.3. УЧЕСНИЦИ У ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ.....
99	127
2.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ШУМСКОМ ЗЕМЉИШТУ	5.4. МЕРЕ И ИНСТРУМЕНТИ ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПЛАНА
102	128
2.2.1. Ловачке куће и ловни објекти.....	6. МЕРЕ ЗА РАВНОМЕРАН ТЕРИТОРИЈАЛНИ РАЗВОЈ ОПШТИНЕ АПАТИН
102	128
2.2.2. Шумски путеви и објекти	
103	
2.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ВОДНОМ ЗЕМЉИШТУ	
103	
2.4. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА У ГРАЂЕВИНСКОМ ПОДРУЧЈУ НАСЕЉА КУПУСИНА, ПРИГРЕВИЦА, СВИЛОЈЕВО И СОНТА .	
104	
2.4.1. Површине и објекти јавне намене	
104	
2.4.2. Правила грађења у зони централних садржаја	

Б) ГРАФИЧКИ ДЕО

Ред.бр.	Назив рефералне карте	Размера
1.	Намена простора	1:50 000
2.	Мрежа насеља и инфраструктурни системи	1:50 000
3.	Туризам и заштита простора	1:50 000
4.	Карта спровођења	1:50 000
Ред.бр.	Назив шематског приказа уређења насеља	Размера
1.1.	Шематски приказ уређења насеља Купусина	1:5 000
1.2.	- Намена површина и саобраћаја	1:5 000
1.3.	- Електронергетска, гасоводна и електронска комуникациона инфраструктура	1:5 000
	- Водопривредна инфраструктура	1:5 000
2.1.	Шематски приказ уређења насеља Пригревица	1:5 000
2.2.	- Намена површина и саобраћаја	1:5 000
2.3.	- Електронергетска, гасоводна и електронска комуникациона инфраструктура	1:5 000
	- Водопривредна инфраструктура	1:5 000
3.1.	Шематски приказ уређења насеља Свилојево	1:5 000
3.2.	- Намена површина и саобраћаја	1:5 000
3.3.	- Електронергетска, гасоводна и електронска комуникациона инфраструктура	1:5 000
	- Водопривредна инфраструктура	1:5 000
4.1.	Шематски приказ уређења насеља Сонта	1:5 000
4.2.	- Намена површина и саобраћаја	1:5 000
4.3.	- Електронергетска, гасоводна и електронска комуникациона инфраструктура	1:5 000
	- Водопривредна инфраструктура	1:5 000

СПИСАК ТАБЕЛА, СЛИКА

ТАБЕЛА

9	Табела 1: Биланс површина за територију општине Апатин
10	Табела 2: Планиране радне зоне ван грађевинских подручја насеља
14	Табела 3: Укупан број становника, домаћинстава и просечна величина домаћинства
23	Табела 4: Основне карактеристике термоминералне воде која се користи у бањи "Јунаковић"
27	Табела 5: Потребне општине Апатин за водом за пројектовани период до 2026. год.
42	Табела 6: Преглед објеката проглашених за културно добро
72	Табела 7: Биланс површина насеља Купусина
72	Табела 8: Биланс површина насеља Пригревица
72	Табела 9: Биланс површина насеља Свилојево.....
73	Табела 10: Биланс површина насеља Сонта.....

СЛИКА

Слика 1 - Приказ брзине и енергетског потенцијала ветра на висини 50m у W/m^2 W
13

А) ТЕКСТУАЛНИ ДЕО ПРОСТОРНИ ПЛАН ОПШТИНЕ АПАТИН

УВОД

Активности на изради Просторног плана општине Апатин започете су на основу Одлуке о изради Просторног плана општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 8/05) у складу са Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 47/03 и 34/06). Саставни део Одлуке о изради Просторног плана општине Апатин чинио је Програм за израду Просторног плана општине Апатин. На основу предметне Одлуке о изради Просторног плана општине Апатин, приступа се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана општине Апатин на животну средину.

Послови израде Просторног плана општине Апатин поверени су ЈП "Завод за урбанизам Војводине" из Новог Сада.

Израда Просторног плана општине Апатин започета је у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 47/03 и 34/06) и Правилника о садржини и изради планских докумената ("Службени гласник РС", број. 60/03), и израђени су Програм за израду плана (2005.г.) и Стратегија развоја планског подручја (као прва фаза израде Просторног плана, 2007.г.) који су верификовани од стране Комисије за планове општине Апатин и започета је израда Предлога плана. У међувремену је ступио на снагу Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10 УС, 24/11, 121/12). У складу са чланом 215. став 6 Закона о планирању и изградњи, поступак израде и доношења просторног плана започет пре ступања на снагу овог Закона, за који није обављен јавни увид, наставља се по одредбама овог Закона. У том смислу, Мишљењем Комисије за планове Скупштине општине Апатин бр. 06-21/11-I од

13.05.2011. године Програм за израду плана и Стратегија развоја планског подручја су верификовани као Концепт плана. У складу са члановима 215. став 6, 216. став 1. Закона о планирању и изградњи и Мишљењем Министарства животне средине и просторног планирања, дана 13.10.2009. године Скупштина општине Апатин је донела Одлуку о изради Просторног плана општине Апатин уз истовремену израду Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана општине Апатин на животну средину ("Службени лист општине Апатин", број 9/09).

Просторни план општине Апатин (у даљем тексту: Просторни план) урађен је у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12) и Правилника о садржини, начину и поступку израде планских докумената ("Службени гласник РС", бр. 31/10, 69/10 и 16/11).

Просторно планска решења су усклађена са прописима, који посредно или непосредно регулишу ову област. Основни прописи који регулишу ову област су:

- Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12);
- Правилник о садржини, начину и поступку израде планских докумената ("Службени гласник РС", бр. 31/10, 69/10 и 16/11);
- Закон о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године («Службени гласник РС», број 88/10);
- Закон о заштити државне границе ("Службени гласник РС", број 97/08);
- Закон о регионалном развоју ("Службени гласник РС", бр. 51/09 и 30/10);
- Закон о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07);
- Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 42/91, 71/94 и 79/05-др. закон);
- Закон о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине ("Службени гласник РС", бр. 99/09 и 67/12-УС);
- Закон о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", бр. 62/06, 65/08-др. закон и 41/09);
- Закон о пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник РС", број 41/09);
- Закон о сточарству ("Службени гласник РС", бр. 41/09 и 93/12);
- Закон о ветеринарству ("Службени гласник РС", бр. 91/05, 30/10 и 93/12);

- Закон о водама ("Службени гласник РС", бр. 30/10 и 93/12);
 - Закон о водама ("Службени гласник РС", бр. 46/91, 53/93, 53/93-др. закон, 67/93-др. закон, 48/94-др.закон, 54/96, 101/05-др. закон - одредбе чл. 81. до 96.);
 - Закон о јавним путевима ("Службени гласник РС", бр. 101/05, 123/07, 101/11 и 93/12);
 - Закон о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", бр. 41/09, 53/10 и 101/11);
 - Закон о железници ("Службени гласник РС", број 18/05);
 - Закон о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 36/09, и 36/09-др. закон, 72/09-др.закон и 43/11-УС);
 - Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 135/04 и 88/10);
 - Закон о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 135/04 и 36/09);
 - Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине ("Службени гласник РС", број 135/04);
 - Закон о заштити ваздуха ("Службени гласник РС", број 36/09);
 - Закон о заштити од буке у животној средини ("Службени гласник РС", бр. 36/09 и 88/10);
 - Закон о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр. 36/09 и 88/10);
 - Закон о експропријацији ("Службени гласник РС", бр. 53/95, 23/01-СУС, ("Службени лист СРЈ", бр. 16/01-СУС и "Службени гласник РС" бр. 20/09);
 - Закон о рударству и геолошким истраживањима ("Службени гласник РС", број 88/11);
 - Закон о геолошким истраживањима ("Службени гласник РС", број 44/95), престао да важи, осим члана 38. став 3. који престаје да важи 31. децембра 2013. године;
 - Закон о електронским комуникацијама ("Службени гласник РС", број 44/10);
 - Закон о туризму ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10 и 99/11-др. закон);
 - Закон о енергетици ("Службени гласник РС", бр. 57/11, 80/11-исправка, 93/12 и 124/12);
 - Закон о културним добрима ("Службени гласник РС", бр. 71/94, 52/11-др. закон, 52/11-др. закон и 99/11-др. закон);
 - Закон о шумама ("Службени гласник РС", бр. 30/10 и 93/12);
 - Закон о шумама ("Службени гласник РС", бр. 46/91, 83/92, 53/93-др. закон, 54/93, 60/93-исправка, 67/93-др. закон, 48/94-др. закон, 54/96, 101/05-др. закон, престао да важи осим одредаба чл.9. до 20.);
 - Закон о заштити природе ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10 и 91/10-исправка);
 - Закон о дивљачи и ловству ("Службени гласник РС", број 18/10);
 - Закон о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда ("Службени гласник РС", број 36/09);
 - Закон о ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", бр. 111/09, 92/11 и 93/12);
 - Закон о одбрани ("Службени гласник РС", бр. 116/07, 88/09 и 104/09-др.закон);
 - Закон о заштити од пожара ("Службени гласник РС", број 111/09);
 - Уредба о утврђивању водопривредне основе Републике Србије ("Службени гласник РС", број 11/02);
 - као и други законски и подзаконски акти који на директан или индиректан начин регулишу ову област.
- У овај Просторни план уграђене су смернице и стратешка опредељења из следећих докумената:
- Национална стратегија одрживог развоја ("Службени гласник РС", број 57/08);
 - Стратегија регионалног развоја Републике Србије за период од 2007. до 2012. године ("Службени гласник РС", број 21/07);
 - Национална стратегија за укључивање Републике Србије у механизам чистог развоја Кјото протокола за секторе управљања отпадом, пољопривреде и шумарства ("Службени гласник РС", број 8/10);
 - Стратегија развоја пољопривреде Србије ("Службени гласник РС", број 78/05);
 - Стратегија биолошке разноврсности Републике Србије за период од 2011. до 2018. године ("Службени гласник РС", број 13/11)
 - Стратегија интегрисаног управљања границом у Републици Србији ("Службени гласник РС", број 11/06)
 - Стратегија развоја шумарства Републике Србије ("Службени гласник РС", број 59/06);
 - Стратегија развоја енергетике Републике Србије до 2015. године ("Службени гласник РС", број 44/05);
 - Програм оставаривања Стратегије развоја енергетике Републике Србије до 2015. године за период од 2007. до 2012. године ("Службени гласник РС", бр. 17/07, 73/07, 99/09 и 27/10);

- Стратегија развоја железничког, друмског, водног, ваздушног и интермодалног транспорта у Републици Србији од 2008. до 2015. године ("Службени гласник РС", број 4/08);
- Стратегија развоја радиодифузије у Републици Србији до 2013. године ("Службени гласник РС", број 115/05);
- Стратегија развоја туризма Републике Србије ("Службени гласник РС", број 91/06);
- Стратегија развоја туризма Војводине - Маркетинг стратегија туризма Војводине ("Службени лист АПВ", број 6/10);
- Стратегија развоја конкурентних и иновативних малих и средњих предузећа за период од 2008. до 2013. године ("Службени гласник РС", број 103/08);
- Стратегија увођења чистије производње у Републици Србији ("Службени гласник РС", број 17/09);
- Национални програм заштите животне средине ("Службени гласник РС", број 12/10);
- Стратегија водоснабдевања и заштите вода у АП Војводини ("Службеном листу АПВ", број 1/10);
- Стратегија управљања отпадом за период од 2010-2019. ("Службени гласник РС", број 29/10).

Плански документи вишег реда на којима је заснована израда овог Просторног плана су следећи:

1. Просторни план Републике Србије од 2010. до 2020. године («Службени гласник РС», број 88/10) – у даљем тексту: ППРС;
2. Регионални просторни план Аутономне Покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", број 22/11) – у даљем тексту: РПП АПВ;
3. Просторни план подручја посебне намене СРП "Горње Подунавље" ("Службени лист АПВ", број 3/12) – у даљем тексту: ПППН СРП "Горње Подунавље".

Изводи из наведених планова вишег реда су дати у Документационој основи плана.

За изналажење оптималних планских решења коришћена је релевантна информациона, студијска и техничка документација, актуелна планска, урбанистичка и друга

документација која се односи на подручје обухвата Просторног плана. Овај Просторни план је стратешки плански документ, основ за просторно уређење територије општине Апатин, из ког ће проистећи конкретни развојни пројекти усаглашени са европским нормативима и стандардима, којим ће се конкурисати на покрајинском, државном и европском нивоу ради обезбеђења финансијске подршке.

I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

У складу са чланом 6. став 1. Правилника о садржини, начину и поступку израде планских докумената, просторни план јединице локалне самоуправе садржи полазне основе за израду плана и плански део. У овом делу Просторног плана дат је извод из текстуалног дела верификованог Концепта плана.

1. ИЗВОД ИЗ ТЕКСТУАЛНОГ ДЕЛА КОНЦЕПТА ПЛАНА

Становништво: Циљ будућих демографских кретања у општини Апатин одо- си се на успоравање негативних тенденција и спречавање даљег погоршања виталних карактеристика популације, као и на стварање услова за повећање степена запослености у насељима, што би допринело подизању квалитета живота становништва.

Општа демографска ситуација на подручју општине Апатин је неповољна. Дошло је до пада укупног броја становника, погоршања старосне структуре и виталних карактеристика популације (опадање стопе наталитета, пораст удела становништва старијег од 60 година). Повољна образовна структура становништва обезбеђује квалитетну (квалификовану) радну снагу, основу за интензивнији привредни развој. Међутим, старосна структура и виталне карактеристике популације су такве да неће обезбедити побољшање демографске ситуације ни у наредном периоду (сем у општинском центру), те је потребно одговарајућим мерама демографске и социјалне политике бар ублажити даље негативне тенденције.

Привредне делатности: Основни циљ израде Просторног плана у области привреде је

обезбеђење просторних услова за развој стабилне и развијене привредне структуре, која ће дугорочно посматрано омогућити одрживо коришћење природних и створених ресурса и компаративних предности Општине.

Индустрија у општини Апатин представља област од приоритетног значаја и базира се највећим делом на расположивој сировинској основи, производним капацитетима и квалитетном кадровском потенцијалу.

У области индустрије основни циљ је даље динамизирање прехрамбене индустрије (индустрија пива), бродоградње, металне индустрије, индустрије грађевинског материјала, индустрије за прераду дрвета и др. Динамичнији развој индустрије треба заснивати на технолошком, економском и власничком реструктурирању, високој финализацији производње и обезбеђењу просторних услова за отварање малих и средњих предузећа, уз активну и атрактивнију политику привлачења инвеститора.

Циљ у развоју капацитета терцијалних делатности је подстицање њиховог развоја да би се достигао ниво који захтевају савремени стандарди живљења.

Пољопривреда: У структури земљишта пољопривредно земљиште захвата 71,27% укупне територије општине Апатин. Овај, нешто мањи проценат учешћа пољопривредног земљишта него што је просек у АП Војводини (83,20%), последица је пре свега релативно високог учешћа шумског земљишта 14,53%. Процентуално учешће пољопривредног земљишта у укупној површини значајно варира по катастарским општинама, од 55,24% у КО Апатин до 90,34 у КО Свилојево.

Ако се посматра само обрадиво земљиште које представља 89,94% од укупног пољопривредног земљишта, може се констатовати да су њиве и вртови далеко најзаступљенија категорија са 88,22% површине обрадивог земљишта, а да су све друге категорије пољопривреде заступљене на занемарљивим површинама.

За очекивати је да се оваква тенденција задржи и у наредном планском периоду, с тим што више пажње треба посветити специфичностима

подручја (повртарство у Купусини) и могућности да се путем нарастајуће туристичке понуде, пољопривредна производња општине Апатин значајније валоризује.

Туризам: У оквиру туристичке делатности циљ је да се у односу на потенцијале са једне стране и циљна тржишта с друге стране планира изградња и повезивање туристичке и друге потребне инфраструктуре која би омогућила дужи и садржајнији боравак туриста.

Облици туризма које Просторним планом треба подржати су: здравствени, наутички, ловни, риболовни, бањски, екотуризам и сл., и с тим у вези треба дефинисати: изградњу саобраћајне инфраструктуре (путеви, паркинг простори, бициклическе стазе дуж Дунава, марине или пристаништа на Дунаву и др.), изградњу смештајних капацитета различитог нивоа услуге, развој еко туризма, формирање информативних пунктова, изградњу спортско-рекреативних садржаја, уређење и очување свих заштићених површина (природних и антропогених), као и развијање постојећих и формирање свих потребних служби и организација која ће омогућити реализацију активности.

Саобраћајна инфраструктура: Основни циљеви би били стварање просторних и осталих услова за остваривање концепцијских претпоставки датих у ППРС који би иницирали свеобухватни развој општине Апатин као једне од пограничних општина; стварање услова за имплементацију свих саобраћајних капацитета који могу да подстакну привредне активности у оквиру овог простора (изградња ИЛЦ), уз интеграцију свих саобраћајних видова, примену савремених транспортних технологија и саобраћајне логистике; изградња нових саобраћајних капацитета (сегмената нове саобраћајне матрице Војводине, као дела саобраћајног система Републике) који могу да имају релевантан утицај на афирмацију појединих локалитета ове Општине у домену привреде и туризма (обилазница око насеља Апатин, општински путеви, бициклическе стазе у насељима и поред Дунава); стварање услова за развој саобраћаја и саобраћајних манифестација на овом простору заснованих на стратешким опредељењима и принципима одрживог развоја животне средине у оквиру урбаних и руралних подручја и атара.

Концепција путног-друмског транспорта базира се на прилагођавању постојеће трасе државног пута II реда бр.101, граница Хрватске (Богојево) – Сонта – Апатин – Сомбор – Сивац – Црвенка – Кула и формирању обилазног дела трасе. Осим изградње планирана је реконструкција и рехабилитација на осталим деловима овог и осталих путних праваца општине Апатин.

Стратегија развоја немоторног саобраћаја овог простора предвиђа формирање и развој капацитета пешачко-бициклических кретања (кроз дефинисање међународног коридора бициклических стаза уз Дунав, пешачких и бициклических стаза унутар насеља и локалитета – бања, рекреативних садржаја у приобаљу), као начин за стимулисање оваквих видова кретања.

Изградњом нових и реконструкцијом постојећих инфраструктурних садржаја речног саобраћаја (теретно пристаниште, друмски терминал, контејнерски и терминали интегралног саобраћаја у оквиру ИЛЦ-а, сам ИЛЦ као станица свих врста робних токова и видова саобраћаја, товаришта у оквиру канала Сомбор - Озаци) иницираће и развој свих других пратећих функција као што су туризам и пољопривреда.

Железнички саобраћај кроз стратешка опредељења дефинише модернизацију и реконструкцију постојећих капацитета, изградњу нових станичних и сигнално-сигурносних објеката, као и ревитализацију деоница које ће бити у функцији ИЛЦ-а.

Иако није директно присутан у подручју обухвата Просторног плана, ваздушни саобраћај се мора сагледати у оквиру концепције развоја саобраћаја. Уз интегрално повезивање са путним-друмским саобраћајем, капацитети ваздушног саобраћаја (аеродром Сомбор) ће бити укључени у промоцију и привлачење свих потенцијалних клијената који ће посећивати овај простор као туристи.

Водопривредна инфраструктура: Основни циљеви су следећи:

- интегрално, комплексно, рационално и јединствено коришћење водних ресурса, како за водоснабдевање становништва,

тако и за подмирење потреба осталих корисника вода;

- осигурање заштите и унапређење квалитета вода, до нивоа несметаног коришћења за предвиђене намене, као и заштита и унапређење животне средине уопште и побољшање квалитета живљења људи;
- очување и унапређење заштите од поплава, као и других видова штетног дејства вода, при чему се и други системи (урбани, привредни, инфраструктурни, итд.) упућују како да усмере свој развој да би се заштитили од штетног дејства вода;
- унапређење свих делатности на водама и око њих, како би се успешно могли реализовати други циљеви у области водопривреде.

У области водопривреде, решења су у сагласности са значајем и утицајем реке Дунав и низом мањих природних и створених токова, тако да је неопходно:

- ваљано одржавати постојећу мрежу одбрамбених насипа и регулисаних корита;
- сачувати мелиорационе системе;
- заштитити подземна и површинска изворишта.

У области водопривреде, у планском периоду следи:

- снабдевање водом највишег квалитета обезбедити развојем локалних насељских система за водоснабдевање, из којих ће се снабдевати највећи број насеља;
- завршетак радова на водоводним системима комплетирањем свих објеката у систему;
- измештање изворишта у Купусини са постојеће локације и формирање новог, јужно од насеља;
- даља изградња канализационог система Апатина, у складу са ширењем насеља, као и изградња канализационих система у осталим насељима Општине. На ППОВ у Апатину прикључиће се и канализациони системи Сонте, Свилојева, Пригревице, Купусине, као и комплекс бање "Јунаковић";
- наставак радова на хидросистему "Северна Бачка", подсистему "Плазовић", чија је превасходна улога да, на подручје које покрива, доведе воду за наводњавање пољопривредних површина, а поред тога и за снабдевање водом рибњака, индустрије,

за спортско-рекреативне потребе и др. Подсистем обезбеђује воду за подручје северозападне Бачке.

Термоенергетска инфраструктура: Ограничење приликом развоја и изградње термоенергетске инфраструктуре огледа се у конфликту између коришћења енергетских ресурса и заштите животне средине и предузимању одговарајућих мера за смањење конфликта и санирање негативних последица.

У области гасоводне инфраструктуре основни циљеви су следећи:

- гасификација на предметном подручју на бази усклађених концепција гасификације, у сврху задовољења потреба крајњих корисника у широкој потрошњи;
- побољшање рада и поузданости постојеће разводне гасоводне мреже, као и њен даљи развој;
- функционално коришћење и штедња необновљивих ресурса;
- развој и коришћење обновљивих извора енергије;
- одрживи развој енергетске инфраструктуре и заштите животне средине.

Минералне сировине: Хидрогеотермални потенцијали општине Апатин испитани су на бушотинама Kps-1/H, Pb-1/H, Pb-2/H, Prg-1/H, Pb-3/H.

На простору обухвата Просторног плана у протеклом периоду регистроване су и истражене појаве песка и шљунка које немају већи економски значај.

Расположиви природни ресурси и потенцијали за развој Општине су:

- глина – сировина за индустрију грађевинских материјала;
- термална вода као минерална вода и геотермална енергија;
- подземне воде.

Електроенергетска инфраструктура: На простору обухваћеном Просторним планом постоји изграђена преносна и дистрибутивна мрежа, коју је у циљу квалитетног и сигурног снабдевања електричном енергијом потрошача потребно ревитализовати и обезбедити довољно капацитета изградњом трансформаторских постројења. Електродистрибу-

тивна мрежа ће се развијати према потреби развоја конзума у насељима Општине, уз планско опремање мреже.

Део електричне енергије обезбедиће се производњом из обновљивих извора енергије.

Електронска комуникациона инфраструктура: За квалитетно одвијање телекомуникационог саобраћаја на подручју општине Апатин, потребно је изградити квалитетне спојне путеве оптичким кабловским везама, уз све главне и локалне путне правце и извршити потпуну дигитализацију телекомуникационе мреже у свим равнима мреже, како међумесне тако и месне.

Треба омогућити испоруку интерактивних широкопојасних сервиса до свих корисника унапређењем постојеће дистрибуционе, комуникационе и приступне мреже у широкопојасне комутиране дистрибуционе корисничке мреже.

Заштита и унапређење природних добара: На подручју обухвата Просторног плана подразумева заштиту и развој СРП "Горње Подунавље", споменика пејсажне архитектуре, споменика природе и подручја евидентирана за стављање под заштиту.

У циљу усклађивања утицаја природних и антропогених фактора потребно је остварити основне предуслове за опстанак СРП "Горње Подунавље":

- задржати све постојеће изворне особености;
- реинтегрисати све нарушене природне вредности;
- унапредити све постојеће и реинтегрисане природне вредности.

На простору СРП "Горње Подунавље" не треба вршити захвате који би имали утицаја на измену орографских и хидрографских карактеристика, али се могу предузимати они захвати који поспешују или усмеравају природне и антропогене процесе у жељеном правцу. Плавни део који је под директним утицајем Дунава не сме бити искључен из плавне зоне подизањем одбрамбених насипа.

Заштита СРП "Горње Подунавље" на ни-

воу међународне сарадње треба да обухвати сарадњу између три заштићена подручја уз Дунав: Националног парка "Дунав-Драва" у Мађарској, парка природе "Копачки рит" у Хрватској и СРП "Горње Подунавље" у Србији и процедуру проглашења СРП "Горње Подунавље" за Резерват биосфере.

Шумске заједнице и ловне фауне: Основни стратешки правци развоја су рационално и вишенаменско коришћење шума у складу са Уредбом о заштити СРП "Горње Подунавље", а на простору ван СРП "Горње Подунавље" повећање површина под шумама.

На простору СРП "Горње Подунавље" стратешки правци развоја су:

- реинтеграција нарушених и очување постојећих аутохтоних шумских заједница у складу са природним правцем развоја;
- примена еуроамеричких топола на провереним стаништима на којима узгој топола даје добре резултате;
- подизање мешовитих састојина;
- успостављање мониторинга, очување стабилности и квалитета ловне дивљачи;
- очување и побољшање услова изворних типова станишта за дивљач ради повећања хранидбене базе и места за заклон;
- заштита ретких врста птица;
- развој ловног туризма у II и III зони заштите у складу са прописаним режимима.

На простору ван СРП "Горње Подунавље" стратешки правци развоја су:

- коришћење шумског земљишта у складу са његовим биолошким капацитетима уз унапређење стања постојећих шума;
- заснивање водозащитних шума уз водотоке у складу са условима заштите и водопривреде;
- фаворизовање садње аутохтоних састојина уз тежњу очувања аутохтоних пејсажа;
- формирање заштитног, подизање ваншумског зеленила и повезивање шума и ваншумског зеленила у систем зелених површина који ће омогућити јачање укупног био-еколошког система;
- постизање пуног економског капацитета ловишта уз заштиту и очување ретких и угрожених врста;
- изградња ловно-техничких објеката уз могућност ограђивања делова ловишта;

- повећање економских ефеката ловства, кроз развој ловног туризма.

Шумарство као привредна грана: Даје значајне резултате пре свега на подручју СРП "Горње Подунавље", посебно у ГЈ "Апатински рит". Ова газдинска јединица просторно обухвата највећу површину и има највећи запремински прираст, нарочито врсте тополе I – 214.

Стратешки правци развоја шумарства на подручју обухвата Просторног плана су:

- организовање трајне максималне шумске производње;
- формирати нове површине под шумама у СРП "Горње Подунавље" (у складу са Уредбом о заштити СРП "Горње Подунавље") и на чистинама и шумском земљишту у обухвату Просторног плана ван простора СРП "Горње Подунавље";
- пласман коришћења дрвне масе у прерађивачким капацитетима у земљи;
- обављање радова у шумарству у складу са Општом и посебним основама газдовања шумама.

Заштита животне средине и управљење отпадом: Поштовањем одговарајућих прописа из области заштите животне средине и управљања отпадом, обезбедиће се успостављање и реализација свих активности које су у складу са принципима одрживог развоја на територији Општине.

Стратешко опредељење просторног развоја општине Апатин је усмерено у контексту рационалног коришћења природних ресурса (воде, ваздуха и земљишта), реализације режима заштите природних добара и заштите и унапређења природних и антропогених вредности животне средине.

У области управљања отпадом општина Апатин се потписивањем међуопштинског уговора определила за прикључење Сомборском региону, односно транспорту отпада на регионалну депонију у Ранчеву (код Сомбора). Планирана је такође и изградња и адекватно опремање трансфер станице за територију општине Апатин у оквиру грађевинског подручја насеља Апатин, у блоку 92.

Одлагање сточних лешева вршиће се као и до

сада, њиховом елиминацијом на предвиђену локацију у Сомбору.

Заштита непокретних културних добра: Подразумева очување свих карактеристика на основу којих је утврђено њихово културно својство. Услови заштите односе се на све категорије непокретних културних добара и подразумевају конзервацију и презентацију већ истражених непокретних културних добара, као и истраживање угрожених локалитета и спречавање њиховог даљег урушавања.

Највећи број културних добара налази се у насељу Апатин груписани у главној улици или око ње и чине старо језгро града, које на тај начин има одлике просторне -културно-историјске целине (ПКИЦ).

II ПЛАНСКИ ДЕО

1. ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА

1.1. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ НАМЕНЕ ПРОСТОРА (ПОЉОПРИВРЕДНО, ШУМСКО, ВОДНО, ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ)

Просторни план обухвата територију општине Апатин чија површина износи 37.998,06 ha и састоји се од пет катастарских општина и то КО Апатин, КО Купусина, КО Пригревица, КО Свилојево и КО Сонта.

Према основним наменама коришћења земљишта, простор у границама општине Апатин чине: пољопривредно земљиште, шумско земљиште, водно земљиште и грађевинско земљиште. Пољопривредно земљиште заузима највећу површину и то 68,12% површине Општине. Површине пољопривредног земљишта ће се у наредном планском периоду незнатно смањити, али ће се и даље највећим делом користити као обрадиво пољопривредно земљиште.

Шумско земљиште заузима око 15,94% површине Општине и са планираним повећањем зеленила путних појасева и уз канале, подизањем пољозаштитних и ветрозаштитних појасева, проценат шумовитости ће се повећати на око 16,46%.

Водно земљиште заузима око 6,97% површине Општине. Водно земљиште чине река Дунав, канали основне и детаљне каналске мреже.

Грађевинско земљиште у површини од 3.407,52 ha или 8,97% површине Општине, чини грађевинско подручје пет насеља у укупној површини од 2646,83 ha и грађевинско подручје ван грађевинских подручја насеља (укупна површина 760,69 ha) које чине радне зоне, зоне кућа за одмор, бања "Јунаковић" и површине за потребе инфраструктуре. Грађевинско земљиште ће се у планском периоду повећати за мање од 1%.

1.2. БИЛАНС НАМЕНЕ ПРОСТОРА

На територији општине Апатин исказане су четири основне намене коришћења земљишта и то као пољопривредно, шумско, водно и грађевинско земљиште. Намена простора са билансом површина (постојеће и планирано) дата је за период од 2012. до 2022. године.

Табела 1: Биланс површина за територију општине Апатин

Основна намена коришћења земљишта П у ha		Општина Апатин ¹ 2012. г.		Општина Апатин 2022. г.	
		%	П у ha	%	
1.	Пољопривредно земљиште	25.886,11	68,12	25.441,09	66,96
2.	Шумско земљиште	6.055,63	15,94	6.255,63	16,46
3.	Водно земљиште	2.648,80	6,97	2.648,80	6,97
4.	Грађевинско земљиште	3.407,52	8,97	3.652,54	9,61
	-грађевинска подручја насеља	2646,83		2646,83	
	-зоне кућа за одмор	89,38		89,38	
	-радне зоне	119,41		234,39	
	-туристички локалитети	-		7,89	
	-бања "Јунаковић"	45,60		138,40	
	-водни објекти	265,90		265,90	
	-путно-друмска саобраћајна инфраструктура ¹	170,93		200,28	
	-железнички коридор	69,47		69,47	
5.	Укупно (1+2+3+4)	37.998,06	100,00	37.998,06	100,00

Подаци добијени од РГЗ - Служба за катастар непокретности општина, 2011.

Посматрано по основним наменама коришћења земљишта може се констатовати да ће у планском периоду доћи до промена површина грађевинског, пољопривредног и шумског земљишта.

Укупно пољопривредно земљиште ће се смањити са 68,12% на 66,96%, односно за око 1,16% у односу на укупну површину Општине. До смањења укупног пољопривредног земљишта доћи ће због реализације планираних радних зона, туристичко-рекреативних површина и инфраструктурних објеката. У пољопривредно земљиште урачунати су и рибњаци, који ће се са 556,36 ha повећати на 580,47 ha.

Површине под шумама и шумским земљиштем ће се у планском периоду повећати подизањем зеленила уз саобраћајнице, канале, као и формирањем пољозащитних и ветрозащитних појасева. Ове површине већ у овом периоду заузимају 15,94% од укупне површине територије општине Апатин, што је много веће од постојећих 7,1 % у АП Војводини, односно планираног оптималног процента за Западно бачки округ који износи око 10%. Овом проценту шумовитости највише доприносе шуме и шумско земљиште СРП "Горње Подунавље".

Водно земљиште задржава постојеће површине.

Површина грађевинског земљишта ће се повећати реализацијом планираних површина намењених радним зонама, туристичким локалитетима и инфраструктурним објектима. Просторним планом су планиране површине за нове радне зоне код Купусине, Пригревице и између Свилојева и Пригревице.

Табела 2: **Планиране радне зоне** ван грађевинских подручја насеља

Општина Апатин			
Р број	КО	Бр. радних зона	Укупно П (ha)
1.	Купусина	1	33,89
2.	Пригревица	2	24,61
3.	Свилојево	2	56,48
С в е г а		5	114,98

2. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ, КОРИШЋЕЊЕ И РАЗВОЈ ПРИРОДНИХ СИСТЕМА И РЕСУРСА

2.1. ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ

Пољопривредно земљиште које заузима око 68% површине територије општине Апатин, пружа могућност разноврсне пољопривредне производње и њену валоризацију кроз повећање степена финализације основних производа пољопривреде, допуну производног програма за потребе прехранбене индустрије и увођење нових производњи.

Забраном коришћења пољопривредног земљишта у друге сврхе, осим у случајевима утврђеним Законом о пољопривредном земљишту и Просторним планом, забраном испуштања и одлагања отпадних и штетних материја, контролисаном применом минералних ђубрива и препарата за заштиту, избором адекватних технологија у обради земљишта и противерозионих мера, сачуваће се квалитет земљишта тј. његова физичка, хемијска и биолошка својства.

Пољопривредно земљиште које се више не користи за експлоатацију минералних сировина, мора се поново оспособити за пољопривредну производњу по пројектима рекултивације пољопривредног земљишта.

У циљу заштите пољопривредног земљишта од штетног дејства еолске ерозије потребно је применити противерозионе мере у складу са Законом о пољопривреди.

2.2. ШУМЕ И ШУМСКО ЗЕМЉИШТЕ

Концепција развоја шума и шумског земљишта у оквиру обухвата Просторног плана подразумева рационално и вишенаменско коришћење шума на простору СРП "Горње Подунавље" у складу са Уредбом, повећање површина под шумама и унапређење постојећих шума, уз остваривање заштитних, културно-социјалних и производних функција.

Шумско земљиште на територији Општине се може повећати пошумљавањем обрадивог пољопривредног земљишта без обзира на кастарску класу по претходно прибављеној сагласности министарства надлежног за послове пољопривреде. Шумско земљиште као ресурс треба користити у складу са његовим биолошким капацитетима, како би ефекти производње у шумарству били већи. Одговарајући избор станишта за пошумљавање, избор врста дрвећа, као и примена прописане технологије гајења шума, спада у најважније превентивне мере заштите шума и шумског земљишта.

Заштити шума и шумских земљишта, као и стабилности шумских екосистема, треба дати приоритет и посебан значај због опште угрожености од многих биотичких и абиотичких чинилаца, али и због значаја општекорисних функција шума и њене глобалне и основне намене.

Деградиране и девастиране састојине морају се преводити у више узгојне облике без обзира на њихово порекло, разлоге и начине настанка. Конверзију састојина на неодговарајућим стаништима спроводити врстама којима дато станиште одговара по еколошко-типолошкој припадности. Само састојине стабилне унутрашње структуре и изграђености могу задовољити потребе разних захтева према шумама и њима одређеним основним наменама. Оптимална стања шумских састојина морају се стално успостављати и пратити, тако да на најефикаснији начин задовоље потребне функције и намене, уз уважавање појединих њихових специфичности.

Повећање степена шумовитости у општини Апатин потребно је првенствено планирати на деловима који се налазе ван шумских комплекса (приватне шуме и шумска земљишта), али се може остваривати и унутар државних шума. Такође, повећање степена шумовитости ће се постићи повећањем зеленила путних појасева, подизањем пољозаштитних и ветрозаштитних појасева, као и појасева уз радне зоне, викенд зоне и канале. Повећање степена шумовитости мора бити акција ширег значаја, спровођена у сарадњи са другим субјектима, уз максимално коришћење техничких, кадровских и економских потенцијала.

Све посебне основе газдовања шумама, ловне основе, годишње извођачке планове и друге планске документе је потребно међусобно усагласити.

2.3. ВОДЕ И ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ

Вода и водотоци као добра од општег интереса, под посебном су заштитом и користе се под условима и на начин који одређује Закон о водама.

Заштита и коришћење водног ресурса подразумева:

- оптимизирање режима вода;
- праћење стања и
- анализу квалитета вода.

У контексту заштите воде, као природног ресурса, предвидети:

- око постојећих и планираних изворишта подземних вода дефинисати зоне и појасеве санитарне заштите, у складу са Законом о водама и Правилником о начину одређивања и одржавања санитарне заштите изворишта за водоснабдевање ("Службени гласник РС", број 92/08);
- ради заштите и коришћења подземних вода, пратити стање нивоа и квалитета подземних вода прве фреатске издани, дубљих и дубоких подземних вода;
- у циљу заштите вода и водних ресурса, забрањује се упуштање било каквих вода у напуштене бунаре или на друга места где би такве воде могле доћи у контакт са подземним водама;
- забрањено је упуштати у мелиорационе канале, баре и водотоке било какве воде осим атмосферских и условно чистих расхладних вода, које по Уредби о категоризацији вода одговарају II₆ класи;
- заштиту од поплава обезбедити одржавањем изграђених и изградњом планираних објеката и система;
- одбрамбени насип штитити забраном изградње објеката и садње зеленила у складу са Законом о водама;
- одржавати систем за одводњавање и наводњавање (чишћење канала од муља и растиња) и изводити реконструкцију и

изградњу у складу са условима из Просторног плана.

Овим мерама омогућиће се рационално и вишенаменско коришћење вода (водоснабдевање, рекреативне и туристичке активности, хидроенергетски потенцијал, пловидба, порибљавање и сл.).

2.4. МИНЕРАЛНЕ СИРОВИНЕ

Будући развој сектора минералних сировина (обухватајући и коришћење подземних вода), као једне од важних привредних грана, подразумева:

- интензивирање и окончање основних геолошких и хидрогеолошких истраживања;
- извођење детаљних истраживања у ширим зонама познатих лежишта;
- коришћење научних сазнања у сврху проналажења нових, економски значајних концентрација минералних сировина.

У обухвату Просторног плана могу се очекивати истражни радови у циљу утврђивања енергетских потенцијала овог простора и евентуална експлоатација минералних сировина у складу са условима заштите и планиране намене простора. Поред нових истражних радова наставиће се са даљом експлоатацијом постојећих лежишта геотермалних вода, пре свега ради коришћења у бањске сврхе (бања "Јунаковић").

За све истражне и друге радове неопходна је израда процене утицаја на животну средину.

Експлоатација песка и шљунка, уколико се ради без сагласности надлежних водопривредних организација, угрожава хидротехничке и еколошке функције водотока. Да би се реализовали циљеви у области вода мора се најпре ставити под контролу свака нелегална експлоатација песка и шљунка. Експлоатација се може наставити искључиво према ревидованим пројектима, који треба да буду функционално усаглашени са пројектима регулација река, уз неопходно одобрење надлежних водопривредних организација и планско регулисање урбанистичким актом локалне самоуправе.

2.5. ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ

Потенцијали обновљивих извора

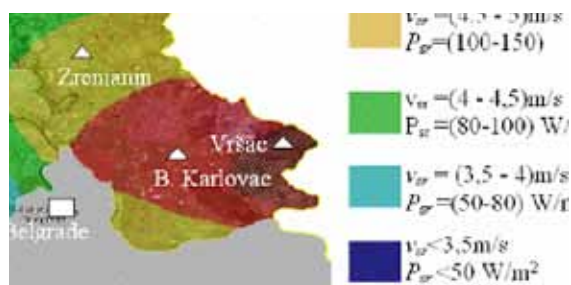
На основу резултата израђених студија за подручје АП Војводине, на простору општине Апатин, као мањи и већи потенцијали обновљивих извора енергије издвајају се:

- биомаса;
- биогаз;
- геотермална енергија;
- сунчева енергија;
- енергија ветра;
- хидроенергија.

С обзиром да припада пољопривредном подручју, да су истражене геотермалне бушотине, постоје предуслови, за коришћење ових потенцијала као извора обновљиве енергије мањих капацитета за производњу топлотне енергије за потребе пољопривредне производње и бањског туризма.

Сунчева енергија се, с обзиром на повољну осунчаност и број сунчаних дана у току године на овом простору, може се користити као обновљиви извор енергије који ће користити производни објекти већих капацитета.

Подручје Општине, на основу Студије Атласа ветрова на територији АП Војводине, се налази у зони повољних ветрова (3,5-4,0 m/s) на висинама преко 50 m изнад тла, а нарочито 100 m изнад тла, што одговара савременим ветроелектранама снаге 2-2,5 MW, где је експлоатација енергије ветра економски исплатива.



Слика 1 - Приказ брзине и енергетског потенцијала ветра на висини 50m у W/m² W

Постојање водотока на овом простору пружа могућност коришћења хидроенергије за производне енергетске објекте.

Стварни потенцијал, као и исплативост коришћења ових потенцијала установиће се детаљним испитивањем и израдом неопходне документације.

3. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ, ДИСТРИБУЦИЈА СТАНОВНИШТВА И МРЕЖА НАСЕЉА И ЈАВНИХ СЛУЖБИ

3.1. СТАНОВНИШТВО

Осим мера популационе политике на глобалном нивоу, на регионалном нивоу и у сарадњи са локалном самоуправом морају се изналазити и дефинисати конкретне мере за подстицање одрживог и остварење просторно уравнотеженог демографског развоја, и инструменти за њихово спровођење у конкретним условима и у зависности од просторно-демографских специфичности.

Због тога је у планском периоду неопходно активирање Општине у популационој политици. Локална заједница мора да брине о становништву и мора конституисати своју популациону политику да би предупредила поремећаје, односно да би их зауставила, јер постоје. Популациона политика локалне самоуправе треба да буде комплементарна популационој политици државе и да, одговарајући на специфичне потребе локалне заједнице, делује у садејству са њом.

Пројекција укупног броја становника за период 2002-2021. год. рађена је на основу утврђених биодинамичких карактеристика популације, досадашњих развојних тенденција, планираних мера демографске политике, као и прогнозираног привредног и укупног друштвеног развоја. За општину Апатин прогнозиран је благи пад укупног броја становника, тако да ће 2021. године у насељима апатинске општине живети 32500 становника. Просечна величина домаћинства износиће 2,7 чланова по домаћинству, а укупан број домаћинстава биће 11865.

Табела 3: Укупан број становника, домаћинстава и просечна величина домаћинства

Насеље	Број становника		Индекс	Прос. стопа раста	Број домаћинства		Просеч- на величина домаћинства	
	2002.	2021.			2002.	2021.	2002.	2021.
Апатин	19320	20000	103,5	0,17	6730	7100	2,9	2,8
Купусина	2356	2200	93,4	-0,32	927	915	2,5	2,4
Пригревица	4781	4600	96,2	-0,19	1630	1650	2,9	2,8
Свилојево	1364	1300	95,3	-0,24	510	500	2,7	2,6
Сонта	4992	4400	88,1	-0,6	1816	1700	2,8	2,6
Укупно	32813	32500	99,1	-0,05	11613	11865	2,8	2,7

3.2. ОДНОС ГРАДСКИХ И СЕОСКИХ НАСЕЉА И ФУНКЦИОНАЛНО ПОВЕЗИВАЊЕ НАСЕЉА И ЦЕНТАРА

Планирани развој и уређење мреже насеља заснован је на функционалној диференцијацији мреже насеља коју чине општински центар Апатин – градско насеље и остала четири насеља Купусина, Пригревица, Свилојево и Сонта - сеоска насеља. Просторним планом се дефинише улога сваког насеља појединачно као и место и функција у оквиру јединственог функционалног система насеља у Општини.

Директне утицаје на сва насеља у Општини и даље ће имати Сомбор, као центар функционално урбаног подручја (ФУП). У овом центру ФУП-а становништво општине Апатин ће задовољити потребе "вишег" реда у области здравства, образовања, културе, спорта, повремених снабдевања и др.

Апатин ће и убудуће имати улогу **општинског центра** са својим достигнућим привредним и популационим потенцијалом, као и планираним индустријским развојем (посебно изградњом интермодалног логистичког центра-ИЛЦ) и туристичким развојем (марина и путничко пристаниште на Дунаву, СРП "Горње Подунавље"). Функционално повезивање Апатина са остала четири насеља у Општини одвијаће се преко привредних, административних, здравствених, културно-просветних и других функција. Иако је Апатин лоциран ексцентрично у односу на територију Општине, добру саобраћајну везу са свим насељима у Општини и шире, у региону, оствариће преко квалитетних путева (постојећих и планираних) државног и општинског значаја.

Сеоска насеља I нивоа - Пригревица и Сонта, су насеља приближно исте величине и солидно комунално опремљена, на чији ће развој у наредном периоду значајно утицати планирани развој водног саобраћаја и близина канала ДТД (Пригревица) и реке Дунав (Сонта), изградња одговарајуће инфраструктурне мреже и објеката и др.

Сеоска насеља II нивоа су Купусина и Свилојево. Купусина је село са преовлађујућом ратарском производњом на чији развој ће значајно утицати реализација планиране радне зоне, која ће уз добру саобраћајну повезаност омогућити да се квалитетни производи становника овог насеља пласирају на много веће тржиште него што је то било у протеклом периоду. За насеље Свилојево значајни развојни потенцијал биће реализација планиране радне зоне према Пригревици (првенствено намењене за изградњу објеката за потребе пољопривреде) и изградња недостајуће саобраћајне инфраструктуре.

Основна опредељења у организацији и уређењу сеоских насеља на подручју општине Апатин била су, између осталог, да се у највећој могућој мери искористите све компаративне предности подручја, како оне које су затечене, тако и оне које ће се тек створити, а све у циљу постизања трајне и стабилне равнотеже између природних и антропогених елемената простора, који ће уз то представљати

и препознатљиве и специфичне симболе овог подручја. Развој сеоских насеља и унапређење квалитета живљења у сеоским подручјима полази од начела вишефункционално-интегралног развоја и јачања економске снаге пољопривредних домаћинстава и њихово укључивање у тржишне услове привређивања. То подразумева развој и најповољније коришћење производних ресурса пољопривреде и других привредних, услужних и посредничких делатности. Планирани развој нарочито обухвата:

- интегрисање села у привредни, културни и социјални развој подручја;
- побољшање комуникације између села и центара вишег реда (општински и регионални) надоградњом постојеће и изградњом нове инфраструктуре;
- коришћење веће могућности комплексног развоја села и атара;
- рационално коришћење земљишта у циљу подизања веће искоришћености земљишта унутар постојећих граница грађевинског подручја, усмеравањем изградње на подручја са изграђеном инфраструктуром;
- подизање нивоа комуналне опремљености насеља;
- афирмација туристичке понуде.

Планирано унапређење пољопривреде, изградња и модернизација свих видова инфраструктуре, развој туризма, посебно здравственог (бања "Јунаковић") и ловно-риболовног (СРП "Горње Подунавље") допринеће да се сеоска подручја брже и адекватније развијају, уз заустављање негативних демографских тенденција.

Поред свих негативних трендова који су пратили развој села последњих деценија прошлог века, бројне повољности као што су величина насеља, повољни услови за развој пољопривреде, задржан основни ресурс становништва, повољне саобраћајне везе, јако индустријско језгро у граду Апатину, али и многобројна мешовита домаћинства основни су утицајни фактори за стварање стратегије развоја села у Општини.

3.3. ОРГАНИЗАЦИЈА ЈАВНИХ СЛУЖБИ

Под појмом "јавне службе" из Закона о јавним

службама подразумевају се установе које се оснивају ради обезбеђивања права утврђених законом и остваривања утврђеног интереса у области: образовања, науке, културе, ученичког и студентског стандарда, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, социјалног осигурања, здравствене заштите животиња.

Поред установа, у складу са Законом о јавним службама, за обављање делатности односно послова утврђених у области јавног информисања, ПТТ саобраћаја, енергетике, путева, комуналних услуга и других области одређеним законом, оснивају се предузећа.

Просторна организација јавних служби у општини Апатин заснована је на постојећој мрежи објеката, потребама будућих корисника, примени савремених информатичких и других комуникационих средстава и новим улагањима јавног и приватног сектора (Реферална карта бр. 2).

Развој социјалне заштите обухвата доступност услуга свим становницима Општине, посебно најосетљивијим групама, као што су деца без родитељског старања и стара лица. Повећање броја старачких домаћинстава захтева и решавање основних проблема као што су снабдевање, здравствена заштита, пружање одређених врста услуга и др., тако да је у наредном периоду потребно, поред повезивања институција примарне здравствене заштите и социјалне заштите, планирати и различите врсте смештаја и заштите старих лица. То је могуће остварити планирањем различитих модалитета смештаја: формирањем мобилних екипа које би пружале помоћ старим лицима у њиховим кућама, пресељењем старих лица (мањи број) код породица где би се формирао мањи објекат за смештај и негу старих, изградња домова за смештај старих лица у мањим насељима (где постоји могућност и формирања окућнице), формирање дневних центара ради пружања разноврсних услуга нестационарног типа и др. Објекти за смештај деце без родитељског старања су изузетно важан сегмент у решавању проблема социјалног типа и сигурно је да се на подручју Општине морају планирати објекти за ове намене.

У планирању ових активности основну улогу треба да има локална самоуправа у сарадњи

са приватним сектором.

Објекти предшколског васпитања и образовања својим капацитетима обезбеђују да деца тог узраста похађају ове установе (најмање 30% деце узраста до 6 година и 100% деце узраста 6 година). С обзиром да су у свим насељима (осим Купусине) ови објекти засебни објекти са дворишним делом, за даљи развој овог сектора од изузетне је важности унапређивање модела организације предшколских установа, који треба да буде довољно квалитетан, са двојезичном наставом у насељима у којима постоје потребе, доступан свим социјалним групама, капацитета да покрива највећи број корисника и др.

Организација основног образовања и даље ће се заснивати на матичним основним школама које постоје у свим насељима, уз редовно одржавање објеката, повећање квалитета њихове опремљености, побољшање квалитета образовног програма и увођење нових програма.

Постојећи објекти средњег образовања задовољавају потребе ђака овог узраста, поготово што одређени број деце наставља школовање у Сомбору, у ком се налазе средње школе и других профила (економска школа, медицинска школа) а веома је близу насељима у општини Апатин. Поред тога, постоји могућност отварања нових смерова или оснивање новог профила образовања, као и увођење приватних средњих школа и у Апатину, што ће зависити од даљег развоја средњошколског образовања, заинтересованости и потреба популације ђака тог узраста.

Развој здравствене заштите засниваће се на подизању квалитета основне здравствене заштите, која обухвата Дом здравља у Апатину и здравствене станице и амбуланте у осталим насељима. Виши квалитет здравствених услуга, нарочито у сеоским насељима, обезбедиће се сталним услугама лекара опште праксе, стоматолога, лабораторије и редовним организованим прегледима лекара одређених специјалности у здравственим објектима у насељима. Виши квалитет пружања здравствених услуга омогућиће планирано опремање савременом медицинском опремом свих здравствених објеката. Становништво општине Апа-

тин услуге вишег ранга у области здравствене заштите (болничка и специјализована здравствена заштита) остварује у најближој болници која се налази у Сомбору, као и болницама у ширем окружењу. Из тих разлога је у Апатину, као општинском центру, могућа изградња опште болнице, а њена реализација ће зависити од даљег развоја здравствене заштите, интереса и економских могућности, било да се ради о јавном, јавно-приватном или приватном сектору власништва.

Стање у области културе је релативно задовољавајуће, с тим што је превелика концентрација садржаја на једном месту (посебно у Апатину), тако да је у наредном периоду неопходно изнаћи нове просторе за ове објекте, како би били доступнији и становништву и гостима и били укључени у програм културно-манифестационог туризма, као развојни потенцијал укупне туристичке понуде. Ради активнијег укључивања становника осталих насеља у културна догађања, неопходно је у наредном периоду одговарајуће ангажовање културних и других институција у Општини на квалитетној организацији културних манифестација, одговарајућој презентацији и реклами, као и на подстицању иницијативе да се на локалном нивоу организују културне манифестације и окупљања, по различитим интересовањима и културним деловањима, како би се ове манифестације одржавале на простору целе Општине.

Објекти за потребе спорта задовољавају потребе становништва, поготово што свако насеље има формиране фудбалске клубове, спортска друштва и изграђене терене за њихове потребе, које у наредном периоду треба још боље опремити недостајућим садржајима (свлачионице са мокрим чвором, трибине, ограде, зеленило и др.) за задовољење потреба локалног становништва и за могућност њиховог укључивања у поједина такмичења нижег ранга. За реализацију планираних активности неопходна је подршка јавног и приватног сектора која ће допринети развоју постојећих и формирању нових спортских клубова.

Школски објекти у свим насељима обавезно морају имати сале за физичко васпитање са свим пратећим садржајима и морају бити

опремљене по важећим стандардима.

4. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ И ДИСТРИБУЦИЈА ПРИВРЕДНИХ ДЕ- ЛАТНОСТИ

Користећи своје компаративне предности, а имајући у виду укупне и посебне потенцијале општине Апатин, основни развојни приоритет треба да буде ревитализација укупне привреде и развој ефикасне привредне инфраструктуре, уз активну и атрактивну политику привлачења инвеститора, уз императив заштите и очувања животне средине, а у циљу побољшања квалитета живота становништва.

4.1. ПОЉОПРИВРЕДА

Повољни природни и створени потенцијали у области пољопривредне производње омогућавају развој различитих видова пољопривредне производње (ратарство, повртарство, воћарство, виноградарство и сточарство), као и развој агроиндустрије на бази расположивих сировина биљног и животињског порекла. Бржи развој пољопривреде претпоставља одговарајуће промене у структури производње праћене повећањем приноса и ефикаснијом организацијом откупа и промета основних производа пољопривреде. Неопходно је да општина донесе Стратегију развоја пољопривреде као значајне привредне гране.

Развој пољопривреде, у наведеном смислу, захтева одговарајуће активности на едукацији пољопривредних произвођача, обезбеђење повољних кредитних линија за развој и инвестирање и стварање услова за рационално повезивање пољопривредних произвођача у циљу укрупњавања поседа и боље организације откупа.

Ратарска производња

С обзиром да је ратарска производња доминантна у оквиру биљне производње на овом подручју, планира се да ће и у наредном периоду то остати. Развој ове производње потребно је осавременити применом нових технологија у складу са савременим научним сазнањима, тако да се:

- обезбеди прехранбена сигурност грађана;
- обезбеде стратешке резерве државе;

- обезбеде квалитетне сировине за прерађивачку прехранбену индустрију;
- обезбеде довољне количине квалитетне сточне хране;
- обезбеди производњу семена ратарских и повртарских биљака за домаће произвођаче и извоз;
- производе по највишим европским стандардима карактеристични производи за ово подручје, који ће бити намењени извозу;
- очувају сви ресурси, а посебно земљиште;
- обезбеди позитиван утицај на човекову околину.

С обзиром да ће у дугорочној политици развоја пољопривреде, сточарство имати вишеструко наглашену улогу у валоризацији радних и производних потенцијала у остваривању веће добити по грлу, по хектару и по запосленом, у одржавању и побољшавању плодности земљишта, у наредном периоду треба настојати да се обезбеди довољна количина квалитетне сточне хране. У структури сетве то значи пораст учешћа њивских крмних биљака у укупној производњи крмних биљака. Такође организованијим наступом, где је то могуће, посебно где је могуће без великих улагања, смањити површине под природним травњацима. При повећању производње крмног биља требало би планирати повећање површина под вишегодишњим крмним махунаркама (луцерка, жути звездан) и масовније увођење у производњу грашка за крму и зрно, грахорице, боб и др.

Повртарска производња

Дуга традиција производње поврћа заступљена је на пољопривредним површинама нарочито око Купусине, где се највише гаје лук и кромпир, док се остале врсте поврћа, које се користе за снабдевање становништва и индустријску прераду узгајају на много мањим површинама. Заступљени су сви облици повртарске производње, од баштованске и њивске, до производње у заштићеном простору.

Планира се да у наредном периоду дође до повећања површина у свим облицима производње, од баштенске и њивске, до

производње у заштићеном простору. Да би се планирано повећање остварило потребно је:

- повећање површина под повртарским културама при чему би учешће поврћа у структури сетве било од 10 до 15%;
- посебно повећање гајења поврћа као другог усева;
- повећање површина под пластеницима и стакленицима;
- увођење у производњу поврћа више врста за свежу потрошњу током целе године;
- примена одговарајућих агротехничких мера, гајење квалитетних и отпорних сорти, коришћење квалитетног и отпорног семена и садног материјала;
- осавременавање баштенског начина производње;
- набавка нове савремене механизације;
- повећање образовног нивоа пољопривредних произвођача.

Воћарско-виноградарска производња

С обзиром да се под воћњацима и виноградима налази мање од 1,0% површине од укупног пољопривредног земљишта, планираним развојем воћарско-виноградарске производње очекује се заустављање негативних тенденција смањивања стабала континенталних врста воћа, чокота винове лозе и површина под воћњацима и виноградима. Истовремено се планира повећање приноса по јединици капацитета.

За унапређење воћарско-виноградарске производње потребно је предузети следеће мере:

- путем кредитне политике стимулисати високоинтензивну производњу;
- спровести санацију запуштених младих воћњака и винограда и крчење дотрајалих;
- подизати нове засаде избором најквалитетнијих сорти;
- обезбедити адекватну механизацију због интензификације и повећања економичности производње.

Остали видови њивске производње

С обзиром на квалитет земљишта и традицију у производњи и других култура на отвореном простору, за очекивати је да ће у наредном планском периоду доћи до неминовног смањења површина под нисокоакумулативним

културама.

Потребно је сагледати могућност и изградити програм узгоја зачинског, ароматичног и лековитог биља, као и могућност узгоја цвећа.

Сточарство

Драстичан пад бројног стања стоке (посебно свиња и говеда), као и смањење продуктивности појединих врста домаћих животиња, како у пољопривредним предузећима тако и на индивидуалним газдинствима, резултирали су огромним падом производње намирница анималног порекла (меса, млека и јаја). У односу на могућности подручја, за побољшање постојећег стања у сточарској производњи неопходно је:

- утврдити стратегију развоја сточарства за територију општине Апатин, уз израду јединственог одгајивачко-селекцијског програма;
- обезбедити довољне количине квалитетне сточне хране;
- успоставити задовољавајући здравствени статус животиња и обезбедити његово одржавање као основне предуслове континуиране сточарске производње;
- извршити адаптацију постојећих и колико је могуће изградњу нових објеката за узгој домаћих животиња;
- подстицајне мере државе, пре свега мере кредитно-монетарне политике, ставити у функцију повећања сточарске производње;
- повећати степен повезаности примарне производње са прерађивачком индустријом и трговином;
- одредити стандарде на основу којих се утврђује квалитет производа уз примену плаћања на основу квалитета;
- у свим овим сегментима све облике производње равномерно третирати.

Пчеларство

У општини Апатин нису довољно искоришћене могућности за развој пчеларства, те је неопходно у свим стратешким опредељењима нагласити да постоје добри услови за развој овог вида производње.

Рибарство

На територији општине Апатин, с обзиром на богатство воде, присутан је привредни и спортски риболов.

Поред Дунава, реке богате рибом на подручју Општине налазе се и слатководни рибањаци који заузимају укупну површину од око 580 ha.

Уређење и коришћење вода у пољопривреди

На територији Општине постоје изграђени системи за наводњавање, а у наредном периоду са променом сетвене структуре и интензивирањем пољопривредне производње биће потребна изградња нових и реконструкција постојећих заливних система.

Постојећа каналска мрежа је у доста добром стању, али је у наредном планском периоду неопходно извршити њену реконструкцију.

4.2. ШУМАРСТВО И ЛОВ

Шумарство

Шумарство као привредна грана, пре свега на подручју СРП "Горње Подунавље", даје значајне резултата посебно у ГЈ "Апатински рит". Ова газдинска јединица просторно обухвата највећу површину и има највећи запремински прираст, нарочито врсте тополе – 214.

Планираним развојем шумарства, односно шума на подручју СРП "Горње Подунавље" које чине и највећи део шума, као и осталих шума у обухвату Просторног плана потребно је:

- остварити заштитне, привредне и социјалне функције шуме;
- унапредити стање постојећих шума имајући у виду режиме заштите природног добра;
- формирати нове површине под шумама на простору СРП "Горње Подунавље" (у складу са Уредбом о заштити Специјалног резервата природе "Горње Подунавље" - "Службени гласник РС", бр. 45/01 и 107/09) и на чистинама и шумском земљишту у обухвату Просторног плана ван простора СРП "Горње Подунавље" на око 200,00 ha;
- оптимално користити шуме СРП "Горње Подунавље" у складу са заштитом и одрживим развојем укупног подручја;
- газдовање шумама СРП "Горње Подунавље"

ускладити са биолошким капацитетима станишта, што подразумева газдовање ЕАТ и аутохтоним врстама дрвећа на одговарајућим стаништима;

- конверзија алохтоних врста у аутохтоне врсте дрвећа, посебно на високим гредама где се могу заснивати састојине храста лужњака, уз одговарајуће мере заштите;
- пласман коришћења дрвне масе у прерађивачким капацитетима у земљи;
- очувати постојеће аутохотне шумске заједнице и њихову примену у пошумљавању нових површина;
- примена еуроамеричких топола на стаништима где њихов узгој даје добре резултате;
- организовати максималну шумску производњу уз заштиту укупног екосистема;
- побољшати услове станишта дивљачи и развој ловног туризма.

Повећањем површина под шумама побољшати сировинску базу за примарну и финалну прераду. Такође, кроз повећање прерађивачких капацитета, обезбедити већу упосленост становништва на територији Општине.

Шумама и шумским земљиштем у државној својини на подручју обухвата Просторног плана, газдоваће се на основу планских докумената (основа газдовања шумама). Заштитним појасевима и шумама које су настале пошумљавањем голети, газдоваће правно лице чији је оснивач Република Србија, АП Војводина, односно јединица локалне самоуправе које испуњавају услове прописане Законом о шумама. Овим шумама ће се, такође, газдовати на основу планских докумената (основа газдовања шумама). Шумама у приватној својини газдоваће се на основу програма газдовања приватним шумама. Основе доноси сопственик шума, односно корисник шума уз сагласност надлежног органа АП Војводине. Програм доноси надлежни орган на територији АП Војводине.

Ловство

Ловиште на територији Општине има добре услове за развој и гајење дивљачи. Планским мерама се предвиђа:

- развој ловног туризма;
- пошумљавање непродуктивног земљишта – у циљу формирања станишта за дивљач, ремиза;
- уређење и опремање ловишта.

Газдовање ловиштем ће се спроводити на основу важеће ловне основе и годишњих планова газдовања, којима ће се прописати и конкретне планске мере које ће имати за циљ заштиту, исхрану и коришћење дивљачи.

Пун економски капацитет ловишта ће се постизати добром прогнозом диманике развоја популације дивљачи, односно пројекцијом оптималног матичног фонда за сваку ловну годину уз уважавање реалног прираста, губитака и одстрела дивљачи.

4.3. ИНДУСТРИЈА

Основни развојни приоритет је оживљавање и јачање конкурентне, извозно оријентисане индустрије, базиране на знању, иновацијама и сталном унапређењу и савременој предузетничкој инфраструктури. Развој индустрије треба да се заснива на коришћењу компаративних предности општине Апатин, уз стварање атрактивног пословног амбијента и конкурентне индустријске структуре. Главни фактори конкурентности су знање и на основу његове примене иновативност производа и нове технологије. Такође, развој индустрије треба да се заснива на примени најбољих доступних техника (ВАТ), стандарда квалитета и екостандарда у циљу одрживог развоја и заштите животне средине (еколошки прихватљива производња еколошки прихватљивих производа).

У складу са ППРС и условима и смерницама Стратегије развоја слободних зона у Републици Србији до 2015. године, активираће се слободна зона у Апатину. У планском периоду неопходно је завршити започете инвестиционе активности на осавремењавању постојећих и изградњи недостајућих елемената интермодалног логистичког центра (ИЛЦ), који представља изузетан развојни потенцијал не само за општину Апатин, већ и за регион у целини. Приоритет у развоју индустрије биће одрживо пословање, уз коришћење чисте енергије и бољих технологија, затим побољшање

енергетске ефикасности прихода и система индустрије, примени Кјото протокола, чистије производње, директива CCS, IPPC, SEA, EIA, ETS и стандарда EMS/ISO. Неопходна је и подршка Општине у процесима удруживања и умрежавања предузећа - формирање кластера, као и подстицај за пословање предузећима операторима и корисницима слободне зоне, индустријске зоне/индустријски паркови (ИЗ/ИП).

Да би се обезбедили услови за брже запошљавање и пораст прихода становништва веома важан развојни приоритет треба да буде развој сектора малих и средњих предузећа (МСП), као главног генератора даљег развоја (нарочито сеоских насеља). Неопходна је и подршка локалне самоуправе у процесима едукације будућих предузетника МСП. Значајни просторни и сировински потенцијали сеоских насеља, као и недовољно ангажована радна снага треба да се активира обезбеђењем услова за развој прерађивачких капацитета мањег обима (нарочито прерада пољопривредних производа, услужне делатности итд.), чиме би се обезбедио и бржи трансфер становништва из примарних делатности. Интензивирањем привредног и укупног развоја Општине ангажоваће се највећи део контингента радно способног становништва.

Просторни размештај радних зона

Изван грађевинских подручја насеља могу се градити објекти намењени примарној пољопривредној производњи (у складу са Законом о пољопривредном земљишту), објекти локационо везани за сировинску основу, објекти намењени туризму, мреже и објекти инфраструктуре.

Нове радне зоне планиране су изван грађевинских подручја насеља Купусина, Пригревица и Свилојево. Укупна површина планираних радних зона износи 114,98 ха, од којих је највећа радна зона од око 45,80 ха планирана у КО Свилојево, између грађевинских подручја насеља Свилојево и Пригревица.

4.4. ТРГОВИНА, УГОСТИТЕЉСТВО, ЗАНАТСТВО

У свим насељима потребно је развијати капацитете за задовољавање основних, свакоднев-

них потреба становништва у области трговине, занатства и угоститељства. Мрежу капацитета намењених снабдевању и услугама развијати у складу са критеријумом учесталости њиховог коришћења: капацитете намењене задовољавању свакодневних потреба становништва развијати у складу са просторном дистрибуцијом становништва, капацитете намењене повременом или изузетном коришћењу развијати у централној насељској зони и у зонама највеће концентрације становника и посетилаца.

5. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ ТУРИЗМА, ОРГАНИЗАЦИЈА И УРЕЂЕЊЕ ТУРИСТИЧКИХ И РЕКРЕАТИВНИХ ПРОСТОРА

Основно полазиште у планирању развоја туризма на простору општине Апатин су ППРС, РПП АПВ и ППППН СРП Горње Подунавље.

У ППППН СРП Горње Подунавље као основни облици туризма у СРП "Горње Подунавље" дефинисани су:

- Еколошко-образовни: школе у природи, еколошки кампови, екскурзије, стручни и студијски боравци, посматрање птица, фото сафари, шетње по обележеним стазама.
- Наутички и спортско рекреативни туризам који ће користити богатство наутичких, спортско рекреативних садржаја Дунава и канала.
- Посебни интереси: лов, риболов, шетње, камповање, бициклизам, јахање..

Развој туризма на простору општине Апатин у наредном планском периоду базираће се на формирању туристичких производа са следећим активностима:

1. Туризам специјалних интереса:

- ловни туризам са локалитетима "Дубоки јендек", "Кандлија песак", "Кошаре", "Стаклара", "Бакуља" и "Зверињак";
- спортско-риболовни туризам са локалитетима Лавач, Кула, Стаклара.

2. Наутички туризам:

- Апатин се налази на 1402-ом km Дунава. У Апатину је могуће пристајање и привез мањих пловила, оправка пловила, снабдевање, смештај. У Апатину је изграђена марина.

3. Циклотуризам:

- потребно је приступити изградњи бициклистичких стаза дуж Дунава и пратеће инфраструктуре неопходне за развој циклотуризма, повезивање са рекреативним зонама и са СРП "Горње Подунавље", у мери која неће нарушити природне вредности подручја.

4. Рурални туризам (екотуризам):

- локалитети "Купусински дунавац", "Месарске ливаде", "Бестремент".

5. Здравствени Wellnes туризам:

- развој бање "Јунаковић" је приоритет развоја туризма у општини Апатин. Поред реконструкције постојећих објеката, планирано је и економски оправдано проширење комплекса у склопу развоја нових програма. То се пре свега односи на SPA/Wellnes рекреативне и сличне програме.

Здравствени туризам

Општина Апатин располаже великим потенцијалом термоминералних вода које се могу вишеструко користити, а пре свега за развој **здравственог туризма (бање)**, односно изградњу спортско-рекреативних центара са "SPA/wellness" програмима.

Стратегија развоја туризма Републике Србије, поред развоја здравственог туризма, даје значајно место "wellness" програмима у развоју бањског туризма.

Главни мотиви потражње "SPA/wellness" туристичких производа су: унапређење здравственог стања, смањење телесне тежине, последице старења, бола, нелагоде, стреса и сл. У свету је тражња за овим програмима константна.

Споредни мотиви доласка у "SPA/wellness" дестинације су бициклизам, пешачење, играње голфа, игре на води и сл., уз успутно обилажење природних добара и културне баштине у непосредном окружењу.

На подручју општине Апатин термоминералне бушотине се активно користе у бањи "Јунаковић", за коју је Просторним планом предвиђен простор за даље проширење. Активирање бушотина на осталим локалите-

тима захтева претходна доистраживања и верификацију квалитета и капацитета термоминералне воде, израду одговарајуће програмске, планске, урбанистичке и техничке документације, као и изградњу потребних објеката и инфраструктуре.

С обзиром да су термоминерални извори делимично обновљиви ресурси, неопходно их је, као природна добра, штитити и користити у оквирима одрживог развоја подручја.

Термоминерална вода се може користи вишенаменски тако да се, поред коришћења за потребе бањских објеката (балнеотерапија, загревање бањских просторија, као санитарна топла вода по собама, у терапијским и рекреационим базенима и др.) може користити и за загревање других објеката, за пластенике и стакленике и др.

Вода се у бањи “Јунаковић” користи за лечење реуматских обољења (све врсте реуматизма, дегенеративни и запаљенски реуматизам), ортопедских обољења (деформације кичменог стуба и екстремитета, стања после повреда костију и зглобова, постоперативна стања костију и зглобова, лечење спортских повреда), неуролошких обољења, гинеколошких обољења и обољења дисајних путева.

Да би се вода несметано користила изграђен је хидротермални систем за припрему, дегазацију и дистрибуцију воде. У циљу подизања температуре воде инсталисане су топлотне пумпе.

Табела 4: Основне карактеристике термоминералне воде која се користи у бањи “Јунаковић”

Локали- тет бушо- тине	Капти- ран интер- вал (m)	Изда- шност (l/s)	Темп. воде (°C)	Укуп. мине. (g/l)	Садржај терапеутски активних компоненти (mg/l)								Тип воде
					J	Br	F	Li	Sr ²	H ₂ S+ HS ⁻	HBO ₂	H ₂ SiO ₃ + SiO ₃	
Европски стандарди				1-2	1-10	5-25	2	1-5	2	1-10	5-50	5-50	Cl- HCO ₃ - Na
Домаћи стандард				1	1	-	2	-	-	1	-	-	
Бања “Јунаковић”	596-701	36,6	54	6,5	2,8	2,0	2,8	1,2	5,6	0,9	11	7	

11

6. ПРОСТОРНИ РАЗВОЈ САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРНИХ СИСТЕМА И ПОВЕЗИВАЊЕ СА РЕГИОНАЛНИМ ИНФРАСТРУКТУРНИМ МРЕЖАМА

6.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Основни стратешки принцип у оквиру развоја саобраћаја планског подручја општине Апатин је опслуживање предметног подручја са свим видовима саобраћаја који су присутни у оквиру овог простора. Основа оваквог саобраћајног посматрања треба да буде, уз независно функционисање свих саобраћајних видова (путни-друмски, железнички, водни и ваздушни) и њихово интегрално повезивање, за шта постоје изванредни услови.

Изванредан гео-саобраћајни положај (река Дунав - Паневропски мултимодални коридор VII - међународни водни - пловни пут VI-b категорије, деоница граница Мађарске km 1433+000 – Београд km 1166+000¹⁾), положај Општине у граничном појасу, повољне природне и хидролошке карактеристике, чине одличне претпоставке за реализацију стратешких постулата. Посебан акцен-

¹ AGN (European Agreement on main inland waterways of international importance, Geneva 19.jan.1996) Европски споразум о главним унутрашњим пловним путевима од међународног значаја. Потписан у Женеви 1996. Република Србија, као правни наследник СРЈ и СЦГ је потписник споразума.

нат који је дефинисан и у стратешким документима вишег реда дат је кроз формирање интермодалног логистичко-транспортног чворишта Апатин. Интермодално чвориште Апатин, као сублимант свих расположивих стечених, природних и инфраструктурних повољности, са водним саобраћајем као носиоцем целог система, у наредном периоду допринеће повећању ефикасности система, смањењу транспортних трошкова, повећању нивоа транспортне услуге, применом савремених технологија транспорта са еколошки минималним негативним утицајем и уз интеграцију свих саобраћајних видова.

У наредном периоду општина Апатин треба да се наметне као значајно саобраћајно чвориште и изворишно-одредишна дестинација свих транспортних токова, како робних тако и путничких, посебно имајући у виду атрактивне природно-туристичке вредности које овај простор поседује.

Концепцијом развоја саобраћаја и њеном реализацијом поспешити се и привредни и економски просперитет посматраног простора. Реализацију концепцијских поставки мора пратити и инсталирање одговарајућих постројења и капацитета свих транспортних видова.

Путни-друмски саобраћај

Концепција друмског транспорта базира се на прилагођавању постојеће трасе државног пута II реда бр. 101², граница Хрватске (Богојево) – Сонта – Апатин – Сомбор – Сивац – Црвенка – Кула и формирању обилазног дела трасе, на начин да се транзитни (тешки) саобраћај дислоцира ка изворишту и одредишту транспортних токова, интермодалном логистичком центру (ИЛЦ) са западне стране и ка Сомбору и Суботици са североисточне стране. Такође планира се и део обилазнице ДП бр. 101³ око насеља Сонта, када се испуне саобраћајно-економски услови за њену реализацију.

Постојећа траса државног пута у оквиру насеља Апатин постаје градска саобраћајница са функцијама сакупљања и дистрибуције свих

немоторних и моторних унутарнасељских комуникација.

Оваква нова просторна организација транспорта даљинских токова, довешће до формирања нове саобраћајне матрице овог простора, која ће са системом локалних (општинских) путева и њиховим везама на транзитну саобраћајницу и окружење омогућити везе свих насељених места међусобно и са средиштем Општине.

Основно планско опредељење је изградња путне инфраструктуре (обилазница државног пута II реда) и довођење постојеће путне мреже у задовољавајуће стање изграђености са адекватним нивоом саобраћајне услуге.

Такође, РПП АПВ и просторним планом суседне општине Озаци, предвиђене су активности на планским решењима у оквиру коридора државног пута на правцу Врбас (Кула) – Озаци – Богојево (граница Хрватске), а који се налазе у оквиру простора општине Апатин.

Операционализацијом концепције даје се посебан акценат афирмацији постојећих и утврђивању нових веза са околним општинама и регионима успостављањем - доградњом нових општинских путних сегмената који би представљали важне сегменте саобраћајне матрице овог дела Војводине. Реализација овог концепцијског опредељења би била кроз изградњу/реконструкцију општинских путева.

Заплански период се планира реконструкција и изградња следећих општинских путева и то:

- Л-1. ДП бр.101³-Пригревица–граница Општине (ДП бр. 18³) - (реконструкција);
- Л-2. ДП бр.101³-Купусина-ДП бр.101³ – (реконструкција);
- Л-3. Апатин (ул. П. Драпшина)-радна зона Апатин (ИЛЦ) - (реконструкција);
- Л-4. Сонта–ж. станица Сонта-граница општине (ДП бр. 18³) – изградња;
- Л-5. Сонта–Старо Село – изградња;
- Л-6. Апатин–Велики Салаш – изградња;
- Л-7. Л-6–насип (пут кроз локалитет “Јеленско острво”) – изградња;
- Л-8. Свилојево–Пригревица - изградња;
- Л-9. Пригревица–граница Општине–(Буковац);
- Л-10. Апатин (ул. М. Радаковића)–Купу-

- сински дунавац–Луковиште (пут по насипу друге одбрамбене линије) – изградња;
- Л-11. Апатин – бродоградилиште – локалитет "Буцак" - (пут по насипу прве одбрамбене линије) - Моношторски дунавац - Купусински дунавац - канал Пригревица – Бездан (пут по насипу друге одбрамбене линије) – изградња;
 - Л-12. Купусина – канал Пригревица – Бездан – Луковиште – граница Општине - (Бачки Моноштор) – изградња;
 - Л-13. Сонта-"Крушковачки рит"-Апатин (обилазница) – изградња.

Немоторни саобраћај

Концепција развоја немоторног саобраћаја овог простора предвиђа формирање и развој капацитета пешачко-бициклических кретања (кроз дефинисање међународног коридора бициклическе стазе уз Дунав, пешачких и бициклических стаза унутар насеља и до појединих локалитета (национални и међунасељски цикло коридори) – бања, рекреативни садржаји у приобаљу, уз ОКМ ХС ДТД), као начин за стимулацију оваквих видова кретања. Немоторна кретања, осим што не утичу на погоршање еколошких параметара, доприносе смањењу негативних утицаја саобраћаја и побољшању "суживота" брзог моторног саобраћаја и урбаних целина, што је и препорука која произилази из Атинске повеље ЕСУ (1998.).

Сходно томе, неопходно је извршити истраживање могућности за имплементацију бициклических стаза ван насељених места. Ако се за то искажу одговарајући захтеви, бициклическе стазе могуће је градити у оквиру коридора државних и општинских путева.

Водни саобраћај

Основним концепцијским претпоставкама, овај вид саобраћаја ће у будућности бити носилац свих позитивних кретања не само на транспортном тржишту, већ и укупан носилац привредно-економског развоја планског подручја.

Изградњом нових и реконструкцијом постојећих инфраструктурних садржаја речног саобраћаја (међународна лука Апатин, теретно

пристаниште, друмски терминал, контејнерски и терминали интегралног саобраћаја у оквиру интермодалног логистичког центра - ИЛЦ, сам ИЛЦ као стетиште свих врста робних токова и видова саобраћаја, товариште у оквиру канала Сомбор - Озаци) иницираће развој и других области као што су туризам, пољопривреда и др. Такође, у складу са исказаним захтевима, на основу услова надлежне институције за одржавање водног (пловног) пута, потребно је у зони ИЛЦ у Апатину предвидети могућност формирања сидришта, на основу претходно урађених студија и пројеката.

Туризам, као врх привредне понуде једног простора, са својим потенцијалима (река Дунав, систем рукаваца и меандара Дунава, Апатински рит, шуме, бања), пратећим садржајима, и инфраструктурном подршком (путничко пристаниште, марина), је један од основних стратешких циљева развоја овог простора.

За реализацију овог важног стратешког циља, неопходно је обезбеђење одговарајућих предуслова - адекватан приступ и доступност, одговарајући смештајни и логистички капацитети, као и обезбеђење иницијалних средстава за њихову изградњу.

За овај вид саобраћаја неопходно је формирање одговарајућег капацитета пристаништа, како путничког тако и теретног (у оквиру ИЛЦ-а и канала ОКМ ХС ДТД), како би се простор учинио доступним за све потенцијалне кориснике. Као посебан спортско-туристички капацитет за допуну комплетне понуде овог простора (путовање са туристичком сврхом), намеће се потреба за већим искоришћењем изграђене марине са свим потребним садржајима у складу са међународним прописима и захтевима.

Железнички саобраћај

Железнички саобраћај дефинише модернизацију и реконструкцију постојећих капацитета, изградњу нових станичних и сигнално-сигурносних објеката, као и ревитализацију деоница које ће бити у функцији ИЛЦ-а. У перспективном развоју јавног путничког приградског и градског саобраћаја, кроз ППРС, РПП АПВ и усвојена планска документа општине Апатин (ГП Апа-

тина), дата је могућност реализације овог вида јавног саобраћаја увођењем лаког шинског система (Light railway transport - LRT).

Овим се стварају планске претпоставке за повезивање са мрежом магистралних пруга и повећање учешћа железничког саобраћаја у домаћој и међународној транспортној подели рада.

Основна планска решења подразумевају изградњу недостајућих капацитета, посебно у делу новопланираног ИЛЦ-а, као и реконструкцију и модернизацију постојећих капацитета:

- магистралне пруге (Е-771, Суботица - Богојево - државна граница - (Erdut));
- локалне (перспективне и регионалне) пруге Сонта - Апатин;
- туристичке пруге Сонта - Апатин - Сомбор - Бачки Брег - (Ваја).

Ваздушни саобраћај

Ваздушни саобраћај није директно присутан на простору обухвата Просторног плана. Међутим, уз интегрално повезивање са друмским саобраћајем, капацитети ваздушног саобраћаја (аеродром Сомбор) ће бити укључени у промоцију и привлачење свих потенцијалних клијената који ће посећивати овај простор као туристи.

Осим већ постојећих аеродрома пољопривредне авијације на простору у обухвату Просторног плана, треба узети у обзир и капацитете ваздушног саобраћаја, који се налазе у непосредној близини - општина Сомбор, ради пренамене и прилагођавања капацитета у сврху повећања туристичке и спортске понуде у Општини.

6.2. ВОДОПРИВРЕДНА ИНФРАСТРУКТУРА

Вода и водотоци

При планирању будућег снабдевања становништва водом, у домену избора изворишта, предност добијају она изворишта која су економски повољнија и која су изложена мањим ризицима угрожавања квалитета вода, па их релативно лако можемо адекватно заштити-

ти, односно свести ризике на прихватљиви ниво. Неопходно је сва изворишта висококвалитетних подземних и површинских вода адекватним мерама заштитити и у напредити (пошумљавање сликова, санирање извора загађивања, итд.).

Оптималну дугорочну оријентацију снабдевања водом становништва представља изградња рационалних регионалних и међурегионалних система у које би били интегрисани постојећи насељски водоводни системи. Ови системи треба на складан начин да допуне недостајуће количине вода са локалних изворишта.

Подземна вода је повољна као извориште хигијенски исправне воде, јер изданска средина представља природни филтар и биохемијски реактор у коме се природним физичким, хемијским и биолошким процесима врши трансформација квалитета воде, у смислу побољшања квалитативних особина.

Код свих врста изворишта, а посебно код изворишта чије су воде намењене водоснабдевању становништва, морају се предузети све потребне мере развоја и превентивне заштите изворишта од случајног или намерног загађивања. Ово се пре свега односи на потребу увођења зона и појасева санитарне заштите и опште санитарно уређење изворишта у складу са Законом о водама и Правилником о начину одређивања и одржавања санитарне заштите изворишта за водоснабдевање ("Службени гласник РС", број 92/08).

Воде из плићких издани могу се користити за потребе појединих потрошача или индустрије, али углавном за техничке потребе и у условима где нису потребне хемијски и бактериолошки исправне воде.

Циљеви заштите и коришћења водног ресурса биће оптимизирање режима вода, праћења стања и анализе квалитета вода. На овај начин ће се омогућити рационално и вишенаменско коришћење реке (пловидба, рекреативне и туристичке активности, порибљавање и сл.).

Развој и значај водних ресурса зависиће од њихове заштите, очувања и уређења, настав-

ка изградње заливних система, затим развоја привредног и спортског риболова, као и изградња одговарајуће туристичке инфраструктуре и развоја туризма.

Снабдевање водом

У складу са стратешким опредељењима, снабдевање водом највишег квалитета оствариће се развојем регионалног система водоснабдевања (Бачки регионални систем), из којег ће се водом снабдевати становништво насеља општине Апатин, као и само они технолошки процеси у којима је неопходна вода највишег квалитета. Дугорочно посматрано, решење водоснабдевања треба тражити у формирању централног постројења за комплетан третман воде, са базирањем на ресурс подземних вода и/или речне воде Дунава и изградњи магистралних повезних цевовода до свих насеља Општине.

До тада, даљи развој водоснабдевања развијаће се у правцу који је сада у функцији, уз повећање броја црпних бушотина на постојећим или новим извориштима, са изградњом појединачних уређаја за дотеривање квалитета воде по утврђеним критеријумима.

Иако се иде на рационализацију потрошње и максималну штедњу подземних ресурса питке воде, потребно је извршити проширење постојећих изворишта са неколико бунарских водозавата, због континуалног пропадања извесног броја бунара, као и да би се у насељима са по једним бунаром, остварио потребан резервни капацитет. У наредној табели дате су укупно предвиђене потребе општине Апатин за водом, одређене на основу броја становника, прикључености на водоводне системе и норме потрошње за пројектовани период до 2026. године.

Табела 5: Потребе општине Апатин за водом за пројектовани период до 2026. год.³

Висококвалитетне воде (10 ⁶ м ³ / год.)	Индустрија (10 ⁶ м ³ / год.)	Укупно (10 ⁶ м ³ / год.)
23,7	1,5	25,2

Уколико се на основу претходног истраживања установи да на постојећим насељским локацијама изворишта нема могућности за бушење нових бушотина (што би могао да буде случај код малих насеља са једним до два бунара), то ће захтевати формирање нових изворишта, што представља значајније и дуготрајније кораке у техничком и финансијском смислу (у Купусини је планирано формирање изворишта, јужно од насеља – Реферална карта бр. 2).

Ради рационализације коришћења висококвалитетне воде за пиће и заштите исте од непотребног расипања потребно је на минималну меру свести губитке на водоводној мрежи. Рационално коришћење водних ресурса подразумева: коришћење висококвалитетних вода само за пиће, а захватање мање квалитетних вода из водотока и језера, уз неопходан третман за потребе наводњавања, техничких вода и осталих намена које су мање захтевне по питању квалитета сирове воде.

Процес рационализације коришћења питке воде се може спровести, осим на већ поменуте начине, и:

- смањењем броја дефеката заменом и реконструкцијом дотрајале водоводне мреже;
- увођењем што бољег система мерења како би се открила места настанка губитака;
- едукацијом–дизањем свести потрошача: сталним информисањем, рекламама, наградним играма које организују водоводи, јавним дискусијама, продајним изложбама опреме за уштеду;
- политиком цена која штити од непотребног расипања овог природног блага и др.

У свим решењима комплексних водопри-
вредних система која користе воду највишег
квалитета, снабдевање становништва увек има
приоритет при расподели воде на кориснике.

Постојећа водоводна мрежа у насељима се
задржава са делимичном реконструкцијом на
деоницама које не задовољавају планске по-
требе. Снабдевање водом у оквиру рубних
предела насеља и у атару, као и тамо где нема
могућности за снабдевање водом преко водо-
водне мреже, биће решено индивидуално, пу-
тем бушених бунара.

Код снабдевања индустријских капа-
цитета који продукују веће количине отпад-
них вода, увести обавезу рационализације
потрошње увођењем процеса рецикулације,
чиме ће се обезбедити вишеструка употреба
захватане воде, очување и заштита водних ре-
сурса како од загађења, тако и од прекомерне
експлоатације и исцрпљивања појединих из-
дани. Снабдевање технолошком водом могуће
је из првог водоносног слоја (фреатска из-
дан), уз сталну контролу воде пре и у току
експлоатације, или из водотокова.

У току 2003. године започета је израда
студије "Алтернативна решења снабдевања во-
дом становништва и индустрије Војводине",
као део Националног програма "Уређење, за-
штита и коришћење вода у Србији". Препору-
ка носилаца израде ове Студије је да се испитају
техно-економске оправданости три предложена
алтернативна решења:

1. Коришћење локалних изворишта, уз
најновију технологију пречишћавања која
је тренутно доступна и која може решити
проблем кондиционирања веома лоше си-
рове воде на адекватан начин.
2. Комбинација коришћења локалних изво-
ришта са регионалним извориштима под-
земних вода.
3. Комбинација коришћења локалних изво-
ришта са регионалним извориштима повр-
шинских вода.

Без обзира на избор једног од предложених
решења, сви остали неопходни радови и мере
на изградњи објеката који недостају (резервоар,
црпна станица) и доградњи дистрибутивне
мреже могу се одвијати као што су планирани.

Одвођење и пречишћавање отпадних и ат-
мосферских вода

Површинске воде, природни и вештач-
ки водотокови изложени су перманентној
деградацији, упуштањем отпадних
индустријских и насељских вода. Зато се
ове воде морају прихватити и одвести до
реципијента. На подручју општине Апатин
развијаће се сепарациони канализациони си-
стем, којима ће се посебно одводити фекал-
не отпадне воде, а посебно атмосферске отпад-
не воде.

Основни задатак канализационог систе-
ма је потпуна хидротехничка санитација урба-
них простора. Фекални канализациони систе-
ми треба да прикупе и одведу ван територије
све отпадне воде формиране при употре-
би и коришћењу. Канализациони системи
су у врло уској вези са водоснабдевањем и
представљају функционалну и органску цели-
ну са њим. Због тога се канализациони систе-
ми морају развијати упоредо са развојем систе-
ма водоснабдевања.

Индустријске отпадне воде решаваће се,
по потреби, посебним системима. Завис-
но од врсте и типа загађене воде вршиће се
њихово претходно пречишћавање кроз пред-
третман, па ће се тек онда ићи на заједничко
пречишћавање са санитарном и атмосферском
отпадном водом.

Услови предтретмана индустријских от-
падних вода треба да:

заштите здравље особља које ради на
одржавању канализационих система;
заштите канализациони систем и објекте
на њему;
заштите процес пречишћавања отпадних
вода на централном уређају;
обезбеде одстрањивање из индустријских
отпадних вода материје које се мало или
никако не одстрањују на централном
уређају за пречишћавање отпадних вода,
а које могу угрозити захтевани квалитет
вода реципијента.

Пре упуштања отпадних вода у реципијент,
предвиђа се њихово пречишћавање на цен-
тралним постројењима за пречишћавање от-
падних вода (ППОВ). Карактер реципијента

предвиђа, односно захтева висок степен пречишћавања. После пречишћавања на уређајима за пречишћавање отпадних вода, пре испуштања у реципијент, концентрација појединих загађујућих материја у ефлуенту мора задовољавати услове дефинисане Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у води и роковима за њихово достизање ("Службени гласник РС", број 67/2011). Капацитет ППОВ-а мора бити усклађен са демографским растом и планираним повећањем индустријских капацитета, што је неопходно анализирати и документовати одговарајућом студијом.

У наредном периоду следи даља изградња канализационе мреже у Апатину, почетак изградње у осталим насељима Општине, као и завршетак радова на пречистачу у Апатину. На ППОВ у Апатину прикључиће се и канализациони системи из насеља Сонте, Свилојева, Пригревице, Купусине, као и из комплекса бање "Јунаковић".

С обзиром да у осталим насељима у Општини не постоји изграђена јавна канализациона мрежа, иста не може да се гради без започињања активности на изградњи постројења за пречишћавање отпадних вода, како је дефинисано водопривредном основом.

Туристички локалитети и центри, као и викенд зоне, проблем одвођења отпадних вода решаваће преко компактних мини уређаја за биолошко пречишћавање (Био-тип, Биодиск), или ће се отпадне воде евакуисати у бетонске водонепропусне септичке јаме, које ће се периодично празнити аутоцистернама, ангажовањем надлежне комуналне организације, а садржај одвозити на депонију.

Развој атмосферске канализације има такав заштите урбанизованих површина унутар насеља и индустријских погона од плављења атмосферским водама. Кишну канализацију конципирати за меродавне услове (временски пресек, урбанизованост простора, рачунска киша итд.), а етапно реализовати тако да се изграђени делови рационално уклапају у будуће решење.

У насељима општине Апатин, постојећа мрежа отворених канала ће се ширити у скла-

ду са потребама, са уливима у најближе канале путем уређених испуста који су осигурани од ерозије и који не залазе у протицајни профил канала. За атмосферске отпадне воде са зауљених и запрљаних површина (бензинске пумпе и сл.), предвидети одговарајући третман на сепаратору уља и таложнику. Садржај уља у третираној води не сме бити већи од 0,1 mg/l, а суспендованих материја од 30 mg/l.

Приликом израде плана који евентуално предвиђа израду концепта атмосферске канализације, потребно је претходно дефинисати укупне количине упуштених вода и сходно томе, уз консултацију надлежних органа водопривреде, проценити могућност прихвата дефинисаних количина. У случају да су процењене количине упуштених вода веће од оних на које су димензионисани делови каналске мреже у које се предвиђа упуштање, потребно је предвидети могућност реконструкције (повећање протицајног профила и сл.). Без обзира на евентуалну потребу реконструкције, са надлежним водопривредним предузећима потребно је уговорно решити прихват прикупљених вода.

У случају да се у неки од канала у склопу система за одводњавање предвиђа упуштање атмосферских вода прикупљених са било које површине, потребно је имати у виду да се могу упуштати само чисте воде и евентуално технолошке које морају бити пречишћене, без таложљивих или муљевитих материја (пливајући предмети, амбалажа, делови хране, тешки метали, разна уља, течности за моторе и сл.) ради обезбеђења II₆ класе квалитета воде у каналу, односно крајњем реципијенту.

Атмосферске и отпадне воде потребно је сакупљати постојећом, већ изграђеном, канализацијом мешовитог типа. Уколико на неким подручјима не постоји изграђена канализација или она није сепаратног типа, потребно је предвидети изградњу колектора у који би се посебно одводиле отпадне воде.

Атмосферске и условно чисте технолошке воде (расхладне и сл.), чији квалитет одговара II₆ класи квалитета воде, могу се без пречишћавања упуштати у природне токове, мелиорационе канале и сл.

Изливи атмосферских и пречишћених вода у мелиорационе канале морају бити изведени на одговарајући начин, како би се спречило деградација и нарушавање стабилности косина канала.

Хидротехничке мелиорације (одводњавање и наводњавање)

Регулација водног режима у земљишту, уз изградњу и реконструкцију постојећих система за одводњавање омогућиће интензивну пољопривредну производњу.

Полазиште за техничка решења у домену хидротехничких мелиорација је ревитализација постојећих мелиорационих система и постепено смањење садашњег заостајања Републике Србије у домену наводњавања, изградњом нових система на земљиштима највиших бонитетних класа. Будући системи се планирају као интегрални мелиорациони системи (одводњавање, наводњавање, заштита од спољних вода), са свим мерама хидротехничких и агротехничких мелиорација.

Ови системи представљају реализацију могућности да се постојећа мрежа мелиоративних канала, уз извођење одређених минималних захвата, употребљава за потребе наводњавања околног обрадивог земљишта у периодима када су изражени мањкови воде, тј. у времену када су за пољопривреду неповољне околности јаким пролећних и летњих суша.

На територији општине Апатин, у атару насеља Купусина, налази се неколико локалитета, где се вода до обрадивих површина може довести из "великих" канала постојећом мрежом мелиоративних канала без пумпања, тј. гравитационим упуштањем. Ова околност по природи ствари значајно смањује трошкове довођења воде до површине која би се на тај начин могла наводњавати. Власници пољопривредног земљишта захватају и користе воду из канала коришћењем опреме по властитом избору.

Системи за одводњавање реализују се тако да се уклапају у решења интегралног уређења простора, при чему се води рачуна о потреби касније доградње и система за наводњавање.

Критеријум за оцену погодности земљишта за наводњавање узима у обзир три параметра:

- рељеф терена;
- могућност довода воде; и
- квалитет замљишта.

Развој наводњавања је доста сложено временски предвидети, међутим, може се очекивати да ће повећање укупних потреба за примарном пољопривредном производњом довести до повећаног коришћења водних ресурса у овом домену.

Окосницу раста површина под системима за наводњавање чине регионални водопријемни системи чији ће се фазни развој по фазама интензивирати у наредном периоду. Приоритет припада површинама ближим већим природним водотоцима, изграђеној основној каналској мрежи (ДТД).

Нови системи за наводњавање градиће се на земљиштима I, II, II_a, III_a и III_b класе погодности за наводњавање. Планирано је да се највећи део система изгради применом вештачке кише као начина наводњавања површина (преко 90%). Наводњавање капањем примењиваће се у вишегодишњим засадама (воћњаци и виногради) и то искључиво у новопројектованим. Површински начин (браздама, преливањем) биће заступљен на мањим поседима локалног наводњавања, а субиригација у долинама већих река, нарочито на оним деловима алувијалних равни (ритова) који су под утицајем успора на тим рекама.

У ВДП "Западна Бачка" постоји израђена пројектно-техничка документација за неколицину система који за сада нису изграђени. И поред неповољне ситуације која тренутно влада по питању степена изграђености и коришћења већ изграђених заливних система, може се очекивати да ће се у догледно време системским решавањем (првенствено на нивоу државе, тј. надлежних министарстава) ствари почети померати ка напред. Предуслови за развој наводњавања свакако постоје, потребно је стварање услова у којима би пољопривредни произвођачи видели шансу и интерес за улагање у изградњу заливних система, без обзира на њихову величину. Израђени пројекти заливних система су:

- ЗС "Капела" за наводњавање 220 ha ораница 2 km источно од Свилојева (кишна крила);

- ЗС "Поповац север" за наводњавање 114 ha ораница 2,5 km југоисточно од Свилојева (центар пивот);
- ЗС "Кучка" за наводњавање 102 ha ораница 2,5 km северозападно од Апатина (кишна крила);
- ЗС "Капела" за наводњавање 777 ha (105 ha већ изграђено) ораница 2 km источно од Пригревице.

Уређење отворених канала и регулационих радова на простору Општине биће дефинисано израдом одговарајуће пројектно-техничке документације и претходним условима ЈВП "Воде Војводине" - Нови Сад.

На земљишту које припада каналу не могу се градити било какви објекти нити се оно сме запоседати. Начелно се могу планирати привредни објекти, пристаништа-товаришта, објекти за спорт, рекреацију и туризам, под условом да не угрожавају функционалност канала. За изградњу тих објеката потребно је упутити посебан захтев за добијање водопривредних услова и сагласности.

За све објекте који се буду градили на овим системима дефинисаће се водопривредни услови и ускладити изградња са потребама конкретних водопривредних захтева.

Заштита од спољних и унутрашњих вода

У границама обухвата Просторног плана налазе се водопривредни објекти општег значаја и то: одбрамбени насип дуж леве обале реке Дунав, као прва одбрамбена линија, мелiorациони канали за прихватање и одвођење сувишних унутрашњих вода са црпним станицама за њихово препумпавање у реку Дунав и ОКМ, канали са функцијом доводника воде за системе за наводњавање, који се задржавају и у будуће, онако како су унети у катастар као водно земљиште, с тим да се обезбеди њихова сигурност, заштита и услови за одржавање.

У зони насипа, према одредбама Закона о водама, при круни, у косинама и у ножици није дозвољена изградња било каквих објеката који предвиђају укопавање у тело насипа тј. нису дозвољени никакви грађевински радови који задиру у геометрију насипа, чиме би се довела у питање стабилност и функционалност

као одбрамбеног објекта, који штити општину Апатин од штетног дејства високих вода Дунава. У зони од 100 m у брањеној зони насипа према брањеном подручју, као и у зони од 60 m од краја небрањене косине (небрањене ножице) насипа према реци, није допуштена изградња било каквих објеката, укопавање цеви, засецање постојећег покровног слоја и сл., сем према датим условима (насипање терена и сл.). Предвиђени објекти у наведеној зони морају бити такви да се за време њихове изградње и каснијег функционисања не наносе оштећења на водопривредним заштитним објектима. Такође, према Закону о водама, није дозвољена садња било каквог зеленила у овој зони (осим шумског заштитног појаса), пошто би то могло да угрози функционалност одбрамбене линије. За планирање било каквих објеката у брањеној и небрањеној зони насипа потребно је од надлежног водопривредног предузећа затражити водопривредне услове, сагласност и дозволу.

Границе и намена земљишта чији је корисник ЈВП "Воде Војводине" се не могу мењати без сагласности овог предузећа. Појас земљишта уз канал који је у функцији одржавања истог такође не треба да мења намену. Дакле, на земљишту које припада каналу не могу се градити било какви објекти нити се оно сме запоседати. Начелно се могу планирати повремени објекти, пристаништа – товаришта, објекти за спорт, рекреацију и туризам, под условом да не угрожавају функционалност и сигурност канала. Сходно Закону о водама, за изградњу тих објеката потребно је упутити посебан захтев за добијање водопривредних услова и сагласности.

Сва укрштања саобраћајница са овим каналима решити са одговарајућим каналским мостовима или пропустима и при том код локалних (атарских) путева тежити да највеће удаљење пропуста по каналу буде 800 m, а најмањи унутрашњи пречник 1,0 m. У насељима угроженим подземним и површинским водама, потребно је омогућити што ефикасније одвођење површинских вода кроз отворену мрежу, са забраном израде кућних прелаза са високим прагом и пречника мањег од 1,0 m.

Сва укрштања инсталација са овим каналима (водовод, гасовод, канализација и др.) решити њиховим полагањем мин. 1,0 m испод дна канала и 1,0 m испод терена на обалама канала или 0,5 m изнад максималне воде за мрежу нижег реда (задњи услов не важи за ОКМ). У случају израде урбанистичких планова, потребно је прибавити редовне водопривредне услове за предметно подручје, у смислу Закона о водама.

6.3. ЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА

6.3.1. Електроенергетска инфраструктура

На простору обухваћеном Просторним планом, постоји изграђена преносна и дистрибутивна мрежа, коју је у циљу квалитетног и сигурног снабдевања електричном енергијом потрошача потребно ревитализовати и обезбедити двострано напајање. Повећати постојеће капацитете ТС 110/20 kV.

Планиран је 110 kV далековод од ТС "Апатин" за повезивање са суседним конзумом ТС "Сомбор" и пркључак за нову трафостаницу 110/20 kV код Сомбора.

Изградњом нових трафостаница 20/0,4 kV напонског преноса и реконструкцијом постојећих, обезбедиће се довољно капацитета за све потрошаче. Нисконапонску мрежу у појединим деловима насеља општине Апатин потребно је реконструисати. Део потребне електричне енергије могуће је обезбедити и из обновљивих извора. Све обновљиве изворе енергије потребно је повезати на најближу 110(20) kV постојећу мрежу Електропривредног система Србије.

Електроенергетска мрежа у насељима ће бити углавном надземна на бетонским и гвоздено - решеткастим стубовима. У деловима насеља где је планирано вишепородично становање, радне зоне, централни садржаји и спортско-рекреативне површине, мрежа ће се у потпуности каблирати.

Поправљање квалитета испоруке и напонских прилика у мрежи решавање се локално, по

потреби, изградњом нових средњенапонских и нисконапонских објеката. Градиће се углавном монтажано-бетонске, зидане и стубне трафостанице. Највећи број трафостаница градиће се у радним зонама и подручјима где је планирано становање.

У деловима насеља и простору ван насеља где су планиране радне зоне и где постоји надземна средњенапонска и нисконапонска мрежа, мрежу је потребно каблирати.

За новопланиране објекте, на нивоу мањих ангажованих снага, прикључење ће се вршити кабловском нисконапонском мрежом са постојећих дистрибутивних трафостаница. У случају већих ангажованих снага градиће се трафостанице у власништву трећих лица на парцели или у оквиру објекта, које ће бити повезане са постојећом средњенапонском мрежом по принципу улаз-излаз, или путем 20 kV надземних водова.

Мрежа јавног осветљења ће се каблирати у деловима насеља где је електроенергетска мрежа каблирана, а у деловима насеља где је електроенергетска мрежа надземна, светиљке за јавно осветљење ће се постављати по стубовима електроенергетске мреже. Мрежу јавног осветљења дуж главних саобраћајница треба реконструисати, а у делу насеља са централним садржајем расветна тела могу бити постављена на декоративне канделабре. За осветљење користити расветна тела у складу са новим технологијама развоја.

У свим насељима, туристичким и другим локалитетима потребно је изградити квалитетну јавну расвету, у складу са новим технологијама развоја расветних тела.

Напајање електричном енергијом садржаја ван насеља може се обезбедити и из сопствених извора (агрегати, обновљиви извори енергије).

Изградња електроенергетске мреже, високонапонске и нисконапонске, на простору Општине вршиће се у складу са плановима развоја електроенергетске мреже, односно условима надлежних предузећа.

У наредном периоду потребно је део елек-

тричне енергије произведен из конвенционалних извора супституисати енергијом из неконвенционалних извора, извора обновљиве енергије.

У циљу рационалне употребе квалитетних енергената и повећања енергетске ефикасности потребно је применити мере, како у производним објектима, преносној и дистрибутивној мрежи, тако и при коришћењу електричне енергије у секторима потрошње, тј. крајњих корисника енергетских услуга.

6.3.2. Гасоводна инфраструктура

Приликом изградње нових објеката енергетске инфраструктуре потребно је посебно обратити пажњу на заштићена природна добра на територији општине Апатин. Такође приликом планирања, пројектовања и изградње ових објеката, водити рачуна о смањењу конфликта између коришћења енергетских ресурса и заштите животне средине (насеља, становништва, земљиште, итд.) и предузимање одговарајућих мера за санирање негативних последица (програм рекултивације, ревитализације, отклањања штета итд.).

Гасоводна инфраструктура

На територији општине Апатин изграђен је разводни гасовод високог притиска РГ-04 -15 Сомбор-Апатин и ГМРС "Апатин" за снабдевање целе општине Апатин природним гасом.

Изграђен је разводни гасовод средњег притиска и МРС за Бању Јунаковић, гасовод Бања Јунаковић-Свилојево, градска гасна мрежа Апатин – источни и западни крак, дистрибутивна гасна мрежа ДГМ Сонта, ДГМ Свилојево, ДГМ Зона север и ДГМ Апатин.

Зелена Глава и ДГМ Купусина су изграђене и нису пуштене у рад.

Гасификација нових потрошача на простору Општине извешће се прикључењем на најближу постојећу гасоводну инфраструктуру према условима и сагласности надлежног дистрибутера за гас, који ће према расположивом капацитету и положају гасовода одреди-

ти на који ће се гасовод планирани потрошачи прикључити и на ком месту.

6.3.3. Коришћење обновљивих извора енергије

У наредном планском периоду потребно је стимулисати развој и коришћење обновљивих извора енергије, чиме ће се знатно утицати на побољшање животног стандарда и заштиту и очување природне и животне средине.

Енергетски производни објекти који користе обновљиве изворе енергије (биомаса, био-гас, геотермална енергија) градиће се у склопу радних комплекса, односно туристичких комплекса (геотермална енергија), како у насељима тако и ван, који ће ову енергију користити за сопствене потребе, а у случају већих капацитета вишак конектовати у јавну мрежу.

Појединачни енергетски производни објекти већих капацитета који би користили биомасу и биогаз за производњу енергије, као и енергетски производни објекти који би користили сунчеву енергију и енергију ветра већих капацитета који ће произведену енергију конектовати у јавну мрежу, могу се градити ван насеља.

Парк ветроелектрана се може градити на пољопривредном земљишту, ван зона насеља, шума, заштићених природних и културних вредности, уз сагласност надлежног Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

За искоришћавање енергије ветра, поред неопходних климатских карактеристика, један од важних фактора је и постојећа путна и железничка инфраструктура и приступачност терена на ком се планира изградња ветроелектрана. Такође, важан фактор је и покривеност територије средњенапонском и високонапонском мрежом и постојање трансформаторских станица и могућност прикључења на њих.

Критеријуми за избор локације за изградњу ветроелектране су:

- брзина, учесталост и правац ветра;
- геомеханичка својства терена;
- могућност прикључивања на електроенергетски систем;

- постојање приступних путева и могућност транспорта опреме;
- сеизмолошки аспекти;
- власништво над земљиштем - да ли су регулисани имовинско-правни односи;
- постојање подстицајних мера - пореске олакшице, субвенције и др.;
- постојање посебних економско-финансијских захтева од стране локалне заједнице (проценат профита, помоћ у изградњи инфраструктуре, донације);
- утицај на животну средину и биодиверзитет - неугрожавање флоре и фауне, избегавање градње у границама постојећих и планираних заштићених природних добара и других еколошки значајних подручја и у њиховој непосредној близини;
- довољна удаљеност од насеља и стамбених објеката како би се избегло повећање интензитета буке;
- довољна удаљеност од инфраструктурних објеката (електронских комуникационих мрежа и опрема, радарских, аеродрома, линијских инфраструктурних објеката и др).

Ограничења за изградњу ветроелектрана представљају:

- подручја (зоне) забране градње, ограничене и контролисање градње, према рефералној катри бр. 1: Намена простора;
- посебно заштићене природне вредности и миграторни правци птица, према условима Покрајинског завода за заштиту природе;
- експлоатациона поља енергетских ресурса;
- подручја насељених места;
- грађевинско земљиште ван грађевинског подручја насеља (радне зоне, зоне туристичких садржаја и кућа за одмор...).

При коначном одабиру локација ветроелектрана, посебну пажњу треба посветити:

- заштити естетских вредности предела, посебно СПР "Горње Подунавље", као основним вредностима развоја туристичких активности у Општини;
- контактним подручјима зона осетљивим на буку и вибрације, као што су грађевинска подручја насеља, заштићени

делови природе и сл.

Наведена подручја за потенцијални смештај ветроелектрана одређене су само по свом очекиваном ветроенергетском потенцијалу. До окончања истраживања, та се подручја користе према намени простора приказаној на Рефералној карти бр. 1. У случају да се одређено подручје које је потенцијално за могући смештај ветроелектрана не утврди као подобно, задржава се планирано коришћење и намена простора.

Начин прикључивања ветроелектрана на постојећу и планирану електроенергетску мрежу биће дефинисано кроз даљу урбанистичку разраду сваке поједине локације, а на основу услова надлежног предузећа (ЈП ЕМС и електродистрибуције).

За соларне енергетске производне објекте потребно је обезбедити грађевинско земљиште у атарима насеља.

Хидроенергију водотока могуће је користити изградњом малих хидроелектрана, као и реконструкцијом постојећих водопривредних објеката уградњом турбина на водном земљишту.

6.3.4. Енергетска ефикасност

Један од пет основних приоритета, сагласно Стратегији развоја енергетике РС до 2015. године је приоритет рационалне употребе квалитетних енергената и повећања енергетске ефикасности у производњи, дистрибуцији и коришћењу енергије код крајњих корисника енергетских услуга.

Нерационална потрошња енергије је, у највећој мери, последица значајног коришћења енергије, посебно електричне, у домаћинствима и јавним и комерцијалним делатностима, првенствено за потребе грејања.

Повећање енергетске ефикасности потребно је разматрати, не само као начело и циљ, већ и као велики потенцијални извор енергије.

Основни циљ је повећање енергетске ефикасности у секторима зградарства, индустрије, саобраћаја и комуналних услуга, што је и у економском интересу, од значаја за заштиту животне средине, а све у контексту одрживог

коришћења и очувања природних ресурса. У том смислу потребно је:

- детаљно сагледавање стања потрошње енергената (према структури и врсти енергетских услуга) у секторима индустрије, саобраћаја, зградарства и комуналних услуга);
- развој система даљинског грејања, развој гасоводне мреже, која ће омогућити супституицију коришћења електричне енергије и класичних фосилних енергената;
- пројектовање нових енергетски ефикасних зграда и реконструкција постојећих уз поштовање принципа енергетске ефикасности;
- утврђивање ефеката мера које се спроводе у погледу рационалне употребе енергије;
- унапређење и развој статистичких података и енергетских индикатора за праћење енергетске ефикасности;
- замена класичних сијалица тзв. штедљивим;
- оснивање подстицајних фондова за реализацију програма и пројеката енергетске ефикасности на локалном нивоу;
- унапређење технолошког нивоа индустријских предузећа;
- обнова возног парка.

6.4. ЕЛЕКТРОНСКА КОМУНИКАЦИОНА ИНФРАСТРУКТУРА

Садашњи развој електронске комуникационе инфраструктуре није на нивоу који би задовољио све потребе, грађана и привреде. У наредном периоду, у области комутационих система, неопходно је увођење дигиталне технологије, како за нове објекте, тако и замена постојећих аналогних комутационих система, тј. аналогних телефонских централа, довољног капацитета, којим ће се омогућити неопходно укидање двојничких и инсталација дигиталних (ISDN и HDSL) телефонских прикључака.

Проширење комутационих система реализоваће се осим проширењем главних комутационих система и путем инсталирања истурених претплатничких степена где концентрација корисника то захтева.

Дигитализацију је потребно извршити на

свим нивоима, што подразумева и увођење оптичких каблова у месне мреже и до крајњих корисника. Дигитализацију и проширење комутационих система пратиће и проширење транспортне мреже, засноване на постојећим и новим оптичким кабловима и системима преноса најсавременије дигиталне технологије.

За квалитетно одвијање електронског комуникационог саобраћаја на подручју општине Апатин потребно је изградити квалитетне спојне путеве оптичким кабловским везама уз све главне и локалне путне правце. Електронска комуникациона подземна мрежа може се градити у саобраћајним коридорима свих нивоа саобраћајница.

Планиране су оптичке кабловске везе од Богојева, преко територије општине Апатин, према Оџацима, Врбасу и Сомбору.

Систем преноса треба да се одвија преко дигиталних аутоматских телефонских централа довољног капацитета, које треба поставити у свим насељима. За свако домаћинство обезбедити по један до два директна телефонска прикључка, као и довољан број прикључака за све привредне кориснике.

Дигитализација телефонске мреже подразумева увођење дигиталних комутационих центара и дигиталних система преноса у свим равнима мреже. Ово подразумева и полагање каблова са оптичким влакнима као медијумом преноса на свим нивоима међумесне мреже, са перспективом увођења оптичких каблова и у месне мреже. Оптички каблови омогућују рад више система преноса великог дмета са различитим дигиталним протоком, који се коришћењем нових техника мултиплексирања и модерних оптоелектронских компонената могу даље повећавати до веома великих капацитета.

У области приступних мрежа користиће се оптички, симетрични и коаксијални каблови, бежични приступ, системи са вишеструким коришћењем каблова и комбинација наведених медијума.

Планиране су централе које имају могућност прикључења како обичних ана-

логних претплатника, дигиталних ISDN претплатника, тако и прикључака у новим технологијама за мултисервисне услуге (ADSL, интернет и др.).

Изградњом антенских система и базних станица мобилне телефоније на локацијама у КО Апатин, КО Купусина, КО Пригревица, КО Свилојево и КО Сонта, по плановима развоја надлежних предузећа, омогућиће се рад овог система телекомуникација на целом планском подручју.

С обзиром на брз развој електронског комуникационог система, као и услова које буде диктирала нова технологија развоја система мобилних комуникација, нове локације базних радио-станица и радио-релејних станица биће одређене у складу са овим Просторним планом, односно урбанистичким плановима за подручја Просторног плана где су исти прописани, као и плановима развоја надлежних оператора, уз задовољење законских и техничких прописа за ту врсту објеката.

Радио-дифузни систем засниваће се такође на дигиталној технологији, што на простору обухвата Просторног плана подразумева замену постојећих уређаја емисионих система.

За пријем и дистрибуцију сателитских и земаљских радио и ТВ програма, у свим насељима потребно је изградити кабловски дистрибуциони систем. Према савременим техничким стандардима, кабловски дистрибутивни систем (КДС) је вишенаменски широкопојасни комуникациони систем намењен, како дистрибуцији радио и ТВ сигнала, тако и пружању широкопојасних интерактивних, тј. двосмерних сервиса корисницима.

Изградња електронске комуникационе инфраструктуре на простору Општине вршиће се у складу са овим Просторним планом и плановима развоја, односно условима надлежних предузећа.

6.5. КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА

Депоноване комуналног отпада

Депоноване комуналног отпада и одлагање

животињских лешева на територији општине Апатин је до сада решавано делимично парцијално. Свако насеље је отпад комуналног и животињског порекла одлагало на локацијама чији степен уређености и опремљености не задовољава потребне критеријуме. На тим локацијама и у њиховом непосредном окружењу присутна је деградација простора, у смислу загађења земљишта, подземних вода и ваздуха. Евидентна је и нерентабилност оваквог начина одлагања отпада, јер је потребно адекватно уредити и опремити више локација.

Просторним планом је предвиђено прихватање савременог концепта одлагања отпада преласком на систем регионалног депоновања отпада, прикључењем општине Апатин вишеопштинском региону са једном регионалном депонијом која се налази у Ранчеву (општина Сомбор).

Локалним планом управљања отпадом за општину Апатин, прецизираће се начин и динамика сакупљања отпада са територије Општине.

У односу на положај регионалне депоније, формираће се неколико сакупљачких станица у насељима. То су простори предвиђени за лоцирање контејнера, које ће континуирано празнити надлежна комунална организација, одакле ће се отпад транспортовати на локалитет у насељу Апатин (блок 92) који ће бити прилагођен наменом и функционалношћу у трансфер станицу.

Просторним планом је предвиђено да, у складу са Законом о управљању отпадом, одлагање комуналног отпада до изградње регионалне депоније буде решено привремено до 2012. године, на постојећој депонији у насељу Апатин. У складу са Законом о управљању отпадом потребно је да се за ову локацију надлежном органу достави радни план постројења (депоније), са програмом мера и динамиком прилагођавања рада постројења (депоније) за период до 31.12.2012. године и пројекат санације и затварања.

Будућа трансфер станица служиће за претовар отпада из свих насеља у Општини, ради његовог транспорта до регионалне депоније.

У погледу решавања проблематике третмана отпада животињског порекла Закон о ветеринарству прописује систем који обухвата обавезе локалне самоуправе, као и свакога ко својим радом ствара отпад животињског порекла. Отпад животињског порекла са територије општине Апатин у планском периоду транспортоваће се у кафилерију у Сомбору.

Комунални објекти

Депонија комуналног отпада: За постојећу депонију у Апатину, блок 92, где се предвиђа одлагање отпада до приступања регионалној депонији, неопходно је израдити радни план са програмом мера и динамиком прилагођавања рада за период до 31. децембра 2012. године, у складу са чланом 96. Закона о управљању отпадом.

Неуређене депоније: Према Закону о управљању отпадом, јединица локалне самоуправе била је дужна да у року од годину дана од дана ступања на снагу Закона о управљању отпадом изради попис неуређених депонија на свом подручју, а у року од две године изради пројекте санације и рекултивације неуређених депонија, на које сагласност даје АП Војводина. Попис неуређених депонија неопходно је да садржи податке о локацији, просторним и геометријским карактеристикама, врстама и количинама одложеног отпада, рокове њихове санације и рекултивације, као и друге податке од значаја за утврђивање и спровођење пројеката. Све локалитете неуређених депонија неопходно је санирати и рекултивисати у планском периоду.

Остали објекти у систему управљања отпадом: У циљу успостављања система адекватног управљања отпадом на простору обухвата Просторног плана, а на основу Регионалног плана управљања отпадом и Локалног плана управљања отпадом за територију општине Апатин, неопходно је изградити центре за одвојено сакупљање рециклабилног отпада - рециклажна дворишта (папир, пластика, стакло, лименке итд), утврдити локацију за одлагање инертног отпада и успоставити систем за сакупљање и третман посебних токова отпада - локално или регионално (отпадна уља, отпад од електричних/електронских производа, истрошене батерије

и акумулатори, отпадне гуме, отпадна возила, амбалажни отпад и др.).

Јаме-гробнице: Закон о ветеринарству прописује систем који обухвата обавезе локалне самоуправе, као и свакога ко својим радом ствара отпад животињског порекла. Чланом 46. Закона о ветеринарству прописано је да је локална самоуправа дужна да на својој територији организује зоохигијенску службу. Лешеви животиња и други отпаци морају се скупљати, прерадити или уништити у објектима намењеним за прераду, обраду или уништавање лешева животиња и других отпадака животињског порекла. За сакупљање, прераду и уништавање лешева животиња и других отпадака животињског порекла Влада оснива јавну службу. У изузетним случајевима лешеви животиња се закопавају или спаљују на сточном гробљу или јами гробници (лешеви кућних љубимаца, лешеви животиња у неприступачним подручјима и они који су сврстани у другу категорију у случају избијања нарочито заразних болести, у складу са важећом Наредбом).

7. ПРОПОЗИЦИЈЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ПРЕДЕЛА, ПРИРОДНИХ ДОБАРА, КУЛТУРНИХ ДОБАРА, ОДБРАНЕ ЗЕМЉЕ И ЗАШТИТА ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА

7.1 ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Стратешко опредељење заштите животне средине је усмерено у циљу оптималног и рационалног коришћења природних ресурса и унапређење природних и створених вредности на предметном простору. У том смислу, Просторним планом је предвиђена заштита воде, ваздуха и земљишта, од потенцијалне деградације.

Планским решењима у контексту водoprивредне инфраструктуре предвиђено је да се за сва насеља обезбеди адекватно водоснабдевање. Такође, у циљу обезбеђења бољих услова живота становништва на територији општине Апатин и заштите вода

предвиђена је изградња сепаратне канализационе мреже у свим насељима. Отпадне фекалне воде и отпадне воде из индустријских објеката пречишћавање се пре упуштања у реципијент.

У наредном периоду, предузеће се мере заштите ресурса пијаћих вода као националног богатства, које ће се користити искључиво за водоснабдевање становништва. Код свих врста изворишта, а посебно код изворишта чије су воде намењене водоснабдевању становништва, морају се предузети све потребне мере развоја и превентивне заштите изворишта вода од случајног или намерног загађивања. Ово се у првом реду односи на потребу увођења зона санитарне заштите и опште санитарно уређење изворишта, систематску контролу и адекватну службу за реализацију постављених циљева.

Основни задатак у области заштите вода је заштита квалитета вода до нивоа да се оне могу користити за потребе корисника са највишим захтевима у погледу квалитета вода. У наредном периоду, предузеће се мере заштите ресурса пијаћих вода као националног богатства, која ће се користити искључиво за водоснабдевање становништва. Код свих врста изворишта, а посебно код изворишта чије су воде намењене водоснабдевању становништва, морају се предузети све потребне мере развоја и превентивне заштите изворишта вода од случајног или намерног загађивања. Ово се у првом реду односи на потребу увођења зона санитарне заштите и опште санитарно уређење изворишта, систематску контролу и адекватну службу за реализацију постављених циљева.

У циљу заштите вода и водних ресурса, забрањује се упуштање било каквих вода у напуштене бунаре или на друга места, где би такве воде могле доћи у контакт са подземним водама.

За технолошке отпадне воде потребно је предвидети предtretман код сваког загађивача, као и пречишћавање на постројењу пре упуштања у реципијент, тако да упуштена вода задовољава II класу квалитета воде.

Пречишћене санитарно-фекалне отпадне воде и технолошке воде се могу упуштати у реципијенте (отворене канале) с тим да се задовољи следећи квалитет воде:

- БПК₅ ср. дневни

- до 25 mg/l
- ХПК
- до 125 mg/l
- суспендоване материје
- до 35 mg/l
- укупан азот (N)
- до 15 mg/l
- укупан фосфор (P)
- до 2 mg/l
- масти и уља (етарски екстракт)
- до 0,1 mg/l
- штетне и опасне материје у складу са Правилником о опасним материјама у водама ("Службени гласник РС", бр. 31/82) и Уредбом о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазадрних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање ("Службени гласник РС", бр. 35/11)

У циљу постепеног смањења загађења вода и довођења свих деоница водотока у прописану класу, у планском периоду до 2027. године предвиђа се:

- смањење емисије суспендованог и органског загађења из концентрисаних извора који су обухваћени програмом за око 90%;
- свођење емисије тешких метала на вредности прописане стандардима ефлуента;
- свођење емисије токсичних органских супстанција на вредности нормиране квалитетом ефлуента;
- оплемењивање малих вода.

Забрањено је упуштати у мелиорационе канале, баре или водотоке било какве воде осим атмосферских и условно чистих расхладних вода које по Уредби о категоризацији вода одговарају II₆ класи. Уколико се планира испуштање осталих отпадних вода у канале, морају се обавезно комплетно пречистити (примарно и секундарно) до траженог степена квалитета.

Ради заштите и коришћења подземних вода обавезно се прати стање нивоа и квалитета подземних вода прве фреатске издани, дубљих издани и дубоких подземних вода. Стање нивоа и квалитета подземних вода прве (фреатске) издани, прати Републички хидрометеоролошки завод Србије, а дубљих издани и дубоких подземних вода, предузеће, односно друго правно лице коме то повери министарство

надлежно за геолошке послове.

У контексту заштите и очувања квалитета ваздуха предвиђено је редовно праћење стања квалитета ваздуха и идентификација загађивача на територији Општине. Све застареле технологије потребно је иновирати и применити БАТ технологије. Такође, неопходно је успоставити мрежу мониторинг станица на којима ће се стално или повремено пратити квалитет ваздуха у складу са важећом законском регулативом.

Планом је предвиђено да се земљиште као природни ресурс заштити низом мера и активности које ће допринети његовом очувању и унапређењу квалитета, које се односе на:

- адекватно одвођење отпадних вода из насеља сепаратном канализационом мрежом;
- адекватну елиминацију комуналног отпада;
- адекватан третман сточних лешева у складу са Законом о ветеринарству;
- санацију и рекултивацију општинске депоније, неуређених депонија, сточних гробља и других деградираних површина;
- експлоатацију минералних сировина и обављање истражних радова само у складу са Законом о геолошким истраживањима и Законом о рударству;
- контролисану примену хемијских средстава заштите у области пољопривреде.

7.2. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ПРЕДЕЛА

Принципи управљања пределом су:

- очување диверзитета кроз обезбеђивање идентитета простора;
- очување вредности, идентификацијом предеоних целина;
- целовитост, кроз управљање квалитетом укупне био-физичке структуре предела;
- интеграција смерница за обезбеђење квалитета предела у секторске планове у различитим областима;
- усклађивање приступа обезбеђивању квалитета предела са карактером развоја и развојним проблемима, као и управљање вредностима предела у којима је вредност предела под одређеним режимом заштите, али и од посебног значаја за развој туризма.

Заштиту и уређење предела у складу са Европском конвенцијом о пределу је потребно спроводити кроз:

- заштиту свих заступљених типова предела кроз очување и одржавање значајних или карактеристичних обележја предела која су проистекла из природне конфигурације, или људске активности;
- управљање пределима кроз поступке којима се, из перспективе одрживог развоја, обезбеђује редовно одржавање предела, са циљем усмеравања и усклађивања промена изазваних друштвеним и економским процесима, као и процесима у животној средини;
- стварање услова за спровођење предеоне политике (општих принципа, стратегија и смерница, дефинисаних од стране надлежних органа), која омогућава предузимање одређених мера у циљу заштите, управљања и планирања предела.

Посебну пажњу треба посветити очувању предела, односно постизању равнотеже између активности у простору и предеоних елемената, ради минимизирања оптерећења на заступљене типове предела, као и унапређењу предела и предеоне разноврсности.

Концепција управљања вредностима предела и физичке структуре насеља подразумева:

- развој усклађен са специфичним карактером предела и специфичним карактеристикама физичке структуре насеља;
- промоцију, заштиту и унапређење препознатих природних и културних вредности;
- јачање и промовисање постојећих и креирање нових вредности у просторима од посебног значаја за развој (туристичка, културна подручја, пограничне области);
- повезивање вредности у простору;
- санацију и креирање нових вредности у просторима који су посебно угрожени и деградирани.

7.3. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИРОДНИХ ДОБАРА

На простору обухвата Просторног плана су евидентиране просторне целине од значаја

за очување биолошке разноврсности која се штите на основу Закона о заштити природе: заштићена подручја, подручја у поступку валоризације за стављање под заштиту, међу којима су станишта врста од националног значаја и подручја од међународног значаја за очување биолошке разноврсности. На основу Уредбе о еколошкој мрежи Републике Србије ("Службени гласник РС", број 102/10), на предметном подручју су утврђена два еколошки значајна подручја (Горње Подунавље – утврђено еколошко значајно подручје које обухвата заштићено подручје СРП "Горње Подунавље"; Emerald подручје Горње Подунавље; IPA подручје Горње Подунавље; IBA подручје Горње Подунавље; РВА подручје Горње Подунавље; Рамсарско подручје Горње Подунавље - део подручја на територији општине Апатин и еколошки значајно подручје Слатине Северне Бачке - утврђено еколошки значајно подручје које обухвата делове подручја планираног за заштиту Слатине Бачке и IPA подручја Северна Бачка I - део подручја на територији општине Апатин) и деонице еколошких коридора, који чине део еколошке мреже на територији АП Војводина.

У оквиру заштите заштићених подручја на територији општине Апатин: СРП "Горње Подунавље", Уредба о заштити Специјалног резервата природе "Горње Подунавље" - "Службени гласник РС", бр. 45/01 и 107/09 - део заштићеног подручја на територији општине Апатин; Споменик природе (СП) "Шума Јунаковић", "Службени лист општине Апатин", бр. 11/05; СП „Стари парк код Сонте", "Службени лист општине Апатин", бр. 13/87; СП "Група стабала храста лужњака код Јеленског острва", "Службени лист општине Апатин", бр. 6/94; СП "Амерички платан код Сонте", "Службени лист општине Апатин", бр. 6/94; СП "Гинко у Апатину", "Службени лист општине Апатин", бр. 6/94; СП "Старо стабло - дивља крушка код Свилојева", "Службени лист општине Апатин", бр. 6/94, која се штите на основу Закона о заштити природе, потребно је спроводити мере над заштићеним подручјима у складу са актима о заштити.

Подручја у поступку валоризације за стављање под заштиту су: Слатине Бачке у општини Апатин (АРА07 Сонћанска бара од границе СРП "Горње Подунавље" до Старог

села", АРА08 „Света Ана (југово поље - слатина)», АРА11 а, б „Сонћанска слатина" и АРА12 а, б, ц, д „Апатинска слатина") и Дорословачка шума (подручје планирано за заштиту коме припада део станишта заштићених и строго заштићених врста од националног значаја SOM13 „Дорословачка шума»).

Регистрована станишта заштићених и строго заштићених врста од националног значаја су: АРА07 „Сонћанска бара" (од границе СРП "Горње Подунавље" до Старог села); АРА08 „Света Ана (југово поље - слатина)"; АРА09 "Церик-Поповац (ловачка шумицаремиза)"; АРА10 а, б "Селиште (шума, слатине)"; АРА11 а, б "Сонћанска слатина"; АРА12 а, б, ц, д "Апатинска слатина"; АРА13 "Мртви Дунав и коп за песак (тршћаци са остацима влажних ливада)"; АРА14 "Канал ДТД код Пригревице (тршћаци са остацима влажних ливада)"; АРА15 "Рибњак на Кучки"; АРА16 а, б, ц "Рибњак Свилојево"; SOM13 "Дорословачка шума", део станишта који припада општини Апатин.

На стаништима заштићених и строго заштићених врста од националног значаја је потребно ускладити коришћење тих простора са режимом и мерама заштите. Опстанак угрожених дивљих врста (сисара, птица, гмизаваца и водоземаца) обезбедити одређеним мерама заштите које су дефинисане Правилником о проглашењу и заштити строго заштићених и заштићених дивљих врста биљака и гљива ("Службени гласник РС", бр. 5/10). У складу са овим Правилником, заштита строго заштићених врста се спроводи забраном коришћења, уништавања и предузимања свих активности којима се могу угрозити дивље врсте и њихова станишта, као и предузимањем мера активности на управљању популацијама. Заштита заштићених дивљих врста се спроводи ограничењем коришћења, забраном уништавања и предузимања других активности којима се наноси штета врстама и њиховим стаништима као и предузимањем мера и активности на управљању популацијама.

Горње Подунавље представља подручје од међународног значаја за очување биолошке разноврсности. Уписано је на листу Рамсарских подручја и подручје од међународног значаја за очување биолошке разноврсно-

сти унутар Emerald мреже (Горње Подунавље RS0000001). Горње Подунавље и Слатинска подручја око Дорослова су издвојени као значајна подручја за биљке (IPA – Important Plant Area - подручја). Горње Подунавље RS001 IBA је издвојено као подручје значајно за птице (IBA – Important Bird Area - подручја) и одабрано подручје од међународног значаја за дневне лептире (PBA – Prime Butterfly Area - подручја).

У погледу природних вредности, СРП “Горње Подунавље” испуњава услове за номинацију за листу Резервата биосфере UNESCO-МаВ. Величина подручја предложена за нову заштиту обезбеђује репрезентативност, у погледу обухвата биогеографског региона, укључујући и градиције антропогеног утицаја и присутности на подручју (риболов, лов, шумарство, пољопривреда).

Еколошку мрежу на подручју обухвата Просторног плана чине два утврђена еколошки значајна подручја (Горње Подунавље, Слатине Северне Бачке) и еколошки коридори. Еколошке коридоре чине Дунав и његов обалски појас као утврђени еколошки коридор од међународног значаја. Пловни делови основне каналске мреже ХС ДТД и Мостонга и њихов обалски појас су идентификовани регионални еколошки коридори, а мелиоративни канали имају улогу локалних еколошких коридора.

Заштиту еколошке мреже је потребно спроводити на основу Уредбе о еколошкој мрежи којом се обезбеђује спровођење мера заштите ради очувања предеоне и биолошке разноврсности, одрживог коришћења и обнављања природних ресурса и добара и унапређења заштићених подручја, типова станишта и станишта дивљих врста.

7.4. ЗАШТИТА, УРЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ КУЛТУРНИХ ДОБАРА

Културно наслеђе представља значајан потенцијал развоја Општине, региона и ширег простора тако да га треба посматрати много шире него што је то до сада чињено. Оно представља значајан економски и културни ресурс који показује развој региона, уз

поштовање и очување разноликости народа и етничких група који су некада били на овом простору, али што је још значајније и оних који се ту налазе и данас.

Разноликост културног наслеђа је оно што општина Апатин може да понуди баш из разлога што је та разноликост још увек задржана и активна на овом простору а није само уткана у зидине споменичког наслеђа. Мултикултуралност овог простора омогућава широку регионалну повезаност и пружа елементе за формирање културних мостова унутар регије и са Европом, а то је главни разлог да се културно наслеђе не дефинише само кроз утврђивање и евидентирање културних добара већ се, у складу са новим тенденцијама, мора сагледавати много шире.

Према важећој категоризацији непокретних културних добара на подручју обухвата Просторног плана утврђен је велики број непокретних културних добара (архитектонско-урбанистичко и археолошко споменичко наслеђе).

Табела 6: Преглед објеката проглашених за културно добро⁴

Назив добра	Место	Значај
Споменици културе		
Гробница породице Вајндлер на гробљу	Апатин	значајно култур. добро
Гробница породице Фердинанда Шпајзера на гробљу	Апатин	значајно култур. добро
Камени кип св. Тројства у ул. Српских владара	Апатин	значајно култур. добро
Комплекс црпне станице "Кучка" у атару	Апатин	значајно култур. добро
Кућа на углу ул. Димитрија Туцовића и Светог Саве	Апатин	значајно култур. добро
Надгробни споменик породице Франца Шпајзера на гробљу	Апатин	значајно култур. добро
Римокатоличка црква Срца Исусовог	Апатин	значајно култур. добро
Родна кућа Ервина Шинка у ул. Петра Драпшина бр. 11	Апатин	значајно култур. добро
Сакрални споменик на улазу у гробље	Апатин	значајно култур. добро
Стари погон фабрике чарапа "Вукица Митровић" у ул. Иве Лоле Рибара бр. 12	Апатин	значајно култур. добро
Римокатоличка црква св. Ане у Дунавској улици	Купу-сина	значајно култур. добро
Вајндлеров дворца са економским двориштем	Сонта	значајно култур. добро
Просторно културно историјске целине		
Центар Апатина	Апатин	значајно култур. добро

Поред наведених објеката, Одлуком Скупштине општине Апатин од 18.03.1994. год. ("Службени лист општине Апатин" бр. 2/1994), а на основу Студије заштите споменика културе у општини Апатин, коју је израдио Покрајински завод за заштиту споменика културе из Новог Сада 1984. год., за непокретна културна добра проглашени и објекти који се налазе у самом Апатину и то:

- зграда Скупштине општине;
- дом културе;
- зграда поште;
- зграда Жупног двора;
- зграда Основне школе "Жарко Зрењанин";
- зграда Дома здравља;
- зграда милиције;
- Римокатоличка црква Успења Маријина;
- продавница "Подунавље";
- зграда штампарије "Меркур";
- зграда некадашње Српске банке;
- зграда у ул. Дунавска бр. 5;
- зграда на углу Дунавске и Пиварске бр. 2;
- кућа у којој је рођен Пал Абрахам;
- кућа породице Турски;
- кућа у ул. Српских владара и Б. Радичевића бр. 1;
- куће у ул. Српских владара бр. 1, 6, 8, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 22, 24, 26, 32, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 46, 48, 50, 56, 57, 59, 60 и 64;
- куће у ул. Марка Орешковића бр. 13 и 15;
- Синагога;
- стара управна зграда, некадашња стамб. зграда и објект старог индустријског погона у комплексу Апатинске пиваре.

Евидентирана културна добра

Поред проглашених културних добара, Студијом заштите споменика културе у општини Апатин, евидентирана су бројна културна добра која се налазе у насељима као и у атарима насеља (углавном археолошка налазишта), као што су:

А п а т и н

Привредна добра:

- рибарска кућа на Дунаву на локалитету "Лавач".

Етнолошки споменици:

- куће у ул. Иве Лоле Рибара бр. 12, 14 и 20.

Споменици старије историје:

- родна кућа Ервина Шинка, ул. Димитрија Туцовића бр. 84.

Споменици НОБ-е:

- споменик палим борцима Југославенске и Црвене Армије, у центру града;
- спомен плоча на згради Дома културе, ул. Петефи Шандора бр.4;
- спомен биста НХ Вукице Митровић, испред зграде у ул. Иве Лоле Рибара бр.2;
- спомен бисте НХ Раде Кончара, Марка Орешковића, Миће Радаковића и Жарка Зрењанина, испред зграде Дома културе, ул. Петефи Шандора бр.4.

Археолошка налазишта:

- локалитет у ул. Дунавска бр. 2, некропола раног средњег века–II аварски каганат;
- локалитет на месту некадашње циглане, некропола касног средњег века (XVI-XVII в.);
- потес "Петреш";
- потес "Велико поље";
- потес "Синеш Слатина";
- потес "Масни Ђошак";
- место звано "Кланица";
- потес "Гробљански виногради";
- потес "Циганска кичма".

П р и г р е в и ц а

Градитељски фонд:

- ул. Војислава Гаћеше бр. 16, 29, 43, 61, 71, 74 и 75;
- ул. Карађорђева бр. 21, 23 и 31;
- ул. Ст. Матића бр. 25;

- ул. М. Тита бр. 12;

- Римокатоличка црква.

Археолошки локалитети:

- потес "Мостоња";
- потес "Бекерови салаши";
- локалитет "Римски шанчеви";
- локалитет "Раушембаргова циглана";
- локалитет "Циглана".

Споменици НОБ-е:

- спомен библиотека;
- спомен плоча на згради ПИК "Пригревица";
- шест спомен биста на Тргу народног хероја.

К у п у с и н а

Градитељски фонд:

- објекат у ул. Зелено дрво бр. 16, 28, 30 и 32;
- објекат у ул. Ж. Зрењанина бр. 17, 19, 29, 37, 39, 41 и 43;
- објекат у ул. ЈНА бр. 12, 48 и 50;
- објекат у ул. Орахова бр. 12, 18, 20, 21, 22, 23 и 31;
- објекат у ул. Јожефа Атиле бр. 3, 5, 9 и 11;
- објекат у ул. Петефи Шандора бр. 58 и 60.

Археолошки локалитети:

- потес "Руња";
- потес "Куделиште";
- локалитет "Гробље";
- локалитет "Калварија";
- локалитет "Руњевац".

С в и л о ј е в о

Градитељски фонд:

- објекат у ул. М. Тита бр. 31, 34 и 44;
- објекат у ул. П. Шандора бр. 4 и 5;
- Римокатоличка црква Св. Стефана.

Археолошки локалитети:

- потес "Апатинска слатина – сикеш";
- потес "Слатина – крављи бунар";
- потес код Апатинске цесте;
- потес "Сонћанска слатина";
- потес "Римски шанац";
- потес "Гај";
- потес "Циганска кичма – цигањ хат";
- потес "Стратинска слатина – сикеш".

Споменици НОБ-е:

- спомен плоча на згради ОШ.

Споменици старе историје:

- попрсје Силађи Дежеа.

С о н т а

Градитељски фонд:

- објекти у ул. Кајмакчаланска бр. 21, 22, 26, 48, 49, 56, 58 и 60.

Археолошки локалитети:

- локалитет у Виноградарској улици бр. 17;
- локалитет "Железничка станица";
- потес "Велике ливаде";
- потес "Старо село";
- потес "Лапчево" и "Мостонга".

Споменици НОБ-е:

- споменик палим борцима;
- спомен плоча на згради Задружног дома.

Посебну вредност овог простора чини само насеље Апатин, чији је градитељски фонд богат, иако је релативно новијег датума. Томе су узроковале честе поплаве, које су пре изградње насипа за одбрану од поплава односиле све што су људи вековима подизали. С обзиром да је укупна анализа расположивог фонда у насељу Апатин показала да је постојеће непокретно споменичко наслеђе, у највећој мери, груписано у главној улици или око ње и да чини старо језгро града који има одлике просторне – културно - историјске целине, неопходно је у наредном периоду спровести важећи законски поступак и утврдити границу просторне – културно - историјске целине (ПКИЦ). Поред тога, потребно је прописати услове заштите за радове на објектима и све остале захвате унутар овог простора и утврдити категоризацију објеката.

Археолошки локалитети

У обухвату Просторног плана налазе се многобројни археолошки локалитети евидентирани археолошким рекогносцирањем. На овом простору до сада су евидентирана 103 археолошка локалитета за које је потребно пре предузимања било каквих земљаних радова тражити посебне услове заштите од Покрајинског завода за заштиту споменика културе. Поред археолошких локалитета, на основу распрострањености евидентираних локалитета, топографије терена и старих података о локалитетима који се нису могли сасвим прецизно лоцирати, издвојене су археолошке зоне, у оквиру којих је такође пре предузимања било каквих земљаних радова тражити посебне услове заштите од Покрајинског завода за

заштиту споменика културе.

Сви археолошки локалитети приказани су на Рефералној карти бр. 3 а списак локалитета са врстом налаза је саставни део Документационе основе Просторног плана.

7.5. ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ ЗЕМЉЕ

Основни циљ усаглашавања просторног развоја са потребама одбране земље је стварање услова за деловање цивилне заштите становништва, заштиту материјалних и природних ресурса у случају ратних дејстава.

Добијени услови и захтеви од Министарства одбране, а који се односе на просторна решења на подручју општине Апатин (утврђене зоне просторне заштите), уграђени су у овај Просторни план. Зоне просторне заштите су зона забрањене градње, зона ограничене градње и зона контролисане градње и приказане су на Рефералној карти бр. 1.

Услови и мере заштите од ратних разарања

Утврђене зоне просторне заштите од стране надлежног органа су зона забрањене градње, зона ограничене градње и зона контролисане градње. За сваку од ових зона дефинисани су услови градње и то су:

- у зони забрањене градње забрањена је градња било каквих објеката;
- у зони ограничене градње забрањена је изградња објеката високоградње;
- у зони контролисане градње висина објеката не сме да прелази границу од 132,0 m надморске висине. Пре приступања изradi планских докумената (просторни и урбанистички планови), урбанистичког пројекта, као и пре изградње било каквог објекта у овој зони, обавезно је прибавити услове и сагласност Министарства одбране.

У складу са Законом о ванредним ситуацијама, ради заштите од елементарних непогода и других несрећа, органи локалне самоуправе, привредна друштва и друга правна

лица, у оквиру својих права и дужности, дужна су да обезбеде да се становништво, односно запослени, склоне у склоништа и друге објекте погодне за заштиту.

Склањање људи, материјалних и културних добара обухвата планирање и коришћење постојећих склоништа, других заштитних објеката, прилагођавање нових и постојећих комуналних објеката и подземних саобраћајница, као и објеката погодних за заштиту и склањање, њихово одржавање и коришћење за заштиту људи од природних и других несрећа.

Као други заштитни објекти користе се подрумске просторије и друге подземне просторије у стамбеним и другим зградама, прилагођене за склањање људи и материјалних добара.

Као јавна склоништа могу се користити и постојећи комунални, саобраћајни и други инфраструктурни објекти испод површине тла, прилагођени за склањање. Инвеститор је дужан да приликом изградње нових комуналних и других објеката прилагоди те објекте за склањање људи.

Изградњу, одржавање, техничку контролу и мирнодопско коришћење јавних и блоковских склоништа врши Јавно предузеће за склоништа.

Приликом изградње стамбених објеката са подрумима, над подрумским просторијама гради се ојачана плоча која може да издржи урушавање објекта.

Приликом коришћења склоништа за мирнодопске потребе, не могу се вршити адаптације или реконструкције које би утицале или би могле утицати на исправност склоништа, нити се склоништа могу користити у сврхе које би погоршале њихове хигијенске и техничке услове. У случају проглашења ванредне ситуације, склоништа која се користе у мирнодопске сврхе могу се испразнити, а у случају проглашења ванредног или ратног стања морају се испразнити и оспособити за заштиту најкасније за 24 часа.

7.6. ЗАШТИТА ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА

Савремени концепт заштите од елементарних непогода (природне непогоде и технолошки удеси) полази од чињенице да је претходно потребно дефинисати прихватљив ризик од елементарних непогода, па затим планирањем превентивних, организационих и других мера и инструмената интервенисати у циљу спречавања њиховог настанка, односно смањивања последица на прихватљив ниво. У том смислу, у односу на анализирано стање у простору и елементарне непогоде које могу угрозити општину Апатин планиране су одговарајуће мере заштите.

Основне мере заштите од елементарних непогода односе се на следеће:

- адекватно просторно планирање и зонирање насеља (подразумева одређивање зона заштите, удаљеност опасних активности од насеља, планирање одговарајућих садржаја у циљу спречавања ширења последица од потенцијалних удеса, итд.);
- при утврђивању просторне организације насеља приликом зонирања (размештај виталних објеката), прописивања урбанистичких параметара за утврђене зоне, планирања мреже саобраћајница и остале инфраструктуре, потребно је поштовати опште принципе заштите од елементарних непогода и природних катастрофа, у мери у којој то просторна организација насеља дозвољава;
- избор и примена технологија чијом се експлоатацијом мање загађује животна средина и обезбеђује већи степен заштите од потенцијалног загађења;
- благовремено отклањање свих уочених техничко-технолошких недостатака.

Мере заштите од елементарних непогода

Мере заштите од земљотреса подразумевају, поред адекватног избора локације за градњу објеката, поштовање ограничења која се односе на степен изграђености и искоришћености земљишта, утврђивање дозвољене спратности објеката и др., као и обавезну примену прописа

о техничким нормативима за изградњу објеката у сеизмичким подручјима код изградње нових објеката односно реконструкције постојећих.

За заштиту од дејства великих вода односно поплава, изграђени су насипи прве и друге одбрамбене линије, којима су заштићена насеља на овом подручју и велика површина пољопривредног земљишта. У наредном периоду неопходно је редовно одржавање изграђених насипа и поштовање услова водопривредних организација.

Основне мере заштите од јаког ветра су дендролошке мере, које су планиране као ветрозаштитни појасеви одговарајуће ширине уз саобраћајнице, канале и као заштита пољопривредног земљишта.

Превентивне мере заштите од пожара подразумевају планске мере заштите које се разрађују у плановима нижег реда а обухватају уређења црпишта воде за потребе гашења пожара, изградњу уличне хидрантске мреже, изградњу нових саобраћајница и реконструкцију постојећих ради обезбеђења алтернативних праваца и др.

У циљу заштите шума и шумског земљишта на подручју СРП "Горње Подунавље", у оквиру радова на заштити шума, неопходно је спроводити мере за спречавање појаве пожара као што су: направити карту шума по степену угрожености од пожара, планирати мере за борбу против потенцијалних изазивача пожара, планирати мере биолошко-техничке заштите шума, изградити и одржавати противпожарне путеве, планирати локације на природним водотоцима за уређење сталних црпишта воде за потребе гашења пожара.

За одбрану од града изграђене су противградне станице на подручју општине Апатин које се налазе у оквиру Система одбране од града Републичког хидрометеоролошког завода. Локалитети противградних станица су: Пригревица, Свилојево, Кудељара, Рибарево, Кучка, Велико Поље, Сонта и Купусина.

Обавезе, мере и начини деловања, проглашавања и управљања у случају настанка елементарне непогоде утврђене су Законом о ванредним ситуацијама.

III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА

1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Овим Просторним планом дефинисане су карактеристичне целине на територији Општине које чине: пољопривредно земљиште, шумско земљиште, водно земљиште и грађевинско земљиште.

1.1. ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ

Пољопривредно земљиште се користи за пољопривредну производњу и не може се користити у непољопривредне сврхе осим у случајевима утврђеним Законом о пољопривредном земљишту и овим Просторним планом. Забрањено је испуштање и одлагање опасних и штетних материја, као и неконтролисана употреба штетних хемијских средстава и прекомерно ђубрење. Избором адекватних технологија обраде и заштите земљишта и противерозивних мера, сачувати квалитет земљишта, односно његова физичка, хемијска и биолошка својства.

Обрадиво пољопривредно земљиште може да се користи у непољопривредне сврхе у следећим случајевима:

- када то захтева општи интерес (изградња путева, са припадајућим површинама и објектима, изградња водопривредних објеката, енергетских објеката, објеката за коришћење обновљивих извора енергије, комуналних објеката, ширење насеља и сл.), уз плаћање накнаде за промену намене и на основу урбанистичког плана;
- за експлоатацију минералних сировина и одлагање јаловине, пепела, шљаке и других опасних и штетних материја на одређено време по претходно прибављеној сагласности министарства надлежног за послове пољопривреде и приложеног доказа о плаћеној накнади за промену намене земљишта;
- за подизање вештачких ливада и пашњака на обрадивом пољопривредном земљишту четврте и пете катастарске класе, по претходно прибављеној сагласности министарства надлежног за послове пољопривреде;
- за подизање шума без обзира на кла-

су, по претходно прибављеној сагласности министарства надлежног за послове пољопривреде;

- за изградњу објеката за потребе пољопривредног газдинства и обављања примарне пољопривредне производње и складиштења производа, уз обезбеђивање услова заштите животне средине (носилац пољопривредног газдинства обавља сточарску, живинарску, воћарску или виноградарску производњу, односно узгој рибе, односно обавља друге облике пољопривредне производње: гајење печурака, пужева, пчела и др.).

Пољопривредно земљиште које је коришћено за експлоатацију минералних сировина или за друге намене које немају трајни карактер приводи се одговарајућој намени, односно оспособљава за пољопривредну производњу по пројекту о рекултивацији пољопривредног земљишта који је корисник дужан да приложи уз захтев за издавање одобрења за експлоатацију минералних сировина.

Када се приступа радовима на обрадивом пољопривредном земљишту, којима се то земљиште трајно или привремено приводи другој намени (грађевинско), инвеститор плаћа накнаду у складу са Законом о пољопривредном земљишту.

На пољопривредном земљишту које је у саставу ловишта могу се подизати и ловне ремизе ради заштите дивљачи. Ловне ремизе су једногодишњи или вишегодишњи засади на мањим површинама који пружају уточиште, заклон и исхрану дивљачи. Једногодишње ремизе се могу заснивати од различитих група једногодишњих биљака (легуминозе, властасте траве, коренасто-кртоласте биљке), а вишегодишње од мешовитих вишеспратних дрвенастих врста, у зависности од услова средине.

Површине за експлоатацију минералних сировина

Експлоатација минералних сировина (глине, шљунка, песка, термалних вода, нафте и гаса) дозвољена је на пољопривредном земљишту, ван станишта заштићених и стро-

го заштићених врста од националног значаја и ван подручја у поступку валоризације за стављање под заштиту, на основу одобрења Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине и Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Изградња објеката у границама експлоатационог поља врши се на основу урбанистичког пројекта урађеног у складу са смерницама датим у Просторном плану за радне комплексе на грађевинском земљишту ван грађевинског подручја насеља уз прибављену сагласност министарства надлежног за послове заштите животне средине.

1.2. ШУМСКО ЗЕМЉИШТЕ

Под шумским земљиштем, у складу са Законом о шумама, подразумева се земљиште на коме се гаји шума или земљиште на коме је због његових природних особина рационалније да се гаји шума, као и земљиште које је просторним, односно урбанистичким планом намењено за шумску производњу. Дрвореди, шумски расадници и паркови у насељеним местима, као и групе шумског дрвећа које чини целину на површини до пет ари, не сматрају се шумама.

Шуме треба да остваре заштитне, културно-социјалне и производне функције, а заштитно зеленило превасходно заштитну функцију. Како би се постигли задати циљеви и оствариле основне функције шума и заштитног зеленила потребно је на простору обухвата Просторног плана:

- шумско земљиште користити у складу са његовим биолошким капацитетима;
- организовати трајну максималну шумску производњу;
- очувати постојеће шуме, шумско земљиште и заштитно зеленило и унапредити њихово стање;
- санирати изразито лоша узгојна стања (деградирана, разређена и др.), као и зреле и презреле састојине са присутним деструктивним процесима дрвне масе;
- заштитити шуме од негативног деловања и успоставити стабилност шумских екосистема;
- повећати степен шумовитости и обраслости подручја пошумљавањем пољопривредног земљишта без обзи-

- ра на катастарску класу, по претходно прибављеној сагласности Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства, а на основу Закона о пољопривредном земљишту;
- подизати заштитне имисионе шуме у граничним зонама индустријских постројења и саобраћајница;
 - у складу са Конвенцијом о биолошкој разноврсности избегавати коришћење инвазивних врста, ради очувања биодиверзитета;
 - формирати заштитно зеленило уз радне комплексе у атару, на површинама за рекултивацију (напуштене депоније, деградирано земљиште), у зонама кућа за одмор;
 - остварити подизање заштитних појасева на деловима простора уз канале, путне коридоре и у оквиру пољопривредног земљишта, са циљем побољшања микроклиматских услова, повећања приноса у пољопривреди и укупне шумовитости Општине. Ови заштитни појасеви уколико су већи од 5 ари ће се сматрати шумом на основу Закона о шумама;
 - шуме и заштитно зеленило повезати у систем зелених површина који ће омогућити јачање укупног биоеколошког система;

Намена површина шумских заједница на подручју СРП "Горње Подунавље" је:

- рационално и вишенаменско коришћење шума у складу са Уредбом (у I степену је забрањено коришћење природних богатстава и искључени су сви облици коришћења простора, у II и III степену су дозвољени радови у шумарству, с тим што је у II степену забрањена чиста сеча, замена врста и уношење алохтоних врста осим тамо где се већ гаје по посебним основама);
- реинтеграција нарушених и очување постојећих аутохтоних шумских заједница;
- унапређивање аутохтоних шумских заједница у складу са природним правцем развоја;
- обнова посечених шума пређашњом фитоценозом у складу са Уредбом и степенима заштите;
- подстицање обнове шума из семена (изузетно избојцима из пања);
- примена аутохтоних врста дрвећа (домаћа

топола и врба, храст лужњак, вез, пољски јасен и др.) и њихових заједница;

- примена еуроамеричких топола на провереним стаништима на којима узгој топола даје добре резултате;
- подизање мешовитих састојина;
- продужење опходње свих врста дрвећа (изузев топола) за 20-30 година, тако да се у свакој састојини остваре најповољније општекорисне, еколошке и естетско-декоративне функције;
- састојине неговати тако да се даје слика природне шуме;
- радовима у шуми не реметити мир за опстанак биљног и животињског света;
- у заштитном појасу насипа форсирати аутохтоне врсте;
- успостављање мониторинга, очување стабилности и квалитета ловне дивљачи;
- очување и побољшање услова изворних типова станишта за дивљач ради повећања хранидбене базе и места за заклон;
- заштита ретких врста птица (орао белорепан и црна рода) кроз очување старих стабала као потенцијалних гнездилишта и видре као изузетно ретке врсте;
- развој ловног туризма у II и III зони заштите у складу са прописаним режимима.

Шумама и шумским земљиштем у државној својини на подручју обухвата Просторног плана газдоваће се на основу планских докумената (основа газдовања шумама). Заштитним појасевима и шумама, газдоваће правно лице чији је оснивач Република Србија, АП Војводина, односно јединица локалне самоуправе које испуњавају услове прописане Законом о шумама. Овим шумама ће се, такође, газдовати на основу планских докумената (основа газдовања шумама). Шумама у приватној својини газдоваће се на основу програма газдовања приватним шумама. Основе доноси сопственик шума, односно корисник шума уз сагласност надлежног органа АП Војводине. Програм доноси надлежни орган на територији АП Војводине.

Основе и програми се доносе за период од десет година. Спровођење основа и програма газдовања шумама обезбедиће се годишњим извођачким планом газдовања. План развоја, основе и програми морају бити међусобно усаглашени.

Газдовање шумама, у смислу Закона о шумама, подразумева скуп усаглашених стручнонаучних, техничко-технолошких, економских, организационих и друштвених активности које се у одређеном периоду предузимају у шуми ради њене заштите, одржавања, унапређивања и коришћења.

Корисници шума су дужни да:

- газдовање шума прилагођавају начину газдовања високим шумама као основном облику гајења шума, условима средине, биолошким особинама врста дрвећа, стању и функцији шума;
- шумско-узгојним и др. мерама обезбеђују природни начин обнављања шума;
- примењују мере неге (чишћење и прореде) и мере заштите шума;
- преводе ниске и деградиране шуме и шике у високе шуме;
- пошумљавају стара сечишта, пожаришта, површине оголеде деловањем природних чинилаца, биљних болести и других узрочника;
- шумска земљишта штите од даље деградације и ерозије и приводе шумској производњи;
- избор врста дрвећа за пошумљавање прилагоде еколошким условима подручја уз већу примену аутохтоних врста;
- газдовање шумама ускладе са специфичним потребама свих делова шума који су под посебним режимима заштите као природне вредности.

Корисници шума су дужни да изврше пошумљавање површина на којима није успело пошумљавање и подмлађивање, као и површина на којима је извршена бесправна сеча и крчење шума. У шумама које се природно обнављају чиста сеча се врши у доба мировања вегетације.

Крчење шума може се вршити ради промене врсте дрвећа или узгојних облика шуме, подизања шумских плантажа и расадника, отварања шумских просека, изградње шумских саобраћајница и других објеката који служе газдовању шумама и којима се обезбеђује унапређење и коришћење у случајевима утврђеним Просторним планом, као и код спровођења комасације и арондације пољопривредног земљишта. У дру-

гим случајевима за крчење шума се плаћа надокнада. Чиста сеча, ако није одобрена као редовни вид обнављања шума, може да се врши у складу са Законом о шумама.

У шумама је забрањена сеча ретких и угрожених врста дрвећа као и сакупљање плодова и биља који су посебним прописом заштићени. Сакупљање шумских плодова, лековитог и др. биља, коришћење камена, песка, шљунка, хумуса као и пчеларење, испаша стоке и жирење могу да се врше уз одобрење корисника шума.

Корисници шума су дужни да предузимају мере заштите од пожара, других елементарних непогода, биљних болести, штеточина и других штета као и мере неге шумских засада. Уређење и опремање ловишта и шумског земљишта ће се вршити у складу са ловном и шумском основном. На шумском земљишту у државној и друштвеној својини које је дато у закуп не може се вршити изградња.

Правила уређења ловишта

На пољопривредном и шумском земљишту које је у саставу ловишта могу се: градити ловно-техничких објекти, постављати ограде ради заштите и лова дивљачи, градити ловно-производне објекте, фарме за производњу фазанске дивљачи, подизати ловне ремизе ради заштите дивљачи.

Ловне ремизе су једногодишњи или вишегодишњи засади на мањим површинама који пружају уточиште, заклон и исхрану дивљачи. Подизати ремизе на оним местима у ловишту где нема природних површина које могу да пруже заштиту дивљачи. Једногодишње ремизе заснивати од различитих група једногодишњих биљака (легуминоза, властистих трава или коренасто-кртоластих биљака). Вишегодишње ремизе подизати од мешовитих вишеспратних дрвенастих врста у зависности од услова средине. Вишегодишње ремизе ће сем стварања бољих услова за заштиту дивљачи, имати економску функцију (кроз пласман дрвне масе) и већу концентрацију дивљачи на малом простору.

На водном земљишту које је у саставу ловишта могу се градити само ловно-техничких објекти.

У оквиру инфраструктурних коридора, специјалним техничко-технолошким решењима, тзв. еколошким прелазима, омогућити несметану и сигурну комуникацију дивљих животиња.

1.3. ВОДНО ЗЕМЉИШТЕ

Водно земљиште, у смислу Закона о водама, јесте земљиште на коме стално или повремено има воде, због чега се формирају посебни хидролошки, геоморфолошки и биолошки односи који се одражавају на акватични и приобални екосистем.

Водно земљиште текуће воде, јесте корито за велику воду и приобално земљиште.

Водно земљиште стајаће воде, јесте корито и појас земљишта уз корито стајаће воде, до највишег забележеног водостаја.

Водно земљиште обухвата и напуштено корито и пешчани и шљунчани спруд који вода повремено плави и земљиште које вода плави услед радова у простору (преграђивања текућих вода, експлоатације минералних сировина и слично).

Приобално земљиште, јесте појас земљишта непосредно уз корито за велику воду водотока који служи одржавању заштитних објеката и корита за велику воду и обављању других активности које се односе на управљање водама.

Ширина појаса приобалног земљишта је:

- 1) у подручју незаштићеном од поплава до 10 m;
- 2) у подручју заштићеном од поплава до 50 m (зависно од величине водотока, односно заштитног објекта), рачунајући од ножице нагиба према брањеном подручју.

Водно земљиште користи се на начин којим се не утиче штетно на воде и приобални екосистем и не ограничавају права других, и то за:

- 1) изградњу водних објеката и постављање уређаја намењених уређењу водотока и других вода;
- 2) одржавање корита водотока и водних објеката;
- 3) спровођење мера заштите вода;

- 4) спровођење заштите од штетног дејства вода;
- 5) остале намене, утврђене Законом о водама.

Коришћење и уређење водног земљишта регулисано је Законом о водама, којим су дефинисане забране, ограничења права и обавезе власника и корисника водног земљишта и водних објеката.

Водећи рачуна о основним принципима заштите вода, на водном земљишту се могу градити:

- водни објекти;
- објекти инфраструктуре у складу са просторним и урбанистичким планом;
- објекти за спорт, рекреацију и туризам;

на основу одговарајућег урбанистичког плана а у складу са: условима заштите животне средине, заштите природног добра, заштите културног добра и првенствено на основу мишљења надлежног водопривредног предузећа и услова Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

1.4. ГРАЂЕВИНСКОЗЕМЉИШТЕ

Грађевинско земљиште у обухвату Просторног плана чини грађевинско подручје пет насеља и грађевинско земљиште ван границе грађевинског подручја насеља, које је изграђено или је овим Просторним планом предвиђено за изградњу.

1.4.1. Грађевинско подручје насеља

За насеље Апатин граница грађевинског подручја утврђена је Генералним планом Апатина ("Службени лист општине Апатин", број 7/07) тако да је овим Просторним планом она и преузета. Генерални план Апатина примењиваће се до доношења новог урбанистичког плана за Апатин у деловима који нису у супротности са овим Просторним планом.

За насеља Купусина, Пригревица, Свилојево и Сонта границе грађевинског подручја насеља, шематски приказ уређења насеља, као и правила уређења и правила грађења дефинисани овим Просторним планом.

1.4.1.1. Опис граница грађевинског подручја насеља уређених овим Просторним планом (шеме насеља)

1.4.1.1.1. Опис границе грађевинског подручја насеља Купусина

Почетна тачка бр. 1 описа границе грађевинског подручја насеља Купусина дефинисана је на северном углу кат. парц. 90/4 и јужном међом парц. 5352/341.

Од тачке бр. 1 у правцу југоистока граница иде северном међом парц. 90/4, затим, у правцу југа источном међом парц. 90/4,90/1,90/3 и 90/2 до тач. бр. 2 укупном дужином око 100m на тромеђи парц. 90/2, 88 и 5352/342.

Од тачке бр. 2 у правцу истока граница иде северном међом парц. 5352/342 дужином око 43m до тачке бр. 3 на тромеђи парц. 5352/341, 5352/342 и парц. 5352/348.

Од тачке бр. 3 у правцу југа граница иде западном међом парц. 5352/338 дужином око 274m до тачке бр. 4 на тромеђи парц. 5352/354, 5352/1355 и 5352/338.

Од тачке бр. 4 у правцу југоистока граница прелази канал парц. 5352/338, сече парц. 5352/573, наставља северном међом парц. 5352/154 и укупном дужином око 138m излази на тачку бр. 5 на североисточном углу парц. 5352/154 и 5352/669.

Од тачке бр. 5 у правцу југа граница иде источном међом парц. 5352/154 дужином око 40m до тачке бр. 6 на тромеђи парц. 5352/154, 5352/152 и 5352/670.

Од тачке бр. 7 у правцу истока граница иде северном међом парц. 4934/2 дужином од 60m до тачке бр. 8 на међи парц. 4934/3 и 4934/2.

Од тачке бр. 8 у правцу југа граница сече парц. 4934/2 и 49352, наставља источном међом парц. 4936/1 и укупном дужином око 55m излази на тачку бр. 9. на тромеђи парц. 4936/1, 4936/2 и 4936/4.

Од тачке бр. 9 у правцу истока граница иде јужном међом парц. 4936/4 и дужином око 190m излази на тачку бр. 10 на тромеђи парц. 4936/4, 4936/5 и 5534/4.

Од тачке бр. 10 у правцу југозапада граница иде западном међом парц. 5534/4 дужином око 236m до тачке бр. 11 на тромеђи парц. 4546, 3097 и 5534/4.

Од тачке бр. 11 у правцу истока граница сече пут парц. 5434, наставља јужном међом парц. 5534/16 дужином око 236m излази на тачку бр. 12 на тромеђи парц. 3119/97, 3119/171 и пута бр. 5535/2.

Од тачке бр. 12 у правцу севера граница иде западном међом пута парц. 5535/2 дужином око 64m до тачке бр. 13 на тромеђи парц. 3119/96, 3119/92 и 5535/2.

Од тачке бр. 13 у правцу истока граница иде северном међом парц. 3098/10, дужином око 220m до

тачке бр. 14 на североисточном углу парц. 3098/10 и парц. 3119/27.

Од тачке бр. 15 у правцу запада граница иде северном међом пута за Сомбор парц. 3098/15 дужином око 203m до тачке бр. 16 на тромеђи парц. 3098/10, 5535/2 и 3119/173.

Од тачке бр. 16 у правцу југа граница прелази пут за Сомбор, иде међом парц. 3098/15 и 3119/273 дужином око 15m до тачке бр. 17 на тромеђи парц. 3098/15, 3098/12 и 3119/273.

Од тачке бр. 17 у праву југа граница иде источном међом парц. бр.: 3098/12, 3098/11, 3098/16, 3098/17, 3098/18, 3098/1, 3098/9, 3098/8, 3098/7, 3098/6 до тачке бр. 18 која се налази на тромеђи парцела бр.: 3098/6, 3098/5 и 3119/185.

Од тачке бр. 18 у правцу запада граница сече парц. бр: 3119/185, 3119/2, канал и 3119/134 и иде до тачке бр. 18а, која се налази на тромеђи парцела бр.:3027/97, 3027/98 и 3119/134.

Од тачке бр. 18а, граница у правцу запада иде јужном међом парцеле бр. 3027/98 до тачке 18б, која се налази на тромеђи парцела бр.: 3027/98, 3027/97 и 3030/3 (пут).

Од тачке 18б, у правцу северозапада граница пресеца парцелу бр. 3030/3 до тачке бр. 18ц, која се налази на тромеђи парцела бр.: 3051, 3052 и 3030/3.

Од тачке 18ц, граница у правцу севера иде јужном међом парцела бр.: 3052, до тачке бр. 21 на тромеђи парц. 3029/7, 3052, 3029/14.

Од тачке број 21 граница иде у правцу северозапада пратећи јужну међу парцеле 3029/7 до тачке број 22 на тромеђи парцела 3029/7, 3029/14 и 3029/2

Од тачке бр. 22 граница прелази пругу прац. 3029/2 и дужином од 28m излази на тачку бр. 23.

Од тачке бр. 23 граница у правцу наставља северном међом парц. 3029/5, сече парц. 6026/9, 3026/87 наставља јужном међом парц. 3026/147 поново сече парц. 3026/87 и пут 3026/86 и укупном дужином око 178m излази на тач. бр. 24 на тромеђи парц. 3026/86, 3026/34 и 3026/35.

Од тачке бр. 24 у правцу југа граница иде западном међом пута парц. 3026/86 дужином око 680m до тачке бр. 25 на тромеђи парц. 3026/98, 3026/96 и 3026/86.

Од тачке бр. 25 у правцу запада граница иде јужном међом парц. 3026/98, 516 и дужином око 162m излази на тачку бр. 26 на тромеђи парц. 516, 511/1 и пута парц. 5489.

Од тачке бр. 26 граница прелази пут парц. 5489 и дужином око 14m излази на тачку бр. 27 на тромеђи парц. 2996, 2997 и 5489.

Од тачке бр. 27 у правцу запада иде јужном међом парц. 2996 дужином око 104m до тачке бр. 28 на тромеђи парц. 2997, 2996 и 1482/1.

Од тачке бр. 28 у правцу севера граница иде источном међом парц. 1482/1 дужином око 15m до тачке бр. 29 на тромеђи парц. 2996, 1482/27 и 1482/1.

Од тачке бр. 29 у правцу запада граница иде север-

ном међом парц. 1482/1 и дужином око 72m излази на тачку бр. 30 на тромеђи парц. 1482/1, 1482/5 и 1482/28.

Од тачке бр. 30 граница у правцу запада сече парц. 1482/5 и пут парц. 5512 дужином око 30m излази на тач. бр. 31 на тромеђу парц. 1493/3, 1494/1 и 5512/1.

Од тачке бр. 31 у правцу севера граница иде западном међом парц. пута. 5512/1 дужином око 92m до тач. бр. 32 на тромеђи парц. 5512/1, 1498 и 5509/1.

Од тачке бр. 32 у правцу запада граница иде јужном међом парц. 1380/2 дужином око 24m до тачке бр. 33 на тромеђи парц. 1480/1, 1480/2 и 5509/1.

Од тачке бр. 33 у правцу северозапада граница иде западном међом парц. 1480/2, 779 и дужином око 100 m излази на тачку број 34 на тромеђу парц. 779, 780 и 1479/2.

Од тачке бр. 34 граница иде у правцу запада јужном и западном међом парц. 780 дужином око 190m до тачке бр. 35 на тромеђи парц. 797, 1476/2 и 780.

Од тачке бр. 35 у правцу запада граница иде јужном међом парц. 797-819, 1464/3, 1464/1 и 1464/2 укупном дужином око 334m до тачке бр. 36 на тромеђи парц. 1464/2, 1465/2 и 1504/1.

Од тачке бр. 36 у правцу севера граница иде западном међом парц. 1464/2 дужином око 100m до тачке бр. 37 на тромеђи парц. 1464/2, 1504/1 и 5512/1.

Од тачке бр. 37 у правцу запада граница иде јужном међом пута парц. 5512/1 дужином око 102m до тачке бр. 38 на тромеђи парц. 1506, 1507 и 5512/1.

Од тачке бр. 38 у правцу северозапада граница прелази пут парц. 5512/1 наставља источном међом парц. 1460/2 дужином око 63m до тачке бр. 39 на тромеђи парц. 1463/1, 1460/2, 1462/18.

Од тачке бр. 39 у правцу запада граница иде јужном међом парц. 1462/18, 1462/17, 1462/16, 1462/15, 1402/14, 1462/13 и 1462/12 дужином око 122m до тачке бр. 40 на тромеђи парц. 1462/12, 1453/2 и 1446.

Од тачке бр. 40 у правцу севера граница иде западном међом парц. 1462/12 и пута парц. 1462/12 и пута парц. 1462/24 дужином око 47m до тачке бр. 41 на тромеђи парц. 1454/2, 1450 и 1462/24.

Од тачке бр. 41 у правцу истока граница иде северном међом парц. 1462/11, 1462/10, 1462/9, 1462/8, 1462/7, 1462/6, 1462/5, 1462/4 и дужином око 130 m излази на тачка бр. 42 на тромеђи парц. 1461/1, 1462/4 и 1462/2.

Од тачке бр. 42 у правцу северозапада граница иде западном међом парц. 1461/5, 1461/4, 1461/3, 1407/5 укупном дужином око 140m излази на тачку бр. 43 на тромеђи парц. 1407/5, 1407/2 и пута парц. 1461/6.

Од тачке бр. 43 у правцу северозапада граница иде северном међом парц. 1407/2, 1407/3, 1406 и источном међом парц. 1413 укупном дужином око 42m до тачке бр. 44 на североисточном углу парц. 1413 и парц. 5500.

Од тачке бр. 44 граница прелази пут, иде источном међом парц. 5500/1 и дужином око 32 излази на тач.

бр. 45 на тромеђи парц. 5500/1, 1403/2 и 1405.

Од тачке бр. 45 у правцу североистока граница иде западном међом парц. 1405 дужином око 48m до тачке бр. 46 на тромеђи парц. 1405, 1403/1 и 5498/2.

Од тачке бр. 47 у правцу запада граница иде јужном међом парц. 1374/1, 1374/2 и 1375/1 дужином око 104m до тачке бр. 48 на тромеђи парц. 1375/1, 1375/2 и 1398/2.

Од тачке бр. 48 у правцу севера граница иде западном међом парц. 1375/1 дужином око 190m до тачке бр. 49 на тромеђи парц. 1375/1, 1375/2 и пута 5498/1.

Од тачке бр. 49 у правцу истока граница прелази пут парц. 5498/1 и дужином око 32 излази на тач. бр. 50 на тромеђи парц. 1363/4, 1360/2 и 5498/1.

Од тачке бр. 50 у правцу севера граница обухвата парц. 1363/3 и 1363/4 и дужином око 60m излази на тачку бр. 51 на тромеђи парц. 1360/3, 5498/3 и 1363/3.

Од тачке бр. 51 у правцу истока граница прелази пут парц. 5498/3 и дужином око 8m излази на тачку бр. 52 на тромеђи парц. 5498/3, 1361 и 1363/5.

Од тачке бр. 52 граница у правцу истока иде јужном међом парц. 1361 и 1362 дужином око 98m до тачке бр. 53 на тромеђи парц. 1362, 1364 и 1363/5.

Од тачке бр. 53 у правцу северозапада граница иде источном међом парц. 1362 дужином око 68m до тачке бр. 54 на тромеђи парц. 1362, 1364 и 1206/2.

Од тачке бр. 54 у правцу истока граница иде јужном међом парц. 1206/2 дужином око 100m до тачке бр. 55 на тромеђи парц. 1206/2, 1201 и 1200.

Од тачке бр. 56 у правцу југа граница иде источном међом парц. 1191 дужином око 50 m до тачке бр. 57 на тромеђи парц. 1191, 1189 и пута парц. 5498/19.

Од тачке бр. 57 у правцу североистока иде северо-западном међом парцеле 5498/19 до тачке бр. 62 на тромеђи парц. 1164, 1165 и 5498/19.

Од тачке бр. 62 граница у правцу севера иде међом парц. 1164, 1165 дужином око 120m до тачке бр. 63 на тромеђи парц. 1164, 1165 и пута парц. 5493.

Од тачке бр. 64 у правцу севера граница прелази пут парц. 5459/1 дужином око 47m до тачке бр. 65 на тромеђи парц. 1271, 1272 и 5495/1

Од тачке бр. 65 у правцу северозапада граница иде источном међом парц. 1272 дужином око 145m до тачке бр. 66 на тромеђи парц. 1271, 1272, 5352/274.

Од тачке бр. 66 у правцу североистока граница иде јужном међом башта парц. 5352/275, 5352/277-5352/387 укупном дужином око 1400m до тачке бр. 67 на тромеђи парц. 5352/337, 5352/341 и 5488/2.

Од тачке бр. 67 у правцу североистока граница иде источном међом парц. 53 52/341 и међом парц. 90/1 и 90/4 укупном дужином око 85m до почетне тачке бр. 1 описа границе.

Опис границе грађевинског подручја насеља извршен је на основу планова Р=1:2880 у Геодетској управи СО Апатин.

1.4.1.1.2. Опис границе грађевинског подручја насеља Пригревица

Почетна тачка бр. 1 опису границе грађевинског подручја насеља Пригревица дефинисана је на северу насеља на тромеђи кат. парц. 492, 493 и канала 3940/1.

Од тачке бр. 1 у правцу југоистока граница иде северном међом парцеле бр. 492 дужином око 112m до тач. бр. 2 на тромеђи пар. 492, 503 и 493.

Од тач. бр. 2 у правцу југоистока граница сече пут, пар. 503 и дужином око 40m излази на тач. бр. 3 на југозападном углу пар. 4593 и источној међи ул. Н. Тесле пар. 503.

Од тачке бр. 3 у правцу југоистока граница иде источном међом улице пар. 503 дужином око 112m до тачке бр. 4 на тромеђи пар. 503, 4590/1 и 4591.

Од тачке бр. 4 у правцу североистока граница иде западном међом пар. 4591 затим скреће на југоисток, иде северном међом пар. 4591, 4594, 4602 и 4603 укупном дужином око 116m до тач. бр. 5 на тромеђи пар. 4603, 4587 и пута пар. 4605.

Од тачке бр. 5 у правцу југоистока граница иде северном међом пута пар. 4605 дужином око 230m до тачке бр. 6 на тромеђи пар. 4605, 4566 и 4562/1.

Од тачке бр. 6 у правцу југоистока граница сече пар. 4562/1 и дужином око 15m излази на тач. бр. 7 на тромеђи пар. 4562/1, 4553 и пута 4651.

Од тачке бр. 7 у правцу југоистока граница иде северном међом пута пар. 4651 дужином око 75m до тачке бр. 8 на тромеђи пар. 4545, 4652 и 4651.

Од тачке бр. 8 у правцу југоистока граница прелази пут пар. 4652 и железничку пругу пар. 4541 и дужином око 24m излази на тач. бр. 9 на источној међи пруге пар. 4541 и пута пар. 4496.

Од тачке бр. 9 у правцу југа граница иде источном међом пруге дужином око 335m до тач. бр. 10 на југозападном углу пар. 4692 и пруге пар. 4541/1.

Од тачке бр. 10 у правцу истока граница иде јужном међом пар. 4692 дужином око 29m затим у истом правцу сече пар. 4692 и дужином око 8m излази на међни камен бр. 39 односно на тач. бр. 11 на тромеђи пар. 4691, 4692 и 4683.

Од тачке бр. 11 у правцу севера граница иде међом пар. 4692 и 4683 дужином око 202 m до тач. бр. 12 на тромеђи пар. 4692, 4683 и 4666.

Од тачке бр. 12 у правцу југоистока граница иде североисточном међом пар. 4683 дужином око 110m до тач. бр. 13 на тромеђи пар. 4683, 4668 и 4667/8.

Од тачке бр. 13 у правцу североистока граница иде западном међом пар. 4668 дужином око 164m до тач. бр. 14 на тромеђи пар. 4693, 4667/8 и 4668.

Од тачке бр. 14 у правцу истока граница прати северну међу парцеле 4668 укупном дужином око 212m до тач. бр. 15 на тромеђи пар. 4673, 4674 и 4670.

Од тачке бр. 15 у правцу истока граница иде међом пар. 4673 и 4674 дужином око 68m до тач. бр. 16 на

тромеђи пар. 4673, 4674 и пута пар. 4453.

Од тачке бр. 16 у правцу југа граница иде западном међом пута пар. 4453 до тачке број 16а на тромеђи парцела 4453, 4705 и 4711/75.

Од тачке број 16а граница се ломи и иде у правцу истока пратећи северну међу парцела 4705, 4706, 4707, 4708/1, 4708/2, 4709, 4710, 4711/1, 4711/2, 4711/3, 4711/4, 4711/5, 4711/6, 4711/7, 4711/8, 4711/9, 4711/78, 4711/79, 4711/10, 4711/11, 4711/12, 4711/13, 4711/88 и 4711/14 до тачке број 16б на тромеђи парцела 4711/14, 4711/15 и 4711/50.

Од тачке број 16б граница се ломи и иде у правцу југа пратећи источну међу парцеле 4711/14, потом сече парцелу 5001/1 и наставља у правцу југа пратећи источну међу парцеле 5142/1 до тачке број 21 на тромеђи пар. 5146, 5142/1 и 5140/59.

Од тачке бр. 21 у правцу југа граница иде источном међом пар. 5146 и 5147 дужином око 508m до тачке бр. 22 на тромеђи пар. 5147, 5114/2 и 5140/23.

Од тачке бр. 22 у правцу запада граница иде северном међом пар. 5114/2, 5114/6, прелази железничку пругу пар. 5186 и укупном дужином око 926m излази на тачку бр. 23 на тромеђи пар. 5186, 5209 и 5208/2.

Од тачке бр. 23 у правцу севера граница иде источном међом пар. 5209 дужином око 95m до тачке бр. 24 на тромеђи пар. 5186, 5209 и пута пар. 5202.

Од тачке бр. 24 у правцу југозапада граница иде јужном међом пута 5202 дужином око 57m до тачке бр. 25 на прелому пута пар. 5202 и пар. 5209.

Од тачке бр. 25 у правцу северозапада граница иде западном међом пута пар. 5202 дужином око 170m до тачке бр. 26 на тромеђи пар. 50202, 5223 и 5224.

Од тачке бр. 26 у правцу југозапада граница иде јужном међом пар. 5224 дужином око 102m до тачке бр. 27 на тромеђи пар. 5224, 5223 и 5232.

Од тачке бр. 27 у правцу југа граница иде западном међом пар. 5223 дужином око 7,0m до тачке бр. 28 на тромеђи пар. 5223, 5227 и 5232.

Од тачке бр. 28 у правцу југозапада граница иде међом пар. 5226, 5227 дужином од 84m до тачке бр. 29 на тромеђи пар. 5226, 5227 и пута 5259.

Од тачке бр. 29 у правцу северозапада граница иде источном међом пута пар. 5259 дужином око 135m до тачке бр. 30 на тромеђи пар. 5259, 5246/1 и 5245.

Од тачке бр. 30 у правцу запада граница прелази пут пар. 5259 дужином око 18m до тачке бр. 31 на тромеђи пар. 5259 и пута пар. 5326.

Од тачке бр. 31 у правцу запада граница иде јужном међом пута пар. 5326 дужином око 456m до тачке бр. 32 на тромеђи пар. 5345 5326 и ул. Сончанске пар. 2041.

Од тачке бр. 32 у правцу југоистока граница иде источном међом улице пар. 2041 дужином око 85m до тачке бр. 33 на тромеђи пар. 2041, 5345 и 5346.

Од тачке бр. 33 граница иде северном и западном међом пута пар. 5346 укупном дужином око 10m до

тачке бр. 34 на тромеђи пар. 5346, 5418 и 5417/2.

Од тачке бр. 34 у правцу југозапада граница иде јужном међом пута пар. 5418 дужином око 272m до тачке бр. 35 на тромеђи пар. 5418, 5417/5 и пар. 2133.

Од тачке бр. 35 граница иде јужном међом пута пар. 2133 дужином око 5m до тачке бр. 36 на југозападном углу пута пар. 2133 и пар. 2152.

Од тачке бр. 36 у правцу северозапада граница иде јужном међом пута пар. 2133 дужином око 220m до тачке бр. 37 на тромеђи пар. 2169, 2133 и пар. 2145/2.

Од тачке бр. 37 у правцу југозапада пратећи северозападну међу парцеле 5145/2 до тачке број 37а на тромеђи парцела 2145/2, 2147 и 2169.

Од тачке број 37а граница иде у правцу северозапада пратећи југозападне међе парцела 2169, 2228/4, 2228/3, 2228/5, 2228/1, 2227/1 и 2231 до тачке број 37б на тромеђи парцела 2231, 2194 и 2183/1.

Од тачке број 37б граница иде у правцу северозапада секући парцелу 2183/1, а потом прати југозападну међу парцела 2288/1, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299/1, 2299/2, 2299/3, 2299/4, 2299/5, 2300 и 2359 до тачке број 37ц на тромеђи парцела 2411, 2359 и 2412/1.

Од тачке број 37ц граница се ломи и иде у правцу североистока пратећи источне међе парцела 2412/1, 2356 и 2357 до тачке број 46 на тромеђи пар. 2358, 2341/1 и 2340/3.

Од тачке бр. 46 у правцу северозапада граница иде западном међом пар. 2340/2 дужином око 138m до тачке бр. 47 на тромеђи пар. 2340/2, 2588 и 2341/1.

Од тачке бр. 47 у правцу севера граница прелази пут за Апатин пар. 2588 и дужином око 28m излази на тачку бр. 48 на тромеђи пар. 2604/9, 2588 и 2605.

Од тачке бр. 48 у правцу северозапада граница прелази пут парц. 2605 и дужином око 26m излази на тачку бр. 49 на тромеђи пар. 2607/106, 2660 и 2605.

Од тачке бр. 49 у правцу североистока граница иде источном међом пута парц. 2660 дужином око 192m до тачке бр. 50 на тромеђи. пар. 2660, 2607/106 и пута парц. 2680.

Од тачке бр. 50 граница прелази пут парц. 2680 и дужином око 15m излази на тач. бр. 51 на тромеђи пар. 2696/3, 2696/6 и пута пар. 2680.

Од тачке бр. 51 у правцу северозапада граница иде западном међом пар. 2696/3 дужином око 139m до тач. бр. 52 на тромеђи пар. 2696/3, 2696/2, канала парц. 2907 и канала 2749.

Од тачке бр. 52 у правцу истока граница иде јужном међом канала парц. 2907 дужином око 460m до тач. бр. 53 на тромеђи парц. 2739/1, канала парц. 2749 и парц. 2737.

Од тачке бр. 53 у правцу северозапада граница прелази канал парц. 2749, сече кат. парц. 2750 и укупном дужином око 124m излази на тач. бр. 54 на јужној међи пута парц. 2752 удаљеној 210m од пута парц. 2751.

Од тачке бр. 51 у правцу северозапада граница иде јужном међом пута парц. 2752 дужином око 440m

до тач. бр. 55 на тромеђи парц. 2757, пута парц. 2752 и пута парц. 2758.

Од тачке бр. 55 у правцу југа граница иде западном међом пута парц. 2758, прелази канал парц. 2749 у правцу и укупном дужином парц. 337, пута 414 и канала парц. 2749.

Од тачке бр. 56 у правцу североистока граница иде јужном међом канала парц. 2749 и дужином око 844m излази на почетну тачку бр. 1. описа границе грађевинског подручја насеља.

Опис границе грађевинског подручја насеља извршен је на основу планова Р=1:2880 у Геодетској управи СО Апатин.

1.4.1.1.3. Опис границе грађевинског подручја насеља Свилојево

Граница грађевинског подручја Свилојева дефинисана је преломним тачкама од 1-29.

Тачка 1 је најсевернија тачка грађевинског реона и налази се на пресеку парцела: 1762/1, 1762/2 и 1753.

Од тачке 1 граница иде југоисточно у дужини 172m границом парцела 1762/1 и 1762/2 до тачке 2 која је на пресеку парцела: 1762/1, 1762/2, 1769/1 и 1769/2.

Даље иде југоисточно у дужини 170m границом парцела 1769/1 и 1769/2 до тачке 3 која је на пресеку парцела: 1769/1, 1769/2 и 1799/2.

Затим без ломљења сече пут парцеле број 1799/2 у дужини 20m југоисточно и иде до тачке 4 која је на југоисточној страни пута број 1799/2.

Од тачке 4 иде без лома југоисточно у дужини око 188m границом парцела 1809 и 1810/2 до тачке 5 која је на пресеку парцела 1809, 1810/2 и 1814.

Затим продужава истим правцем те сече пут број 1814 и на пресеку са његовом југоисточном страном дефинише тачку 6.

Од тачке 6 иде југоисточно у дужини 188m границом парцела 1819/1 и 1818 до тачке 7 која је на пресеку парцела: 1818, 1819/1 и 1829.

Од тачке 7 наставља истим правцем и сече пут у дужини 4 са чијим пресеком дефинише тачку број 8.

Од тачке 8 граница иде југоисточно у дужини око 188m границом парцела: 1839, 1840/1 и 1840/2 до тачке број 9 која је на пресеку парцела: 1839, 1840/2 и 1844.

Од тачке 9 иде у истом правцу и сече пут 1814 у тачки број 10 која је на пресеку парцела: 1853/2, 1854 и 1844.

Од тачке 10 иде југоисточно у дужини 188m границом парцела 1853/2 и 1854 која граница са пресеком северозападне стране пута дефинише тачку 11.

Затим иде у истом правцу те сече другу страну пута који пресек дефинише тачку 12.

Од тачке 12 граница иде југоисточно у дужини 188m границом парцела 1863/1 и 1862/1 до тачке 13 која је дефинисана пресеком парцела 1863/1 и

1862/1 са путем.

Од тачке 13 граница се ломи и иде југозападно у дужини 120m границом парцела: 1862/1, 1862/2 и 1861/1, 1861/3 и 1861/4 до тачке 14 која је на пресеку парцела 1861/2, 1869 и 1873/4.

Од тачке 14 ломи се према југоистоку и иде у дужини око 230m границом парцела: 1873/4, 1873/2 и 1873/5, а сече парцелу 1873/1 до тачке 15 која се налази на пресеку парцела 1870 и продужетком границе парцела: 1873/2, 1873/4 и 1873/5.

Од тачке 15 граница се ломи југозападно и иде границом парцеле 1870 у дужини 249 m до тачке 16 која је на пресеку парцела: 403, 1871 и 166.

Затим наставља истим правцем у дужини 176m до тачке 17 која је на пресеку парцела: 403, 166 и 44.

Од тачке 17 до тачке 18 иде границом парцела: 166, 165, 2167/1, 2168, 2167/2 и 2170/3 до тачке 18 која је на пресеку парцела 2170/3, 2167/2 и 2171/2.

Од тачке 18 иде северозападно у дужини 510m југозападном границом пруге до тачке 19 која се налази на пресеку парцела 1041/1, 1041/2 и 1042/2. Од 19 иде у дужини 134m границом парцеле 1041/3 и 1042/2 до тачке 20 која је на пресеку парцела 1041/3, 1042/4 и 1053.

Даље иде северозападно у дужини 225m границом парцела 1040/1, 1038 и 1053 до тачке 21, која је на пресеку парцела 1053 и 1038.

Од 21 иде границом парцела: 1038, 1037/1, 1040/2, 1037/2 и 2174/1 до тачке 22 која је на пресеку парцела: 1037/2, 2174/1 и 2173/1.

Од тачке 22 иде југозападном споном експропријације пруге у дужини 410m до тачке 23.

Од тачке 23 сече пругу у дужини око 40m до тачке 24 која је на пресеку експропријације пруге и северне границе пута 1016/1.

Од тачке 24 граница иде северном границом пута 1016/1 до тачке 25 која је на пресеку парцела 982, 1001/3 и 988.

Од тачке 25 у дужини 520m иде границом парцела 1001/3, 982, 966, 859, 968/4, 968/5, 968/3, 968/2, 967, 3 и 1592 до тачке 26 која је на пресеку парцела 1606, 1592 и 628.

Од тачке 26 граница се ломи и иде у правцу северозапада пратећи југозападне међе катастарских парцела 968/4, 969/1, 969/2, 970/1, 970/2, 971/1, 971/2, 971/6, 971/7 и 972, потом се ломи и иде у правцу североистока пратећи југоисточну међу парцеле 973 а потом се ломи и иде у правцу југоистока пратећи југозападну међу парцеле 1592 до тачке 27 која се налази на североисточној међи катастарске парцеле 969/3.

Од тачке 27 до тачке 28 граница иде правом линијом и сече парцеле: 1592, 1606/2, 1613, 1612, 1615/4, 1616/2, 1619 те иде границом парцела: 1752/1, 1752/2, 1752/3, 1752/4, 1746/1, 1746/2, 1746/3, 1751/2 и 1747 до

тачке 28 која је на пресеку парцела: 1747, 1745 и 1746/1.

Од тачке 28 граница се ломи југоисточно и иде границом парцела 1746/1 и 1745 до тачке 29 која је на пресеку југоисточне границе парцеле 1753 и међе између парцела 1746/1 и 1745.

Од тачке 29 граница иде у дужини 54 метра границом парцела 1753 и 1744 до тачке број 1 чиме је дефинисана у потпуности граница грађевинског подручја насеља Свилојево.

1.4.1.1.4. Опис границе грађевинског подручја насеља Сонта

Граница грађевинског подручја дефинисана је преломним тачкама од бр. 1-32.

Полази од Т1 која се налази на северу насеља на пресеку парц. 8834, 8357 и 5787.

Од тачке број 1 граница иде у правцу северозапада пратећи североисточну међу парцеле 8357 до тачке број 1а на тремеђи парцела 8357, 5783/2 и 5783/1. Од тачке број 1а граница се ломи и иде у правцу североистока пратећи северозападну међу парцеле 5783/2 до тачке број 1б на тремеђи парцела 5783/1, 5783/2 и 8237.

Од тачке број 1б граница се ломи и иде у правцу југоистока пратећи југозападну међу парцеле 8237 до тачке број 1ц на тремеђи парцела 8237, 5792/1 и 5792/2.

Од тачке број 1ц граница се ломи и иде у правцу југозапада пратећи северозападну међу парцеле 5792/2 до тачке број 2 на тремеђи парцела 5792/1, 5792/2 и 57924

Од тачке 2 граница иде у правцу југоистока пратећи североисточне међе парцела од броја 5792/4 до парцеле 5827/7 до тачке број 3 на тремеђи парцела 5827/7, 5827/3 и 5827/2.

Од тачке 3 граница иде у правцу североистока границом парц. 5827/2 и 5827/3 у дужини око 336m према тачки 4 која се налази на пресеку парцела: 5827/2, 5827/3 и 8237.

Од тачке 4 граница иде североисточно границама парц. 5632/1,2,3,4; 5633, 5634/1 и 5636 у дужини 390 m до тачке 5 која се налази на пресеку парцела 5632/4, 5635 и 6240.

Од тачке 5 граница иде североисточно секући парц. 6240 границом парц. 5564/1 и 5563/3 до тачке 6 удаљене од Мађарске улице парц. број 6240 на 50m.

Од тачке 6 граница иде југоисточно у дужини око 258m у правој линији до тачке 7 која се налази на граници парц. 5522/8 и 5522/9, а удаљена је 50m од парц. 6240 тј. будуће реконструисане Мађарске улице, а сече постојеће парцеле.

Од тачке 7 иде североисточно границом парц. 5522/9, 5522/8, 5522/1 и 5522/7 у дужини 332m до тачке 8 која је на пресеку парцела 5522/7 и 2866/9.

Од тачке 8 иду у правцу југа границом парц. 5573/24, 5522/12 и 4866/9 у дужини око 90m до тачке 9 која се налази на граници парц. 4865/8, 4866/9 и 5573/24.

Од тачке 9 тачка иде североисточно у правој линији границом парц. 4867 и 4864/2 у дужини 282m до тачке 10 која је на пресеку парц. 4867/1; 4864/2 и 4868/1.

Даље иде према тачки 11 у правцу југоистока изломљеном линијом у дужини око 300m, а границама парцела: 4864/2, 4864/7, 4864/5, 4863/8, 4862/5, 4860/10, 4859/3, 4859/11, 4858/1, 4857/13, 4854/3, 4854/1, 4854/2, 4868/1 и 4868/3.

Тачка 11 налази се на пресеку парцела: 4854/2, 4868/3 и 4852/16.

Од тачке 11 граница иде југозападно у дужини око 312m границама парц. 4854/2; 4852/16, 4852/15, 4855/1, 4855/2, 4855/3 до тачке 12 која је на тромеђи парцела: 4855/3, 4852/15 и 8242/1.

Од тачке 12 граница иде југозападно границом парцела 5502/1 и 5499 у дужини око 55m изломљено до тачке 13 која је на међи парцела 5502/1 и 5499 удаљена од пута 8242/1 50m и 98m од правца међе која дели парц. 5420/1 и 5420/2.

Од тачке 13 иде југоисточно правом линијом у дужини око 160m до тачке 14 која је на међи парцела 5455/3 и 8244/1, а удаљена северо-источно од праве која дели парцеле 5420/1 и 5420/2 98m.

Од тачке 11 граница иде западно у дужини око 76m до тачке 15 која се налази на пресеку линије између парцела 5420/2, 5421/1, 5454/1 и 8244/1.

Од тачке 15 иде јужно правом линијом у дужини око 437m међом парцела 5420/2 и 5421/1 при чему сече парцелу 8244/1 до тачке 16 која је на тромеђи парцела 5420/2, 5421/1 и 8304/1.

Од тачке 16 граница иде североисточно у дужини око 300m границама парцела: 8304/1, 5421/1, 5421/2, 5422/1, 5422/2, 5423/1, 5423/2, 5424/1, 5424/2, 5425, 5426, 5427, 5428, 6430/1, 5431/1, 5432, 5433/3, 5433/1, 5433/2, 5434/1, 5434/2, 5434/3, 5435/1 до 5435/3, 5436/1, 5436/2, 5437 и 5438 до тачке 17 која је на тромеђи парцела 8304/1, 5438/1 и 5438/2.

Од тачке 17 граница иде јужно у дужини 232m границом парцеле 5370/1, 5368 и 1636/4 правом линијом до тачке 18 која је дефинисана источним теменом парцеле 1636/4.

Од тачке 18 иде југозападно изломљеном линијом у дуж. око 715m међом парцела: 1636/4, 1637/4, 1645/1, 1635/2, 5370/2, 5368, 5370/2, 8302/1 и 5369 до тачке 19, која је на тромеђи парцела: 5370/7, 5369 и 8302/1.

Од тачке 19 граница иде северозападно границом експропријације пруге изломљеном линијом у дужини око 450m границама парцела: 5369, 5370/7, 8306/2 и 8306/1 до тачке 20 која је на пресеку парцела: 8306/1, 5373/32 и 5372.

Од тачке 20 граница иде западно у дужини око 37m границом парц. 5573/32 и 5573/33 и сече пругу те долази до тачке 21 која је на тромеђи парцела 8305/2, 5373/2 и 5373/33.

Од тачке 21 иде јужно у дужини 524m западном границом парцеле 5573/33 до тачке 22 која је на тромеђи парцела: 1519/1, 1520 и 5573/33.

Од тачке 22 граница иде међом парцела 1519/1 и 1520 и продужава правцем у укупној дужини око 192m до тачке 23 која је на међи парцела: 1508 и 1505/3, а удаљена је од тромеђе са северне стране за 21m.

Од тачке 23 граница иде југозападно правом линијом у дужини око 238m до тачке 24 која је на тромеђи парцела: 8309, 7581/3 и 7584/1.

Од тачке 24 граница иде западно до тачке 25 границама парцела 7581/1,2,3 и 8309.

Тачка 25 је на тромеђи парцела 7581/1, 7580/2 и 1301/2.

Од тачке 25 граница иде западно у дужини око 320m, северном границом парцела 7580/2, 7580/1, 7579/1, 7579/2, 7577/4, 7577/7, 7577/3, 7577/6 до тачке 26 која је на међи парц. 1274/1, 1273/2 и 7577/6.

Од тачке 26 граница иде у правцу запада у дужини око 800m границама парц. 7577/5, 1277, 1268/1, 1268/2, 7575/8, 7575/5, 7575/4, 7575/1, 7574/2, те јужном границом парцеле 1204/3, 1204/1 и 1204/2 до тачке 27 која је на пресеку међа 1203/10 и 12003/3 са међом парцела 1204/2 и 8310.

Од тачке 27 граница иде до тачке 28 у правцу запада правом линијом у дужини око 40m.

Тачка 28 налази се на тромеђи парцела 8333, 8335/2 и 1196.

Од тачке 28 иде северозападно у дужини око 800m границом поред 1196 и 8335/2 до тачке 29 која је на тромеђи парц. 1196, 8335/2 и 7215.

Од тачке 29 иде према тачки 30 у дужини око 96m, која је на прелому канала 9501/1 и парцеле 9501/9.

Од тачке 30 граница иде у правцу североистока у дужини око 830m границама парцела: 9501/1, 9501/6, 9501/5, 9501/4, 9501/10, 9501/3, 9501/2, 9383/14, 9383/13 и 9383/10 чему сече парцелу 8356 до тачке 31 која је на тромеђи парцела 9383/10, 9383/9 и 9326.

Од тачке 31 граница иде у правцу севера источном границом парцеле 9326 у дужини око 990m до тачке 32 која је на тромеђи парцела 9342/2, 9341 и 9326.

Од тачке 32 граница иде источно границама парцела: 9341/7, 9342/2, 5789/11, 5789/12, 5789/3 и 5788 те излази на тачку 1 у дужини око 140 m.

1.4.2. Грађевинско земљиште ван границе грађевинског подручја насеља

Грађевинско земљиште ван границе грађевинских подручја насеља у обухвату Просторног плана чине: зоне кућа за одмор (викенд зоне), радне зоне, туристичко-спортско-рекреативни садржаји, различити комунални садржаји и енергетски објекти.

Зоне кућа за одмор: У обухвату Просторног плана, изван СРП "Горње Подунавље", планиране су зоне кућа за одмор и то на локалитету "Буџак", "Стари Дунав" и "Мотел". Зоне кућа за одмор означене су на Рефералној карти бр. 1, бројевима 1, 2, 3 и 4.

Изградња кућа за одмор може се одвијати само у оквиру простора који су предвиђени за ове намене у складу са условима из овог Просторног плана. У случају да је потребна промена регулације за потребе израде саобраћајница обавезна је израда плана детаљне регулације. За зону кућа за одмор, која се налази непосредно уз одбрамбени насип, обавезно је прибавити и водне услове, односно водну сагласност надлежног органа, у складу са Законом о водама.

Радне зоне: У обухвату Просторног плана се налазе планиране локације за радне зоне ван грађевинских подручја насеља између Свилојева и Пригревице (на Рефералној карти бр. 1 означене бројевима 3 и 4), радне зоне источно од Пригревице, са обе стране пута до канала ДТД (на Рефералној карти бр. 1 означене бројевима 1 и 2) и радна зона код Купусине (на рефералној карти 1 означена бројем 5). За ове радне зоне обавезна је израда плана детаљне регулације.

За постојеће радне зоне које се налазе у обухвату Просторног плана у случају реконструкције објеката у постојећим габаритима или доградње објеката (уз обавезно поштовање индекса заузетости дефинисаних овим Просторним планом) услови за изградњу се могу издати на основу овог Просторног плана. Уколико се врши нова изградња и не задржава постојећа делатност, обавезна је израда урбанистичког пројекта. Урбанистички пројекат урадити у складу са условима из овог Просторног плана и у складу са условима надлежних организација и јавних предузећа у чијој је надлежности њихово издавање.

Туристичко-спортско-рекреативни садржаји: Обухватају објекте и комплексе за потребе различитих видова туризма (излетнички, културно-манифестациони, етно, ловни, риболовни, спортско-рекреативни), образовања и културе (школе у природи, паркови скулптуре, уметничке колоније, летње позорнице). Објекти могу бити намењени за смештај и боравак посетилаца (хотели, ресторани, школе у природи, уметничке колоније, летње позорнице, амфитеатри и сл.), отворени и покривени спортски терени, базени и др.

Просторним планом су дефинисани локалитети намењени туристичким, едукативним и спортско-рекреативним садржајима. Изградња и уређење ових локалитета вршиће се на основу урбанистичког пројекта, односно плана детаљне регулације ако је потребно дефинисати нове регулације.

Комплекс бање "Јунаковић": Заузима површину од 45,60 ha и налази се између две раздвојене целине заштићеног природног добра "Шума Јунаковић". Просторним планом проширење комплекса бање "Јунаковић" планирано је за око 92,80 ha што пружа могућност за планирање даљег развоја, у складу са актуелним тржишним трендовима на пољу здравља и wellness-a. То подразумева, поред реконструкције постојећих објеката и изградње нових објеката (хотела), и опремање простора новим садржајима као што су: садржаји спорта и рекреације (спортска дворана, отворена спортска игралишта, базен олимпијских размера), садржаји за конференције (MICE центар са одговарајућим просторима за мале састанке, семинаре и радионице), туристички садржаји (отворени и затворени "aqua" центар, пешачке и бицикличке стазе, стазе здравља, информациони центар) и пружање услуге хране и пића за пролазне госте (ресторани, барови, пицерије, посластичарнице, пивнице и сл.).

За реализацију планираног проширења бање "Јунаковић" потребна је израда плана детаљне регулације.

Комплекс "Зелена глава": Планирани комплекс заузима површину од око 7,60 ha и намењен је изградњи туристичког насеља са објектима за смештај гостију, рестораном, простором за камп, спортским објектом, отвореним теренима за спорт и потребним пратећим објектима. За овај комплекс је потребна израда урбанистичког пројекта.

Туристички камп: Налази се у КО Купусина на потесу тзв. "Буџак", у викенд зони "Буџак", поред постојећег пута. Површина парцеле износи око 1345,0 m². За овај комплекс је потребна израда урбанистичког пројекта.

Едукативни центар: На потесу "Оперкобила" у КО Купусина, поред постојећег пута, на површини од око 0,16 ha планирана је изградња едукативног центра. За овај комплекс је потребна израда урбанистичког пројекта.

За туристичке локалитете који се налазе у гра-

ницама СРП "Горње Подунавље" правила уређења и грађења су дефинисана у тачки 3. овог поглавља "Правила уређења и грађења на локалитетима у СРП "Горње Подунавље".

Објекти за чување напуштених животиња (прихватилиште за напуштене животиње): Изван грађевинских подручја насеља, за потребе чувања напуштених животиња може се формирати простор (прихватилиште) за ове намене, и то само на земљишту лошије бонитетне класе (VI и више). Простор за ове намене мора бити ограђен, имати прилазни пут са тврдом подлогом, одговарајуће објекте који морају задовољити стандарде за ову намену, морају бити снабдевени инфраструктуром и инсталацијама неопходним за ову врсту објеката. Локације и објекти за ову намену морају испуњавати ветеринарско - санитарне и друге услове прописане за држање животиња.

За изградњу прихватилишта потребна је израда плана детаљне регулације.

Каналско земљиште: Заштиту каналског земљишта и самих канала, њихово редовно одржавање и изградњу нових канала потребно је вршити у складу са Законом о водама, условима датим овим Просторним планом и условима надлежних вовопривредних предузећа. Изградња саобраћајних објеката (прелази преко канала) и полагање инфраструктуре на каналском земљишту вршиће се на основу услова из овог Просторног плана и услова надлежног водопривредног предузећа.

Саобраћајна инфраструктура: државни путеви, обилазнице око насеља, општински путеви: за постојеће садржаје, ако су утврђене регулационе линије односно, грађевинска парцела испуњава услове за изградњу у складу са условима датим у Просторном плану, услови за изградњу се издају на основу Просторног плана. За планиране садржаје, када је потребно дефинисати регулационе линије и нису решени имовинско-правни односи, обавезна је израда плана детаљне регулације.

Линијска енергетска, електронска комуникациона и водопривредна инфраструктурна мрежа: грађење линијске инфраструктурне мреже - електроенергетске средњенапонске 20 (35) kV, гасоводне, електронске комуникационе мреже, водоводне и канализационе мреже могуће је на основу овог Просторног плана. Изградња високонапонске (110 kV, 400 kV) енергетске мреже, насипа-прва одбрамбена линија, каналске мреже могућа је на основу плана детаљне регулације, урађеног у складу са датим условима у Просторном

плану.

Комунални садржаји ван грађевинских подручја насеља

Гробље: Постојеће "јеврејско" гробље се налазе у близини насеља Купусина и задржава се и даље. За реконструкцију гробља потребна је израда урбанистичког пројекта.

Комплекс објекта за водоснабдевање насеља Купусина: Јужно од насеља планирана је изградња комплекса објекта за водоснабдевање насеља на парцели број 1486 КО Купусина. За овај комплекс потребна је израда урбанистичког пројекта.

Енергетски објекти: Услови за изградњу нових производних енергетских објеката (електрана) већих капацитета и трансформаторских постројења 20(35)/110 kV, односно 110/20 kV ће се стећи на основу плана детаљне регулације и услова из Просторног плана.

Постојећи комплекси трансформаторских постројења, где не долази до промене регулације ће се реконструисати по условима на основу овог Просторног плана.

Мерно-регулационе станице (МРС) и регулационе станице (РС) за потребе садржаја ван грађевинских подручја насеља предвиђеним овим Просторним планом (туристички садржаји, пратећи путни садржаји, радне зоне, комунални садржаји и др.) градити у складу са условима датим овим Просторним планом.

Постојећа сметлишта и депоније комуналног отпада морају се најхитније затворити и санирати или уредити на основу Правилника о критеријумима за одређивање локације и уређење депонија отпадних материја ("Службени гласник РС", бр. 54/92), што подразумева најнужније мере заштите (ограђивање депоније, физичко обезбеђивање, довођење потребне инфраструктуре, прекривање отпада слојем земље, воду на локацији, одвођење отпадних вода из тела депоније и садњу заштитног зеленила).

Након почетка рада регионалне депоније и престанка коришћења ових депонија потребно је извршити њихову санацију и рекултивацију на основу одговарајуће техничке документације.

За остале објекте у систему управљања отпадом (центри за одвојено сакупљање рециклабилног отпада - рециклажна дворишта) за које ће се локација одредити доношењем Локалног плана управљања отпадом за територију општине Апатин,

потребна је израда урбанистичког пројекта ако се гради на грађевинском земљишту. Уколико локација у складу са Локалним планом управљања отпадом буде одређена на пољопривредном земљишту неопходна је израда плана детаљне регулације ради дефинисања грађевинског земљишта.

Јаме-гробнице за нешкодљиво уклањање угинулих животиња и животињских конфиската уредити на основу Правилника о начину нешкодљивог уклањања и искоришћавања животињских лешева ("Службени гласник СРС", бр. 7/81) и Правилника о начину нешкодљивог уклањања животињских лешева и отпадака животињског порекла и о условима које морају да испуњавају објекти и опрема за сабирање, нешкодљиво уклањање и утврђивање узрока угинућа и превозна средства за транспорт животињских лешева и отпадака животињског порекла ("Службени гласник СФРЈ", бр. 53/89).

Бочни зидови јаме-гробнице неопходно је да буду зидани са плочом и поклопцем који се и закључава и вентилационом цеви. Плоча треба да буде издигнута од околног терена, тако да се атмосферске воде не сливају у јаму гробницу. Дубина јаме-гробнице је најмање 5,0 m, а дно мора да буде најмање 1,0 m изнад највишег нивоа подземних вода.

1.4.2.1. Опис граница грађевинског подручја ван насеља

1.4.2.1.1. Зоне кућа за одмор (викенд зоне)

На простору обухваћеном Просторним планом, изван граница СРП Горње Подунавље, дефинисане су зоне кућа за одмор на локалитетима "Буцак", "Стари Дунав", "Мотел" и "Код Старог Дунава".

Зона кућа за одмор (викенд зона) "Буцак", КО Купусина (викенд зона бр.1):

Опис граница зоне кућа за одмор почиње од тачке број 1 која се налази на тромеђи парцела број 5485/1, 5540/31 и 5463/3.

Од тачке број 1 граница иде у правцу севера и североистока пратећи источну и јужну међу парцеле 5485/1 до тачке број 2 која се налази на тромеђи парцела број 5485/1, 5422/32 и 5422/90.

Од тачке број 2 граница иде у правцу североистока пратећи јужну међу парцела 5422/32,

5422/33, 5432/2 и 5485/3 до тачке 3 која се налази на тромеђи парцела 5485/3, 5480/2 и 5540/5.

Од тачке 3 граница се ломи и иде ка северо-западу пратећи јужну међу парцеле 5480/2 до тачке 4 која се налази на тромеђи парцела број 5540/6, 5481/10 и 5480/2.

Од тачке 4 граница се ломи и иде ка западу пратећи јужну међу парцеле 5540/6 до тачке 5 која се налази на тромеђи парцела број 5540/6, 5478/75 и 5540/14.

Од тачке 5 граница се ломи и иде ка северу пратећи источну међу парцеле 5540/14 до тачке 6 која се налази на тромеђи парцела број 5540/14, 5478/75 и 5540/7.

Од тачке 6 граница се ломи и иде ка западу пратећи јужну међу парцеле 5540/11 до тачке 1 почетне тачке описа.

Укупна површина викенд зоне бр.1 је 67,71 ha.

Зона кућа за одмор (викенд зона) "Стари Дунав", КО Апатин (викенд зона бр.2):

Опис граница кућа за одмор почиње тачком 1 која се налази на тромеђи катастарских парцела 6192, 5998 и 5996.

Од тачке број 1 граница иде у правцу североистока пратећи међу парцеле 6192 и 10133 до тачке број 2 која се налази на тромеђи парцела број 10133, 5979/2 и 5978.

Од тачке 2 граница иде ка југозападу пратећи међу парцеле 5978 до тачке 3 која се налази на тромеђи парцела 10183, 6000 и 5978.

Од тачке 3 граница се ломи и прати међу парцеле 10183 до тачке 4 која се налази на тромеђи парцела 10183, 6001/4 и 6004/2.

Од тачке 4 граница иде у правцу југа и југоистока и прати међу парцеле 6004/2 до тачке 5 која се налази на тромеђи парцела 6002, 6003 и 6004/2.

Од тачке 5 граница иде у правцу југа пратећи међу парцеле 6181 до тачке 6 која се налази на тромеђи парцела 6181, 6178 и 6179.

Од тачке 6 граница иде у правцу запада пратећи међу парцеле 6178 до тачке 7 која се налази на тромеђи парцела 6189, 6178 и 6190/2.

Од тачке 7 граница прати источну, јужну и западну међу парцеле 6199/2 и западну међу парцеле 6199/1, до тачке 8 која се налази на тромеђи парцела 10183, 5997 и 10164/1.

Од тачке 8 граница прати међу парцеле 5997 и 5996 до тачке 1, почетне тачке описа.

Укупна површина викенд зоне бр.2 је 11,98 ha.

Зона кућа за одмор (викенд зона) "Мотел", КО Апатин (викенд зона бр.3):

Граница зоне кућа за одмор почиње од постојеће фабрике воде на источној страни, западна међа парцела 6286/1 и 6286/3 до будућег водозахвата на западној страни зоне, западна међа парцела 6277/1 и 6277/6 и 6277/3.

Јужна граница зоне је насип, парцела 10164/3 односно граница грађевинског подручја Апатина.

Северна граница зоне прати јужну међу парцела 6301/1, 6282/1 (обрадиво пољопривредно земљиште) и иде ка западу до тромеђе парцела 6283, 6282/1 и 6286/1, тачка 1. Од тачке 1 северна граница зоне пресеца парцелу 6281 до тромеђе парцела 6286/6, 6281/1 6286/1, тачка 2. Од тачке 2 северна граница зоне прати јужну међу парцеле 6281/1 до границе грађевинског подручја насеља Апатин.

Напомена: На подлогама у катастру парцела 6281/1 се води као 6281.

Укупна површина викенд зоне бр.3 је 8,20 ha.

Зона кућа за одмор (викенд зона) "Код Старог Дунава", КО Апатин (викенд зона бр.4):

Зона кућа за одмор обухвата катастарске парцеле број 6197/1, 6195/2 и 6197/2, КО Апатин.

Укупна површина викенд зоне бр. 4 је 1,49 ha.

1.4.2.1.2. Туристички локалитети

Комплекс бање "Јунаковић"

а) Граница грађевинског подручја постојећег локалитета: Локалитет "Јунаковић" обухвата парцеле: 3664/1, 3670/1, 3678/1, 3670/2, 3674/2, 3678/2, 5424/1, 5424/2, 5425/2 и 5425/1 и делове катастарске парцеле 3671/3 КО Пригревица.

Укупна површина локалитета износи 45.58 ha.

б) Граница грађевинског подручја планираног проширења комплекса (опис границе представља прелиминарне границе): Локалитет "Јунаковић", КО Пригревица и КО Свилојево.

Опис границе грађевинског подручја радне зоне локалитет "Јунаковић" у КО Свилојево почиње тачком број 1 на тромеђи парцела 1457, канала и

атарског пута број 1456 од ове тачке граница иде у правцу југоистока пратећи југозападну међу парцела атарског пута парцела 1456 до тачке број 2 на тромеђи катастарских парцела 1456, 1462/3 и 1463/1.

Након тачке број 2 граница се ломи и иде у правцу североистока секући парцелу атарског пута број 1456 а потом прелази у Ко Пригревица и пратећи северозападну међу парцела 3679 и 3680 до тачке број 3 на тромеђи парцела 3680, 3681 и 3669.

Од тачке број 3 граница се ломи и иде у правцу југоистока пратећи југозападну и западну међу парцела 3669, 3670/1, 3678/1, 5424/1, 5424/2, 5425/2 и 5425/1 до тачке број 4 на тромеђи парцела 5425/1, 5426 и 1456/3.

Од тачке број 4 граница се ломи и иде у правцу североистока пратећи југоисточну међу парцела 5425/1, 3678/3 до тачке број 5 на тромеђи парцела 3662/1, 3670/3 и 3671/3.

Од тачке број 5 граница се ломи и иде у правцу југоистока пратећи североисточну међу парцеле 3671/3 до тачке број 6 на тромеђи парцела 3672, 3670/3 и 2589.

Након тачке број 6 граница се ломи и иде у правцу југа и запада пратећи источну и северну међу парцела 3672, 2588, 1489, 1478 и 1490 до тачке број 7 на тромеђи парцела 1490, 1476/6 и 1476/4.

Након тачке број 6 граница се ломи и иде у правцу југа и запада пратећи источну и северну међу парцела 3672, 2588, прелази у Ко Свилојево и прати северну међу катастарских парцела 1489, 1478 и 1490 до тачке број 7 на тромеђи парцела 1490, 1476/6 и 1476/4.

Од тачке број 7 граница се ломи и иде у правцу северозапада пратећи југозападну међу парцела 1455 до тачке број 8 на тромеђи парцела 1455, 1453 и канала на граници катастарских општина.

Након тачке број 8 граница се ломи и иде у правцу североистока пратећи југоисточну међу парцеле канала до тачке број 1 почетне тачке описа.

Укупна површина локалитета "Јунаковић" је 92.77 ha.

Туристички комплекс "Зелена глава", КО Апатин:

Локалитет "Зелена глава" обухвата парцеле: 6265/1, 6266 и 10164/4, КО Апатин.

Укупна површина локалитета износи 7,60 ha.

Едукативни центар, КО Купусина:

Локалитет обухвата катастарске парцеле број 5339, 5352/224 и 5358, КО Купусина.

Укупна површина локалитета износи 0,16 ha.

Туристички камп, КО Купусина:

Камп је планиран на катастарској парцели број 5460/13, КО Купусина.

Укупна површина локалитета износи 0,13 ха.

1.4.2.1.3. Радне зоне

А) Планиране радне зоне

Описи граница грађевинског подручја планираних радних зона представљају прелиминарне границе.

Локалитет 1, КО Пригревица

Опис границе грађевинског подручја радне зоне локалитет 1 у КО Пригревица почиње тачком број 1 на тромеђи парцела 4712, 4711/32 и 4711/36 од ове тачке граница иде у правцу југоистока пратећи југозападну међу парцела 4712 до тачке број 2 на тромеђи катастарских парцела 4712, 4711/35 и 5001. Након тачке број 2 граница се ломи и иде у правцу југозапада пратећи северозападну међу парцеле 5001/1 до тачке број 3 на тромеђи парцела 5001/1, 4711/14 и 4711/15.

Од тачке број 3 граница се ломи и иде у правцу севера пратећи источну међу парцеле 4711/14 до тачке број 4 на тромеђи парцела 4711/14, 4711/15 и 4711/50.

Након тачке број 4 граница се ломи и иде у правцу истока пратећи северне међе парцела од броја 4711/15 до броја 4711/33 до тачке број 1 почетне тачке описа.

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 1 је 13,31 ха.

Локалитет 2, КО Пригревица

Опис границе грађевинског подручја радне зоне локалитет 2 у КО Пригревица почиње тачком број 1 на тромеђи парцела 5011/1, 5001/1 и 5010 од ове тачке граница иде у правцу југоистока пратећи југозападну међу парцела 5010 до тачке број 2 на тромеђи катастарских парцела 5019, 5010 и 5020/1. Након тачке број 2 граница се ломи и иде у правцу југозапада пратећи северозападну међу парцела 5020/1 и 5140/36 до тачке број 3 на тромеђи парцела 5140/37, 5140/40 и 5146.

Од тачке број 3 граница се ломи и иде у правцу северозапада пратећи источну међу парцела 5146 и 5142/1 до тачке број 4 на тромеђи парцела 5142/1, 5140/61 и 5001/1.

Након тачке број 4 граница се ломи и иде у правцу североистока пратећи југоисточну међу парцеле 5001/1 до тачке број 1 почетне тачке описа.

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 2 је 11,30 ха.

Локалитет 3, КО Свилојево

Опис границе грађевинског подручја радне зоне локалитет 3 у КО Свилојево почиње тачком број 1 на тромеђи парцела 1794/11, 1785 и границе катастарске општине од ове тачке граница иде у правцу југоистока пратећи североисточну међу парцела 1794/11 и 1795 до тачке број 2 на тромеђи катастарских парцела 1795, 1798 и границе катастарских општина.

Након тачке број 2 граница се ломи и иде у правцу југозапада пратећи северозападну међу парцела 1798 и 1799/2 до тачке број 3 на тромеђи парцела 1799/2, 1799/3 и 1796/1.

Од тачке број 3 граница се ломи и иде у правцу северозапада пратећи југозападну међу парцеле 1769/1 до тачке број 4 на тромеђи парцела 1769/1, 1762/1 и 1769/2.

Након тачке број 4 граница се ломи и иде у правцу североистока пратећи северозападне међе парцела од броја 1769/1 до броја 1777/1 до тачке број 5 на тромеђи парцела 1777/1, 1754 и 1778/1.

Од тачке број 5 граница се ломи и иде у правцу северозапада пратећи југозападну међу парцеле 1778/1 до тачке број 6 на тромеђи парцела 1178/1, 1754 и 1737.

Након тачке број 6 граница се ломи и иде у правцу североистока пратећи југоисточну међу парцела 1737, 1783 и 1785 до тачке број 1 почетне тачке описа.

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 3 је 45,81 ха.

Локалитет 4, КО Свилојево

Опис границе грађевинског подручја радне зоне локалитет 4 у КО Свилојево почиње тачком број 1 на тромеђи парцела 1873/1, 1800/1 и 1800/2 од ове тачке граница иде у правцу југоистока пратећи југозападну међу парцеле 1873/1 до тачке број 2 на тромеђи катастарских парцела 1873/1, 1800/2 и 1814/1.

Након тачке број 2 граница се ломи и иде у правцу југозапада пратећи северозападну међу парцеле 1814/1 до тачке број 3 на тромеђи парцела 1814/1, 1814/2 и 1809

Од тачке број 3 граница се ломи и иде у правцу северозапада пратећи југозападну међу парцеле 1809 до тачке број 4 на тромеђи парцела 1809, 1810/2 и 1799/2.

Након тачке број 4 граница се ломи и иде у правцу североистока пратећи југоисточну међу парцеле 1799/2 до тачке број 1 почетне тачке описа.

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 4 је 10,67 ha.

Локалитет 5, КО Купусина

Радна зона обухвата катастарске парцеле бр. 3119/2 и 3119/134 (делове који се налазе ван граница грађевинског подручја насеља Купусина).

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 5 је 33,89 ha.

Б) Постојеће радне зоне

Локалитет 1, КО Апатин

Опис границе грађевинског подручја радне зоне локалитет 1 у КО Апатин почиње тачком број 1 на тремеђи парцела 7347/3, 7347/2 и границе катастарске општине од ове тачке граница иде у правцу југоистока пратећи границу катастарске општине до тачке број 2 на тремеђи катастарских парцела 7361, 10194 и границе катастарске општине. Након тачке број 2 граница се ломи и иде у правцу југозапада пратећи северозападну међу парцеле 10194 до тачке број 3 на југозападном прелому међе катастарске парцеле 7355/1.

Од тачке број 3 граница се ломи и иде у правцу севера пратећи источну међу парцеле 10140 до тачке број 4 на тремеђи парцела 7355/2, 10140 и 7346.

Након тачке број 4 граница се ломи и иде у правцу североистока пратећи јужне међе парцела броја 7346, 7349/1 и 7347/3 до тачке број 1 почетне тачке описа.

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 1 је 6,29 ha.

Локалитет 2, КО Пригревица

Опис границе грађевинског подручја радне зоне локалитет 2 у КО Пригревица почиње тачком број 1 на тремеђи парцела 4261, 4280 и 4259/2 од ове тачке граница иде у правцу југоистока пратећи јужну међу катастарске парцеле 4280 до тачке број 2 на тремеђи катастарских парцела 4279/3, 4294/2 и 4280.

Након тачке број 2 граница се ломи и иде у правцу југоистока пратећи југозападну међу парцеле 4294/2 до тачке број 3 на тремеђи катастарских парцела 4294/2, 4260 и 4276.

Од тачке број 3 граница се ломи и иде у правцу запада пратећи северну међу парцеле 4260 до тачке број 4 на тремеђи парцела 4260, 4261 и 4259/2.

Након тачке број 4 граница се ломи и иде у правцу севера пратећи источну међу парцеле број 4259/2 до тачке број 1 почетне тачке описа.

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 2 је 12,81 ha.

Локалитет 3, КО Пригревица

Граница грађевинског подручја радне зоне локалитет 3 у КО Пригревица обухвата целе катастарске парцеле 3838/1, 3838/2 и 3838/3 и део катастарске парцеле 3838/5.

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 3 је 2,06 ha.

Локалитет 4, КО Свилојево

Опис границе грађевинског подручја радне зоне локалитет 4 у КО Свилојево почиње тачком број 1 на четворемеђи парцела 1032/1, 1031/1, 1357/3 и 1354 од ове тачке граница иде у правцу југозапада пратећи југоисточну међу катастарске парцеле 1354 у дужини од око 280 м до тачке број 2 на југоисточној међи катастарске парцеле 1354.

Након тачке број 2 граница се ломи и иде у правцу северозапада секући катастарску парцелу 1354 у дужини од око 240 м до тачке број 3 на катастарској парцели 1354.

Од тачке број 3 граница се ломи под правим углом и иде у правцу североистока секући парцелу 1354 у дужини од око 189 м до тачке број 4 на јужној међи парцеле 1357/3.

Након тачке број 4 граница се ломи и иде у правцу југоистока пратећи јужну међу парцеле број 1357/3 до тачке број 1 почетне тачке описа.

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 4 је 5,70 ha.

Локалитет 5, КО Сонта

Опис границе грађевинског подручја радне зоне локалитет 5 у КО Сонта почиње тачком број 1 на тремеђи парцела 7636/4, 7406 и 7637/1 од ове тачке граница иде у правцу југоистока и истока пратећи југоисточну међу катастарских парцела 7636/4, 8328/6 и 7636/6 до тачке број 2 на тремеђи катастарских парцела 7636/6, 7636/9 и 7636/7.

Након тачке број 2 граница се ломи и иде у правцу југоистока пратећи западне међе катастарских парцела 7636/9, 8328/8 и северну, источну и југозападну међу парцеле 7637/1 до тачке број 3 на тремеђи катастарских парцела 7637/1, 7640/3 и 7615/1.

Од тачке број 3 граница се ломи и иде у правцу југа пратећи источну међу парцеле 7640/3 у дужини од око 248 м до тачке број 4 на источној међи парцеле 7640/3.

Након тачке број 4 граница се ломи и иде у правцу запада секући парцелу број 7640/3

до тачке број 5 на источној међи парцеле 7644/1.

Од тачке број 5 граница се ломи и иде у правцу севера пратећи источну међу парцела 7644/1 и 7406

до тачке број 1 почетне тачке описа.

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 5 је 13,16 ха.

Локалитет 6, КО Сонта

Опис границе грађевинског подручја радне зоне локалитет 6 у КО Сонта почиње тачком број 1 на тремеђи парцела 9737, 9506 и 7215 од ове тачке граница иде у правцу југоистока пратећи источну међу катастарске парцеле 9837 до тачке број 2 на југоисточном прелому међе катастарске парцеле 9737.

Након тачке број 2 граница се ломи и иде у правцу запада пратећи северну међу катастарске парцеле 9881/2, до тачке број 3 на тремеђи катастарских парцела 9543, 9870/1 и 9881/2.

Од тачке број 3 граница се ломи и иде у правцу севера пратећи источну међу парцеле 9543 до тачке број 4 на тремеђи парцела 9881/1, 9543 и 9506.

Након тачке број 4 граница се ломи и иде у правцу истока пратећи југоисточну међу парцеле број 9506 до тачке број 1 почетне тачке описа.

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 6 је 20,95 ха.

Локалитет 7, КО Сонта

Опис границе грађевинског подручја радне зоне локалитет 7 у КО Сонта почиње тачком број 1 на тремеђи парцела 8798, 8800 и границе катастарске општине од ове тачке граница иде у правцу југоистока и североистока пратећи јужну међу катастарске парцеле 8800, 8813, 8802, 8807, 8833 и 8840 до тачке број 2 на тремеђи катастарских парцела 8834, 8847 и 8840.

Након тачке број 2 граница се ломи и иде у правцу југозапада и северозапада пратећи јужну и источну међу катастарских парцела 8834, 8810, 8809, 8950, 8963 и 8982 до тачке број 3 на тремеђи катастарских парцела 8982, 8954 и 9000.

Од тачке број 3 граница се ломи и иде у правцу запада и севера пратећи јужну и источну међу парцеле 8954 до тачке број 4 на тремеђи парцела 8950, 7028 и 8798.

Након тачке број 4 граница се ломи и иде у правцу југозапада и северозапада пратећи југоисточну и југозападну међу катастарских парцела број 7028 и 8798 до тачке број 1 почетне тачке описа.

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 7 је 40,90 ха.

Локалитет 8, КО Апатин

Опис границе грађевинског подручја радне зоне

локалитет 8 у КО Апатин почиње тачком број 1 на тремеђи парцела 10210, 9114 и 9113 од ове тачке граница иде у правцу југоистока пратећи југозападну међу катастарске парцеле 9114 у дужини од око 205 м до тачке број 2 на међи катастарске парцеле 9114.

Након тачке број 2 граница се ломи и иде у правцу југозапада секући парцеле 9113 и 10225 до тачке број 3 на тремеђи катастарских парцела 10225, 9116 и 9117.

Од тачке број 3 граница се ломи и иде у правцу југоистока пратећи југозападну међу катастарске парцеле 10225 у дужини од око 232 м до тачке број 4 на угрозападној међи катастарске парцеле 10225.

Након тачке број 4 граница се ломи и иде у правцу југозапада секући катастарску парцелу 9117 до тачке број 5 на североисточној међи катастарске парцеле 9437.

Од тачке број 5 граница се ломи и иде у правцу северозапада пратећи североисточну међу катастарске парцеле 9437 до тачке број 6 на тремеђи катастарских парцела 9117, 9437 и 10210.

Након тачке број 6 граница се ломи и иде у правцу североистока пратећи југоисточну међу катастарске парцеле 10210 до тачке број 1 почетне тачке описа.

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 8 је 13,69 ха.

Локалитет 9, КО Апатин

Опис границе грађевинског подручја радне зоне локалитет 9 у КО Апатин почиње тачком број 1 на тремеђи парцела 10222, 10210 и 9047/1 од ове тачке граница иде у правцу југозапада пратећи северозападну међу катастарске парцеле 10210 до тачке број 2 на тремеђи катастарских парцела 10210, 10144 и 9047/1.

Након тачке број 2 граница се ломи и иде у правцу северозапада пратећи североисточну међу парцеле 10144 у дужини од око 128 м до тачке број 3 на североисточној међи катастарске парцеле 10144.

Од тачке број 3 граница се ломи и иде у правцу североистока секући катастарску парцелу 9047/1 до тачке број 4 на југозападној међи катастарске парцеле 10222.

Након тачке број 4 граница се ломи и иде у правцу југоистока пратећи југозападну међе парцеле број 10222 до тачке број 1 почетне тачке описа.

Укупна површина грађевинског подручја радне зоне локалитет 9 је 3,85 ха.

1.4.2.1.4. Опис границе комплекса гробља

„Јеврејско” гробље

Граница грађевинског подручја постојећег "јеврејског" гробља у КО Купусина обухвата катастарске парцеле број 1202/1 и 1202/2.

Укупна површина грађевинског подручја гробља је 0,02 ha.

1.5. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ ЦЕЛИНА И ЗОНА У НАСЕЉИМА ЗА КОЈА ПРОСТОРНИ ПЛАН САДРЖИ ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ УРЕЂЕЊА

Просторни план садржи шематске приказе уређења насеља Купусина, Пригревица, Свилојево и Сонта, за која је дат опис граница грађевинског подручја насеља, дефинисани су намена површина и трасе основне комуналне инфраструктуре и дата су правила грађења по зонама основне намене - зона централних садржаја, зона становања, радна зона и зона туристичко-спортско-рекреативних садржаја.

1.5.1. Уређење и изградња површина и објеката јавне намене у насељима Купусина, Пригревица, Свилојево и Сонта

Површине јавне намене су простори одређени планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса, у складу са посебним законом (улице, тргови, паркови и сл.). На површинама јавне намене, осим јавних објеката, дозвољена је изградња и простора/објеката стамбене и пословне намене.

Објекти јавне намене морају бити тако пројектовани и изведени да особама са посебним потребама у простору (деци, старим особама, хендикепираним и инвалидним лицима) омогуће несметан приступ, кретање, боравак и рад. У објекте јавне намене убрајају се болнице, домови здравља, домови културе, школе, домови за старе, рехабилитациони центри, спортски и рекреативни објекти, поште, саобраћајни терминали, објекти за потребе локалне самоуправе и други објекти.

При планирању и пројектовању јавних саобраћајних површина, пешачких стаза, пе-

шачких прелаза, места за паркирање и других површина у оквиру улица, шеталишта, скверова и игралишта, морају се обезбедити услови за несметано кретање лица са посебним потребама у простору, у складу са Правилником о техничким стандардима приступачности ("Службени гласник РС", бр. 19/12).

Уређење и изградњу објеката јавне намене у насељима за које овај Просторни план садржи шематске приказе уређења, изводити у складу са важећим правилницима, који конкретну област уређују (здравство, школство, комунални садржаји и др.), као и са урбанистичким условима из овог Просторног плана датим у поглављу II.2. Правила грађења, тачка 2.4. Правила грађења у грађевинском подручју насеља Купусина, Пригревица, Свилојево и Сонта, подтачка 2.4.1. Површина и објекти јавне намене.

Комплекс месне заједнице, месне канцеларије, комплекс поште: У центру сваког од ових насеља се налази објекат намењен за управу и администрацију-објекат Месне заједнице, Месне канцеларије, као и објекат поште. Објекти својим капацитетом и садржајем задовољавају потребе становништва и у планском периоду се задржавају на постојећој локацији. Дозвољена је реконструкција и доградња, и нова изградња, у циљу побољшања услова за рад и пружања услуга становништву насеља. У оквиру комплекса Месне заједнице, Месне канцеларије могуће је организовање дневних центара.

Услови за изградњу се издају на основу овог Просторног плана.

Комплекс предшколске установе, основне школе: У сваком насељу се морају обезбедити услови за 100%-тни обухват деце у предшколској установи узраста од 4-6 година и 30%-тни обухват деце узраста од 1-3 године. Постојеће површине комплекса потребно је уредити, реконструисати, односно изградити и опремити у складу са Правилником о ближим условима за почетак рада и обављање делатности установа за децу. У оквиру површине отвореног простора предвидети терене за игру (лоптом, ритмичке игре, слободно кретање и трчање), простор за справе, пешчаник и сл. Зелене површине треба да буду декоративно обрађене са више цветног материјала и дрвећа. Дечије установе се могу отворати и у оквиру осталог грађевинског земљишта (на основу услова из овог Просторног плана) уз услов да задовоље про-

писане нормативе за ову област.

У насељима се морају обезбедити услови за 100%-тни обухват деце у основној школи узраста 7-15 година. У оквиру расположивих капацитета постојеће комплексе школе треба уредити, изградити и опремити у складу са прописима који ближе уређују ову област и потребама за осавремењивањем васпитања и образовања најмлађих.

Услови за изградњу се издају на основу овог Просторног плана.

Комплекс здравствене станице, апотеке: Комплекси здравствених станица и апотека се задржавају на постојећим локацијама у насељима. Неопходно је извршити уређење комплекса у складу са Правилником о ближим условима за обављање здравствене делатности у здравственим установама и другим облицима здравствене службе.

У складу са Законом о ветеринарству и прописима из ове области уређују се услови за обављање ветеринарске делатности (заштита животиња, мере за спречавање појаве заразних болести код животиња, откривање, спречавање ширења, сузбијања и искорењивања заразних болести животиња и болести које се са животиња могу пренети на људе, ветеринарско-санитарна контрола, и др.). Услови за изградњу се издају на основу овог Просторног плана.

Комплекс дома културе, библиотеке, галерије: Задржавају се постојећи објекти културе са припадајућим комплексима. У смислу побољшања услова за обављање ове делатности објекте је могуће реконструисати, доградити/надоградити или изградити нове мултифункционалне просторе/објекте. Услови за изградњу се издају на основу овог Просторног плана.

Комплекс зелене пијаце: У центру насеља у ком постоји интерес може се формирати простор намењен за пијацу. Могућа је и изградња тржног центра у зависности од интереса инвеститора.

Спортско-рекреативни комплекс: У сваком насељу постоји терен за спортске активности (углавном фудбалско игралиште), међутим у планском периоду потребно је обезбедити и нове површине (било у јавном или приватном сектору) које ће становништву (а нарочито младима) омогућити правилније и садржајније организовање слободног времена. Постојећи комплекси се задржавају на

постојећим локацијама, уз могућност изградње нових садржаја и реконструкцију постојећих садржаја. На новим површинама планирати изградњу отворених/затворених простора, погодних за различите врсте спортских активности, са уређеним санитарним просторијама, осталим пратећим просторијама, уређеним површинама и садржајима за најмлађе, и сл. У оквиру спортско-рекреативних површина зелене површине ће чинити значајан проценат комплекса. Њихово уређење и опремање планирати у парковском стилу.

Радове на постојећим објектима изводити на основу услова из овог Просторног плана. За уређење и нову изградњу у комплексу неопходно је израда урбанистичког пројекта.

Уређене јавне зелене површине: Задржавају се постојеће јавне зелене површине у насељима. Планира се озелењавање декоративним врстама и опремање урбаним мобилијаром. Услови за изградњу се издају на основу овог Просторног плана.

Уређење заштитног зеленила: Заштитно зеленило ће бити формирано углавном уз железничко подручје, отворене канале и по ободу насеља, на површинама приказаним у шематским приказима уређења насеља.

Уређење и изградња комплекса гробља: Свако насеље има гробље. Уређење и изградњу радити у складу са Законом о сахрањивању и гробљима и на основу услова из овог Просторног плана.

Уређење ретензија: Ретензија у насељу Пригревица намењена је за прихватање сувишних кишних вода, из којих ће се вода поступно празнити у систем околних канала, након проласка киша екстремно јаког интензитета. Ретензија је саставни део система посебне насељске кишне канализације, која се мора урадити на нивоу идејног пројекта.

Уређење канала у насељу: У насељима постоје канали чија је обавеза да приме и одведу вишак атмосферских вода са површине грађевинског подручја. Ови канали су прикључени на мелиоративну каналску мрежу која се налази непосредно уз насеље. На ове канале ће се прикључити будућа кишна канализација насеља. На подручју насеља потребно је постојећу мрежу канала редовно одржавати у границама пројектованих елемената, уз уважавање ограничења датих у водопривред-

ним условима. Затечена каналска мрежа у насељу представљаће и у наредном планском периоду основу за прихватање и одвођење свих сувишних вода. Реконструкција постојећих канала вршиће се на основу овог Просторног плана а изградња нових на основу плана детаљне регулације ако је потребно утврдити нову регулацију.

Уређење и изградња објеката јавног водовода: Локације објеката јавног водовода у насељима се задржавају, као резервисана површина за ову намену. Неопходно је прописати услове градње и уређења око ових објеката, али и подручја које се налази у зони шире санитарне заштите, у складу са Правилником о начину одређивања и одржавања санитарне заштите изворишта за водоснабдевање ("Службени гласник РС", бр. 92/08). Услови за изградњу се издају на основу овог Просторног плана.

Уређење и изградња комплекса МРС: Мерно-регулациона станица је део комуналне инфраструктуре, у функцији мерења и регулације притиска за дистрибутивну гасну мрежу. За снабдевање насеља у општини Апатин изграђена је дистрибутивна гасоводна мрежа према насељима Купусина, Пригревица, Свилојево и Сонта. Објекти мерно-регулационих станица изграђени су у Пригревици, Свилојеву и Сонти, а за Купусину је у току изградња на локацији ГМРС у Апатину.

Уређење и изградња железничког подручја: У оквиру грађевинског подручја сва четири насеља налази се коридор железничке пруге са комплексом железничке станице. ЈП "Железнице Србије" задржава железничко земљиште.

Уређење и изградња уличних коридора

Насеља карактеришу улични коридори одговарајућих ширина, у које ће се сместити све површине и објекти саобраћајне и друге комуналне инфраструктуре.

Улични коридори су део површине за јавне намене у којим је утврђена (или ће бити утврђена) регулација и нивелација саобраћајне, водоводне, канализационе, енергетске и телекомуникационе инфраструктуре и површине намењене за подизање уличног зеленила.

У оквиру уличних коридора формирати линијско зеленило (високи, средњи и ниски лишћари или партерно зеленило) у зависности од ширине уличног профила које ће повезати зелене површине насеља, посебно јавне, у си-

стем зелених површина.

За постојеће уличне коридоре услови за изградњу се издају на основу овог Просторног плана. За нове уличне коридоре неопходна је израда плана детаљне регулације у складу са смерницама датим у овом Просторном плану.

1.5.2. Биланс површина по насељима

Табела 7: Биланс површина насеља Купусина

Ред. бр.	Подела простора у грађевинском подручју насеља Купусина	Површина	
		ha	%
1.	Површине јавне намене	60,50	24,93
	Комплекс предшколске установе	0,40	
	Комплекс школе	0,50	
	Остали јавни садржаји	1,45	
	Спортско-рекреативне површине	2,41	
	Парк	1,45	
	Заштитно зеленило	18,83	
	Гробље	5,10	
	Улични коридори	36,36	
2.	Површине остале намене	182,24	75,07
	Становање	162,86	
	Радна зона	19,22	
	Комплекс верског објекта	0,16	
3.(1+2)	Површина грађевинског подручја насеља Купусина	242,74	100

Табела 8: Биланс површина насеља Пригревица

Ред. бр.	Површине у грађевинском подручју насеља Пригревица	Површина	
		Ha	%
1.	Површине јавне намене	73,89	18,15
	Комплекс предшколске установе	0,20	
	Комплекс школе	0,34	
	Остали јавни садржаји	1,13	
	Спортско-рекреативне површине	3,15	
	Парк	2,33	
	Заштитно зеленило	7,85	
	Гробље	6,38	
	Комплекс објеката за водоснабдевање	0,67	
	Ретензија	0,32	
	Улични коридори	51,52	
2.	Површине остале намене	333,09	81,84
	Становање	229,12	
	Радна зона	99,52	
	Радни комплекс	4,26	
	Комплекс верског објекта	0,19	
3.(1+2)	Површина грађевинског подручја насеља Пригревица	406,98	100

Табела 9: Биланс површина насеља Свилојево

Ред. бр.	Подела простора у грађевинском подручју насеља Свилојево	Површина	
		Ha	%
1.	Површине јавне намене	52,51	29,52

	Комплекс предшколске установе	0,15	
	Комплекс школе	0,32	
	Остали јавни садржаји	0,66	
	Спортско-рекреативне површине	2,26	
	Парк	1,47	
	Заштитно зеленило	6,10	
	Гробље	2,85	
	Комплекс објеката за водоснабдевање	0,57	
	Улични коридори	38,15	
2.	Површине остале намене	125,38	70,48
	Становање	114,09	
	Радна зона	9,68	
	Радни комплекс	1,33	
	Комплекс верског објекта	0,28	
3.(1+2)	Површина грађевинског подручја насеља Свилојево	177,89	100

Табела 10: Биланс површина насеља Сонта

Ред. бр.	Подела простора у грађевинском подручју насеља Сонта	Површина	
		На	%
1.	Површине јавне намене	79,52	18,08
	Јавни садржаји	0,94	
	Комплекс предшколске установе	0,17	
	Комплекс школе	0,51	
	Остали јавни садржаји	0,94	
	Спортско-рекреативне површине	3,37	
	Парк	0,41	
	Заштитно зеленило	7,91	
	Гробље	4,00	
	Комплекс објеката за водоснабдевање	3,17	
	Улични коридори	52,02	
2.	Површине остале намене	360,26	81,92
	Становање	312,82	
	Радна зона	40,29	
	Радни комплекс	6,68	
	Комплекс верског објекта	0,45	
3.(1+2)	Површина грађевинског подручја насеља Сонта	439,78	100

1.6. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

1.6.1. Саобраћајна инфраструктура

Основни услови и правила грађења за саобраћајну инфраструктуру за подручје обухвата Просторног пла-

на су:

Путни саобраћај

- државни пут II реда - обилазница на простору Општине ће се градити према предложеној траси ван насеља Апатин (и насеља Сонта, уз услов да се ова обилазница валоризује кроз саобраћајну анализу, студију оправданости и изради одговарајући план детаљне регулације), за моторни саобраћај у функцији међурегионалног повезивања и дислокације транзитних токова ка значајним извориштима робних токова. Елементи и објекти овог путног капацитета треба да задовоље захтевани хијерархијски ниво државног пута;
- државни пут II реда у установљеном делу трасе треба реконструисати у оквиру постојећег путног коридора са елементима који припадају том рангу пута, с тим да се води рачуна о функционалности и рационалности градње;
- сва укрштања решити у нивоу са обезбеђењем потребних елемената безбедности и са увођењем одговарајуће сигнализације;
- дуж ових путева минимизирати број укрштања са атарским путевима, а у планираним радним зонама ван насеља обезбедити сервисну саобраћајницу која ће оптимизирати број саобраћајних прикључака (искључиво преко постојећих саобраћајних прикључака атарских путева на јавне путеве, уз претходно прибављене услова за реконструкцију постојећег саобраћајног прикључка и уз сагласност управљача над јавним путем);
- државни пут - део новопланиране трасе на правцу Озаци-Богојево ће се градити према предложеној траси ван насеља у оквиру општинског простора, за моторни саобраћај у функцији међурегионалног повезивања и дислокације транзитних токова ка значајним извориштима робних токова. Елементи и објекти овог путног капацитета треба да задовоље захтевани хијерархијски ниво државног пута;
- профил државног пута II реда у насељеним местима обезбедити као насељске саобраћајнице са елементима уличног профила који омогућује сегрегацију моторног (динамичког) и немоторног саобраћаја - обостране пешачке стазе са зеленим појасом између површина и по могућству сепарисаном бициклическом стазом. Минимална ширина пешач-

ке стазе за један смер кретања износи 1,5 m. Минимална ширина бициклическе стазе за један смер кретања износи 1,0 m. Физичко раздвајање саобраћаја моторних возила од стационарног и немоторизованог (пешачког и бициклическог) саобраћаја омогућити заштитним тракама минималне ширине 1,5 m. У зависности од обима саобраћаја у центрима насеља предвидети семафоре и друга решења у циљу заштите насељских функција, мере успоравања саобраћаја и сл.;

- аутобуска стајалишта градити после раскрснице, а у складу са важећим стандардима и правилиницима⁵, уз обезбеђење:
 - o коловозне конструкције као и код предметног пута,
 - o попречног пада коловоза стајалишта мин. 2% од ивице коловоза пута,
 - o дужине прегледности од 1,5 дужине зауставног пута возила за $V_{\text{гас}}=80 \text{ km/h}$ за ваннасељске деонице путева,
 - o почетка – краја стајалишта минимум 20,0 m удаљеног од лепезе прикључног пута у зони раскрснице, почетак краја додатне саобраћајне траке на јавном путу,
 - o изградње наспрамних стајалишта по систему лево па десно у смеру вожње уз минимално подужно растојање два наспрамна стајалишта (крај левог – почетак десног) од 30,0 m.

Елементи⁶ (препоруке) државних и општинских путева дати су у следећој табели:

ПУТЕВИ	ДП I реда	ДП II реда	Општински путеви
$V_{\text{гас}}$ (km/h)	100	80	(50) 60
саобраћајне траке (m)	2x3,5	2x3,25	2x3,0
ивичне траке (m)	2 x 0,35	2x0,3	2x0,3
банкина (m)	2x1,5	2x1,2	2x1,0
додатне ширине ² (m)	2x10,0	2x7,5	2x5,0
укупно земљишни појас (m)	30	25	20
ширина заштитног појаса (m)	40	20	10
ширина коридора (m)	80	40	20
осовинско оптерећење (t)	11,5	11,5	min. 6,0

ПУТЕВИ-НАСЕЉСКЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ	ДП II реда	Општински путеви
саобраћајне траке (m)	2x3,0	2x2,75
ивичне траке ³ (m)	2x0,3	2x0,2
банкина (m)	2x1,0	2x1,0
ширина коридора (m)	утврђена регулациона ширина улице	
ширина заштитног појаса ⁴ (m)	20	10
осовинско оптерећење (t)	11,5	min 6,0
$V_{\text{гас}}$ (km/h)	70-80	(50) 60

Укрштања путева обезбедити следећим решењима:

- укрштање државног пута II реда и осталих јавних путева предвидети у нивоу - површинским раскрсницама са одговарајућом прегледношћу и осталим безбедносним мерама.

Саобраћајно прикључивање на државне путеве извести на следећи начин⁷:

1. На коловоз државних путева ван насељених места:

- на основу услова и сагласности Законом о јавним путевима утврђеног управљача над државним путевима, а преко реконструисаних постојећих саобраћајних прикључака атарских и општинских путева и евентуалних сервисних саобраћајница уколико број и локација објеката захтева изградњу истих.

2. На коловоз пута у улицама које су општинском одлуком проглашене за правац пружања државног пута кроз насељено место:

- на основу услова и сагласности Законом о јавним путевима утврђеног управљача над државним путевима уколико је сходно одредбама члана 37. Закона о јавним путевима у условима управљача над коловозом државног пута унутар насељеног места затражено грађење нових саобраћајних трака, острва за одвајање саобраћајних трака, семафоризација и расвета на државном путу,
- на основу услова Законом о јавним путевима утврђеног управљача над државним путевима и сагласности Општинском одлуком утврђеног управљача над општинским путевима и улицама, уколико је сходно одредбама члана 37. Закона о јавним путевима у условима управљача над коловозом државног пута унутар насељеног места није затражено грађење нових саобраћајних трака, острва за одвајање саобраћајних трака, семафоризација и расвета на државном путу.

3. На коловоз општинских путева ван насељених места и улица у насељеним местима које нису општинском одлуком проглашене за правац пружања државног пута кроз насељено место:

- ван насељених места на основу услова и сагласности Општинском одлуком утврђеног управљача над општинским путевима и улицама, а преко реконструисаних постојећих саобраћајних прикључака атарских и општинских путева и евентуалних сервисне саобраћајнице уколико број и локација објеката захтева изградњу истих;
- унутар насељених места на основу услова и сагласности Општинском одлуком утврђеног управљача над општинским путевима и улицама.

⁶ Основни елементи за категорисане путеве предложени су на основу ЗОЈП, и Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута ("Службени гласник РС", бр.50/11).

⁷ ЗОЈП.

Општинске путеве градити по установљеним трасама - атарским путевима са минимизацијом новог заузимања пољопривредног земљишта и обезбеђењем потребних елемената за безбедна кретања.

У оквиру простора општине Апатин егзистираће различити хијерархијски нивои атарских путева и они се утврђују овим Просторним планом, кроз:

- главни атарски пут има ширину коридора од 12 - 15 m, у коме се смешта сва инфраструктура и коловоз;
- сабирни атарски пут има ширину коридора 8-10 m и служи за двосмерни саобраћај;
- приступни атарски пут има ширину коридора 4,0 – 6,0 m и у њему се одвија једносмерни саобраћај, а на деоницама где су обезбеђене мимоилазнице и двосмерни саобраћај.

Прилазни путеви до садржаја у атару се воде кроз ове коридоре, а димензије и изграђеност коловоза (земљани, тврди или савремени застор) се утврђују у зависности од очекиваног саобраћаја.

У случају захтева за променом хијерархијске дефиниције општинских и атарских путева:

- ако су утврђене регулационе линије, односно грађевинска парцела испуњава услове за изградњу, услови за изградњу се издају на основу Просторног плана;
- ако је потребно дефинисати регулационе линије, грађевинска парцела не испуњава услове за изградњу дате у Просторном плану (када нису испуњени просторни, геометријски и други услови потребни за реализацију елемената попречног профила предметног пута), обавезна је израда плана детаљне регулације.

Укрштања путева и пруга обезбедити следећим решењима:

- укрштање државног пута II реда и осталих јавних путева предвидети у нивоу - површинским раскрсницама са одговарајућом прегледношћу и осталим безбедносним мерама;
- број укрштања пруге и општинских (локалних) путева минимизирати и осигурати са путним прелазима (са браницима или полубраницима) и одговарајућом сигнализацијом.

Пратећи садржаји јавног пута

Уређењу и изградњи ових комплекса и објеката може се приступити на основу услова из плана детаљне регулације. У појасу уз државне и остале путеве могуће је градити пратеће путне садржаје (станице за снабдевање горивима - ССТ, мотеле, угоститељске објекте и остало) у складу са рангом и категоријом јавног пута (ДП I и II реда, општински путеви) уколико постоје инфраструктурни, комунални и остали услови. Микролокација пратећег садржаја утврђује се на основу претходно урађеног плана детаљне регулације уз примену смерница за одабир микролокалитета.

Одређивање микролокација пратећих садржаја је врло комплексан задатак који обухвата вишекритеријумску анализу параметара. Основни критеријуми за избор микролокација за пратеће садржаје су:

- саобраћајно технички услови;
- просторни услови;
- природни услови;
- комунална и инфраструктурна опремљеност;
- услови заштите животне средине.

Саобраћајно технички услови се пре свега односе на сагледавање постојања излива/улива и њиховог утицаја на одвијање динамичког саобраћајног тока дуж путног правца. У том погледу места улива/излива за одморишта морају бити лако уочљива, из далека видљива и препознатљива у односу на окружење тј. овим микролокацијама се мора обезбедити тзв. спољна гледаност, која обезбеђује преглед свих могућих саобраћајних ситуација.

Растојања између два узастопна излива/улива на путном правцу треба да искључују у потпуности све негативне утицаје на саобраћајне токове са аспекта искоришћења капацитета пута, нивоа саобраћајне услуге и безбедности.

Саобраћајно технички услови лоцирања одморишта диктирају постојање довољне визуе прегледности у односу на очекиване брзине кретања, с тим што се у потпуности мора задовољити апсолутни минимум зауставне прегледности (гранична вредност визуе захтеване прегледности).

Просторни распоред пратећих садржаја дуж државног пута може бити наспраман и наизменичан. Може бити повезан са пешачком пасарелом или без ње у зависности и од других просторних услова.

Просторни услови су врло значајан критеријум за избор локације пратећих садржаја, јер у зависности од обима садржаја зависи и обим заузимања земљишта (од 0,5–1,5 ha).

Природни услови су могућност за афирмацију појединих микролокација кроз формирање приступачних пратећих садржаја. Природне вредности привлаче кориснике пута својим положајем, изгледом и укупним нивоом атрактивности. Формирање комплекса пратећих садржаја не сме изазивати озбиљне захвате на ремоделирању терена, као и радње које би могле да поремете природне односе већ напротив, кроз оваква уређења треба да подигну ниво привлачности појединих микролокација.

Комунална и инфраструктурна опремљеност појединих локација, као и могућности аутономног комуналног опремања, снабдевања и одржавања су веома битни параметри код избора микролокација пратећих садржаја. Могућност повезивања микролокација са окружењем у смислу потребне комуналне инфраструктуре су веома значајне у погледу градње, експлоатације и одржавања пратећих објеката. Директна повезаност ових садржаја са насељима у окружењу обезбеђује ефикасно и поуздано снабдевање објеката, као и брз долазак ургентних и комуналних возила и радне снаге.

Заштита животне средине у оквиру зона пратећих садржаја је један од важних критеријума за избор микролокације пратећих садржаја, јер све ове зоне са еколошког аспекта имају третман зона повећаног ризика (нарочито у акцидентним ситуацијама). Осим анализе могућих утицаја на окружење у односу на воду, ваздух, земљиште, морају се сагледати и мере очувања одрживог стања животне средине, јер њено нарушавање може током експлоатације да смањује економске ефекте функционисања пратећих садржаја.

Уз јавне путеве се могу градити и пословни објекти, објекти за смештај пољопривредне механизације, складиштење и прераду пољопривредних производа. Ове садржаје уз ове путеве препоручљиво је координисано везивати на државне путеве преко сервисне саобраћајнице, са периодичношћу од минимално 400,0 m између прикључака.

Ови објекти могу се градити на удаљености у зависности од ранга државног или општинског пута и то:

- 20,0 m (ЗОЈП чл.1 и чл.29) од спољне ивице земљишног појаса државног пута I реда;
- 10,0 m (ЗОЈП чл.1 и чл.29) од спољне ивице земљишног појаса државног пута II реда;
- 5,0 m (ЗОЈП чл.1 и чл.29) од спољне ивице земљишног појаса општинског пута.

Железнички саобраћај

При изградњи железничких капацитета на простору Општине потребно је претходно урадити саобраћајно-техничко-технолошке студије које ће тачно дефинисати све потребне активности у оквиру обнове, реконструкције које ће задовољити све услове и нормативе из Закона о железници, као и нормативе ЈП “Железнице Србије”.

У случајевима изградње нове железничке пруге обавезна је израда плана детаљне регулације. Приликом реконструкције постојећих железничких капацитета реализација реконструкције се обавља на основу пројектно-техничке документације и услова из Просторног плана.

Елементи (препоруке) железничких пруга дати су у следећој табели:

Железничке пруге	Магистралне	Остале	Индустр.пруга (колосек)
ширина коридора (m)	400	400	
ширина пружног појаса (m)	16 (12 у насељу)	16 (12 у насељу)	
ширина колосека (mm)	1435	1435	1435
минимални полупречник кривине R_{min} (m)	300	300	180
макс.нагиб нивелете (°)	12,5	25	25
носивост (kN)	225 kN	180 kN	(150)180 kN
$V_{гас}$ (km/h)	250	120	60

Приликом свих интервенција у смислу изградње, реконструкције свих објеката железничке инфраструктуре ближе пројектно-техничке услове треба тражити од ЈП "Железнице Србије", која је задужена за одржавање и развој железничке инфраструктуре.

Водни саобраћај

Све садржаје и програме развоја у оквиру обале пловног пута реке Дунав треба ускладити са Правилником Дунавске комисије. Приликом изградње објеката у оквиру пловног пута Дунав, услове треба тражити од Дирекције за водне путеве из Београда, која је задужена за одржавање и развој пловних путева.

Услови за ову деоницу Дунава (km 1409.0 – km 1368.0) износе:

- минимална дубина пловног пута при ЕН (ниски пловидбени ниво) је $H=2,5$ m;
- ширина пловног пута $B_{pl} = 200$ m;
- минимални радијус кривине пловног пута је $R = 1000$ m.

У оквиру пловних канала из система ОКМ ХС ДТД, Пригревица - Бездан и Сомбор – Озаци, приликом изградње објеката потребно је имати у виду пловне габарите који дефинишу услове пловидбе овим пловним путевима.

Услови за деоницу канала Озаци - Сомбор (km 0.0 – km 27.8) износе:

- минимална дубина пловног пута је $H = 2,1$ m;
- ширина пловног пута $B = 21$ m;
- ширина водног огледала $B_{vo} = 33 - 40$ m.

Услови за деоницу канала Пригревица – Бездан (km 0.0 – km 31.7) износе:

- минимална дубина пловног пута је $H = 2,1$ m;
- ширина пловног пута $B = 18$ m;
- ширина водног огледала $B_{vo} = 40 - 52$ m.

1.6.2. Водопривредна инфраструктура

Извориште воде: Изворишта воде је потребно уредити на основу Закона о водама ("Службени гласник РС", број 46/91) и Правилника о начину одређивања и одржавања санитарне заштите изворишта за водоснабдевање ("Службени гласник РС", број 92/08), тако што је потребно обезбедити зоне санитарне заштите. Услови за изградњу ће се стећи по изради одговарајућег урбанистичког плана. Зону непосредне заштите са свим објектима, постројењима и инсталацијама је потребно обезбедити ограђивањем. Ужу и ширу зону заштите је потребно одредити на основу издашности изворишта и његових техничких карактеристика. У ужој зони заштите изворишта није дозвољена изградња објеката, постављање уређаја и вршење радњи које могу загадити воду. У широј зони за-

штите је забрањено загађивање земљишта отпадним водама.

Трасе дистрибутивних цевовода полагаће се, генерално поред постојећих путева, где су услови за изградњу и каснију експлоатацију повољни. За правилно функционисање и рад цевовода у експлоатационим и прелазним режимима, пројектом ће се предвидети потребан број типских објеката: пумпне станице, резервоари, шахтови за испуст и испирање, шахтови за смештај ваздушних вентила, пролази испод пруга, путева, пролази испод водотокова, мерно-регулациони објекти.

Постројења за пречишћавање отпадних вода (ППОВ): Препорука је да се ППОВ граде као постројења за биолошко пречишћавање. Пројектном документацијом ће се решити третман отпадних вода као и отпадних вода, великих индустријских загађивача у насељима. Студијом процене сваког појединачног пројекта на животну средину ће се оценити квалитет животне средине у контексту предложеног третмана отпадних вода. Услови за изградњу ће се стећи по изради одговарајућег урбанистичког плана, првенствено на основу услова надлежног водопривредног предузећа и услова заштите животне средине.

Инфраструктурна мрежа

Снабдевање водом:

- снабдевање водом становништва и индустрије обезбедити из локалних вода-захвата;
- дгдорочно посматрано, трајно решење водоснабдевања представља изградња Бачког регионалног система;
- око постојећих и планираних изворишта подземних вода, као и објеката који су у функцији водоводног система (резервоари, црпне станице и доводник) дефинисати зоне и појасеве санитарне заштите изворишта према Закону о водама;
- извршити изградњу неопходних објеката на мрежи (резервоари, црпне станице, итд.), како би се комплетирао цео систем, а тиме и обезбедили потребни капацитети;
- снабдевање индустрије водом нижег квалитета, обезбедити захватањем из речних система или из подземља захватањем прве

издани. Висококвалитетну воду могу користити само индустрије које по природи технолошког процеса захтевају квалитетну воду (прехрамбена индустрија);

- код снабдевања индустријских капацитета, који продукују веће количине отпадних вода, увести обавезу рационализације потрошње увођењем процеса рецикулације;
- трасу водоводне мреже у насељу полагати између две регулационе линије у уличном фронту, по могућности у зелени појас. Трасу полагати са једне стране улице или обострано зависно од ширине уличног фронта;
- трасе регионалних система полагати уз главне путне правце, а према усвојеним пројектним решењима;
- пролазак испод саобраћајница и укрштање са осталим уличним инсталацијама обезбедити челичном заштитном цеви, односно према рангу пута и условима путне привреде;
- дубина укопавања не би смела да је плића од 1,0 m - 1,2 m од нивелете терена, због зоне мржњења и саобраћајног оптерећења;
- сви радови на пројектовању и изградњи водоводног система морају се извести у складу са Законом о водама и уз сагласност надлежних органа.

Одвођење вода:

- у насељима пројектовати и градити канализациону мрежу као сепаратну, тако да се посебно прихватају санитарне, а посебно атмосферске воде;
- извршити предtretман отпадне воде индустрије до нивоа квалитета који задовољава санитарно-техничке услове за испуштање у јавну канализацију, па тек онда их упустити у насељску канализациону мрежу;
- минимални пречник уличних канализационих колектора не сме бити мањи од 200 mm;
- минималне падове колектора одредити у односу на усвојене пречнике, према важећим прописима и стандардима;
- црпне станице фекалне канализације радити као шахтне и лоцирати их у зеленој површини са прилазом за сервисно возило;
- пре упуштања у реципијент отпадне воде

пречистити на ППОВ - постројењу за пречишћавање отпадних вода до степена који пропише надлежно водопривредно предузеће;

- атмосферску канализацију градити делимично као зацељену, положену уз уличне саобраћајнице, а делимично као отворену, у зависности од техно-економске анализе;
- атмосферске воде пре упуштања у реципијент очистити од механичких нечистоћа на таложнику, односно сепаратору уља и масти;
- одвођење атмосферских вода из индустријских зона и комплекса вршити искључиво преко сепаратора уља и масти;
- све колске прилазе и укрштања са саобраћајницама, обавезно зацевити према важећим прописима и стандардима.

Хидротехнички објекти и системи:

- улив атмосферских вода у мелиоративне канале извести путем уређених испуста који су осигурани од ерозије и који не залазе у протицајни профил канала;
- улична кишна канализација се може прикључити на постојеће мелиорационе канале али под условом да сакупљају само условно чисте атмосферске воде чији квалитет одговара II₆ класи вода;
- забрањује се спречавање несметаног протицаја воде, успоравање и дизање нивоа воде, чиме би се могао пореметити постојећи режим вода на објектима и у земљишту;
- уређење отворених канала и регулационих радова на коритима мелиоративних канала, биће дефинисано изградом одговарајуће пројектно-техничке документације и претходним условима ЈВП "Воде Војводине" - Нови Сад;
- дуж мелиорационих канала, са обе стране обезбедити по минимум 5,0 m слободног простора преко којег ће се вршити одржавање канала, односно по условима надлежног водопривредног предузећа, и у том појасу забрањено је градити објекте, садити дрвеће, орати и копати земљу и обављати друге радње којима се ремети функција или угрожава стабилност мелиорационих канала за одводњавање и предузимати радње којима се омета редовно одржавање ових канала.

1.6.3. Електроенергетска инфраструктура

Основни услови и правила грађења за електроенергетску инфраструктуру за подручје обухвата Просторног плана су:

- трафостанице градити као зидане, монтажано-бетонске (МБТС) и стубне (СТС), за рад на 20 kV напонском нивоу на основу услова из Просторног плана;
- површина за изградњу зидане или МБТС трафостанице треба да буде око 5,0X6,0m, минимална удаљеност од других објеката треба да буде 3,0 m;
- стубна трафостаница се може градити у линији постојећег надземног вода или ван њега на парцели власника (корисника), најмање 3,0 m од других објеката;
- високонапонска мрежа (110 kV, 220 kV, 400 kV) се може градити надземно на пољопривредном земљишту, по могућности у већ постојећим електроенергетским коридорима на основу плана детаљне регулације;
- средњенапонску 20 kV и нисконапонску мрежу до 1 kV градити по условима из Просторног плана;
- средњенапонску 20 kV мрежу и нисконапонску мрежу на шумском земљишту градити подземно у путном појасу шумског пута или стази, док ће се високонапонска мрежа (110 kV и 400 kV) градити надземно, по могућности у постојећим коридорима;
- у заштићеном природном добру електроенергетску мрежу градити на основу плана детаљне регулације и условима Покрајинског завода за заштиту природе;
- око надземних 110 kV далековаода обезбедити коридор 25 m са обе стране од осе далековаода, око 220 kV 30 m са обе стране осе далековаода, а око 400 kV 40 m од осе далековаода са обе стране;
- грађење објеката у овом коридору, као и засађивања стабала мора бити у складу са техничким условима заштите подземних металних цевовода од утицаја електроенергетских постројења ЈУС Н.ЦО. 105 ("Службени лист СФРЈ", број 68/86), Заштитом телекомуникационих постројења од утицаја електроенергетских постројења, Заштитом од опасности ЈУС Н.ЦО. 101 («Службени лист СФРЈ», број 68/88), Законом о заштити од нејонизујућих зрачења («Службени гласник

- РС» број 36/09), као и условима надлежног предузећа;
- електроенергетску мрежу градити у складу са Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона 1 kV до 400 kV ("Службени лист СФРЈ", број 65/88 и "Службени лист СРЈ", број 18/92);
 - проводнике електроенергетског вода постављати на гвоздене, односно бетонске, стубове;
 - паралелно вођење и укрштање електроенергетске инфраструктуре са саобраћајном, водопривредном, енергетском и електронском комуникационом инфраструктуром мора бити у складу са условима надлежних предузећа за инфраструктуру;
 - минимална удаљеност електричног стуба од земљишног појаса пута при укрштању, треба да буде од 5-40 m у зависности од категорисаности пута, односно по условима надлежног предузећа за путеве;
 - минимална висина најнижих високонапонских проводника треба да буде око 7,5 m, при укрштању са путевима, односно по условима надлежног предузећа за путеве;
 - минимална удаљеност електричног стуба од пружног појаса неелектрифициране пруге при укрштању, треба да буде од 5,0-10,0 m, а минимална висина најнижих проводника 7,0 m, односно по условима надлежног предузећа;
 - минимална удаљеност електричног стуба од пружног појаса електрифициране пруге при укрштању, треба да буде минимално 15,0 m, а минимална висина најнижих проводника 12,0 m, односно по условима надлежног предузећа.

Производни енергетски објекти обновљивих извора енергије:

- обезбедити прикључење на 400 kV, 220 kV или 110 kV преко трансформаторског и високонапонског разводног постројења, односно 20 kV мрежу јавног електроенергетског система, осим извора који ће служити за сопствену производњу електричне енергије.
- стуб на који се поставља ветроелектрана, градити као слободностојећи у складу са законским условима и прописима који важе за изградњу таквих објеката;
- парк ветроелектрана се може градити на пољопривредном земљишту уз добијање

сагласности надлежног министарства за пољопривреду;

- до сваког стуба ветроелектране обезбедити прилазни пут;
- произведену електричну енергију из ветроелектране преко трансформаторског постројења конектовати у јавни електроенергетски систем;
- електроенергетску мрежу која повезује ветроелектране са трансформаторском станицом градити подземно;
- међусобна удаљеност стубова ветроелектране мора бити 5-9 пречника ротора у правцу главног ветра и 3-5 пречника ротора у правцу нормалном на правац главног ветра;
- појединачне стубове ветроелектране за сопствену производњу градити на основу услова из овог Просторног плана, а парк ветроелектрана на основу урбанистичког плана;
- производни енергетски објекти се не могу градити у заштићеним природним и културним добрима, шуми и шумском земљишту;
- најмања удаљеност ветропарка од насеља и насељених делова мора бити од 500-1000 m у зависности од примењене технологије ветрогенератора;
- удаљеност ветроелектране од државних путева не може бити мање од висине стуба са пропелером, мерено од спољње ивице земљишног појаса пута;
- стубови ветроелектране, укључујући и темеље на које се постављају, могу се градити ван заштитног појаса општинског пута (5,0 m ширине);
- стубови ветроелектране се могу поставити на растојању већем од 50 m, са обе стране пруге, мерећи управно на осу колосека железничке пруге;
- при изradi техничке документације за изградњу ветроелектране у заштитном пружном појасу у коридору железничке пруге, инвеститор је дужан да се обрати "ЈП Железнице Србије", Сектору за стратегију и развој за добијање техничких услова за пројектовање, као и сагласности на техничку документацију.
- стубови ветроелектране, укључујући и темеље на које се постављају, могу се градити на минимум 10 m од парцеле канала.
- соларне електране градити ван насеља, на пољопривредном земљишту на основу ур-

банистичког плана;

- производни објекти већих капацитета, за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства, могу се градити у радним зонама у насељима, као и ван насеља у склопу постојећих и планираних радних зона, и као засебни комплекси на пољопривредном земљишту на основу урбанистичког плана;
- производни објекти мањих капацитета који ће служити за сопствене потребе могу се градити у склопу салаша, пољопривредних комплекса, радних садржаја ван насеља;
- мале хидроелектране се могу градити на постојећим водотоцима (каналима) директном применом Просторног плана, издавањем урбанистичких аката за изградњу малих хидроелектрана на основу техничке документације израђене од стране овлашћеног пројектанта, уз прибављање услова заштите природе и услова водопривреде и неугрожавања осталих корисника простора. Мале хидроелектране се могу градити и на пољопривредном земљишту, уз претходно прибављену сагласност министарства надлежног за послове пољопривреде.

Електроенергетску подземну мрежу градити по следећим условима:

- ван насеља, за потребе садржаја предвиђених Просторним планом, електроенергетску каблирану мрежу полагати у коридорима саобраћајница, некатегорисаних путева, шумским путевима и стазама, на пољопривредном земљишту;
- дубина полагања каблова треба да буде најмање 0,8 m;
- каблове полагати у зеленим површинама или путном појасу поред саобраћајница и пешачких стаза, уз удаљеност мин. 1,0 m од коловоза и 0,5 m од пешачких стаза у насељима, односно по условима надлежног предузећа за путеве;
- у коридорима државних путева каблови који се граде паралелно са државним путем, морају бити постављени минимално 3,0 m од крајње тачке попречног профила пута;
- минимална дубина постављања каблова и заштитних цеви (при укрштању са државним путем) износи 1,5 m мерено од најниже горње коте коловоза до горње коте заштит-

не цеви;

- електроенергетску мрежу на туристичким локалитетима, зонама заштите непокретног културног и природног добра, зони путних садржаја, у централним деловима већих насеља, парковским површинама, у зонама са вишепородичним становањем, у радним зонама, комуналним површинама, као и зонама за спорт и рекреацију обавезно каблирати.

Правила за реконструкцију надземне електроенергетске мреже и објекта трафостаница 20/04 kV

Реконструкција надземних водова свих напонских нивоа вршиће се на основу овог Просторног плана и условима надлежног предузећа Електромрежа Србије, односно Електрооводина, а подразумева замену стубова, проводника или уређаја и опреме за уземљење и заштиту и др., трансформацију напона, поштујући постојећу трасу вода и локацију трафостаница 20/0,4 kV.

Комплекс ТС 20(35)/110 kV, 110/20 kV, 400/110 kV и 25(35)/400 kV:

- минимална парцела за изградњу комплекса трансформаторске станице 20(35)/110 kV и 110/20 kV и високонапонског разводног постројења треба да буде око мин. 70X70m, а за трансформаторску станицу 400/110 kV и 25(35)/400 kV око 250x200 m;
- објекат градити од чврстог стандардног материјала: сендвич зидови од опеке и блокова са хоризонталним и вертикалним армирано-бетонским серклажима и одговарајућом термо и хидро изолацијом. Фасаду извести у "natur" бетону и "robau" опеци. Кровна конструкција је дрвена, а кров коси, нагиб крова 30-35°. Кровни покривач – цреп;
- за потребе садржаја изградиће се армирано-бетонски стуб као носач антена. По потреби, телефонски прикључак обезбедити и са најближе насељске ЕК мреже, према условима које изда надлежно предузеће;
- обезбедити колски прилаз објекту минималне ширине 5,0 m са постојеће приступне саобраћајнице и пешачки прилаз;
- обезбедити прикључак на водоводну и канализациону мрежу;

- колско-манипулативне и пешачке површине извести од бетона, бехатона и сл.;
- све неизграђене и неизбетониране површине на парцели адекватно озеленити и хортикултурно уредити;
- око комплекса поставити ограду на сопственој парцели или на граници парцеле у договору са суседом. Врата и капије на уличној огради не могу се отворати ван регулационе линије. Минимална висина ограде је 2,0 m.

Електронергетска инфраструктура у заштићеном природном добру:

- у зони I степена заштите није дозвољено грађење електроенергетске мреже;
- у зони заштићеног природног добра електроенергетску мрежу, средњенапонску и нисконапонску, градити подземно у путним коридорима саобраћајница, шумским путевима и стазама II и III степена заштите по општим условима грађења подземне електроенергетске мреже;
- високонапонску 110 kV, 220 kV и 400 kV надземну мрежу градити у постојећим коридорима на основу плана детаљне регулације, у складу са условима надлежног Покрајинског завода за заштиту природе.

Електронергетска инфраструктура у грађевинском подручју насеља:

- електроенергетска мрежа у насељима мрежа ће бити надземна, грађена на бетонским и гвоздено решеткастим стубовима, а по потреби се може градити и подземно;
- стубове поставити ван колских прилаза објектима, мин.0,5m од саобраћајница;
- у центру насеља парковским површинама, зонама за спорт и рекреацију светиљке за јавно осветљење поставити на канделаберске стубове;
- у деловима насеља где је електроенергетска мрежа грађена надземно, светиљке јавног осветљења поставити на стубове електроенергетске мреже;
- за расветна тела користити расветна тела у складу са новим технологијама развоја;
- при паралелном вођењу енергетских каблова до 10 kV и телекомуникационих каблова, најмање растојање мора бити 0,50

m, односно 1,0 m за каблове напона преко 10 kV;

- при укрштању енергетских и телекомуникационих каблова угао укрштања треба да буде око 90°;
- није дозвољено полагање електроенергетских каблова изнад телекомуникационих, сем при укрштању, при чему минимално вертикално растојање мора бити 0,5 m;
- паралелно полагање електроенергетских каблова и цеви водовода и канализације дозвољено је у хоризонталној равни при чему хоризонтално растојање мора бити веће од 0,50 m;
- није дозвољено полагање електроенергетског кабла изнад или испод цеви водовода или канализације;
- при укрштању електроенергетских каблова са цевоводом гасовода вертикално растојање мора бити веће од 0,30 m, а при приближавању и паралелном вођењу 0,50 m.

Производни објекти обновљивих извора енергије:

- производни објекти (биомаса, биогаз, комунални отпад, соларне електране идр.) већих капацитета који не служе за сопствене потребе, могу се градити у радним зонама у насељима на основу урбанистичког пројекта;
- могу се градити садржаји у функцији енергетског производног објекта: производни објекти, соларни колектори, трансформаторско и разводно постројење, пословни објекат, високонапонски надземни и средњенапонски подземни водови;
- комплекс мора бити опремљен неопходном саобраћајном, водном, енергетском и електронском комуникационом инфраструктуром, а архитектонска обрада планираних објеката у комплексу трафостанице 20(35)/110 kV, односно 20(35)/400 kV и инфраструктурне мреже по условима за ову врсту објеката из овог Просторног плана;
- основни урбанистички показатељи, спратност објеката и други услови за уређење и изградњу биће дефинисани урбанистичким пројектом, у складу са законском регулативом која ову област уређује и техничке документације када буду познати

корисници простора и конкретни садржаји.

Правила за реконструкцију надземне електроенергетске мреже и објекта трафостаница 20/04 kV:

- реконструкција надземних водова свих напонских нивоа вршиће се на основу овог Просторног плана и условима надлежног предузећа Електромрежа Србије, односно Електроовјодина, а подразумева замену стубова, проводника или уређаја и опреме за уземљење и заштиту и др., трансформацију напона, поштујући постојећу трасу вода и локацију трафостаница 20/0,4 kV.

1.6.4. Термоенергетска инфраструктура

Гасоводна инфраструктура:

- приликом изградње гасоводне инфраструктуре потребно је придржавати се услова који су дати у Правилнику о техничким условима и нормативима за безбедан транспорт течних и гасовитих угљоводоника магистралним нафтоводима и гасоводима, нафтоводима и гасоводима за међународни транспорт ("Службени лист СФРЈ", број 26/85);
- уређаји у саставу гасовода високог и средњег притиска, мерно-регулационе станице, компресорске станице, чистачке станице и блок станице/блокадни вентили са издувавањем, морају се лоцирати да задовоље прописана растојања од различитих објеката, дата у наредној табели

	Објекти у саставу гасовода					
	Мерно-регулационе станице			Компрес станице	Блокадне станице	Чистачке станице
	У објекту од чврстог материјала		Под надстрешницом и на отвореном			
	до 30.000 m ³ /h	изнад 30.000 m ³ /h	За све капацитете			
Стамбене, пословне и фабр. зграде, радионице и склад, запаљ. мат.	15 m	25 m	30 m	100 m	30 m	30 m
Електро неизоловани надземни водови	Висина стуба далековода + 3,0 m					
Трафо станице	30 m					
Жел. пруге и објекти	30 m					
Индус. колосеци	14 m	15 m	25 m	25 m	15 m	15 m
Државни путеви I реда	20 m	20 m	30 m	20 m	30 m	20 m
Државни путеви II реда и општ. путеви	10 m					
Остали путеви	6 m	10 m	10 m	10 m	15 m	10 m
Водотоци	5 m	5 m	5 m	20 m	5 m	5 m
Шеталишта и паркиралишта	10 m	15 m	20 m	15 m	30 m	30 m
Остали грађ. Објекти	10 m	15 m	20 m	30 m	15 m	15 m

Растојања у табели дата су у метрима, рачунајући код железничких пруга и путева од ивице пружног/путног појаса;

- у појасу ширине 30 m на једну и другу страну од осе гасовода, забрањено је градити зграде намењене становању или боравку људи без обзира на степен сигурности са којим је гасовод изграђен, и без обзира на то у који је разред појас цевовода сврстан. Све планиране објекте и инсталације поставити на безбедној удаљености од гасовода;
- у појасу ширине од 5 m на једну и другу страну, рачунајући од осе цевовода, забрањено је садити биље чији корени досежу дубину већу од 1,0 m односно за које је потребно да се земљиште обрађује дубље од 0,5 m. У том појасу не сме бити препрека (ограде и сл.) и мора стално бити проходан за приступ тешких возила у случају интервенција на гасоводу;
- забрањено је изнад гасовода градити, као и постављати, привремене, трајне, покретне и непо-

- кретне објекте;
- минимална дубина укопавања гасовода средњег притиска:
 - o у зеленим површинама и тротоарима је 0,8 m. Изузетно дубина укопавања може бити минимално 0,6 m, али на деоницама крајим од 50 m и на местима где нема опасности од великих оптерећења,
 - o при уздужном вођењу гасовода у коловозу је 1,3 m,
 - o при укрштању са улицама је 1,3 m,
 - o на обрадивим површинама је 1,0 m;
 - када се гасовод средњег притиска води паралелно са путевима нижег или вишег реда, његово растојање од спољне ивице одводног канала, ножице усека или насипа мора бити минимално 0,5 m;
 - удаљеност укопаног гасовода од стубова електричне расвете, ваздушне нисконапонске и ПТТ мреже, мора бити толика да се не угрожава стабилност стуба, али не мања од 0,5 m слободног размака;
 - када се гасовод средњег притиска води паралелно са путевима нижег или вишег реда, његово растојање од спољне ивице одводног канала, ножице усека или насипа мора бити минимално 0,5 m;
 - удаљеност укопаног гасовода од стубова електричне расвете, ваздушне нисконапонске и ПТТ мреже, мора бити толика да се не угрожава стабилност стуба, али не мања од 0,5 m слободног размака;
 - минимално дозвољено растојање при укрштању и паралелном вођењу гасовода средњег притиска са другим подземним инсталацијама је:

	Паралелно вођење (m)	Укрштање (m)
Гасовод	0,5	0,3
Водовод	0,5	0,3
Вреловод или топловод	0,7	0,3
Канализација од бетонских цеви	0,7	0,3
ПТТ инсталације	0,6	0,3
ТВ и комуникациони кабели	0,5	0,3
Висконапонски водови	0,5	0,5
Нисконапонски водови	0,5	0,3
Вишегодишње дрвенасто растиње	1,0	НЕ
Шахтови	0,3	НЕ

Изван насељених места дата растојања треба повећати за 0,5 m код паралелног вођења и 0,2 m код укрштања;

- минимално дозвољено растојање гасовода средњег притиска до ближе ивице темеља објекта је:
 - o 1,0 m за гасоводе притиска од 2-4 bar;
 - o 3,0 in за гасоводе притиска 7-13 bar;
- дата растојања могу бити и мања, али не мања од 0,5 m за гасоводе од 2-4 bar и 1,0 m за гасоводе 7-13 bar, ако се гасовод полаже у заштитну цев и ако се тиме не нарушава стабилност објекта;
- минимална дубина укопавања гасовода средњег притиска при укрштању са железничком пругом и индустријским колосеком износи 1,5 m, рачунајући од горње ивице прага и 1,0 m испод пратећег продужног јарка. Није дозвољено укрштање са пругом испод скретница;
- приликом укрштања гасовода са саобраћајницама, водотоцима и каналима, гасовод се по правилу води под правим углом. Уколико то није могуће, угао између осе препреке и осе гасовода може бити од 60 до 90°;
- услови који су дати у Правилнику о техничким нормативима за пројектовање и полагање дистрибутивног гасовода од полиетиленских цеви за радни притисак до 4 bar ("Службени лист СРЈ", бр. 20/92);

- услови који су дати у Правилнику о техничким нормативима за кућни гасни прикључак за радни притисак до 4 bar ("Службени лист СРЈ", бр. 20/92);
- дубина укопавања дистрибутивног гасовода износи од 0,6 до 1,0 m, у зависности од услова терена. Изузетно дубина укопавања може бити минимално 0,5 m, под условом да се предузму додатне техничке мере заштите;
- минимална дубина укопавања дистрибутивног гасовода при укрштању са путевима и улицама је 1,0 m, са железничким пругама 1,5 m, а са индустријским колосецима 1,0 m;
- при укрштању гасовода са путевима и улицама крајеви заштитне цеви морају бити ван подручја или зоне објекта мин. 1,0 m са сваке стране. Крајеви заштитне цеви морају бити херметички затворени. Заштитне цеви краће од 20 m морају имати једну одзрачну цев DN50, а цеви дуже од 20,0 m две одзрачне цеви DN50, постављене на крајевима заштитне цеви. Одзрачне цеви се изводе на површини земље у виду надземне луле висине 2,0 m;
- при укрштању гасовода са железничком пругом крајеви заштитне цеви морају бити изведени најмање 5,0 m од ближе шине, односно крајеви заштитне цеви морају бити изведени 1,0 m од спољне ивице одводног канала (јарка) или ножице насипа;
- називна величина заштитне цеви мора бити таква да је размак између спољашње ивице заштитне цеви најмање 50 mm. Дебљина зида се одређује прорачуном;
- мернорегулационе станице (МРС) се по правилу смештају у засебне објекте или металне ормаре на посебним темељима. Растојања од других објеката су:

	Улазни притисак до 7 bar	Улазни притисак од 7 до 13 bar
до зграда и других објеката	10 m	15 m
до железничких пруга	10 m	15 m
до пута (до ивица)	5 m	8 m
до надземних електричних водова	1,5 пута висина стуба	

- простор на коме се подиже МРС мора бити ограђен мрежом или неком другом врстом оградe. Удаљеност оградe од спољних зидова МРС мора бити 3,0 m. Ограда мора бити висока најмање 2,0 m.

Гасни прикључак

Гасни прикључак је део дистрибутивног гасовода који спаја уличну мрежу са унутрашњом гасном инсталацијом. При полагању гасног прикључка нарочито поштовати следеће одредбе прописа:

- цевовод се полаже на дубину укопавања од минимум 0,8 m;
- најмање растојање цевовода од свих укопаних инсталација мора бити 0,2 m;
- траса цевовода се води најкраћим путем и мора остати трајно приступачна;
- положај и дубина укопавања гасног прикључка снимају се геодетски;
- гасни прикључак се не полаже у складишта запаљивих и експлозивних материја;
- гасни прикључак се завршава на приступачном месту главним запорним цевним затварачем, који може да се угради непосредно по уласку у зграду или ван ње (у прикључном ормарићу или у зидном ормарићу);
- мерно-регулациони сет се не сме постављати унутар објекта, на места где нема природне вентилације, мора бити удаљен од електричног ормарића минимално 1,0 m, као и од отвора на објекту (прозора, врата) минимално 1,0 m мерено по хоризонтали;
- при пројектовању и изградњи гасне котларнице придржавати се Правилника о техничким нормативима за пројектовање, грађење, погон и одржавање гасних котларница ("Службени лист СФРЈ", бр. 10/90);
- вентилацију котларнице извести природним путем, преко доводне вентилационе решетке у спољашњим вратима и одводне вентилационе решетке, која се уграђује на наспрамном зиду котларнице (при врху зида);

- одвод продуката сагоревања се врши преко димњака са димњачком цеви. Не постоји опасност од прескока пламена;
- код улазних врата котларнице предвидети тастер за нужно искључење комплетне електро инсталације у котларници;
- изградити АБ постоље за котао.

Бушотине:

- удаљеност од бушотине до заштитног појаса пловног канала, железнице, далековаода опште намене, јавних објеката и стамбених зграда износи најмање две висине торња бушотине;
- од ивице појаса ауто пута и путева првог и другог реда, удаљеност осе бушотине мора износити најмање 30 m, а од других јавних саобраћајница, шумских и пољских путева најмање 15 m;
- објекти за експлоатацију нафте, земних гасова и слојне воде не смеју бити удаљени мање од 30 m од ивице јавних објеката и стамбених зграда и 10 m од ивице појаса јавних саобраћајница и заштитног појаса далековаода и телефонских линија;
- удаљеност осе бушотине од шума, одређује се зависно од поднебља, подручја, конфигурације терена и врста шуме.

1.6.5. Електронска комуникациона инфраструктура

Електронска комуникациона мрежа (ЕК) обухвата све врсте каблова који се користе за потребе електронских комуникација (бакарне, коаксијалне, оптичке и др.) као електронске комуникационе објекте. Изградња електронске комуникационе инфраструктуре и објеката реализоваће се по условима из Плана.

Електронску комуникациону мрежу градити подземно на подручју Просторног плана, у коридорима саобраћајница свих нивоа и ван зона I и II степена заштите заштићеног добра.

Електронска комуникациона инфраструктура ван грађевинског подручја насеља:

- ЕК мрежу градити у коридорима саобраћајница свих нивоа, некатегорисаних и шумских путева и стазама, ван зона I и II степена заштите заштићеног добра;
- дубина полагања ЕК каблова треба да је најмање 0,8-1,2 m;
- ако постоје постојеће трасе, нове ЕК каблове полагати у исте;
- при паралелном вођењу ЕК и електроенергетских каблова до 10 kV најмање растојање мора бити 0,50m и 1,0m за каблове напона преко 10 kV. При укрштању најмање вертикално растојање од електроенергетског кабла мора бити 0,50 m, а угао укрштања око 90°;
- при паралелном вођењу ЕК и гасних инсталација, најмање растојање ЕК каблова од гасовода високог притиска изнад 1,6 bara, мора бити најмање 1,5 m, а кабловски разделници и кабинети 4,0 m, од гасних инсталација, високог притиска испод 1,6 bara, мора бити најмање 0,6 m, од гасних инсталација, високог притиска испод 1,6 bara, мора бити најмање 0,6 m, а кабловски разделници и кабинети 4,0 m, од гасних инсталација, средњег притиска 0,5-1 bara, мора бити најмање 0,4 m, а кабловски разделници и кабинети 2,0 m и од од гасних инсталација ниског притиска до 0,5 bara, мора бити најмање 0,4 m, а кабловски разделници и кабинети 1,0 m;
- при укрштању ЕК и гасних инсталација, најмање растојање ЕК каблова од гасовода високог притиска изнад 1,6 bara, мора бити најмање 0,4 m, а подручје укрштања је 1,5 m, од гасних инсталација, високог притиска испод 1,6 bara, мора бити најмање 0,4m, а подручје укрштања је 1,0 m, гасовода средњег и ниског притиска мора бити најмање 0,4 m, а подручје укрштања је 0,4 m мора бити најмање 0,4 m, а подручје укрштања је 1,5 m;
- при укрштању и паралелном вођењу ЕК кабла са цевоводом водовода, хоризонтално растојање мора бити најмање 0,6 m, а вертикално 0,5 m, од цевовода одводне канализације, хоризонтално растојање мора бити најмање 0,5 m, као и вертикално растојање;
- у циљу обезбеђења потреба за новим ЕК прикључцима и преласка на нову технологију развоја у области електронских екомуникација, потребно је обезбедити приступ свим планираним објектима путем ЕК канализације од планираног ЕК окна до просторије планиране за смештај електронске комуникационе опреме уну-

- тар парцела корисника;
- за потребе удаљених корисника, може се градити бежична (РР) електронска комуникациона мрежа.

Услови грађења бежичне ЕК мреже (РР) и припадајућих објеката:

- објекти за смештај електронских комуникационих уређаја фиксне, мобилне електронске комуникационе мреже и опреме за РТВ и КДС, мобилних централа, базних радио станица, радио релејних станица, као и антене и антенски носачи могу се поставити у оквиру објекта, на слободном простору, у зонама привредне делатности, у објекту у оквиру појединачних корисника, у оквиру комплекса појединачних корисника;
- слободностојеће антенске стубове, као носаче антена по могућности градити у привредним зонама и ободима насеља и атару;
- слободностојећи антенски стубови у заштићеном природном добру се могу градити у III степену заштите на локацијама предвиђеним ППППН;
- објекат за смештај електронске комуникационе и РТВ опреме може бити зидани или монтажни;
- комплекс са електронском комуникационом опремом и антенски стуб морају бити ограђени;
- напајање електричном енергијом вршиће се из нисконапонске мреже 0,4 kV;
- до комплекса за смештај мобилне комуникационе опреме и антенских стубова са антенама обезбедити приступни пут минималне ширине 3,0 m до најближе јавне саобраћајнице;
- слободне површине комплекса озеленити.

На пољопривредном земљишту могућа је изградња самостојећих појединачних стубова и постављање електронских комуникационих уређаја за потребе електронских комуникација, на основу услова грађења за електронску комуникациону инфраструктуру из овог Просторног плана.

Електронска комуникациона инфраструктура у заштићеном природном добру:

- у зони I степена заштите није дозвољено грађење електронске комуникационе мре-

же и антенских стубова;

- у зони заштићеног природног добра електронску комуникациону мрежу, градити подземно у путним коридорима саобраћајница, шумским путевима и стазама II и III степена заштите по општим условима грађења подземне електронске комуникационе мреже;
- антенски стубови могу се градити у III степену заштите по условима грађења дефинисаних планом.

Електронска комуникациона (ЕК) инфраструктура у грађевинском подручју насеља:

- ЕК мрежу градити у коридорима саобраћајница;
- дубина полагања ЕК каблова треба да је најмање од 0,8 m, односно оптичког кабла 1,0 m;
- при паралелном вођењу ЕК и електроенергетских каблова до 10 kV најмање растојање мора бити 0,50m и 1,0m за каблове напона преко 10 kV. При укрштању најмање вертикално растојање од електроенергетског кабла мора бити 0,50 m, а угао укрштања око 90°;
- при укрштању ЕК кабла са цевоводом гасовода, водовода, канализације, вертикално растојање мора бити најмање 0,30 m;
- при приближавању и паралелном вођењу ЕК кабла са цевоводом гасовода, водовода и канализацијом хоризонтално растојање мора бити најмање 0,50 m.

Услови грађења бежичне ЕК мреже (РР) и припадајућих објеката:

- објекти за смештај електронских комуникационих уређаја фиксне, мобилне комуникационе мреже и опреме за РТВ и КДС, мобилних централа, базних радио станица, радио релејних станица, као и антене и антенски носачи могу се поставити у оквиру објекта, на слободном простору, у зонама привредне делатности, у објекту у оквиру појединачних корисника, у оквиру комплекса појединачних корисника;
- слободностојеће антенске стубове, као носаче антена по могућности градити у привредним зонама и ободима насеља;
- слободностојећи антенски стубови, као носачи антена не могу се градити у комплексима школа, вртића, домовима здравља, старачким домовима и сл.;

- у централним деловима насеља као носаче антена користити постојеће антенске стубове;
- објекат за смештај електронске комуникационе опреме може бити зидани или монтажни;
- комплекс са електронском комуникационом опремом и антенски стуб морају бити ограђени;
- напајање електричном енергијом вршиће се из нисконапонске мреже 0,4 kV;
- до комплекса за смештај комуникационе опреме и уређаја и антенских стубова са антенама обезбедити приступни пут минималне ширине 3,0 m до најближе јавне саобраћајнице;
- слободне површине комплекса озеленити.

Линијска инфраструктурна мрежа:

- грађење линијске инфраструктурне мреже енергетске (електроенергетске средњенапонске (20(35)kV), нафтоводне, гасоводне), електронске комуникационе мреже, водоводне, на пољопривредном земљишту могуће је на основу овог Просторног плана, а високонапонске (110kV, 220kV, 400kV) на основу плана детаљне регулације.

1.6.6. Јавне зелене површине у насељу и заштитни појасеви зеленила ван грађевинског подручја насеља

1.6.6.1. Јавне зелене површине у грађевинском подручју насеља

Парковско зеленило

У оквиру парковске површине најмање 70% површине треба да буде под зеленилом (од тога цветњаци 2-4%). Ове површине озеленети аутохтоним и декоративним садним материјалом. Потребно је формирати мрежу стаза, платое, места за одмор. Стазе и платои треба да чине максимум 30% од укупне површине парка/сквера, а евентуални објекти максимум 5% од укупне површине. Потребно их је опремити клупама, корпама за отпатке, светиљкама, справама за игру деце и др. Уређење парка који је планиран за стављање под заштиту ускладити са условима заштите природе.

Заштитно зеленило

У оквиру заштитног зеленила није дозвољена изградња објеката. Дозвољено је озелењавање у складу са станишним условима. Површине озеленети аутохтоним садним материјалом. Забрањена је примена инвазивних врста, ради очувања биолошког диверзитета.

Улично зеленило

Од укупне површине уличног коридора 30% треба да је под зеленилом. У свим улицама у којима постоји довољна ширина уличног профила формирати једностране или двостране дрвореде или засаде шибља. У ширим уличним профилима могуће је формирати групе садница лишћара и четинара са спратом шибља. Пожељно је да ширина зеленог појаса између коловоза и тротоара буде између 2,5-3,5 m. Ради безбедности саобраћаја, дрвеће садити 2,0 m од ивице коловоза, а шибље 2,0 m од ивице зелене траке. Растојање стабала од објеката не би требало да буде мање од 4,5-7 m, што зависи од избора врста. Растојање између дрворедних садница је најмање 5,0 m, а у зависности од врсте креће се од 5,0-15,0 m. За сваку улицу у којој не постоје дрвореди изабрати по једну врсту дрвећа (липа, дивљи кестен, јавор, млеч и др.) и тиме обезбедити индивидуалност улице. При избору врста за улично зеленило треба водити рачуна да сем декоративних својстава (фенолошке особине), буду прилагођене условима раста у уличним профилима (отпорност на збијеност тла, водни капацитет земљишта, прашина, гасови). Постојеће дрвореде неговати и заштитити. При формирању заштитног и линијског зеленила уз саобраћајнице руководити се одредбама Закона о јавним путевима.

1.6.6.2. Заштитни појасеви зеленила ван грађевинског подручја насеља

Ради формирања заштитних појасева зеленила (ветрозаштитни и пољозаштитни) ван простора СРП "Горње Подунавље", а у оквиру саобраћајне, водне инфраструктуре и пољопривредног земљишта, дате су смернице за њихово подизање. Уколико постоји довољна ширина регулације у оквиру саобраћајне и

водне инфраструктуре, могуће је формирати заштитне појасеве, али је нерационално да њихова ширина буде мања од 5,0 m.

Смернице које представљају препоруку за формирање заштитних појасева у оквиру саобраћајне и водне инфраструктуре ван граница СРП "Торње Подунавље":

- у оквиру путног појаса ДП I реда не планира се подизање заштитних појасева зеленила, осим уколико ширина путног појаса то дозвољава;
- у оквиру путног појаса ДП II реда, уколико ширина путног појаса то дозвољава, могуће је формирати заштитни појас зеленила ширина од 11,0 m (формирати га обострано са сваке стране по 5,5 m);
- у оквиру путног појаса општинског пута, уколико ширина путног појаса то дозвољава, могуће је формирати заштитне појасеве минимум 5 m;
- на местима међусобног укрштања саобраћајне и друге инфраструктуре, при садњи заштитних појасева зеленила, потребно је придржавати се услова везаних за безбедност саобраћаја;
- ускладити положај заштитних појасева зеленила са постојећом и планираном подземном и надземном инфраструктуром;
- у оквиру водног земљишта уз канале, уколико постоји довољна ширина њихове регулације, могуће је формирати заштитне појасеве зеленила ван појаса потребног за одржавање канала;
- у оквиру водног земљишта уз водотоке и канале уз које су формирано насипи, могуће је формирати заштитне појасеве зеленила или друге засаде дрвећа, водећи рачуна о заштити насипа.

Смернице које представљају препоруку за формирање заштитних појасева зеленила у оквиру пољопривредног земљишта ван простора СРП "Торње Подунавље" (пољозаштитни појасеви), који се подижу ради заштите од ветра и еолске ерозије уз некатегорисане путеве и каналску мрежу:

- формирање појасева од просечно 10,0 m ширине (минимум 6,0 m);
- формирање главних појасева управно на правац дувања ветра, а споредних управно на правац главних појасева;
- формирање једноредних или дворедних

појасева у зони мање угрожености од ветра, а у зони јаког ветра и суше појасева од 3-5 редова од лишћарских врста аутохтоног порекла;

- формирање појасева на међусобном растојању од 30 њихових висина, како би се остварили ефекти заштите од ветра, одношења земљишта и усева у фази семена,
- формирање ажурних типова појасева (са већим бројем отвора распоређених по целом профилу појаса);
- анализа својине земљишта потребног за формирање заштитних појасева зеленила.

1.7. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ

1.7.1. Услови и мере заштите живота и здравља људи

Просторно планирање је веома комплексан процес и омогућава креирање одрживих заједница. Прецизније, оно подразумева интегрисање секторских политика и законске регулативе како би се побољшао квалитет живота.

Одрживо планирање представља значајну карику у имплементацији одрживих планских решења и утицаја на здравље становништва. Иако веома комплексна веза, модели имплементације планских решења као и инструменти (студија процена утицаја пројеката на животну средину, студије утицаја на здравље људи и др.), имају веома важну улогу у очувању здравља људи.

Веома је важна веза здравља људи и животне средине. Исправно управљање животном средином је кључни фактор у сузбијању бројних болести чији су директни изазивачи фактори животне средине, пре свега антропогени и њихово синергијско дејство. Утицај услова животне средине на здравље људи је велико, јер је становништво свакодневно изложено низу физичких, хемијских и биолошких агенаса, природног и антропогеног порекла.

Мере заштите живота и здравља људи могу се поделити у неколико кључних области дејства, према доминантном утицају у складу са законском регулативом из појединих об-

ласти:

- обезбеђење безбедне и здраве околине неопходне за здравље становништва, посебно деце, кроз заштиту и очување квалитета животне средине;
- елиминисање загађења ваздуха у затвореним просторијама које настаје као продукт сагоревања чврстих горива које је у вези са многим болестима (плућна обољења код деце и старије популације, као и хроничне респираторне болести код одраслих);
- благовремена упозоравања и превенције од штетних ефеката дејства хемикалија које представљају потенцијални ризик за здравље људи;
- заштита здравља људи од електромагнетног зрачења;
- заштита живота и здравља људи у ванредним ситуацијама планирањем превенције и адекватним реаговањем на насталу ситуацију, чиме би се смртност и болести од последица ванредних ситуација, несрећа и избијања епидемија који су повезани са факторима ризика животне средине значајно смањили;
- заштита живота и здравља људи од последица климатских промена као глобалне опасности по здравље људи, које изазивају оштећења озонског омотача, губљење биодиверзитета и др.

На квалитет живота и здравља људи у позитивном смислу, може имати привредни и економски развој подручја, кроз нове могућности запошљавања, промовисање економског напретка, стварање услова који поправљају животни стандард и позитивно утичу на социјални и емотивни живот појединачца.

1.7.2. Услови и мере заштите, уређење и унапређење животне средине

Општина Апатин свој даљи развој прилагодиће и усагласити са општим захтевима принципа одрживог развоја. Стога је један од основних циљева просторног развоја Општине дефинисање стратегије заштите животне средине, даљег одрживог и еколошки прихватљивог развоја.

Територија општине Апатин представља сложену структуру природних (морфолошких, хидрографских, хидрогеолошких, педолошких,

климатских, вегетационих, пејзажно-предеоних) одлика и антропогених утицаја у изграђеном урбаном - градском центру, руралним целинама и специфичним - заштићеним зонама, заштићеним природним добрима, инфраструктурним зонама и појасевима, али и на пољопривредном, шумском и водном земљишту.

У постојећем начину коришћења простора доминирају природни, делимично и у мањој мери измењени, али и измењени предели, са неуједначеним густинама насељености и становања, опремљености и уређености. Карактеристика је, такође да су делови подручја града Апатина изложени већем еколошком оптерећењу с обзиром на постојеће привредне субјекте.

Кључна планска решења просторног значаја, која могу да угрозе или заштите животну средину, обухватају:

- планирање целина и зона намењених радним и индустријским комплексима и зонама интензивне пољопривредне производње;
- планирање линијске инфраструктуре (саобраћајне, хидротехничке, гасоводне);
- планирање целина и зона за развој површинске експлоатације природних ресурса (експлоатација минералних сировина и воде);
- планирање мрежа инфраструктурног и комуналног опремања и покривања територије (изградња канализационих мрежа са уређајима и постројењима за пречишћавање отпадних вода, водоводних, топловодних и гасоводних мрежа);
- управљање отпадом и отпадним водама и изградња уређаја и постројења за управљање и пречишћавање отпадних вода.

На територији Општине, с обзиром на постојећу и планиране намене простора, неопходно је поштовање мера заштите животне средине приликом спровођења свих активности у простору које могу у одређеној мери угрозити природне ресурсе и негативно утицати на становништво и квалитет живљења.

Сходно томе, за све објекте који могу има-

ти негативне утицаје на животну средину, надлежни орган може прописати израду Студије процене утицаја на животну средину, у складу са Законом о заштити животне средине, Законом о процени утицаја на животну средину, Правилником о садржини Студије о процени утицаја на животну средину и Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 114/08), као и Уредбом о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину ("Службеном гласнику РС", бр. 109/09 и 8/10).

У Извештају о стратешкој процени утицаја ППО Апатин на животну средину, вредновани су и процењени могући значајни утицаји на животну средину до којих може доћи и11

Дозвољене мере: уређење простора, едукативних и спортско-рекреативних стаза по посебном програму (сагласност даје општински орган за послове заштите животне средине).

На подручју осталих споменика природе (храст лужњак, Стабло Гинка, Стабло платана, Групу стабала храста лужњака и Стабло дивље крушке) за које су одређени режими заштите, забрањено је:

- заштићена стабла сећи, ломити гране, кидати лишће или предузимати радње које би измениле изглед или довеле у питање њихов биолошки опстанак;
- градити објекте на простору споменика природе (пројекција крошње);
- депоновање смећа;
- ложење ватре испод крошњи, као и у близини стабала.

Дозвољено је:

- примена свих биолошко-техничких мера заштите стабала, у складу са условима Завода за заштиту природе Србије;
- уклањање коровског зељастог и жбунастог растиња са површине заштићеног природног добра.

Споменик пејсажне архитектуре

Стари парк код Сонте, који је заштићен као споменик пејсажне архитектуре, потребно је одржавати, уређивати и унапређивати у циљу задржавања природних вредности због којих је ово добро стављено под заштиту.

1.7.3.1.2. Подручја планирана за заштиту

Подручја планирана за заштиту Слатине Бачке и Дорословачка шума резервисати за заштиту, а активности и садржаје у наведеним подручјима планирати у складу са мерама заштите станишта заштићених и строго заштићених врста од националног значаја.

1.7.3.1.3. Станишта заштићених и строго заштићених врста од националног значаја

На стаништима заштићених и строго заштићених врста од националног значаја:

- забрањено је мењати намену површина (осим у циљу еколошке ревитализације станишта), преоравати површине под природном вегетацијом, уклањати травни покривач са површинским слојем земљишта, подизати ветрогенераторе, градити рибњаке, отварати површинске копове, мењати морфологију терена, привремено или трајно одлагати отпад и опасне материје, уносити инвазивне врсте биљака и животиња;
- неопходно је ускладити постојећи режим вода са циљевима заштите станишта, обезбедити одрживо коришћење травних површина станишта за кошење и испашу у складу са капацитетом станишта (очување старих раса и сорти, обнова екстензивног сточарства и сл.), обнављати шумарке аутохтоних врста на одговарајућим ливадским стаништима до 20% покривности по парцели, односно до максималне величине појединачних површина до 0,05 ha, ускладити планске документе у газдовању шумама са очувањем заштићених врста путем сарадње корисника шума и надлежне институције за заштиту природе.

На стаништима заштићених и строго заштићених врста од националног значаја, тражити посебне услове заштите природе за следеће активности:

- изградња и реконструкција инфраструктуре;
- реконструкција објеката и планирање рекреативних активности;
- уређење вода и остали мелиорациони радови;
- геолошка и друга истраживања;
- подизање ваншумског зеленила, сеча дрвореда, група стабала и шумица, крчење жбуња, паљење вегетације ливада, пашњака и трсти-

- ка, као и ревитализацију станишта;
- формирање појилишта (копање јаме, бушење новог или обнављање запуштеног бунара), као и за подизање привремених објеката (надстрешнице и сл.).

1.7.3.1.4. Еколошки коридори

Очувати и унапредити природне и полуприродне елементе еколошких коридора на простору изван зоне становања:

- забрањена је изградња објеката чија намена није директно везана за обалу водотока и канала са функцијом еколошких коридора на растојању мањем од 50 m од обале стајаћих вода, односно линије средњег водостаја водотока;
- није дозвољена промена намена површина под природном и полуприродном вегетацијом (ливаде, пашњаци, тршњаци итд.) као и чиста сеча шумских појасева или других врста зеленила са улогом еколошких коридора;
- обезбедити повезивање шумских станишта заштићених врста подизањем/обнављањем појасева високог зеленила;
- обезбедити повезивање слатинских станишта заштићених врста очувањем постојећих ливада и пашњака уз еколошки коридор;
- обезбедити повезивање степских и шумостепских станишта заштићених врста подизањем пољозащитних појасева који садрже континуирани појас травне вегетације;
- стимулирати традиционалне видове коришћења простора који доприносе очувању и унапређењу биодиверзитета на простору еколошких коридора ван грађевинских подручја насеља.

Наменити простор деоница еколошких коридора у грађевинским подручјима насељених места за зеленило посебне намене са улогом очувања и заштите биолошке разноврсности.

Неопходно је очувати блиско-природни изглед и облик обала и корита назначених канала/водотока са улогом еколошких коридора у што већој мери, попличавање и изградњу обала свести на најнеопходнији минимум, обезбедити отвореност водотока по целој својој дужини (одстранити постојеће ценоводе) и тражити посебне услове заштите природе за израду техничке документације:

- регулације водотока (пресецање меандара, изградња насипа и обалоутврда, продубљивање корита), попличавања и изградње обала;
- изградње и/или обнављања саобраћајница вишег реда код којих треба предвидети посебне

прелазе за животиње на местима укрштања са еколошким коридорима;

- изградње нових и обнављања старих мостова ради обезбеђивања пролаза за ситне животиње;
- уклањања постојећих цевастих пропуста канала, како би се обезбедили прелази за животиње који одговарају потребама законом заштићених животињских врста.

На простору еколошких коридора и у њиховој заштитној зони ширине око 200 m, забрањено је:

- сађење инвазивних врста, а током уређења зелених површина, одстранити присутне самоникле јединке инвазивних врста и обезбедити редовно одржавање зелених површина;
- одлагање отпада и свих врста опасних материја, складиштење опасних материја (резервоари горива и сл.) и нерегуларно одлагање отпада на простору еколошког коридора у зони хидролошког утицаја на еколошки коридор.

1.7.3.1.5. Опште мере заштите биодиверзитета

Ради одржања и унапређења биодиверзитета на подручју у обухвату Просторног плана ван наведених просторних целина од значаја за очување биолошке разноврсности, потребно је:

- очувати станишта ловне дивљачи, одржавати стабилност и побољшавати квалитет њихових популација у складу са Законом о заштити природе, Правилником о заштићеним и строго заштићеним врстама као и Законом о ловству;
- тражити посебне услове заштите природе приликом укрупњавања пољопривредног земљишта и пројектовања пољозащитних појасева око насељених места и зелених појасева уз постојеће и планиране саобраћајнице у обухвату Просторног плана;
- концептом подизања зеленила у насељима, предвидети могућност формирања система јавног зеленила повезивањем зелених површина са просторним целинама од значаја за очување биолошке разноврсности у обухвату Просторног плана, одржавати јавне површине под зеленилом у блиско природном стању и повећати проценат зелених површина, броја и разноврсности постојећих категорија јавног зеленила.

1.7.3.1.6. Геолошко и палеонтолошко наслеђе

Пронађена геолошка и палеонтолошка документа (фосили, минерали, кристали и др.) која би могла представљати заштићену природну вредност, налазач је дужан да пријави надлежном министарству у року од осам дана од дана проналаска и предузме мере заштите од уништења, оштећивања или крађе.

1.7.4. Услови и мере заштите, уређење и унапређење културних добара

Заштита непокретних културних добра подразумева очување свих карактеристика на основу којих је утврђено њихово културно својство. Услови заштите односе се на све категорије непокретних културних добара и подразумевају конзервацију и презентацију већ истражених непокретних културних добара, као и истраживање угрожених локалитета и спречавање њиховог даљег урушавања.

Заштиту и очување проглашених непокретних културних добара потребно је вршити у складу са следећим условима и мерама:

- очување аутентичности, оригиналног хоризонталног и вертикалног габарита, примењених материјала, конструктивног склопа;
- очување основних вредности функционалног склопа и декоративних елемената ентеријера и екстеријера;
- очување и рестаурација изворног изгледа објекта, његових стилских карактеристика и аутентичног колорита;
- уколико се на парцели, поред објекта који је проглашен као културно добро налазе и други објекти, они не подлежу режиму главног објекта, али их треба решавати тако да не угрозе главни објекат. Накнадно дограђени неестетски делови објекта и неадекватни помоћни објекти морају се уклонити са парцеле и из окружења;
- очување, уређење и привођење намени комплекса црпне станице "Кучка" обавезно вршити уз услове и надзор надлежне установе за заштиту споменика културе;
- за све врсте интервенција потребно је прибавити услове надлежне установе за заштиту споменика културе, као и саглас-

ност на документацију и изведене радове у складу са документацијом.

На археолошким налазиштима није дозвољено предузимање било каквих грађевинских или земљаних радова, без стручног археолошког надзора надлежног завода за заштиту споменика културе. У случају посебно вредних налаза неопходно је извршити заштитна археолошка истраживања у непосредној зони налаза, уз учешће надлежног завода за заштиту споменика културе.

На евидентирана културна добра, која уживају претходну заштиту, примењују се исти услови и мере заштите као и за утврђена културна добра (утврђује надлежни завод за заштиту споменика културе).

За све врсте интервенција на непокретним културним добрима (проглашеним и евидентираним) потребно је прибавити услове и сагласност од надлежне установе за заштиту споменика културе. За објекте који се не налазе под заштитом а налазе се унутар границе просторне културно-историјске целине (ПКИЦ) у Апатину приликом вршења одређених радова (адаптација, рушење, замена новим и сл.) такође је потребно тражити услове и сагласност од надлежног завода за заштиту споменика културе.

Значајан потенцијал споменичког наслеђа представљају и објекти из области техничке културе међу којима су посебно значајни објекти водопривреде, уколико се налазе на неком од канала из система Дунав-Тиса-Дунав, а који су старији од 50 година. За радове на таквим објектима потребно је мишљење надлежног завода за заштиту споменика културе.

2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

2.1. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОЉОПРИВРЕДНОМ ЗЕМЉИШТУ

2.1.1. Објекти за потребе пољопривредног домаћинства, салаши

Услови за изградњу нових салаша (салаша

у функцији пољопривредне производње), као и за реконструкцију постојећих, односно услови за изградњу и реконструкцију објеката за потребе пољопривредног домаћинства, издаваће се на основу овог Просторног плана и услова за заштиту животне средине. Просторних ограничења у смислу максималне величине парцеле за салаш нема. Код постојећих салаша, ако задовољавају услове за уређење и изградњу из овог Просторног плана, дозвољава се постојећа парцелација.

На пољопривредном земљишту је дозвољена изградња објеката за потребе пољопривредног домаћинства, где су објекти породичног становања у функцији пољопривредне производње.

Минимална величина парцеле за изградњу новог салаша је 5000 m². Салаш мора бити комунално опремљен: приступни пут, санитарна вода из јавног водовода или сопственог бунара, водонепропусна септичка јама, обезбеђено снабдевање електричном енергијом (могуће је коришћење и обновљивих извора енергије) и др.

Уколико се на локацији граде објекти за робно сточарску производњу (стаје за узгој стоке), удаљеност од границе грађевинског подручја, спортско-рекреативних и других јавних комплекса мора бити у складу са законом и другим правилницима који регулишу ову област.

За потребе пољопривредног домаћинства, на салашу, дозвољена је изградња:

- породичног стамбеног објекта;
- помоћног објекта уз стамбени објекат (гаража за путничко возило, остава хране за сопствене потребе, водонепропусна септичка јама, бунари, цистерне за воду и сл.);
- економског објекта (објекти за гајење животиња, живине и птица, пратећи објекти за гајење животиња, објекти за складиштење сточне хране, објекти за складиштење пољопривредних производа и други слични објекти на пољопривредном газдинству;
- пословног објекта (објекат за храну, пиће и смештај за потребе организовања туристичке понуде на салашу, само ако постоји и пољопривредна производња на салашу);

- објеката/површина за спорт и рекреацију (за сопствене потребе или за потребе организовања туристичке понуде, само ако постоји и пољопривредна производња на салашу);
- складишног објекта (објекат за складиштење пољопривредних производа за сопствене потребе: поврћа, воћа, житарица, производа животињског порекла и сл.), уз обезбеђивање санитарно-ветеринарских, хигијенско-техничких, еколошких, противпожарних и других услова и уз неопходну инфраструктурну опремљеност парцеле.

Парцеле се могу оградаивати транспарентном оградом висине максимално 2,2 m. Ограда и стубови ограде се постављају на удаљености од минимум 1,0 m од међне линије.

Није дозвољена изградња породичног стамбеног објекта без изградње објеката за потребе пољопривредне производње. Дозвољена је изградња само једног породичног стамбеног објекта. Максимални габарит стамбеног објекта у основи је 200m², максимална спратност објеката је П+Пк, са могућношћу изградње подрума, уколико то хидролошки услови дозвољавају, минимална удаљеност стамбеног објекта од суседне парцеле је 5,0 m, од атарског пута 5,0 m, а од јавног пута у складу са Законом о јавним путевима.

Дозвољена је изградња помоћних објеката уз стамбени објекат, као што су: гаража за путничко возило, остава хране за сопствене потребе, водонепропусне септичке јаме, бунари, цистерне за воду и слично. Дозвољена је изградња више помоћних објеката уз стамбени објекат, у складу са потребама пољопривредног домаћинства. Максимална спратност помоћног објекта уз стамбени објекат је П. Минимална удаљеност помоћног објекта од породичног стамбеног објекта и суседне парцеле је 5,0 m.

Водонепропусна септичка јама гради се на минимум 3,0 m од свих објеката и од границе суседне парцеле.

Дозвољена је изградња економских објеката: објекти за гајење животиња (стаје и објекти за гајење птица, живине и др.), пратећи објекти за гајење животиња (испусти за сток, ђубришта, објекти за складиштење осоке),

објекти за складиштење сточне хране (сеници, магацини за складиштење сточне хране, бетониране сило јаме и сило тренчеви), објекти за складиштење пољопривредних производа (амбари, кошеви) и други слични објекти на пољопривредном газдинству (објекти за машине и возила, сушница, пушница). Није дозвољена изградња економског објекта ако се не гради или не постоји на парцели породични стамбени објекат. Дозвољена је изградња више економских објеката, у складу са потребама пољопривредног домаћинства. Максимална спратност економског објекта је П. Минимална удаљеност економског објекта од породичног стамбеног, односно пословног објекта је 20,0 m а од суседне парцеле удаљеност је минимум 10,0 m. Минимална удаљеност економског објекта: стаје, ђубришта од стамбеног објекта, бунара, односно живог извора воде је 20,0 m.

Дозвољена је изградња пословних објеката: објекти за пружање услуга хране, пића и смештаја, за потребе организовања туристичке понуде на салашу, само ако постоји и пољопривредна производња на салашу. Дозвољена је изградња само једног пословног објекта. Максимална спратност пословног објекта је П+Пк. Минимална удаљеност пословног објекта од породичног стамбеног објекта и од границе суседне парцеле је 5,0m а од економског објекта удаљеност је минимум 20,0 m.

Дозвољена је изградња објекта/површина за спорт и рекреацију за сопствене потребе или за потребе организовања туристичке понуде, само ако постоји и пољопривредна производња на салашу. Максимална спратност објекта је П. Минимална удаљеност објекта/површине од породичног стамбеног објекта и од границе суседне парцеле је 5,0 m а од економског објекта минимална удаљеност је 20,0 m.

Дозвољена је изградња објеката за складиштење пољопривредних производа за сопствене потребе: поврћа, воћа, житарица, производа животињског порекла и сл. Дозвољена је изградња засебног објекта-подрум пића, који може бити полуукопан или укопан, уколико то хидролошки услови дозвољавају. Максимална спратност објекта је П+Пк, односно у зависности од усвојеног тех-

нолошког поступка складиштења. Минимална удаљеност објекта од породичног стамбеног објекта и од границе суседне парцеле је 5,0 m.

2.1.2. Воћарско-виноградарски објекти

На парцели плодног земљишта која је према начину коришћења сврстана у културу воћњак, односно виноград, дозвољена је изградња воћарско-виноградарске кућице, бунара, пољског wc и оставе за смештај воћа, уз обезбеђивање следећих услова:

- површина нових парцела на којима је могућа изградња воћарско-виноградарског објекта износи минимум 1000 m², с тим да се најмање 80 % површине парцеле мора користити као воћњак или виноград;
- облик парцеле треба да је, по правилу, правоугаони;
- површина воћарско-виноградарског објекта износи max. 30,0 m² (затворени део објекта). Дозвољена је изградња надстрешнице, лође, трема, пергола (ако нису застакљене не рачунају се у основни габарит објекта). Максимална спратност објекта је приземље (П+Пк) са подрумом (уколико то хидротехнички услови допуштају). Висина назитка поткровља износи максимум 1,2 m. Минимална удаљеност објекта од границе суседне парцеле је 1,0 m а од суседовог објекта 10,0 m;
- уз воћарско-виноградарску кућицу дозвољена је изградња и оставе за смештај воћа, максималне површине 60,0 m² и спратности П. Минимална удаљеност објекта од границе суседне парцеле је 1,0 m. Дозвољена је изградња засебног објекта-подрум пића, који може бити полуукопан или укопан, уколико то хидролошки услови дозвољавају;
- објекат градити од природних материјала, са косим кровом;
- парцеле се могу оградавати транспарентном оградом максималне висине 1,50 m. Ограде и стубови оgrade се постављају на удаљености од минимум 0,5 m од међне линије или на међи, уз прибављену сагласност суседа.

Уколико је комплекс под засадама већи од 1,0 ha на комплексу је могућа изградња објекта

за прераду воћа. За комплекс је обавезна израда урбанистичког пројекта. Када регулација није дефинисана обавезна је израда плана детаљне регулације.

Парцеле на којима постоје изграђене виноградарске куће и објекти на њима задржавају се, осим ако нису у супротностима са другим прописима (водопривреда, инфраструктурни коридори, заштита животне средине).

2.1.3. Објекти у функцији примарне пољопривредне производње

Избор локације за изградњу објеката за потребе примарне пољопривредне производње, и за потребе складиштења и прераде пољопривредних производа, треба извршити након потпуне анализе природних одлика (рељефа, педолошких, геолошких, метеоролошких и хидролошких карактеристика), као и других услова (близина и могућност прикључења на јавни пут и осталу инфраструктуру, утицај на окружење и животну средину и др). Такође, при избору локације за изградњу неопходно је водити рачуна о квалитету земљишта и где год је то могуће објекте лоцирати на земљиштима слабијих бонитетних карактеристика.

Парцела мора бити комунално опремљена и то приступним путем ширине минимум 3,5 m, унутрашњим саобраћајницама, санитарном и водом за потребе производње, унутрашњом канализационом мрежом, електричном енергијом.

За изградњу нових објеката за потребе пољопривредне производње обавезна је израда урбанистичког пројекта у складу са условима из овог Просторног плана и прибављеним условима надлежних организација и јавних предузећа у чијој је надлежности њихово издавање.

Фарме (стаје за гајење стоке)

Фарма је газдинство за држање и узгој животиња: копитара, папкара, живине и кунића, пужева и др. Комплекс фарме градити у складу са овим Просторним планом и Правилником о ветеринарско-санитарним условима објеката за узгој и држање копитара, папка-

ра, живине и кунића ("Службени гласник РС", број 81/06).

Удаљеност фарми од грађевинског подручја насеља, спортско-рекреативних и других јавних комплекса мора бити у складу са законима и правилницима који регулишу ову област, а најмање 500 m, зависно од величине, капацитета и врсте животиња које се на њој држе и производе. Минимална удаљеност објеката од државних путева I реда (осим аутопута) је 20,0 m и државних путева II реда је 10,0 m, са саобраћајним прикључком преко постојећих атарских путева. Минимална удаљеност од осе крајњег железничког колосека је 25,0 m, уз сагласност ЖТП-а.

Ови објекти морају се лоцирати на компактном и добро оцедитом земљишту, по могућству слабије бонитетне класе. Величину парцеле дефинисати у складу са капацитетом и врстом производње, с тим да се мора обезбедити довољно простран круг фарме, који ће омогућити повезаност свих функционалних делова.

У оквиру фарме треба формирати два одвојена блока - технички и производни. Технички блок подразумева изградњу објеката за смештај радника, складишта хране, карантинске просторије, машински део, просторије за ветеринарске прегледе, мини клинику за принудна клања и сл. Неопходно је обезбедити посебан простор за уништавање или одлагање уинутих животиња. У производном делу налазе се објекти за узгој животиња, који морају бити подељени по категоријама - за приплодне животиње, за узгој подмлатка и за тов.

Максимална спратност објеката у комплексу је П+Пк, максимална спратност објеката за узгој животиња и помоћних објеката је приземље (П). Минимална удаљеност објеката за узгој животиња од границе суседне парцеле је 3,0 m.

Сви објекти намењени држању и узгоју стоке морају бити пројектовани и грађени према нормативима и стандардима за изградњу ове врсте објеката и конкретне врсте животиња, уз примену санитарно-ветеринарских, хигијенско-техничких, еколошких, противпожарних и других услова. Унутрашње

саобраћајнице треба градити тако да се обезбеди кружни ток саобраћаја (чисти и прљави путеви). Простор за одлагање стајског ђубрива мора бити смештен, односно изграђен тако да се спречи загађивање околине, насупрот правцу главних ветрова и мора да буде удаљен минимално 50,0 m од објеката за животиње.

Парцеле се морају оградавати оградом висине максимално 2,2 m. Ограда и стубови ограде се постављају на удаљеност од минимум 1,0 m од међне линије или на међну линију уз прибављену сагласност суседа.

Повезивање фарме са мрежом јавних саобраћајница обезбедити приступним путем одговарајуће ширине, изграђеним од чврстог материјала.

За изградњу нових фарми, као и за потребе повећања капацитета или пренамене објеката у друге садржаје у функцији пољопривредне производње на постојећим фармама, неопходна је израда урбанистичког пројекта. За реконструкцију и доградњу објеката на постојећој фарми услови ће се издавати на основу Просторног плана.

Стакленици и пластеници

У циљу побољшања пољопривредне производње на пољопривредном земљишту је дозвољена изградња или постављање стакленика и пластеника. Удаљеност оваквих објеката од међних линија је минимално 3,0 m. Парцеле се могу оградавати транспарентном оградом висине максимално 1,8 m.

Објекти за смештај пољопривредне механизације, репроматеријала, примарну прераду и складиштење пољопривредних производа (пољопривредна економија, машински парк)

У ове објекте се убрајају објекти за смештај свих видова пољопривредне механизације, радионице за оправку возила сопственог возног парка, објекти за смештај, сушење и чување пољопривредних производа биљног и животињског порекла, ђубрива и другог репроматеријала (полуотворене и затворене хале, надстрешнице, силоси, трапови, подна складишта, хладњаче и др.), објекти за примарну прераду и складиштење пољопривредних

производа као што су житарице, индустријско и лековито биље, цвеће, поврће, воће, производи животињског порекла и др., и други слични објекти у функцији пољопривредне производње (сушнице, пушнице и сл.).

Изградња ових објеката је дозвољена уз примену хигијенско-техничких, еколошких, противпожарних и других услова и комплетну инфраструктурну опремљеност: приступни пут, санитарна вода, електроинсталације, водонепропусна септичка јама и др. Минимална удаљеност ових објеката од границе суседне парцеле је 3,0 m. Максимална спратност објеката је П, односно у зависности од технолошког процеса производње, са могућношћу изградње подрума, уколико то хидролошки услови дозвољавају. Парцеле се могу оградавати транспарентном оградом висине максимално 2,2 m.

Објекти за потребе гајења и приказивања старих аутохтоних сорти биљних култура и раса домаћих животиња

Овакви објекти се могу формирати по принципу салаша. Уколико се на локацији граде сточне стаје, удаљеност од грађевинског подручја, спортско-рекреативних и других јавних комплекса мора бити у складу са Законом и другим парвильницима који регулишу ову област.

Максимални индекс заузетости парцеле је 50%. Минимална удаљеност објеката од суседних парцела је 3,0 m. Максимална спратност објеката је П+Пк, са изградњом подрума, уколико то хидролошки услови дозвољавају.

Објекти за гајење печурки, пужева

Изградња ових комплекса и објеката је усмерена на мање квалитетном земљишту а у складу са нормама и правилницима који регулишу ову област. Минимална удаљеност свих објеката од суседних парцела је 3,0 m. Максимална спратност објеката је П, са изградњом подрума, уколико то хидролошки услови дозвољавају. Парцеле се могу оградавати транспарентном оградом висине максимално 2,2 m. Комплекс, мора бити минимално комунално опремљен: приступни пут, санитарна вода, електроинсталације, водонепропусна

септичка јама и др.

Рибњаки

Избор локације за изградњу рибњака вршити након претходних анализа расположивих количина и квалитета воде, која ће се користити за пуњење рибњака. За подизање рибњака на обрадивом пољопривредном земљишту потребна је сагласност Министарства за пољопривреду.

Границе рибњака морају бити обележене видљивим обележјима. Приликом изградње одвојити окна по категоријама у складу са технологијом производње: младичњаке, товилишта и зимовнике. У саставу рибњака морају да постоје уливно-изливни објекти, уставе, аератори, хранидбене платформе и насипи који спречавају продор спољних вода у комплекс рибњака. У оквиру техничког дела неопходно је обезбедити посебну просторију за ветеринарске прегледе и дневно праћење здравственог стања и прираста популације. За уклањање смећа и штетних отпадака мора постојати уређено место или изграђен технички уређај, који онемогућава загађење рибњака и његове околине.

Минимална удаљеност објеката од суседних парцела је 3,0 m а максимална спратност је П+Пк.

Противградне станице

Грађење објеката противградних станица могуће је изван грађевинских подручја насеља, као и грађевинског земљишта ван грађевинских подручја насеља, на пољопривредном земљишту на основу услова Хидрометеоролошког завода Србије.

2.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ШУМСКОМ ЗЕМЉИШТУ

Шумско земљиште, као добро од општег интереса, користи се за шумску производњу и не може се користити у друге сврхе, осим у случајевима и под условима утврђеним Законом о шумама (производња шумских сортимената и њихов транспорт, производња и сакупљање шумских плодова, гљива, лековитог

биља, изградња туристичких, угоститељских и здравствених комплекса, гајење и лов дивљачи и др.).

На шумском земљишту могу се градити:

- шумски путеви и објекти у функцији шумске привреде у складу са посебном основном газдовања шумама и годишњим извођачким плановима;
- објекти инфраструктуре у складу са Просторним планом;
- објекти намењени туризму, рекреацији, ловству, у складу са овим Просторним планом и условима надлежног шумског газдинства.

Врста и намена објеката који се могу градити:

- објекти туристичког, ловног или рекреативног карактера;
- објекти за одржавање и експлоатацију шума;
- приступне саобраћајне површине и пратећа инфраструктура.

Изградња планираних туристичких, угоститељских и здравствених комплекса, као и објеката који су у функцији гајења и лова дивљачи, производње и сакупљања шумских плодова, гљива, лековитог биља и др., вршиће се када је то утврђено планом развоја шумског подручја на основу одговарајућег урбанистичког плана.

У шумама могу да се граде објекти у складу са плановима газдовања шумама и посебним прописима којим се уређује област дивљачи и ловства. У шуми и на удаљености мањој од 200 m од руба шуме не могу се градити ђумуране, кречане и други објекти са отвореном ватром.

Оптимална отвореност шума саобраћајницама, планирање и изградња шумских путева, детаљно се разрађује програмом изградње и одржавања шумских саобраћајница, као и планским документима (основама и програмима). Шумски путеви користе се за потребе газдовања шумама, изузетно, могу да се користе и за остале потребе под условима које утврди корисник, сопственик шума који газдује шумама у складу са основном, односно локална самоуправа за путеве у шумама сопственика којима се газдује у складу са

програмом.

2.2.1. Ловачке куће и ловни објекти

У ловиштима предвидети:

- изградњу ловно-техничких објеката у зависности од бројног стања дивљачи, а градити их од природних материјала и уклопити у природни амбијент ловишта;
- ограђивање делова ловишта ради интензивног гајења и заштите и лова дивљачи;
- изградњу ловно-производних објеката;
- подизање ремиза на оним местима у ловишту где нема природних површина које могу да пруже заштиту дивљачи. Подизањем једногодишњих или вишегодишњих засада на мањим површинама у ловишту створити услове који ће пружити уточиште, заклон и исхрану дивљачи;
- изградња еколошких прелаза у виду специјалних техничко-технолошких решења у оквиру саобраћајне и друге инфраструктуре, ради стварања еколошких коридора за кретање ниске и крупне ловне дивљачи.

Фазанерије

Фарме за производњу фазанске дивљачи могу се градити у склопу шумског и пољопривредног земљишта. Локације и објекти за ову намену морају испуњавати ветеринарско-санитарне и друге услове прописане за узгој ове врсте дивљачи. Дозвољена спратност објеката је П+О.

2.2.2. Шумски путеви и објекти

Шумски путеви, шумарске куће и други објекти за потребе газдовања шумама, могу се градити у складу са посебном основом газдовања шумама, годишњим извођачким плановима газдовања и овим Просторним планом.

2.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ВОДНОМ ЗЕМЉИШТУ

Изградња нових и реконструкција постојећих водопривредних објеката, као и објеката у служби истих на постојећим каналима (црпне станице, уставе, трафостанице), вршиће се

на основу Просторног плана, мишљења надлежног водопривредног предузећа и услова покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Изградња нових канала вршиће се на основу плана детаљне регулације.

У инундацији реке, од ножице насипа према реци у појасу ширине 10,0 m не могу се градити никакви објекти, а даље према реци, само изузетно, могу се лоцирати објекти постављени на стубове са котом пода изнад 1% велике воде реке. Ови објекти у кориту реке могу имати само привремени карактер, до момента техничких и других разлога за њихово уклањање, без права на надокнаду штета инвеститору. Нове објекте у инундацији лоцирати тако да заштитна шума испред насипа остане у функцији, односно да се не сече.

Комплекси намењени рекреацији, туризму, наутичком туризму, спортском риболову и сл., морају имати, поред основних објеката, и неопходне пратеће садржаје и санитарно-техничке уређаје у складу са условима из Просторног плана. Архитектонска обрада објеката може се третирали слободно, са циљем да се уклопе у пејсаж. Вегетација мора остати аутохтона, тако да тај пејсаж треба и даље задржати у његовом изворном облику, не уносећи никакве нове врсте, сећи постојеће и садити трајно растиње.

Објекти за пристајање пловних објеката наутичког туризма као што су сидришта, привезишта, пристаништа и др., морају да имају безбедан вез при свим хидрометеоролошким условима и условима пловидбе, водећи рачуна о амплитуди водостаја (минимална, максимална), осцилацијама водостаја, ветру, таласима, леду, замуљењу и др. Обавезно је предвидети безбедан приступ са обале на брод и обрнуто, при свим водостајима и условима видљивости (приступни мост, степеништа, осветљење). Објекти морају имати сву потребну инфраструктуру, прилазне путеве, радне стазе и површине, прилазе, улазе и излазе, оградe, обележавање и сигнализацију, средства и уређаје за прихват отпадних материја са бродова или објеката наутичког туризма и др.

За просторе намењене за ове потребе обавезна је израда урбанистичког плана

одговарајуће разраде.

Викенд насеља у СРП "Горње Подунавље"

У СРП Горње Подунавље, на локалитетима "Вагони" и "Шаран" (Куљани), налазе се објекти који су изграђени без дозволе у небраћеном делу реке Дунав. На локалитету "Вагони" су објекти-куће за одмор а на локалитету "Шаран" објекти за потребе Удружења спортских риболоваца "Шаран" из Куле. На наведеним локалитетима није дозвољена даља изградња било каквих нових објеката, а објекти који се сада налазе на тим локалитетима могу имати само привремени карактер (у складу са Законом о водама), што значи да уколико наступе разлози за потребе престанка коришћења тих локација (реконструкција насипа, сметња протоку воде и сл.), постављени објекти се морају уклонити са водног земљишта, а површина довести у првобитно стање о трошку корисника који локацију привремено користи (условима ЈВП "Воде Војводине" Нови Сад).

2.4. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА У ГРАЂЕВИНСКОМ ПОДРУЧЈУ НАСЕЉА КУПУСИНА, ПРИГРЕВИЦА, СВИЛОЈЕВО И СОНТА

Овим Просторним планом дефинисана су грађевинска подручја насеља Купусине, Пригревице, Свилојева и Сонте и дати су шематски прикази уређења тих насеља. Просторним планом су дефинисани основна намена површина, трасе и коридори основне комуналне инфраструктуре и правила уређења и грађења, која су иста за сва наведена насеља, и то по зонама основне намене:

- површине јавне намене;
- зона централних садржаја;
- зона становања;
- радна зона (услугне, производне, складишне делатности);
- зона спорта и рекреације.
- комплекс верског објекта.

2.4.1. Површине и објекти јавне намене

Изградњу објеката јавне намене изводити у складу са важећим правилницима, који конкретну

област уређују (здравство, школство, комунални садржаји...), као и са урбанистичким условима из овог Просторног плана. Прилази до објеката јавне намене морају бити урађени у складу са Правилником о утехничким стандардима приступачности. Саобраћајну, водопривредну, енергетску и електронску комуникациону инфраструктуру, као и озелењавање, за потребе површина намењених за изградњу објеката јавне намене у потпуности изводити у складу са важећим законима и прописима који сваку појединачну област уређују.

Месна канцеларија, месна заједница, пошта - услови за изградњу у комплексу су:

- индекс заузетости парцеле макс. 70%,
- спратност објекта макс. П+1,
- зелене површине мин. 30%.

Предшколска установа - у оквиру комплекса обезбедити следеће услове:

- изграђена површина мин. 5,5 m²/по детету;
- слободна површина мин. 10-15 m²/по детету;
- травнате површине мин. 3,0 m /по детету;
- зелене површине мин. 30%;
- индекс заузетости парцеле макс. 30%;
- спратност објекта макс. П+1.

Основна школа - у оквиру комплекса обезбедити услове за:

- обухват деце (од 7-15 година) 100%;
- изграђена површина мин. 7,5m²/по ученику;
- слободна површина 25-30 m²/по ученику;
- индекс заузетости парцеле макс. 30%;
- спратност објекта макс. П+1+Пк;
- зелене површине мин. 30%.

Здравствена станица, апотека - реконструкцију и изградњу изводити у односу на конкретне потребе а у складу са Правилником о ближим условима за обављање здравствене делатности у здравственим установама и другим облицима здравствене службе ("Службени гласник РС" бр. 43/06). У комплексу обезбедити:

- индекс заузетости парцеле макс. 70%;
- спратност објекта макс. П+1;
- зелене површине мин. 30%.

Дозвољена је изградња ових садржаја и на грађевинском земљишту за остале намене, у оквиру приватног сектора, на основу важећих правилника који ову област регулишу и у складу са условима из овог Просторног плана.

Ветеринарска станица - може се градити на површинама јавне намене и остале намене, у складу са важећим правилницима којима су уређени услови за обављање ветеринарске делатности (заштита животиња, мере за спречавање појаве заразних болести код животиња, откривање, спречавање ширења, сузбијања и искорењивања заразних болести животиња и болести које се са животиња могу пренети на људе, ветеринарско-санитарна контрола, и др.) и условима из овог Просторног плана:

- индекс заузетости парцеле макс. 70%;
- спратност објекта макс. П+1;
- зелене површине мин. 30%.

Објекат културе (дом културе, галерија-изложбени простор) - уређење и изградњу изводити у складу са важећим правилницима који ову област уређују и у складу са условима из Просторног плана:

- индекс заузетости парцеле макс. 70%;
- спратност објекта макс. П+1+Пк;
- зелене површине мин. 30%.

У објектима обезбедити просторе за разли-

чите садржаје као што су библиотека са читалоницом, сала за биоскопске/позоришне представе, клубске просторије за организовано окупљање и дружење становника насеља различитих старосних доби и различитих потреба за употпуњавање и организовање слободног времена, просторе других намена.

Спортско-рекреативни комплекс - ближи услови за изградњу прописани су Правилником о ближим условима за обављање делатности у области физичке културе ("Службени гласник РС", бр. 2/84 и 28/89) и Правилником о условима за обављање спортских активности и делатности ("Службени гласник РС", бр. 30/99). Постојеће комплексе реконструисати и изградити нове, са могућношћу изградње отворених, уређених простора, погодних за различите врсте спортских активности, са уређеним санитарним просторијама, потребним пратећим просторијама, уређеним површинама и садржајима за најмлађе и сл. Услови за уређење и изградњу су:

- индекс заузетости парцеле макс. 40%⁸;
- спратност објекта макс. П+1+Пк;
- обезбедити зелених површина мин. 40%.

У оквиру комплекса обезбедити довољан број паркинг површина за очекиван број посетилаца и запослено особље, потребне сервисне саобраћајнице, као и прилазе возилима специјалне намене. Осим објеката и терена намењених спорту и рекреацији дозвољена је изградња и угоститељских објеката намењених за услуживање храном и пићем.

Парк/сквер - најмање 70% површине треба да буде под зеленилом (од тога цветњаци 2-4%). Ове површине озеленети аутохтоним и декоративним садним материјалом. Потребно је формирати мрежу стаза, платое, места за одмор. Стазе и платои треба да чине максимум 30% од укупне површине парка/сквера а евентуални објекти максимум 5% од укупне површине. Паркове/скверове опремити клупама, корпама за отпатке, светиљкама, справама за игру деце и др.

Заштитно зеленило - на овим површинама

није дозвољена изградња објеката. Дозвољено је озелењавање у складу са станишним условима. Површине озеленети аутохтоним садним материјалом.

Зелена пијаца - изградити и опремити у складу са савременим захтевима потрошача и продаваца. Може се предвидети изградња пијаце као отвореног или затвореног пословно-тржног објекта. Обавезна је изградња саобраћајно-манипулативних и паркинг површина потребног капацитета који се рачунају у индекс заузетости парцеле. Услови за уређење и изградњу су:

- индекс заузетости парцеле
макс. 70%;
- спратност објекта
макс. П+1;
- зелене површине
мин. 30%.

Гробље - уређење и изградњу вршити у складу са Законом о сахрањивању и гробљима. Код изразито архитектонске концепције гробља однос површина за сахрањивање према осталим садржајима је 60:40% док је код пејсажне 40:60%. Функционална подела новог гробља (ако се ради о изразито архитектонској концепцији гробља) треба да се састоји од следећих односа:

- 60% намењено гробним местима,
- 20% заштитни зелени појас и парковски обликован простор,
- 16% површине за саобраћајнице,
- 3% трг за испраћај,
- 1% остали садржаји.

Избором садног материјала треба да се избегне претерано засенчење, околина треба да буде достојанствена, мирна, са превагом зелене боје разних нијанси. У појасу зеленила формирају се места за одмор, пре свега у близини улаза и прилаза гробљу. Треба тежити постизању јединственог обележавања гробова. Уз комплекс гробља обезбедити простор за паркирање аутомобила и бицикла. Код улаза у гробље изградити капелу, максималне спратности: П (приземље) са тргом за испраћај.

Насељска саобраћајна мрежа - у наредном планском периоду саобраћајна уређеност насеља Купусина, Свилојево, Сонта и Пригревица се неће битније мењати, с тим да се пла-

нира успостављање насељског система улица са утврђивањем хијерахијских нивоа и то:

- главна насељска саобраћајница (ГНС);
- сабирна насељска саобраћајница (СНС);
- приступне насељске саобраћајнице (ПНС).

Главна насељска саобраћајница (ГНС) чини основни саобраћајни капацитет насеља и она ће кумулисати сав саобраћај на нивоу насеља и усмераваће га према жељеним одредиштима, ка окружењу и субрегионима. Главну насељску саобраћајницу извести са две саобраћајне траке и са елементима који припадају том рангу пута за свако насеље, по следећем принципу:

- ГНС - ДП II реда, са ширином коловоза 7,0 (6,6⁹) m;
- ГНС - општински пут, са ширином коловоза 6,0² m.

Транзитни саобраћај, с обзиром на значај коридора који пролазе кроз насеља (ДП II реда), претпоставља се да ће бити већег обима у наредном периоду, али не таквог да ће битно нарушавати еколошке параметре (бука, прашина и сл.).

Сабирна насељска саобраћајница (СНС) кумулише интерне саобраћајне токове између насеља и сировинског залеђа - атара. Потребно их је реконструисати или градити од савремених материјала са носивошћу за лак саобраћај и различитих ширина коловоза по следећем принципу:

- СНС - са ширином коловоза 6,0 m (изузетно 5,5 m) за двосмерни саобраћај.

Приступне насељске саобраћајнице (ПНС) омогућавају приступ до свих осталих насељских (стамбених и др.) садржаја и потребно је да имају ширину коловоза од 5,0 m или 3,0 m за једносмерни саобраћај.

Потребно је у свим насељима утврдити и изградити/реконструисати микролокалитете аутобуских стајалишта (у облику сепарисаних ниша) у централној зони и зонама уз значајне саобраћајнице, која ће омогућити комфоран трансфер путника.

У свим насељима потребно је успостави-

ти континуирани систем пешачких стаза ради омогућавања кретања пешака ван коловоза, како би се обезбедила потпуна безбедност кретања. Пешачке стазе у свим насељским улицама треба изградити најмање са једне стране улице како би се обезбедили услови за кретање пешака при свим временским условима (са ширинама од 1,0 - 1,5 m). Евентуалне бициклистичке површине у оквиру коридора главних насељских саобраћајница могуће је планирати и градити или као траке (у оквиру коловозних површина) или као стазе (независно вођене) са одговарајућим ширинама (траке 1,0 - 1,5 m; стазе 1,75 - 2,0 m). У централним зонама насеља може се успоставити пешачки трг за масовно окупљање пешака у пригодним приликама. Такође централне садржаје потребно је опремити са одређеним бројем паркинг места за путничка возила како би се елиминисала стохастична појава паркираних возила на коловозу.

Железнички капацитети (пруге и постројења) се задржавају уз неопходну реконструкцију и модернизацију, уз услове ЈП "Железнице Србије".

Објекти за водоснабдевање насеља (водозахват) – у комплексу је дозвољена изградња објеката само за потребе водоснабдевања насеља. За ове комплексе потребно је дефинисати зоне и појасеве санитарне заштите према Правилнику о начину одређивања и одржавања санитарне заштите изворишта за водоснабдевање ("Службени гласник РС", број 92/08). Сви радови на пројектовању и изградњи водоводног система морају се извести у складу са законом и уз сагласност надлежних органа.

Ретензија - пре упуштања атмосферске воде у ретензију (реципијент) обвезно очистити од механичких нечистоћа на таложнику, односно сепаратору уља и масти. Из радних комплекса одвођење атмосферских вода вршити искључиво преко сепаратора уља и масти.

Водоводна и канализациона мрежа - реконструкцију и изградњу водоводне мреже, канализационе мреже и атмосферску канализацију вршити у уличним коридорима у складу са правилима грађења датим овим Просторним планом за водопривредну инфраструктуру. Насељске отпадне воде одводити до

постројења за пречишћавање отпадних вода.

Имајући у виду потенцијалне потребе за снабдевање технолошком водом пољопривредних домаћинстава, могуће је бушење бунара уз претходно прибављене услове надлежног водопривредног предузећа.

Електроенергетска мрежа – електроенергетску мрежу и трафостанице 20/0,4kV градити у уличним коридорима у складу са правилима грађења датим овим Просторним планом за електроенергетску инфраструктуру и важећим законским прописима и техничким условима.

Гасоводна мрежа – гасоводну мрежу градити у уличним коридорима по правилима грађења датим овим Просторним планом за гасоводну инфраструктуру.

Електронска комуникациона мрежа – електронску комуникациону мрежу градити у уличним коридорима, по потреби двострано. Дубина полагања каблова је најмање 0,8 m. Укрштање и паралелно вођење са осталом инфраструктуром извести по правилима грађења датим за подземну мрежу из Просторног плана.

Зеленило – обрађено је у тачки 1.6.6.1. овог поглавља "Јавне зелене површине у грађевинском подручју насеља".

2.4.2. Правила грађења у зони централних садржаја

Врста и намена објеката који се могу градити, односно чија је изградња забрањена:

Главни објекат

Намена: објекти намењени образовању, здравству, заштити деце и старих, култури, спорту и рекреацији, затим, пословни, верски, породични и вишепородични стамбени објекти. Дозвољене су све врсте комбинација.

Пословне делатности које се могу дозволити у зони центра су из области: трговине на мало, угоститељства и услужних делатности, затим делатности из области образовања, здравства, социјалне заштите и бриге о деци и старим особама, културе, спорта, рекреације и комуналних услуга, као и производног и услужног занатства, ако су обезбеђени услови заштите

те животне средине. У овој зони забрањена је изградња производних и складишних објеката.

Врста: главни објекат може да се гради као слободностојећи, двојни, у непрекинутом низу, у прекинутом низу, полуатријумски.

Помоћни објекат: гараже, оставе, летње кухиње, надстрешнице, водонепропусне бетонске септичке јаме (само ако не постоји изграђена канализациона мрежа), бунари, ограде, трафостанице и сл.

Услови за формирање грађевинске парцеле: За површине и објекте јавне намене у оквиру ове зоне парцеле ће се образовати у складу са наменом и законском регулативом, која се односи на конкретну врсту објеката.

За парцеле нестамбене намене на осталом земљишту минимална ширина фронта парцеле је 20,0 m, а минимална површина парцеле је 600 m². Грађевинска парцела за вишепородично становање је минималне ширине 20,0 m, а минималне површине 600m². Услови за образовање грађевинских парцела намењених породичном становању су исти као за зону становања.

Положај објеката у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле: Главни објекат се предњом фасадом поставља на грађевинску линију, која се најчешће поклапа са регулационом линијом или се објекат повлачи у дубину парцеле за минимум 3,0 m. У зони изграђених објеката положај објекта се утврђује на основу позиције већине изграђених објеката (преко 50 %).

Удаљеност слободностојећих објеката од границе парцеле претежно северне, односно западне оријентације је минимум 1,0 m, а од границе парцеле претежно јужне, односно источне оријентације је минимум 3,0 m.

Услови за изградњу објеката на месту старог објекта – “на постојећим темељима” (уобичајене месне прилике) исти су као у оквиру зоне становања.

Дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле:

- индекс заузетости парцеле максимално

50%;

- зеленило минимум 30%.

Дозвољена спратност и висина објеката: Дозвољена спратност главног објекта (јавни, пословни, вишепородични) износи максимално П+2+Пк. Висина објекта је максимум 16,0 m. Спратност породичног стамбеног објекта је максимално П+1+Пк, укупна висина објекта не може прећи 12,0 m.

Дозвољена је изградња подрумске, односно сутеренске етажне ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе. Спратност помоћних објеката је максимално П.

Међусобна удаљеност објеката: Удаљеност слободностојећих објеката јавне намене је половина висине вишег објекта. Остали међусобни односи објеката исти су као у оквиру зоне становања.

Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели: Помоћни објекат уз главни објекат се гради у истој линији као и главни објекат. Ако се економски делови суседних парцела непосредно граниче, растојање нових економских објеката од границе парцеле не може бити мање од 1,0 m.

Грађевинске парцеле могу се ограђивати живом зеленом оградом, зиданом оградом или транспарентном оградом висине у складу са уобичајеним месним приликама (очување традиционално урбане матрице). Начин градње ограда у погледу висине и избора материјала ускладити са претежним постојећим стањем у предметном делу насеља (улице, блока). Ограде на регулационој линији могу бити транспарентне или комбинација зидане и транспарентне, с тим да укупна висина ограда не сме прећи висину 1,4 m, а да је зидани део ограда максимум 0,9 m. Бочне стране и задња страна грађевинске парцеле могу се ограђивати живом зеленом оградом, транспарентном и зиданом оградом до висине максимално 2,0 m. Зидана непрозирна ограда између парцела подиже се уз сагласност суседа. Ограда, стубови ограда и капије постављају се на парцели која се ограђује.

Водонепропусна септичка јама за прихват фекалних и отпадних вода се гради на

парцели власника, удаљена минимум 10,0 m од бунара, минимум 2,5 m од уличне регулационе линије, односно 3,0 m од осталих граница парцеле (међа), а минимум 5,0 m од свих стамбених објеката за изградњу у новим зонама, а за зоне са изграђеним објектима минимум 3,0 m.

Обезбеђивање приступа парцели и простора за паркирање возила: За сваку грађевинску парцелу у оквиру ове зоне потребно је обезбедити колско-пешачки прилаз ширине минимум 3,5 m и пешачки прилаз ширине минимум 1,0 m.

За паркирање возила за сопствене потребе у оквиру грађевинске парцеле мора се обезбедити простор за паркирање возила по правилу: један стан једно паркинг место, минимум једно паркинг место на 70m² пословног/стамбеног простора.

Сви остали услови су исти као у оквиру зоне становања.

2.4.3. Правила грађења у зони становања

Врста и намена објеката који се могу градити, односно чија је изградња забрањена:

Главни објекат

Намена: породични стамбени објекат, пословни објекат, пословно-стамбени објекат, пословни објекат, мањи производни или складишни објекат и верски објекат и у комбинацијама.

Врста: главни објекат може да се гради као слободностојећи, двојни, у непрекинутом низу или као објекат у прекинутом низу.

Пословне делатности које се могу дозволити су из области: трговине на мало, производног и услужног занатства, угоститељства и услужних делатности, као и делатности из области образовања, здравства, социјалне заштите, културе, спорта, рекреације и комуналних делатности, с тим да се морају обезбедити услови заштите животне средине. Производне делатности мањег обима у овој зони се могу дозволити уз обезбеђивање услова заштите животне средине. У оквиру зоне становања није дозвољена изградња произво-

дних и складишних објеката већих капацитета, нити бављење делатношћу која буком, штетним гасовима, зрачењем, повећаним обимом саобраћаја или на други начин може угрозити квалитет становања. У оквиру зоне становања није дозвољена изградња фарми, производних и складишних објеката већих капацитета, осим за потребе пољопривредног газдинства, нити бављење делатношћу која буком, штетним гасовима, зрачењем, повећаним обимом саобраћаја или на други начин може угрозити квалитет становања;

Економски објекат

Намена: уз стамбени објекат (летња кухиња, млекара, санитарни пропусник, магацини хране за сопствену употребу и др.), пушнице, сушнице, кош, амбар, надстрешница за машине и возила, магацини хране и објекти намењени исхрани стоке, сточне стаје, испусти за стоку, ђубришта и др. и уз пословни објекат - производни и складишни објекат (магацин сл.).

Врста: објекат се гради као слободностојећи, двојни или као објекат у прекинутом или непрекинутом низу.

Помоћни објекат: остава, гаража, водонепропусна бетонска септичка јама, бунар, трансформаторска станица и сл.

Услови за формирање грађевинске парцеле: Грађевинске парцеле намењене породичном становању могу се образовати под следећим условима:

- за слободностојећи објекат минимална ширина парцеле је 12,0 m, а минимална површина парцеле је 400m²;
- за двојни објекат минимална ширина парцеле је 20,0 m (2x10,0 m), а минимална површина је 400m² (2x200 m²);
- за објекат у прекинутом низу минимална ширина парцеле је 10,0 m, минимална величина парцеле је 300,0 m²;
- за објекат у непрекинутом низу минимална ширина парцеле је 10,0 m, а минимална величина парцеле је 200,0 m²;
- за грађевинску парцелу намењену породичном становању пољопривредног типа минимална ширина фронта парцеле је 15 m, а минимална површина 800 m².

Положај објеката у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле: Глав-

ни објекат се предњом фасадом поставља на грађевинску линију, која се поклапа са регулационом линијом или се објекат повлачи у дубину парцеле за 3,0 до 5,0m. У зони изграђених стамбених објеката растојање регулационе линије од грађевинске линије утврдиће се на основу позиције већ изграђених објеката (преко 50%).

Изградња породичних објеката на парцели може се дозволити под следећим условима:

- основни габарит слободностојећег објекта (без испада) може се дозволити на минимално 1,0 m од границе парцеле претежно северне (односно западне) оријентације, односно, основни габарит са испадима не може прећи границу парцеле;
- основни габарит слободностојећег објекта (без испада) може се дозволити на минимално 3,0 m од границе парцеле претежно јужне (односно источне) оријентације;
- основни габарит двојног објекта (без испада) може да се дозволи на минимално 4,0 m од границе парцеле;
- основни габарит објекта у прекинутом низу од границе парцеле претежно северне (односно западне) оријентације је 0,0 m, а од границе парцеле претежно јужне (односно источне) оријентације је 4,0 m (растојање основног габарита без испада).

Изградња пословних/производних објеката на парцели може се дозволити под истим условима као и за породичне стамбене објекте.

У случају обнове постојећег грађевинског фонда (рушење постојећег објекта и изградња новог на истој диспозицији) даје се могућност да се удаљеност од међне линије задржи (0,5 m од међне линије или на самој међној линији). За наведене случајеве неопходно је прибавити сагласност свих власника суседних парцела оверену у суду заједно са документима о праву својине исте, при чему се мора обезбедити колски прилаз парцели минималне ширине 2,5 m.

Дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле:

- индекс заузетости парцеле максимално 40%;
- зеленило минимум 30%.

Дозвољена спратност и висина објеката: Дозвољена спратност стамбеног и пословног објекта је максимално П+1+Пк. Дозвољена је изградња подрумске, односно сутеренске етаже ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе. Укупна висина објекта не може прећи 12,0 m.

Спратност производног објекта је максимално П (дозвољена је изградња подрумске етаже ако постоје услови за то). Укупна висина објекта је максимално 6,0 m.

Економски објекти (магацин, сточна стаја) су максималне спратности П (приземље) а максималне висине 5,0 m. Економски објекти (пушнице, сушнице, кош, амбар, надстрешнице за машине и возила и др.) су максималне спратности П, а максималне висине 7,0 m.

Помоћни објекти (остава, гаража) су максималне спратности П (приземље), а максималне висине 4,0 m од коте заштитног тротара објекта до венца. Дозвољена је изградња подрумске етаже ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Кота приземља објекта се одређује у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта и за нове објекте на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута. Кота приземља може бити највише 1,2 m виша од коте нивелете јавног или приступног пута.

Међусобна удаљеност објеката: Удаљеност слободностојећег стамбеног објекта породичног типа од других објеката не може бити мања од 4,0 m (основни габарит са испадом) а на парцелама пољопривредног типа 5,0 m.

Други објекат (пословни, економски) и помоћни објекат могу да се граде на међусобном размаку од 0,0 m ако су задовољени санитарни, противпожарни и други технички услови, односно међусобни размак не може бити мањи од 4,0 m ако пословни објекат има отворе са те стране, тј. међусобни размак не може бити мањи од половине висине вишег објекта.

Удаљеност сточне стаје од: стамбеног, пословног, производног и неких економских објекта (у складу са санитарно-хигијенским

условима и условима заштите животне средине) не може бити мања од 15,0 m, односно не може бити мања од 50,0 m у односу на здравствену установу, школу, дечији вртић или други јавни објекат у окружењу. Међусобни размак између економских објеката (на истој парцели) може бити 0,0 m, ако су задовољени услови противпожарне заштите, односно минимално половина висине вишег објекта.

Удаљеност ђубришта и пољског WC од било ког стамбеног, пословног, производног и неких економских објекта (у складу са санитарно-хигијенским условима и условима заштите животне средине) и бунара не може бити мања од 20,0 m, односно 50,0 m у односу на било који јавни објекат. Вубриште се гради на минимално 1,0 m од границе суседне парцеле уз услов да се гради ободни зид висине 1,0 m (да не би дошло до расипања) и да је материјал од којег се гради ђубриште водонепропусан.

Водонепропусна септичка јама за прихват фекалних и отпадних вода се гради на парцели власника, удаљена минимум 10,0 m од бунара, минимум 2,5 m од уличне регулационе линије, односно 3,0 m од осталих граница парцеле (међа), а минимум 5,0 m од свих стамбених објеката.

Удаљеност економских објеката у којима се складишти запаљиви материјал од других објеката не може бити мања од 6,0 m.

Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели: Помоћни објекат уз главни објекат и економски објекат се граде у истој линији као и главни објекат. Ако се економски делови суседних парцела непосредно граниче, растојање нових економских објеката од границе парцеле не може бити мање од 1,0 m.

Грађевинске парцеле могу се оградаживом зеленом оградом, зиданом оградом или транспарентном оградом висине у складу са уобичајеним месним приликама (очување традиционално урбане матрице). Начин градње ограда у погледу висине и избора материјала ускладити са претежним постојећим стањем у предметном делу насеља (улице, блока). Ограде на регулационој линији могу бити транспарентне или комбинација зидане и транспа-

рентне, с тим да укупна висина оgrade не сме прећи висину 1,4 m, а да је зидани део оgrade максимум 0,9 m. Бочне стране и задња страна грађевинске парцеле могу се оградаживом зеленом оградом, транспарентном и зиданом оградом до висине максимално 2,0 m. Зидана непрозирна ограда између парцела подиже се уз сагласност суседа. Ограда, стубови оgrade и капије постављају се на парцели које се оградажује.

Дозвољено је преградаживање функционалних целина у оквиру грађевинске парцеле (разграничење стамбеног од економског дела парцела, стамбеног од пословно/производног дела парцеле) уз услов да висина те оgrade не може бити већа од висине спољне оgrade.

На свакој грађевинској парцели мора се обезбедити бетонирани простор за постављање контејнера (канти) за комунални отпад. Лоцирање бетонираног простора за контејнере на парцели мора да буде тако да се омогући лак приступ надлежне комуналне службе.

Ако се грађевинска парцела у оквиру зоне становања намењује за чисто пословање, односно производњу, обавезна је израда урбанистичког пројекта уз услов да објекат својом делатношћу не угрожава животну средину. Услови за изградњу објеката на парцели су услови дати у овом Просторном плану за зону становања.

Смештај телекомуникационих уређаја фиксне, мобилне телекомуникационе мреже и опреме за РТВ и КДС, мобилних централа, базних радио станица, радио релејних станица, као и антене и антенски носачи може се поставити у оквиру објекта, на слободном простору, у зонама привредне делатности, у објекту у оквиру појединачних корисника, у оквиру комплекса појединачних корисника. Објекат за смештај телекомуникационе и РТВ опреме може бити зидани или монтажни. Комплекс са телекомуникационом опремом и антенски стуб морају бити оградени. Напајање електричном енергијом вршиће се из нисконапонске мреже 0,4 kV. До комплекса за смештај мобилне телекомуникационе опреме и антенских стубова са антенама обезбедити приступни пут мин. ширине 3,0 m до најближе јавне саобраћајнице.

Обезбеђивање приступа парцели и простора за паркирање возила: За сваку грађевинску парцелу у оквиру ове зоне потребно је обезбедити колско-пешачки прилаз ширине минимум 2,5 m и пешачки прилаз ширине минимум 1,0 m. За грађевинску парцелу намењену породичном становању пољопривредног типа колско-пешачки прилаз је ширине минимум 4,0 m. За грађевинску парцелу на којој се планира изградња пословног/производног објекта мора се обезбедити колско-пешачки прилаз ширине минимум 3,5 m и пешачка стаза ширине минимум 1,5 m.

За паркирање возила за сопствене потребе у оквиру грађевинске парцеле мора се обезбедити паркинг место тј. простор за паркирање возила по правилу: један стан једно паркинг место, минимум једно паркинг место на 70 m² пословног/производног простора тј. у складу са важећим прописима који одређену делатност уређују. У оквиру парцеле мора се обезбедити потребна ширина саобраћајно-манипулативног простора.

Заштита суседних објеката: Испаднати на објекту не могу прелазити грађевинску линију више од 1,6 m, односно регулациону линију више од 1,2 m и то на делу објекта вишем од 3,0 m. Хоризонтална пројекција испада поставља се у односу на грађевинску, односно регулациону линију.

Грађевински елементи на нивоу приземља могу прећи грађевинску линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) и то:

- транспарентне браварске конзолне надстрешнице у зони приземне етаже мање од 2,0 m по целој ширини објекта с висином изнад 3,0 m;
- платнене надстрешнице са масивном браварском конструкцијом до 1,0 m од спољне ивице тротоара на висини изнад 3,0 m;
- конзолне рекламе до 1,2 m на висини изнад 3,0 m.

Грађевински елементи на нивоу приземља могу прећи регулациону линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада), и то:

- излози локала – 0,3 m по целој висини, када најмање ширина тротоара износи

3,0 m, а испод те ширине тротоара није дозвољена изградња испада локала у приземљу;

- један степеник максималне ширине 0,3 m, када је ширина тротоара већа од 1,8 m;
- код традиционалног постављања прозора "кибиц фенстер" у максималној ширини 0,3 m, када је ширина тротоара већа од 1,8 m.

Грађевински елементи као што су ерке-ри, докати, балкони, улазне надстрешнице са и без стубова, на нивоу првог спрата могу да пређу грађевинску линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) и то:

- на делу објекта према предњем дворишту до 1,2 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 50% уличне фасаде изнад приземља;
- на делу објекта према бочном дворишту претежно северне оријентације (најмањег растојања од 1,50 m) до 0,6 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% бочне фасаде изнад приземља;
- на делу објекта према бочном дворишту претежно јужне оријентације (најмањег растојања од 2,50 m) до 0,9 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% бочне фасаде изнад приземља;
- на делу објекта према задњем дворишту (најмањег растојања од стражње линије суседне грађевинске парцеле од 5,0 m) до 1,2 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% стражње фасаде изнад приземља.

Отворене спољне степенице могу се постављати на предњи део објекта ако је грађевинска линија увучена у односу на регулациону линију за 3,0 m и ако те степенице савлађују висину од 0,90 m. Степенице које савлађују висину вишу од 0,9 m улазе у основни габарит објекта. Изградњом степеница до висине од 0,9 m не сме се ометати пролаз и друге функције дворишта.

Изградња објеката у прекинутом низу може се дозволити уз услов да се не наруши граница парцеле до које се гради објекат. Стопе темеља не могу прелазити границу суседне парцеле, осим уз сагласност власника или ко-

рисника парцеле, односно уз сагласност органа управе надлежног за послове урбанизма и стамбено-комуналне делатности.

Грађевински елементи испод коте тротоара - подрумске етаже, могу прећи грађевинску (односно регулациону линију) рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада и то:

- стопе темеља и подрумски зидови до 0,15 m до дубине од 2,60 m испод површине тротоара, а испод те дубине мање од 0,50 m;
- шахтови подрумских просторија до нивоа коте тротоара мање од 1,0 m;
- стопе темеља не могу прелазити границу суседне парцеле, осим уз сагласност власника или корисника парцеле.

Отварање отвора на просторијама за становање као и атељеима и пословним просторијама на бочним фасадама може се дозволити ако је међусобни размак између објеката (укупно са испадима) једнак или већи од 4,0 m. Ако је међусобни размак од 3,0-4,0 m, дозвољено је отварање отвора на просторијама нестамбене намене уз услов да доња кота на коју се оставља отвор буде једнака или више од 1,80 m. За изграђене објекте чије је међусобно растојање мање од 3,0 m, не могу се у случају реконструкције на бочним странама предвиђати отвори стамбених просторија узев отвора ради вентилације или осветљења нестамбених просторија, с тим да је максимална површина отвора 0,8 m², а висина парапета 1,8 m.

Приликом изградње објекта на "постојећим темељима", на зиду који је лоциран на међи могу се предвиђати отвори искључиво ради вентилације или осветљења нестамбених просторија, с тим да је максимална површина отвора 0,8 m², а висина парапета минимум 1,8 m.

Изградњом крова не сме се нарушити ваздушна линија суседне парцеле а одводња атмосферских падавина са кровних површина мора се решити у оквиру грађевинске парцеле на којој се гради објекат.

Површинске воде са једне грађевинске парцеле не могу се усмеравати према другој парце-

ли. Површинске воде са парцеле одводити слободним падом, према риголама, односно према улици са најмањим падом од 1,5%. Површинске и друге отпадне воде из економског дворишта одводе се регулисано до ђубришне јаме.

Услови за реконструкцију објекта:

- замена постојећег објекта новим објектом (истих хоризонталних и вертикалних габарита и исте намене) може се дозволити ако се новим објектом неће угрозити услови становања на суседној парцели и у складу са условима датим овим Просторним планом;
- реконструкција постојећих објеката може се дозволити ако се извођењем радова на објекту неће нарушити услови дати овим Просторним планом;
- ако грађевинска парцела својом изграђеношћу не задовољава услове из овог Просторног плана реконструкцијом се не може дозволити доградња/надоградња постојећег објекта;
- адаптација постојећих објеката се може дозволити у оквиру намена датих овим Просторним планом.

2.4.4. Правила грађења у радној зони

Врста и намена објеката који се могу градити, односно чија је изградња забрањена: У оквиру грађевинске парцеле у овој зони дозвољена је изградња главних објеката: пословних, производних и складишних објеката, као и изградња у комбинацијама: пословно-производни објекат, пословно-складишни објекат, производно-складишни објекат, пословно-производно-складишни објекат и друга комбинација. Дозвољена је изградња и осталих објеката на парцели: гараже, оставе, силоси, сточне стаје, надстрешнице за машине и возила, санитарни пропусници, трафо станице, радио-базне станице, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење), бунари, ограде и сл.

Пословне делатности које се могу дозволити у овој зони су све производне, пословне и радне активности мањег или већег обима, односно капацитета, уз обезбеђење услова заштите животне средине, као што су: млинови, погони за производњу хране - прераду млека, јаја и меса, прераду и конзервирање воћа и

поврћа, производњу сточне хране и сличног, као и подизање газдинства и фарми, затим делатности везане за производњу грађевинског материјала, прераду и обраду метала и дрвета, за електронску, текстилну или неку сличну производњу, односно делатности из области трговине на велико, складишта, стоваришта, логистички центри и слично.

Објекти се могу градити као слободностојећи, двојни или као објекти у (прекинутом или непрекинутом) низу, а све у зависности од техничко-технолошког процеса рада и задовољавања прописаних услова заштите.

Услови за формирање грађевинске парцеле: Величина парцеле мора бити довољна да прими све садржаје који су условљени конкретним технолошким процесом или радом, као и пратеће садржаје уз обезбеђивање дозвољеног индекса заузетости парцеле. Минимална површина грађевинске парцеле износи $600,0 \text{ m}^2$, или се задржава постојећа уколико је изграђена. Најмања ширина уличног фронта је $20,0 \text{ m}$. Максимална површина парцеле се не ограничава.

Положај објеката у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле: У зависности од процеса рада, грађевинска линија може да се поклапа са регулационом линијом, односно може у односу на њу да буде одмакнута за минимално $5,0 \text{ m}$. Објекти који се налазе на улазу у радни комплекс предњом фасадом морају бити грађени на грађевинској линији.

Организацију дворишта радног комплекса треба усмерити ка северној, односно западној страни. У односу на то, грађевинска линија од границе суседне парцеле са источне (односно јужне) стране је на $5,0 \text{ m}$. Евентуално, дозвољена је удаљеност на минимално $1,0 \text{ m}$ под условом да су задовољени услови противпожарне заштите, тј. да је међусобни размак између објеката на две суседне парцеле буде већи од половине висине вишег објекта. Грађевинска линија од границе парцеле са западне (односно северне) стране је на минимално $5,0 \text{ m}$, ако је на грађевинској парцели омогућен кружни ток саобраћаја.

Индекс заузетости парцеле: Максимални

дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле у зони рада, са свим објектима, платоима и саобраћајницама износи 70%.

Највећа дозвољена спратност и висина објеката:

- пословни: $P+1+P_k$, укупна висина објекта не може прећи $12,0 \text{ m}$;
- производни: $P+1$, евентуално и више ако то захтева технолошки процес производње;
- складишни: P , евентуално $P+1$.

Помоћни објекти (гаража, остава) - максимална спратност P .

Најмања дозвољена међусобна удаљеност објеката: Међусобни размак слободностојећих објеката је минимално половина висине вишег објекта, с тим да међусобни размак не може бити мањи од $4,0 \text{ m}$. Изградња објеката у низу (међусобна удаљеност објеката је за ширину дилатације) може се дозволити ако то технолошки процес производње захтева и ако су задовољени услови противпожарне заштите.

Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели: Ограда којом се ограђује радни комплекс не може бити виша од $2,2 \text{ m}$ (рачунајући од коте тротоара). Ограда на регулационој линији и ограда на углу мора бити транспарентна односно комбинација пуне и транспарентне ограде. Ограде на бочним и задњим странама парцеле могу бити транспарентне, комбинација пуне и транспарентне, пуне ограде или ограде од живице максималне висине $2,2 \text{ m}$. Ограда, стубови ограде и капије морају бити на грађевинској парцели која се ограђује.

Дозвољено је преграђивање функционалних целина у оквиру грађевинске парцеле уз услов да висина те ограде не може бити већа од висине спољне ограде и да је обезбеђена проточност саобраћаја. Капије на регулационој линији се не могу отварати ван регулационе линије.

У случају потребе, водонепропусна септичка јама за прихват фекалних и отпадних вода се гради на парцели власника, удаљена минимум $10,0 \text{ m}$ од бунара, минимум $2,5 \text{ m}$ од уличне регулационе линије, односно $3,0 \text{ m}$ од оста-

лих граница парцеле (међа), а минимум 5,0 m од свих стамбених објеката.

На свакој грађевинској парцели мора се обезбедити простор за постављање контејнера (канти) за комунални отпад, као и простор за отпад настао у току технолошког процеса, у складу са важећим прописима за прикупљање истог. Лоцирање бетонираног простора за контејнере на парцели мора да буде тако да се омогући лак приступ комуналне службе и да простор буде изведен у складу са условима заштите животне средине.

Обезбеђивање приступа парцели и простора за паркирање возила: За сваку грађевинску парцелу у оквиру ове зоне мора се обезбедити колски и пешачки прилаз. Колски прилаз парцели је минималне ширине 3,5 m са минималним унутрашњим радијусом кривине од 7,0 m. Пешачки прилаз је минималне ширине 1,5 m.

У оквиру грађевинске парцеле, саобраћајне површине могу да се граде под следећим условима:

- минимална ширина саобраћајнице је 3,5 m са унутрашњим радијусом кривине 5,0 m, односно 7,0 m тамо где се обезбеђује проточност саобраћаја због противпожарних услова;
- за паркирање возила за сопствене потребе у оквиру грађевинске парцеле мора се обезбедити паркинг простор за сва возила (за путничко возило минимум 2,5 m x 5,0 m, за теретно возило минимум 3,0 m x 6,0 m, односно у зависности од величине теретног возила). За паркинге за бицикле обезбедити засебне површине, и то минимум 0,6-0,7 m² по бициклу;
- пешачке стазе у комплексу радити од бетона, бетонских плоча или бехатона минималне ширине 1,0 m;
- манипулативне платое пројектовати са једностраним нагибом и носивошћу за средње тешки саобраћај.

Заштита суседних објеката: Испад на објекту не могу прелазити грађевинску линију више од 1,2 m и то на делу објекта вишем од 3,0 m. Ако је хоризонтална пројекција испада већа од 1,2 m, онда се она поставља на грађевинску линију.

Грађевински елементи на нивоу приземља према регулационој линији, могу прећи грађевинску линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) и то:

- транспарентне браварске конзолне надстрешнице у зони приземне етаже мање од 2,0 m по целој ширини објекта с висином изнад 3,0 m;
- платнене надстрешнице са масивном браварском конструкцијом мање од 1,0 m од спољне ивице тротоара на висину изнад 3,0 m;
- конзолне рекламе мање од 1,2 m на висини изнад 3,0 m.

Изградњом објеката уз источну (односно јужну) страну парцеле не сме се нарушити ваздушна линија суседне парцеле а одводњавање атмосферских падавина са кровних површина мора се решити у оквиру грађевинске парцеле на којој се гради објекат. Уз западну (односно северну) границу парцеле формирати ободне зелене површине које ће имати функцију изолације самог комплекса од околних суседних парцела. Овај зелени тампон (четинарско дрвеће, листопадно дрвеће или шибље) умањио би буку и задржао издувне гасове и прашину.

Слободне и зелене површине заузимају 30% од укупне површине грађевинске парцеле. Избор биљних врста одређује се према карактеристикама производње, карактеру и концентрацији штетних материја, а такође њиховим еколошким, функционалним и декоративним својствима. Зеленилом треба да се обезбеди изолација административних објеката од производних (складишних) објеката, изолација пешачких токова, као и заштита паркинг простора од утицаја сунца.

Нивелацијом саобраћајних површина одвођење атмосферских падавина решити у оквиру парцеле на којој се гради.

Услови за обнову и реконструкцију објеката:

- замена постојећег објекта новим објектом (истих хоризонталних и вертикалних габарита) може се дозволити ако се новим објектом неће угрозити услови живота и рада на суседним парцелама а у складу са условима датим овим Просторним

- планом;
- реконструкција постојећих објеката може се дозволити ако се извођењем радова на објекту неће нарушити услови дати овим Просторним планом;
- ако грађевинска парцела својом изграђеношћу не задовољава услове из овог Просторног плана реконструкцијом се не може дозволити доградња постојећег објекта.

2.4.5. Правила грађења у комплексу верског објекта

Ширење постојећег комплекса или изградња новог верског комплекса, ако се појави потреба за тим, може се одобрити у оквиру било које зоне у насељу, на грађевинском земљишту остале намене, у складу са условима који важе за зону у којој се објекат гради. При пројектовању и грађењу новог верског објекта, придржавати се прописа и услова који конкретну област регулишу.

Врста и намена објеката који се могу градити, односно чија је изградња забрањена:

Главни објекти: верски објекат - храм, пословни и породични стамбени објекат.

Други објекти на парцели: гаража, остава, летња кухиња, надстрешница, водонепропусна бетонска септичка јама, бунар, ограда, трафо станица и сл.

Делатности које се могу дозволити су: вршење верске службе у храму и примерене пратеће активности у склопу комплекса - трговина на мало и угоститељство.

Врста објеката: објекти се граде као слободностојећи или као објекти у прекинутом низу.

Услови за формирање грађевинске парцеле: Минимална ширина фронта парцеле је 30,0 m; минимална површина парцеле је 1000,0 m²

Урбанистички показатељи:

- индекс заузетости парцеле макс. 50%;
- спратност породичног стамбеног објекта макс. П+1+Пк;
- спратност других објеката (гаража, остава) макс. П;
- зелене површине

мин. 40%.

Услови заштите: За изграђене верске објекте који су проглашени за заштићено непокретно културно добро пре предузимања било каквих радова потребно је прибавити услове и сагласност од надлежне установе за заштиту споменика културе. За верске објекте који нису стављени под заштиту у складу са Законом о културним добрима, потребно је такође прибавити мишљење надлежне установе за заштиту споменика културе који ће утврдити да ли има одлике (елементе) због којих треба да буде стављен под Заштиту.

Сви остали услови су исти као у оквиру зоне централних садржаја.

2.5. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ ВАН ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА НАСЕЉА

2.5.1. Радне зоне

У радној зони ван грађевинског подручја насеља могућа је изградња најразличитијих производних и пословних садржаја, под условом да не угрожавају стање животне средине.

Услови су следећи:

- морају имати довољно простора за потребе одвијања производног процеса, одговарајућу комуналну инфраструктуру и морају задовољити услове заштите животне средине (земља, вода, ваздух);
- морају имати: приступни пут са тврдом подлогом минималне ширине 5,0 m до мреже јавних путева; морају бити снабдевене инфраструктуром и инсталацијама неопходним за производни процес; загађене отпадне воде морају се претходно пречистити пре испуштања у природне реципијенте; неоргански отпад мора се одвозити на одговарајуће депоније, а органски на даљу прераду;
- у оквиру радне зоне, комплекса или парцеле, могу се градити пословни објекти, производни, складишни, економски, услужни, објекти снабдевања, инфраструктурни објекти (енергетски производни, транс-

форматори 20/0,4kV, антенски стубови);

- индекс заузетости парцеле је максимум 70% (са платоима, саобраћајницама и паркинзима);
- дозвољена спратност објеката је: за производне и складишне приземље (П), за пословне приземље (П+1), за економске и помоћне приземље (П);
- за пословне/радне објекте сопственик мора да обезбеди потребан број паркинг места на сопственој грађевинској парцели;
- парцеле се могу оградавати транспарентном или комбинованом оградом висине максимално 2,20 m.

2.5.2. Зоне кућа за одмор (викенд зоне)

Грађење нових објеката у овим зонама вршиће се према следећим условима:

- парцела на којој се гради кућа за одмор не може бити мања од 800 m²;
- на парцели се поред куће за одмор могу изградити и помоћни објекти, који су у функцији основног објекта (остава, гаража и сл.);
- површина главног објекта тј. куће за одмор (у основи) износи до 10% од површине парцеле. Површина помоћног објекта може бити максимум 20,0 m²;
- спратност куће за одмор може бити приземље (П) или приземље и поткровље (П+Пк), с тим да поткровље износи највише 2/3 површине приземља. На нагнутим теренима дозвољена је изградња помоћних просторија у сутерену куће за одмор;
- дозвољава се изградња лођа, тремови и пергола испред и у склопу објеката према осунчаним просторима, истакнутим природним садржајима и видиковцима. Те површине, уколико нису застакљене, не улазе у састав дозвољене површине објекта;
- архитектонска обрада објекта треба да буде прилагођена непосредном амбијенту и околном пејсажу. Делови зграда, њен структурални склоп од утицаја на обликовање и визуелни изглед (прозори, стрехе, димњачке капе, тремови) морају бити у духу архитектонског наслеђа овог подручја;
- препоручује се да се парцеле оградају живом зеленом оградом, максималне висине

1,50 m.

Изграђени објекти и извршена парцелација у зонама кућа за одмор које су дефинисане овим Просторним планом задржавају се у затеченом стању.

2.5.3. Зона туристичко-спортско-рекреативних садржаја

Зоне туристичко-спортско-рекреативних садржаја треба да су у функцији спорта, рекреације и различитих видова туризма, као што су: излетнички, наутички, спортско-рекреативни, здравствено - рехабилитациони, културно - манифестациони, ловни, риболовни, еколошки, сеоски и транзитни туризам, а у зависности од природних и створених потенцијала и захтева конкретне локације.

Дозвољена је изградња најразноврснијих објеката, као што су: излетишта, стрелишта, јахалишта, хиподроми, голф терени, купалишта (аква паркови и базени), школе у природи, спомен-паркови и спомен-обележја, уметничке колоније, летење позорнице, амфитеатри, као и хотели, мотели, ловачки домови, ресторани, апартманска насеља, кампови и слични садржаји.

Основни услови су следећи:

- комплекс мора бити опремљен неопходном саобраћајном, водном, енергетском и електронском комуникационом инфраструктуром, а архитектонска обрада планираних објеката може се третирати слободно, са циљем да се уклопе у околни амбијент;
- све површине намењене јавном коришћењу морају бити изграђене у складу са потребама хендикепираних лица и лица са посебним потребама;
- индекс заузетости парцеле је максимум 50%;
- дозвољена спратност објеката је максимум П+1+Пк за главне објекте, а П за помоћне објекте;
- све слободне површине у склопу комплекса треба да буду парковски озелењене и хортикултурно уређене, а учешће зелених површина треба да буде минимум 30%;
- парцеле се могу оградавати транспарентном или комбинованом оградом висине

максимум 1,8 m.

3. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА НА ЛОКАЛИТЕТИМА У СРП "ГОРЊЕ ПОДУНАВЉЕ"

У оквиру граница СРП "Горње Подунавље" постоје локалитети који су погодни за развој различитих видова туризма и приказани су на Рефералној карти бр. 3 (бројеви од 1-6). За реализацију ових локалитета обавезно је применити следеће услове:

Локалитет бр. 1, "Ракош" – намењен је излетничком туризму са могућношћу бављења спортским риболовом. На овом локалитету забрањена је изградња објеката, као и постављање било каквих монтажних објеката (колиба, шатора, кућица за камповање....).

Локалитет бр. 2, рибарска кућа "Лавач-Борисављевић" – намењен је спортско-риболовном туризму. Шире подручје је намењено за бављење привредним риболовом на реци Дунав и спортско-риболовним туризмом. Постојећа рибарска кућа се задржава уз услове надлежног водопривредног предузећа. Дозвољено је да се поред рибарске куће уреди простор за камповање, без изградње сталних објеката, на ком би се постављали шатори или камп-приколице само у периоду бављења спортским риболовом. За ове потребе неопходно је прибавити услове од Покрајинског завода за заштиту природе.

Локалитет бр. 3, ловачка кућа "Месарске ливаде" – ловни туризам. На овом локалитету постоји објекат – ловачка кућа, који се и даље задржава за исту намену, односно као ловно-туристички објекат. Није дозвољена изградња нових објеката.

Локалитет бр. 4, "Стаклара" – у брањеном делу (иза насипа) на локалитету постојећег објекта лугарнице "Стаклара" планирано је формирање мањег центра за пријем туриста. Потребно је објекат лугарнице адаптирати и околни простор уредити за планирану намену, уз прибављене услове Покрајинског завода за заштиту природе.

Локалитет бр. 5, "Кеверча" – дозвољено је камповање у оквиру постојећих граница, без

могућности проширења. Изградња сталних објеката се не дозвољава, а уређење простора и постављање објеката (камп кућица, надстрешница, клупа, помоћних објеката - мобилне санитарне кабине) могуће је само према условима Покрајинског завода за заштиту природе и надлежног водопривредног предузећа.

Локалитет бр. 6, "Пецарошки дом" – постојећи објекат за потребе удружења спортских риболоваца из Купусине. Задржава се за исту намену. Није дозвољена изградња нових објеката.

Објекти водопривреде

У СРП "Горње Подунавље" се налазе изграђени објекти за потребе водопривреде као што су преводнице, објекти за одводњавање, односно наводњавање и сл., који се задржавају и могу се обновити за потребе за које су направљени, а уједно се могу и користити и у туристичке сврхе (као пунктови за обилазак туриста).

Шумски путеви и пешачке стазе

У СРП "Горње Подунавље" постоје делимично изграђени шумски путеви. Ради адекватног коришћења овог заштићеног подручја неопходно је до свих локалитета (постојећих и планираних) реконструисати постојеће и изградити нове шумске путеве, у складу са следећим условима:

- ширина пута минимално 3,5 m;
- на прелазима преко рукаваца поставити мостове, да би се обезбедио стални проток воде и пролази за животиње;
- на плитким депресијама поставити мостове од дрвених талпи у нивелети терена;
- за насипање трасе шумског пута користити природни материјал (ситни ломљени камен или речни шљунак);
- уз путеве поставити дренажне канале чије коте морају бити минимално 10 cm ниже од постељице коловоза. Пад канала треба да буде минимум 2%.

Пешачке стазе градити ширине минимално 2,0 метра у зависности од околног простора. За насипање стазе користити природни материјал који се користи и за шумске путеве.

Шумске путеве у СРП "Горње Подунавље"

градити на основу посебних основа газдовања шумама, годишњих планова газдовања и програма отварања шума управљача СРП "Горње Подунавље", уз сагласност Покрајинског завода за заштиту природе и у складу са правилима грађења из овог Просторног плана.

4. КРИТЕРИЈУМИ КОЈИМА СЕ УТВРЂУЈЕ ЗАБРАНА ГРАЂЕЊА НА ОДРЕЂЕНОМ ПРОСТОРУ ИЛИ ЗА ОДРЕЂЕНЕ ОБЈЕКТЕ

Зона заштите надземних високонапонских водова

Заштитни коридор у зависности од напонског нивоа износи: за водове од 400 kV је 40,0 m од осе вода са обе стране (укупно 80,0 m), за водове од 220 kV је 35,0 m од осе вода са обе стране (укупно 7,0 m) и од 110 kV је 25,0 m од осе вода са обе стране (укупно 50,0 m).

Грађење објеката у овом коридору мора бити у складу са Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона 1 kV до 400 kV ("Службени лист СФРЈ", број 65/88 и "Службени лист СРЈ", број 18/92), техничким условима заштите подземних металних цевовода од утицаја електроенергетских постројења ЈУС Н.ЦО.105 ("Службени лист СФРЈ", број 68/86), Заштитом телекомуникационих постројења од утицаја електроенергетских постројења, Заштитом од опасности ЈУС Н.ЦО.101 ("Службени лист СФРЈ", број 68/88), Законом о заштити од нејонизујућих зрачења ("Службени гласник РС", број 36/09), као и условима надлежног предузећа.

Зона ветроелектрана

Зона ветрогенератора за парк ветрогенератора дефинисаће се урбанистичким планом. У овој зони не могу се градити објекти, сем инфраструктурне мреже, а земљиште се може користити као пољопривредно.

Зона заштите коридора електронских комуникационих система веза

У заштитној зони радио-релејних коридора могу се градити објекти ограничене висине

не дефинисане Елаборатом заштите слободног радио-релејног коридора. У овом коридору не могу се градити објекти који ће својим радом ометати систем радио-релејне везе.

Зона заштите око објеката који се користе за заштиту од елементарних непогода - противградне станице

Око постојећих, односно нових противградних станица које се постављају на локалитетима које одређује Републички хидрометеоролошки завод Србије, зона заштите у којој није дозвољена изградња објеката износи 100,0 m од противградне станице. Грађење објеката на мањим растојањима од прописане могућа је само по обезбеђивању посебне сагласности и мишљења Републичког хидрометеоролошког завода Србије.

Зоне забрањене, ограничене и контролисане градње

Ове зоне приказане су на Рефералној карти бр. 1 – Намена простора.

У зони забрањене градње није дозвољена изградња објеката. Услов за евентуалну изградњу објеката инфраструктуре неопходно је прибавити од Министарства одбране. Услови за изградњу објеката у зонама ограничене и контролисане градње дати су у поглављу II, тачка 7.5. "Организација простора од интереса за одбрану земље".

5. МЕРЕ И ИНСТРУМЕНТИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА

5.1. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОДРУЧЈЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА

За простор општине Апатин који се налази у границама заштићеног природног добра СРП "Горње Подунавље" обавезно је примењивати услове и решења из ППППН СРП "Горње Подунавље" ("Службени лист АПВ", број 3/12).

Просторни план ће се разрађивати изразом

одговарајућих урбанистичких планова и урбанистичких пројеката.

За насеље Апатин, које је општински центар, обавезна је израда плана генералне регулације у складу са Законом о планирању и изградњи. До доношења плана генералне регулације примењиваће се Генерални план Апатина ("Службени лист општине Апатин", број 7/07), уколико није у супротности са овим Просторним планом.

Приликом израде плана генералне регулације за Апатин потребно је водити рачуна о:

- прилагођавању просторне организације насеља специфичним природним одликама, потребама развоја насеља Апатин и месним приликама;
- обезбеђењу услова за очување и развој естетских и амбијенталних вредности насеља;
- планирању флексибилних просторних решења;
- очувању природног, културног и историјског наслеђа, као и стварању властитог просторног идентитета, у складу са природним окружењем;
- усклађивању просторног развоја насеља са кретањем броја становника и планираним активностима у функцији побољшања услова живота и заштите животне средине.

За четири насеља у општини Апатин и то: Купусина, Пригревица, Свилојево и Сонта границе грађевинског подручја насеља, шематски приказ уређења насеља, као и правила уређења и правила грађења у тим насељима су дефинисани овим Просторним планом. Плански документи којима су до сада била дефинисана грађевинска подручја ових насеља су:

- Урбанистички план МЗ Купусина ("Службени лист општине Апатин", бр. 4/89, 8/03 и 9/07);
- Урбанистички план МЗ Пригревица ("Службени лист општине Апатин", бр. 4/89 и 8/03);
- Урбанистички план МЗ Свилојево ("Службени лист општине Апатин", бр. 4/89 и 8/03);
- Урбанистички план МЗ Сонта ("Службени лист општине Апатин", бр. 4/89 и 8/03).

Доношењем овог Просторног плана престају да важе наведени урбанистички планови.

Израда плана детаљне регулације ван грађевинског подручја насеља обавезна је за:

- планиране радне зоне;
- проширење бање "Јунаковић";
- планирани општински пут Сонта – Апатин;
- део обилазнице код Апатина (смер према ИЛЦ), око Сонте и општински пут;
- пратеће садржаје јавног пута;
- објекте за чување напуштених животиња (прихватилиште).

Израда плана детаљне регулације у грађевинском подручју насеља за која је овим Просторним планом урађен шематски приказ уређења, обавезна је за нове површине јавне намене, односно, за раздвајање површина јавне намене од површина осталих намена, у зонама нове изградње, односно у зонама реконструкције у насељу, и то:

- насеље Купусина: радна зона на улазу у Купусину (са леве стране пута); улични коридор између породичног становања и заштитног зеленила;
- насеље Пригревица: радне зоне (од коридора железничке пруге до границе грађевинског подручја насеља), улични коридор у радној зони (пored спортског терена), улични коридори до планираних радних зона;
- насеље Свилојево: радна зона;
- насеље Сонта: југоисточни део насеља (радне зоне, улични коридори, становање);
- увек када се мења регулација, односно разграничење између грађевинског земљишта јавне намене и остале намене.

Приликом израде урбанистичких планова потребно је примењивати услове дате овим Просторним планом у поглављу III, тачка 1.6. "Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене и мреже саобраћајне и друге инфраструктуре" и тачка 2.5. "Правила грађења на грађевинском земљишту ван грађевинског подручја насеља".

Израда урбанистичког пројекта ван грађевинског подручја насеља обавезна је (уз прибављање услова надлежних организација и јавних предузећа у чијој је надлежности њихово издавање) за:

- постојеће радне зоне (када се не задржава

- постојећа делатност);
- комплекс рибњака;
- туристичке комплексе (туристички камп на локалитету "Буцак" и комплекс "Зелена глава");
- едукативни центар код Купусине;
- комплекс изворишта код Купусине;
- напољопривредном земљишту за изградњу објеката за потребе пољопривредне производње.

Израда урбанистичког пројекта у грађевинском подручју насеља за која је овим Просторним планом урађен шематски приказ уређења обавезна је, уз прибављање услова надлежних организација и јавних предузећа у чијој је надлежности њихово издавање, за комплекс намењен туристичко-спортским садржајима у Пригревици.

На основу овог Просторног плана вршиће се изградња објеката у викенд зони, воћарско-виноградских објеката, противградних станица, објеката за потребе пољопривредног домаћинства, објеката за гајење и лов дивљачи, шумских путева и објеката, који су усклађени са наменом површина из овог Просторног плана, уз прибављене услове надлежних организација и јавних предузећа у чијој је надлежности њихово издавање.

За потребе изградње у грађевинском подручју насеља Купусина, Пригревица, Свилојево и Сонта, која је усклађена са наменом површина из овог Просторног плана, локацијска дозвола издаваће се на основу овог Просторног плана (ако Просторним планом није другачије прописано) и услова надлежних организација и јавних предузећа у чијој је надлежности њихово издавање.

За изворишта за снабдевање водом за пиће потребно је утврдити зоне санитарне заштите у складу са Законом о водама и ове зоне унети у урбанистичке планове који су планирани да се у наредном периоду израде.

Основни услови и правила грађења за саобраћајну, водопривредну, електроенергетску, термоенергетску и електронску комуникациону инфраструктуру дата су у поглављу III, тачка 1.6. "Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне

намене и мреже саобраћајне и друге инфраструктуре" овог Просторног плана.

Поред наведених планских и урбанистичко-техничких докумената, Просторни план ће се спроводити и обавезним уграђивањем његових одредби у:

- планове и програме јавних предузећа у области инфраструктуре (саобраћај, водопривреда, електропривреда, електронске комуникације и др.);
- планове и програме развоја подручја од посебног интереса (зоне заштићених природних и културних добара и др.);
- посебне планове, програме, пројекте и основе за поједине области (уређење пољопривредног и шумског земљишта, рекултивација деградираног земљишта, заштита животне средине и др.).

За потребе даље заштите и унапређења природних ресурса неопходно је донети и:

- шумску основу;
- ловну основу;
- водопривредну основу.

Смернице за израду плана детаљне регулације за објекте за чување напуштених животиња (прихватилиште)

Објекти за чување напуштених животиња (прихватилиште) морају да испуњавају услове у погледу градње и смештаја тако да обезбеђују услове у погледу добробити животиња за држање. Простор својом величином и другим обележјима мора да одговара потребама смештаја планираног броја животиња, као и да испуњава следеће услове:

- простор мора бити физички довољно удаљен од насеља и других сличних објеката у којима се држе животиње;
- око објеката простор мора бити довољно простран да би се обезбедила функционална повезаност појединих делова прихватилишта;
- прихватилиште мора бити снабдевано довољним количинама питке воде, као и системом за прихватање и безбедно одвођење отпадних и атмосферских вода;
- простор за одлагање ђубрета мора бити удаљен најмање 50 метара од прихватилишта и изграђен тако да је немогуће загађивање околине и разношење билош-

- ких агенаса;
- прихватилиште мора имати само један улаз, преко кога се контролише кретање људи и животиња и промет хране за животиње и другог материјала;
- простор мора бити ограђен оградом висине најмање 2,0 метра.

Смернице за израду плана детаљне регулације за зоне соларне електране

За зоне соларне електране ван грађевинског подручја насеља реализација ће се вршити на основу плана детаљне регулације, уз поштовање следећих смерница:

- могу се градити садржаји у функцији енергетског производног објекта-соларне електране: соларни колектори, трансформаторско и разводно постројење, пословни објекат, високонапонски надземни и средњенапонски подземни водови;
- комплекс мора бити опремљен неопходном саобраћајном, водном, енергетском и електронском комуникационом инфраструктуром, а архитектонска обрада планираних објеката у комплексу трафостанице 20(35)/110 kV, односно 20(35)/220 kV или 20(35)/400 kV и инфраструктурне мреже по условима за ову врсту објеката из овог Просторног плана;
- основни урбанистички показатељи, спратност објеката и други услови за уређење и изградњу биће дефинисани урбанистичким планом, у складу са законском регулативом која ову област уређује, када буду познати корисници простора и конкретни садржаји.

Смернице за израду плана детаљне регулације за путне коридоре

Планиране капацитете обилазнице државног пута (око Апатина, Сонте) и путни коридор ка државној граници потребно је, осим у складу са основним Законом о планирању и изградњи, изградити и у складу са законом и прописима који ближе регулишу проблематику пројектовања и изградње саобраћајница. Осим резервације простора за коридор обилазнице (перспективно и другог путног капацитета), основне смернице за пројектовање и изградњу обилазница државних путева директно су везане за обезбеђивање одговарајућих

геометријских елемената пута и путних објеката, као и за одговарајућа решења одводњавања, заштите животне средине и односа према комуналној и осталој инфраструктури (зоне укрштања и решења истих).

Смернице за израду плана детаљне регулације за зоне ветроелектране

За зоне ветрогенератора ван грађевинског подручја насеља реализација ће се вршити на основу плана детаљне регулације, уз поштовање следећих смерница:

- могу се градити садржаји у функцији енергетског производног објекта-ветрогенератора: стубови за ветрогенераторе, трансформаторско и разводно постројење, пословни објекат, високонапонски надземни и средњенапонски подземни водови;
- комплекс мора бити опремљен неопходном саобраћајном, водном, енергетском и електронском комуникационом инфраструктуром, а архитектонска обрада планираних објеката у комплексу трафостанице 20(35)/110kV, односно 20(35)/220kV или 20(35)/400kV и инфраструктурне мреже по условима за ову врсту објеката из овог Просторног плана;
- основни урбанистички показатељи, спратност објеката и други услови за уређење и изградњу биће дефинисани урбанистичким планом, у складу са законском регулативом која ову област уређује, када буду познати корисници простора и конкретни садржаји.

Смернице за израду плана детаљне регулације за зоне енергетских производних објеката (биомаса, биогаз, комунални отпад, геотермална енергија и др.)

За зоне енергетских производних објеката (биомаса, биогаз, комунални отпад, геотермална енергија и др.) ван грађевинског подручја насеља, за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства, реализација ће се вршити на основу плана детаљне регулације, уз поштовање следећих смерница:

- могу се градити садржаји у функцији енергетског производног објекта: објекат који производи енергију (топлотну, елек-

тричну), пословни објекат, високонапонски надземни и средњенапонски подземни водови, трансформаторско и разводно постројење;

- комплекс мора бити опремљен неопходном саобраћајном, водном, енергетском и електронском комуникационом инфраструктуром, а архитектонска обрада планираних објеката у комплексу трафостанице 20(35)/110 kV, односно 20(35)/220 kV или 20(35)/400 kV и инфраструктурне мреже по условима за ову врсту објеката из овог Просторног плана;
- основни урбанистички показатељи, спратност објеката и други услови за уређење и изградњу биће дефинисани урбанистичким планом, у складу са законском регулативом која ову област уређује, када буду познати корисници простора и конкретни садржаји.

Далеководи 400 kV, 220 kV и 110 kV

- далековод пројектовати и градити на основу Правилника о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона 1kV до 400kV ("Службени лист СФРЈ", број 65/88 и "Службени лист СРЈ", број 18/92);
- далековод се може градити на пољопривредном, шумском и водном земљишту у складу са Законом о енергетици;
- око надземних водова 400 kV, 220 kV и 110 kV обезбедити заштитне коридоре за несметано функционисање електроенергетског објекта, а такође безбедно функционисање осталих објеката;
- у заштићеном природном добру морају се поштовати услови Покрајинског завода за заштиту природе;
- на местима укрштања далековода са осталом инфраструктуром морају се поштовати услови надлежних предузећа имаоца инфраструктуре и технички прописи;
- проводници, као саставни део далековода поставити на челично-решеткасте стубове;
- стубове постављати на армирано-бетонске темеље;
- на местима укрштања далековода са осталом инфраструктуром морају се поштовати услови надлежних предузећа имаоца

инфраструктуре и технички прописи.

5.2. ПРИОРИТЕТНА ПЛАНСКА РЕШЕЊА И ПРОЈЕКТИ

Јавне службе:

- изградња и реконструкција школских објеката, предшколских установа и објеката намењених културно-уметничким садржајима.

Шуме и шумско земљиште:

- пошумљавање необраслог шумског земљишта;
- формирање заштитних појасева зеленила на просторима ван СРП "Горње Подунавље" уз канале, саобраћајнице и у оквиру пољопривредног земљишта и њихово повезивање са шумама;
- унапређивање аутохтоних шумских заједница и обнова посечених шума у СРП "Горње Подунавље".

Пољопривреда:

- развој свих видова пољопривредне производње у складу са компаративним предностима подручја и захтевима тржишта;
- поправљање агрохемијских особина обрадивог земљишта селективним коришћењем подстицајних средстава из Аграрног буџета Републике Србије и других извора;
- подизање нових и обнова старих винограда на површинама које су већ биле под овом културом;
- већи степен финализације пољопривредних производа и њихова ефикаснија валоризација кроз локалну туристичку понуду.

Индустрија:

- технолошко, организационо и кадровско унапређење постојећих индустријских капацитета и активности, уз посебан нагласак на већу примену знања, иновација и "чистих" технологија;
- стварање просторних могућности за изградњу радних зона у складу са Просторним планом;
- развој малих и средњих предузећа (мањих индустријских погона виших фаза прераде, нарочито у сеоским насељима, у циљу

- задржавања становништва);
- развој предузетничке инфраструктуре;
- развијање система подстицаја, пре свега из домена локалне самоуправе, који треба да улагање у општину Апатин учине привлачним у односу на друге општине из окружења.

Туризам:

- изградња туристичке инфраструктуре (смештајни капацитети) и туристичке сигнализације са обавештењима о најзначајнијим туристичким локалитетима;
- изградња објеката у комплексу бање "Јунаковић" ("aqua" парк, објекти за потребе конгресног туризма);
- улагање у даљи развој одређених видова туризма: наутички, циклотуризам, здравствено – рекреативни, спортско-риболовни, ловни и екотуризам.

Саобраћајна инфраструктура:

- изградња обилазнице државног пута II реда око насеља Апатин;
- изградња свих потребних капацитета у оквиру интермодалног логистичког центара (ИЛЦ) у Апатину, посебно у оквиру међународне луке Апатин;
- општинска саобраћајна мрежа: реконструкција и завршетак изградње општинских путева у зависности од приоритета Општинске управе;
- реконструкција и модернизација постојећих капацитета железничког саобраћаја (повећање носивости пруге и експлоатационе брзине), по следећој динамици:
 - о реконструкција пруге Сонта-Апатин фабрика I фаза,
 - о реконструкција пруге Апатин-Сомбор II фаза;
- изградња станичних капацитета нове теретне станице Апатин;
- активности у оквиру путничког железничког превоза ради промоције туристичке понуде овог простора железницом (обилазак обале Дунава и локалитета у оквиру СРП "Горње Подунавље").

Водопривредна инфраструктура:

- снабдевање водом највишег квалитета развојем насељских система за

водоснабдевање;

- завршетак радова на водоводним системима комплетирањем свих објеката у систему;
- измештање изворишта у Купусини са постојеће локације и формирање новог, јужно од насеља;
- даља изградња канализационог система у насељу Апатин, као и изградња канализационих система у осталим насељима општине. На ППОВ у Апатину прикључиће се и канализациони системи насеља Сонте, Свилојева, Пригревице, Купусине, као и из комплекса бање "Јунаковић";
- наставак радова на хидросистему "Северна Бачка", подсистему "Плазовић", чија је превасходна улога да, на подручје које покрива, доведе воду за наводњавање пољопривредних површина, а поред тога и за снабдевање водом рибака, индустрије, за спортско-рекреативне потребе и др. Подсистем обезбеђује воду за подручје северозападне Бачке.

Електроенергетска инфраструктура:

- ревитализација постојеће високонапонске мреже;
- изградња нове електроенергетске мреже и објеката у складу са потребама планираних потрошача.

Гасоводна инфраструктура:

- гасификација јавних установа, школских објеката и предшколских установа.

Електронска комуникациона инфраструктура:

- изградња подземне електронске комуникационе мреже у свим насељима и кабловског дистрибутивног система за дистрибуцију радио и ТВ сигнала;
- изградња антенских система базних радио-станица мобилне телефоније на локацијама Пригревица, Свилојево, бања "Јунаковић" и на још две локације у Апатину, у складу са плановима развоја надлежних предузећа, омогућиће рад овог система мобилних комуникација на целом планском подручју.

Заштита и унапређење животне средине:

- формирање јединственог катастра загађивача на територији Општи-

- не и успостављање мониторинг система за праћење квалитета ваздуха, воде и земљишта, као и мониторинг буке;
- санација и рекултивација напуштених депонија комуналног и другог отпада и сточног гробља, као и осталих деградираних површина;
- селектирање отпада на извору и увођење рециклаже отпада као процеса смањења количине отпада за депоновање;
- обезбеђење минималних мера заштите на постојећој општинској депонији и локацији јаме - гробнице које имају функцију привремених локација;
- укључивање Општине у систем регионалног депоновања комуналног отпада.

Заштићена подручја:

- спровођење тростепеног режима заштите на подручју СРП "Горње Подунавље";
- регулација хидролошког режима у СРП "Горње Подунавље";
- спровођење процедуре заштите СРП "Горње Подунавље" на нивоу међународне сарадње и међусобног повезивања ритских и плавних подручја Дунава;
- заштита подручја евидентираних за стављање под заштиту;
- дефинисање управљања еколошком мрежом на подручју обухвата Просторног плана.

Заштита културних добара:

- утврдити границу просторне-културно-историјске целине (ПКИЦ) у Апатину, извршити категоризацију објеката и прописати услове заштите;
- израдити документацију, у складу са одредбама Закона о културним добрима, за све категорије проглашених и евидентираних непокретних културних добара ради сагледавања постојећег стања и планирања њихове даље заштите;
- укључити културно наслеђе у туристичку понуду и презентацију Општине.

5.3. УЧЕСНИЦИ У ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ

У имплементацији Просторног плана учествују:

- Општина Апатин;

- Покрајински секретаријат за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине, Нови Сад;
- Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Нови Сад;
- Фонд за развој Републике Србије, Београд;
- Фонд за капитална улагања АП Војводине, Нови Сад;
- Покрајински завод за заштиту споменика културе, Нови Сад;
- Покрајински завод за заштиту природе, Нови Сад;
- ЈП "Путеви Србије", Београд;
- ЈП "Железнице Србије", Београд;
- Дирекција за водне путеве, Београд;
- ЈП "Војводинашуме", ШГ "Сомбор", Сомбор;
- ЈВП "Воде Војводине", Нови Сад;
- "Електровојводина", Електродистрибуција "Сомбор", Сомбор;
- Предузеће за телекомуникације "Телеком Србија", Филијала Сомбор/Суботица;
- ЈКП "Наш дом", Апатин;
- "Кластер транспорта и логистике Војводине".

Средства за финансирање активно-сти на имплементацији Просторног плана, обезбедиће се из средстава Републике Србије, АП Војводине, општине Апатин, посебних фондова, могућих концесионара, иностраних донатора и спонзора, као и из средстава грађана, корисника и инвеститора на подручју обухвата Просторног плана.

5.4. МЕРЕ И ИНСТРУМЕНТИ ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПЛАНА

Развој, уређење, коришћење и заштита простора у обухвату Просторног плана, односно реализација планских решења реализоваће се на основу мера и инструмената за имплементацију Просторног плана, које се заснивају на изради одговарајућих планских докумената и програма, изворима финансирања, одговарајућој институционалној подршци и информатичкој подршци.

Основни плански документи вишег реда, на којима је заснована израда Просторног плана, су: ППРС, РПП АПВ и ППППН СРП Горње Подунавље, чије су одредбе у потпуности ис-

поштоване у контексту просторних решења за ово подручје.

Важећа урбанистичка документација је испоштована у контексту реализације основног циља израде Просторног плана, а то је оптимална организација и одрживи развој простора Општине.

У току израде овог Просторног плана, израђен је Концепт Просторног плана подручја посебне намене међународног пловног пута Е-80-Дунав (Паневропски коридор VII), који обухвата и део територије општине Апатин. С обзиром да ће наведени просторни план подручја посебне намене након доношења бити план вишег реда у односу на овај Просторни план, извршена су усаглашавања планских решења из Концепта ППППН Е-80-Дунав (Паневропски коридор VII) и овог Просторног плана, како би стратешко развојне смернице из наведеног плана вишег реда биле важеће за ППО Апатин и након усвајања ППППН Е-80-Дунав (Паневропски коридор VII).

Одговарајући плански документи и програми које је потребно израдити ради даље имплементације Просторног плана дати су у овом поглављу у тачки 5.1. Смернице за израду планске документације за подручје Просторног плана.

Извори финансирања развоја и заштите планског подручја зависе од врсте приоритетних пројеката који ће се реализовати и нивоа надлежности. Основне линије финансирања чиниће буџетска средства републичког, покрајинског и општинског нивоа, кредитна средства фондова и банака, као и учешће у различитим програмима Европске Уније ради коришћења средстава из предприступних и структурних фондова за реструктурирање привреде и изградњу капиталних објеката. Финансијско-економске мере подразумевају и учешће општина из окружења приликом реализације регионалних пројеката.

Институционална подршка се односи на активно учешће свих субјеката који су наведени као учесници у имплементацији овог Просторног плана. У том смислу општина Апатин треба да буде главни носилац и координа-

тор, који ће вршити координацију свих активности за реализацију Просторног плана и који ће преко својих представника и стручних људи учествовати у свим активностима на његовој имплементацији.

Праћење и координацију активности на реализацији Просторног плана потребно је обезбедити кроз одговарајући информациони систем којим је потребно, поред праћења промена у простору, омогућити обједињено праћење и туристичке понуде и потражње, као и праћење комплементарних активности у пољопривреди. Ово ће омогућити перманентну процену укупних ефеката заштите и развоја подручја, као и евентуално доношење корективних одлука, у односу на усвојена планска решења.

6. МЕРЕ ЗА РАВНОМЕРАН ТЕРИТОРИЈАЛНИ РАЗВОЈ ОПШТИНЕ АПАТИН

Мере за равномеран територијални развој општине Апатин, које произилазе из планских решења дефинисаних овим Просторним планом, првенствено се односе на валоризовање потенцијала, њихово планско унапређење и одрживо коришћење. Основне мере се односе на:

- ефикасније спровођење процеса децентрализације дефинисањем надлежности на локалном територијалном нивоу, односно формирању полицентричне насељске структуре;
- унапређивање социјалног развоја, изградом и реализацијом пројеката у области науке, културе, образовања, спорта и рекреације и сл.;
- потенцирању развоја малих и средњих предузећа;
- даље инфраструктурно и комунално опремање свих насеља у Општини, као и подизање нивоа развијености објеката јавних служби;
- ефикаснијој заштити животне средине и рационалнијем коришћењу ресурса, уз поштовање принципа одрживог развоја;
- спровођење функционалних веза са суседним општинама при реализацији заједничких пројеката;
- боље саобраћајно повезивање насеља у

Општини.

Међуопштинска сарадња

У планском периоду потребно је појачати међуопштинске везе у циљу остваривања заједничких интереса који имају суседне општине. Потенцијали се односе, пре свега, на развој саобраћајне и остале инфраструктуре, као и заједничке привредне, посебно туристичке, активности. Заједничка сарадња на унапређивању еколошких критеријума у планирању, као и у области привреде, мора бити стратешко опредељење развоја општине Апатин и суседних општина, поготово са аспекта заштите емисионих утицаја индустријских зона.

Сарадња општине Апатин са општинама у окружењу треба да се заснива на:

- регионалној сарадњи у стратешким развојним плановима са нагласком на територијални развој;
- заједничком коришћењу развојних фондова ЕУ;
- интересном повезивању руралних подручја;
- коришћењу пољопривредних потенцијала за снабдевање ширег тржишта здравом храном, уз максимално ангажовање постојећих и развој нових прерађивачких капацитета;
- развоју малих и средњих предузећа која би могла задовољити потребе ширег тржишта;
- побољшању саобраћајних веза и функционалних веза између сеоских насеља, са могућношћу развоја појединих комплементарних функција у насељима;
- повезивању мрежа инфраструктуре, посебно по питању снабдевања водом, разматрањем могућег заједничког дугорочног решавања водоснабдевања насеља путем регионалног изворишта;
- усклађеном развоју у Паневропском коридору VII (Е-80-Дунав);
- интегрисању туристичке понуде Општине са туристичком понудом окружења кроз повезивање туристичких потенцијала и развој посебних врста туризма;
- реализацији заједничког, регионалног система за одлагање чврстог отпада;
- сталном мониторингу животне среди-

не на правцима могућег деловања извора загађења.

Прекогранична сарадња

Велики потенцијал развоја општине Апатин омогућен је укључивањем у ЕУ инструменте, кроз које се реализују пројекти који су одобрени за финансирање из годишњих националних програма за Републику Србију. У зависности од предвиђених активности, пројекти се реализују из Инструмента за претприступну помоћ (Instrument for Pre-accession Assistance - IPA): Национална ИПА, Вишекорисничка ИПА, Програми ЕУ и Структурни фондови.

Земље кориснице ИПА су подељене на две категорије:

- кандидати за чланство у ЕУ;
- потенцијални кандидати за чланство у ЕУ (Србија).

Током трајања Инструмента за претприступну помоћ, у периоду 2007-2013. године, предвиђено је да земља потенцијални кандидат за чланство у ЕУ може прећи на коришћење свих компоненти уколико одлуком Савета добије статус земље кандидата за чланство у ЕУ и успешно имплементира Децентрализовани систем управљања фондовима ЕУ (ДИС).

Иако је формиран као јединствен и кохерентан инструмент подршке, ИПА прави разлику између држава корисница. За разлику од оних држава кандидата које имају акредитован децентрализовани систем управљања фондовима Европске уније (Decentralised Implementation System – DIS) и којима се помоћ пружа кроз свих пет компоненти, државама потенцијалним кандидатима и оним државама кандидатима који немају акредитован децентрализовани систем управљања фондовима, помоћ се упућује само кроз прве две. Од изузетне је важности напоменути да компоненте намењене државама кандидатима служе пре свега за то да припреме земље кандидате за коришћење европских фондова по приступању Унији.

Компоненте Националне ИПА су следеће:

- помоћ транзицији и изградња институција (компонента I);
- прекогранична сарадња (компонента II);
- регионални развој (компонента III);

- развој људских ресурса (компонента IV); и
- рурални развој (компонента V).

Помоћ транзицији и изградња институција: Ова компонента је кључна за све активности које су везане за изградњу институција и подршку транзицији у земљама потенцијалним кандидатима за чланство у ЕУ. Такође, ова компонента обухвата важне аспекте *acquis communautaire* и омогућује учествовање земље која је потенцијални кандидат за чланство у Програмима Заједнице и у раду агенција.

Прекогранична сарадња: Ова компонента је доступна за обе групе земаља (кандидате и потенцијалне кандидате за чланство у ЕУ) и подржава прекограничне активности и иницијативе између једне или више земаља чланица ЕУ и једне или више земаља корисница помоћи. Такође, средства из ове компоненте биће усмерена и на подршку прекограничним активностима и иницијативама између две или више земаља корисница помоћи. Ова компонента подржава учешће земаља корисница помоћи и у транснационалним и регионалним програмима, у случајевима где је то могуће, са земљама чланицама ЕУ и трећим земљама.

У земљама Западног Балкана, ова компонента наставља да подржава регионалну сарадњу која је претходно била финансирана из средстава CARDS програма 2000.-2006. године.

Од 2004. године до данас, у Србији је финансијски подржано око 200 пројеката. Тренутно се у Републици Србији спроводи осам програма (6 програма прекограничне сарадње и 2 програма транснационалне и међурегионалне сарадње) - са Мађарском, Румунијом, Бугарском, Црном Гором, Босном и Херцеговином, Хрватском, Јадрански програм и програм "Југоисточна Европа".

Спровођењем програма на локалном и регионалном нивоу стварају се дугорочни лични контакти и везе између људи из заједница са обе стране границе, што представља темељ за даљу сарадњу и развој. Такође, кроз процес идентификовања пројеката, пријављивања за средства, као и током спровођења пројеката, партнери из Србије стичу драгоцено искуство у коришћењу фондова Европске уније јер се сви

позиви за пројектне предлоге спровode у складу са правилима програма ЕУ за екстерну помоћ.

Врсте пројеката који се финансирају су мали инфраструктурни прекогранични пројекти, пројекти економске сарадње, као и активности везане за заштиту животне средине, туризам, културу, пољопривреду, образовање, истраживање и развој, запошљавање, институционалну сарадњу...

Регионални развој: Уредба о спровођењу ИПА предвиђа да се кроз компоненту Регионални развој (ИПА компонента III) могу подржати пројекти у три области:

- Транспорт, односно инвестициони пројекти који се односе на повезивање и сарадњу између националних мрежа, као и између националних и трансевропских мрежа. У оквиру ове области искључиво се могу финансирати инвестициони пројекти минималне вредности од 10 милиона евра, односно и испод 10 милиона евра уколико се ради о припреми пројектно-техничке документације;
- Заштита животне средине, односно инвестициони пројекти који се тичу управљања отпадом, водоснабдевања, градске канализације и квалитета ваздуха, обнове контаминираних подручја и земљишта, одрживог развоја, као и енергетске ефикасности и обновљивих извора енергије. У оквиру ове области искључиво се могу финансирати инвестициони пројекти минималне вредности од 10 милиона евра, односно и испод 10 милиона евра уколико се ради о припреми пројектно-техничке документације;
- Активности које унапређују регионалну конкурентност и подстичу стварање одрживог запошљавања, пружање пословних и технолошких услуга, приступ ИТ, промовисање развоја технологије, истраживање и иновације, развој пословних мрежа и кластера, као и подршка локалној бизнис инфраструктури. У оквиру ове области могу се финансирати пројекти техничке помоћи, грант шема и инвестициони пројекти.

Припрема за ИПА компоненте III и IV није само у вези с алокацијом фондова, већ је главна сврха коришћења ових компо-

ненти припрема Србије, као будуће државе чланице ЕУ, за програмирање, управљање и спровођење структурних фондова и Кохезионог фонда који ће бити доступни након приступања Европској унији.

Основни предуслови за коришћење ИПА компоненти III и IV су стицање статуса кандидата за чланство у Европској унији и акредитација децентрализованог система управљања средствима.

Развој људских ресурса: Уредба о спровођењу ИПА предвиђа да Компонента IV треба да поспешује јачање економске и социјалне кохезије, као приоритете Европске стратегије запошљавања у области запошљавања, образовања и тренинга, као и социјалне инклузије.

Конкретно, подручје примене ове компоненте ће покривати следеће приоритете, који ће зависити од околности сваке од земаља корисника средстава: прилагодљивости радника, предузећа и предузетника; приступа запошљавању; социјално укључивање; партнерства, пактова и иницијатива; улагања у људски капитал и институционалних капацитета и ефикасности јавне администрације.

Рурални развој: Компонента која се односи на рурални развој намењена је земљама кандидатима у циљу припреме за имплементацију и управљање Заједничком пољопривредном политиком ЕУ. Имплементација помоћи у оквиру ове компоненте доприноси одрживом развоју пољопривредног сектора и руралних области, као и успешнијој имплементацији *acquis communautaire* у области Заједничке пољопривредне политике. Такође, кроз процес за коришћење ове компоненте ИПА, земље кандидати за чланство у ЕУ се припремају за коришћење средстава из Европског пољопривредног фонда за рурални развој (*European Agricultural Fund for Rural Development - EAFRD*).

Вишекорисничка **ИПА**: Представља део финансијског инструмента којим Европска унија подржава заједничке приоритете земаља кандидата (Хрватска, Турска, БЈР Македонија, Црна Гора и Србија, укључујући и Косово и Метохију у складу са Резолуцијом УН 1244)

и потенцијалних кандидата за чланство у ЕУ (Албанија, Босна и Херцеговина).

Главне области Вишекорисничке ИПА у периоду од 2011. до 2013. су:

- Статистика;
- Развој приватног сектора;
- Реформа државне управе;
- Правда и безбедност;
- Инфраструктура;
- Људска права, мањине и рањиве групе;
- Заштита животне средине и смањење ризика од природних непогода;
- Културно наслеђе;
- Историја.

Програми ЕУ: Ови програми представљају низ интегрисаних мера које су намењене јачању сарадње међу државама чланицама Европске уније у области европских политика за одређени период времена. Програми Европске уније се финансирају из заједничког буџета Европске уније, средствима која су намењена развоју различитих приоритетних области: заштита животне средине, енергетика, транспорт, развој предузетништва и конкурентност.

До 1997. године Програми ЕУ су били намењени искључиво земљама чланицама ЕУ, да би се од 2003. године на састанку Европског Савета у Солуну ови програми отворили и за земље Западног Балкана применом модела који је био прилагођен земљама које су у то време имале статус кандидата. Чланице ЕУ немају никакву обавезу за учествовање у Програмима ЕУ јер су за њих сва средства обезбеђена из буџета ЕУ, док је за земље кандидате и потенцијалне кандидате обавезна финансијска контрибуција за учествовање у програмима. Део финансијског учешћа који Република Србија плаћа за учествовање у Програмима ЕУ може се покривати из средстава Инструмента за претприступну помоћ (ИПА).

Република Србија је до сада укључена у следеће Програме ЕУ:

- Седми оквирни програм за истраживања, технолошки развој и огледне активности (*Seventh Framework Programme for Research, Technological Development and Demonstration Activities - FP 7*);
- Култура 2007 (*Culture*);
- Програм за конкурентност и иновативност потпрограм за предузетништ-

- во и иновације (The Competitiveness and Innovation Framework Programme – CIP EIP);
- Програм за конкурентност и иновативност потпрограм подршка развоју политике информационо комуникационих технологија (The Competitiveness and Innovation Framework Programme);
- Фискалис (Fiscalis);
- Царина (Customs);
- Прогрес (Progress);
- Програм целоживотног учења (Life Long Learning Programme);
- Програм за сигурнији интернет (Safer Internet Programme).

Покренут је поступак учествовања у још два програма: Здравље и Европа за грађане и грађанке.

Структурни фондови: Намењени су државама чланицама ЕУ и у овом периоду циљеви који су дефинисани тако да ојачају економску и социјалну кохезију Европске уније. Спроводе се кроз три фонда и то: Европски фонд за регионални развој (ЕРДФ), Европски социјални фонд (ЕСФ) и Кохезиони фонд.

Општина Апатин би за прекограничну сарадњу приоритетно требало да се определи за:

- развој сарадње са суседним државама и општинама на унапређењу заштите и одрживог коришћења природних добара и ресурса (СРП "Горње Подунавље", Национални парк "Дунав-Драва" у Мађарској, Парк природе "Копачки рит" у Републици Хрватској, река Дунав);
- сарадња по основу концепта развоја здравственог туризма;
- израда заједничких пројеката у области туризма (формирање заједничких туристичких кластера, туризам на Дунаву, дефинисање културно-туристичких рута);
- унапређење водног транспорта реком Дунав уз спровођење неопходних мера заштите.

(Footnotes)

- 1 У израчунавању површина рачунат је: земљишни појас државног пута II реда од 30 m, земљишни појас општинског пута од 15 m, земљишни појас железничке пруге од 16

m.

- 2 Додатне ширине намењене су за изградњу косина насипа трупа пута, путних канала и инсталацијама које су у функцији јавног пута.
- 3 Ивичне траке могу бити замењене ивичњацима, издигнутим или упуштеним.
- 4 Примена ове ширине важи у насељима осим ако је другачије утврђено урбанистичким планом.

29.

На основу члана 11. Закона о условном отпису камата и мировању пореског дуга („Сл. гласник РС“, број 119/2012), члана 60., а у вези са чланом 6. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/06, 47/11 и 93/12) и члана 21. став 1. тачка 3. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст), а на основу закључка Владе РС, број 43-1688/2013 Скупштина општине Апатин, на 6. седници одржаној дана 19. марта 2013. године доноси:

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ
О УСЛОВНОМ ОТПИСУ КАМАТА И
МИРОВАЊУ ПОРЕСКОГ ДУГА**

Члан 1.

У Одлуци о условном отпису камата и мировању пореског дуга („Службени лист општине Апатин“, број 12/2012) у члану 5. став 1. и члану 6. став 5. уместо датума „31. јануар 2013“ треба да стоји датум „31. март 2013“.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН

Број: 011-13/2013-I

Дана, 19.март 2013. године

А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић, с.р.

30.

На основу члана 93. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“

бр.129/2007) и члана 73. став 1. тачка 3. Закона о утврђивању надлежности АПВ („Службени гласник РС“ бр.99/09) и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин бр.10/2008 – пречишћен текст), по прибављеној сагласности Покрајинског секретаријата за међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу број:015 -11/2012 – 20 од 24. јануара 2013 године, Скупштина општине Апатин на 6. седници одржаној 19. марта 2013 године, доноси

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ НАЗИВА ТРГ НИКОЛЕ
ТЕСЛЕ У ДЕЛУ УРБАНИСТИЧКИХ
БЛОКОВА 49 И 50 У АПАТИНУ

Члан 1.

Део простора Трга Ослобођења у Апатину, који је омеђен улицама Димитрија Туцовића, Нушићева и Српских владара, и обухвата Стамбено-пословне зграде Блок 1, Блок 2, Блок 3, Блок 4, Блок 4а, и Блок 4б, саграђене на парцелама редом број 2298, 2286, 2299/1, 2284/4, 2299/3, 2299/2, део улице Петефи Шандора под парц бр. 2303/3, парцелу 2284/1, на којој је подигнут споменик научнику Николи Тесли, парцеле бр.2138/2 и 2138/3, на којима су саграђени објекти у улици Петефи Шандора бр 2. и 2а. као и простор који обухвата парцеле бр.2138/1 и 2138/4 затим парцела бр.2137/2 на којој се налази зграда Народне библиотеке и Дома културе у Апатину у улици Петефи Шандора бр.4, као и парцеле 2137/1, 2137/3, све у делу урбанистичког блока 49 и 50 у Апатину, ПРЕИМЕНУЈЕ СЕ у «Трг НИКОЛЕ ТЕСЛЕ».

Члан 2.

Овом одлуком ставља се ван снаге Одлука о давању назива Трга Николе Тесле у делу урбанистичких блокова бр.49 и 50 у Апатину под бројем :015 – 2/2010 - I, од 23. децембра 2011 године („Службени лист општине Апатин“ бр.8/2011).

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 015-5/2012-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

31.

На основу члана 32. став 1. Закона о пољопривредном земљишту ("Сл. гласник Републике Србије", број 62/06, 65/08 и 41/09), члана 20 став 1 тачка 20 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник Републике Србије", број 129/07), члана 11. тачка 20. и члана 73. став 1 Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 10/2008 – пречишћен текст) Скупштина општине Апатин на својој 6. седници одржаној дана 19.марта2013. године, донела је

О Д Л У К У

О изради програма комасације за Катастарску Општину Апатин, Катастарску Општину Купусина и Катастарску Општину Пригревица.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 011-8/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

32.

На основу члана 72. и 73. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007), члана 64. став 1. и став 2. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина оп-

штине Апатин, на 6. седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

Члан 1.

У Одлуци о месним заједницама („Службени лист општине Апатин“ број 3/2007 – пречишћен текст и 14/2008), члан 31. мења се и гласи:

„Члан 31.

Зараде запослених у месним заједницама Сонта, Пригревица, Купусина и Свилојево, почев од исплате зараде за јануар месец 2013. године, финансирају се из средстава буџета општине Апатин, у бруто износу, по критеријумима који се примењују за запослене у Општинској управи општине Апатин.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 011-3/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

33.

На основу члана 20. став 1. тачка 25. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007), члана 96. став 10. тачка 2. и члана 97. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/2009, 81/2009, 24/2011 и 121/2012), члана 18. став 2. тачка 2. и члана 44. став 5. Одлуке о грађевинском

земљишту («Службени лист општине Апатин», број 1/2010, 3/2010 и 5/2011), а по предлогу ЈП "Дирекције за изградњу" Апатин, Скупштина општине Апатин, на 6. седници одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I

ОТУЂУЈЕ СЕ земљиште парц. бр. 4021/3 к.о. Апатин, у површини од 216м², уведено у лист непокретности 2501 к.о. Апатин, јавна својина Општине Апатин у 1/1 дела, непосредном погодбом, Ханак Стевану и Ханак Ани из Апатина, ул. Филипа Вишњића бр. 3, по цени од 97.848,00 динара, ради легализације објекта.

II

ОБАВЕЗУЈУ СЕ лица из тачке I овог решења да у року од 30 дана од дана коначности решења, закључе уговор о отуђењу предметног грађевинског земљишта са ЈП "Дирекција за изградњу" Апатин у складу са важећим прописима, а којим ће се регулисати међусобна права и обавезе које проистичу из овог решења, под теретом губитка тог права.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 464-17/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

34.

На основу члана 20. став 1. тачка 25. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/2007), члана 96. став 10. тачка 2. и

3. и члана 97. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/2009, 81/2009, 24/2011 и 121/2012), члана 18. став 2. тачка 2. и 3. и члана 44. став 5. Одлуке о грађевинском земљишту («Службени лист општине Апатин», број 1/2010, 3/2010 и 5/2011), а по предлогу ЈП "Дирекције за изградњу" Апатин, Скупштина општине Апатин, на 6. седници одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I

ОТУЂУЈЕ СЕ земљиште део парц. бр. 4021/2 к.о. Апатин, у површини од 189м² и део парц. бр. 4014 к.о. Апатин, у површини 12м² (укупна површина 201м²), уведено у лист непокретности 2501 к.о. Апатин, јавна својина Општине Апатин у 1/1 дела, непосредном погодбом, Балаћ Душану и Балаћ Зорки из Апатина, ул. Филипа Вишњића бр.1, по цени 91.053,00 динара, ради легализације објекта.

II

ОБАВЕЗУЈУ СЕ лица из тачке I овог решења да у року од 30 дана од дана коначности решења, закључе уговор о отуђењу предметног грађевинског земљишта са ЈП "Дирекција за изградњу" Апатин у складу са важећим прописима, а којим ће се регулисати међусобна права и обавезе које проистичу из овог решења, под теретом губитка тог права.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 464-16/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

35.

На основу члана 20. став 1. тачка 25. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/2007), члана 96. став 10. тачка 2. и 3. и члана 97. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» број 72/2009, 81/2009, 24/2011 и 121/2012), члана 18. став 2. тачка 2. и 3. и члана 44. став 5. Одлуке о грађевинском земљишту («Службени лист општине Апатин», број 1/2010, 3/2010 и 5/2011), а по предлогу ЈП "Дирекције за изградњу" Апатин, Скупштина општине Апатин, на 6. седници одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I

ОТУЂУЈЕ СЕ земљиште део парц. бр. 4801 к.о. Апатин, у површини од 298м², уведено у лист непокретности 844 к.о. Апатин, јавна својина Општине Апатин у 1/1 дела, непосредном погодбом, Миљуш Славици из Апатина, ул. Виноградска бр.10, по цени 122.776,00 динара, ради легализације објекта.

II

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ лице из тачке I овог решења да у року од 30 дана од дана коначности решења, закључи уговор о отуђењу предметног грађевинског земљишта са ЈП "Дирекција за изградњу" Апатин у складу са важећим прописима, а којим ће се регулисати међусобна права и обавезе које проистичу из овог решења, под теретом губитка тог права.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 463-1/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

36.

На основу члана 73. став 1. Статута општине Апатин («Службени лист општине Апатин», број 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 6. седници одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о утрошеним средствима из Буџетског фонда за заштиту и унапређење животне средине у 2012. години.

Члан 2.

Саставни део овог закључка је Извештај о утрошеним средствима из Буџетског фонда за заштиту и унапређење животне средине у 2012. години.

Члан 3.

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 401-22/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

37.

На основу члана 100. став 4. и 5. Закона о заштити животне средине («Службени гласник РС» број 135/2004 и 36/2009), члана 21. став 1. тачка 6. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин («Службени лист општине Апатин» број 10/2008 - пречишћен текст), члана 4. Одлуке о отварању евиденционог конта - Буџетског фонда за заштиту животне средине («Службе-

ни лист општине Апатин“ број 6/2006), члана 11. став 1. и члана 12. став 2. Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине („Службени лист општине Апатин“ број 3/2010, 7/2010 и 8/2011) и прибављеној сагласности Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине број 401-00-00217/2013-01 од 15. марта 2013. године, Скупштина општине Апатин на 6. седници одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

**ПРОГРАМ
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ
ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ ЗА 2013. ГОДИНУ У ОПШТИНИ
АПАТИН**

1. Овим програмом утврђује се планирани приходи, намена и начин коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине (у даљем тексту: Фонд) планираних у буџету општине Апатин за 2013. годину.

2. Средства Фонда из тачке 1. овог програма, у укупном износу од 32.000.000,00 динара, биће остварена од накнаде за заштиту и унапређивање животне средине која се наплаћује на основу Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Апатин и дела средстава по основу накнаде за загађивање животне средине која се наплаћује по Закону о заштити животне средине, и то од:

- посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине у износу од 28.500.000,00 динара
- накнаде за загађивање животне средине, и накнаде од емисије SO₂, NO₂ у износу од 3.500.000,00 динара

У Одлуци о буџету општине Апатин за 2013. годину за потребе Фонда за заштиту животне средине планирана су средства од 62.000.000,00 динара која чине:

- позиција 106 дератизација и дезинсекција 30.000.000,00 динара
- позиција 107 средства за заштиту животне средине 32.000.000,00 динара за које је израђен предлог овог програма.

3. Средства Фонда из тачке 2. овог програма користиће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених за-

конима из области заштите животне средине: подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката, програма и пројеката праћења стања животне средине (мониторинг); финансирање и суфинансирање пројеката која су повезана са заштитом животне средине, подизање јавне свести о очувању животне средине, информисање и објављивање података о стању животне средине као и других активности од значаја за заштиту животне средине у општини Апатин и то:

I Програми и пројекти праћења стања животне средине (мониторинг):

Мониторинг квалитета отпадних вода, површинских вода и ваздуха	1.100.000,00
--	---------------------

За реализацију наведених програма и пројеката закључиће се уговори са овлашћеним стручним организацијама и установама.

Износ потребних средстава: 1.100.000,00 динара

II Подстицајни, превентивни и санациони програми и пројекти

Планира се финансијска и стручна помоћ у реализацији пројеката и програма који се односе на

Спровођење Локалног плана управљања отпадом	2.500.000,00
Финансирање израде Леап-а	2.500.000,00
Санација неуређених одлагалишта отпада („дивље депоније“)	4.100.000,00
Сузбијање и уништавање амброзије	3.300.000,00
Финансирање благовременог ларвицидног третмана комараца, набавка таблета за домаћинства, биолошки третман комараца	2.000.000,00
Суфинансирање програма друштава које се баве заштитом и унапређивањем животне средине	1.000.000,00
Уређење јавних зелених површина као и очување и унапређење зеленила на територији општине Апатин, постављање корпи за отпатке, набавка врећа за одлагање отпада табли упозорења за забрану одлагања отпада на недозвољеним местима итд.	2.500.000,00
Израда Локалног регистра извора загађивања животне средине	1.000.000,00
Суфинансирање превентивних и интервентних мера у ванредним околностима загађивања животне средине - хемијски инцидент	1.200.000,00

Ови програми и пројекти биће реализовани по обавезама проистеклим из закона и у сарадњи са другим субјектима система заштите животне средине.

Износ потребних средстава: 20.100.000,00 динара

III Финансирање активности на побољшању стања животне средине у општини Апатин

Уклањање радиоактивних громобрана на територији општине Апатин	3.000.000,00
Набавка канти за смеће за индивидуална домаћинства	2.600.000,00
Набавка рециклажних контејнера	2.500.000,00

Износ потребних средстава 8.100.000,00 динара

IV Финансирање и суфинансирање пројеката који су повезани са заштитом животне средине

Финансирање и суфинансирање научно-истраживачких пројеката из области заштите животне средине за које постоји потреба и интерес да се реализују на територији општине Апатин, а који дају применљиве научне резултате у краћем временском периоду уз конкретна решења која доприносе заштити и унапређивању животне средине на територији општине Апатин.

Износ потребних средстава: 2.000.000,00 динара

V Образовне активности и подизање јавне свести о очувању и заштити животне средине

У циљу подизања нивоа образовања, јачања свести и популаризацији заштите животне средине биће организоване трибине и акције из области заштите и унапређења животне средине у школама. Финансирање обележавања значајних датума и догађаја као што су:

Дан планете Земље	50.000,00
Светски дан заштите животне средине	50.000,00
Сајмови заштите животне средине	100.000,00
Дан Дунава	100.000,00
Организовање едукативних еколошких програма за децу школског и предшколског узраста кроз еколошке школе и кампове	100.000,00

Средства наведена у овом ставу распоређиваће се на основу појединачног акта Председника општине, а на основу поднетих захтева надлежних предузећа, установа и институција са територије општине Апатин као и предлога надлежног одељења Општинске управе општине Апатин.

Износ потребних средстава: 400.000,00 динара

VI Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине

У циљу редовног, благовременог, потпуног и објективног обавештавања јавности о стању животне средине, јавности рада Управе и јачању свести о стању животне средине наставиће се континуирано иновирање Интернет презентације Управе. Истовремено ће се ангажовати на обавештавању јавности о стању животне средине путем средстава јавног информисања, путем израде публикација и другог штампаног материјала.

Износ потребних средстава: 300.000,00 динара

4. Финансирање, односно суфинансирање активности из овог програма вршиће се у зависности од прилива средстава прикупљених у складу са Одлуком о накнади за заштиту и унапређивање животне средине („Службени лист општине Апатин“ број 3/2010, 7/2010 и 8/2011) и прилива наменских уступљених средстава у складу са Законом о заштити животне средине („Службени гласник РС“ број 135/04, 36/09 и 72/09).

У случају да се се приходи и примања Фонда у току буџетске године не остварују у планираном износу расходи ће се остваривати по приоритетима које утврди Председник општине.

5. Средства из тачке 2. овог програма могу да се увећају за износ неутрошених, наменских средстава пренетих из претходне године и за износ донација и прихода из других извора, која ће се користити у складу са овим програмом.

6. Овај програм објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 400-6/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

38.

На основу члана 42. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ бр. 119/2012), члана 21. став 1. тачка 8. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 6. седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ В.Д. ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ
ПУТНИЧКИМ ПРИСТАНИШТЕМ И
МАРИНОМ „АПАТИН“ АПАТИН

Члан 1.

ЖЕЉКО ВУЧЕТИЋ, дипл. инж.грађ., из Пригревице, **ИМЕНУЈЕ СЕ** за В.Д. директора Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин, до именовања директора.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 02-11/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

39.

На основу члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“, бр. 10/08-пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 6. седници одржаној 19.март 2013.године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланства у Комисији за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, следећи чланови:

председник Комисије:

1. Никола Зорић

чланови Комисије:

1. Никола Марчета

2. Владимир Дукић

3. Жељко Киш

4. Јово Бокан

5. Ратко Васиљевић

6. Драган Кукић

Са 19.03.2013. године.

II

Ово решење објавити у “Службеном листу општине Апатин”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 02-12/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

40.

На основу члана 2. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини („Службени лист општине Апатин“, број 06/2006) и члана 73. став 1.

Статута општине Апатин („Службени лист општина Апатин“, бр. 10/08-пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 6. седници одржаној 19. марта 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини

I

Образује се Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.

II

Комисија се састоји од председника и 6 чланова и то:

председник Комисије:

1. Никола Зорић

чланови Комисије:

1. Никола Марчета

2. Владимир Дукић

3. Жељко Киш

4. Јово Бокан

5. Ратко Васиљевић

6. Драган Кукић

Председник и чланови Комисије се именују на мандатни период од 4 године, почев од 19. марта 2013. године.

III

Задатак Комисије из тачке I овог решења је прикупљање писаних понуда, њихово јавно отварање или јавног надметања, вођење записника и давање предлога Председнику Општине за избор најповољнијег понуђача.

IV

Ово решење објавити у “Службеном листу општине Апатин”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА АПАТИН

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН

Број: 02-13/2013-I

Дана, 19.март 2013. године

А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

41.

На основу члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општина Апатин“, бр.10/08-пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 6. седници одржаној 19.марта 2013. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланства у стручној Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини у општини Апатин, следећи чланови: председник Комисије:

1. Никола Зорић, дипл.инж.пољ., Општина Апатин

чланови Комисије:

1. Ђуро Ђапић, др.пољ.наука, АД „Јединство“ Апатин

2. Зоран Мрђеновић, дипл.ецц., Пореска управа Апатин

3. Љиљана Милошевић, инж. геод., Катастар Апатин

4. Жељко Киш, дипл.инж.пољ., Општина Апатин

5. Ковиљко Писар, дипл.прав., Општина Апатин

6. Зоран Љубеновоћ, дипл.инж.арх.

Са 19.03.2013. године

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 02-14/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

42.

На основу члана 30. став 3. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општина Апатин“, бр. 10/08-пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 6. седници одржаној 19.марта 2013. године, доноси

РЕШЕЊЕ
о образовању стручне Комисије за израду
Годишњег програма заштите, уређења и
коришћења пољопривредног земљишта у
државној својини

I

Образује се стручна Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини у општини Апатин (у даљем тексту: Комисија).

II

Комисија се састоји од председника и 6 чланова и то:

председник Комисије:

1. Никола Зорић, дипл.инж.пољ., Општина Апатин

чланови Комисије:

1. Ђуро Ђапић, др.пољ.наука, АД „Јединство“ Апатин

2. Зоран Мрђеновић, дипл.еџц., Пореска управа Апатин

3. Љиљана Милошевић, инж. геод., Катастар

Апатин

4. Жељко Киш, дипл.инж.пољ., Општина Апатин

5. Ковиљко Писар, дипл.прав., Општина Апатин

6. Синиша Јовановић, дипл.инж.грађ.

Председник и чланови Комисије се именују на мандатни период од 4 године, почев од 19.03.2013. године.

III

Задатак Комисије је да изради Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, којим ће утврдити врсту и обим радова које треба извршити у текућој години, динамику извођења радова и улагања средстава, а посебно утврдити податке који се односе на пољопривредно земљиште у државној својини у складу са чланом 14. став 7. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 62/06) и прибави мишљење Комисије из члана 11. став 5. Закона о изменама и допунама закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09).

IV

Комисија је дужна да Предлог годишњег програма из тачке III овог решења изради и достави Скупштини на усвајање.

V

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 02-15/2013-I
Дана, 19. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

43.

На основу члана 54. став 2. и члана 55. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009 и 52/2011) и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин, на 6. седници одржаној 19. марта 2013. године доноси

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА
ПОСЕБНО МУЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ И
ОБРАЗОВАЊЕ
„СТЕВАН ХРИСТИЋ“ АПАТИН**

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ Natalija Sommer и Данило Влатковић дужности члана Школског одбора основне школе за посебно музичко васпитање и образовање “Стеван Христић” Апатин, из реда родитеља, пре истека мандата на који су именовани, са 19. мартом 2013. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 02-5/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.**

44.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009 и 52/2011), и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин, на 6. седници одржаној 19. марта 2013. године доноси

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА
ПОСЕБНО МУЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ И
ОБРАЗОВАЊЕ
„СТЕВАН ХРИСТИЋ“ АПАТИН**

I

ИМЕНУЈУ СЕ Драгана Бачић и Дејан Бачић за чланове Школског одбора основне школе за посебно музичко васпитање и образовање “Стеван Христић” Апатин, из реда родитеља, са 19. мартом 2013. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 02-5/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.**

45.

На основу члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 6. седници, одржаној дана 19.марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

ПРИХВАТА СЕ Меморандум о разумевању између Општине Апатин и **CALZEDONIA SPA, FILTE SPA, GIEMME SPA I MAGLIFICIO RIPA SPA** из Италије у вези пројекта изградње Постројења за ткање и оплеменењивање текстила у Апатину.

II

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Председник општине Апатин др Живорад Смиљанић да потпише Меморандум из тачке **I** овог закључка.

III

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 404-24/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

46.

На основу члана 7. став 2. Уредбе о условима и начину под којима локална самоуправа може да отуђи или да у закуп грађевинско земљиште по цени, мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде („Службени гласник РС“, бр. 13/10, 54/11, 21/12 и 121/12) и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин, бр. 10/2008. – Пречишћен текст), Скупштина Апатин, на 6. седници одржаној дана 19. марта 2013. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Елаборат о оправданости

отуђења грађевинског земљишта у „Радној зони Апатин – Сомбор“ конзорцијуму италијанских привредних друштава, који је саставни део овог закључка.

2. Овај закључак доставити Влади Републике Србије ради добијања претходне сагласности за отуђење грађевинског земљишта без накнаде.

3. Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 404-24/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

47.

На основу члана 26. тачка 3. Закона о јавно-приватном партнерству и коцесијама („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011) и члана 21. тачка 4. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“, бр. 10/2008)-пречишћен текст Скупштина општине Апатин на 6. седници одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

Одобрава се Предлог пројекта Јавно-приватог партнерства за финансирање, изградњу, развој и коришћење луке и друмског терминала у Апатину, ради отпочињања поступка јавне набавке за одабир приватног партнера.

II

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 404-32/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

48.

На основу члана 16. став 1. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст) Скупштина општине Апатин на 6.седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Месне заједнице Апатин за 2012. годину, Финансијски извештај самодоприноса 3% за 2012. годину, Финансијски извештај самодоприноса 1% за 2012. године, Финансијски извештај радне заједнице за 2012. годину, Финансијски план самодоприноса 3% за 2013. године, Финансијски план самодоприноса 1% за 2013.године, Финансијски план радне заједнице за 2013. годину.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 016-11/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

49.

На основу члана 16. став 1. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин, на 6. седници одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду и пословању Месне заједнице Пригревица за 2012. годину и на План рада и пословања Месне заједнице Пригревица за 2013. годину.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 016-8/2013-I
Дана, 19.март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

50.

На основу члана 16. став 1. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 6. седници одржаној дана 19. марта 2013. године доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Месне заједнице Купусина за 2012. годину, Финансијски извештај за 2012. годину, Предлог плана рада за 2013. годину и Финансијски план за 2013. годину, које је усвојио Савет Мес-

не заједнице Купусина на 22. седници одржаној дана 24. јануара 2013. године.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН

Број: 016-7/2013-I

Дана, 19.март 2013. године

А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

51.

На основу члана 16. став 1. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст) Скупштина општине Апатин на 6.седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду, о финансијском пословању, о реализацији самодоприноса Месне заједнице Свилојево за 2012. годину и План рада за 2013. годину.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН

Број: 016-10/2013-I

Дана, 19.март 2013. године

А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

52.

На основу члана 16. став 1. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 6. седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду и пословању Месне заједнице Сонта за 2012. годину, Финансијски извештај (новчани токови) за период од 01. 01. до 31. 12. 2012. године, План рада за 2013. годину и Финансијски план по одлуци о буџету за 2013. годину.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН

Број: 016-9/2013-I

Дана, 19.март 2013. године

А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

53.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 16. став 1, члана 21. став 1. тачка 8. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст) и члана 17. став 1. алинеја 7. Одлуке о оснивању Народне библиотеке у Апатину („Службени лист општине Апатин“ бр. 1/2003 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 6. седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Народне библиотеке Апатин током 2012. године, Финансијски извештај за 2012. годину, Финансијски план за 2013. годину и План рада Народне библиотеке Апатин за 2013. годину, које је усвојио Управни одбор Народне библиотеке Апатин на седници одржаној дана 26. фебруара 2013. године.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 022-2/2013-I
Дана, 19. март 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић, с.р.

54.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 16. став 1, члана 21. став 1. тачка 8. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст) и члана 17. став 1. алинеја 5. и 6. Одлуке о оснивању Општинског културног центра Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 1/2003 – пречишћен текст, 13/2004 и 3/2011), Скупштина општине Апатин на 6. седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Општинског културног центра Апатин

за 2012. годину, Финансијски извештај за 2012. годину, Програм рада Општинског културног центра Апатин за 2013. годину и Финансијски план за 2013. годину, које је усвојио Управни одбор Општинског културног центра Апатин на седници одржаној дана 26. фебруара 2013. године.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 022-3/2013-I
Дана, 19. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић, с.р.

55.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 16. став 1, члана 21. став 1. тачка 8. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст) и члана 17. став 1. алинеја 9. Одлуке о оснивању Центра за социјални рад Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 1/2003 – пречишћен текст) Скупштина општине Апатин на 6. седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Центра за социјални рад Апатин за 2012. годину и Програм рада Центра за социјални рад Апатин за 2013. годину.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 022-4/2013-I
Дана, 19. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

56.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007.), члана 16. став 1, члана 21. став 1. тачка 8. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст) и члана 19. став 1. алинеја 7. и 10. Одлуке о оснивању Туристичке организације „Апатин“ Апатин („Службени лист општине Апатин“ број: 10/2002, 8/2005 и 15/2008), Скупштина општине Апатин на 6.седници, одржаној дана 19.марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски извештај за 2012. Годину и Извештај о раду за 2012. годину и Финансијски план Туристичке организације „Апатин“ за 2013. годину.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 022-5/2013-I
Дана, 19. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

57.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 16. став 1, члана 21. став 1. тачка 8. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст) и члана 17. став 1. алинеја 7. и 10. Одлуке о оснивању Установе за стручно оспособљавање одраслих Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 1/2003 – пречишћен текст), Скупштина општине Апатин на 6. седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Установе за стручно оспособљавање одраслих Апатин са прегледом пословања за 2012. годину и Програм рада и финансијски план за 2013. годину.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 022-1/2013-I
Дана, 19. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

58.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 21. став 1. тачка 8. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст) и члана 14. став 1. алинеја 6. Одлуке о оснивању Јавног ко-

муналног предузећа „НАШ ДОМ“ Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 5/2003-пречишћени текст, 7/2003, 2/2007 и 3/2010), Скупштина општине Апатин на 6. седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о годишњем програму пословања ЈКП „НАШ ДОМ“ Апатин за 2012. годину, који је усвојио Управни одбор ЈКП „НАШ ДОМ“ Апатин на седници одржаној дана 21. фебруара 2013. године.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 023-2/2013-I
Дана, 19. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

59.

На основу члана 50. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 12/2012), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 21. став 1. тачка 8. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст) члана 13. став 1. алинеја 3. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање путничким пристаном и Марином „Апатин“ Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 6/2011 и 8/2011), Скупштина општине Апатин на 6. седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм пословања Јавног предузећа за управљање путничким пристаном и Марином „Апатин“ Апатин за 2013. годину.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 023-4/2013-I
Дана, 19. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО
дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

60.

На основу члана 50. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 12/2012.), члана 32. став 1, тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 21. став 1. тачка 8. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст), и члана 28. став 1. алинеја 7. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за изградњу“ Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 5/2003-пречишћени текст и 7/2003), Скупштина општине Апатин на 6. седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин за период од 01.01.- 31.12.2012. годину

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 023-6/2013-I
Дана, 19. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО

дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

61.

На основу члана 50. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 12/2012.), члана 32. став 1, тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС бр 129/2007), члана 21. став 1. тачка 8. и члана 73. став 1. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 10/2008 – пречишћен текст), и члана 28. став 1. алинеја 7. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за изградњу“ Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 5/2003-пречишћени текст и 7/2003), Скупштина општине Апатин на 6. седници, одржаној дана 19. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Прву измену програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин за 2013. годину.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 023-7/2013-I
Дана, 19. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК СО

дипл. економиста Горан Орлић,с.р.

62.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћени текст), члана 9. став 1. тачка 10. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 11/2008) и Стратегијом социјалне заштите општине Апатин за период 2008. до 2013. године, („Службени лист општине Апатин“ број 11/2008) Општинско веће општине Апатин, на предлог Савета за социјалну политику општине Апатин, на 8. седници одржаној дана 7. марта 2013. године доноси

**АКЦИОНИ ПЛАН СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ
ОПШТИНЕ АПАТИН ЗА 2013 ГОДИНУ****1. УВОД**

Основни циљ Акционог плана јесте да дефинише приоритете у извршавању услуга социјалне заштите у складу са усвојеном Стратегијом социјалне заштите општине Апатин за период 2008. до 2013. године која је Скупштина општине Апатин усвојила 28 јула 2008 године.

**2. ПРАВНИ И ИНСТИТУЦИОНАЛНИ
ОКВИР ЗАПРУЖАЊЕ УСЛУГА**

Поред јачања постојећих услуга социјалне заштите у општини Апатин у складу са Одлуком о социјалној заштити, сагласно економској ситуацији и материјалним могућностима локалне самоуправе, током 2013 године приступа се увођењу следећих иновативних услуга социјалне заштите :

- а) Развојно саветовалиште за младе,
- б) Саветовалиште за брак и породицу
- ц) Здравствени медијатор за рад са породицама Ромске заједнице
- д) Храна на точковима

А. Развојно саветовалиште за младе Апатин имало би

задатак да заинтересованим грађанима перманентно пружа помоћ у решавању социјалних тегоба и здравствених проблема. Средства за рад би се обезбедила пренаменом постојећих средства намењених једнократној помоћи. У сарадњи са активистима Канцеларије за младе општине Апатин подношењем одговарајућих пројеката настојало би се обезбедити додатна средства за пружање ових услуга и њихово увођење у континуирану систем социјалне заштите грађана.

Канцеларија за младе општине Апатин пружа услуге информисања младих о мерама и активностима Центра за социјални рад. Помаже младима да остваре своја права у наведеној установи у виду помоћи при прикупљању документације, попуњавање образаца, упућивања на одређено лице и установу како би млади остварили свока права.

Б. Саветовалиште за брак и породицу би пружало стручну помоћ из одговарајуће области младим људима, посебно младим брачним паровима ради пружања подршке у одржању и јачању брачне заједнице заједничке и уравнотежене бриге о деци, јачању родитељске компетенције, све у циљу очувања породице као основне ћелије друштва. Простор за рад обезбедиће Општинска управа општине Апатин, а неопходна средства из општинског буџета пренаменом једнократних помоћи намењених социјалној заштити грађана.

Ц. Здравствени медијатор за рад са породицама Рома има задатак да систематски прати здравствено стање ромске популације у општини Апатин. Планским периодичним обиласком ромских породица врши едукацију чланова ромских породица о начину и потреби одржавања личне хигијене чланова домаћинства, као нужног предуслова контроле здравственог стања и о томе води уредну евиденцију. Подршку здравственом медијатору кроз партнерски однос пружаће педагошки

асистенти при ПУ «Пчелица» Апатин и основне школе «Жарко Зењанин» Апатин, а потребна средства за рад обезбедиће се буџетом локалне самоуправе.

Пружаоци напред наведених иновативних услуга дужни су Савету за социјалну заштиту општине Апатин благовремено достављати извештаје о спровођењу услуга уоченим проблемима, појавама и тенденцијама које отежавају њихово извршавање као и предлозима за решавање истих проблема.

Савет за социјалну политику општине Апатин ради ефикаснијег вршења постојећих као и одржавања и јачања иновативних услуга подносиће извештај органима локалне самоуправе о спроведеним мерама и активностима на плану реализације усвојене Стратегије социјалне заштите општине Апатин, посебно иновативних услуга у настојању да услуге постану одживе са стабилним изворима финансирања.

Д. Храна на точковима представља сервис за доставу хране намењен пре свега старим, болесним и слабо покретним грађанима општине Апатин. Пројекат треба да има двоструки циљ, да обезбеди храну старим особама и да се привремено ангажују незапослена лица. Пошто стара и теже хронично болесна лица чине доминантну групу овај пројекат би омогућио старим и одраслим зависним лицима да добију здрав и сигуран оброк за ручак и да им се на тај начин помогне у очувању њиховог здравља у њиховом дому. Пројектом би се обухватили најугроженији корисници, као и они на граници сиромаштва, старачка и самачка домаћинства, слабо покретна или непокретна. Пројекат одговара Стратегији развоја социјалне заштите општине Апатин којом је предвиђен развој услуга социјалне заштите које имају за циљ подизање социјалне сигурности и квалитета живота у старости и инвалидности. Пројектни тим зависиће од броја корисника ове услуге социјалне заштите.

У случају да се приступи реализацији одлуке о спровођењу услуга социјалне заштите наведених у овом Акционом плану Општинско веће општине Апатин ће у договору са носиоцима активности на реализацији ових услуга социјалне заштите по потреби доносити одговарајуће одлуке (решења, закључке, упутства).

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ИНОВАТИВНИХ УСЛУГА:**А. Развојно саветовалиште за младе**

ЦИЉ	ПРУЖАОЦИ УСЛУГА	ПАРТНЕРИ	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИ-РАЊЕ	МЕСТО И ВРЕМЕ ПРУЖАЊА УСЛУГА	РОК
Очување здраља и психосо-матске стабилности личности	Стручна лица ангажована од стране Дома здравља, Центра за социјални рад Апатин	Дом здравља, Локална самоуправа, Центар за социјални рад, КМ за младе	Број обављених прегледа корисника	Пренаменом средстава намењених социјалној заштити, (једнократне помоћи) 180.000,00 дин.	Дом здравља Апатин једном недељно од 12 до 18 часова	Новембар 2013. год.
Информисање младих о пружању услуга Центра за социјални рад	Канцеларија за младе, координатор КЗМ и волонтери КЗМ	Канцеларија за младе, локална самоуправа	Број информисаних младих	-	Канцеларија за младе	Т о - к о м п е л е г о - дине

Б. Саветовалиште за брак и породицу

ЦИЉ	ПРУЖАОЦИ УСЛУГА	ПАРТНЕРИ	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИ-РАЊЕ	МЕСТО И ВРЕМЕ ПРУЖАЊА УСЛУГА	РОК
Јачање институције брака и породице	Стручна лица одговарајуће струке ангажована од стране Центра за социјални рад и Дома здравља Апатин	Дом здравља, Локална самоуправа и Центар за социјални рад и Дом старих	Број корисника	Пренаменом средстава намењених социјалној заштити (једнократне помоћи) 180.000,00 дин.	Општинска управа општине Апатин једном недељно од 12 до 18 часова	Децембар 2013. год.

Ц. Здравствени медијатор за рад са породицама Рома

ЦИЉ	ПРУЖАОЦИ УСЛУГА	ПАРТНЕРИ	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИ- РАЊЕ	МЕСТО И ВРЕМЕ ПРУЖАЊА УСЛУГА	РОК
Едукација ромских породица на плану одржавања личне хигијене и здравља	Стручна лица медицинске и педагошке струке ангажована од стране Центра за социјални рад и Дома здравља Апатин	Дом здравља, Локална самоуправа и Центар за социјални рад	Број едукованих породица	Пренаменом средстава намењених социјалној заштити, (једнократне помоћи) 60.000,00 дин.	Амбуланта Дома Здравља у насељу Рома и рад на терену у насељу Рома	Децембар 2013. год.

Д. Храна на точковима

ЦИЉ	ПРУЖАОЦИ УСЛУГА	ПАРТНЕРИ	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИ- РАЊЕ	МЕСТО И ВРЕМЕ ПРУЖАЊА УСЛУГА	РОК
Доставља здравог и сигурног obroка, старим и одраслим зависним особама	Дом за старе и пензионере Апатин	Центар за социјални рад и локална самоуправа	Број корисника услуга	Финансирање из буџета општине, у складу са обезбеђеним средствима	Апатин и насељена места	Јун 2013. год.

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Апатин».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 55-6/2013-III
Дана, 07. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

63.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 10/2008-пречишћени текст) и члана 9. тачка 11. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 11/2008), Општинско веће општине Апатин на 8. седници, одржаној дана 07. марта 2013. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПОПИС ИМОВИНЕ У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

I

Формира се Комисија ради спровођења поступка и пописа непокретне имовине у државној својини на територији општине Апатин и то у следећем саставу:

1. др Живорад Смиљанић, Председник општине Апатин- председник,
2. Смиљана Швабић, Начелник Општинске управе- координатор,
3. Синиша Јовановић, Руководилац Одељења за стамбено-комуналну делатност, заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и имовинско-правне послове- координатор,
4. Соња Тепавац-координатор, Руководилац Одељења за привреду и финансије- координатор,

Чланови Комисије испред организација који користе имовину у државној својини, а чији је оснивач општина Апатин:

из ЈКП "Наш Дом":

5. Богдан Вукоман, дипл. правник -члан,
6. Драгана Мајсторовић, дипл.ек. - члан,
из ЈП "Дирекција за изградњу":
7. Биљана Десница, дипл. правник -члан,
8. Марина Шакић, дипл.ек. - члан,
из "Туристичке организације Апатин":
9. Миле Ђукић, директор -члан,
из Месне заједнице Апатин:
10. Милан Лаврнић, секретар -члан,
из Месне заједнице Сонта:
11. Рената Куруц, секретар -члан,
из Месне заједнице Пригревица:
12. Стојан Зоројевић, секретар -члан,

из Месне заједнице Купусина:

13. Атила Ходовањ, секретар -члан,
из Месне заједнице Свилојево:
14. Тибор Бала, секретар -члан,
из Центра за социјални рад Апатин:
15. Ленка Бојић, директор -члан,
16. Милева Бобић, дипл.ек. -члан
из Предшколске установа „Пчелица”
Апатин:
17. Маријана Берар, дипл. правник -члан,
18. Нада Богдановић, дипл.ек. -члан,
из Дом здравља Апатин:
19. Наташа Баждар, дипл. правник -члан,
20. Мирјам Кајкут, дипл.ек.члан,
из Установе за стручно оспособљавање
одраслих Апатин:
21. Мирко Медић, директор -члан,

II

Налаже се Комисији да у року од 100 дана од дана пријема овог решења, попише непокретну имовину у државној својини која се налази на територији општине Апатин, а коју користе или са којом управља општина, или установе, јавна предузећа и друге организације чији је оснивач општина Апатин, као и земљиште у општинској својини где је као корисник била уписана општина или установе, јавна предузећа и друге организације чији је оснивач општина Апатин.

Налаже се члановима Комисије испред организација чији је оснивач општина (чланови Комисије набројани од тачке 5. до 21.) да у року од 60 дана попишу имовину у државној својини коју користе или управљају организације у којима су запослени, као и земљиште у својини општине, а на коме су њихове организације биле уписане као корисници, или које их сада користе, или управљају.

Попис се спроводи на прописаним обрасцима.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 02-9/2013-III
Дана, 07. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

64.

Општинско веће општине Апатин, на основу члана 46. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 232. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“ број 33/97 и 31/2001 и „Службени гласник РС“ број 30/2010), члана 35. став 1. тачка 5. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008. –Пречишћени текст) и члана 9. став 1. тачка 5. Одлуке о председнику општине Апатин и општинском већу општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 11/2008), решавајући по жалби АД „НАПРЕДАК“ из Апатин, на Закључак о одбацивању жалбе Инспекције за заштиту животне средине Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Апатин број 501-92/2010-IV/05 од 04.10.2010. године у предмету наплате накнаде за заштиту животне средине, на 8. седници одржаној дана 07. марта 2013. године доноси

РЕШЕЊЕ

ПОНИШТАВА СЕ Закључак о одбацивању жалбе број 501-92/2010-IV/05 од 28.09. 2010. године, који је донела Инспекција за заштиту животне средине Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Апатин и ПРЕДМЕТ СЕ ВРАЋА првостепеном органу на поновно одлучивање.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 501-25/2013-III
Дана, 07. марта 2013. године
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.**

65.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћени текст) и члана 9. став 1. тачка 10. Одлуке о председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број

11/2008) Општинско веће општине Апатин на 8. седници одржаној дана 07. марта 2013. године доноси

ЗАКЉУЧАК

I

ПРИХВАТА СЕ Писмо намере инвеститора **A.S.A. International Environmental Service** из Аустрије у вези успостављања сарадње на пољу управљања чврстим комуналним отпадом.

II

Овлашћује се председник општине Апатин др Живорад Смиљанић да настави даље преговоре о понуђеним инвестицијама.

III

Овај закључак објавити у “Службеном листу општине Апатин”

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 501-20/2013-III
Дана, 07. марта 2013. године
А П А Т И Н

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.**

66.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћени текст) и члана 9. став 1. тачка 10. Одлуке о председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 11/2008) Општинско веће општине Апатин на 8. седници одржаној дана 07. марта 2013. године доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

ПРИХВАТА СЕ Писмо намере инвеститора **Calzedonia SpA, Filte SpA, Gienne SpA i Maglificio Ripa SpA** из Италије у вези пројекта изградње постројења за ткање и оплемењивање текстила у Апатину.

У циљу реализације пројекта из претходног става спровешће се поступак пред Скупштином општине Апатин и органима Републике Србије ради доделе земљишта без накнаде површине 10ha, а ради формирања слободне зоне и потицања локалног економског развоја.

II

Овлашћује се председник општине Апатин др Живорад Смиљанић да настави даље преговоре о понуђеним инвестицијама.

III

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин"

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 404-24/2013-III
Дана, 07. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

67.

На основу члана 35. тачка 8. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" бр. 10/2008-пречишћен текст), члана 9. тачка 8. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 11/2008), у вези члана 135. и 145. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009, 24/2011 и 121/2012), а по захтеву Привредног друштва за дистрибуцију електричне енергије, Електровојводина доо Нови Сад, Електродистрибуција Сомбор, Општинско

веће општине Апатин на 8. седници одржаној дана 07. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност Привредном друштву за дистрибуцију електричне енергије, Електровојводина доо Нови Сад, Електродистрибуцији Сомбор, да на земљишту у јавној својини општине Апатин катастарске парцеле бр. 2154/2, 2153/2 и 4997 к.о. Апатин изгради-положи нисконапонски кабловски вод од ул. Српских владара до стамбене зграде у ул. Душка Трифуновића у Апатину.

Ова сагласност се даје под условом да се пре извођења радова закључи уговор са ЈП "Дирекција за изградњу" Апатин везано за надзор над радовима на јавној површини и враћању земљишта у првобитно стање уз накнаду евентуално причињене штете, те у складу са Законом о планирању и изградњи прибаве услове, сагласности и дозволе надлежних органа.

II

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 46-4/2013-III
Дана, 07. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

68.

На основу члана 35. тачка 8. Статута општине Апатин ("Службени лист општине Апатин" бр. 10/2008-пречишћен текст), члана 9. тач-

ка 8. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин ("Службени лист општине Апатин", број 11/2008), у вези члана 135. и 145. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009, 24/2011 и 121/2012), а по захтеву Телеком Србија, Предузеће за телекомуникације А. Д., Дирекција за технику, Извршна јединица Сомбор, Општинско веће општине Апатин на 8. седници одржаној дана 07. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I

ДАЈЕ СЕ сагласност „Телекому Србија“, Предузећу за телекомуникације а.д., Дирекцији за технику, Извршној јединици Сомбор, за пролаз оптичког кабла на релацији ИС Купусина-базна станица Купусина, преко земљишта катастарске парцеле бр. 5488/26, 5534/10 и 5533/2 к.о. Купусина, које је у јавној својини општине Апатин.

Горе наведена траса оптичког кабла је прошла преко земљишта чији парцелни бројеви су мењани у односу на пројектовану трасу из грађевинске дозволе (изведено стање одступа од пројектоване трасе у погледу парцела земљишта преко којих оптички кабл пролази). Како оптички кабл пролази преко земљишта које је у јавној својини, предметна сагласност се даје ради усклађивања пројектоване трасе са изведеним стањем и ради исходавања употребне дозволе.

II

Овај закључак објавити у "Службеном листу општине Апатин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 46-3/2013-III
Дана, 07. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

69.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“, број 10/2008 – пречишћен текст) Општинско веће општине Апатин на 8. седници одржаној дана 07. марта 2013. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Даје се сагласност ЈКП „Наш дом“ Апатин за спровођење лицитације за издавање у закуп тезги и столова на Зеленој пијаци у Апатину на период од 6 месеци због очекиваног завршетка радова на изградњи нове пијаци у Апатину.

Члан 2.

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Апатин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 023-3/2013-III
Дана, 07. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

70.

На основу члана 73. став 2. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 10/2008 – пречишћени текст) и члана 9. став 1. тачка 10. Одлуке о Председнику општине Апатин и Општинском већу општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ број 11/2008) Општинско веће општине Апатин на 8. седници одржаној дана 07.03. 2013. године доноси

ЗАКЉУЧАК

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ да општина Апатин, као суорганизатор, сноси део трошкова одржавања „55. светског војног првенства у кросу“, које ће се одржати од 13. до 17. марта 2013. године у Апатину.

Носилац наведене манифестације је Делегација Републике Србије при ЦСИМ, у организацији Министарства одбране и суорганизацији општине Апатин, града Сомбора и Атлетског савеза Србије, под покровитељством Међународног савета за војне спортове ЦСИМ.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН
Број: 453-30/2013-III
Дана, 07. марта 2013. године
А П А Т И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
др Живорад Смиљанић, с.р.

71.

Одељење за општу управу, друштвене делатности и скупштинске послове Општинске управе општине Апатин на основу члана 13. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, изградњу и путеве „Дирекција за изградњу“ са седиштем у Апатину („Службени лист општине Апатин“ бр. 6/2013), сачинило је пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, изградњу и путеве „Дирекција за изградњу“ са седиштем у Апатину (број: 5/2013. – пречишћен текст, 7/2013 и 13/2005), изузев члана 13. и 14. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, изградњу и путеве „Дирекција за изградњу“ са седиштем у Апатину („Службени лист општине Апатин“ број: 6/2013), којим се обавезује надлежно Одељење Општинске управе Апатин да сачини пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште,

изградњу и путеве „Дирекција за изградњу“ са седиштем у Апатину

ОДЛУКА
О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ИЗГРАДЊУ
И ПУТЕВЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ“
СА СЕДИШТЕМ У АПАТИНУ
(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)
ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Скупштина општине Апатин, овом одлуком оснива Јавно предузеће за грађевинско земљиште, изградњу и путеве „Дирекција за изградњу“ са седиштем у Апатин (скраћено „Дирекција за изградњу“ Апатин у одговарајућем падежу) за обављање делатности просторног и урбанистичког планирања и пројектовања, уређења, коришћења, унапређивања и заштиту грађевинског земљишта као добра од општег интереса и изградњу јавних објеката од значаја за општину Апатин, одржавање, заштиту, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима као и улицама у насељу, извођење радова на одржавању стамбених зграда, као и послове планирања, развоја и надзора из области комуналних делатности и друге послове које оснивач повери својим одлукама.

Члан 2.

„Дирекција за изградњу“ Апатин има својство правног лица.

Средства за оснивање и рад ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин чине: пословне зграде, опрема, инвентар и новчана средства-основни капитал који на дан 31.12.1999. године износи 1.800.110 УСА долара или 20.991.866,00 динара.

Основни капитал је подељен у 5235 обрачунских акција.

ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин са једне и оп-

штине, као оснивача, са друге стране.

«Дирекција за изградњу» Апатин за своје обавезе у оквиру пословања одговара целокупном својом имовином.

Седиште «Дирекције за изградњу» Апатин је у Апатину, улица Српских владара бр. 1о (у дворишту).

Члан 3.

Печат „Дирекције за изградњу“ Апатин је округлог облика пречника 4 цм, и штамбиљ правоугаоног облика величине 6 цм х 4 цм, који садржи текст: „Јавно предузеће за грађевинско земљиште, изградњу и путеве „Дирекција за изградњу“ Апатин, исписан на српском језику и ћириличним писмом.

Употреба и уништавање печата и штабмиља одређује се актом Управног одбора.

II. ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

1. У области стамбене делатности

Члан 4.

- 41.10 Разрада грађевинских пројеката
- 41.20 Изградња стамбених и нестамбених зграда
- 43.11 Рушење објеката
- 43.12 Припремна градилишта
- 43.21 Постављање електричних инсталација
- 43.29 Остали инсталациони радови у грађевинарству
- 43.31 Малтерисање
- 43.32 Уградња столарије
- 43.33 Постављање подних и зидних облога
- 43.34 Бојење и застакљивање
- 43.39 Остали Завршни радови
- 43.91 Кровни радови
- 68.10 Куповина и продаја властитих некретнина
- 68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима
- 68.31 Делатност агенција за некретнине

- 68.32 Управљање некретнинама за на-кнаду
- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање

2. У области грађевинског земљишта

Члан 5.

- 42.91 Изградња хидротехничких објеката
- 42.99 Изградња осталих непоменутих грађевина
- 68.10 Куповина и продаја властитих некретнина
- 68.20 Изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима
- 68.31 Делатност агенција за некретнине

3. У области урбанистичке делатности

Члан 6.

- 71.11 Архитектонска делатност
- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање

4. У области путне привреде

Члан 7.

- 42.11 Изградња путева и аутопутева
- 42.13 Изградња мостова и тунела
- 42.21 Изградња цевовода
- 42.99 Изградња осталих непоменутих грађевина

5. У области заједничке комуналне потрошње

Члан 8.

- 43.21 Постављање електричних инсталација

- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање
- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине

6. У области рачуноводствено-књиговодствених послова

Члан 9.

- 69.20 Рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови; пореско саветовање

- 82.11 Комбиноване канцеларијско-административне услуге

Члан 10.

ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин ће по ред наведених делатности обављати и друге делатности које су у функцији уписаних делатности у судски регистар, а које се уобичајено обављају уз ту делатност у мањем обиму или повремено.

ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин има право да уступи поједине стручне послове на изради урбанистичке документације, када не испуњава услове прописане законом за одређене стручне послове, другим предузећима или организацијама које испуњавају прописане услове за израду урбанистичке документације.

III. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

1. У области стамбене делатности

Члан 11.

За обављање стамбене делатности из члана 4. ове одлуке „Дирекција за изградњу“ Апатин обезбеђује средства из следећих извора:

1. из дела закупнине,
2. улагањем трећих лица, без права управљања, и
3. из других извора у складу са прописима.

2. У области грађевинског земљишта

Члан 12.

За уређивање градског грађевинског

земљишта, изградњу улица и путева, комјуналних и других јавних објеката и за друге намене утврђене у члану 5. став 1. ове одлуке. Општина обезбеђује средства из:

- део накнаде за уређење грађевинског земљишта
- део накнаде за коришћење грађевинског земљишта
- део локалне комуналне таксе за држање друмских и прикључних возила
- посебних извора средстава за изградњу јавних објеката чији је инвеститор Општина
- других извора прихода, у складу са законом и прописима Општине.

Дирекција остварује приход обављањем послова из чл. 4. ове одлуке према програмима и актима Општине.

Средства за финансирање програма се обезбеђује из извора утврђених у чл. 11. ст. 1. ове одлуке и Општина их преноси Дирекција под условима и динамици утврђеној програмима и прописима Општине.

За намене из става 1. овог члана користе се и средства која Дирекција прибави издавањем у закуп станова, пословних зграда и просторија на којима право располагања има Општина и продајом материјала од порушених објеката, у поступку уређивања земљишта.

Средства која се пренесу Дирекција по основу става 1. овог члана и средстава која по основу става 1. овог члана и средстава која се прибаве по основу става 4. овог члана Дирекција воде на посебном рачуну.

Члан 13.

Дирекција остварује приходе за обављање следећих послова које уговара са Општином: следећих послова на припреми доделе земљишта за изградњу, организовања изградње и стручног надзора над изградњом комуналних и других јавних објеката, као и за обављање других организационих, правних, финансијских, техничких и осталих послова.

Дирекција може стицати приход и обављањем послова за трећа лица у складу са чланом 5. став 4. ове одлуке, уз претходну сагласност Општине.

За послове из става 2. овог члана Дирекција је обавезна да води посебну књиговодствену евиденцију.

3. У области урбанистичке делатности**Члан 14.**

Урбанистичка делатност се финансира из средстава која обезбеђује оснивач из следећих извора:

1. део накнаде за коришћење грађевинског земљишта
2. из других извора буџета општине
3. из других прихода у складу са законом.

Оснивач обезбеђује материјалне и техничке услове за рад „Дирекције за изградњу“ Апатин, у овој области и благовремено обезбеђује средства за финансирање ове делатности.

Члан 15.

Дирекција обезбеђује сопствене приходе из следећих извора:

1. Пружање, услуга трећим лицима;
2. Улагањем трећих лица, без права управљања (донације и спонзорства);
3. Другим приходима у складу са законом.

4. У области путне привреде**Члан 16.**

Средства за обављање ове делатности „Дирекција за изградњу“ обезбеђују се из следећих извора:
део локалне комуналне таксе за држање друмских и прикључних возила
из других извора у складу са законом.

5. У области заједничке комуналне потрошње**Члан 17.**

Средства за обављање ове делатности обезбеђују се из следећих извора:

1. део накнаде за коришћење грађевинског земљишта
2. део накнаде за уређење грађевинског земљишта
3. самодоприноса
4. кредита
5. донација

6. средстава других заинтересованих инвеститора.

**6. У области рачуноводствен-
-књиговодствених послова****Члан 18.**

Дирекција обезбеђује сопствене приходе из следећих извора:

Пружањем услуга трећим лицима;
Другим приходима у складу са законом.

**IV. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА****Права оснивача****Члан 18/а.**

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса**Члан 18/б.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса

- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 18/в.

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 18/г.

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 18/д.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 18/ђ.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,

- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 18/е.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.“

V. ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

1. Органи јавног предузећа

Члан 19.

Управљање у Јавном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор“.

Састав Надзорног одбора

Члан 20.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.“

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 21.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;

- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности заштите обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 22.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 23.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 24.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа.

2) Директор

Члан 25.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на

основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 54/09).

За директора може бити именовано лице које поред општих испуњава и посебне услове: -дапоседујевисокустручнуспрему правне,економске,архитектонске,грађевинске,електро,саобраћајне или машинске струке -да има најмање 4 (четири) године радног искуства.

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Надлежности директора

Члан 26.

Директор Јавног предузећа:

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 27.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине.

Мандат директора

Члан 28.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 29.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 30.

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 31.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 32.

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

VI. ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 33.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног предузећа и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разређење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк**Члан 34.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног предузећа, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине, у складу са законом.

Унутрашња организација**Члан 35.**

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи**Члан 36.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уго-

вором Јавног предузећа у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду**Члан 37.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 38.**

ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа**Члан 39.**

Рад Јавног предузећа је јаван.

За јавност рада Јавног предузећа одговоран је директор.

Доступност информација**Члан 40.**

Доступност информација од јавног значаја Јавног предузећа врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 41.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

Члан 42.

Јавно предузеће је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте надлежни органи Јавног предузећа дужни су да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног предузећа.

Члан 43.

До доношења измена и допуна Статута и других аката предузећа, примењиваће се одговарајући досадашњи акти предузећа који нису у супротности са законом.

Члан 44.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Служеном листу општине Апатин.“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ
АПАТИН

Одељење за општу управу, друштвене делатности и скупштинске послове

Број: 011-4/2013-I

Дана, 20. март 2013, године

А П А Т И Н

РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА
дипл. правник Мило Нерловић, с.р.

72.

Одељење за општу управу, друштвене делатности и скупштинске послове Општинске управе општине Апатин на основу члана 12. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 6/2013), сачинило је пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ (број: 5/2013 – пречишћен текст, 7/2013 и 2/2007), изузев члана 12. и 13. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа општине Апатин („Службени лист општине Апатин“ бр. 6/2013), којим се обавезује надлежно Одељење Општинске управе Апатин да сачини пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа општине Апатин.

О Д Л У К А
О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА ОПШТИНЕ АПАТИН
(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)
ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Ради обављања комуналне делатности, као привредне делатности од јавног интереса, јер је незаменљив услов живота и рада грађана и предузећа општине Апатин, овом одлуком ОСНИВА СЕ ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН.

Скупштина општине Апатин, ПОВЕРАВА Јавном комуналном предузећу општине Апатин и послове одржавања локалних и некатегорисаних путева и објеката, као и улица у насељеним местима општине Апатин.

Члан 2.

Јавно комунално предузеће општине Апатин има својство правног лица.

Јавно предузеће ће пословати под фирмом: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „НАШ ДОМ“ АПАТИН и за своје обавезе у оквиру пословања одговара целокупном својом имовином.

Скрећени назив Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин је ЈКП „НАШ ДОМ“ Апатин.

Седиште ЈКП „Наш дом“ Апатин је у Апатину, Железничка 4.

Члан 3.

Печат ЈКП „Наш дом“ Апатин је округлог облика пречника 4 цм, а штампил правоугаоног облика величине 6 цм x 4 цм који садржи текст: „Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин исписан на српском језику, ћириличним писмом.

Члан 4.

II. ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Јавно комунално предузеће обавља комуналне делатности и то:

- 36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде
 - 37.00 Уклањање отпадних вода
 - 38.11 Сакупљање отпада који није опасан
 - 38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан
 - 38.32 Поновна употреба разврстаних материјала
 - 39.00 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
 - 42.21 Изградња цевовода
 - 42.91 Изградња хидротехничких објеката
 - 43.22 Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизованих система
 - 71.20 Техничко испитивање и анализе
 - 46.77 Трговина на велико отпацама и остацима
 - 49.41 Друмски превоз терета
 - 52.10 Складиштење
 - 81.30 Услуге уређења и одржавања околине
 - 81.22 Услуге осталог чишћења зграда и опреме
 - 81.29 Услуге осталог чишћења
 - 96.03 Погребне и сродне делатности
 - 96.09 Остале непоменути личне услужне делатности
 - 47.81 Трговина на мало храном, пићем и других производа на тезгама и пијацама
 - 47.82 Трговина на мало текстилом, одећом и обућом на тезгама
- ПУТНА ОБЛАСТ:
- 42.11 Изградња путева и аутопутева
 - 42.13 Изградња мостова и тунела
 - 43.11 Рушење објеката
 - 43.12 Припрема градилишта
 - 43.21 Постављање електричних инсталација

- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови

Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Члан 5.

У вршењу поверених послова ЈКП „Наш дом“ Апатин је дужно јавне путеве одржавати на начин којим се обезбеђује несметани и безбедан саобраћај возила и чува употребна и реална вредност пута, вршењем следећих радова:

- преглед путева и објеката,
- местимично поправљање и обнављање коловоза и трупа пута,
- чишћење коловоза у границама путног земљишта,
- уређење банкина,
- заштита косина, насипа, усека и засека,
- чишћење и уређење јарака, пропуста и других делова пута, поправка и заштита мостова и објеката од корозије,
- постављање, замена, чишћење и оправка саобраћајних знакова и друге опреме пута,
- кошоње траве и одржавање зелених површина на земљишном појасу,
- чишћење снега и леда са коловоза и стајалишта.

Члан 6.

Средства за оснивање и рад ЈКП чине пословне граде, опрема, инвентар и новчана средства – Основни капитал који на дан 31.12.1998. године износи 4.074.251 УСА долара или 40.868.000,00 динара.

Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин са једне и општине, као оснивача, са друге стране.

Средства којима располаже ЈКП су у

државној својини.

III. СРЕДСТВА ЗА РАД И РАЗВОЈ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 7.

Средства за обављање комуналних делатности, индивидуалне комуналне потрошње (производња и испорука воде, одржавање чистоће у граду и насељеним местима, пречишћавање и одржавање отпадних вода, одржавање гробања и пружање погребних услуга), обезбеђује се из цене комуналних услуга.

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку воде формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

1. начелом „потрошач плаћа“;
2. начелом „загађивач плаћа“;
3. начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
4. начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
5. начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Члан 8.

Средства за обављање комуналних делатности заједничке комуналне потрошње (одржавање улица, саобраћајница и других јавних површина, одржавање паркова, зелених и рекреационих површина, одвођење атмосферских вода, чишћење јавних површина) обезбеђује Јавном комуналном предузећу оснивач, сходном применом елемената из члана 7. ове одлуке из следећих извора:

1. део накнаде за коришћење грађевинског земљишта
- део локалне комуналне таксе за држање друмских и прикључних возила из других извора буџета општине.

Средства за развој комуналних делатности и изградњу комуналних објеката инди-

видуалне и заједничке комуналне потрошње обезбеђује Јавном комуналном предузећу оснивач из следећих извора:

1. део накнаде за коришћење грађевинског земљишта
2. део локалне комуналне таксе за држање друмских и прикључних возила
3. из других извора буџета општине.

Средства за развој комуналних делатности и изградњу комуналних објеката индивидуалне и заједничке комуналне потрошње обезбеђује Јавном комуналном предузећу оснивач из следећих извора:

1. део накнаде за коришћење грађевинског земљишта
2. самодопринос
3. кредити
4. из других извора буџета општине.

Члан 9.

ЈКП „Наш дом“ Апатин дужан је да комуналне делатности заједничке комуналне потрошње обавља на начин прописан општим условима за вршење комуналне делатности у складу са годишњим програмом одржавања путева и зеленила.

Члан 10.

Средства за обављање делатности које се по условима прописаним законом сматрају комуналним делатностима и други послови обезбеђују се из цене услуга.

Цену услуге утврђује Јавно комунално предузеће, према условима тржишта.

Члан 11.

Средства за обављање делатности одржавања локалних и некатегорисаних путева и објеката на тим путевима, као и улица у насељеним местима општине Апатин обезбеђује Јавном комунално предузећу оснивач из следећих извора:

1. део локалне комуналне таксе
2. из других извора буџета општине.

Планови и програми

Члан 11/а

Планови и програми Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин су:

- план и програм развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин достављају се Скупштини општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

IV. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 11/6

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комуналним предузећем „Наш дом“ Апатин на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 11/в

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин, веће вредности, која је у

непосредној функцији обављања делатности од општег интереса

- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 11/г

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 11/д

Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 11/ђ

Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 11/е

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање

предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим срдствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 11/ж

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузеће „Наш дом“ Апатин, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

V. ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

1. Органи јавног предузећа

Члан 12.

Управљање у Јавном комуналном предузећу „Наш дом“ Апатин је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

Састав Надзорног одбора

Члан 13.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 13/а

За председника и чланове Надзорног одбора

именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности заштите обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 13/б

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 14.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 14/а

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин.

2) Директор

Члан 15.

Директора предузећа именује Скупшти-

на општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 54/09).

За директора може бити именовано лице које поред општих испуњава и посебне услове: -да поседује високу стручну спрему правне, економске,архитектонске,грађевинске,електро ,саобраћајне или машинске струке -да има најмање 4 (четири) године радног искуства.

Директор Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин заснива радни однос на одређено време.

Надлежности директора

Члан 15/а

Директор Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин:

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 15/б

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине.

Мандат директора

Члан 15/ц

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора**Члан 16.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 17.

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора**Члан 18.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора**Члан 18/а**

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

VI. ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**Поремећаји у пословању****Члан 19.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин, Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за неметано функционисање Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;

- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;

- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;

- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк**Члан 20.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном комуналном предузећу „Наш дом“ Апатин право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина општине, у складу са законом.

Унутрашња организација**Члан 21.**

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи**Члан 22.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду**Члан 23.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 24.**

Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа**Члан 25.**

Рад Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин је јаван.

За јавност рада Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин одговоран је директор.

Доступност информација**Члан 26.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 27.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

Члан 28.

Јавно комунално предузеће „Наш дом“ Апатин је дужно да Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте надлежни органи Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин дужни су да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног комуналног предузећа „Наш дом“ Апатин.

Члан 29.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин.“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ
АПАТИН

Одељење за општу управу, друштвене делатности и скупштинске послове

Број: 011-5/2013-I

Дана, 20. март 2013, године

А П А Т И Н

РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА
дипл. правник Миро Нерловић, с.р.

73.

На основу члана 4. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином «Апатин» Апатин («Службени лист општине Апатин» бр3/2013) Одељење за општу управу друштвене делатности и скупштинске послове Општинске управе општине Апатин сачинило је пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа путничко пристаниште и марина «Апатин» Апатин («Службени лист општине Апатин» бр8/2011) и Одлуке о изменама и допунама Одлуке оснивању Јавног предузећа путничко пристаниште и марина «Апатин» Апатин («Службени лист општине Апатин» бр8/2011), осим члана 4. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином «Апатин» Апатин («Службени лист општине Апатин» бр3/2013), којим се обавезује надлежно Одељење Општинске управе општине Апатин да сачини пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином «Апатин» Апатин («Службени лист општине Апатин» бр3/2013) и члана 5. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином «Апатин» Апатин («Службени лист општине Апатин» бр3/2013).

О Д Л У К У
О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА
УПРАВЉАЊЕ ПУТНИЧКИМ
ПРИСТАНИШТЕМ И МАРИНОМ
«АПАТИН» АПАТИН

(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)

Члан 1.

Оснива се Јавно предузеће за управљање путничким пристаништем и Марином «Апатин» Апатин.

Члан 2.

Јавно предузеће за управљање путничким пристаништем и Марином «Апатин» Апатин, послује под пословним именом: Јавно предузеће за управљање пристаништем и Марином «Апатин» Апатин (у даљем тексту: Јавно предузеће)

Скраћено пословно име Јавног предузећа је
ЈП ПУТНИЧКО ПРИСТАНИШТЕ И МАРИНА «АПАТИН» АПАТИН.

Члан 3.

Седиште Јавног предузећа је у Апатину, Дунавска обала бб.

Члан 4.

Јавно предузеће има печат округлог облика пречника 40 мм у чијем средишту је грб Републике Србије, у коме је у концентричним круговима исписан текст кириличним и латиничним писмом на српском језику: Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Јавно предузеће путничко пристаниште и марина «Апатин» Апатин.

Члан 5.

Делатност Јавног предузећа је управљање међународним путничким пристаништем за путничке бродове и међународном Марином у Општини Апатин.

Делатност јавног предузећа из става 1. овог члана обухвата следеће послове:

- 52.22 – услужне делатности у воденом саобраћају
- 42.91 – изградња хидротехничких објеката;
- 50.30 – превоз путника унутрашњим пловним путевима
- 55.10 - хотели и сличан смештај
- 56.10 - делатност ресторана и покретних угоститељских објеката
- 93.29 – остале забавне и рекреативне делатности - рад марине

Јавно предузеће може, без уписа у регистар да обавља и друге делатности које служе обављању делатности уписане у регистар, које се уобичајено обављају уз те делатности, у мањем обиму или повремено (зимовник, сидришта и сл.).

Јавно предузеће оваља послове спољнотрговинског промета из оквира регистроване делатности.

Члан 6.

Јавно предузеће је дужно да обезбеди :трајно, непрекидно и квалитетно одржавање коришћење и заштиту пристана, марине и објеката наутичког туризма, као и других посебно уређених површина намењених складиштењу роба.

Јавно предузеће је, при обављању делатности дужно да се стара о заштити животне средине у складу са законом и другим прописима.

Члан 7.

Оснивач Јавног предузећа је Општина Апатин, улица Српских Владара бр 29, 25260 Апатин, са уписаним новчаним капиталом који износи 500 € (словима : петстотинаевра) у динарској противвредности, по средњем курсу НБ Србије, важећем на дан уплате .

Јавно предузеће нема неновчани улог. Путничко пристаниште и марина, којима управља Јавно предузеће су у јавној својини.

Члан 8.

Јавно предузеће доноси средњорочни план изградње и реконструкције, одржавања и заштите пристана, марине и објеката наутичког туризма и годишњи програм радова на одржавању, заштити, изградњи и реконструкцији истих, а уз сагласност оснивача.

Извештај о реализацији програма из става 1. овог члана у делу који се односи на реконструкцију и изградњу пристаништа, марине и објеката наутичког туризма, јавно предузеће доставља оснивачу најкасније до 31.јануара текуће године за претходну годину.

Јавно предузеће доноси програм пословања за наредну годину на коју сагласност даје оснивач.

Члан 9.

Јавно предузеће, у оквиру обаљања својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

1. Прихода остварених редовном

делатношћу;

2. Буџета Општине Апатин
3. Финансијских кредита;
4. Улагања домаћих и страних лица;
5. других извора у складу са законом.

Члан 10.

Јавно предузеће послује под тржишним условима у складу са законом.

Добит јавног предузећа утврђена у складу са Законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намењене у складу са Законом и овом одлуком.

Део средстава по основу добити усмерава се оснивачу и уплаћује на начин прописан за уплату јавних прихода.

Права оснивача

Члан 10/а

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа, општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 10/б

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности

од општег интереса

- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 10/в

Општинско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 10/г

Јавно предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 10/д

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 10/ђ

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 10/е

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.“

ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 11.

Управљање у Јавном предузећу за управљање путничким пристаништем и марином «Апатин» Апатин организовано је као једнодомно.

Органи јавног предузећа су:

1)Директор

2)Надзорни одбор.

Члан 12.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеном законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и марином «Апатин» Апатин.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 13.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:
-да је пунолетно и пословно способно ;

- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од четири године ;
- да је стручњак у у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије је обављање основано јавно предузеће;
- да има три године радног искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност у области финансија , права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова надзорног одбора

Члан 14.

Мандат председнику и члановима надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани , уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусте да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

-Председник и чланови надзорног одбора могу се разрешити пре престанка периода на који су именовани уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат , дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно до именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 14а

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) утврђује извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања , уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа ;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећаи доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача;
- 9) одлучује остатусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно о начину покрића губитака уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом или одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа;
- 13) врши друге послове у складу са законом, статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 15.

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висину накнаде из става1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавном предузећу за управљање путничким пристаништем и Марином «Апатин» Апатин.

2) Директор**Члан 16.**

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 54/09).

За директора може бити именовано лице које поред општих испуњава и посебне услове: - да поседује високу стручну спрему правне, економске, архитектонске, грађевинске, електро, саобраћајне туристичке или машинске струке - да има најмање 4 (четири) године радног искуства.

Директор Јавном предузећу за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин заснива радни однос на одређено време.

Надлежности директора**Члан 17.**

Директор Јавном предузећу за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин:

- 1) представља и заступа предузећа;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора**Члан 18.**

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине.

Мандат директора**Члан 19.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора**Члан 20.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 21.

Скупштина општине може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора**Члан 22.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора**Члан 23.**

Скупштина општине именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима

Скупштина општине може донети одлуку о именовану вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Члан 24.

Јавно предузеће за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин је дужно да Статут усагласи са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте надлежни органи Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин дужни су да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин.

Члан 25.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Апатин.“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА АПАТИН
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ
АПАТИН

Одељење за општу управу, друштвене делатности и скупштинске послове

Број: 011-6/2013-I

Дана, 20. март 2013, године

А П А Т И Н

РУКОВОДИЛАЦ ОДЕЉЕЊА
дипл. правник Миро Нерловић, с.р.

САДРЖАЈ

Ред. бр.	НАЗИВ	СТРАНА	Ред. бр.	НАЗИВ	СТРАНА
	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ АПАТИН			к.о. апатин, ради легализације објекта	
24.	Одлука о изменама и допунама одлуке о оснивању јавног предузећа за грађевинско земљиште, изградњу и путеве „Дирекција за изградњу“ са седиштем у Апатину	58	36.	Закључак о усвајању Извештаја о утрошеним средствима из Буџетског фонда за заштиту и унапређење животне средине у 2012. години	210
25.	Одлука о изменама и допунама одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа општине Апатин	65	37.	Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине за 2013. годину у општини Апатин	210
26.	Одлука о изменама и допунама одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин	72	38.	Решење о именовању в.д. директора Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин	214
27.	Одлука о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Апатин за 2012. годину	76	39.	Решење о разрешењу дужности чланства у Комисији за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	214
28.	Одлука о усвајању Просторног плана општине Апатин	77	40.	Решење о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	214
29.	Одлука о измени одлуке о условном отпису камата и мировању пореског дуга	207	41.	Решење о разрешењу дужности чланства у стручној Комисији за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини у општини Апатин	215
30.	Одлука о давању назива Трг Николе Тесле у делу урбанистичких блокова 49 и 50 у Апатину	207	42.	Решење о образовању стручне Комисије за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини у општини Апатин	216
31.	Одлука о изради програма комасације за КО Апатин, КО Купусина и КО Пригревица	208	43.	Решење о разрешењу чланова школског одбора Основне школе за посебно музичко васпитање и образовање „Стеван Христић“ Апатин	217
32.	Одлука о изменама Одлуке о местним заједницама	208	44.	Решење о именовању чланова школског одбора Основне школе за посебно музичко васпитање	
33.	Решење о отуђењу грађевинског земљишта, парцела бр. 4021/3 К.О. Апатин, ради легализације објекта	208			
34.	Решење о отуђењу грађевинског земљишта, парцеле бр. 4021/2 и дела парцеле бр. 4014 К.О. Апатин, ради легализације објекта	209			
35.	Решење о отуђењу грађевинског земљишта, дела парцеле бр. 4801	210			

Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА	Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА
	и образовање „Стеван Христић“ Апатин	217		годину и План рада за 2013. годину	220
45.	Закључак о прихватању Меморандума о разумевању између општине Апатин и CALZEDONIA SPA, FILTRE SPA, GIEMME SPA I MAGLIFICIO RIPA SPA из Италије	217	52.	Закључак о давању сагласности на Извештај о раду и пословању МЗ Сонта за 2012. годину, Финансијски извештај (новчани токови) за период од 01.01. до 31.12. 2012. годину, План рада за 2013. годину и Финансијски план по одлуци о буџету за 2013. годину	220
46.	Закључак о прихватању Елабората о оправданости отуђења грађевинског земљишта у „радној зони Апатин – Сомбор“ конзорцијуму италијанских привредних друштава, који је саставни део за кључка	218	53.	Закључак о давању сагласности на Извештај о раду Народне библиотеке Апатин током 2012. годину, Финансијски извештај за 2012. годину, Финансијски план за 2013. годину и План рада Народне библиотеке Апатин за 2013. годину	220
47.	Закључак о Прихватању пројекта Јавног приватног партнерства за финансирање, изградњу, развој и коришћење луке и друмског терминала у Апатину	218	54.	Закључак о давању сагласности на Извештај о раду Општинског културног центра за 2012. годину, Финансијски извештај за 2012. годину, Програм рада Општинског културног центра за 2013. годину и финансијски план за 2013. годину	221
48.	Закључак о давању сагласности на Извештај о раду МЗ Апатин за 2012. годину, Финансијски извештај самодоприноса 3% за 2012. годину, Финансијски извештај самодоприноса 1% за 2012. годину, Финансијски извештај радне заједнице за 2012. годину, Финансијски план самодоприноса 3% за 2013. годину, финансијски план самодоприноса 1% за 2013. годину и Финансијски план радне заједнице за 2013. годину	219	55.	Закључак о давању сагласности на Извештај о раду Центра за социјални рад Апатин за 2012. годину и Програм рада Центра за социјални рад за 2013. годину	221
49.	Закључак о давању сагласности на Извештај о раду и пословању МЗ Пригревица за 2012. годину и План рада и пословања МЗ Пригревица за 2013. годину	219	56.	Закључак о давању сагласности на Финансијски извештај за 2012. годину, Извештај о раду за 2012. годину и Финансијски план Туристичке организације „Апатин“ за 2013. годину	222
50.	Закључак о давању сагласности на Извештај о раду МЗ Купусина за 2012. годину, Финансијски извештај за 2012. годину, Предлог плана рада за 2013. годину и Финансијски план за 2013. годину	219	57.	Закључак о давању сагласности на Извештај о раду Установе за стручно оспособљавање одраслих Апатин са прегледом пословања за 2012. годину и Програм рада и Финансијски план за 2013. годину	222
51.	Закључак о давању сагласности на Извештај о раду, о финансијском пословању, о реализацији самодоприноса МЗ Свилојево за 2012.		58.	Закључак о давању сагласности на Извештај о годишњем програму пословања за 2012. годину ЈКП „Наш Дом“ Апатин	
			59.	Закључак о давању сагласности	

Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА	Ред. бр.	Н А З И В	СТРАНА
	на Програм пословања Јавног предузећа за управљање путничким пристаном и Марином „Апатин“ Апатин за 2013. годину	223			
60.	Закључак о давању сагласности на Извештај о раду ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин за период од 01.01. - 31.12. 2012. годину	223	68.	Закључак за давање сагласности Дирекцији за технику, извршној јединици Сомбор, за пролаз оптичког кабла на релицији, Купусина-базна станица Купусина, земљиште кат.парц.бр. 5488/26, 5534/1о и 5533/2 К.О. Купусина	230
61.	Закључак о давању сагласности на Прву измену Програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу“ Апатин за 2013. годину	224	69.	Закључак о давању сагласности ЈКП „Наш Дом“ Апатин за спровођење лицитације за издавање у закуп тезги и столова на зеленој пијаци у Апатину	231
	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ АПАТИН		70.	Закључак о давању сагласности да општина Апатин, као суорганизатор, сноси део трошкова одржавања „55. Светског војног првенства у кросу“	231
62.	Акциони план социјалне заштите за 2013. годину	224		ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ, ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ	
63.	Решење о образовању Комисије за попис имовине у државној својини	228			
64.	Решење о поништавању Закључка инспектора за заштиту животне средине	229	71.	Одлука о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, изградњу и путеве „Дирекција за изградњу“ са седиштем у Апатину (пречишћен текст)	232
65.	Закључак о прихватању Писма намере инвеститора A.S.A. INTERNATIONAL ENVIRONEMENTAL Service из Аустрије	229	72.	Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа општине Апатин (пречишћен текст)	240
66.	Закључак о прихватању Писма намере инвеститора CALZEDONIA SPA, FILTRE SPA, GIEMME SPA I MAGLIFICIO RIPA SPA из Италије у вези пројекта изградње постројења за ткање и оплемењивање текстила у Апатину	229	73.	Одлука о оснивању Јавног предузећа за управљање путничким пристаништем и Марином „Апатин“ Апатин (пречишћен текст)	248
67.	Закључак о давању сагласности Електродистрибуцији Сомбор, да на земљишту у јавној својини општине Апатин кат.парц. бр. 2154/, 2153/2 и 4997 К.О. Апатин изгради-положи нисконапонски кабловски вод	230			